



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом МГТУ им. Г.И. Носова  
Протокол № 10 от « 26 » декабря 2018 г.

Ректор МГТУ им. Г.И. Носова,  
председатель ученого совета

М.В. Чукин



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки  
**41.03.06 ПУБЛИЧНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНЫЕ  
НАУКИ**

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки – академический бакалавриат

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

Срок обучения – 4 года

Магнитогорск, 2018

ОП-ЭПС6-18

## **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**

### **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

- 1.1 Общие положения
- 1.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы
- 1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП
- 1.4 Сроки, трудоемкость освоения образовательной программы
- 1.5 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

### **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:**

- 4.1 Учебный план, включая календарный учебный график
- 4.2 Рабочие программы дисциплин (модулей)
- 4.3 Программы практик

### **5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

- 5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы
- 5.2 Кадровое обеспечение образовательной программы
- 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательной программы

### **6 ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

### **7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП:**

- 7.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
- 7.2 Программа государственной итоговой аттестации выпускников

### **8 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ И ИНЫЕ КОМПОНЕНТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

- 8.1 Перечень методических материалов по образовательной программе
- 8.2 Матрица формирования компетенций по образовательной программе
- 8.3 Аннотации дисциплин по образовательной программе

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Общие положения

Образовательная программа (ОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, и иных компонентов.

Целью образовательной программы по направлению подготовки **41.03.06 Публичная политика и социальные науки** является формирование и развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности в области отечественной публичной политики, в т.ч. в реализуемой сфере национальных отношений, в условиях постоянно изменяющихся внутренней и внешней среды и потребностей рынка труда в регионе в соответствии с требованиями ФГОС ВО и направленностью (профилем) ОП.

В области воспитания целью ОП является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, умения работать индивидуально и в коллективе, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, целеустремленности и настойчивости в достижении целей.

В образовательной программе определяются:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенциями, установленными МГТУ дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности образовательной программы;

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную базу для разработки образовательной программы составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки **41.03.06 Публичная политика и социальные науки**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 г. № 1174.

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова».

### **1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы**

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Условия приема по образовательным программам бакалавриата регламентируются Правилами приема в ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова».

### **1.4 Сроки, трудоемкость освоения образовательной программы**

Нормативный срок освоения образовательной программы для очной формы обучения составляет (включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации) 4 года 11 месяцев

Общая трудоемкость освоения ОП составляет 240 ЗЕТ или 8640 академических часов.

Направленность ОП – Публичная политика и социальные науки.

### **1.5 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий<sup>1</sup>**

При реализации программы бакалавриата университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки областью профессиональной деятельности бакалавров с направленностью *Публичная политика и социальные науки* является:

- управленческая и проектная деятельность в государственных, общественных и иных организациях;
- освещение деятельности этих организаций в средствах массовой информации (далее - СМИ);
- политическая деятельность;
- применение методов социальных наук в прикладных и междисциплинарных исследованиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников с направленностью *Публичная политика и социальные науки* в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются:

- процессы формирования и реализации управленческих и политических решений, направленных на совершенствование государственных и социальных институтов и процессов взаимодействия между ними;

---

<sup>1</sup> Пункт 1.5 «Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» внесен на основании решения ученого совета университета от 13.05.2020 г. (протокол № 9).

- процессы целенаправленных изменений в государственных и общественных организациях;
- коммуникационные процессы в социальной и политической сферах;
- социокультурные факторы принятия и осуществления управленческих решений;
- процессы подготовки и проведения публичных мероприятий; технологии организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организациях;

- технологии организации и регулирования эффективных коммуникаций органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций с населением, клиентами, бизнес-партнёрами.

Бакалавр по направлению подготовки **41.03.06 Публичная политика и социальные науки** с направленностью Публичная политика и социальные науки готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- социально-коммуникативная;
- информационно-маркетинговая.

