

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности среднего профессионального образования

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

базовой подготовки

очная форма обучения на базе основного общего образования

(описание)

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.1 Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от «12» мая 2014 года, регламентирующего содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

ППССЗ ориентирована на решение следующих задач:

— формирование готовности обучающихся и выпускников принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

— формирование потребности обучающихся и выпускников к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе к продолжению образования.

Выпускник в результате освоения ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения будет готов к деятельности по управлению земельно-имущественным комплексом, осуществлению кадастровых отношений, картографо-геодезическому сопровождению земельно-имущественных отношений, определению стоимости недвижимого имущества в качестве специалиста по земельно-имущественным отношениям на предприятиях, в организациях и учреждениях независимо от их организационно-правовых форм.

В ППССЗ определяются:

- планируемые результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена – общие и профессиональные компетенции обучающихся, установленные ФГОС СПО, и компетенции обучающихся, установленные многопрофильным колледжем дополнительно к компетенциям, установленным стандартом;

- планируемые результаты обучения по каждому учебному предмету, дисциплине (модулю) и практике – знания, умения и практический опыт, характеризующие этапы формирования общих и профессиональных компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения.

1.2 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

Нормативно-правовую основу разработки ППССЗ составляют:

— Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

— Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464;

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от «12» мая 2014года;

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413;

— Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;

— Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.04.2011г. № 1561 ФГБОУ ВПО «МГТУ».

1.3 Требования к абитуриентам

Прием на программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения осуществляется в соответствии с правилами приема университета и действующим законодательством Российской Федерации при наличии у абитуриента аттестата об основном общем образовании.

1.4 Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

Срок освоения ППССЗ базовой подготовки по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе основного общего образования	Специалист по земельно-имущественным отношениям	2 года 10 месяцев

1.5 Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

Таблица 2

Учебные циклы и разделы ППССЗ	Количество недель	Количество часов
Обучение по учебным циклам в том числе:	98	5292
аудиторная нагрузка	98	3528
самостоятельная работа	-	1764
Учебная практика	5	180
Производственная практика (по профилю специальности)	5	180
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	5	-
Государственная итоговая аттестация	6	-
Каникулы	24	-
Итого	147	

1.6 Особенности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения реализуется ФГБОУ ВПО «МГТУ» Многопрофильный колледж на русском языке.

Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ в качестве внешних экспертов при проведении и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла, государственной итоговой аттестации, в качестве рецензентов ВКР

Выпускники специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения:

- востребованы на предприятиях и в организациях, учреждениях города и региона независимо от их организационно-правовых форм;
- подготовлены к освоению образовательной программы высшего образования, в том числе ускоренной по следующим направлениям подготовки/ специальностям: Экспертиза и управление недвижимостью.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Область и объекты деятельности

Область деятельности выпускника:

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества.

Объекты деятельности выпускника:

- земельно-имущественный комплекс;
- процесс кадастровых отношений;
- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
- технология определения стоимости недвижимого имущества.

2.2 Виды деятельности

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества.

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1 Общие компетенции (ОК)

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Таблица 3

Код компетенции	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3.2 Виды деятельности и профессиональные компетенции (ПК)

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Таблица 4

Вид деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции
Управление земельно-имущественным комплексом	ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.
	ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
	ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
	ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
	ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории.
Осуществление кадастровых отношений	ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
	ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель.
	ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку.
	ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
	ПК 2.5	Формировать кадастровое дело.
Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
	ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
	ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

	ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
	ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
Определение стоимости недвижимого имущества	ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
	ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
	ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
	ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
	ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
	ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в соответствии с целью ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять практический опыт, умения, знания и личные качества в профессиональной деятельности.

Результаты освоения ППССЗ приведены в таблице 5.

