

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 7 15.04.2015



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова" Многопрофильный колледж
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

.38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования среднее общее образование

квалификация: Товаровед-эксперт

форма обучения Очная Срок получения СПО по ППССЗ 1 г 10м год начала подготовки по УП 2015

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего (полного) общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 28.07.2014 № 835

Типовой календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август							
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31		
I																																																					
II																																																					

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	<input type="checkbox"/>	0	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Δ	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/>	8	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	III	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	X	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	*	Неделя отсутствия

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего		
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика		Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)		Подготовка	Проведение				
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий				Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем					Всего	1 сем
II	34	1224	16	576	18	648	2	1	1	5		5	2		2					9	52
III	24	864	15	540	9	324	1		1			4	2	2	4		4	2		4	43
Всего	58	2088		1116		972	3			5			6			4		4	2	13	95

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы контроля																				Учебная нагрузка обучающихся, ч.																ПЦК	Максимальная учебная нагрузка		Обязательная учебная нагрузка								
		Экзамены					Зачеты					Диффер. зачеты					Курсовые проекты					Курсовые работы					Максимальная	Самост. (с.р.+и.п.)	Обязательная																Обяз. часть	Вар. часть	Обяз. часть	Вар. часть	
		Экзам.	Зачеты	Диффер.	Курсовые проекты	Курсовые работы	Максимальная	Самост. (с.р.+и.п.)	в том числе																																								
									в том числе																																								

Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)

