



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

СМК-Н-ПСП-3/1-26-24

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
(протокол от 03.04.2024 № 17)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Инжиниринговый центр

СМК-Н-ПСП-3/1-26-24

Версия 1

(взамен СМК-Н-ПСП-50-22. Версия 3)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПСП-3/1-26-24	Лист 2 Всего листов 6

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, основные документы и взаимосвязи, а также права и ответственность Инжинирингового центра.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245.

Примечания

1 Если ссыльный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

2 Если ссыльный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

инновационный — введённый в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс;

управленческая деятельность – совокупность действий руководителя или работников аппарата управления по отношению к человеку или коллективу, являющемуся объектом управления. Включает в себя постановку цели управления, сбор и переработку информации, подготовку, принятие и реализацию управленческого решения.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

НИОКТР – научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.

4 Общие положения

4.1 В своей деятельности Инжиниринговый центр руководствуется действующей нормативной правовой и нормативно-технической документацией, внутренними документами университета, приказами и распоряжениями ректора и распоряжениями директора Инжинирингового центра, Политикой руководства университета, Должностными инструкциями работников Инжинирингового центра, планами деятельности подразделения и настоящим Положением.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПСП-3/1-26-24	Лист 3 Всего листов 6

4.2 Руководство Инжиниринговым центром осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению проректора по научной и инновационной работе.

4.3 На должность директора Инжинирингового центра назначается лицо, имеющее ученую степень и опыт научно-инновационной или управленческой деятельности не менее 5 лет.

4.4 В период отсутствия директора Инжинирингового центра его функции выполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению проректора по научной и инновационной работе.

4.5 Функции Инжинирингового центра по выполнению НИОКТР и предоставлению комплекса инжиниринговых услуг осуществляют: старший научный сотрудник, младший научный сотрудник, инженер, техник.

4.6 Функции Инжинирингового центра по организации и научно-методическому обеспечению учебного процесса выполняют: профессор, доцент, старший преподаватель и ассистент.

4.7 На должность старшего и младшего научного сотрудника назначение производится по результатам конкурсного отбора.

4.8 На должность профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента, инженера, техника назначаются лица, отвечающие соответствующим квалификационным требованиям. Назначение и освобождение от указанных должностей производится приказом ректора по представлению директора Инжинирингового центра.

4.9 Реорганизация и ликвидация Инжинирингового центра осуществляется на основании решения ученого совета по представлению проректора по научной и инновационной работе.

4.10 Подразделение непосредственно подчиняется проректору по научной и инновационной работе и входит в состав научно-инновационного сектора.

4.11 По вопросам организации и научно-методическому обеспечению учебного процесса подразделение подчиняется проректору по образовательной деятельности.

4.12 Кадровый состав Инжинирингового центра, деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- директор, СМК-Н-ДИ-200-22;
- старший научный сотрудник, СМК-Н-ДИ-105-16;
- младший научный сотрудник, СМК-Н-ДИ-259-21;
- инженер, СМК-Н-ДИ-213-21;
- техник, СМК-Н-ДИ-213-22;
- профессор, СМК-О-ДИ-120-21;
- доцент, СМК-О-ДИ-121-21;
- старший преподаватель, СМК-О-ДИ-122-21;
- ассистент, СМК-О-ДИ-123-21.

4.13 Инжиниринговый центр обязан выполнять все возложенные на него настоящим Положением задачи и функции.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПСП-3/1-26-24	Лист 4 Всего листов 6

5 Основные задачи

5.1 Целью деятельности Инжинирингового центра является выполнение НИОКТР, предоставление комплекса инжиниринговых услуг и осуществление образовательной деятельности.

Инжиниринговый центр, являясь структурным подразделением МГТУ им. Г.И. Носова, в своей деятельности реализует следующие задачи:

5.2 Удовлетворение потребностей заказчиков в создании, внедрении и продвижении инновационных разработок в области производства материалов, комплектующих и программ интеллектуальной поддержки управления технологическими процессами;

5.3 Организация учебного процесса обучающихся по специальностям и направлениям подготовки МГТУ им. Г.И. Носова;

5.4 Другие задачи, не противоречащие уставу МГТУ им. Г.И. Носова.

