

Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов
от 28 ноября 2007 г. N 171
"Об утверждении Положения о Почетной грамоте Магнитогорского городского
Собрания депутатов"

Руководствуясь **Федеральным законом** "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **Уставом** города Магнитогорска, Магнитогорское городское Собрание депутатов решает:

1. Утвердить **Положение** о Почетной грамоте Магнитогорского городского Собрания депутатов (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - 1) **Постановление** Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 декабря 1997 года N 113 "Об утверждении Положения "О Почетной грамоте Магнитогорского городского Собрания депутатов";
 - 2) **Постановление** Магнитогорского городского Собрания депутатов от 23 апреля 2003 года N 45 "О внесении дополнения в Постановление Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 декабря 1997 года N 113 "Об утверждении Положения "О Почетной грамоте Магнитогорского городского Собрания депутатов".
3. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2008 года.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозова.

Глава города Магнитогорска

Е.В. Карпов

Председатель Магнитогорского
городского Собрания депутатов

А.О. Морозов

Положение
о Почетной грамоте Магнитогорского городского Собрания депутатов
(утв. Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 ноября
2007 года N 171)

1. Почетная грамота Магнитогорского городского Собрания депутатов (далее - Почетная грамота) является формой поощрения за:
 - особые заслуги в социальной, экономической сферах развития города;
 - особые заслуги в развитии местного самоуправления;
 - особые заслуги в осуществлении мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан;
 - трудовые достижения, получившие признание жителей города (при трудовом стаже работы не менее 5 лет);
 - личный героизм и мужество;
 - значительный трудовой, творческий, материально-финансовый вклад в реализацию программ развития городского хозяйства, культуры, науки, образования, здравоохранения, градостроительства, физкультуры и спорта, а также других городских программ;
 - иные особые заслуги перед городом.
2. Почетной грамотой награждаются граждане и коллективы организаций независимо от форм собственности.

3. Награждение Почетной грамотой производится на основании распоряжения председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов (далее - городское Собрание), изданного в соответствии с решением Президиума городского Собрания.

4. Ходатайствовать о награждении Почетной грамотой могут депутаты городского Собрания, должностные лица органов местного самоуправления, организации. Ходатайство о награждении Почетной грамотой (далее - ходатайство) вносится в городское Собрание не позднее, чем за 30 дней до планируемой даты награждения.

В случае нарушения сроков подачи ходатайство может быть отклонено.

5. Ходатайство оформляется представлением согласно **Приложениям N 1, 2** к настоящему Положению.

6. Поступившее в городское Собрание ходатайство рассматривается постоянной комиссией городского Собрания по мандатам, Регламенту и депутатской этике (далее - комиссия) в течение месяца с момента поступления.

При необходимости комиссия вправе запрашивать дополнительные документы и сведения о представленных кандидатах, а также привлекать независимых экспертов.

По результатам рассмотрения комиссия принимает решение, носящее рекомендательный характер. Решение комиссии направляется в Президиум городского Собрания.

7. Президиум городского Собрания депутатов на очередном заседании принимает решение о награждении либо об отказе в награждении.

8. О результатах рассмотрения ходатайства лицам, его внесшим, сообщается в трехдневный срок со дня принятия решения в письменном виде.

Информация об изменениях:

Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов Челябинской области от 29 октября 2013 г. N 199 в пункт 9 настоящего Положения внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

9. Одновременно с вручением Почетной грамоты гражданин может премироваться денежной суммой в размере не более пяти тысяч рублей. Выплата премии награжденному лицу производится после исчисления и удержания из нее налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Выплата премии может производиться путем перечисления денежных средств в безналичном порядке.

10. Оформление документов о награждении Почетной грамотой, учет и регистрацию награжденных Почетной грамотой осуществляет организационный отдел городского Собрания.

Информация об изменениях:

Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов Челябинской области от 25 января 2011 г. N 14 пункт 11 настоящего Положения изложен в новой редакции

См. текст пункта в предыдущей редакции

11. Расходы на изготовление Почетных грамот, папок (**приложение N 3**), приобретение декоративных рамок, иные расходы осуществляются за счет средств бюджета города в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в смете городского Собрания.

12. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке председателем городского Собрания либо по его поручению заместителями председателя или депутатами.

13. Информация о награждении Почетной грамотой размещается в средствах

массовой информации и на сайте городского Собрания.

Информация об изменениях:

Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов Челябинской области от 29 октября 2013 г. N 199 в настоящее приложение внесены изменения
См. текст приложения в предыдущей редакции

Приложение N 1
к Положению о Почетной грамоте
Магнитогорского городского
Собрания депутатов

Представление
к награждению гражданина Почетной грамотой Магнитогорского городского
Собрания депутатов

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
3. Адрес места жительства _____
4. Должность, место работы _____
5. Общий стаж работы (стаж государственной, муниципальной службы) _____
6. Серия и номер документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан _____
7. Образование, специальность _____
8. Награды _____
9. Ученая степень _____
10. Идентификационный номер налогоплательщика _____
11. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования _____
12. Номер счета в банке (в случае выплаты премии путем перечисления денежных средств в безналичном порядке) _____

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество представляемого к награждению лица)

даю согласие Магнитогорскому городскому Собранию депутатов, расположенному по адресу: 455044, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72, на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, содержащимися в настоящем представлении, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,

блокирование, удаление, уничтожение таких персональных данных, с целью оформления документов для награждения Почетной грамотой Магнитогорского городского Собрания депутатов.