54 36 54 36 54 36 54 36

ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	10	4	19	2	3132	1044	2088	1000	1048	40	864	288	576	245	331	972	324	648	296	352	810	270	540	296	224	20	486	162	324	163	141	20	70,7%	29,3%	70,7%	29,3%			
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	1	3	6		616	205	411	144	267		216	72	144	62	82	108	36	72		72		157	52	105	34	71		135	45	90	48	42		492	124	328	83		
ОГСЭ.01	Основы философии			4		67	13	54	48	6																			67	13	54	48	6		7	58	9	48	6	
ОГСЭ.02	История	1				60	12	48	42	6		60	12	48	42	6																					7	60		48
ОГСЭ.03	Иностранный язык			24		152	36	116		116		44	12	32		32	36		36		36		40	10	30		30		32	14	18		18		4	142	10	116		
ОГСЭ.04	Физическая культура		123	4		232	116	116		116		64	32	32		32	72	36	36		36		60	30	30		30		36	18	18		18		5	232		116		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи			1		48	16	32	20	12		48	16	32	20	12																				1		48		32
ОГСЭ.06	Социальная психология			3		57	12	45	34	11												57	12	45	34	11									8		57		45	
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл			2		150	50	100	64	36		150	50	100	64	36																					108	42	72	28
ЕН.01	Математика			1		102	34	68	36	32		102	34	68	36	32																				2	60	42	40	28
ЕН.02	Экологические основы природопользования			1		48	16	32	28	4		48	16	32	28	4																			3	48		32		
П	Профессиональный цикл	9	1	10	2	2366	789	1577	792	745	40	498	166	332	119	213	864	288	576	296	280	653	218	435	262	153	20	351	117	234	115	99	20	1614	752	1076	501			
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	4		7		961	321	640	291	349		330	110	220	55	165	405	135	270	152	118	158	53	105	57	48		68	23	45	27	18		672	289	448	192			
ОП.01	Основы коммерческой деятельности			3		90	30	60	30	30												90	30	60	30	30									22	56	34	38	22	
ОП.02	Теоретические основы товароведения	1				69	23	46	23	23		69	23	46	23	23																				22	69		46	
ОП.03	Статистика			2		81	27	54	36	18							81	27	54	36	18															22	81		54	
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	1				165	55	110		110		165	55	110		110																				22	90	75	60	50
ОП.05	Документационное обеспечение управления			3		68	23	45	27	18												68	23	45	27	18										22	68		45	
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			4		68	23	45	27	18																		68	23	45	27	18				22	68		45	
ОП.07	Бухгалтерский учет	2				135	45	90	54	36							135	45	90	54	36															22	90	45	60	30
ОП.08	Метрология и стандартизация			1		48	16	32	16	16		48	16	32	16	16																				22	48		32	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	2				108	36	72	24	48							108	36	72	24	48															5	102	6	68	4
ОП.10	Введение в специальность			1		48	16	32	16	16		48	16	32	16	16																			22		48		32	
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности			2		81	27	54	36	16							81	27	54	36	16														22		81		54	
ПМ	Профессиональные модули	5	1	3	2	1405	468	937	501	396	40	168	56	112	64	48	459	153	306	144	162	495	165	330	205	105	20	283	94	189	88	81	20	942	463	628	309			
ПМ.01	Управление ассортиментом товаров	1	1	1	1	870	290	580	332	228	20	168	56	112	64	48	297	99	198	108	90	405	135	270	160	90	20								407	463	271	309		
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров			3	3	870	290	580	332	228	20	168	56	112	64	48	297	99	198	108	90	405	135	270	160	90	20							22	407	463	271	309		
УП.01.01	Учебная практика					час	36	нед	1		час		нед			час	36	нед	1		час		нед				час		нед						22					
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)		3			час	72	нед	2		час		нед			час	36	нед	1		час	36	нед	1		час		нед							22					
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный	3																																		22				
ПМ.02	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	2			1	225	75	150	79	51	20											90	30	60	45	15		135	45	90	34	36	20	225		150				
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	4			4	225	75	150	79	51	20											90	30	60	45	15		135	45	90	34	36	20	225		150				
УП.02.01	Учебная практика					час	36	нед	1		час		нед			час		нед			час		нед			час		нед							22					
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)					час	36	нед	1		час		нед			час		нед			час		нед			час	36	нед	1						22					
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный	4																																		22				
ПМ.03	Организация работ в подразделении организации	1	1			148	49	99	54	45																		148	49	99	54	45		148		99				
К.03.01	Управление структурным подразделением организации			4		148	49	99	54	45																		148	49	99	54	45		148		99				
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)					час	36	нед	1		час		нед			час		нед			час		нед			час		нед							22					
ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный	4																																		22				
ПМ.04	Выполнение работ по профессии Продавец продовольственных товаров	1	1			162	54	108	36	72							162	54	108	36	72													162		108				
МДК.04.01	Организация торгово-технологического процесса			2		162	54	108	36	72							162	54	108	36	72													22	162		108			
УП.04.01	Учебная практика					час	180	нед	5		час		нед																											

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ И МАСТЕРСКИХ

№ п/п	Наименование	№ п/п	Наименование
	Кабинеты:	2.	товароведения и экспертизы продовольственных товаров
1.	социально-экономических дисциплин	3.	товароведения и экспертизы непродовольственных товаров
2.	иностранного языка	4.	логистики
3.	математики и статистики	5.	технического оснащения торговых организаций
4.	коммерческой деятельности		Мастерские
5.	менеджмента и маркетинга	1.	учебный магазин
6.	документационного обеспечения управления	2.	учебный склад
7.	бухгалтерского учёта		Спортивный комплекс:
8.	метрологии и стандартизации	1.	спортивный зал
9.	экологических основ природопользования	2.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
10.	безопасности жизнедеятельности и охраны труда		стрелковый тир или место для стрельбы
	Лаборатории		Залы:
1.	информационных технологий в профессиональной деятельности	1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
		2.	актовый зал

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 835,

2. Организация учебного процесса и режим занятий

2.1 Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику, который разрабатывается в зависимости от местных условий для каждой учебной группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, каникул.

2.2 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

2.3 Общая продолжительность каникул составляет 13 недель. В зимний период - 2 недели.

2.4 Учебные занятия организованы в рамках шестидневной рабочей недели. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа.

