

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»
Многопрофильный колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор МпК

С.А. Махновский

«___» _____ 2022 г.



Регламент
Порядок проведения и организации региональной XII студенческой научно-практической
конференции
«ПЕРВЫЙ ШАГ В НАУКУ»

Настоящий Регламент (РЕ) устанавливает порядок организации и проведения, организационное обеспечение и определение победителей региональной XII студенческой научно-практической конференции «Первый шаг в науку» (далее – Конференция).

Настоящий Регламент разработан на основании следующих документов:

СМК-К-ПВД-124-22 Организация и порядок проведения студенческой научно-практической конференции «Первый шаг в науку».

1. Общие положения

1.1 Конференция предполагает представление, обсуждение научно-исследовательских и проектных работ обучающихся СПО по направлениям Конференции.

1.2 Конференция проводится с целью поддержки и поощрения научно-исследовательских и проектных работ обучающихся СПО для решения актуальных проблем современности.

1.3 Задачами Конференции являются:

- представление научно-исследовательских и проектных работ обучающихся СПО и обсуждение их результатов;

- выявление и поощрение наиболее перспективных научно-исследовательских работ и проектов обучающихся для решения актуальных проблем современности.

1.4 Участие в Конференции бесплатное, на добровольной основе.

1.5 Конференция проводится среди обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования (далее – СПО) Челябинской области.

1.6 Количество участников от одной образовательной организации не ограничено.

1.7 Рабочим языком проведения Конференции является государственный язык Российской Федерации – русский язык.

2. Порядок организации проведения Конференции

2.1 Организатором Конференции является учебно-методическая часть Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова».

2.2 Оргкомитет Конференции осуществляет руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению Конференции:

- организует работу руководителей секций, утверждает экспертов до окончания приема заявок;

- проверяет на соответствие требованиям присланные материалы, систематизирует по направлениям Конференции, обезличивает и передает руководителям секций;

- составляет и координирует размещение программы конференции на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html> ;

- согласовывает подготовку аудиторий к проведению пленарного заседания, работе секций, допуск внешних экспертов, участников на территорию колледжа;

- осуществляет регистрацию участников Конференции в день ее проведения и проводит пленарное заседание;

- сопровождает работу секций;

- проводит подведение итогов Конференции в форме заседания круглого стола;

- редактирует и отправляет на регистрацию в ФГУП НТЦ «Информрегистр» с оформлением номера ISBN сборника тезисов Конференции в июне 2022 г.;

- оформляет и отправляет электронные наградные материалы участникам Конференции, печатные сертификаты экспертам не позднее 27 мая 2022 г.;

- размещает информацию о результатах конференции на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» » <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html> в течение 3-х рабочих дней после проведения;

- электронный вариант сборника размещается на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» » <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html> не позднее 27 мая 2022 г. и рассылается участникам конференции.

- отправляет и принимает материалы по Конференции с почтового адреса first_step_magtu@mail.ru

2.3 Руководители секций Конференции осуществляют руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению заседания секции по одному из направлений Конференции:

- приглашают по направлению секции трех независимых членов жюри (далее – эксперты), в том числе двух внешних;

- организуют оценивание работ экспертами в соответствии с критериями (приложение);

- определяют 7-10 работ, получивших наивысшие баллы, и рассылают им приглашения для выступления на заседании секции;

- сопровождают приглашенных участников по техническим и иным вопросам;

- определяют порядок выступлений и регламент работы секции;

- уменьшают или увеличивают время выступлений и обсуждений в зависимости от количества участников секции;

- заполняют итоговые протоколы экспертной оценки, награждают участников занявших 1,2,3 место; имеют право наградить дипломом лауреата выдающуюся работу, не попавшую в число призеров;

- подготавливают материалы и участвуют в заседании круглого стола по итогам Конференции.

1. Направления Конференции

На Конференцию принимаются научно-исследовательские и проектные работы по следующим направлениям:

1. Гуманитарные науки в контексте современного развития
2. Социально-экономические исследования и управленческие решения
3. Естественнонаучные исследования и экологические инициативы
4. IT-проекты и применение информационных технологий
5. Проблемы и тенденции развития производства: металлургия
6. Проблемы и тенденции развития строительства и энергетики

7. Техника и Технологии наземного транспорта
8. Современная молодежь: проблемы, перспективы, ценностные приоритеты
9. Проектные идеи по предметным областям

2. Сроки и порядок проведения Конференции

4.1 Для участия в Конференции обучающийся или научный руководитель (наставник для проектов) направляют заявку, работу и тезисы по работе до **1 апреля 2022 г.** (строго до 8.00) на адрес электронной почты оргкомитета first_step_magtu@mail.ru в одном письме.

