

ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № Д - 1030-22

на предоставление прав использования программы для ЭВМ собственной разработки
путем предоставления удаленного доступа к программе для ЭВМ

г. Москва

«17» 11 2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Дата Экспресс», именуемое в дальнейшем «Лицензиар», в лице генерального директора Грибова Владимира Тимофеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова», именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице исполняющего обязанности ректора Терентьева Дмитрия Вячеславовича, действующего на основании Устава и приказа Минобрнауки РФ №10-02-02/168 от 09.11.2022, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании пункта 35 части 1 раздела 2 главы IV Положения о закупке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Лицензиар предоставляет Лицензиату право использования программы для ЭВМ (программного обеспечения) собственной разработки - «Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро» (далее «Программа») путем предоставления удаленного доступа к Программе, размещенной в «облачном» дата-центре, в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1 к настоящему Договору), в следующей конфигурации:

1) вариант: для учреждений образования;

2) в составе 9 модулей:

- Модуль «Электронная библиотека»,
- Модуль «Регистрация»,
- Модуль «Обслуживание»,
- Модуль «Каталогизация»,
- Модуль «Комплектование»,
- Модуль «Подписка»,
- Модуль «Администрирование»,
- Модуль «Книгообеспеченность»;
- Модуль «Квалификационные работы»;

включая дополнительные возможности:

- Дополнительный функционал для ведения электронных библиотек и доступа к цифровому контенту:
 - Защищенный просмотр электронных документов в pdf-формате (рендеринг, наложение - водяного знака, невозможность копирования, развитые сервисы работы с документами, статистика);
 - Многовариантные режимы доступа и просмотра электронных ресурсов;
 - Контроль срока действия лицензии на доступ к электронному ресурсу;
- Приложение "МегаRFID" для картридера компании IDLogic.

3) количество профессиональных рабочих мест Лицензиата, на которых используются модули Программы - не более 20 (не включая модуль «Электронная библиотека», количество пользователей которого не ограничивается),

4) формат каталогизации RUSMARC.

1.1.1 В качестве «облачного» дата-центра по настоящему Договору выступает компания, зарегистрированная в Российской Федерации, а именно, Общество с ограниченной ответственностью «Сеть дата-центров «Селектел» (ООО «Селектел»), которая предоставила Лицензиару, по соответствующему договору с ним, инфраструктуру для размещения и функционирования Программы, размещения информационных ресурсов Лицензиата и обеспечения удаленного доступа через сеть Интернет.

1.2. Обладателем исключительного права на Программу является Лицензиар – ООО «Дата Экспресс», что подтверждается Свидетельством Федеральной службы по интеллектуальной

собственности, патентам и товарным знакам Российской Федерации (Роспатент) № 2011619614 от 19.12.2011.

1.3. Лицензиар включен в Реестр аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий, опубликованный на портале Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

1.4. Программа включена в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, опубликованный на портале Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

1.5. Настоящий Договор является договором простой (неисключительной) лицензии, за Лицензиаром сохраняется право выдачи лицензий другим лицам.

Право использования Программы предоставляются Лицензиату на срок 12 месяцев с момента подписания Акта приема-передачи прав использования Программы в соответствии с п.5.1 настоящего Договора.

1.6. Лицензиат вправе использовать Программу исключительно по прямому назначению, и в рамках прав, предоставленных настоящим Договором. Право и способ использования Программы, прямо не указанное в настоящем Договоре, не считаются предоставленным Лицензиату.

1.7. Комплекс действий Лицензиара по предмету настоящего Договора именуется также как «Библиохостинг».

1.8. Дистрибутив Программы Лицензиату не передается. Документация на Программу передается Лицензиату в виде ссылки для ее получения (скачивания) с сайта, указанного Лицензиаром.

2. СПОСОБЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1. Лицензиату в целях использования Программы для ЭВМ разрешается совершать в отношении Программы следующие действия:

2.1.1. использовать Программу как единое целое, дистанционно, через сеть Интернет;

2.1.2. использовать для работы с Программой следующие web-браузеры:

- для работы с модулем «Электронная библиотека»: актуальные версии (не старше 2-х лет) браузеров GoogleChrome, InternetExplorer, FireFox;

- для работы с другими модулями: актуальные версии (не старше 2-х лет) браузеров GoogleChrome, InternetExplorer.

Несоответствие программных средств Лицензиата вышеназванным требованиям влечет за собой невозможность предъявления Лицензиатом каких-либо требований или претензий к Лицензиару в отношении работоспособности Программы;

2.1.3. использовать Программу в строгом соответствии с количеством профессиональных рабочих мест по п.1.1. настоящего Договора;

2.1.4. копировать и использовать техническую и технологическую документацию, передаваемую в составе Программы, без права ее передачи третьим лицам;

2.2. Лицензиату запрещается:

2.2.1. декомпилировать Программу;

2.2.2. предоставлять Программу во временное или постоянное, безвозмездное или возмездное, пользование третьим лицам;

2.2.3. предоставлять третьим лицам документацию на Программу.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Лицензиат обязуется уплатить Лицензиару вознаграждение (цену Договора) в размере 1 227 400 (Один миллион двести двадцать семь тысяч четыреста рублей 00 копеек), НДС не облагается. Цена Договора определена исходя из действующего у Лицензиара прейскуранта и объема предоставляемого права использования Программы (Приложение №2 к Договору). Лицензиар применяет упрощенную систему налогообложения на основании ст. 346.11 гл. 26.2. Налогового Кодекса РФ. Цена Договора является твердой, установлена на весь срок исполнения Договора и включает все расходы Лицензиара, связанные с исполнением обязанностей по Договору.

3.2. 100% оплата по Договору производится Лицензиатом в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания Лицензиатом документа о приеме - Акта приема-передачи прав использования Программы, на основании полученного от Лицензиара счета.

3.3. Источник финансирования: средства от приносящей доход деятельности.

3.4. Лицензиат вправе удержать сумму неисполненных Лицензиаром требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Лицензиатом, из суммы, подлежащей оплате Лицензиару.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. При нарушении Лицензиатом обязанности уплатить Лицензиару в установленный настоящим Договором срок вознаграждение (цену Договора) Лицензиар вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, причиненных расторжением Договора.

