

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЙ

№	Наименование	№	Наименование
	Кабинеты:	5.	Электрооборудования автомобилей
1.	Социально-экономических дисциплин	6.	Автомобильных эксплуатационных материалов
2.	Иностранного языка	7.	Технического обслуживания автомобилей
3.	Математики	8.	Ремонта автомобилей
4.	Информатики	9.	Технических средств обучения
5.	Инженерной графики		Мастерские
6.	Правил безопасности дорожного движения	1.	Слесарные
7.	Устройства автомобилей	2.	Токарно-механические
8.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	3.	Кузнечно-сварочные
9.	Технического обслуживания и ремонта автомобилей	4.	Демонтажно-монтажные
10.	Технической механики		Спортивный комплекс:
11.	Методический	1.	Спортивный зал
	Лаборатории	2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
1.	Электротехники и электроники	3.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
2.	Материаловедения		Залы:
3.	Метрологии, стандартизации и сертификации	1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
4.	Двигателей внутреннего сгорания	2.	Актный зал

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №383 от 22.04.2014г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. №32878 от 27.07.2014г.); рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования; методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

2. Организация учебного процесса и режим занятий

2.1 Срок получения СПО по ППССЗ для обучающихся по заочной форме обучения на базе основного общего образования увеличен на 1 год.

2.2 Учебный год начинается 1 октября и заканчивается согласно календарному учебному графику, который разрабатывается в зависимости от местных условий для каждой учебной группы при обязательном соблюдении общей продолжительности самостоятельного теоретического обучения, лабораторно-экзаменационных сессий, практик и каникул.

2.3 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов и составляет 800 ч. на весь период обучения.

Объем самостоятельной учебной нагрузки обучающихся составляет 5788 ч. на весь период обучения, в том числе 1946 часов по общеобразовательной подготовке.

Общая продолжительность каникул составляет 40 недель. В зимний период предусмотрено 2 недели.

2.4 Основной формой организации образовательного процесса при реализации ППССЗ в заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия. Лабораторно-экзаменационные сессии проводятся в несколько периодов с сохранением их общей продолжительности 4 недели (30 календарных дней) на первом и втором курсе и 6 недель (40 календарных дней) на остальных курсах.

Учебная деятельность обучающихся по заочной форме обучения предусматривает: аудиторные учебные занятия, в том числе обзорные и установочные, практические и лабораторные занятия, консультации; самостоятельную работу; выполнение курсового проекта (работы); практику.

2.5 Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа.

2.6 В рамках ППССЗ обучающиеся выполняют 3 курсовых проекта (работы). Выполнение курсовой проекта (работы) как вид учебной деятельности реализуется в пределах времени, отведенного на изучение профессиональных модулей: курсовой проект – ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта; курсовая работа – ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей.

2.7 Программа учебной дисциплины «Физическая культура» выполняется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения запланированы установочные занятия в объеме 2ч. на группу и выполнение на 5 курсе итоговой письменной контрольной работы.

2.8 Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Консультации распределяются на каждую учебную дисциплину, курс, модуль ППССЗ, в том числе для подготовки к промежуточной аттестации. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные.

2.9 Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются ими самостоятельно. Форма промежуточной аттестации – зачет.

В период изучения ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обучающимися осваивается профессия рабочего — 18511 Слесарь по ремонту автомобилей.

Производственная (преддипломная) практика проводится после успешного освоения обучающимися всех профессиональных модулей; продолжительность преддипломной практики – 4 недели., форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Форма отчетности по каждому виду практики определяется программой практики.

3 Формирование вариативной части ППССЗ

3.1 Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ 1350 часов использован на:

увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ППССЗ

Индекс	Наименование учебных циклов ППССЗ	Кол-во часов вариативной части ППССЗ
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	138
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	22
ПМ.00	Профессиональные модули	854
Всего		1014

введение новых дисциплин

Индекс	Наименование учебных дисциплин	Кол-во часов вариативной части ППССЗ
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	48
ОП.10	Информационные технологии профессиональной деятельности	96
ОП.11	Система автоматизированного проектирования	96
ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	48
ОП.13	Введение специальность	48
Всего		336

3.2 Основанием для введения новых учебных дисциплин и увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части является требование работодателей и уровень подготовленности обучающихся.