В названии материалов указывается город и фамилия участника(ов), например:

- *заявка_Магнитогорск_Иванов И.И.;*
- *работа_Магнитогорск_Иванов И.И. или*
- *паспорт проекта_Магнитогорск_Иванов И.И.;*
- *тезисы_Магнитогорск_Иванов И.И.*

Требования к оформлению указаны в Приложениях.

Заявки, работы и тезисы, отправленные не по форме или позже указанной даты, к рассмотрению не принимаются.

4.2 При отправке письма с материалами в строке «Тема» указать: НПК, населенный пункт, образовательная организация, фамилия участника(ов). Например:

- *НПК, Магнитогорск, ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова» МпК, Иванов И.И.*

4.3 В каждом письме пакет документов (заявка, тезисы, работа/проект и дополнительные материалы, относящиеся к ней (видеоролики, буклеты и т.д.)) представлен на **одну работу/проект.**

4.4 Оргкомитет рассматривает присланные материалы на соответствие требованиям, проверяет тезисы и работы/проекты на плагиат. В случае несоответствия требованиям материалы не принимаются и к участию в Конференции не допускаются.

4.5 Оргкомитет и руководители секций не вступают в переписку с авторами, не дают комментариев по работе экспертов.

4.6 Руководители секций по результатам экспертной оценки рассылают приглашение для выступления на заседании секции до **13 апреля 2022 г.**

4.7 Программа Конференции размещается **25 апреля 2022 г.** на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html>

4.8 Проводится Конференция **27 апреля 2022 г. в 14-00** (по местному времени) в **гибридном формате** – участники и эксперты из г. Магнитогорска собираются оффлайн в аудиториях МпК по адресу Россия, г. Магнитогорск, ул. Грязнова ,36, а участники и эксперты из других населенных пунктов подключаются к работе секций Конференции онлайн на интернет-платформе – Zoom.

Ссылка на подключение к заседанию секции рассылается на адрес электронной почты, указанный в заявке, в день проведения конференции руководителями секций **за 30 минут до начала заседания.**

4.9 На заседании секции участники докладывают о работе/проекте, сопровождают доклад презентацией (продолжительность до 5 минут) и участвуют в обсуждении, дискуссии по теме своей работы/проекта (до 5 минут); В докладе необходимо сформулировать проблему, изложить основные теоретические и практические результаты, определить новизну и область применения работ/проекта. Компьютерная презентация для сопровождения доклада представлена иллюстративным и теоретическим материалом, отражающим суть работы/проекта.

4.10 Результаты конференции будут опубликованы на странице колледжа официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» <https://www.magtu.ru/novosti/kolledzh.html> в течение 3-х дней после проведения Конференции.

4.11 Рассылка сборника тезисов Конференции, электронных наградных документов будет осуществлена с **25 по 27 мая 2022 г.**

3. Критерии оценки работ и выступления участников

5.1 Работы/проекты, выступления на заседании секций оцениваются экспертами в соответствии с критериями (приложение).

5.2 Руководитель или сопровождающий участника, выступающего на Конференции, может оказывать помощь в техническом сопровождении презентации, но не в дискуссиях и обсуждениях по представляемым конкурсным работам.

5.3 Участник может выступать только на одной секции Конференции.

6. Порядок определения победителей Конференции

6.1 Эксперты оценивают работу до заседания секции и заполняют экспертные листы (Приложение).

6.2 На заседании секции эксперты оценивают выступления участников и ответы на вопросы.

6.3 Руководитель секции оформляет итоговый протокол секции (Приложение) и принимает решение о награждении дипломами 1,2,3 степени.

6.4. Все участники конференции получают электронные сертификаты, в том числе эксперты (сертификат эксперта).

7. Авторские права

7.1 Участник Конференции гарантирует соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере интеллектуальной собственности.

7.2 Отправив материалы на Конференцию, участники автоматически предоставляют право Оргкомитету Конференции на использование работ в некоммерческих целях (размещение в сети Интернет, использование на выставочных стендах и прочие виды презентаций и публикаций) со ссылкой на авторство.

