



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический  
университет им. Г.И. Носова»

СМК-ПВД-3/2-59-25

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета  
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»  
(протокол от 04.02. 2025 № 3 )

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

## **ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

***О создании и функционировании комнаты матери и ребенка до 3 лет и  
группы кратковременного пребывания детей от 1 года до 7 лет***

СМК-ПВД-3/2-59-25

Версия 1

|   |  |                   |                           |
|---|--|-------------------|---------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                           |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 2<br>Всего листов 15 |

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Назначение и область применения .....  | 3  |
| 2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность .....   | 3  |
| 3. Термины, определения и сокращения .....  | 4  |
| 4. Общие положения.....   | 5  |
| 5. Порядок создания комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей для студенческих семей, студентов и молодых преподавателей с детьми дошкольного возраста .... | 5  |
| 6. Требования к сотрудникам группы кратковременного пребывания детей .....  | 6  |
| 7. Размещение, набор помещений и оборудование группы кратковременного пребывания детей и/или комнаты матери и ребенка.....  | 6  |
| 8. Режим работы комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей .....   | 8  |
| 9. Порядок работы комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей ....  | 8  |
| 10. Санитарное содержание помещений группы кратковременного пребывания детей и/или комнаты матери и ребенка .....   | 9  |
| 11. Права и обязанности родителей (законных представителей) детей, сотрудников группы кратковременного пребывания детей .....   | 10 |
| Приложение № 1 Согласие законного представителя на краткосрочное пребывание ребенка .....   | 12 |
| и осуществление присмотра за ним в группе кратковременного пребывания детей.....  | 12 |
| Приложение № 2 Согласие на обработку персональных данных .....  | 13 |
| Приложение № 3 Журнал посещений группы кратковременного пребывания детей .....  | 14 |

|   |  |                   |                           |
|---|--|-------------------|---------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                           |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 3<br>Всего листов 15 |

## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.

1.2. Настоящее Положение определяет организационную и содержательную основу деятельности комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей для студентов и молодых преподавателей с детьми в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

## 2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи»;

Указ Президента Российской Федерации от 17.05.2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (с изменениями и дополнениями);

Указ Президента Российской Федерации от 09.10.2007 № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года» (с изменениями и дополнениями);

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г.»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Методические рекомендации Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.09.2023 «По открытию групп кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей в образовательных организациях высшего образования».

### П р и м е ч а н и я

1) Если ссылочный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

|   |  |                   |                           |
|---|--|-------------------|---------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                           |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 4<br>Всего листов 15 |

2) Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

### 3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**группа кратковременного пребывания детей** – набор помещений, которые могут использоваться в дневное время работниками по присмотру и уходу за детьми, обучающимися в образовательной организации высшего образования (далее – ООВО) или их доверенными лицами для кратковременного пребывания (до 4-х часов) детей в возрасте от 1 года до 7 лет, в которых не предусмотрена организация питания детей;

**доверенное лицо** – лицо, которому один из законных представителей предоставил соответствующие полномочия осуществлять присмотр и уход, кормление, переодевание и иные гигиенические процедуры для ребенка младенческого возраста в комнате матери и ребенка; доверенные лица также могут привести ребенка и (или) забрать его из группы кратковременного пребывания детей, организованной в ООВО; доверенное лицо осуществляет действия при предъявлении доверенности, заверенной в установленном порядке у нотариуса; на доверенное лицо распространяются требования, права и обязанности, предусмотренные для законного представителя ребенка;

**законные представители детей** – родители, усыновители, опекуны;

**комната матери и ребенка** – специально оборудованное помещение, которое может использоваться в учебное время родителями (законными представителями, одним из родителей) либо доверенными лицами или няней (работники по присмотру и уходу), обучающимися в ООВО или их доверенными лицами для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребенка (детей);

**первая помощь** – комплекс мероприятий, осуществляемый до оказания медицинской помощи сотрудником ООВО или работником группы кратковременного пребывания детей или комнаты матери и ребенка, имеющим соответствующую подготовку, и оказываемый детям при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью во время пребывания в ООВО;