Таблица 5

Код формируемых компетенций	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<i>Уметь:</i> -оценивать социальную значимость своей будущей профессии; - проявлять к профессии устойчивый интерес <i>Знать:</i> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	<i>Уметь:</i> - Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы; - использовать основные методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. <i>Знать:</i> - методы гуманитарно-социологических наук.
ОК. 3	Организовывать свою	<i>Уметь:</i>

	собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать собственную деятельность; - выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; - оценивать эффективность выбор способов выполнения профессиональных задач <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы организации деятельности; - методы и способы выполнения профессиональных задач
ОК.4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать существующие и возможные риски; - принимать решения в нестандартных ситуациях; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы принятия решений; - алгоритм действий в нестандартных ситуациях
ОК.5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск необходимой информации в различных источниках, - осуществлять анализ и оценивать информацию для решения профессиональных задач, профессионального развития <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные способы сбора, обработки и анализа информации
ОК.6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в коллективе и команде; - эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями - обеспечивать сплоченность команды <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; - методы и приемы делового общения; - стили управления
ОК.7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, - заниматься самообразованием, - осознанно планировать повышение квалификации <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - условия формирования личности; - методы самообразования; - круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК.8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности; - адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - технологию профессиональной деятельности; - приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности

ОК.9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять уважение к историческому наследию и культурным традициям общества; - демонстрировать толерантность к социальным и культурным традициям. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - историческое наследие и культурные традиции общества.
ОК.10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила техники безопасности; - осуществлять организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила техники безопасности.
Профессиональные компетенции		
Управление земельно-имущественным комплексом		
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -составления земельного баланса по району (муниципальному образованию); <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационные систем для последующего использования в профессиональной деятельности; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи и содержание земельного баланса в административном районе; - основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и анализировать материалы документов по развитию территорий. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи и содержание земельного баланса в административном районе
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;

ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - по проектированию и анализу социально-экономического развития региона <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - иметь практический опыт по проблеме и причины состояния земельных ресурсов <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий; - обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
Осуществление кадастровых отношений		
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение кадастровой деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение кадастровой деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять кадастровую деятельность; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение кадастровой деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - геодезическую основу кадастра недвижимости;
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение кадастровой деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать согласование местоположения

		<p>границ земельных участков и оформлять это актом;</p> <p>-проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;</p> <p><i>Знать:</i></p> <p>- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;</p>
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>-ведение кадастровой деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;</p> <p><i>Знать:</i></p> <p>порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.</p>
Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений		
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>- выполнения картографо-геодезических работ;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;</p> <p>- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;</p> <p>- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;</p> <p><i>Знать:</i></p> <p>- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;</p> <p>- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;</p>
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>-выполнения картографо-геодезических работ;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съёмочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;</p> <p>- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;</p> <p><i>Знать:</i></p> <p>- принципы построения геодезических сетей;</p> <p>- основные понятия об ориентировании направлений;-</p>
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>- выполнения картографо-геодезических работ;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);</p> <p><i>Знать:</i></p> <p>- общие принципы построения моделей данных в ГИС.</p>

ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнения картографо-геодезических работ; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнять построение координатной сетки; - прямую геодезическую задачу по определению координат точек; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия о системах координат и высот; - основные способы выноса проекта в натуру;
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнения картографо-геодезических работ; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы устройства современных геодезических приборов;
Определение стоимости недвижимого имущества		
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки недвижимого имущества; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - права собственности на недвижимость;
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки недвижимого имущества; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость; - подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки недвижимого имущества; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки; - определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки недвижимого имущества; <p><i>Уметь:</i></p>

	соответствии действующими нормативами применяемыми методиками	с и	<ul style="list-style-type: none"> - производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества; – определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки; – обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проектно-сметное дело; – показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией		<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки недвижимого имущества; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества; – типологию объектов оценки;
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	в с	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки недвижимого имущества; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки; – подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику; – руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами и стандартами оценки; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – механизм регулирования оценочной деятельности; – права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Оценка качества освоения ППСЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения является:

— защита выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы.