

**АННОТАЦИИ**  
**К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**  
**программа подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности среднего профессионального образования**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Строительство**  
**базовой подготовки**  
**очная форма обучения на базе основного общего образования**

Индекс	Наименование учебных предметов, дисциплин (модулей)	Содержание учебных предметов, дисциплин (модулей)	Максимальная нагрузка	Формируемые компетенции обучающегося
ОП Общеобразовательная подготовка			2106	-
БД.00 Базовые дисциплины			1261	-
БД.01	Русский язык и литература	<p><b><i>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Русский язык и литература» являются:</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;</li> <li>2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;</li> <li>3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;</li> <li>4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;</li> <li>5) знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;</li> <li>6) сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;</li> <li>7) сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;</li> <li>8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;</li> <li>9) овладение навыками анализа художественных произведений с</li> </ol>	292	

		<p>учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;</p> <p>10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы;</p> <p>11) для слепых, слабовидящих обучающихся: сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке;</p> <p>12) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся – слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма;</p> <p>13) для обучающихся с расстройством аутистического спектра: овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.</p> <p><b>Тематический план:</b>  <b>Тематический блок «Русский язык»</b>  1. Язык и речь. Функциональные стили речи  2. Лексика и фразеология  3. Фонетика, орфоэпия графика  4. Морфемика и словообразование  5. Морфология  6. Орфография  7. Синтаксис и пунктуация  <b>Тематический блок «Литература»</b>  1. Русская литература второй половины XIX века  2. Русская литература на рубеже веков  3. Поэзия начала XX века  4. Литература 20-40-х гг.</p>		
--	--	--	--	--

		<p>5. Литература периода Великой отечественной войны и первых послевоенных лет.</p> <p>6. Литература 50-80-х гг.</p>		
БД.02	Иностранный язык	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» являются:</b></p> <p>1) сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;</p> <p>2) владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;</p> <p>3) достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</p> <p>4) сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из немецкоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>1. Основной модуль</p> <p>2. Профессионально направленный модуль</p>	176	
БД.03	История	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «История» являются:</b></p> <p>1) сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;</p> <p>2) владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;</p> <p>3) сформированность умений применять исторические знания в</p>	176	

		<p>профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;</p> <p>4) владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;</p> <p>5) сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Древнейшая стадия истории человечества</li> <li>2. Цивилизации Древнего мира</li> <li>3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века</li> <li>4. От Древней Руси к Российскому государству</li> <li>5. Россия в XVI — XVII веках: от великого княжества к царству</li> <li>6. Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веке</li> <li>7. Россия в конце XVII—XVIII веков: от царства к империи</li> <li>8. Становление индустриальной цивилизации</li> <li>9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока</li> <li>10. Российская империя в XIX веке</li> <li>11. От Новой истории к Новейшей</li> <li>12. Между мировыми войнами</li> <li>13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война</li> <li>14. Мир во второй половине XX</li> <li>15. Апогей и кризис советской системы. 1945—1982 годы</li> </ol>		
БД.04	Обществознание	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Обществознание» являются:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе</li> <li>2) в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;</li> <li>3) владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;</li> <li>4) владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;</li> <li>5) сформированность представлений об основных тенденциях и</li> </ol>	117	

		<p>возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;</p> <p>6) сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;</p> <p>7) владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;</p> <p>8) сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Человек и общество</li> <li>2. Духовная культура человека и общества</li> <li>3. Социальные нормы и отношения</li> <li>4. Политика как общественное явление</li> </ol>		
БД.05	Естествознание	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Естествознание» являются:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сформированность представлений о целостной современной естественнонаучной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;</li> <li>2) владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;</li> <li>3) сформированность умения применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;</li> <li>4) сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественнонаучных наблюдений, опытов, исследований и</li> </ol>	150	

		<p>оценки достоверности полученных результатов;</p> <p>5) владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;</p> <p>6) сформированность умений понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Физика</li> <li>2. Химия</li> <li>3. Биология с основами экологии</li> </ol>		
БД.06	География	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «География» являются:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;</li> <li>2) владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;</li> <li>3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;</li> <li>4) владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;</li> <li>5) владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и</li> </ol>	58	

		<p>тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;</p> <p>6) владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;</p> <p>7) владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;</p> <p>8) сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>1. Общая экономическая и социальная география</p> <p>2. Региональная экономическая и социальная география</p>		
БД.07	Физическая культура	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Физическая культура» являются:</b></p> <p>1) умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;</p> <p>2) владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;</p> <p>3) владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;</p> <p>4) владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p> <p>5) владение техническими приемами и двигательными действиями базовых</p>	175	