**присмотр и уход за детьми в группе кратковременного пребывания детей** – комплекс мер по организации пребывания детей раннего и дошкольного возраста без питания и сна, продолжительностью до 4 часов в день, в приспособленном для этих целей помещении, соответствующем санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности;

**присмотр и уход за детьми в комнате матери и ребенка** – комплекс мер, осуществляемый родителями (законными представителями, одним из родителей) самостоятельно для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребенка в возрасте до 1 года; присмотр и уход в комнате матери и ребенка также могут осуществлять доверенные лица или няни (работники по присмотру и уходу) – сотрудники комнаты матери и ребенка, владеющие необходимыми компетенциями, подтвержденными соответствующим документом; кормление детей может осуществляться только родителями (законными представителями) ребенка самостоятельно или доверенными лицами, принесенной и приготовленной домашней пищей; ответственность за качество питания ребенка лежит на родителях (законных представителях) или их доверенных лицах;

**ребенок дошкольного возраста** – лицо, не достигшее 7 лет, в том числе младенческого возраста (до 1 года); раннего возраста (от 1 года до 3 лет); дошкольного возраста (от 3 до 7 лет).

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

|   |  |                   |                           |
|---|--|-------------------|---------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                           |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 5<br>Всего листов 15 |

МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

ООВО – образовательная организация высшего образования.

#### **4. Общие положения**

4.1. Основной целью создания группы кратковременного пребывания детей и комнаты матери и ребенка является развитие доступной социальной инфраструктуры, обеспечивающей возможность непрерывного обучения студентам ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» всех форм обучения, а также непрерывного преподавания молодым педагогам и сотрудникам (до 39 лет), имеющих детей дошкольного возраста, путем выделения и оборудования отдельных помещений специального назначения для родителей и их детей дошкольного возраста, предназначенных для кормления, переодевания ребенка, организации отдыха и досуга детей.

4.2. Основными задачами создания группы кратковременного пребывания детей и комнаты матери и ребенка являются:

организация присмотра и ухода за детьми обучающимися в образовательной организации высшего образования в период реализации образовательного процесса;

удовлетворение социальных запросов и поддержка молодых студенческих семей и педагогов, имеющих детей дошкольного возраста;

содействие всестороннему развитию детей дошкольного возраста, их ранней социализации;

развитие познавательной сферы детей, соответствующее возрасту;

расширение кругозора, усвоение общественно-выработанных способов использования предметов окружающего мира;

оказание консультативной помощи родителям в вопросах воспитания детей;

формирование у детей адекватных возрасту способов и средств общения со взрослыми и сверстниками.

#### **5. Порядок создания комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей для студенческих семей, студентов и молодых преподавателей с детьми дошкольного возраста**

5.1. Комната матери и ребенка, помещения группы кратковременного пребывания детей создаются за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета и внебюджетных средств, в том числе собственных средств университета.

5.2. Деятельность в комнате матери и ребенка и группе кратковременного пребывания детей, созданных на базе ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», осуществляется в соответствии с санитарными требованиями и нормативами, гигиеническими и иными требованиями, установленными на федеральном уровне.

5.3. Общая площадь помещений для группы кратковременного пребывания детей без учета мебели и ее расстановки позволяет обеспечить одномоментное посещение группы кратковременного пребывания не более 15 детей в возрасте от 1 года до 7 лет.

5.4. Организацию и координацию работы комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» осуществляет директор Института гуманитарного образования.

Требования к кадровому обеспечению деятельности комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей определяются ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» самостоятельно с учетом действующего трудового законодательства, квалификационных

|   |  |                   |                           |
|---|--|-------------------|---------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                           |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 6<br>Всего листов 15 |

характеристик должностей, Методических рекомендаций Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.09.2023 «По открытию групп кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей в образовательных организациях высшего образования». В штатную структуру кадрового обеспечения деятельности комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей входят: администратор и младшие воспитатели.

5.5. Услуга присмотра и ухода осуществляется совершеннолетними гражданами, отвечающими требованиям профессионального стандарта «Няня» (работник по присмотру и уходу за детьми) – Младшими воспитателями. Координация деятельности и документальное сопровождение комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей осуществляет администратор.

