



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

М.В. Чукин

Ввести в действие с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

## **Публичный договор Об оказании платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», «Университет», в лице ректора Чукина М.В., действующего на основании Устава, предлагает заинтересованному лицу, достигшему 18 летнего возраста, именуемому в дальнейшем «Заказчик», а вместе именуемые «Стороны», заключить Договор-Оферту на оказание платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг для осуществления тренировочных занятий (далее - Договор) на следующих условиях:

### **1. Предмет договора**

В соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации безусловным принятием (акцептом) условий Договора считается осуществление платежа в счет оплаты за услуги в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего предложения.

1.1 Университет оказывает Заказчику платные физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги в виде игровых и тренировочных занятий или спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, а Заказчик выбирает по своему усмотрению и оплачивает выбранные услуги (далее - услуги).

1.2 Заключая настоящий договор, Заказчик подтверждает, что не имеет медицинских противопоказаний для получения услуги и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и свою жизнь.

1.3 Наименование физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, краткие характеристики, объем и место оказания услуг указаны в Прейскуранте цен (Приложение на двух листах).

### **2. Обязанности и права сторон**

#### Обязанности и права Университета

2.1 Университет обязуется:

2.1.1 Организовать надлежащее оказание услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора в соответствии с утвержденными методиками и условиями договора;

2.1.2 При оказании услуг обеспечить функционирование спортивного оборудования и инвентаря, а также помещений, включая вспомогательные бытовые помещения (душ, комнаты для переодевания и др.) в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

2.1.3 Сохранять конфиденциальность персональных данных Заказчика;

2.1.4 Принимать от Заказчика плату за услуги;

2.1.5 Уведомлять Заказчика о любых изменениях в графике проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий на спортивных объектах Университета (информационные стенды на спортивных объектах, сайты Спортклуба и Университета);

2.1.6 Обеспечить противопожарную безопасность помещений Университета, соблюдение санитарных норм и правил;

2.2 Университет имеет право:

2.2.1 Перенести время оказания услуги или отказаться от оказания услуги:

- при обнаружении у Заказчика признаков алкогольного или иного опьянения;
- при нарушении Заказчиком нормативных правовых актов и (или) локальных нормативных актов по охране труда, технике безопасности и комплексной безопасности, при нарушении Правил пользования спортивными залами ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»;
- при возникновении иных обстоятельств, не зависящих от воли Университета, влияющих на качество оказания услуги, безопасность услуги, безопасность Заказчика.

2.2.2 В случае отсутствия Заказчика по уважительным причинам, подтвержденным документами (копия мед. справки (заключения), заявления Заказчика и др.), перенести услугу или осуществить возврат денежных средств при условии оплаты Заказчиком Университету фактически понесенных расходов;

2.2.3 В случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика расторгнуть настоящий договор в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

#### Обязанности и права Заказчика

2.3 Заказчик обязуется:

2.3.1 Выполнять действия, определенные работником Университета или лицом, действующим от имени Университета, необходимые для соблюдения правил пользования спортивным оборудованием и инвентарем, а также иных правил и инструкций, размещенных в общедоступном месте спорткомплекса (информационные стенды);

2.3.2 Соблюдать правила личной и общей гигиены;

2.3.3 Не проводить кино-, видео- и фотосъемку без разрешения администрации;

2.3.4 Соблюдать правила общественного порядка на территории Университета (вести себя культурно, не использовать в своей речи ненормативную лексику, не доставлять неудобства другим посетителям и т.д.);

2.3.5 Бережно относиться к имуществу Университета, возмещать причиненный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.3.6 В день оказания услуги до посещения спортивного комплекса знакомиться с информацией, размещенной в общедоступных местах спорткомплекса (информационные стенды) и на сайте Университета;

2.3.7 Производить оплату услуг в размере, в сроки и в порядке, установленном настоящим договором;

2.3.8 В процессе оказания услуги своевременно предоставлять все необходимые документы, сохранять все копии платежных документов об оплате до конца оказания услуги;

