

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ И МАСТЕРСКИХ

№ п/п	Наименование	№ п/п	Наименование
	Кабинеты	3	электротехники и электроники
1.	гуманитарных и социально-экономических дисциплин	4	вычислительной техники
2.	иностранный язык	5	экологии металлургического производства
3.	педагогика и психологии	6	промышленной безопасности и охраны труда
4.	методики профессионального обучения (по отраслям)	7	материаловедения
5.	отраслевых общепрофессиональных дисциплин:	8	автоматизации производства
6.	инженерной графики	9	обработки металлов давлением
7.	технической механики	10	термической обработки металлов и сплавов
8.	теплотехники	11	электрооборудования цехов обработки металлов давлением
9.	технологии производства		Мастерские:
10.	оборудования цехов обработки металлов давлением		слесарно-механические
11.	метрологии, стандартизации и сертификации		Спортивный комплекс:
12.	экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности		Спортивный зал
13.	технологических процессов обработки металлов давлением		Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
14.	безопасности жизнедеятельности		Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Лаборатории:		Залы:
1	информатики и информационно-коммуникационных технологий		Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	организации технологического процесса (по отраслям)		Актовый зал

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1386 от 27.10.2014, рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. Перечень общепрофессиональных дисциплин, содержание ПМ.04 Участие в организации технологического процесса (по отраслям) и требования к результатам их освоения установлены с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **22.02.05 Обработка металлов давлением**

2. Организация учебного процесса и режим занятий

2.1 Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику, который разрабатывается в зависимости от местных условий для каждой учебной группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, каникул.

2.2 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

2.3 Общая продолжительность каникул составляет 43 недели. В зимний период - 2 недели.

2.4 Учебные занятия организованы в рамках шестидневной рабочей недели. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа.

2.5 Учебная деятельность обучающихся предусматривает: учебные занятия, в том числе практические и лабораторные занятия, консультации; самостоятельную работу; выполнение курсового проекта (работы); практику.

2.6 В рамках ППССЗ обучающиеся выполняют 4 курсовых работы (проекта). Выполнение курсовой работы (проекта), как вид учебной работы, реализуется в пределах времени отведенного на профессиональные модули ПМ.03 «Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих» и ПМ.04 «Участие в организации технологического процесса (по отраслям)».

2.7. Дисциплина «Физическая культура» в учебном цикле ОГСЭ предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.8 Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 69 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов. Для подгрупп девушек 48 часов используется на освоение основ медицинских знаний.

2.9 Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе на период реализации среднего общего образования. Консультации распределяются на каждую учебную дисциплину, курс, модуль ППССЗ, в том числе для подготовки к промежуточной аттестации. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

2.10 Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Форма промежуточной аттестации – зачет. В период изучения ПМ.05 Выполнение работ по профессии студентами осваивается профессия – Оператор поста управления.

Производственная практика (преддипломная) проводится после успешного освоения обучающимися всех профессиональных модулей; продолжительность преддипломной практики – 8 недель. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Форма отчетности по каждому виду практики определяется программой практики.

2.11 В период обучения с юношами проводятся учебные сборы – 5 дней (35 часов).

Рассмотрено:

заседанием ПЦК

Протокол № 5 от 14.05.2016

Внешний рецензент



(подпись) А.Н. Карелин
(И.О.Ф.)
 Нач. производственного участка МПЦ-5.
(должность, ученая степень)
 (наименование предприятия/организации)

3. Общеобразовательная подготовка

3.1 Срок освоения ППССЗ для лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулы – 11 нед.

Специальность 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) относится к техническому профилю.

3.2 Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 3 часа обязательных аудиторных занятий;

3.3 Качество освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4. Формирование вариативной части ППССЗ

4.1. Часы вариативной части циклов основной профессиональной образовательной программы (ППССЗ) в объеме 1296 часов использованы на:

увеличение объема времени, отведенного на циклы и профессиональные модули обязательной части ППССЗ

Индекс	Наименование циклов ППССЗ	Кол-во часов вариативной части ППССЗ
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	64
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины, в том числе на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» - 1ч.	402
ПМ.00	Профессиональные модули	554
Итого		1020

введение новых дисциплин

Индекс	Наименование дисциплин	Кол-во часов вариативной части ППССЗ
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	48
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии	46
ЕН.03	Физика	104
ЕН.04	Экологические основы природопользования	36
ОП.16	Основы предпринимательской деятельности	42
Итого		276

4.2 Основанием для введения новых учебных дисциплин и увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части является требование работодателей и уровень подготовленности обучающихся.

5. Оценка качества освоения ППССЗ

5.1 Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

5.2. Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей. Основными формами текущего контроля являются: устный опрос, контрольная работа, стандартизированный (тестовый) контроль, комбинированный контроль, сочетающий вышеуказанные формы; шкала отметок – пятибалльная.