6 Функции и права

В соответствии с основными целями и задачами Инжиниринговый центр осуществляет:

6.1 Выполнение НИОКТР и предоставление комплекса инжиниринговых услуг, в том числе:

- по проектированию, исследованию и коммерциализации перспективных материалов, технологий и элементов систем автоматизированного управления;
- по изготовлению, прогнозированию и обеспечению надежности элементов систем и конструкций на ранних стадиях проектирования и эксплуатации;
- по разработке программ интеллектуальной поддержки управления технологическими процессами металлургического производства;
- по выполнению широкого спектра фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям деятельности Инжинирингового центра.

6.2 Организацию учебного процесса:

- проведение по всем формам обучения лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами по утвержденным профессиональным образовательным программам;
- руководство практиками, курсовыми и выпускными квалификационными работами, а также самостоятельными занятиями обучающихся;
- осуществление контроля текущей, рубежной и промежуточной аттестаций обучающихся на всех этапах обучения по дисциплинам, закрепленным за Инжиниринговым центром;
- проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и здоровья обучающихся и сотрудников при проведении учебных занятий, практик и внеучебных мероприятий.

6.3 Научно-методическое обеспечение учебного процесса:

- разработка и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ по дисциплинам, закрепленным за Инжиниринговым центром, в соответствии с

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-Н-ПСП-3/1-26-24	Лист 5 Всего листов 6

требованиями локальных нормативных актов и федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

6.4 Организационно-управленческое сопровождение и мониторинг результатов деятельности Инжинирингового центра;

6.5 Координацию деятельности Инжинирингового центра с подразделениями МГТУ им. Г.И. Носова, а также другими образовательными, научными и производственными организациями;

6.6 Выполнение иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству и соответствующей целям и задачам создания Инжинирингового центра;

6.7 Участие в реализации Политики руководства университета;

6.8 Разработку Целей Инжинирингового центра;

6.9 Участие в разработке и внедрении документации СМК в соответствии с компетенцией подразделения и по правилам управления документированной информацией;

6.10 Предоставление данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией подразделения);

6.11 Планирование деятельности Инжинирингового центра по повышению качества образования в соответствии с компетенцией подразделения для реализации Политики руководства университета.

В ходе деятельности Инжиниринговый центр также может:

- с целью выполнения функциональных обязанностей формировать постоянный или временный трудовой коллектив, включающий представителей МГТУ им. Г.И. Носова или специалистов сторонних организаций, в том числе на условиях совместительства и договора подряда;

- получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;

- принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой Инжинирингового центра.

7 Ответственность сотрудников

7.1 Директор Инжинирингового центра несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых подразделением;

- правильность применения и соблюдения требований документации СМК, входящих в компетенцию подразделения;

- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;

- выполнение приказов и указаний руководства университета;

- создание нормального психологического климата в подразделении.

7.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников Инжинирингового центра устанавливаются должностными инструкциями.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 1

СМК-Н-ПСП-3/1-26-24

Лист

6

Всего листов

6

7.3 Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного в Инжиниринговый центр, несет директор.

8 Взаимодействие

8.1 Подразделения университета представляют информацию Инжиниринговому центру по его требованиям, исходя из перечня задач и функций Инжинирингового центра.

8.2 Инжиниринговый центр по требованию других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.

8.3 Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов МГТУ им. Г.И. Носова.

8.4 С внешними организациями взаимодействие осуществляется в рамках выполнения задач и функций Инжинирингового центра.

СМК-Н-ПСП-3/1-26-24 Система менеджмента качества. Положение о структурном подразделении. Инжиниринговый центр разработал:

Директор Инжинирингового центра

П.П. Полецков