

## **Приложение 1**

к ППСЗ-П по специальности  
22.02.05 Обработка металлов давлением

### **Модель компетенций выпускника 22.02.05 Обработка металлов давлением**

**2022 г.**

## **Пояснительная записка**

1. Модель компетенций выпускника (далее – МК) представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ППССЗ-П.

2. МК разработана для специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением как результат освоения ППССЗ-П, соответствующий требованиям ФГОС СПО, а также отвечающий запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности образовательной программы, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики под запрос конкретных предприятий.

**Профессиональная часть модели компетенций выпускника**

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)		Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением					
<b>27.006 Оператор поста управления стана горячей прокатки</b>		ВД 1 Планирование и организация работы цеха обработки металлов давлением	ВД 2 Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой	ВД 3 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов	ВД 4 Контроль за соблюдением технологии производства и качеством	ВД 5 Обеспечение экологической и промышленной безопасности	ВД 6 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ОТФ А, Подготовительные работы и техническое обслуживание оборудования станов	А/01.3						ПК 6.1
	А/02.3						ПК 6.2
ОТФ В, Ведение технологического процесса на листовых станах горячей прокатки	В/01.4		ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6				
	В/02.4			ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 ПК 3.7 ПК 3.8 ПК 3.9	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5		
ОТФ С,	С/01.4		ПК 2.1				

Ведение технологического процесса на сортовых станах горячей прокатки			ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6				
	C/02.4			ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 ПК 3.7 ПК 3.8 ПК 3.9	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5		
<b>27.005 Оператор поста управления стана холодной прокатки</b>							
ОТФ С, Ведение технологического процесса холодной прокатки листового проката в рулоне на непрерывных станах	C/01.4		ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6				
	C/02.4			ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 ПК 3.7 ПК 3.8 ПК 3.9	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5		
-	-	ПК 1.1 ПК 1.2				ПК 5.1 ПК 5.2	

		ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8				ПК 5.3 ПК 5.4 ПК 5.5	
<b>Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)</b>		<b>Дополнительные виды деятельности, сформированные по запросу работодателя(ей)</b>					
<b>Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС). Выпуск №15</b>		ВД 7 Производство проволоки и канатов					
Ведение технологического процесса на однократных и многократных волочильных станах	Выполнение вспомогательных операций	ПК 7.1					
	Управление технологическим процессом получения проволоки всех профилей	ПК 7.1					
Ведение технологического процесса на прядевьющих канатовьющих машинах	Выполнение вспомогательных операций	ПК 7.1					
	Управление технологическим процессом получения типов проволоочной пряди, металлических канатов и металлокорда различных видов	ПК 7.2					

	и конструкций	
--	---------------	--

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция

### Надпрофессиональная часть модели компетенций выпускника

Корпоративные компетенции	Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции			Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО
	Уровень ограниченной компетенции	Уровень базовый	Уровень мастерства	
<b>КК 1. Приверженность культуре безопасности</b>	+			<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>
<b>КК 2. Ответственность</b>	+			<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>
<b>КК 3. Работа в команде</b>	+			<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>
<b>КК 4. Эффективная коммуникация</b>	+			<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>
<b>КК 5. Ориентация на результат</b>	+			<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>

Корпоративные компетенции	Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции			Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО
	Уровень ограниченной компетенции	Уровень базовый	Уровень мастерства	
КК 6. Стремление к развитию	+			ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
КК 7. Инициативность	+			ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

**Обозначения:**

– определяется работодателем

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

**Расшифровка кодов трудовых функций**

<b>Код ТФ</b>	<b>Наименование ТФ</b>
<b>27.006 Оператор поста управления стана горячей прокатки</b>	
A/01.3	Выполнение подготовительных работ на станах горячей прокатки
A/02.3	Техническое обслуживание оборудования станов горячей прокатки
B/01.4	Выполнение вспомогательных операций на листовых станах горячей прокатки
B/02.4	Управление технологическим процессом получения листового горячекатаного проката
C/01.4	Выполнение вспомогательных операций на сортовых станах горячей прокатки
C/02.4	Управление технологическим процессом получения горячекатаного сортового проката
<b>27.005 Оператор поста управления стана холодной прокатки</b>	
C/01.4	Выполнение вспомогательных операций на непрерывных станах холодной прокатки листового проката в рулоне
C/02.4	Управление технологическим процессом холодной прокатки листового проката в рулоне на непрерывных станах

**Расшифровка кодов профессиональных компетенций**

<b>Код ПК</b>	<b>Наименование ПК</b>
ПК 1.1	Планировать производство и организацию технологического процесса в цехе обработки металлов давлением
ПК 1.2	Планировать грузопотоки продукции по участкам цеха
ПК 1.3	Координировать производственную деятельность участков цеха с использованием программного обеспечения, компьютерных и коммуникационных средств
ПК 1.4	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 1.5	Использовать программное обеспечение по учёту и складированию выпускаемой продукции