4.2. Использование Программы способом, не предусмотренным настоящим Договором, либо по прекращении действия Договора, либо иным образом за пределами прав, предоставленных Лицензиату по Договору, влечет ответственность Лицензиата за нарушение исключительного права на Программу, установленную законодательством РФ.

4.3. Лицензиат соглашается с тем, что для работы с Программой Лицензиату необходимо использовать программное обеспечение (web-браузеры, операционные системы и прочее) и оборудование (персональные компьютеры, сетевое оборудование и прочее), произведенные и предоставленные третьими лицами, и Лицензиар не может нести ответственность за качество их работы.

4.4. Лицензиар не несет ответственности за отсутствие интеграции/взаимодействия Программы с другими программами для ЭВМ, имеющимися у Лицензиата, если требования о такой совместимости выходят за пределы, оговоренные в описаниях, руководствах и инструкциях для Программы, в том числе, размещенных на сайте Лицензиара, либо в случаях не зависящих от Лицензиара действий поставщиков других программ.

4.5. Лицензиат обязуется самостоятельно обеспечивать конфиденциальность своей учетной информации (логинов и паролей для доступа к Программе). На Лицензиате в полном объеме лежит риск последствий утраты авторизационных данных.

4.6. Лицензиат несет полную ответственность перед третьими лицами за информационные ресурсы, размещаемые с помощью Программы, за соответствие этих ресурсов требованиям законодательства по защите информации, персональных данных, авторского и смежных прав, а также за качество, безошибочность и отсутствие вредоносных компонентов при создании и использовании Лицензиатом информационных ресурсов.

4.7. Объем обязательств Лицензиара перед Лицензиатом в отношении обеспечения функционирования Программы, размещения информационных ресурсов Лицензиата и бесперебойного удаленного доступа к Программе не может превышать объема соответствующих обязательств, которые предоставляются Лицензиару со стороны «облачного» дата-центра по п.1.1.1 настоящего Договора.

4.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение или неисполнение Сторонами обязательств явилось следствием форс-мажора - обстоятельств непреодолимой силы, которые начались после заключения настоящего Договора.

4.8.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные обстоятельства, такие как наводнение, пожар, землетрясение или иные явления природы, эпидемии, катастрофы, войны, военные действия, противоправные действия третьих лиц, хакерские и вирусные атаки, и другие существенные обстоятельства.

4.8.2. Неисполнение обязательств, вызванное действием санкций, признается Сторонами в качестве обстоятельств непреодолимой силы. Под санкциями Стороны понимают законодательные акты органов государственной власти зарубежных государств (объединений зарубежных государств), прямо или косвенно ограничивающие исполнение, препятствующие исполнению, либо запрещающие исполнение одной Стороной своих обязательств перед другой Стороной в рамках настоящего Договора.

4.8.3. Неисполнение обязательств, вызванное существенными технологическими ограничениями, признается Сторонами в качестве обстоятельств непреодолимой силы.

Под существенными технологическими ограничениями Стороны понимают результаты действий производителей и/или поставщиков программных средств, других средств информационно-коммуникационных технологий, оборудования и услуг в этой области, включая «облачный» дата-центр по п.1.1.1, прямо или косвенно ограничивающие исполнение, препятствующие исполнению или делающие его невозможным, либо запрещающие исполнение одной Стороной своих обязательств перед другой Стороной в рамках настоящего Договора.

4.9. Срок направления уведомления от одной Стороны настоящего Договора к другой Стороне о возникновении обстоятельств непреодолимой силы – 14 (четырнадцать) рабочих дней со дня начала их действия. Незвещение, а также несвоевременное извещение лишает Сторону, для которой

возникли обстоятельства непреодолимой силы, права ссылаться на эти обстоятельства, если только сами эти обстоятельства не препятствовали отправлению такого уведомления.

4.10. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся непрерывно более 2-х месяцев, каждая Сторона имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор с письменным уведомлением другой Стороны. В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты прекращения настоящего Договора произвести взаиморасчеты в соответствии с объемом реально выполненных работ (оказанных услуг).

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Срок передачи права использования Программы - с момента подписания настоящего Договора до 28.02.2023 года включительно. По окончании названного срока Стороны оформляют Акт приема-передачи прав использования Программы в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Срок действия права использования Программы: 12 месяцев с момента подписания Акта приема-передачи прав использования Программы. Срок действия Договора: 28.03.2023 года, но в любом случае до полного исполнения обязательств Сторонами.

5.2. В случае, если Стороны не заключили договор на сопровождение Программы в течение 6 месяцев после окончания срока действия права использования Программы по п.5.1, дальнейшее использование Программы Лицензиатом является нарушением исключительного права Лицензиара на Программу. Лицензиар блокирует доступ Лицензиата к Программе, выгружает из Программы принадлежащие Лицензиату информационные ресурсы и передает их Лицензиату в течение последующих 6 месяцев.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по требованию Лицензиара:

5.3.1. при нарушении Лицензиатом сроков оплаты, предусмотренных п.3.2 настоящего Договора;

5.3.2. в случае использования Лицензиатом Программы способами, не предусмотренными настоящим Договором.

5.4. Сторона, принявшая решение расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направляет другой Стороне уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора. Решение Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым с даты надлежащего уведомления другой Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата вручения другой Стороне указанного уведомления либо дата получения Стороной информации об отсутствии другой Стороны по её адресу, указанному в Договоре.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями и действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.3. Лицензиар имеет право без дополнительных разрешений Лицензиата упоминать в проводимых им мероприятиях (выставках, семинарах и прочее) фирменное наименование Лицензиата (а также размещать его название и логотип на своем сайте в разделах своих партнеров и пользователей) в связи с использованием Программы, полученной по настоящему Договору.

6.4. Во всех остальных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны должны руководствоваться требованиями действующего законодательства РФ.

6.5. Экземпляры настоящего Договора, дополнений и изменений к нему, составленные путем передачи сканированных изображений по каналам электронной связи, имеют одинаковую силу с оригиналами, до момента обмена оригиналами.

6.6. В случае просрочки исполнения Лицензиатом обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Лицензиатом обязательств, предусмотренных Договором, Лицензиар вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.7. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за неисполнение Лицензиатом обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств,

предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей.