5.3 Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен, экзамен (квалификационный). Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или дисциплины.

5.4 На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 9 недель. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т.ч. для проведения консультаций, предусматривается не менее 2 дней. Если экзамены чередуются с днями учебных занятий, то экзамен проводится на следующий день завершения освоения соответствующей программы.

5.5 Количество экзаменов в год не превышает 8, количество зачетов – 10 (без учета зачетов по дисциплине «Физическая культура»).

5.6 Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации имеют положительное заключение работодателей.

Согласовано:

1. Заместитель директора по УМР

2. Заместитель директора по УПР

3. Заведующий отделением

к.п.н. Ю.В. Федосеева

к.п.н. И.Л. Никулина

к.ф.н. С.В. Кожевникова

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.2.	ПК 3.4.	ПК 4.4.
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1 ПК 3.2.	ОК 2 ПК 3.4.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.6.
ОГСЭ.02	Психология общения	ОК 1 ПК 1.3.	ОК 2 ПК 1.4.	ОК 3 ПК 1.5.	ОК 4 ПК 1.6.	ОК 5 ПК 2.1.	ОК 6 ПК 2.2.	ОК 7 ПК 2.3.	ОК 8 ПК 2.5.	ОК 9 ПК 4.4.	ОК 10 ПК 4.5.	ОК 11	ПК 1.1.
ОГСЭ.03	История	ОК 1 ПК 1.3.	ОК 2 ПК 1.4.	ОК 3 ПК 1.6.	ОК 4 ПК 2.2.	ОК 5 ПК 2.3.	ОК 6 ПК 3.2.	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1.
ОГСЭ.04	Иностранный язык	ОК 1 ПК 1.3.	ОК 2 ПК 1.4.	ОК 3 ПК 2.2.	ОК 4 ПК 2.3.	ОК 5 ПК 2.4.	ОК 6 ПК 3.2.	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1.
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 6	ОК 8	ОК 9						
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ПК 3.2.	ПК 3.4.							
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.7.
ЕН.01	Математика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.3.	ПК 3.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4 ПК 4.3.	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 3.1.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
ЕН.03	Физика	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 4.2.					
ЕН.04	Экологические основы природопользования	ОК 4	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.2.	ПК 4.4.						
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.
ОП.01	Общая и профессиональная педагогика	ОК 1 ПК 1.6.	ОК 2 ПК 1.7.	ОК 3 ПК 2.1.	ОК 4 ПК 2.2.	ОК 5 ПК 2.3.	ОК 6 ПК 2.4.	ОК 7 ПК 2.5.	ОК 8 ПК 3.1.	ОК 9 ПК 3.2.	ОК 10 ПК 3.3.	ОК 11 ПК 3.4.	ПК 1.5.
ОП.02	Общая и профессиональная психология	ОК 1 ПК 2.2.	ОК 2 ПК 2.3.	ОК 4 ПК 2.4.	ОК 6 ПК 2.5.	ОК 7 ПК 3.2.	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 2.1.
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3 ПК 2.4.	ОК 10 ПК 3.1.	ОК 11 ПК 3.2.	ПК 1.1. ПК 4.1.	ПК 1.2. ПК 4.2.	ПК 1.3. ПК 4.3.	ПК 1.4. ПК 4.4.	ПК 1.5. ПК 4.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1 ПК 1.4.	ОК 2 ПК 1.5.	ОК 3 ПК 1.7.	ОК 4 ПК 2.1.	ОК 5 ПК 2.2.	ОК 6 ПК 2.3.	ОК 7 ПК 2.4.	ОК 8 ПК 4.1.	ОК 9 ПК 4.2.	ОК 11 ПК 4.3.	ПК 1.2. ПК 4.4.	ПК 1.3. ПК 4.5.
ОП.05	Инженерная графика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.5.
ОП.06	Техническая механика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ОП.07	Электротехника и электроника	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.5.
ОП.08	Материаловедение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ОП.09	Метрология, стандартизация и сертификация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.5.
ОП.10	Теплотехника	ОК 1 ПК 4.5.	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
ОП.11	Основы металлургического производства	ОК 1 ПК 4.4.	ОК 2 ПК 4.5.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ОП.12	Химические и физико-химические методы анализа	ОК 1 ПК 4.5.	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
ОП.13	Основы экономики организации	ОК 1 ПК 4.4.	ОК 2 ПК 4.5.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ОП.14	Менеджмент	ОК 1 ПК 4.5.	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 ПК 1.3.	ОК 2 ПК 1.4.	ОК 3 ПК 1.5.	ОК 4 ПК 2.3.	ОК 5 ПК 4.4.	ОК 6 ПК 4.5.	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.2.
ОП.16	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.1	Организация учебно-производственного процесса	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.		
МДК.01.01	Методика профессионального обучения (по отраслям)	ОК 1 ПК 1.2.	ОК 2 ПК 1.3.	ОК 3 ПК 1.4.	ОК 4 ПК 1.5.	ОК 5 ПК 1.6.	ОК 6 ПК 1.7.	ОК 7 ПК 3.1.	ОК 8 ПК 3.2.	ОК 9 ПК 3.3.	ОК 10 ПК 3.4.	ОК 11	ПК 1.1.
