

Ректору ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.  
Носова»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

выпускника(цы) \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество студента  
на момент обучения)

Контактный номер телефона  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать дубликат свидетельства о профессии рабочего, должности служащего  
в связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину)

оригинала серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ регистрационный номер \_\_\_\_\_  
выданного \_\_\_\_\_ по профессии рабочего, должности служащего

\_\_\_\_\_  
(наименование специальности/направления)

Дата рождения: \_\_\_\_\_

#### Варианты получения дубликата документа (выбрать один из вариантов)

1. Дубликат документа получу на руки лично \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

2. Прошу выслать дубликат документа почтой России по адресу (для иногородних):

\_\_\_\_\_  
(указать полный адрес доставки)

Ксерокопия паспорта и СНИЛС прилагается.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)