6.8. В случае просрочки исполнения Лицензиаром обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Лицензиаром обязательств, предусмотренных Договором, Лицензиат направляет Лицензиару требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки Лицензиаром исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Лицензиаром.

6.9. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Лицензиаром обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Лицензиаром обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в размере 10% цены Договора. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Лицензиаром обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей.

6.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Лицензиар: Общество с ограниченной ответственностью «Дата Экспресс» (Сокращенно: ООО «Дата Экспресс»)	Лицензиат: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» (ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
ИНН: 7727747976 КПП: 770101001 ОГРН: 1117746302959 Юридический адрес: 105062, Москва, ул. Макаренко, д. 4, стр. 1 Банковские реквизиты: Р/с 40702810800000034285 в Филиале "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" Банка ВТБ ПАО Г. МОСКВА к/с: 30101810145250000411 БИК: 044525411	ИНН 7414002238 КПП 745601001, ОГРН 1027402065437 455000, РФ, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, д. 38 УФК по Челябинской области (ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», л/сч 20696Х30690) Номер счета получателя 03214643000000016900 Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск; БИК 017501500 Номер счета банка получателя средств 40102810645370000062
Генеральный директор  В.Т. Грибов	Исполняющий обязанности ректора  Д.В. Терентьев



**Техническое задание
на предоставление прав использования программы для ЭВМ собственной разработки путем
предоставления удаленного доступа к программе для ЭВМ**

1. Общие требования

Лицензиар (Исполнитель) должен выполнить для Лицензиата (Заказчика) следующее:

- предоставить право использования Лицензиатом разработанной Лицензиаром программы для ЭВМ - «Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро» (далее «АИБС», «Программа») путем предоставления удаленного доступа к Программе, размещенной в «облачном» дата-центре;
- произвести адаптацию Программы;
- произвести перенос ранее созданных Заказчиком электронных информационных ресурсов в «облачный» дата-центр и их подключение к АИБС;
- расширить дисковое пространство до 150 Гб;
- провести онлайн-тренинг по работе с АИБС (20 акад. часов, 5 дней).

2. Конфигурация (состав модулей) АИБС

АИБС – это программа для ЭВМ, предназначенная для комплексной автоматизации информационно-библиотечной деятельности, управления информационными ресурсами и организации доступа к ним.

АИБС должна состоять из 9 модулей:

- 1) Модуль «Электронная библиотека»
- 2) Модуль «Регистрация»
- 3) Модуль «Обслуживание»
- 4) Модуль «Каталогизация»
- 5) Модуль «Комплектование»
- 6) Модуль «Подписка»
- 7) Модуль «Администрирование»
- 8) Модуль «Книгообеспеченность»
- 9) Модуль «Квалификационные работы»

АИБС должна представлять собой полностью web-систему: работа с каждым из модулей АИБС должна осуществляться через web-браузер.

АИБС должна обеспечивать:

- Эффективную автоматизацию всех основных библиотечных процессов;
- Каталогизацию всех основных видов документов;
- Соответствие требованиям ГОСТ Р 7.0.100-2018;
- Поддержку форматов MARC21, RUSMARC;
- Поддержку UNICODE на уровне хранения и представления данных;
- Поддержку различных видов лингвистического обеспечения;
- Поиск по любым элементам библиографической записи;
- Навигацию по функциям и информационным ресурсам системы;
- Поддержку произвольного количества библиографических баз данных;
- Автоматизацию обслуживания читателей;
- Возможность предварительного комплектования фондов библиотеки в удаленном режиме;
- Функционирование в локальных и глобальных сетях;
- Использование интуитивно-понятного интерфейса;
- Удобные и гибкие функции настройки;

Доступ к АИБС должен обеспечиваться с помощью следующих web-браузеров:

- для работы с модулем «Электронная библиотека»: актуальные версии (не старше 2-х лет) браузеров Google Chrome, Internet Explorer, FireFox;
- для работы с другими модулями: актуальные версии (не старше 2-х лет) браузеров Google Chrome, Internet Explorer.

Количество профессиональных рабочих мест Заказчика, на которых используются модули АИБС - не более 20 (не включая модуль «Электронная библиотека», количество пользователей которого не ограничивается).

3. Функциональные требования к модулям АИБС

3.1 Модуль «Электронная библиотека»

Модуль «Электронная библиотека» должен обеспечивать эффективный доступ к электронным каталогам и электронным информационным ресурсам, а также получение аналитической и статистической информации. Работа с модулем «Электронная библиотека» должна производиться пользователями с помощью web-браузера и должна выполняться как в локальной вычислительной сети, так и удаленно, из любой точки Интернет. Должны быть предусмотрены две категории пользователей: обычный (незарегистрированный) пользователь и зарегистрированный пользователь (читатель, сотрудник библиотеки, администратор системы).

Модуль «Электронная библиотека» должен обеспечивать следующее:

- Аутентификация и авторизация пользователей;
- Создание личного кабинета читателя;
- Поиск в электронных каталогах библиографических данных с использованием различных вариантов:
 - простой поиск путем ввода поискового запроса в единую поисковую строку;
 - расширенный поиск,
 - поиск по словарям;
 - ассоциативный поиск (поиск похожих документов);
- Сквозной поиск: одновременный поиск в нескольких базах библиографических данных;
- Наличие команды «Новые поступления», позволяющей выводить на экран список последних *n* введенных записей электронного каталога, где *n* задается Заказчиком при адаптации АИБС;
- Полнотекстовый поиск: выполнение запросов на поиск осуществляется по содержимому индексированных полнотекстовых документов;
- Возможность установить различные фильтры, которые уточняют поисковый запрос:
 - по виду документов: печатные/электронные документы,
 - по диапазону дат,
 - по библиографическому уровню,
 - по типу документа,
 - поиск в найденном подмножестве;
- Наличие встроенной виртуальной клавиатуры с поддержкой не менее 50 языков мира для ввода поисковых запросов;
- Вывод результатов поиска в библиографических базах данных в виде списка со следующими возможностями:
 - показ изображений обложек изданий,
 - «подсветка» искомого термина контрастным цветом,
 - два уровня представления описаний изданий: краткий и подробный,
 - переход по ссылкам - «кликабельным» результатам поиска (авторы, ключевые слова, др.);
- Возможность выдачи информации о редкой книге, включая описание особенностей каждого экземпляра;
- Возможность поиска связанных документов (для БД в формате RUSMARC) с помощью полей связи 4XX;
- Сохранение истории поисковых запросов в течение сессии;
- Доступ и просмотр электронных ресурсов, присоединенных к библиографическим описаниям, с соблюдением законодательства об авторских правах;
- Защищенный просмотр электронных документов, представленных в PDF-формате: представление в графическом виде, невозможность копирования файлов и нанесение водяного знака (название Заказчика, номер читательского билета) для защиты от сканирования без внесения изменений в PDF-файлы этих электронных документов;
- Отбор, заказ и резервирование необходимой литературы;
- Индивидуальная рассылка информации (ИРИ): возможность задать в личном кабинете читателя интересующие его области знаний и получать на e-mail рассылки о новых поступлениях, относящихся к этим областям знаний.

Защищенный просмотр электронных документов, представленных в PDF-формате, должен обеспечивать возможность постраничного просмотра документа, создания закладок и перехода по ним, а также полнотекстового поиска (для PDF 1.5 и выше).

Функция «Бесшовный переход во внешнюю электронно-библиотечную систему (ЭБС)» реализует следующее: в ответ на «клик» авторизованного пользователя - читателя библиотеки Заказчика в режиме просмотра им записи библиотечного электронного каталога, являющейся описанием электронного ресурса ЭБС, должен происходить автоматический переход из АИБС в ЭБС - в режим просмотра электронного ресурса, соответствующего этой записи, без процедур дополнительной авторизации.

Для этого поставщик ЭБС должен предоставить Заказчику библиографические записи в формате RUSMARC или MARC21, соответствующие электронным ресурсам ЭБС, на которые подписан Заказчик. Каждая библиографическая запись должна содержать необходимый компонент в соответствии с протоколом взаимодействия АИБС и ЭБС, являющимся предметом соответствующего соглашения между разработчиком АИБС и поставщиком ЭБС.

Вопросы взаимодействия Заказчика с поставщиком ЭБС, связанные с получением соответствующих библиографических описаний, их правильностью и достоверностью для поддержки услуги бесшовного перехода, решаются Заказчиком самостоятельно.

3.2 Модуль «Регистрация»

Модуль «Регистрация» должен обеспечивать ведение базы данных читателей. Работа с модулем должна производиться авторизованным персоналом с помощью web-браузера.

Ведение базы данных читателей в модуле «Регистрация» должно включать следующие операции: создание учетных записей читателей при записи новых читателей в библиотеку, редактирование и удаление учетных записей читателей в случае исключения читателей из библиотеки.

Модуль «Регистрация» должен обеспечивать следующее:

- Ввод данных о читателе в регистрационную форму;
- Редактирование данных о читателе в регистрационной форме;
- Ввод информации для формирования правил автоматизированного обслуживания имеющихся категорий читателей;
- Создание учетных записей читателя по образцу (шаблону);
- Удаление учетных записей читателей;
- Загрузка/удаление фотографий читателей;
- Возможность отправки сообщений читателю по электронной почте;
- Печать регистрационной карточки читателя;
- Формирование и получение отчетных выходных форм.

3.3 Модуль «Обслуживание»

Модуль «Обслуживание» должен обеспечить эффективную автоматизацию процессов, связанных с обслуживанием читателей.

Работа с модулем должна производиться авторизованным персоналом с помощью web-браузера и должна выполняться как в локальной вычислительной сети, так и удаленно, из любой точки Интернет.

Модуль «Обслуживание» должен обеспечить обслуживание читателей в автоматизированном режиме: обработку запросов читателей, отбор и заказ зарезервированной литературы, книговыдачу, отслеживание статуса книг, находящихся в фонде, а также все другие соответствующие технологические операции.

Модуль «Обслуживание» должен обеспечивать следующее:

- Авторизация пользователей с использованием традиционного и электронного читательского билета;
- Обработка запросов читателей;
- Отбор, заказ и резервирование необходимой литературы;
- Уведомление читателя о готовности его заказа по электронной почте;
- Выдача/возврат книг, находящихся на инвентарном или безынвентарном учете, в автоматизированном режиме;
- Автоматическое отслеживание дублетов инвентарных номеров изданий, штрих-кодов, номеров читательских билетов;

- Автоматическое удаление просроченных читательских заказов;
- Экспресс-каталогизация;
- Наличие режима условной регистрации (при обращении читателя без прохождения процедур регистрации);
- Отслеживание задолженностей и должников по возврату литературы;
- Формирование статистики по использованию и востребованности фондов;
- Ввод информации, определяющей правила автоматизированного заказа и выдачи книг;
- Учет массовой работы: мероприятия, выставки, справки и др.;
- Формирование и получение отчетных выходных форм.

3.4 Модуль «Каталогизация»

Модуль «Каталогизация» должен обеспечивать эффективную автоматизацию процессов, связанных с каталогизацией в библиотеке.

Работа с модулем должна производиться авторизованным персоналом с помощью web-браузера и должна выполняться как в локальной вычислительной сети, так и удаленно, из любой точки Интернет.

Модуль «Каталогизация» должен обеспечивать следующее:

- Ведение электронного каталога библиотеки;
- Ввод и редактирование библиографических записей всех видов документов в MARC-формате в электронном каталоге;
- Поддержка многоуровневой структуры библиографических записей - создание связанных записей на уровне набора;
- Поддержка UNICODE (поддержка данных на разных языках);
- Наличие встроенной виртуальной клавиатуры с поддержкой не менее 50 языков мира для ввода библиографических описаний;
- Наличие специального редактора для ввода описаний редких книг, с учетом особенностей каждого экземпляра;
- Наличие смарт-режима формирования значений полей документа (автоматическое формирование значений полей ответственность, рубрики и др.);
- Наличие режимов передачи описания от одного профессионального пользователя к другому;
- Подготовка аналитических описаний;
- Выдача отчетно-статистических данных;
- Учет фондов библиотеки в автоматизированном режиме;
- Ввод информации о пунктах книговыдачи и определение их статусов;
- Формирование и печать стандартных выходных форм (каталожная карточка, формуляр);
- Поиск информации по любым элементам библиографического описания и их сочетаниям, наличие профессионального поиска;
- Наличие специального режима поиска - технологический поиск, связанный с учетом фонда;
- Загрузка/выгрузка библиографических записей в MARC-форматы (MARC21, RUSMARC);
- Копирование записей из одной базы данных в другую;
- Выдача на экран последней 1000 введенных документов;
- Формирование и получение отчетных выходных форм, в том числе, с выгрузкой в excel-формате;

3.5 Модуль «Комплектование»

Модуль «Комплектование» должен обеспечивать автоматизацию всех основных производственно-технологических процессов библиотеки, связанных с комплектованием литературой, а также повышение производительности, качества и удобства работы комплектователей.