Разработчики:

начальник УМЧ
методист МпК



М.С. Шеметова
О.А. Вильгаук

Согласовано:

Зам. директора МпК



Ю.В. Федосеева

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Форма заявки на участие в Конференции

ЗАЯВКА
на участие
в XII студенческой научно-практической конференции «Первый шаг в науку»

| | |
|---|--|
| Ф.И.О. участника (полностью) | |
| Контактный телефон/ электронная почта | |
| Курс | |
| Специальность | |
| Группа | |
| Направление конференции | |
| Тема работы /проекта | |
| Ф.И.О. научного руководителя/ наставника | |
| Контактный телефон/ электронная почта | |

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Требования к содержанию и оформлению работы/проекта

В работах/проектах необходимо придерживаться следующей структуры.

Для работ научно-исследовательского характера:

1. Титульный лист (оформляется в соответствии с шаблоном).
2. Оглавление.
3. Введение включает в себя (именно в такой последовательности): обоснование актуальности исследования по избранной теме; разработанность (изученность) проблемы, определение темы, цели, объекта, предмета, гипотезы, задачи исследования, методы исследования, экспериментальная база исследования (при наличии), теоретическая или практическая значимость;
4. Основная часть (может включать главы и параграфы).
5. Заключение (общие выводы).
6. Список использованной литературы.
7. Приложения (при наличии).

Для проектов, в том числе выполненных в рамках дисциплин «Индивидуальный проект» и «Проектная деятельность»

1. Титульный лист (оформляется в соответствии с шаблоном).
2. Паспорт проекта
3. Описание проекта
4. Этапы, цели и задачи проекта, включая перечень основных мероприятий по реализации проекта, объем и содержание работ по осуществлению проекта
5. Послепроектная деятельность
6. Список информационных источников
7. Приложения

Объем работы: от 15 до 30 страниц печатного текста (в зависимости от ее содержания и направленности). Точку в конце заголовков не ставят. Текст печатается на одной стороне страницы. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа, на титульном листе номер страницы не ставится

Текст работы должен быть представлен на русском языке в печатном виде в формате А4 с полями: слева – 2 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см в текстовом редакторе Word шрифтом 12 Times New Roman, межстрочным интервалом 1,15. Выравнивание основного текста по ширине страницы, нумерация страниц снизу. Фотографии, таблицы, графики, рисунки, относящиеся к работе, должны быть вставлены в текст работы.

При заимствовании материала для работы/проекта из различного рода печатных или интернет источников необходимо приводить ссылки на данные источники (в тексте: в квадратных скобках) с внесением их в список использованной литературы.

Работы, представленные на Конференцию, проходят проверку на уникальность в системе <https://users.antiplagiat.ru>. Процент их оригинальности должен быть выше 50%.

Проектные работы проходят проверку на уникальность в части Описания проекта.

Работы присылаются в формате Word.

Продолжение приложения Б
Форма титульного листа работы/проекта

**полное наименование организации в соответствии с
учредительными документами**

Секция: Наименование

Тема: НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ/ПРОЕКТА

Автор: Фамилия Имя Отчество

Научный руководитель: Фамилия Имя Отчество

Город, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Требования к содержанию и оформлению тезисов

Тезисы отражают основные этапы выполнения, результаты, теоретическую и практическую значимость работы/проекта.

При составлении тезисов необходимо придерживаться следующей структуры:

- постановка проблемы;
- степень обоснования актуальности;
- цель;
- конкретизация выводов по каждой части, которая нацелена на последовательное достижение той или иной задачи;
- практическая/теоретическая значимость и перспективы работы по направлению работы/тезисов.

Тезисы представляются на русском языке в электронном виде в соответствии со следующими требованиями:

- формат материалов - MS Word;
- объём работы – 1-2 страницы;
- формат страницы – А4 (210×297 мм);
- ориентация – книжная;
- поля слева, справа, сверху, снизу – 20 мм,
- расстояние от края до нижнего колонтитула – 15 мм;
- шрифт текста – Times New Roman размера 14 пунктов;
- межстрочный интервал – одинарный;
- абзацный отступ (красная строка) – 10 мм.
- выравнивание по ширине страницы;
- список литературы (размещается в конце текста; пункты списка нумеруются с 1; в тексте ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках [1, 6]). Список литературы оформляется по ГОСТ Р 7.0.100-2018