		<p>видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p> <p>6) для слепых и слабовидящих обучающихся: сформированность приемов осязательного и слухового самоконтроля в процессе формирования трудовых действий; сформированность представлений о современных бытовых тифлотехнических средствах, приборах и их применении в повседневной жизни;</p> <p>7) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: овладение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений; овладение доступными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; овладение доступными физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; овладение доступными техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.</p> <p><b>Тематический план:</b>  <b>I. Теоретическая часть</b>  <b>II. Практическая часть</b>  1. Легкая атлетика.  2. Баскетбол.  3. Настольный теннис.  4. Бадминтон.  5. Волейбол.</p>		
--	--	--	--	--



		6. Атлетическая гимнастика. 7. Футзал (юноши). Шейпинг (девушки). 8. Игры народов России		
БД.08	ОБЖ	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» являются:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;</li> <li>2) получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;</li> <li>3) сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;</li> <li>4) сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;</li> <li>5) освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;</li> <li>6) освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;</li> <li>7) развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;</li> <li>8) формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;</li> <li>9) развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;</li> </ol>	117	

		<p>10) получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;</p> <p>11) освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;</p> <p>12) владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственная система обеспечения безопасности населения</li> <li>2. Основы обороны государства и воинская обязанность</li> <li>3. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья</li> <li>4. Основы медицинских знаний</li> </ol>		
ПД.00 Профильные дисциплины			794	-
ПД.01	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» являются:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;</li> <li>2) сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;</li> <li>3) владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные</li> </ol>	351	

		<p>рассуждения в ходе решения задач;</p> <p>4) владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;</p> <p>5) сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;</p> <p>6) владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;</p> <p>7) сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;</p> <p>8) владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.</p> <p>9) Для слепых и слабовидящих обучающихся: овладение правилами записи математических формул и специальных знаков рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля; овладение тактильно-осозательным способом обследования и восприятия рельефных изображений предметов, контурных изображений геометрических фигур и другое; наличие умения выполнять геометрические построения с помощью циркуля и линейки, читать рельефные графики элементарных функций на</p>		
--	--	---	--	--

		<p>координатной плоскости, применять специальные приспособления для рельефного черчения («Драфтсмен», «Школьник»); овладение основным функционалом программы не визуального доступа к информации на экране персонального компьютера, умение использовать персональные тифлотехнические средства информационно-коммуникационного доступа слепыми обучающимися;</p> <p>10) Для обучения с нарушениями опорно-двигательного аппарата: овладение специальными компьютерными средствами представления и анализа данных и умение использовать персональные средства доступа с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений; наличие умения использовать персональные средства доступа.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Алгебра</li> <li>2. Основы тригонометрии</li> <li>3. Начала математического анализа</li> <li>4. Комбинаторика и теория вероятностей</li> <li>5. Геометрия</li> </ol>		
ПД.02	Информатика	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Информатика» являются:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;</li> <li>2) владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;</li> <li>3) использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;</li> <li>4) владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;</li> <li>5) владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;</li> <li>6) сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;</li> <li>7) сформированность представлений о компьютерно-математических моделях</li> </ol>	183	

		<p>и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);</p> <p>8) владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;</p> <p>9) сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;</p> <p>10) понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;</p> <p>11) применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>1. Информационная деятельность человека</p> <p>2. Информация и информационные процессы</p> <p>3. Средства информационных и коммуникационных технологий. Телекоммуникационные технологии</p> <p>4. Технологии создания и преобразования информационных объектов</p>		
ПД.03	Экономика	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Экономика» являются:</b></p> <p>1) сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;</p> <p>2) понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;</p> <p>3) сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях</p>	117	

		<p>относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;</p> <p>4) владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;</p> <p>5) сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;</p> <p>6) умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);</p> <p>7) способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;</p> <p>8) понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экономика и экономическая наука</li> <li>2. Семейный бюджет</li> <li>3. Товар и его стоимость. Поведение потребителя</li> <li>4. Рыночная экономика</li> <li>5. Труд и заработная плата</li> <li>6. Деньги и банки</li> <li>7. Государство и экономика</li> <li>8. Международная экономика</li> </ol>		
ПД.04	Право	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Право» являются:</b></p> <p>1) сформированность представлений о понятии государства, его функциях,</p>	143	