Работа с модулем должна производиться авторизованным персоналом с помощью web-браузера и должна выполняться как в локальной вычислительной сети, так и удаленно, из любой точки Интернет.

Модуль «Комплектование» должен обеспечивать следующее:

- Ввод данных о заказе в регистрационную форму;
- Редактирование данных о заказе в регистрационной форме;
- Формирование документов для заказа литературы;
- Отметка о поступлении литературы;

- Ввод данных о накладной;
- Формирование и получение отчетных выходных форм;
- Настройка книги суммарного учета (КСУ);
- Ведение КСУ;
- Формирование и обработка online-заявок на комплектование фондов библиотеки в удаленном режиме, с поддержкой 3-х категорий пользователей:
Преподаватель/Заявитель, Комплектатор, Модератор;
- Подача предварительных заявок на заказ литературы;
- Формирование окончательного списка заказов на приобретение литературы.

3.6 Модуль «Подписка»

Модуль «Подписка» должен обеспечивать эффективную автоматизацию процессов, связанных с подпиской на периодические издания, отслеживанием поступлений номеров изданий, формированием отчетных документов.

Работа с модулем должна производиться авторизованным персоналом с помощью web-браузера и должна выполняться как в локальной вычислительной сети, так и удаленно, из любой точки Интернет.

Модуль «Подписка» должен обеспечивать выполнение процедур формирования необходимых баз данных, сбора заказов, их размещения у поставщиков, а также контроль за поступлением заказанных изданий в автоматизированном режиме.

Модуль «Подписка» должен обеспечивать следующее:

- Формирование списка периодических изданий;
- Формирование базы данных заказчиков;
- Формирование базы данных поставщиков;
- Сбор заказов на периодические издания;
- Размещение заказов у поставщиков;
- Контроль поступления периодических изданий;
- Возможность перехода в режим постановки на учет в модуле «Каталогизация»;
- Формирование различных форм отчетности.

3.7 Модуль «Администрирование»

Модуль «Администрирование» должен обеспечить администрирование системы и баз данных, выполнение функций по адаптации системы к требованиям библиотеки.

Работа с модулем должна производиться авторизованным персоналом с помощью web-браузера и должна выполняться как в локальной вычислительной сети, так и удаленно, из любой точки Интернет.

Модуль «Администрирование» должен обеспечивать следующее:

- Ведение и обработка системных журналов;
- Создание учетных записей пользователей;
- Назначение прав доступа для пользователей;
- Подключение и описание электронных ресурсов с указанием доступа к ним;
- Определение типа электронного ресурса, доступа и вида просмотра (в обычном или защищенном виде);
- Контроль срока действия лицензионных соглашений на доступ к электронным ресурсам;
- Управление хранением электронных ресурсов;
- Управление доступом к электронным ресурсам с соблюдением авторских прав на электронные материалы и документы;
- Создание и пополнение справочников;
- Индексация электронных документов.

3.8 Модуль «Книгообеспеченность»

Модуль «Книгообеспеченность» должен обеспечивать отображение информации о состоянии обеспеченности литературой учебного процесса с целью решения задач управления и планирования формированием фонда.

Работа с модулем должна производиться авторизованным персоналом с помощью web-браузера и должна выполняться как в локальной вычислительной сети, так и удаленно, из любой точки Интернет.

Модуль «Книгообеспеченность» должен предоставлять возможность проводить многоаспектный анализ состояния обеспеченности учебного процесса, оперативно информировать кафедры и другие подразделения о книгообеспеченности дисциплин, информировать учащихся о рекомендуемой учебной литературе, осуществлять распределение учебной литературы по группам, семестрам, формам обучения и т.д.

Модуль «Книгообеспеченность» должен обеспечивать следующее:

- Ввод данных об уровнях подготовки;
- Возможность ввода государственных (федеральных, национальных) образовательных стандартов, по которым образовательная организация осуществляет свою деятельность;
- Возможность поддержки актуальных версий государственных образовательных стандартов;
- Ввод структуры образовательной организации;
- Ввод дисциплин;
- Наличие поисковых возможностей в режиме «Дисциплина»;
- Ввод периодов обучения;
- Возможность создания новых направлений подготовки;
- Многоаспектный анализ обеспеченности учебного процесса традиционными изданиями и электронными ресурсами;
- Доступ уполномоченных лиц для формирования и получения отчетных данных;
- Формирование и получение отчетных выходных форм.

В модуле должна быть обеспечена возможность создания уникальных записей (конструктов), характеризующих взаимную связь элементов, определяющих особенности учебного процесса в образовательной организации. На основе введенных сведений об учебном заведении, факультетах, кафедрах, специальностях, изучаемых дисциплинах, группах учащихся и библиографических записей электронного каталога в системе должны формироваться отчетные документы по обеспеченности основной и дополнительной литературой изучаемых дисциплин, специальностей, по обеспеченности учебного процесса электронными ресурсами.

Отчеты должны обеспечить получение информации о количестве наименований и экземпляров изданий, имеющихся в учебном заведении, о грифованных изданиях, о датах выпуска учебников. Отчетные документы должны формироваться в соответствии с установленными требованиями.

3.9 Модуль «Квалификационные работы»

Модуль «Квалификационные работы» должен обеспечивать возможность создания учреждениями образования электронной библиотеки квалификационных работ учащихся (курсовые, дипломные работы) и ее актуализацию.