Бакалавр по направлению подготовки **41.03.06 Публичная политика и социальные науки** должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с направленностью Публичная политика и социальные науки ОП и видами профессиональной деятельности:

***организационно-управленческая деятельность:***

- администрирование управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ;
- реализация программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствии с целями и задачами организации;
- управление потоками направленного информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением.

***научно-исследовательская:***

- участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, подготовке публикаций, обзоров и аннотаций;
- составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;
- составление разделов научно-аналитических отчетов, пояснительных записок.

***социально-коммуникативная:***

- подготовка и участие в интерактивных и публичных мероприятиях; участие в мониторинге и анализе СМИ;
- подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов интерактивных и публичных мероприятий.

***информационно-маркетинговая:***

- организация и расширение социальных баз целевых аудиторий для реализации интересов органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций;

- подготовка и реализация эффективных технологий внешней и внутренней коммуникации органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций;
- внедрение коммуникативных технологий в индивидуальную и групповую работу с сотрудниками организации;
- участие в реализации программ формирования общественного мнения в интересах органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций.

### **3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- ОК-1: готовностью к критическому осмыслению явлений политической, экономической и социальной жизни, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- ОК-2: пониманием специфики развития правовых и политических отношений, государственных и гражданских институтов современного общества;
- ОК-3: способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- ОК-4: готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- ОК-5: способностью использовать нормативные документы в своей деятельности;
- ОК-6: готовностью выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования;
- ОК-7: способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- ОК-8: способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- ОК-9: способностью овладевать основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, развивать навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- ОК-10: владением двумя иностранными языками и одним из них - на уровне, обеспечивающем возможность обучения в иностранной образовательной организации и эффективность профессиональной деятельности;
- ОК-11: способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- ДПК-1: использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общефессиональными компетенциями* (ОПК):

– ОПК-1: владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области социальных наук;

– ОПК-2: владением общенаучной терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями;

– ОПК-3: владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи;

– ОПК-4: способностью к выдвижению самостоятельных гипотез, инновационных идей;

– ОПК-5: способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации;

– ОПК-6: способностью к критическому анализу, обобщению и систематизации информации, к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения;

– ОПК-7: способностью рационально организовать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии;

– ОПК-8: способностью применять знания в области социальных наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности;

– ОПК-9: способностью давать характеристику и оценку актуальным событиям и процессам, выявляя их связь с политическим, экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с историческим развитием государства и общества;

– ОПК-10: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

*Организационно - управленческая деятельность:*

– ПК-1: способностью к участию в организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ;

– ПК-2: навыками администрирования управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ;

– ПК-3: способностью к целенаправленной реализации программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствии с целями и задачами организаций;

– ПК-4: умением управлять потоками информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением.

*Научно-исследовательская:*

- ПК-11: способностью к публичным выступлениям на актуальные темы на семинарах, научно-теоретических и научно-практических конференциях;
- ПК-12: обладанием навыками подготовки и редактирования публикаций, обзоров и аннотаций по профилю подготовки;
- ПК-13: умением составлять реферативные и библиографические материалы по тематике проводимых исследований в социальной и политической сферах;
- ПК-14: способностью к составлению научно-аналитических отчётов, пояснительных записок для обеспечения проектной, управленческой и информационно-маркетинговой деятельности.

*Социально-коммуникативная:*

- ПК-15: способностью к участию в интерактивных и публичных мероприятиях;
- ПК-16: способностью к проведению мониторинга и анализа средств массовой информации;
- ПК-17: способностью к подготовке текстовых и аудиовизуальных информационных материалов.

*Информационно-маркетинговая:*

- ПК-21: способностью к организации и расширению социальных баз целевых аудиторий для реализации интересов органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций;
- ПК-22: умением разрабатывать и реализовывать эффективные технологии внешней и внутренней коммуникации органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций;
- ПК-23: способностью к внедрению коммуникативных технологий в работу коллектива, в индивидуальную и групповую работу с персоналом;
- ПК-24: способностью к активному участию в реализации программ формирования общественного мнения в интересах органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций.