



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

СМК-Н-ПВД-102-12



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «МГТУ»

В.М. Колокольников

Ввести в действие с «28» 11 2012 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Положение о конкурсе грантов на развитие материально-технической базы научной,
образовательной и инновационной деятельности по программе стратегического
развития университета*

СМК-Н-ПВД-102-12

Версия 1


Положение соответствует требованиям
ИСО 9001:2008

Первый проректор,

Лидер, ответственный за СМК,

 С.И. Платов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 2 Всего листов 13

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВПО «МГТУ» (далее – МГТУ).

1.2 Положение определяет порядок организации и проведения конкурса грантов на развитие материально-технической базы научной, образовательной и инновационной деятельности университета в рамках реализации программы стратегического развития (далее – Конкурс).

1.3 Настоящее Положение соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

ИСО 9000:2005 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ИСО 9001:2008 Системы менеджмента качества. Требования

СМК-СМГТУ-29-11 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Структура, содержание и изложение, правила оформления и обозначения документации системы менеджмента качества

СМК-ДП-4.2.3-01-10 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документами

СМК-МИ-29.05-11 Система менеджмента качества. Методическая инструкция. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию, обозначению Положения по виду деятельности

Примечания

1 Если ссылочный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

2 Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Общие положения

3.1 Конкурс проводится в целях развития материально-технической базы научной, образовательной и инновационной деятельности университета посредством приобретения на конкурсной основе современного аналитического, измерительного, учебно-лабораторного, телекоммуникационного оборудования, компьютерной и мультимедийной техники и программного обеспечения (далее – оборудования, техники и ПО) для реализации научных, образовательных и инновационных проектов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 3 Всего листов 13

3.2 Конкурс проводится по следующим пяти направлениям:

- закупка современного аналитического и измерительного оборудования для научных лабораторий, центров коллективного пользования;
- закупка высокотехнологичного учебно-лабораторного оборудования;
- разработка и приобретение компьютерного и телекоммуникационного оборудования;
- разработка и приобретение программного обеспечения для моделирования производственных процессов;
- приобретение мультимедийной техники для поточных лекционных аудиторий и аудиторий для групповой работы.

3.3 Победителям конкурса предоставляется финансирование на приобретение оборудования, техники и ПО.

4 Организация Конкурса

4.1 Ректор университета:

- утверждает состав конкурсной и экспертных комиссий по направлениям конкурса;
- определяет объемы финансирования и направления, по которым проводится конкурс;
- определяет сроки проведения конкурса и срок действия грантов для данного конкурса.


4.2 Организатором конкурса является управление стратегического планирования университета (далее – Организатор).

4.3 Участниками конкурса являются структурные подразделения университета, которые осуществляют научную, образовательную и инновационную деятельность (далее – Участники).

5 Основные функции Организатора Конкурса, экспертных и конкурсной комиссий

5.1 Организатор конкурса:

- представляет ректору предложения по составу конкурсной комиссии и экспертных комиссий конкурса;
- готовит проект приказа об утверждении объемов финансирования конкурса, составах экспертных и конкурсной комиссий;
- публикует в университетской газете «Денница» объявление о проведении конкурса;
- осуществляет сбор заявок на участие в Конкурсе;
- проверяет полученные от участников конкурсные материалы на соответствие требованиям настоящего Положения;
- готовит материалы для экспертных комиссий;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 4 Всего листов 13

– на основании экспертных оценок ранжирует заявки по степени их соответствия требованиям настоящего Положения;

– готовит материалы для конкурсной комиссии;

– оглашает итоги конкурса;

– готовит проект приказа об утверждении ректором победителей конкурса, объемов финансирования проектов и сроков приобретения оборудования, техники и ПО.

5.2 Экспертные комиссии:

– проводят экспертизу конкурсных материалов, представленных участниками;

– готовят и передают организатору конкурса протоколы экспертных оценок заявок.

5.3 Конкурсная комиссия:

– определяет победителей конкурса;

– готовит и передает организатору Конкурса протокол заседания.

6 Порядок приема конкурсных материалов

6.1 Участники предоставляют организатору конкурса следующие материалы:

– заявку на участие в конкурсе (Приложение А);

– описание проекта с обоснованием необходимости приобретения оборудования, техники и ПО, оформленное в соответствии с требованиями (Приложение Б);

– справку о стоимости и основных характеристиках приобретаемого оборудования, техники, ПО и информацию о поставщике (Приложение В).