		<p>механизме и формах;</p> <p>2) владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;</p> <p>3) владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;</p> <p>4) сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;</p> <p>5) сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;</p> <p>6) сформированность основ правового мышления;</p> <p>7) сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;</p> <p>8) понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;</p> <p>9) сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;</p> <p>10) сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.</p> <p>2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.</p> <p>3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.</p> <p>4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.</p> <p>5. Правосудие и правоохранительные органы.</p> <p>6. Гражданское право.</p> <p>7. Защита прав потребителей.</p> <p>8. Правовое регулирование образовательной деятельности.</p> <p>9. Семейное право и наследственное право.</p>		
--	--	--	--	--

		10. Трудовое право. 11. Административное право и административный процесс. 12. Уголовное право и уголовный процесс. 13. Международное право как основа взаимоотношений государств мира		
ПОО Предлагаемые образовательной организацией			51	
ПОО.1	Введение в специальность	<p><b>Предметными результатами освоения учебной дисциплины «Введение в специальность» являются:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) навыки оценивания социальной значимости своей будущей профессии и умения ориентироваться на рынке труда;</li> <li>2) навык осуществления способов проектной деятельности: учебно-управленческие действия, обеспечивающие планирование, организацию, контроль, регулирование и самоанализ исследовательской деятельности;</li> <li>3) учебно-логические умения, обеспечивающие четкую структуру содержания процесса постановки и решения познавательных проблем в ходе учебного исследования: умения осуществлять анализ и синтез, определять их объект, причинно-следственные отношения компонентов объекта; умение осуществлять сравнение, классификацию и обобщение;</li> <li>4) умение принимать участие в дискуссии, грамотно формулировать и задавать вопросы;</li> <li>5) владение учебно-информационными навыками: умение работать с письменными и устными текстами и составлять библиографические списков к проектным работам; умения работать с реальными объектами как источниками информации (наблюдение, моделирование, эксперимент и т.д.).</li> </ol> <p><b>Тематический план:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и социальная значимость будущей профессии</li> <li>2. Теоретические основы проектной деятельности</li> </ol>	51	

ПП Профессиональная подготовка			3186	ОК 1-ОК 9 ПК 1.1-ПК 5.5
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			567	
Обязательная часть			508	
ОГСЭ.01	Основы	В результате освоения дисциплины	64	ОК 1-ОК 9



	<p>философии</p>	<p>обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b>  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p><b>знать:</b>  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p> <p><b>Тематический план:</b>  Раздел 1 Предмет философии  Раздел 2 Основные вехи мировой философской мысли  Раздел 3 Человек – сознание, познание  Раздел 4 Человек, история, общество</p>		
<p>ОГСЭ.02</p>	<p>История</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b>  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p>знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и</p>	<p>64</p>	<p>ОК 1-ОК 9</p>

		<p>государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Развитие СССР и его место в мире в 80-е годы</p> <p>Раздел 2 Россия и мир в конце XX-начале XXI века</p>		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p><b>знать:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Общеобразовательный модуль</p> <p>Раздел 2 Профессиональный модуль</p>	144	ОК 1-ОК 9
ОГСЭ.04	Физическая культура	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p> <p><b>знать:</b> о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Теоретические сведения</p> <p>Раздел 2 Легкая атлетика</p> <p>Раздел 3 Баскетбол</p> <p>Раздел 4 Шейпинг (девушки)</p>	236	ОК 2 ОК 6 ОК 8

		<p>Футбол, мини-футбол (юноши)</p> <p>Раздел 5 Настольный теннис</p> <p>Раздел 6 Бадминтон</p> <p>Раздел 7 Волейбол</p> <p>Раздел 8 Атлетическая гимнастика</p>		
Вариативная часть			59	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b></p> <p>строить свою речь (устную и письменную) в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующей нормативно-технической документацией;</li> <li>– пользоваться словарями русского языка, нормативной и справочной литературой;</li> <li>– использовать формулы делового этикета в процессе общения и составления деловых бумаг;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль и функции культуры речи и языка как средства формирования и трансляции мысли;</li> <li>– нормы русского литературного языка;</li> <li>– специфику письменной и устной речи и правила продуцирования текстов разных деловых жанров;</li> <li>– особенности стилей речи и сфера употребления разных стилей речи.</li> </ul> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Язык и речь. Текст. Стили речи</p> <p>Раздел 2 Фонетика. Орфоэпия</p> <p>Раздел 3 Лексика и фразеология.</p> <p>Словообразование</p> <p>Раздел 4 Морфология.</p> <p>Раздел 5 Синтаксис и пунктуация</p>	59	ОК 1-ОК 9, ПК 1.1 ПК 4.2
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			264	
Обязательная часть			264	
ЕН.01	Математика	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b></p> <p>решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.</p> <p><b>знать:</b></p> <p>значение математики в области профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;</p> <p>основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;</p> <p>основные понятия и методы математического анализа, дискретной</p>	120	ОК 2, 4, 5, 8, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4