ПК 1.6	Рассчитывать и анализировать показатели эффективности работы участка, цеха
ПК 1.7	Оформлять техническую документацию на выпускаемую продукцию
ПК 1.8	Составлять рекламации на получаемые исходные материалы
ПК 2.1	Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса
ПК 2.2	Проверять исправность и оформлять техническую документацию на технологическое оборудование
ПК 2.3	Производить настройку и профилактику технологического оборудования
ПК 2.4	Выбирать производственные мощности и топливно-энергетические ресурсы для ведения технологического процесса
ПК 2.5	Эксплуатировать технологическое оборудование в плановом и аварийном режимах
ПК 2.6	Производить расчеты энергосиловых параметров оборудования
ПК 3.1	Проверять правильность назначения технологического режима обработки металлов давлением
ПК 3.2	Осуществлять технологические процессы в плановом и аварийном режимах
ПК 3.3	Выбирать виды термической обработки для улучшения свойств и качества выпускаемой продукции
ПК 3.4	Рассчитывать показатели и коэффициенты деформации обработки металлов давлением
ПК 3.5	Рассчитывать калибровку рабочего инструмента и формоизменение выпускаемой продукции
ПК 3.6	Производить смену сортамента выпускаемой продукции
ПК 3.7	Осуществлять технологический процесс в плановом режиме, в том числе используя программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства
ПК 3.8	Оформлять техническую документацию технологического процесса
ПК 3.9	Применять типовые методики расчета параметров обработки металлов давлением
ПК 4.1	Выбирать методы контроля, аппаратуру и приборы для контроля качества продукции
ПК 4.2	Регистрировать и анализировать показатели автоматической системы управления технологическим процессом
ПК 4.3	Оценивать качество выпускаемой продукции

ПК 4.4	Предупреждать появление, обнаруживать и устранять возможные дефекты выпускаемой продукции
ПК 4.5	Оформлять техническую документацию при отделке и контроле выпускаемой продукции
ПК 5.1	Организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативного воздействия производственной среды
ПК 5.2	Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов на участках цехов обработки металлов давлением
ПК 5.3	Создавать условия для безопасной работы
ПК 5.4	Оценивать последствия технологических чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений на безопасность работающих
ПК 5.5	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим
ПК 6.1	Выполнять подготовительные работы на станах горячей прокатки
ПК 6.2	Выполнять техническое обслуживание оборудования станков горячей прокатки
ПК 7.1	Вести технологический процесс на однократных и многократных волочильных станах
ПК 7.2	Вести технологический процесс на прядевьющих канатовьющих машинах

### Характеристика корпоративных компетенций

Корпоративные компетенции	Характеристика
КК 1. Приверженность культуре безопасности	Выполнение правил безопасного производства, забота о собственном здоровье и безопасности окружающих
КК 2. Ответственность	Способность отвечать за собственные действия и их последствия (за работу подчиненных)
КК 3. Работа в команде	Умение сотрудничать и объединять других для достижения общих целей, вовлекаясь в работу команды
КК 4. Эффективная коммуникация	Умение выстраивать деловые отношения с коллегами, руководителями, подчиненными, клиентами для эффективного достижения результата
КК 5. Ориентация на результат	Способность добиваться поставленных целей и преодолевать препятствия
КК 6. Стремление к развитию	Саморазвитие и способность содействия развитию сотрудников
КК 7. Инициативность	Выдвижение и поддержка инициатив, направленных на развитие предприятия

### Показатели выраженности корпоративной компетенции

Критерии выраженности	Уровень
<p>Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями и достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим.</p>	<p>Уровень мастерства</p>
<p>Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности.</p>	<p>Уровень базовый</p>
<p>Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции.</p>	<p>Уровень ограниченной компетентности</p>



**Открытое акционерное общество  
«Магнитогорский метизно-калибровочный завод «ММК-МЕТИЗ»  
(ОАО «ММК-МЕТИЗ»)**

ул. Метизников, 5, г. Магнитогорск, Челябинская область, Россия, 455019  
Для телеграмм: 455019 Магнитогорск Челябинской Метизников 5  
ОАО «Магнитогорский метизно-калибровочный завод ММК-МЕТИЗ»  
Телефоны: приемная (3519) 24-15-27, факс 24-77-82, диспетчер 24-21-01  
Информационная поддержка клиентов 8-800-350-28-89

Расчетные счета:  
по основной деятельности №40702810300000300967 в «Кредит Урал Банк»  
(Акционерное общество) Банк «КУБ» (АО) г. Магнитогорск,  
БИК 047516949, ИНН 7414001428, КПП 785050001, ОГРН 1027402169057,  
Корреспондентский счет в РКЦ г. Магнитогорска №30101810700000000949

31.05.2022 № УПч СП МК-35/0336  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПРИМЕРНОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**  
**ПРОГРАММЫ «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**  
**по специальности среднего профессионального образования**  
**Кластер «Металлургия», Челябинская область**

Структурный элемент	Согласование (да/нет/согласовано)
Приложение 1 к ПООП-П. Модель компетенций выпускников по специальности среднего профессионального образования 22.02.05 Обработка металлов давлением	<i>Согласовано</i>

Начальник управления  
персонала и социальных программ



О.В. Парфилов