Работа с модулем должна производиться авторизованным персоналом с помощью web-браузера и должна выполняться как в локальной вычислительной сети, так и удаленно, из любой точки Интернет.

Модуль «Квалификационные работы» должен позволять уполномоченному лицу размещать квалификационные работы своих учащихся в электронной библиотеке и управлять этим ресурсом.

Модуль должен поддерживать категории пользователей: Модератор, Преподаватель (уполномоченное лицо) и объединенную категорию Модератор + Преподаватель.

Поиск и санкционированный доступ к электронной библиотеке квалификационных работ со стороны пользователей должен осуществляться с помощью модуля «Электронная библиотека» АИБС.

Модуль «Квалификационные работы» должен обеспечивать следующие возможности:

- Самостоятельная регистрация уполномоченных лиц (преподавателей);
- Модерирование учетных записей, управление статусами пользователей;
- Ввод и использование данных о структуре учебного заведения;
- Создание описаний квалификационных работ учащихся;
- Присоединение полнотекстовых электронных документов;
- Присоединение электронных ресурсов, сопровождающих работу учащегося;
- Возможность загрузки нескольких электронных ресурсов к описанию квалификационной работы;
- Проверка формата загружаемых электронных ресурсов;

- Проверка количества электронных ресурсов, загружаемых вместе с квалификационной работой;
- Формирование и получение отчетных выходных форм.

4. Приложение «МегаRFID»

Приложение «МегаRFID» (далее - Приложение) предназначено для обеспечения взаимодействия Автоматизированной интегрированной библиотечной системы (АИБС) «МегаПро» (далее – АИБС) и следующего оборудования для радиочастотной идентификации (далее – RFID-оборудование), используемого в библиотеке Заказчика:

- картридер.

Поставщиком указанного RFID-оборудования должна быть компания IDLogic. Приложение не поддерживает RFID-оборудование других поставщиков, вопросы взаимодействия АИБС с таким RFID-оборудованием выходят за рамки настоящего Технического задания и решаются Заказчиком самостоятельно.

Приложение является исключительно программным средством для взаимодействия АИБС и RFID-оборудования. Вопросы поставки и ввода в эксплуатацию RFID-оборудования и связанных с ним специализированных программных средств, а также вопросы установки и/или настройки уже имеющегося у Заказчика RFID-оборудования и связанных с ним специализированных программных средств, должны решаться Заказчиком напрямую с поставщиком такого RFID-оборудования.

5. Адаптация АИБС

Лицензиар должен выполнить следующие работы по адаптации АИБС:

- создание пула приложений для функционирования АИБС;
- настройка приложения в созданном пуле;
- определение конфигурационных файлов;
- определение количества и перечня словарей (индексов), участвующих в поисковых операциях;
- определение списка полей для простого и сквозного поиска;
- установка программных фильтров для осуществления индексации полнотекстовых ресурсов;
- задание параметров форм визуализации для представления на экране результатов поиска в стандартной (базовой) конфигурации;
- выполнение операций, связанных с обеспечением доступа к БД через АИБС;
- установка службы, выполняющей контроль за целостностью БД и осуществляющей операции в фоновом режиме.

6. Перенос ранее созданных Заказчиком электронных информационных ресурсов в «облачный» дата-центр и их подключение к АИБС «МегаПро»

На момент заключения настоящего Договора Заказчиком используются базы данных, созданные в АИБС «МАРК Cloud» (MARC21) СУБД MS SQL (далее – БД):

Исполнитель должен осуществить конвертацию (перенос) 2-х библиографических БД и учетных данных об экземплярах (инвентарные номера и другая учетная информация), выгруженных Заказчиком из АИБС "МАРК Cloud" в согласованном формате (объем БД «МГТУ» - до 600 000 записей, объем БД «СПО» - до 5 000 записей).

Итоговые базы библиографических данных подключаются к АИБС «МегаПро» в формате MARC21.

Исполнитель должен осуществить конвертацию БД читателей (объем 12 000 записей), выгруженной Заказчиком из АИБС "МАРК Cloud" в согласованном формате.

При названной конвертации БД читателей не производится конвертация (перенос) учетной информации, относящейся к задолженностям читателей, заказанным книгам, книгам на руках, забронированным книгам. Такая конвертация производится Исполнителем за дополнительную плату.

Для начала работ по конвертации Заказчик должен передать Исполнителю БД в срок не более 5-ти рабочих дней после запроса со стороны Исполнителя.

Конвертация (перенос) БД производится Исполнителем в варианте «поле - в поле», без коррекции содержимого, без смыслового анализа элементов библиографических записей, данных о читателях и других исходных данных.

Исполнитель должен осуществить перенос связанных с библиографическими БД электронных ресурсов (113 Гб), выгруженных Заказчиком и предоставленных Исполнителю, в инфраструктуру «облачного» дата-центра.

Перенос ресурсов из используемой Заказчиком АИБС «МАРК-SQL» в АИБС «МегаПро» в рамках настоящего Договора и Технического задания не производится.

7. Требования к проведению онлайн-тренинга по работе с АИБС

Исполнителем должен быть проведен онлайн-тренинг (далее – Тренинг) информационно-библиотечных работников Заказчика, направленный на освоение ими АИБС.

Тренинг должен проводиться в течение 5 рабочих дней в объеме по 4 акад. часа в день средствами Skype или вебинар-платформы. Со стороны Исполнителя Тренинг проводится одним специалистом.

Заказчик должен обеспечить достаточную скорость подключения к сети Интернет для своих специалистов, принимающих участие в Тренинге.