		<p>математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;</p> <p>основы интегрального и дифференциального исчисления.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Дифференциальное и интегральное исчисление</p> <p>Раздел 2 Элементы теории вероятности и математической статистики. Теория множеств</p> <p>Раздел 3 Элементы линейной алгебры и теории комплексных чисел</p>		
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b></p> <p>использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</p> <p>обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</p> <p>создавать презентации;</p> <p>применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <p>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</p> <p>пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</p> <p>применять методы и средства защиты бухгалтерской информации.</p> <p><b>знать:</b></p> <p>основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;</p> <p>основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействие;</p> <p>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);</p>	144	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4

		<p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</p> <p>назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;</p> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Основы информационных систем и технологий.</p> <p>Раздел 2 Программное обеспечение информационных технологий в сфере экономики и бухгалтерского учета</p>		
П Профессиональный учебный цикл			2355	
ОП Общепрофессиональные дисциплины			1357	
Обязательная часть			1043	
ОП.01	Экономика организации	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b></p> <p>определять организационно-правовые формы организаций;</p> <p>находить и использовать необходимую экономическую информацию;</p> <p>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</p> <p>заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>сущность организации как основного звена экономики отраслей;</p> <p>основные принципы построения экономической системы организации;</p> <p>принципы и методы управления основными и оборотными средствами;</p> <p>методы оценки эффективности их использования;</p> <p>организацию производственного и технологического процессов;</p> <p>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</p>	173	<p>ОК 1 – 9</p> <p>ПК 2.2 – 2.4</p> <p>ПК 4.1 – 4.4</p>

		<p>механизмы ценообразования;          формы оплаты труда;          основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.</p> <p><b>Тематический план:</b>          Раздел 1 Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка          Раздел 2 Материально-техническая база организации (предприятия)          Раздел 3 Кадры и оплата труда в организации          Раздел 4 Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)          Раздел 5 Планирование деятельности организации (предприятия)</p>		
ОП.02	Статистика	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b>          собирать и регистрировать статистическую информацию;          проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;          выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;          осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;</p> <p><b>знать:</b>          предмет, метод и задачи статистики;          общие основы статистической науки;          принципы организации государственной статистики;          современные тенденции развития статистического учёта;          основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;          основные формы и виды действующей статистической отчётности;          технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления</p> <p><b>Тематический план:</b>          Раздел 1 Введение в статистику          Раздел 2 Статистическое исследование          Раздел 3 Сводка и группировка статистических данных          Раздел 4 Способы наглядного представления статистических данных          Раздел 5 Статистические показатели</p>	104	ОК 1 – 9 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 2.2 ПК 4.1 ПК 4.4

		<p>Раздел 6 Ряды динамики в статистике</p> <p>Раздел 7 Индексы в статистике</p> <p>Раздел 8 Выборочное наблюдение в статистике</p> <p>Раздел 9 Статистическое изучение связи между явлениями</p>		
ОП.03	Менеджмент	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b></p> <p>использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;</p> <p>анализировать организационные структуры управления;</p> <p>проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;</p> <p>применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <p>принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</p> <p>учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</p> <p>методы планирования и организации работы подразделения;</p> <p>принципы построения организационной структуры управления;</p> <p>основы формирования мотивационной политики организации;</p> <p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p>внешнюю и внутреннюю среду организации;</p> <p>цикл менеджмента;</p> <p>процесс принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</p> <p>систему методов управления;</p> <p>методику принятия решений;</p> <p>стили управления, коммуникации, принципы делового общения</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Основы менеджмента</p> <p>Раздел 2 Функции менеджмента</p> <p>Раздел 3 Методы управления</p>	72	ОК 1 – 9 ПК 2.2 – 2.4
ОП.04	Документационное обеспечение	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p>	72	ОК 1 – 9 ПК 1.1 – 1.4

	управления	<p><b>уметь:</b> оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т. ч. с использованием информационных технологий; осваивать технологии автоматизированной обработки документации; использовать унифицированные формы документов; осуществлять хранение и поиск документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;</p> <p><b>знать:</b> понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства; основные понятия документационного обеспечения управления; системы документационного обеспечения управления; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: приема, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел</p> <p><b>Тематический план</b> Раздел 1 Документирование управленческой деятельности Раздел 2 Система организационно-распорядительной документации (ОРД) Раздел 3 Договорно-правовая документация Раздел 4 Претензионно-исковая документация Раздел 5 Автоматизация процессов документационного обеспечения управления</p>		ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.4 ПК 4.1 – 4.4
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p><b>знать:</b> основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p>	84	ОК 1 – 9 ПК 1.1 – 1.4 ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.4 ПК 4.1 – 4.4



