

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август							
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31	
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																																																					
II																																																					
III																																																					
IV																																																					

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	<input type="checkbox"/>	0	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Δ	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/>	8	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	III	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	X	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	*	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

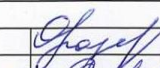
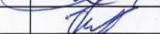
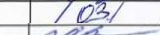



Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
	Учебная практика		Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)		Подготовка	Проведение	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем							
	Всего	нед.	1 сем	нед.	2 сем	нед.												1 сем	нед.	2 сем				
I	39	17	22	2	1	2														11	52	25		
II	34	16	18	2	1	1	4		4	3										9	52	25		
III	32	16	16	2	1	1	6		6	2	2									10	52	25		
IV	16	16	792	2	1	1				11	11	4		4	4	2			4	43	25			
Всего	121	2256	3334	8			10			16		4			4	2			34	199				

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	БД.01 Русский язык
				[2]	БД.02 Литература
2	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	ПД.01 Математика
				[2]	ПД.02 Информатика
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ОПЦ.05 Санитария и гигиена парикмахерских услуг
				[4]	ОПЦ.08 Пластическая анатомия
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1]	БД.01 Русский язык
				[1]	БД.02 Литература

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1.	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента.
ПК 1.2.	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий.
ПК 1.3.	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.
ПК 1.4.	Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.
ПК 2.1.	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2.	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.
ПК 2.3.	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.
ПК 3.1.	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.
ПК 3.2.	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.
ПК 3.3.	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.
ПК 3.4.	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.
ПК 4.1	Выполнять подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
ПК 4.2	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними
ПК 4.3	Выполнять классические стрижки, простые укладки, химические завивки, окрашивание волос, прически с моделирующими элементами

БД	Базовые дисциплины														
БД.01	Русский язык														
БД.02	Литература														
БД.03	Иностранный язык														
БД.04	История														
БД.05	Естествознание														
БД.06	Астрономия														
БД.07	Физическая культура														
БД.08	Основы безопасности жизнедеятельности														
ПД	Профильные дисциплины														
ПД.01	Математика														
ПД.02	Информатика														
ПД.03	Экономика														
ПД.04	Право														
ПОО	Предлагаемые ОО														
ПОО.1	Индивидуальный проект / Второй иностранный язык														
ПОО.2	Обществознание / География														
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.							
ОГСЭ.02	История	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.									
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.									
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.								
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 05.	ОК 10.												
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.2.	ПК 1.3.		
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ЕН.03	Математика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.2.	ПК 1.3.		
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 02.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.										
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.		
ОПЦ.01	Сервисная деятельность	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.				
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.4.	ПК 2.1.		
ОПЦ.02	История изобразительного искусства	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.		
ОПЦ.03	Рисунк и живопись	ОК 02.	ОК 03.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 3.2.	ПК 3.3.								
ОПЦ.04	Эстетика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ПК 1.4.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.				
ОПЦ.05	Санитария и гигиена парикмахерских услуг	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.		
ОПЦ.06	Основы анатомии и физиологии кожи и волос	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 09.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 3.1.							
ОПЦ.07	Материаловедение	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.4.			
ОПЦ.08	Пластическая анатомия	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 2.1.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.			
ОПЦ.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.							
ОП.10	Проектная деятельность	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 2.1.		
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.								
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
ПМ.01	Предоставление современных парикмахерских услуг	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.		
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.		
		ПК 4.3.													
МДК.01.01	Современные технологии парикмахерского искусства	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.		
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.		
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.		
ПМ.02	Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.		
		ПК 2.2.	ПК 2.3.												
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.		
МДК.02.01	Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.		
МДК.02.02	Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.		
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.		
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.		
ПМ.03	Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.		
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.											
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.		
МДК.03.01	Стандартизация и подтверждение соответствия	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.		
МДК.03.02	Основы маркетинга сферы услуг	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.		
МДК.03.03	Стилистика и создание имиджа	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.		
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.		
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.		
ПМ.04	Выполнение работ по профессии Парикмахер	ОК 01.	ОК 02.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
МДК.04.01	Технология выполнения типовых парикмахерских услуг	ОК 01.	ОК 02.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.		
	Государственная итоговая аттестация	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.							
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	
	Подготовка к государственным экзаменам	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.		
	Проведение государственных экзаменов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.		