## **6. Требования к сотрудникам группы кратковременного пребывания детей**

6.1. Сотрудники группы кратковременного пребывания детей должны быть совершеннолетними и отвечать требованиям профессионального стандарта «Няня» (работник по присмотру и уходу за детьми).

6.2. Сотрудники группы кратковременного пребывания детей обязаны проходить медицинские осмотры в порядке, установленном приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», обязательное психиатрическое освидетельствование, установленное приказом Минздрава России от 20.05.2022 № 342н (Приложение №2 к приказу п.9), и должны быть привитыми в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

6.3. Сотрудникам группы кратковременного пребывания детей необходимо иметь:  
справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;  
профессиональную подготовку по оказанию первой помощи детям;  
личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, допуск к работе, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, по форме, утвержденной приказом Минздрава России от 18.02.2022 № 90н «Об утверждении формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа».

6.4. Гигиеническую подготовку и аттестацию сотрудники группы кратковременного пребывания детей обязаны проходить в соответствии с пунктом 1.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в год.

## **7. Размещение, набор помещений и оборудование группы кратковременного пребывания детей и/или комнаты матери и ребенка**

7.1. В помещениях для группы кратковременного пребывания детей размещены раздевалка для детей, игровая комната для детей, санитарный узел с душем для проведения гигиенических процедур, необходимых для ухода за детьми, помещение для персонала. Дополнительно

|   |  |                   |                           |
|---|--|-------------------|---------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                           |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 7<br>Всего листов 15 |

используется рядом расположенное помещение для организации и проведения подвижных игр. Мебель соответствует росту-возрастным особенностям детей, имеет покрытие, допускающее проведение влажной уборки с применением моющих и дезинфекционных средств. Игровое оборудование, игры и игрушки имеют сертификаты. Предусмотрены питьевая зона (для организации питьевого режима с использованием бутилированной воды промышленного производства, облучатель-рециркулятор и аптечка первой помощи. Вода, расфасованная в емкости, должна иметь документы об оценке (подтверждения) соответствия. При использовании бутилированной воды должен быть запас одноразовой посуды, а также контейнеры для сбора использованной одноразовой посуды.

Предусмотрены два помещения для персонала - помещение для переодевания персонала и обсуждения рабочих вопросы и помещение для мытья и дезинфекции инвентаря, оборудования, игр и игрушек. Имеется шкаф для хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств. Отдельное складское помещение используется для хранения инвентаря, оборудования, товаров детского обихода, игр и игрушек, костюмов и реквизита и т.д.

7.2. В комнате матери и ребенка размещен отдельный санитарный узел с возможностью принять душ и произвести необходимые гигиенические процедуры. Предусмотрены: пеленальный столик, кухонный гарнитур, холодильник, микроволновая печь и чайник для подготовки детского питания, необходимая для кормления ребенка мебель (стол обеденный, стул, стул-стол для кормления, кресло для кормления), горшки и горки для купания, облучатель-рециркулятор, аптечка первой помощи. Все используемое оборудование подобрано в соответствии с требованиями безопасности, предусмотрена возможность его мытья и дезинфекции. Мягконабивные игрушки отсутствуют.

На мебель, игровое оборудование, игры и игрушки имеются документы, подтверждающие их безопасность.

7.3. Нормативные параметры микроклимата и воздушной среды помещений определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, установленными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.10.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Использование обогревателей с инфракрасным излучением не допускается. Оптимальная температура воздуха в помещениях составляет от +20 °С до +24 °С, допустимая температура не ниже +18 °С. Контроль температуры во всех помещениях осуществляется с помощью термометров, установленных в этих помещениях.

7.4. В группе кратковременного пребывания детей установлены ограждения на отопительные приборы, выполненные из материалов, отвечающих требованиям безопасности.

7.5. Группа кратковременного пребывания детей и комната матери и ребенка обеспечиваются водой гарантированного качества. Питьевой режим организовывать с использованием бутилированной воды и разовых стаканчиков.

7.6. Помещения группы кратковременного пребывания детей и комната матери и ребенка размещены в помещениях с естественным освещением.