2.5 Учебная деятельность обучающихся предусматривает: учебные занятия, в том числе практические и лабораторные занятия, консультации; самостоятельную работу; выполнение курсового проекта (работы); практику.

2.6 В рамках ППССЗ обучающиеся выполняют 2 курсовые работы. Выполнение курсовой работы, как вид учебной работы, реализуется в пределах времени отведенного на изучение профессиональных модулей ПМ.01 Управление ассортиментом товаров и по ПМ 02. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров;

2.7. Дисциплина «Физическая культура» в учебном цикле ОГСЭ предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.8 Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 72 часа, из них на освоение основ военной службы – 48 часов. Для подгрупп девушек 48 часов используется на освоение основ медицинских знаний.

2.9 Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе на период реализации среднего общего образования. Консультации распределяются на каждую учебную дисциплину, курс, модуль ППССЗ, в том числе для подготовки к промежуточной аттестации. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

2.10 Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Форма промежуточной аттестации – зачет. В период изучения ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии студентами осваивается рабочая профессия 17353 Продавец продовольственных товаров.

Производственная практика (преддипломная) проводится после успешного освоения обучающимися всех профессиональных модулей; продолжительность преддипломной практики – 4 недели. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Форма отчетности по каждому виду практики определяется программой практики.

2.11 В период обучения с юношами проводятся учебные сборы – 5 дней (35 часов).

Рассмотрено:

заседанием ПЦК

Протокол № 7 от 18.03.2015

Внешний рецензент



Акулиничев И.В.
(подпись) (И.О.Ф.)

С.В. Новикова, кандидат наук
(должность, ученая степень)

Согласовано:

1. Заместитель директора по УМР

2. Заместитель директора по УПР

3. Начальник УМЧ

4. Заведующий отделением

к.п.н. Ю.В. Федосеева

к.п.н. И.Л. Никулина

Е.Д. Трегубова

к.п.н. Л.А. Закирова

3. Формирование вариативной части ППССЗ

3.1. Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ в объеме 612 часов использован на:

увеличение объема времени, отведенного на циклы и профессиональные модули обязательной части ППССЗ

Индекс	Наименование циклов ППССЗ	Кол-во часов вариативной части ППССЗ
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	6
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	28
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины, в том числе на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» - 4 ч.	106
ПМ.00	Профессиональные модули	309
Итого		449

введение новых дисциплин

Индекс	Наименование дисциплин	Кол-во часов вариативной части ППССЗ
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	32
ОГСЭ.06	Социальная психология	45
ОП.10	Введение в специальность	32
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности	54
Итого		163

3.2 Основанием для введения новых учебных дисциплин и увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части является требование работодателей и уровень подготовленности обучающихся. ППССЗ реализуется по отрасли Строительство.

4. Оценка качества освоения ППССЗ

4.1 Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

4.2. Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей. Основными формами текущего контроля являются: устный опрос, контрольная работа, стандартизированный (тестовый) контроль, комбинированный контроль, сочетающий вышеуказанные формы; шкала отметок – пятибалльная.

4.3 Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен, экзамен (квалификационный). Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или дисциплины.

4.4 На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 3 недели. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т.ч. для проведения консультаций, предусматривается не менее 2 дней. Если экзамены чередуются с днями учебных занятий, то экзамен проводится на следующий день завершения освоения соответствующей программы.

5.5 Количество экзаменов в год не превышает 8, количество зачетов – 10 (без учета зачетов по дисциплине «Физическая культура»). 5.6 Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку (4 недели) и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (2 недели). Фонды оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации имеют положительное заключение работодателей.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию.
ПК 4.1	Осуществлять подготовку рабочего места продавца
ПК 4.2	Выполнять предпродажную подготовку товаров
ПК 4.3	Осуществлять обслуживание покупателей при различных методах торговли
ПК 4.4	Составлять товарные отчеты, акты на брак, недостачу, пересортицу, приемно-сдаточные акты при передаче материальных ценностей