Тренинг должен производиться в соответствии со следующими разделами (темами) в указанных объемах:

№	Тема	Всего, акад. часов
1	Современные информационные технологии. Автоматизация информационно-библиотечной деятельности: история, современное состояние, перспективы.	1
2	Модули системы: "Каталогизация", "Комплектование", "Подписка", "Электронная библиотека", "Регистрация", "Обслуживание", "Книгообеспеченность", "Администрирование", "Квалификационные работы".	2
3	Модуль "Каталогизация" Работа с документами. Создание, корректировка библиографических документов. Виды поиска. Формирование запросов на поиск. Поддержка основных библиотечных технологических операций. Постановка на учет. Списание книг. Сиглы хранения. Формы представления информации. Стандартные выходные формы. Печать.	4
4	Модуль "Комплектование". Заказ литературы. Формирование отчетных документов.	2
5	Модуль "Подписка". Подписка. Заказ. Контроль за поступлением периодических изданий. Формирование отчетных документов.	1
6	Модуль "Электронная библиотека". Виды поиска. Формирование запросов на поиск и заказ литературы. Полнотекстовый поиск. Сквозной поиск. Просмотр электронных документов. Создание личного кабинета читателя. Формирование личной статистики.	2
7	Модуль "Регистрация". Создание и редактирование учетных записей читателей. Категории читателей. Пункты книговыдачи. Формирование отчетных документов.	1,5
8	Модуль "Обслуживание". Регистрация читателей. Выдача и возврат литературы в автоматизированном режиме. Понятие статусов книг. Статусы книг при книговыдаче. Формирование списка должников и задолженностей по литературе. Настройка параметров книговыдачи в автоматизированном режиме.	2
9	Модуль "Книгообеспеченность". Создание структуры вуза. Дисциплины. Специальности. Формирование отчетных документов.	2
10	Модуль "Администрирование".	1,5

	Создание и обслуживание баз данных. Загрузка электронных документов. Присоединение электронных ресурсов и определение статусов доступа к ним. Создание учетных записей пользователей. Определение доступа к модулям и функциям системы.	
11	Модуль "Квалификационные работы". Создание и редактирование базы данных выпускных квалификационных работ. Взаимодействие с сервисом проверки на текстовые заимствования.	1
Итого:		20

8. Регламент использования АИБС, размещенной в «облачном» дата-центре

Должно быть обеспечено выполнение нижеследующего регламента по использованию АИБС, размещенной в «облачном» дата-центре.

8.1 Общие положения регламента

1. Доступ Заказчика к АИБС, размещенной в «облачном» дата-центре, осуществляется через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» (далее «сеть Интернет», «Интернет») и базируется на использовании Исполнителем инфраструктуры «облачного» дата-центра в соответствии с договором между Исполнителем и «облачным» дата-центром.

2. Доступ к АИБС производится путем обращения Заказчика на URL-адрес, переданный ему Исполнителем.

3. Заказчику предоставляется объем виртуального дискового пространства до 150ГБ (Сто пятьдесят Гигабайт) включительно. Указанный объем дискового пространства используется для размещения АИБС, баз данных, электронных информационных ресурсов Заказчика и временных файлов, необходимых для функционирования программы.

Указанный объем дискового пространства может быть увеличен за дополнительную плату, на основании и условиях соответствующего соглашения Заказчика и Исполнителя, с учетом имеющихся ограничений по максимальному объему дискового пространства.

8.2 Порядок подготовки инфраструктуры «облачного» дата-центра

1. Исполнитель размещает в инфраструктуре, предоставленной ему «облачным» дата-центром, 1 (Одно) приложение (АИБС) для Заказчика и выделяет виртуальное дисковое пространство для размещения электронных каталогов и связанных с ними электронных информационных ресурсов Заказчика.

2. Исполнитель производит операции по установке АИБС в инфраструктуре, предоставленной ему «облачным» дата-центром.

3. Исполнитель выделяет для Заказчика URL-адрес для обращения к функциям и ресурсам АИБС.

8.3 Предоставление Заказчику доступа к АИБС

1. После подготовки инфраструктуры «облачного» дата-центра Исполнитель передает Заказчику:

1) URL-адрес для обращения к функциям и ресурсам АИБС;

2) Логин и пароль администратора АИБС.

Документация по работе с каждым модулем АИБС доступна Заказчику при обращении к соответствующему модулю с полномочиями зарегистрированного пользователя.

2. Заказчик производит проверку доступа к АИБС и начинает ее использование.

8.4 Пользование АИБС

1. Пользование АИБС производится Заказчиком для автоматизации информационно-библиотечных технологий в библиотеке Заказчика и управления информационными ресурсами Заказчика.

2. Заказчик самостоятельно производит формирование в АИБС списков данных для авторизации всех категорий пользователей (логинов-паролей), в том числе, заменяет полученные от Исполнителя логин и пароль администратора АИБС.

3. Заказчик самостоятельно формирует электронные каталоги и связанные с ними электронные информационные ресурсы.

Хранение электронных информационных ресурсов производится в файловой структуре виртуального дискового пространства.

3.1. Количество электронных каталогов (баз библиографических данных), не должно

превышать 2 (две).

Количество электронных каталогов (баз библиографических данных) и их наименования не могут быть изменены Заказчиком самостоятельно. Такие изменения производятся Исполнителем в соответствии и на условиях дополнительного соглашения между Заказчиком и Исполнителем.

4. Количество, наименования и функциональные свойства отчетов (отчетных форм), имеющихся в АИБС, не могут быть изменены Заказчиком самостоятельно. Такие изменения, включая добавление новых отчетов, производятся Исполнителем в соответствии и на условиях дополнительного соглашения между Заказчиком и Исполнителем.

5. Изменение настроек АИБС производится Заказчиком самостоятельно в рамках функциональных возможностей модуля «Администрирование».

При желании Заказчика внести изменения в настройки АИБС, выходящие за рамки функциональных возможностей модуля «Администрирование», такие изменения производятся Исполнителем в соответствии и на условиях дополнительного соглашения между Заказчиком и Исполнителем.

6. Режим резервного копирования данных (ресурсов), размещенных в инфраструктуре «облачного» дата-центра, определяется договором между Исполнителем и «облачным» дата-центром.

Дополнительно Исполнитель производит резервное копирование с периодичностью не реже двух раз в неделю.

По желанию Заказчика изменение названного режима резервного копирования данных производится Исполнителем в соответствии и на условиях дополнительного соглашения между Заказчиком и Исполнителем.

В случае ошибочных действий Заказчика, приведших к искажению или потере данных, допускается однократное восстановление Исполнителем данных на момент их последнего резервного копирования. В случае повторения ошибочных действий Заказчика, приводящих к искажению или потере данных, Исполнитель производит восстановление данных только на условиях дополнительной оплаты со стороны Заказчика.