УП.1.01	Учебная практика	ОК 1 ПК 1.2.	ОК 2 ПК 1.3.	ОК 3 ПК 1.4.	ОК 4 ПК 1.5.	ОК 5 ПК 1.6.	ОК 6 ПК 1.7.	ОК 7 ПК 3.1.	ОК 8 ПК 3.2.	ОК 9 ПК 3.3.	ОК 10 ПК 3.4.	ОК 11	ПК 1.1.
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1 ПК 1.2.	ОК 2 ПК 1.3.	ОК 3 ПК 1.4.	ОК 4 ПК 1.5.	ОК 5 ПК 1.6.	ОК 6 ПК 1.7.	ОК 7 ПК 3.1.	ОК 8 ПК 3.2.	ОК 9 ПК 3.3.	ОК 10 ПК 3.4.	ОК 11	ПК 1.1.
ПМ.2	Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.				
МДК.02.01	Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	ОК 1 ПК 2.2.	ОК 2 ПК 2.3.	ОК 3 ПК 2.4.	ОК 4 ПК 2.5.	ОК 5 ПК 3.1.	ОК 6 ПК 3.2.	ОК 7 ПК 3.3.	ОК 8 ПК 3.4.	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1.
УП.2.01	Учебная практика	ОК 1 ПК 2.2.	ОК 2 ПК 2.3.	ОК 3 ПК 2.4.	ОК 4 ПК 2.5.	ОК 5 ПК 3.1.	ОК 6 ПК 3.2.	ОК 7 ПК 3.3.	ОК 8 ПК 3.4.	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1.
ПП.2.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1 ПК 2.2.	ОК 2 ПК 2.3.	ОК 3 ПК 2.4.	ОК 4 ПК 2.5.	ОК 5 ПК 3.1.	ОК 6 ПК 3.2.	ОК 7 ПК 3.3.	ОК 8 ПК 3.4.	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1.
ПМ.3	Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих,	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.		
МДК.03.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы мастера производственного обучения	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.		
УП.3.01	Учебная практика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.		
ПП.3.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.		
ПМ.4	Участие в организации технологического процесса	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
		ПК 4.4.	ПК 4.5.										
МДК.04.01	Организация технологического процесса (по отраслям): Планирование и организация работы цеха обработки металлов	ОК 1 ПК 4.4.	ОК 2 ПК 4.5.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.01	Организация технологического процесса (по отраслям): Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой	ОК 1 ПК 4.4.	ОК 2 ПК 4.5.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.01	Организация технологического процесса (по отраслям): Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением	ОК 1 ПК 4.4.	ОК 2 ПК 4.5.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.01	Организация технологического процесса (по отраслям): Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции	ОК 1 ПК 4.4.	ОК 2 ПК 4.5.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.01	Организация технологического процесса (по отраслям): Обеспечение экологической и промышленной безопасности	ОК 1 ПК 4.4.	ОК 2 ПК 4.5.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
УП.4.01	Учебная практика	ОК 1 ПК 4.4.	ОК 2 ПК 4.5.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ПП.4.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1 ПК 4.4.	ОК 2 ПК 4.5.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ПМ.5	Выполнение работ по профессии Оператор поста управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1	ПК 5.2
МДК.05.01	Управление технологическим процессом сортовых и листовых станов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1	ПК 5.2
УП.5.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1	ПК 5.2

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия.
ПК 1.2.	Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.
ПК 1.3.	Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.
ПК 1.4.	Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.
ПК 1.5.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 1.6.	Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.
ПК 1.7.	Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.
ПК 2.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 2.2.	Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся.
ПК 2.3.	Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся.
ПК 2.4.	Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ.
ПК 2.5.	Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.1.	Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.
ПК 3.2.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.3.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.4.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.
ПК 4.1.	Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения.
ПК 4.2.	Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов.
ПК 4.3.	Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию.
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.
ПК 4.5.	Обеспечивать соблюдение техники безопасности.
ПК 5.1	Производить пуск, остановку и регулировку скоростей движения механизмов.
ПК 5.2	Управлять с пульта отдельными агрегатами и механизмами линии стана.