Искусственное освещение соответствует гигиеническим требованиям к искусственному освещению жилых и общественных зданий, установленным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

|   |  |                   |                           |
|---|--|-------------------|---------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                           |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 8<br>Всего листов 15 |

В качестве источников искусственного освещения используются люминесцентные лампы (конструкция светильников – светорассеивающая).

7.7. Используются отделочные материалы светлых тонов для обеспечения равномерного искусственного освещения помещений.

7.8. В комнате матери и ребенка, группе кратковременного пребывания детей имеются в наличии влажные гигиенические салфетки для соблюдения детьми правил личной гигиены.

## **8. Режим работы комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей**

8.1. В группу кратковременного пребывания детей принимаются дети без визуальных признаков заболеваний.

8.2. Время пребывания одного ребенка в группе кратковременного пребывания не превышает более 4 часов.

8.3. Ключи от комнаты матери и ребенка, группы кратковременного пребывания детей находятся у администратора.

8.4. Администратором организовано ведение журнала учета поступления детей в группу кратковременного пребывания, в котором указывается дата и время поступления ребенка, ФИО ребенка, ФИО родителя (законного представителя) или доверенного лица, номер документа, удостоверяющего личность, и контактный телефон родителя (законного представителя) или иных лиц, воспользовавшихся услугами группы кратковременного пребывания, время поступления и время его ухода.

8.5. При выявлении признаков заболеваний у детей в период нахождения в группе кратковременного пребывания детей ребенок изолируется от других детей в специально выделенное для изоляции место, при необходимости оказывается первая помощь, незамедлительно информируются родители (законные представители) или доверенные лица, оставившие ребенка в группе кратковременного пребывания детей.

8.6. Установлен режим работы комнаты матери и ребенка, группы кратковременного пребывания детей: в будние дни за исключением каникулярного периода и праздничных дней. Установлен график работы комнаты матери и ребенка, группы кратковременного пребывания детей: понедельник-пятница с 08:00 до 17:00, за исключением праздничных дней.

8.7. Прогулки исключены.

## **9. Порядок работы комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей**

9.1. Работа комнаты матери и ребенка, группы кратковременного пребывания детей организована в дни и временные периоды учебных занятий в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» по всем формам обучения.

9.2. Проветривание в комнате матери и ребенка, в группе кратковременного пребывания детей осуществляется по мере необходимости в периоды отсутствия детей.

9.3. Обеззараживание воздуха в комнате матери и ребенка, в группе кратковременного пребывания детей осуществляется в периоды отсутствия детей не реже одного раза в день.

9.4. Перед первым посещением ребенком группы кратковременного пребывания детей законный представитель/доверенное лицо выполняет следующие действия:

даст в письменном виде согласие на краткосрочное пребывание ребенка и осуществление присмотра и ухода за ним в детской комнате по форме, установленной ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»;

|   |  |                   |                           |
|---|--|-------------------|---------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                           |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 9<br>Всего листов 15 |

предоставляет отсканированные документы, удостоверяющие личность ребенка и законного представителя (далее совместно – документы);

заполняет Журнал посещения группы кратковременного пребывания детей.

передает администратору для хранения и учета распечатанные, полностью заполненные и подписанные согласие и копии документов.

Журнал посещений группы кратковременного пребывания детей заполняется законным представителем при каждом посещении группы кратковременного пребывания детей.

При отсутствии вышеуказанных документов администратор группы кратковременного пребывания детей вправе отказать обучающемуся, преподавателю в посещении его ребенком группы кратковременного пребывания детей.

9.5. При входе в детскую комнату: работникам ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» необходимо предъявить администратору пропуск и оригинал паспорта; обучающимся ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» необходимо предъявить оригинал учебного документа, удостоверяющего его личность (студенческий билет) и оригинал паспорта.

9.6. Забрать ребенка из группы кратковременного пребывания детей может законный представитель, при предоставлении документа, удостоверяющего личность, или доверенное лицо, при предоставлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности.

## **10. Санитарное содержание помещений группы кратковременного пребывания детей и/или комнаты матери и ребенка**

10.1. Стены, потолки, полы, окна, осветительная арматура, мебель, игровое оборудование, игры и игрушки, санитарно-техническое оборудование содержатся в чистоте.

