**Государственное и муниципальное управление**

**Цели программы:**

- формирование профессиональных компетенций управленческой деятельности с возможностью работы в государственных и муниципальных организациях;

- профессиональное соответствие работников занимаемым управленческим должностям;

- расширение квалификации специалистов для их адаптации к новым экономическим и социальным условиям;

- ведение новой профессиональной деятельности, в том числе с учетом квалификационных требований и стандартов.

**Общее количество часов** – 1004 часа.

**Форма обучения** – очно-заочная.

**Учебный план**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов, дисциплин (модулей) |
| 1 | Система государственного и муниципального управления |
| 2 | Основы государственного и муниципального управления |
| 3 | Конституционное право России |
| 4 | Управление в сфере информации и информационные технологии  |
| 5 | Территориальное устройство современных государств и развитие демократии |
| 6 | Государственная и муниципальная служба |
| 7 | Кадровые технологии на государственной гражданской службе |
| 8 | Правовые основы государственных и муниципальных финансов |
| 9 | Совершенствование государственного управления и мониторинг |
| 10 | Управление социально-экономическим развитием регионов и муниципалитетов |
| 11 | Регулирование земельных и имущественных отношений |
| 12 | Управление федеральной и муниципальной собственностью |
| 13 | Антимонопольное регулирование |
| 14 | Государственная политика и правовое регулирование в сфере трудовых отношений |
| 15 | PR в органах государственной власти. Взаимодействие со СМИ |
| 16 | Государственная политика и нормативно-правовое регулирование в сфере трудовой миграции |
| 17 | Противодействие коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления |
| 18 | Государственная национальная политика и межнациональные отношения. Противодействие экстремизму.  |
| 19 | Лидерство и командообразование |
| 20 | Особенности выборной системы: государственный, региональный и местный уровни |

По окончании обучения выдается **диплом о профессиональной переподготовке**, дающий право на ведение нового вида профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.