2.4 Заказчик имеет право:

2.4.1 Требовать от Университета предоставления информации по вопросам организации и оказания услуг, предусмотренных настоящим договором;

2.4.2 Получать от Университета необходимую и достоверную информацию об услугах и порядке их оказания;

2.4.3 Направлять Университету свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду услуг по настоящему Договору;

2.4.4 Получать услуги надлежащего качества в соответствии с условиями договора;

2.4.5 Отказаться от платных услуг, уведомив об этом Исполнителя, путем написания письменного заявления. В этом случае оплата за оставшийся период возвращается Заказчику за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов (подтвержденных документально).

2.4.6 Осуществлять иные права, вытекающие из настоящего договора.

### **3. Стоимость услуг и порядок оплаты**

3.1 Стоимость услуг определяется в соответствии с Прейскурантом, являющимся Приложением на двух листах к настоящему договору. Стоимость услуги включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по настоящему договору, в т.ч. связанные с использованием Заказчиком в период действия настоящего договора вспомогательными помещениями.

3.2 Оплата производится после выбора услуги, указанной в приложении №1 настоящего договора. Оплата производится единовременно, в порядке 100% предоплаты. В безналичном порядке – путем перечисления денежных средств на счет Университета, либо в наличном порядке – путем внесения денежных средств в кассу Университета, на основании направления с указанием услуги и стоимости согласно прейскуранта. При выборе нескольких услуг оплата производится за каждую услугу в порядке 100% предоплаты.

3.3 Все расходы, связанные по переводу (перечислению) суммы несет Заказчик.

3.4 Обязательства Заказчика перед Университетом по оплате услуг считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Университета или внесения наличных денежных средств в кассу.

3.5 Исполнитель оставляет за собой право изменять стоимость услуг.

### **4. Ответственность и порядок разрешения споров**

4.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Университет и Заказчик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или связи с ним, будут решаться путем переговоров между Сторонами.

4.3 Стороны освобождаются от ответственности, в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы в результате событий чрезвычайного характера, таких как: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, забастовка, диверсия, запреты органов государственной власти и местного самоуправления и других обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения данного договора и непосредственно повлияли на исполнения Сторонами обязательств по договору, и которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить, ни принять обстоятельства в расчет при заключении договора.

4.4 При наступлении обстоятельств, обозначенных в п.4.3, срок исполнения обязательств по договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Сторонами своих обязательств.

4.5 Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств по договору стало невозможным вследствие возникновения указанных обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств

уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действий.

4.6 В случае, если Стороны не смогут прийти к соглашению в соответствии с настоящим пунктом, все споры и разногласия подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством РФ.

## **5. Срок действия договора и порядок его расторжения**

5.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и прекращает свое действие после выполнения Сторонами взаимных обязательств.

5.2 Изменение условий настоящего договора допускается по соглашению Сторон.

5.3 Настоящий договор расторгается в следующих случаях:

- при одностороннем отказе Заказчика от исполнения настоящего договора, в этом случае договор считается расторгнутым с даты регистрации Университетом соответствующего письменного заявления (уведомления);
- при несоблюдении пп. 2.3.3, 2.3.4, 2.3.7 настоящего договора;
- иных случаях, предусмотренных законодательством.

5.4 Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.5 Исполнитель вправе изменять условия договора, в том числе корректировать действующие расценки на услуги, вводить новые услуги, а также вводить дополнения и приложения к настоящему договору, публикуя уведомления о таких изменениях в общедоступном месте на территории спортивных сооружений.

5.6 При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении настоящего договора по окончании срока его действия, договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены настоящим договором.

## **6. Реквизиты Университета**

**ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»**

4555000, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, дом 38

ИНН 7414002238, КПП 745601001

Получатель – УФК по Челябинской области (ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»), л/счет 20696Х30690)

Номер счета получателя – 03214643000000016900

Наименование банка получателя средств – Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск, БИК 017501500

Номер счета банка получателя средств – 40102810645370000062