		<p>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  организационно-правовые формы юридических лиц;  правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;  правила оплаты труда;  роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;  право граждан на социальную защиту;  понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  виды административных правонарушений и административной ответственности;  нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p> <p style="text-align: center;"><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Личность, право, государство  Раздел 2 Право и экономика  Раздел 3 Труд и социальная защита  Раздел 4 Административные правонарушения</p>		
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b>  оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;  проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;  проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;  составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;</p> <p><b>знать:</b>  сущность финансов, их функции и роль в экономике;  принципы финансовой политики и финансового контроля;  законы денежного обращения;  сущность, виды и функции денег;  основные типы и элементы денежных систем;</p>	103	ОК 2 – 6 ПК 1.3 ПК 2.4 ПК 4.4

		<p>виды денежных реформ;  структуру кредитной и банковской системы;  функции банков и классификацию банковских операций;  цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;  структуру финансовой системы;  принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;  виды и классификации ценных бумаг;  особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;  характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;  характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;  особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы</p> <p><b>Тематический план:</b>  Раздел 1 Введение. Финансы и финансовая система  Раздел 2 Рынок капитала</p>		
ОП.07	Налоги и налогообложение	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i>  <b>уметь:</b>  ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;  понимать сущность и порядок расчетов налогов;  <b>знать:</b>  нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации;  экономическую сущность налогов;  принципы построения и элементы налоговых систем;  виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов</p> <p><b>Тематический план:</b>  Раздел 1 Теоретические основы налогообложения  Раздел 2 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение  Раздел 3 Налогообложение юридических и физических лиц</p>	103	ОК 2 – 5 ПК 3.1 – 3.4
ОП.08	Основы бухгалтерского	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p>	120	ОК 1 – 9 ПК 1.1 – 1.4

	учёта	<p><b>уметь:</b>  применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;  ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;  соблюдать требования к бухгалтерскому учету;  следовать методам и принципам бухгалтерского учета;  использовать формы и счета бухгалтерского учета;</p> <p><b>знать:</b>  нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;  национальную систему нормативного регулирования;  международные стандарты финансовой отчетности;  понятие бухгалтерского учета;  сущность и значение бухгалтерского учета;  историю бухгалтерского учета;  основные требования к ведению бухгалтерского учета;  предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;  план счетов бухгалтерского учета;  формы бухгалтерского учета</p> <p><b>Тематический план:</b>  Раздел 1 Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета в современных условиях  Раздел 2 Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета  Раздел 3 Бухгалтерский баланс  Раздел 4 Система счетов и двойная запись.  План счетов бухгалтерского учета  Раздел 5 Техника и формы бухгалтерского учета</p>		ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.4 ПК 4.1 – 4.4
ОП.09	Аудит	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b>  ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;  выполнять работы по проведению аудиторских проверок;  выполнять работы по составлению аудиторских заключений;</p> <p><b>знать:</b>  основные принципы аудиторской деятельности;  нормативное правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации</p>	95	ОК 1 – 9 ПК 1.1 – 1.4 ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.4 ПК 4.1 – 4.4

		<p>Федерации; основные процедуры аудиторской проверки; порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита</p> <p><b>Тематический план:</b> Раздел 1 Теоретические основы аудита Раздел 2 Методика проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности организации</p>		
ОП. 10	Безопасность жизнедеятельности	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>- применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</li> <li>- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</li> <li>- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</li> <li>- оказывать первую помощь пострадавшим.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>- основы военной службы и обороны государства;</li> <li>- задачи и основные мероприятия</li> </ul>	117	<p>ОК 1 – 9 ПК 1.1 – 1.4 ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.4 ПК 4.1 – 4.4</p>

		<p>гражданской обороны;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</li> <li>- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</li> <li>- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</li> <li>- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Тематический план:</b></p> <p>Введение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях</li> <li>2. Основы военной службы</li> </ol>		
Вариативная часть			314	
ОП.11	Технология и организация строительного производства	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять состав материальных, трудовых ресурсов,</li> <li>- определять объемы выполняемых работ,</li> <li>- вести списание материалов в соответствии с нормами расхода,</li> <li>- обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией,</li> <li>- разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ,</li> <li>-проводить учет материально-производственных запасов,</li> <li>- проводить физический подсчет имущества организации.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>организацию производственного и технологического процессов, состав материальных и трудовых ресурсов</li> <li>- классификацию строительных материалов и изделий,</li> <li>- учет готовой продукции,</li> <li>- учет труда и заработной платы,</li> <li>- порядок составления ведомостей учета</li> </ul>	117	ОК1 – 9 ПК 1.2 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 4.4