№	Наименование
	Кабинеты:
1	гуманитарных дисциплин
2	социально-экономических дисциплин
3	иностранного языка
4	математических дисциплин
5	информатики
6	безопасности жизнедеятельности
7	информационных технологий в профессиональной деятельности
8	метрологии, стандартизации и сертификации
9	экономики, менеджмента и маркетинга
10	медико-биологических дисциплин
11	проектной деятельности
12	материаловедения
13	искусства, рисунка и живописи
	Лаборатории:
1	химии
2	физики
3	технологий парикмахерских услуг
4	постижерных работ и исторической прически
5	моделирования и художественного оформления прически
	Мастерские:
1	салон-парикмахерская
	Спортивный комплекс:
1	спортивный комплекс
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	актовый зал

1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)	
Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1558 от 09.12.2016; рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259)	
2. Организация учебного процесса и режим занятий	
2.1 Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику, который ежегодно разрабатывается в зависимости от местных условий для каждой учебной группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, <u>промежуточной аттестации, практик, каникул.</u>	
2.2 Учебные занятия организованы в рамках шестидневной рабочей недели. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа.	
2.3 Объем образовательной программы составляет 36 академических часов в неделю.	
2.4 В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов ППССЗ выделено 96% от объема учебных циклов образовательной программы. Самостоятельная работа включена в 36 часовую недельную нагрузку обучающихся и составляет 4% от объема образовательной программы	
2.5 В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными университетом фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.	
2.6 Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 164 академических часа. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.	
2.7 Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 72 часа, из них на освоение основ военной службы – 48 часов. Для подгрупп девушек 48 часов используется на освоение основ медицинских знаний.	
2.8 Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик (30 недель), определено университетом в объеме 42,9 процентов от профессионального цикла образовательной программы. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика (10 недель) и производственная практика (20 недель).	
2.9 Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. В период изучения ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обучающимися осваивается профессия рабочего – Парикмахер. Производственная (преддипломная) практика проводится после успешного освоения обучающимися всех профессиональных модулей; продолжительность преддипломной практики – 4 недели. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Форма отчетности по каждому виду практики определяется программой практики	
3. Общеобразовательный цикл	
3.1 Срок освоения ППССЗ для лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулы – 11 нед. Специальность 43.02.13 Технология парикмахерского искусства относится к социально-экономическому профилю. При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальные проекты по выбранным дисциплинам цикла.	
4. Формирование вариативной части ППССЗ	
При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ППССЗ использованы в полном объеме. Вариативная часть профессионального образования дает возможность расширения и углубления подготовки, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. На основании решения методической комиссии (протокол № 6 от 21 апреля 2017 г.) и по согласованию с работодателями часы вариативной части ФГОС (1296 академических часов) <u>распределены на:</u> увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ППССЗ: ОГЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл - 44, ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл - 12, ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины, в том числе на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» - 148 ч., ПЦ.00 Профессиональный цикл - 784. Всего - 988	
введение новых дисциплин - ОГЭ.05 Русский язык и культура речи - 48, ЕН.02 Математика - 48, ЕН.03 Экологические основы природопользования - 48, ОП.08 Проектная деятельность - 164 Всего - 308	
5. Оценка качества освоения ППССЗ	
5.1 Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.	
5.2 Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Формы и процедуры текущего контроля определяются предметными (цикловыми) комиссиями, при этом используется пятибалльная оценочная система оценивания	
5.3 Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен, демонстрационный экзамен. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или дисциплины.	
5.4 На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 8 недель.	
5.5 Количество экзаменов в год не превышает 8, количество зачетов – 10 (без учета зачетов по дисциплине «Физическая культура»).	
5.6 Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена.	
5.7 Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации имеют положительное заключение работодателей.	
Согласовано	
Проректор по учебной работе	 Назарова О.Л.
Начальник УМУ	 Бычик С.А.
Директор	 Маховский С.А.
Заместитель директора по учебно-методической работе	 Федосеева Ю.В.
Заместитель директора по учебно-производственной работе	 Загора О.Н.
Заведующий отделением	 Закирова Л.А.
Внешний рецензент	 Маркина Н.С.



Код	Наименование П(Ц)К
2	Математических и естественнонаучных дисциплин
3	Основ предпринимательской деятельности
4	Иностранного языка
5	Физической культуры и БЖ
6	Информатики и ИКТ
7	Социально-экономических дисциплин
8	Психолого-педагогических дисциплин
10	Информатики и вычислительной техники
11	Гуманитарных дисциплин и документационного обеспечения управления
12	Сферы обслуживания
14	Металлургии черных металлов
15	Монтажа и эксплуатации электрооборудования
16	Механического и гидравлического оборудования
17	Строительства и эксплуатации зданий и сооружений
18	Строительных и транспортных машин
19	Экономики, бухгалтерского учета и земельно-имущественных отношений
20	Автоматизации технологических процессов
21	Обработки металлов давлением
22	Товароведения и экспертизы качества потребительских товаров