10.2. Влажная уборка помещений проводится не реже 2 раз в сутки с применением моющих средств с рекомендуемым мытьем пола, протиранием мебели и игрового оборудования ежедневно.

10.3. Мебель и панели ежедневно протираются до начала работы игровой комнаты, а также по мере необходимости.

Мытье игрушек со снимающимися пластиковыми конструкциями, пластиковыми наполнителями (шары, кубики и т.д.) проводится в помещении для персонала (специально выделенном месте) для мытья и дезинфекции инвентаря, оборудования, игр и игрушек.

Уборочный инвентарь маркируется в зависимости от назначения помещений и видов работ. Инвентарь для уборки туалетов должен иметь иную маркировку и храниться отдельно от другого инвентаря. Уборочный инвентарь после применения моется, дезинфицируется, прополаскивается и просушивается.

10.4. Мусор выносится ежедневно, не допускается переполнение емкостей. Для сбора мусора используются пластиковые пакеты и мусорные ведра.

10.5. Генеральная уборка помещений проводится не реже одного раза в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Моющие и дезинфицирующие средства используются в соответствии с инструкциями по применению.

Моющие и дезинфицирующие средства хранятся в таре изготовителя в специально отведенном месте, недоступном для детей.

Уборочный инвентарь промаркирован в зависимости от назначения помещений и хранится в специально отведенном месте, не доступном для детей.

10.6. Оконные стекла моются по мере их загрязнения, но не реже 1 раза в месяц.

10.7. Игрушки, пластиковые наполнители (шары, кубики и т.д.) моются ежедневно с погружением в моющий раствор в течение не менее 15 минут, после чего ополаскиваются проточной водой и просушкой.

|   |  |                   |                            |
|---|--|-------------------|----------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                            |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 10<br>Всего листов 15 |

Ведется журнал уборок помещения и обработки игрушек.

10.8. В комнате матери и ребенка, группе кратковременного пребывания детей запрещается:

- курение и употребление спиртных напитков;
  - употребление еды и напитков, за исключением простой питьевой воды, а также принесенного и/или приготовленного питания для кормления ребенка в комнате матери и ребенка;
  - проведение детских праздников, в ходе которых возможна организация питания детей;
  - использование колющих, режущих и иных предметов, способных причинить травму;
  - присутствие животных;
  - распространение информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также других видов информации (в том числе содержащейся в информационной продукции для детей), распространение которых среди детей запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- нахождение законных представителей в верхней одежде и обуви.

## **11. Права и обязанности родителей (законных представителей) детей, сотрудников группы кратковременного пребывания детей**

11.1. Родители (законные представители) детей имеют право:

пользоваться комнатой матери и ребенка, группой кратковременного пребывания детей в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами в период обучения/работы в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»;

знакомиться с документами, регламентирующими работу комнаты матери и ребенка, группы кратковременного пребывания детей;

получать информацию по вопросам пребывания в Комнате матери и ребенка, в группе кратковременного пребывания детей.

Родители (законные представители) детей обязаны:

перед посещением детской комнаты снять с ребенка верхнюю одежду, обувь, украшения и разместить их в специально отведенных шкафчиках для одежды и обуви;

подготовить для ребенка сменную одежду и обувь для посещения группы кратковременного пребывания детей; упакованный комплект сменной одежды для непредвиденных обстоятельств;

соблюдать локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»;

не допускать грубость и оскорбления в адрес сотрудников группы кратковременного пребывания детей;

предоставлять достоверные сведения и документы о себе, ребенке и состоянии его здоровья;

в течение всего времени нахождения ребенка в группе кратковременного пребывания детей иметь доступ к контактному мобильному телефону и отвечать на звонки;

забрать ребенка из группы кратковременного пребывания детей не позже истечения срока пребывания в указанной группе согласно графику работы;

принять меры по недопущению нахождения детей в здании и на территории ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» в нерабочее/неучебное и ночное время;

принять меры по недопущению нарушения общественного порядка в связи с нахождением их детей в здании и на территории в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

Администратор и младший воспитатель группы кратковременного пребывания детей имеют право:

|   |  |                   |                            |
|---|--|-------------------|----------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                            |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 11<br>Всего листов 15 |

требовать от родителей (законных представителей) детей соблюдения локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»;

отказать в приеме ребенка в группу кратковременного пребывания детей с признаками заболевания.