Тезисы проходят проверку на уникальность в системе <https://users.antiplagiat.ru>. Процент их оригинальности должен быть выше 70%.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Критерии оценки работ/проекта

| Критерии оценки | Показатели | Количество баллов |
|--|---|--------------------------|
| 1.Значимость заявленной проблемы исследования/проекта | значимость проблемы зафиксирована и обоснована | 2 |
| | проблема поставлена, но значимость её не обоснована | 1 |
| | постановка проблемы отсутствует или проблема не значима, не актуальна | 0 |
| 2. Технологичность исследования/проекта (описание этапов и плана мероприятий создания продукта исследования/проекта) | обозначены реалистичные пути достижения целей; убедительно описана технология (планомерность, поэтапность) процесса их достижения | 2 |
| | нет четкого описания путей достижения целей или технологии процесса | 1 |
| | не осознаны пути достижения целей; не представлена технология процесса | 0 |
| 3. Степень творчества в подходе к решению проблемы исследования/проекта | проблема решается творчески, интересно, высокая степень самостоятельности | 2 |
| | отсутствует оригинальность подхода; степень творческой самостоятельности в решении проблемы небольшая | 1 |
| | решения проблемы не просматривается, даже при наличии творчества в форме предъявления продукта | 0 |
| 4.Практическая значимость продукта исследования/проекта | четко определены ожидаемые результаты исследования/проекта; область применения и пользователи продукта | 2 |
| | нет четкого представления о том, кем, где и как будет использоваться продукт | 1 |
| | практическая значимость отсутствует | 0 |
| 5.Структура и оформление работы | структура и оформление работы соответствует требованиям | 2 |
| | структура и оформление работы соответствует требованиям не в полной мере | 1 |
| | структура и оформление работы не соответствует требованиям | 0 |
| 6.Представление содержания работы | содержание работы представлено логично и аргументировано, характеризуется законченностью и полнотой | 2 |
| | логика представления содержания работы нарушена, слабо аргументированы выводы и основные позиции | 1 |
| | логика представления содержания работы нарушена, наблюдаются отступления от заявленной темы, аргументация выводов и позиций отсутствует | 0 |
| 7.Степень оригинальности текста работы | оригинальность текста работы 71- и выше | 2 |
| | оригинальность текста работы 51-70% | 1 |
| | оригинальность текста работы 50% | 0 |
| Общее количество баллов | | 14 |

Продолжение приложения Г
Критерии и показатели оценки выступления, презентации

| Критерии и показатели оценки | Количество баллов |
|---|--------------------|
| <i>I. Оценка выступления</i> | <i>0-10</i> |
| 1. Степень владения материалом 1.1 свобода владением материалом; 1.2 ясность и грамотность изложения материала; | <i>0-4</i> |
| 2. Ответы на вопросы экспертов, аудитории 2.1 корректность и свобода ответов на вопросы и замечания аудитории; 2.2 полнота ответов на вопросы и замечания. | <i>0-4</i> |
| 3. Соблюдение регламента выступления (7 минут) <i>при нарушении регламента выступления – снимается 1 бал</i> | 2-(-1) |
| <i>II. Оценка презентации, визуального сопровождения доклада</i> | <i>0-14</i> |
| <i>1. Структура презентации:</i> 1.1 соответствие количества слайдов содержанию и продолжительности выступления (рекомендуем не более 10 слайдов), 1.2 наличие титульного слайда и слайда с выводами | <i>0-4</i> |
| <i>2. Наглядность и дизайн презентации:</i> 2.1 использованные средства наглядности иллюстрации, таблицы, графики хорошего качества, текст легко читается; 2.2 оформление слайдов соответствует теме; используется единый шаблон оформления; | <i>0-4</i> |
| <i>3. Содержание презентации:</i> 3.1 отражение основных этапов исследования (проблема, цель, объект, предмет, гипотеза, ход работы, выводы); 3.2 орфографическая, пунктуационная грамотность; 3.3 понятность и полнота информации по теме работы | <i>0-6</i> |
| <i>Общее количество баллов</i> | <i>24</i> |

Каждый показатель оценивается по шкале:

0 – показатель отсутствует; 1 – показатель выражен частично; 2 – показатель выражен в полном объеме.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Итоговый протокол

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова»
Многопрофильный колледж

XII РЕГИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
«ПЕРВЫЙ ШАГ В НАУКУ»

Итоговый протокол

Секция Наименование _____

Дата _____.

Количество участников _____ человек

| № | ФИО участника, группа | Наименование работы | ФИО научного руководителя | Оценки экспертов | | | Общая сумма баллов | Место |
|---|-----------------------|---------------------|---------------------------|------------------|-------|-------|--------------------|-------|
| | | | | 1.ФИО | 2.ФИО | 3.ФИО | | |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |

Выводы/предложения:

Члены жюри:

1. ФИО _____

2. ФИО _____

3. ФИО _____

Руководитель секции _____ /ФИО