		<p>затрат (расходов),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и классификацию основных средств,</li> <li>- учет и оценку незавершенного строительства,</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации,</li> <li>- способы экономии ресурсов, в том числе энергосберегающие технологии,</li> <li>- внешнюю и внутреннюю среду организации,</li> <li>- требования к составлению и оформлению документов,</li> <li>- права и обязанности в сфере профессиональной деятельности,</li> <li>- понятия бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета,</li> <li>- характеристику имущества строительной организации.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Строительство – отрасль материального производства</p> <p>Раздел 2 Строительные материалы и изделия</p> <p>Раздел 3 Технология строительного производства</p>		
ОП. 12	Ценообразование в строительном комплексе	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b></p> <p>пользоваться сметными нормативами и сметными нормами, элементными сметными нормами и расценками, укрупненными нормами, прейскурантами; определять сметные цены на материалы, изделия и конструкции; рассчитывать накладные расходы и сметную прибыль, а также затраты, сопутствующие строительству.</p> <p><b>знать:</b></p> <p>основные принципы, особенности и структуру ценообразования; сметные нормативы и сметно-нормативную базу; элементные сметные нормы и цены на виды ресурсов; правила определения стоимости эксплуатации строительных машин, сметных цен на материалы, изделия и конструкции, а также на перевозку грузов для строительства; элементные сметные нормы и расценки; нормы накладных расходов и сметной прибыли; нормы затрат сопутствующих</p>	138	<p>ОК 1 – 9</p> <p>ПК 1.1</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 1.4</p> <p>ПК 2.1</p> <p>ПК 2.2</p> <p>ПК 2.4</p> <p>ПК 3.1</p> <p>ПК 3.2</p> <p>ПК 4.1 – 4.4</p>

		<p>строительству, укрупненные сметные нормы;</p> <p>принципы и методы составления сметной документации;</p> <p>порядок формирования свободных (договорных) цен на продукцию строительного комплекса</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Ценообразование продукции строительного комплекса.</p> <p>Раздел 2 Сметные нормативы и сметно-нормативная база</p> <p>Раздел 3 Элементные сметные нормы и цены на виды ресурсов.</p> <p>Раздел 4 Элементные сметные нормы и расценки на виды работ.</p> <p>Раздел 5 Определение сметной стоимости прямых затрат в текущем уровне цен.</p> <p>Раздел 6 Нормы накладных расходов, сметной прибыли и другие сметные нормы и затраты.</p> <p>Раздел 7 Укрупненные сметные нормативы на строительство зданий, сооружений и выполнение отдельных видов работ.</p> <p>Раздел 8 Сметная документация.</p> <p>Раздел 9 Формирование свободных (договорных) цен на продукцию и строительного комплекса</p>		
ОП.13	Основы предпринимательской деятельности	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности;</li> <li>- разрабатывать и анализировать предпринимательские бизнес -идеи;</li> <li>- организовать маркетинговую деятельность в системе предпринимательства;</li> <li>- оценивать финансовое состояние предпринимательства (делать экономические расчёты);</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и сущность предпринимательской деятельности;</li> <li>- организацию предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы процесса бизнес -планирования в предпринимательской деятельности;</li> <li>- финансово-экономическое обоснование бизнес -проекта</li> </ul> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности</p>	59	ОК 1-9, ПК 4.1-4.4

		<p>Раздел 2. Организация предпринимательской деятельности</p> <p>Раздел 3. Основы процесса бизнес - планирования в предпринимательской деятельности</p> <p>Раздел 4 Финансово-экономическое обоснование бизнес-проекта</p>		
ПМ.00 Профессиональные модули			998	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации		309	
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	<p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>практический опыт:</b></p> <p>документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</p> <p>принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;</p> <p>проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</p> <p>проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</p> <p>проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</p> <p>проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</p> <p>организовывать документооборот;</p> <p>разбираться в номенклатуре дел;</p> <p>заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) – учетные регистры;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</p> <p>исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;</p> <p>понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового</p>	309	ОК 1- 9 ПК 1.1- 1.4
УП.01.01	Учебная практика		36 (1 нед)	