Администратор обязан:

опросить законного представителя о состоянии здоровья ребенка при принятии ребенка в группу кратковременного пребывания детей;

организовать ведение журнала учета поступления детей в группу кратковременного пребывания;

вести учет заполненных и подписанных согласий и копий документов, указанных в п. 9.5 данного Положения;

при несчастном случае связаться с законным представителем по контактному телефону и оповестить ответственное должностное лицо ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» (директора института);

при отсутствии возможности связаться с законным представителем ребенка вправе обратиться в правоохранительные органы Российской Федерации.

Младший воспитатель группы кратковременного пребывания детей обязан: уведомить администратора о нахождении ребенка в группе кратковременного пребывания детей после окончания времени работы группы кратковременного пребывания детей.

правильно использовать и обеспечить сохранность материальных ценностей, оборудования и имущества группы кратковременного пребывания детей;

отдавать ребенка его законному представителю либо доверенному лицу, сведения о котором указаны в журнале посещений группы кратковременного пребывания детей, после подтверждения его личности и полномочий соответствующими документами;

при несчастном случае необходимо оказать первую помощь пострадавшим детям, вызвать скорую помощь (при необходимости), связаться с законным представителем по контактному телефону и оповестить ответственное должностное лицо ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» (администратора, директора института);

осуществлять постоянное наблюдение и контроль за поведением детей в группе кратковременного пребывания детей, в том числе в ситуациях их взаимодействия друг с другом с целью обеспечения их безопасности;

обеспечивать информационную безопасность;

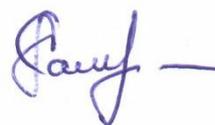
обеспечить безопасное нахождение детей в группе кратковременного пребывания;

оказывать помощь детям в самообслуживании при выполнении гигиенических процедур в случае необходимости.

Сотрудник группы кратковременного пребывания детей и/или Комнаты матери и ребенка несет ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в группе кратковременного пребывания детей и/или в Комнате матери и ребенка без родителей (законных представителей).

**СМК-ПВД-3/2-59-25 Система менеджмента качества. Положение по виду деятельности. О создании и функционировании комнаты матери и ребенка до 3 лет и группы кратковременного пребывания детей от 1 года до 7 лет разработал:**

Директор института гуманитарного образования



Л.Н.Санникова

|   |  |                   |                            |
|---|--|-------------------|----------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                            |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 12<br>Всего листов 15 |

### Приложение № 1

#### Согласие законного представителя на краткосрочное пребывание ребенка и осуществление присмотра за ним в группе кратковременного пребывания детей

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)

законный представитель \_\_\_\_\_  
(ФИО несовершеннолетнего лица полностью)

(далее – «Посетитель»), \_\_\_\_\_ года рождения, на основании

свидетельства о рождении серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(номер и дата постановления о назначении опекуном, договора о передаче на воспитание приемным родителям, доверенность № и дата),

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
добровольно соглашаюсь на краткосрочное пребывание (до 4 часов) и осуществление присмотра за моим ребенком в группе кратковременного пребывания детей Института гуманитарного образования ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», расположенной по адресу: пр. Ленина, 26:

я подтверждаю, что мой ребенок не имеет медицинских противопоказаний для нахождения в группе кратковременного пребывания детей и в настоящий момент здоров;

я подтверждаю, что мой ребенок не имеет аллергии;

я принимаю всю ответственность за травму, полученную моим ребенком в ГКП не по вине сотрудников образовательной организации высшего образования;

я обязуюсь, что я и мой ребенок, будем следовать всем требованиям организатора и работника по присмотру и уходу за детьми, связанным с вопросами безопасности и условиями допуска в группу кратковременного пребывания детей;

я самостоятельно несу ответственность за личное имущество и имущество моего ребенка, оставленное в группе кратковременного пребывания детей;

в случае необходимости я готов воспользоваться медицинской помощью, предоставленной моему ребенку;

я подтверждаю, что я и мой ребенок ознакомлены с Положением о группе кратковременного пребывания детей и/или комнате матери и ребенка, а также Правилами посещения;

