

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

ПРИКАЗ

25.08.2020

№ 10-30/397

Об организации образовательного
процесса в 2020-2021 уч. г.

В целях подготовки к началу учебного года в условиях риска распространения коронавирусной инфекции, с учетом Рекомендаций Роспотребнадзора РФ по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека А.Ю. Поповой 29.07.2020 г. (далее рекомендации Роспотребнадзора)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить начало учебного года для обучающихся:
 - по программам среднего общего образования (Проектная школа) – 01 сентября 2020 г.
 - первого курса уровней ВО и СПО очной и очно-заочной форм обучения – 01 сентября 2020 г., заочной формы обучения – 01 октября 2020 г.
 - второго и последующих курсов уровней ВО и СПО очной, очно-заочной и заочной форм обучения – 01 сентября 2020 г.
2. Определить смешанный формат (традиционное очное обучение с применением электронного обучения и дистанционных технологий) организации учебного процесса:
 - для очной и очно-заочной форм обучения уровней ВО и СПО;
 - для первого и выпускных курсов заочной формы обучения (за исключением образовательных программ, реализуемых с применением ДОТ) уровней ВО и СПО.
3. Определить дистанционный формат организации учебного процесса:
 - для заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
 - для второго и последующих курсов заочной формы обучения уровней ВО и СПО;
 - для иностранных студентов, не имеющих возможностей приступить к учебным занятиям в смешанном формате и обучающихся с хроническими заболеваниями/с инвалидностью (по заявлениям).
4. Определить наименование аудиторий в расписании «on-line», в случае проведения учебного занятия с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
5. Декану ФФКиСМ Козлову Р.А./директору МпК Махновскому С.А./директору филиала в г. Белорецк Хамзиной Д.Р.:
 - организовать в максимальном объеме проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе (с учетом погодных условий);
 - обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора РФ «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (МР 3.1-2.1.0184-20), «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес клубах)» (МР 3.1-2.1.0192-20).
6. Директору библиотечно-информационного комплекса Стародубовой О.Ю. обеспечить соблюдение Рекомендаций Роспотребнадзора РФ «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции COVID-19 в библиотеках» (МР 3.1-2.1.0195-20)

7. Педагогическим работникам в срок с 1 по 4 сентября 2020 г. проверить на Образовательном портале МГТУ им. Г.И. Носова соответствие электронных курсов дисциплинам в системе «Нагрузка». В случае обнаружения несоответствия, сообщить ведущему инженеру ЦЭОР и ДОТ Зотовой Т.В. (пр. К. Маркса 45/2, ауд. 508, тел. 29-84-77).

8. Педагогическим работникам в срок с 1 сентября по 6 сентября 2020 г. начать размещение учебно-методических материалов на образовательном портале для дисциплин первого семестра.

9. Новым работникам получить логины и пароли для работы на Образовательном портале МГТУ им. Г.И. Носова у начальника отдела сетей и телекоммуникаций Гребенниковой Татьяны Сергеевны (пр. Ленина 38, ауд. 146, тел. 29-84-74.).

10. Кураторам/классным руководителям получить 01.09.2020 г. у заместителей директоров/деканов по учебной работе/заведующих отделения логины и пароли обучающихся первого курса и обеспечить авторизацию на Образовательном портале МГТУ им. Г.И. Носова.

11. Кураторам/классным руководителям всех академических групп всех курсов провести кураторский/классный час, посвященный началу учебного года, в период проведения первого по расписанию учебного занятия в данной академической группе. Определить длительность кураторского/классного часа не более 45 минут. Преподаватель, ведущий занятия по расписанию в данной группе, находится в это время в аудитории. В случае наложения вопрос решать с заместителем директора/декана по учебной работе.

12. Центру ЭОР и ДОТ, в случае необходимости, организовать восстановление логинов и паролей от Образовательного портала МГТУ им. Г.И. Носова для обучающихся второго и последующих курсов.

13. Обучающимся первого курса очной, очно-заочной форм обучения по 6 сентября 2020 г. получить логины, пароли и осуществить авторизацию на Образовательном портале МГТУ им. Г.И. Носова.

14. Обучающимся первого курса заочной формы обучения до 20 октября 2020 г. получить логины, пароли и осуществить авторизацию на Образовательном портале МГТУ им. Г.И. Носова.

15. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по УР.

Основание: представление проректора по УР

Ректор



М.В. Чукин