Данное согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Данным согласием подтверждаю достоверность и точность указанных в настоящем представлении сведений.

(подпись и расшифровка подписи представляемого к награждению лица) _____
(число, месяц, год)

Приложение:

1. Характеристика деятельности представляемого к награждению лица с указанием его особых заслуг перед городом Магнитогорском и основания для награждения Почетной грамотой Магнитогорского городского Собрания депутатов.

2. Выписка из протокола общего собрания (конференции) работников организации.

(подпись и расшифровка подписи ходатайствующего о награждении лица) _____
(число, месяц, год)

Информация об изменениях:

Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов Челябинской области от 28 мая 2013 г. N 103 настоящее приложение изложено в новой редакции
См. текст приложения в предыдущей редакции

**Приложение N 2
к Положению о Почетной грамоте
Магнитогорского городского
Собрания депутатов**

**Представление
к награждению коллектива организации Почетной грамотой Магнитогорского
городского Собрания депутатов**

1. Полное наименование организации _____

2. Фамилия, имя отчество, должность руководителя организации _____

3. Место нахождения организации _____

4. Год создания организации _____

Основание для представления к награждению коллектива организации Почетной грамотой Магнитогорского городского Собрания депутатов с указанием его особых заслуг перед городом Магнитогорском

(подпись и расшифровка подписи ходатайствующего о награждении лица) (число, месяц, год)

Приложение N 3
к Положению о Почетной грамоте
Магнитогорского городского
Собрания депутатов

Описание Почетной грамоты
Магнитогорского городского Собрания депутатов

1. Почетная грамота Магнитогорского городского Собрания депутатов (**Приложение N 1**) представляет собой лист дизайнерского картона формата 210x296 мм.

2. С левой стороны листа расположена серая вертикальная полоса шириной 45 мм, поверх полосы находится стилизованное изображение курантов, выполненное в бордовом цвете. Изображение курантов выходит за рамки полосы на белое поле листа. В нижней части Почетной грамоты Магнитогорского городского Собрания депутатов (далее - Почетная грамота) изображен силуэт здания администрации города Магнитогорска, выполненный в технике линейного рисунка серым цветом.

3. В верхней части Почетной грамоты на 13 мм ниже края листа по центру белого поля размещено полноцветное изображение герба города Магнитогорска размером 22x20 мм.

На 5 мм ниже изображения герба города Магнитогорска размещена надпись "Магнитогорское городское Собрание депутатов", выполненная в бордовом цвете строчными буквами высотой 4 мм в две строки.

На 8 мм ниже надписи "Магнитогорское городское Собрание депутатов" размещена надпись "Почетная грамота", выполненная в бордовом цвете строчными буквами высотой 9 мм.

На 9 мм ниже надписи "Почетная грамота" размещено слово "Награждается", выполненное в черном цвете строчными буквами высотой 4 мм.

4. Почетная грамота помещается в папку (**Приложение N 2**) или оформляется декоративной рамкой.

5. Папка изготавливается из дизайнерского картона серого цвета. Размер печатного поля 430x298 мм. В готовом виде размер папки - 215x298 мм. Внутри находится карман, выполненный из дизайнерского картона размером 210x75 мм.

6. На лицевой стороне папки расположены вертикальные полосы бордового цвета. С левой стороны шириной 45 мм, а с правой стороны - 25 мм. В нижней части изображен силуэт здания администрации города Магнитогорска, выполненный в технике линейного рисунка светло-серым цветом.

По центру серого поля листа светло-серым цветом расположены 24 вертикальные полосы шириной 1,5 мм. Расстояние между полосами - 1,5 мм.

В верхней части на 20 мм ниже края листа по центру серого поля размещено полноцветное изображение герба города Магнитогорска размером 32x34 мм. На заднем плане под гербом города Магнитогорска изображено свечение белого цвета.

На 13 мм ниже изображения герба города Магнитогорска размещено полноцветное изображение знака Магнитогорского городского Собрания депутатов размером 45x35 мм, от которого исходит белое свечение.

7. На 9 мм ниже изображения знака Магнитогорского городского Собрания

депутатов размещена надпись "Магнитогорское городское Собрание депутатов", выполненная в бордовом цвете строчными буквами высотой 3,5 мм в три строки.

8. На переднем плане лицевой стороны папки находится стилизованное изображение курантов, выполненное в белом цвете, которое выходит за рамки бордовой полосы на серое поле листа.

9. На задней стороне папки с левой и правой стороны расположены 24 вертикальные полосы шириной 1,5 мм, выполненные в светло-сером цвете. Расстояние между полосами - 1,5 мм.