я подтверждаю, что решение о нахождении моего ребенка в группе кратковременного пребывания детей принято мной осознанно без какого-либо принуждения, в состоянии полной дееспособности, с учетом потенциальной опасности для здоровья в случае несоблюдения требований техники безопасности.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

|   |  |                   |                            |
|---|--|-------------------|----------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» |                   |                            |
|   | Версия 1   | СМК-ПВД-3/2-59-25 | Лист 13<br>Всего листов 15 |

**Приложение № 2**  
**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

реквизиты постановления о назначении опекуном/попечителем, договора о передаче на воспитание приемным родителям, доверенности) \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

В соответствии со ст. 9 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; место работы, должность, номер телефона, адрес электронной почты и иные сведения. Я даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка для целей посещения группы кратковременного пребывания детей: \_\_\_\_\_

ФИО (при наличии); \_\_\_\_\_ дата (число, месяц, год) рождения ребенка; \_\_\_\_\_ данные свидетельства о рождении \_\_\_\_\_

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)



## Документ СМК (№ 13 от 03.02.2025)

| Регистрация              |   |
|--------------------------|---|
| Номер документа          | 13  |
| Дата регистрации         | 03.02.2025 15:07:18   |
| Содержание               | О создании и функционировании комнаты матери и ребенка до 3 лет и группы кратковременного пребывания детей от 1 года до 7 лет |
| Подготовил               | Санникова Лилия Наилевна (Институт гуманитарного образования, Директор института)   |
| Подразделение инициатора | Институт гуманитарного образования  |
| Прочие                   |   |
| Состояние                | Зарегистрирован, Согласование документов СМК: Согласован  |
| Дополнительные реквизиты |   |

## Согласование

| ФИО, Должность   | Результат                 | Дата             | Замечание, комментарий  |
|--|---------------------------|------------------|---|
| Согласование документов СМК  |                           |                  |   |
| Валеева Альбина Равкатовна (Отдел кадров, Начальник) (Начальник ОК)  | Согласовано               | 04.02.2025 17:04 |   |
| Малахов Олег Сергеевич (Учебно-методическое управление, Начальник) за Абдулвелеева Ильдара Равильевича (Проректор по ОД) | Согласовано               | 03.02.2025 15:58 |   |
| Ахлестина Наталья Николаевна (Финансово-экономический отдел, ведущий экономист) (Начальник ФЭО)                          | Согласовано               | 03.02.2025 18:06 |   |
| Котик Виктория Леонидовна (Служба охраны труда, Начальник) (Начальник службы охраны труда)                               | Согласовано с замечаниями | 04.02.2025 14:30 | Добрый день, Лилия Наилевна! Пересылаю Вам проект с нашими добавления.  |
| Иванова Анна Николаевна (Центр качества образования, Заведующий) (Заведующий ЦКО)  | Согласовано               | 05.02.2025 10:35 |   |
| Звада Ольга Владимировна (Правовое управление, Начальник)  | Согласовано с замечаниями | 04.02.2025 13:59 | Прошу учесть следующие замечания:<br>1. Исключить Федеральный закон 165-ФЗ от 08.06.2020, т.к. указан Федеральный закон 273-ФЗ, который действует со всеми изменениями и дополнениями.<br>2. Пункт 5.4 предлагаю изложить в редакции: "Организацию и координацию работы комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» осуществляет директор института Института гуманитарного образования".<br>3. Пункт 5.6 договор может заключаться между ФГБОУ ВО "МГТУ им. Носова" и законными представителями. Работники, осуществляющие присмотр стороной являться не могут. Служебных записок о разработке договора в ПУ не поступало. Договор не будет приложением к СМК? Это платная услуга?<br>4. Пункт 8.2. привести в соответствии с п. 5.6: время работы до 4 часов в день".<br>5.Пункт 8.6. предлагаю дополнить временем работы из п. 9.2., а п.9.2. исключить.<br>6. Пункт 11.1 раздел об обязанностях родителей, подпункт: "правильно использовать и обеспечить сохранность материальных ценностей, оборудования и имущества в комнате матери и ребенка". Не понятно как это должно обеспечиваться в отсутствие родителей? предлагаю исключить или уточнить о чем конкретно речь. |