6.2 Организатор конкурса осуществляет прием конкурсных материалов, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения.

7 Права Организатора и Участников Конкурса

7.1 Организатор конкурса имеет право отказать подразделению в участии в конкурсном отборе в случае, если:

– представлен неполный пакет документов, указанный в пункте 6.1 настоящего Положения;

– документы содержат недостоверную информацию о деятельности подразделения;

– нарушены сроки подачи конкурсных материалов;

– конкурсные материалы оформлены с грубыми грамматическими и стилистическими ошибками.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 5 Всего листов 13

7.2 Участники конкурсного отбора имеют право получать от организатора конкурса исчерпывающую информацию об условиях и порядке проведения конкурсного отбора, методическое сопровождение при оформлении документов.

8 Порядок проведения Конкурса

8.1 Экспертные комиссии рассматривают представленные проекты в течение одной недели со дня окончания приема конкурсных материалов.

8.2 Экспертиза конкурсных материалов по направлениям «Закупка современного аналитического и измерительного оборудования для научных лабораторий, центров коллективного пользования», «Разработка и приобретение программного обеспечения для моделирования производственных процессов» и «Разработка и приобретение компьютерного и телекоммуникационного оборудования» для научной деятельности осуществляется на основании следующих критериев:

а) соответствие приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники РФ (в соответствии с Указом Президента РФ от 7 июля 2011 года № 899):


- 1) безопасность и противодействие терроризму;
- 2) индустрия наносистем;
- 3) информационно-телекоммуникационные системы;
- 4) науки о жизни;
- 5) перспективные виды вооружения, военной и специальной техники;
- 6) рациональное природопользование;
- 7) транспортные и космические системы;
- 8) энергоэффективность, энергосбережение, ядерная энергетика.

б) возможность использования приобретаемого оборудования, техники и программного обеспечения для создания центров коллективного пользования и выполнения комплекса фундаментальных и поисковых научных исследований, масштабность сферы применения научно-исследовательских результатов, возможность их тиражирования;

в) создание нового научного направления в университете, масштабность участия профессорско-преподавательского состава, аспирантов и студентов в выполнении работ на приобретенном оборудовании;

г) реальность достижения целей и результатов научных исследований;

д) имеющийся научный задел, наличие у участника иного научного оборудования для выполнения заявляемых исследований, наличие дополнительных источников софинансирования (хоздоговорные НИР, гранты, гос. контракты).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 6 Всего листов 13

8.3 Экспертиза конкурсных материалов по направлениям «Закупка высокотехнологичного учебно-лабораторного оборудования», «Приобретение мультимедийной техники для поточных лекционных аудиторий и аудиторий для групповой работы», «Разработка и приобретение компьютерного и телекоммуникационного оборудования» для образовательной деятельности осуществляется на основании следующих критериев:

- а) соответствие приоритетным направлениям развития образования РФ (дистанционное обучение, разработка образовательных курсов на электронных носителях, информационно-коммуникационные технологии, новые формы обучения). Внедрение в учебный процесс инновационных и качественно усовершенствованных образовательных программ (бакалавриата, магистратуры, специалитета, аспирантуры и докторантуры);
- б) возможность открытия новых направлений подготовки и специальностей в университете;
- в) масштабность использования образовательных технологий и экспорта образовательных услуг;
- г) реальность достижения заявленных целей и результатов;
- д) имеющийся учебно-методический задел. Наличие дополнительных источников финансирования (хоздоговорные работы, гранты, гос. контракты).

9 Порядок подведения итогов Конкурса

9.1 Определение победителей конкурса по каждому направлению осуществляется в следующем порядке:

1) конкурсные материалы, представленные участниками конкурса, оцениваются экспертной комиссией в баллах со следующим распределением максимальных баллов:

от 0 до 20 баллов – по каждому критерию, указанному в пунктах 8.2 и 8.3 настоящего Положения;

2) количество баллов суммируется по всем критериям и составляет рейтинг заявок на участие в конкурсе по каждому направлению;

3) результаты оценки конкурсных материалов оформляются в виде экспертного заключения и передаются конкурсной комиссии;

4) конкурсная комиссия на своем заседании в виде публичной защиты заявок оценивает проекты претендентов на получение грантов в соответствии с критериями, указанными в пунктах 8.2, 8.3 настоящего Положения;

5) количество баллов по оценкам экспертной и конкурсной комиссий суммируется по всем критериям и составляет итоговый рейтинг участников конкурса по каждому направлению;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 7 Всего листов 13

б) победители определяются конкурсной комиссией по наибольшей сумме набранных баллов.

