

Материалы публикации должны включать в себя:

- индекс УДК;
- название статьи на русском и английском языках;
- ФИО авторов, место учебы (работы) с обязательным указанием полного наименования организации, должности и e-mail всех авторов;
- ключевые слова (на русском языке, не более 10 слов);
- аннотацию на русском и английском языках (не менее 10 и не более 25 слов);
- текст статьи;
- список литературы (ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка»).

При наборе текста необходимо выдерживать следующие обязательные требования:

- объем одной статьи - до трех страниц формата А5 (148x210 мм);
- отступы слева, справа и сверху по 18 мм, снизу - 20 мм;
- шрифт основного текста - Arial размера 10 пунктов; межстрочный интервал - одинарный; отступ перед каждым абзацем - 3 пункта, красная строка - 1,25 см.
- шрифт названия статьи на русском и английском языках - Arial размера 10 пунктов, прописные, полужирные.
- при наборе текста включить автоматическую расстановку переносов.
- набор текста, формул и вставка рисунков должна быть сделана в редакторе MS Word 2007-2010 для Windows.

Статьи, оформленные не по требованиям, будут возвращены авторам на доработку.

Обращаем Ваше внимание: один человек не может являться автором более трех статей.