4 Оценка качества освоения ППССЗ

4.1 Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

4.2 Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей.

4.3 Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен, экзамен (квалификационный). Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или учебной дисциплины.

Учебным планом предусмотрено не более 8 экзаменов, 10 зачетов и 10 контрольных работ в год. Контрольные работы выполняются как домашние контрольные работы.

4.4 Государственная итоговая аттестация включает подготовку (4 недели) и защиту (2 недели) выпускной квалификационной работы (дипломный проект).

4.5 Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации имеют положительное заключение работодателей.

Рассмотрено:

заседанием ПЦК

Протокол № 6 от 15.02.2017

Внешний рецензент

Согласовано:

1. Заместитель директора по УМР

2. Заместитель директора по УПР

3. Заведующий отделением

к.п.н. Ю.В. Федосеева

к.п.н. О.Н. Загора

к.п.н. О.П. Науменко



(подпись) Е.Н. Корсаков (И.О.Ф.)
Корсаков (подпись)
 (наименование предприятия/организации)

Распределение формируемых компетенций

БД	Базовые дисциплины												
БД.01	Русский язык												
БД.02	Литература												
БД.03	Иностранный язык												
БД.04	История												
БД.05	Обществознание (включая экономику и право)												
БД.06	Химия												
БД.07	Астрономия												
БД.08	Физическая культура												
БД.09	Основы безопасности жизнедеятельности												
ПД	Профильные дисциплины												
ПД.01	Математика												
ПД.02	Информатика												
ПД.03	Физика												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ПОО.01	Индивидуальный проект / Второй иностранный язык												
ПОО.02	Биология / География												
ПОО.03	Экология / Экология моего края												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1 ПК 2.1	ОК 2 ПК 2.2	ОК 3 ПК 2.3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ЕН.01	Математика	ОК 1 ПК 2.2	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ЕН.02	Информатика	ОК 1 ПК 2.1	ОК 2 ПК 2.2	ОК 3 ПК 2.3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 ПК 2.1	ОК 2 ПК 2.2	ОК 3 ПК 2.3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.01	Инженерная графика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.3
ОП.02	Техническая механика	ОК 1 ПК 2.3	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.03	Электротехника и электроника	ОК 1 ПК 2.3	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.04	Материаловедение	ОК 1 ПК 2.2	ОК 2 ПК 2.3	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.05	Метрология, стандартизация и сертификация	ОК 1 ПК 2.2	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.06	Правила безопасности дорожного движения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.3
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1 ПК 2.2	ОК 2 ПК 2.3	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1
ОП.08	Охрана труда	ОК 1 ПК 2.1	ОК 2 ПК 2.3	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 ПК 2.1	ОК 2 ПК 2.2	ОК 3 ПК 2.3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1 ПК 2.1	ОК 2 ПК 2.2	ОК 3 ПК 2.3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.11	Система автоматизированного проектирования	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.3					
ОП.12	Введение в специальность	ОК 1	ОК 4	ОК 8									
ОП.13	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
МДК.01.01	Устройство автомобилей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
МДК.01.02	Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ПМ.02	Организация деятельности коллектива исполнителей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
МДК.02.01	Управление коллективом исполнителей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПМ.03	Выполнение работ по профессии Слесарь по ремонту автомобилей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3				
МДК.03.01	Организация и технология выполнения работ по профессии слесарь по ремонту автомобилей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3				
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3				

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 1.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ПК 1.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ПК 3.1	Определять техническое состояние систем, агрегатов и узлов автотранспортных средств.
ПК 3.2	Демонтировать системы, агрегаты и узлы автотранспортных средств и выполнять работы по устранению неисправностей.
ПК 3.3	Собирать, регулировать и испытывать системы, агрегаты и узлы автотранспортных средств.