		<p>плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</p> <p>проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</p> <p>учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</p> <p>оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;</p> <p>проводить учет основных средств;</p> <p>проводить учет нематериальных активов;</p> <p>проводить учет долгосрочных инвестиций;</p> <p>проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;</p> <p>проводить учет материально-производственных запасов;</p> <p>проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</p> <p>проводить учет готовой продукции и ее реализации;</p> <p>проводить учет текущих операций и расчетов;</p> <p>проводить учет труда и заработной платы;</p> <p>проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;</p> <p>проводить учет собственного капитала;</p> <p>проводить учет кредитов и займов;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p>понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p>определение первичных бухгалтерских документов;</p> <p>унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;</p> <p>порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;</p> <p>принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) – учетных регистров;</p> <p>правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;</p>	
--	--	---	--

		<p>сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;</p> <p>два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;</p> <p>учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</p> <p>учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</p> <p>особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</p> <p>порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;</p> <p>правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;</p> <p>понятие и классификацию основных средств;</p> <p>оценку и переоценку основных средств;</p> <p>учет поступления основных средств;</p> <p>учет выбытия и аренды основных средств;</p> <p>учет амортизации основных средств;</p> <p>особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;</p> <p>понятие и классификацию нематериальных активов;</p> <p>учет поступления и выбытия нематериальных активов;</p> <p>амортизацию нематериальных активов;</p> <p>учет долгосрочных инвестиций;</p> <p>учет финансовых вложений и ценных бумаг;</p> <p>учет материально-производственных запасов:</p> <p>понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;</p> <p>документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;</p>		
--	--	---	--	--

		<p>учет материалов на складе и в бухгалтерии;  синтетический учет движения материалов;  учет транспортно-заготовительных расходов;  учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:  систему учета производственных затрат и их классификацию;  сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;  особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;  учет потерь и непроизводственных расходов;  учет и оценку незавершенного производства;  калькуляцию себестоимости продукции;  характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;  технологии реализации готовой продукции (работ, услуг);  учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);  учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;  учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;  учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.</p> <p style="text-align: center;"><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Применение практических основ бухгалтерского учета имущества организации</p> <p>Тема 1 Теоретические основы учета имущества организации</p> <p>Тема 2 Учет внеоборотных активов</p> <p>Тема 3 Учет денежных средств</p> <p>Тема 4 Учет оборотных активов</p>		
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации		195	
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	<p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>практический опыт:</b></p> <p>ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;</p>	136	ОК 1- 9 ПК 2.1- 2.4
МДК 02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	<p><b>уметь:</b></p> <p>рассчитывать заработную плату сотрудников;  определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;</p>	59	
УП.02.01	Учебная	определять финансовые результаты	72	

	<p>практика</p>	<p>деятельности организации по основным видам деятельности;  определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;  проводить учет нераспределенной прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет уставного капитала;  проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;  проводить учет кредитов и займов;  определять цели и периодичность проведения инвентаризации;  руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;  пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;  давать характеристику имущества организации;  готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  составлять инвентаризационные описи;  проводить физический подсчет имущества;  составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;  формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;  составлять акт по результатам инвентаризации;</p>	<p>(2 нед)</p>	
--	-----------------	--	----------------	--

		<p>проводить выверку финансовых обязательств;</p> <p>участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>проводить инвентаризацию расчетов;</p> <p>определять реальное состояние расчетов;</p> <p>выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;</p> <p>проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)</p> <p><b>знать:</b></p> <p>учет труда и заработной платы:</p> <p>учет труда и его оплаты;</p> <p>учет удержаний из заработной платы работников;</p> <p>учет финансовых результатов и использования прибыли:</p> <p>учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;</p> <p>учет финансовых результатов по прочим видам деятельности</p> <p>учет нераспределенной прибыли;</p> <p>учет собственного капитала:</p> <p>учет уставного капитала;</p> <p>учет резервного капитала и целевого финансирования;</p> <p>учет кредитов и займов;</p> <p>нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;</p> <p>основные понятия инвентаризации имущества;</p> <p>характеристику имущества организации;</p> <p>цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;</p> <p>задачи и состав инвентаризационной комиссии;</p> <p>процесс подготовки к инвентаризации,</p> <p>порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены;</p> <p>перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>приемы физического подсчета имущества;</p> <p>порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление</p>		
--	--	--	--	--

		<p>соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</p> <p>порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>порядок инвентаризации расчетов;</p> <p>технологии определения реального состояния расчетов;</p> <p>порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;</p> <p>порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества</p> <p>Тема 1.1 Классификация источников формирования имущества организации</p> <p>Тема 1.2 Учет затрат труда и заработной платы</p> <p>Тема 1.3 Учет кредитов и займов</p> <p>Тема 1.4 Учет финансовых результатов и использования прибыли</p> <p>Тема 1.5 Учет капитала, резервов и целевого финансирования</p> <p>Раздел 2 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</p> <p>Тема 2.1 Организация, техника и методика проведения инвентаризации и отражение ее в учете</p>		
--	--	--	--	--