7. Исполнитель самостоятельно производит обновление версий АИБС и документации к АИБС по мере их выхода.

8. Ответственность за содержимое (данные) электронных каталогов и электронных информационных ресурсов на соответствие требованиям законодательства лежит в полном объеме и безоговорочно на Заказчике.

8.1. В случае предъявления к Исполнителю претензий от контролирующих органов в отношении содержимого электронных каталогов и связанных с ним электронных информационных ресурсов такие претензии в полном объеме переадресуются Заказчику и на нем лежит ответственность за урегулирование таких претензий, а также за компенсацию возможных потерь Исполнителя, связанных с наличием таких претензий и/или их последствиями.

9. Требования к срокам

Срок выполнения Исполнителем разделов 1-7, 8.2-8.3 настоящего Технического задания - с момента подписания Договора до 28.02.2023 года включительно. По окончании названного срока Стороны оформляют Акт приема-передачи прав использования Программы.

Срок действия права: 12 месяцев с момента подписания Акта приема-передачи прав использования Программы. В течение этого срока Исполнитель обеспечивает поддержание работоспособности АИБС, размещенной в «облачном» дата-центре, в соответствии с разделом 8 настоящего Технического задания.

Лицензиар: Генеральный директор ООО «Дата Экспресс»  /В.Т.Грибов/	Лицензиат: Исполняющий обязанности ректора ФГБОУ ВО «МГТУ им.Г.И.Носова»  /Д.В. Терентьев/
---	---

Расчет цены Договора

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Стоимость, руб.
1.	Подключение к услуге «Библиохостинг – автоматизация в облаках» - использование АИБС «МегаПро», размещенной в «облачном» дата-центре: вариант для учреждений образования, базовая конфигурация (20 проф. раб. мест), в составе 8 модулей: <ul style="list-style-type: none"> • Модуль «Администрирование», • Модуль «Каталогизация», • Модуль «Книгообеспеченность», • Модуль «Комплектование», • Модуль «Обслуживание», • Модуль «Подписка», • Модуль «Регистрация», • Модуль «Электронная библиотека». 	189 000,00
2.	Дополнительный функционал для ведения электронных библиотек и доступа к цифровому контенту: <ul style="list-style-type: none"> • Защищенный просмотр электронных документов в pdf-формате (рендеринг, наложение водяного знака, невозможность копирования, развитые сервисы работы с документами, статистика); • Многовариантные режимы доступа и просмотра электронных ресурсов; • Контроль срока действия лицензии на доступ к электронному ресурсу. 	82 000,00
3.	Модуль «Квалификационные работы» для создания и ведения электронной библиотеки ВК	89 000,00
4.	Приложение "МегаRFID" для картридера компании IDLogic с установкой на 1 АРМ	115 000,00
5.	Расширение дискового пространства до 150 Гб	22 400,00
6.	Настройка (адаптация) АИБС "МегаПро"	120 000,00
7.	Услуги по конвертации (переносу) ресурсов	
7.1	Конвертация (перенос) 2-х библиогр. БД и учетных данных об экземплярах, выгруженных Заказчиком из АИБС "МАРК Cloud" в согласованном формате (МГТУ - 600 000 записей, СПО - 5 000 записей)	390 000,00
7.2	Конвертация БД читателей (12 000 записей), выгруженной Заказчиком из АИБС "МАРК Cloud" в согласованном формате, без данных о книговыдаче.	40 000,00
7.3	Перенос электронных ресурсов (113 Гб) в "облачное" хранилище	70 000,00
8.	Онлайн-тренинг по работе с АИБС «МегаПро» (20 акад. часов, 5 дней)	110 000,00
ИТОГО		1 227 400,00

<p>Лицензиар:  Генеральный директор ООО «Дата Экспресс» _____ /В.Т.Грибов/</p>	<p>Лицензиат:  Исполняющий обязанности ректора ФГБОУ ВО «МГТУ им.Г.И.Носова» _____ /Д.В. Терентьев/</p>
---	---

Заявка на закупку работ/услуг (№ 1118 от 19.10.2022)

Регистрация	
Номер документа	1118
Дата регистрации	19.10.2022 15:14:16
Содержание	автоматизированная библиотечная интегрированная система
Подготовил	Стародубова Олеся Юрьевна
Прочие	
Состояние	Согласован, Зарегистрирован, Исполнен
Сумма	1 227 400 RUB
Дополнительные реквизиты	
Поставщик (Заявка на закупку работ/услуг)	ДАТА ЭКСПРЕСС ООО
Тема документа (Доп. свойства справочника "Внутренние документы" (общие))	АБИС "МераПро"

Согласование

Должность	Исполнитель	Срок согласования	Результат	Дата согласования	Комментарий
Согласовать "Заявка на закупку работ/услуг (№ 1118 от 19.10.2022) (Заявка на закупку)" от 19.10.2022 15:14:46					
И.о. ректора	Терентьев Дмитрий Вячеславович	24.10.2022	Согласовано	20.10.2022	
Начальник финансово-экономического отдела	Агеева Ирина Александровна	24.10.2022	Согласовано	20.10.2022	
Начальник правового управления	Звада Ольга Владимировна	25.10.2022	Согласовано	21.10.2022	
Проректор по ЭиФВ	Ведров Михаил Николаевич	24.10.2022	Согласовано	21.10.2022	
Согласовать документацию о закупке "Заявка на закупку работ/услуг (№ 1118 от 19.10.2022) (Заявка на закупку)" от 15.11.2022 18:30:23					
Начальник правового управления	Звада Ольга Владимировна	18.11.2022	Согласовано	15.11.2022	
И.о. ректора	Терентьев Дмитрий Вячеславович	18.11.2022	Согласовано	15.11.2022	
Проректор по ЭиФВ	Ведров Михаил Николаевич	18.11.2022	Согласовано	16.11.2022	
Директор БИК	Стародубова Олеся Юрьевна	18.11.2022	Согласовано	16.11.2022	
Начальник финансово-экономического отдела	Агеева Ирина Александровна	18.11.2022	Согласовано	16.11.2022	
Заместитель главного бухгалтера	Аксанова Наталья Александровна	18.11.2022	Согласовано	16.11.2022	