9.2 Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей её членов.

9.3 Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии. Список победителей конкурса направляется конкурсной комиссией организатору конкурса.

9.4 Победители Конкурса получают право на использование выделенных денежных средств в целевым назначением – приобретение оборудования, техники и ПО для реализации научных, образовательных и инновационных проектов.

9.5 Количество призовых мест по каждому направлению определяется конкурсной комиссией. Объем каждого гранта соответствует представленной информации о стоимости приобретаемого оборудования, техники и ПО.

9.6 Проведение конкурса и его результаты освещаются на официальном сайте университета и в университетской газете «Денница».

10 Порядок финансирования деятельности

10.1 Финансирование конкурса осуществляется из бюджетных и внебюджетных средств университета в соответствии с финансовым обеспечением программы стратегического развития.

10.2 Объемы финансирования конкурса на текущий год утверждаются на заседании Ученого совета университета.


11 Ответственность

11.1 Проректор по инновационным технологиям и инвестициям, Ведущий СМК по инновационной деятельности несет ответственность за исполнение требований настоящего Положения, а также за недопущение превышения полномочий вовлеченного персонала при организации и проведении конкурса.

11.2 Начальник управления стратегического планирования несет ответственность за координацию всех работ по ликвидации и исправлению несоответствий, связанных с конкурсным отбором проектов, и за принятие решений о дальнейшем использовании данного Положения.

11.3 Председатель экспертной комиссии несет ответственность за соблюдение процедуры экспертизы конкурсных материалов.

11.4 Председатель конкурсной комиссии несет ответственность за соблюдение процедуры конкурсного отбора.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 8 Всего листов 13

7.5 Руководитель проекта несет ответственность за достоверность информации, предоставленной в конкурсных документах.


СМК-Н-ПВД-102-12 Система менеджмента качества. Положение по виду деятельности. Положение о конкурсе грантов на развитие материально-технической базы научной, образовательной и инновационной деятельности по программе стратегического развития университета разработали:

Начальник управления
стратегического планирования
Начальник отдела мониторинга
стратегического развития университета



Э.Ю. Мещеряков

С.А. Малаканов

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 9 Всего листов 13

Приложение А

(обязательное)

Форма заявки на участие в Конкурсе

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе грантов на развитие материально-технической базы научной, образовательной и инновационной деятельности по программе стратегического развития университета

1. _____
(полное наименование подразделения)

направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в конкурсе грантов на развитие материально-технической базы научной, образовательной и инновационной деятельности по программе стратегического развития университета.

2. Направление конкурса: _____
(закупка современного аналитического и измерительного оборудования для научных лабораторий, центров коллективного пользования; закупка высокотехнологичного учебно-лабораторного оборудования; разработка и приобретение компьютерного и телекоммуникационного оборудования; разработка и приобретение программного обеспечения для моделирования производственных процессов; приобретение мультимедийной техники для поточных лекционных аудиторий и аудиторий для групповой работы).

3. Наименование представляемого проекта с указанием конкретного аналитического, измерительного, учебно-лабораторного, телекоммуникационного оборудования, компьютерной и мультимедийной техники и программного обеспечения

4. Ответственный руководитель проекта:


(Ф.И.О., должность, телефон)

5. К заявке прилагаются следующие материалы, предусмотренные конкурсной документацией:

- описание проекта с обоснованием необходимости приобретения оборудования, техники и ПО, оформленное в соответствии с требованиями;
- справка о стоимости и основных характеристиках приобретаемого оборудования, техники, ПО, с информацией о поставщиках.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель _____ / _____ /
(подпись)


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 10 Всего листов 13

Приложение Б
(обязательное)

Требования, предъявляемые к оформлению проекта Участника Конкурса

Проект должен содержать следующую основную информацию:

- 1) Наименование проекта.
- 2) Актуальность проекта. Соответствие приоритетным направлениям развития образования, науки, технологий и техники Российской Федерации и перспективам развития материально-технической базы университета.
- 3) Краткое описание проекта.
- 4) Возможность использования приобретаемого оборудования, техники, ПО для создания центров коллективного пользования и выполнения комплекса фундаментальных и прикладных научных исследований, масштабность сферы применения результатов фундаментальных исследований. Возможность внедрения в учебный процесс инновационных и качественно усовершенствованных образовательных программ.
- 5) Перспективность проекта в научной, образовательной и инновационной деятельности университета, масштабность использования образовательных технологий и участия профессорско-преподавательского состава, аспирантов и студентов в выполнении работ с использованием приобретаемого оборудования, техники, ПО. Возможность открытия новой специальности в университете.
- 6) Стадия освоения проекта, имеющийся научный и (или) учебно-методический задел.
- 7) Реальность достижения целей и результатов реализации проекта.
- 8) Использование результатов выполнения проекта в научном, образовательном и инновационном процессах, при защите диссертаций, в научных публикациях, оформлении патентов.
- 9) Наличие у участника иного современного оборудования, техники и программного обеспечения для выполнения заявляемых целей проекта, наличие дополнительных источников софинансирования проекта (хоздоговорные НИР, гранты, гос. контракты).
- 10) Примерный объем проекта должен составлять не более 10 страниц машинописного текста, выполненного шрифтом Times New Roman 12, через 1,5 интервала, с приложением фотографий, диаграмм, таблиц, схем, графиков и других иллюстрированных материалов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПВД-102-12	Лист 11 Всего листов 13

Приложение В

(обязательное)

Форма справки

СПРАВКА

о стоимости и основных характеристиках приобретаемого оборудования,
техники, ПО, с информацией о поставщиках

№ п/п	Наименование, тип, марка товара	Характеристики товара, стан- дарт, ГОСТ, ТУ*	Производитель	Поставщик	Ед. изм.	Кол-во	Цена за единицу**, руб.	Общая сумма , руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Участник заполняет заявку на поставку товара, где указывает наименование товара и приводит полную характеристику товара (размер, цвет, мощность, производительность и другие отличительные черты, присущие заказываемому товару), а также указывает стандарты на товар – ГОСТ, ТУ, технический регламент, европейские стандарты.

** Цена за единицу товара указывается с учетом расходов по доставке товара (транспортные расходы), уплату налогов и т.д.

Руководитель проекта _____
должность
подпись
расшифровка подписи

Ответственный исполнитель _____
должность
подпись
расшифровка подписи

контактный телефон



Лист согласования

СМК-Н-ПВД-102-12

Положение о конкурсе грантов на развитие материально-технической базы научной, образовательной и инновационной деятельности по программе стратегического развития университета

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Первый проректор, Лидер, ответственный за СМК		С.И. Платов	21.11.12
Проректор по инновационным технологиям и инвестициям		С.И. Лукьянов	13.11.12
Проректор по научной работе		К.Н. Вдовин	13.11.12
Проректор по учебной работе		Е.М. Разинкина	15.11.12
Проректор по экономическим и финансовым вопросам, Ведущий СМК по экономическим и финансовым вопросам		М.Г. Абилова	19.11.12
Начальник юридического отдела		Р.И. Жеков	19.11.12
Начальник отдела менеджмента качества		А.Ю. Глухова	12.11.12

Экспертиза проведена:

Ведущий инженер

отдела менеджмента качества


Ю.Н. Заиченко



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Изменение №1 к
СМК-Н-ПВД-102-12

Лист 1
Всего листов 1

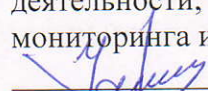
УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
международной деятельности,
Лидер, ответственный за СМК,

А.Г. Корчунов
Ввести в действие с «17» 09 2013 г.

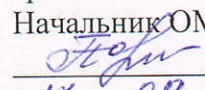
ИЗМЕНЕНИЕ № 1 к СМК-Н-ПВД-102-12 Система менеджмента качества. Положение по виду деятельности. Положение о конкурсе грантов на развитие материально-технической базы научной, образовательной и инновационной деятельности по программе стратегического развития университета

1 Пункт 11.1 изложить в новой редакции:

«11.1 Проректор по научной и инновационной работе, Ведущий СМК по научно-инновационной деятельности, управлению оборудованием для мониторинга и измерений несет ответственность за исполнение требований настоящего Положения, а также за недопущение превышения полномочий вовлеченного персонала при организации и проведении конкурса».

Причина изменения: приказ № 2916/к от 24.12.2012г., «По личному составу административно-управленческого персонала»

Согласовано
Ведущий СМК по научно-инновационной
деятельности, управлению оборудованием для
мониторинга и измерений

М.В. Чукин
« 17 » 09 2013 г.

Изменение № 1 к
СМК-ПСП-108-09 соответствует
требованиям ИСО 9001:2008
Начальник ОМК

А.Ю. Глухова
« 17 » 09 2013 г.