		Тема 2.2 Инвентаризация отдельных видов имущества и финансовых обязательств		
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		136	
МДК 03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	В результате освоения профессионального модуля обучающийся <i>должен</i> <b>практический опыт:</b> проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;	136	ОК 1 – 9 ПК 3.1 – 3.4
УП.03.01	Учебная практика	<b>уметь:</b> определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН; применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН; применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных	36 (1 нед)	

	<p>фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее-ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее-КПП) получателя; наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее-КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее-ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</p> <p>правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП</p>		
--	---	--	--



		<p>получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</p> <p>коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</p> <p>образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;</p> <p>сущность и структуру ЕСН;</p> <p>объекты налогообложения для исчисления ЕСН;</p> <p>порядок и сроки исчисления ЕСН;</p> <p>особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;</p> <p>оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использование средств внебюджетных фондов;</p> <p>процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p> <p style="text-align: center;"><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1. Порядок проведения расчетов с бюджетом</p> <p>Тема 1.1 Основы налогообложения</p> <p>Тема 1.2 Федеральные налоги и сборы</p> <p>Тема 1.3 Региональные налоги</p> <p>Тема 1.4 Местные налоги</p> <p>Тема 1.5 Специальные налоговые режимы</p> <p>Раздел 2. Порядок проведения расчетов с внебюджетными фондами</p>		
--	--	---	--	--

		Тема 2.1 Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ.		
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности		254	
МДК 04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	В результате освоения профессионального модуля обучающийся <i>должен</i> <b>практический опыт:</b> составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	84	ОК 1 – 9 ПК 4.1 – 4.4
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности		170	
ПП.04.01	Производственная (по профилю специальности) практика	<b>уметь:</b> отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах; <b>знать:</b> определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный	144 (4 нед)	

		<p>период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса:</p> <p>порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых</p>		
--	--	---	--	--

		<p>коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</p> <p><b>Тематический план:</b></p> <p>Раздел 1 Технология составления бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 1. 1 Составление бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 1. 2 Составление налоговой отчетности</p> <p>Тема 1. 3 Составление статистической отчетности</p> <p>Раздел 2 Основы анализа бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 1.4 Теория экономического анализа</p> <p>Тема 1.5 Анализ финансово-хозяйственной деятельности</p>		
ПМ.05	Выполнение работ по должности Кассир		104	
МДК 05.01	Организация кассовых операций	<p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся <i>должен</i></p> <p><b>практический опыт:</b></p> <p>осуществления и документирования операций по приходу и расходу денежных средств в кассе;</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять контроль платежности денежных средств, ценных бумаг;</li> <li>- вести учет и обеспечивать сохранность денежных средств;</li> <li>- выдавать денежные средства и ценные бумаги рабочим и служащим в виде заработной платы, премии и оплаты других расходов;</li> <li>- вести кассовую книгу и другую документацию;</li> <li>- определять платежность денежных средств и ценных бумаг;</li> <li>- оформлять документы по списанию ветхих</li> </ul>	104	ОК 1-3, 6, 8, 9 ПК 5.1 – 5.5
УП.05.01	Учебная практика		72 (2 нед)	

		<p>купюр и передавать их в банк для замены;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь составлять покупюрную опись наличных денежных средств, препроводительную ведомость;</li> <li>- опечатывать инкассаторскую сумку;</li> <li>- выполнять все виды рабочих операций на контрольно-кассовой технике;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций;</li> <li>- правила приема, выдачи, учета и сохранности денежных средств и ценных бумаг;</li> <li>- порядок оформления приходных и расходных документов;</li> <li>- порядок ведения кассовой книги, составления кассового отчета;</li> <li>- определение платежности денежных средств и ценных бумаг;</li> </ul> <p>-нормативные документы, регламентирующие сохранность, передачу и транспортировку денежных средств и ценных бумаг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы законодательства о труде;</li> <li>- правила и нормы охраны труда</li> <li>- правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- организацию рабочего места кассира;</li> <li>- алгоритм работы кассира на ККМ;</li> <li>- правила техники безопасности при работе с вычислительной техникой.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Тематический план:</b></p> <p>Тема 1.1 Устройство контрольно-кассовой машины</p> <p>Тема 1.2 Правила эксплуатации ККТ</p>		
Учебная практика			216 (6 нед)	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4,
Производственная (по профилю специальности) практика			144 (4 нед)	2.1-2.4, 3.1-3.4, 4.1-4.4 5.1-5.5