

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института гуманитарного образования

 О. В. Гневэк

«09» марта 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность

21.05.04 Горное дело

Специализация

Обогащение полезных ископаемых

Программа подготовки – специалитет

Уровень высшего образования – специалист

Форма обучения
очная

Институт	гуманитарного образования
Кафедра	русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации
Курс	1
Семестр	1

Магнитогорск
2017 г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по специальности 21.05.04 Горное дело, утвержденного МОиН РФ от 17.10.2016 № 1298.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации «09» марта 2017 г., протокол № 7.

Зав. кафедрой  Л.Н. Чурилина

Рабочая программа одобрена методической комиссией института гуманитарного образования «09» марта 2017 г., протокол № 7.

Председатель  /О. В. Гневэк/

Рабочая программа составлена:

доцентом кафедры русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации, кандидатом филологических наук



А.В.Подгорская

Согласовано:


Зав. кафедрой ГМДиОПИ







/И.А.Гришин /

Рецензент:

директор МОУ «СОШ № 20»

 / О. Г. Егорова/

Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	Раздел программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой
1	2	Нумерация дисциплин приведена в соответствие с ФГОС ВО по приказу МОиН РФ от 10.17.2016 г.	08.10.2018, протокол №2	
2	3	Формируемые компетенции обучающихся приведены в соответствие с ФГОС ВО по п.1	08.10.2018, протокол №2	
3	4	Расширен столбец на самостоятельную работу, дополнен расчетно-графическими работами	08.10.2018, протокол №2	
4	7	Оценочные средства увязаны со структурными элементами компетенции	08.10.2018, протокол №2	

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем общекультурных компетенций;
- формирование, закрепление и расширение базовых знаний о языке как науке и о культуре речи;
- выделение и описание основных функциональных стилей современного русского литературного языка; характеристика их языковых и экстралингвистических особенностей;
- выработка коммуникативных умений и навыков владения письменной и устной формами речи в сфере профессиональной и бытовой коммуникации.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки специалиста

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в базовую часть образовательной программы и является обязательной дисциплиной.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе программы среднего (полного) общего образования по русскому языку.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины необходимы для изучения дисциплины «Иностранный язык», а также при подготовке к сдаче и при сдаче государственного экзамена.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Уровень освоения компетенций
ОПК-2 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	- нормы литературного языка в его устной и письменной форме и логические законы построения высказывания; - коммуникативные качества речи в их системе; - стандартные методики создания различных типов текстов.
Уметь:	- грамотно излагать, логически выстраивать, обосновывать собственные высказывания; - анализировать и оценивать степень эффективности общения; - формулировать речевые интенции коммуникантов.
Владеть:	- нормами литературного языка; - навыками устного и письменного изложения и оформления мысли в соответствии с ситуацией общения и типом текста; - знаниями о нормах общения и способностью профессионального межличностного и межкультурного взаимодействия.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 акад. часа, в том числе:

- контактная работа – 72 акад. часа:
 - аудиторная – 36 акад. часов
 - самостоятельная работа – 36 акад. часов

Раздел/ тема дисциплины	семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)				Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занят					
Раздел 1. Язык и речь	1								
1.1. Язык как средство общения. Условия эффективности общения. Речевое взаимодействие. Основные единицы речевого общения. Способы выражения русского литературного языка. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.	1	2		2	6	Работа с научной и учебной литературой, работа с интернет-источниками.	Экспресс-опрос на лекции. Тестирование	ОПК-2-зув	
Итого по разделу	1	2		2	6				
Раздел 2. Культура речи									
2.1. Характеристика понятия культура речи. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.	1	6		2	2	Работа со словарем, работа с интернет - источниками, с научной и учебной литературой.	Экспресс-опрос на лекции. Выступление на практическом занятии	ОПК-2-зув	
2.2. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Нормы в СРЛЯ – показатель чистоты, правильности и точности речи.	1	2		2	2	Работа со словарем, работа с интернет – источниками.	Экспресс-опрос на лекции. Выступление на практическом занятии	ОПК-2-зув	

Раздел/ тема дисциплины	семестр	Аудиторная контактная работа (в acad. часах)				Самостоятельная работа (в acad. часах)	Вид самостоятельной работы	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занят					
2.3. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	1	2		2/2И	2	Работа со словарем, работа с интернет - источниками, выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений.	Выступление на практическом занятии. Тестирование.	ОПК-2-зув	
Итого по разделу	1	6		6/2И	6				
Раздел 3. Стили современного русского литературного языка									
3.1 Взаимодействие функциональных стилей. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.	1	2		2	6	Работа с научной и учебной литературой, работа с интернет - источниками, составление плана к теме.	Экспресс-опрос на лекции. Выступление на практическом занятии. Тестирование.	ОПК-2-зув	
Итого по разделу	1	2		2	6				
Раздел 4. Культура научной речи									
4.1 Особенности научного стиля. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Правила оформления отдельных видов текстового материала.	1	2		2	6	Работа со словарем, работа с интернет - источниками, выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений.	Экспресс-опрос на лекции. Выступление на практическом занятии	ОПК-2-зув	

Раздел/ тема дисциплины	семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занят				
Итого по разделу	1	2		2	6			
Раздел 5. Культура официально-деловой речи								
5.1 Сфера функционирования, жанровое разнообразие официально-делового стиля речи. Правила оформления документов. Речевой этикет. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской письменной речи. Язык и стиль распорядительных, инструктивно-методических документов, коммерческой корреспонденции.	1	2		2	6	Работа со словарем, работа с интернет - источниками, выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений.	Экспресс-опрос на лекции. Выступление на практическом занятии	ОПК-2-зув
Итого по разделу	1	2		2	6			
Раздел 6. Культура публичной речи								
6.1. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Оратор и аудитория. Подготовка речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов.	1	2		2	3	Работа с научной и учебной литературой, работа с интернет - источниками, составление плана-таблицы к теме.	Выступление на практическом занятии. Тестирование	ОПК-2-зув
6.2. Словесное оформление публичного выступления. Работа над понятностью, информативностью и выразительностью публичной речи.	1	2		2/2И	3	Подготовка текста публичного выступления. Подготовка к контрольной работе.	Устные сообщения, организация дискуссии, контрольная работа	ОПК-2-зув

Раздел/ тема дисциплины	семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занят				
Итого по разделу	1	4		4/2 И	6			
Итого по дисциплине	1	18		18	36		Промежуточный контроль (зачет)	

5. Образовательные и информационные технологии

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные и информационные технологии:

на лекционных занятиях:

- экспресс-опрос, преследующий цель актуализации имеющихся знаний (полученных на предыдущих ступенях образовательного процесса или при изучении других дисциплин);

- лекция-дискуссия;
- лекция-визуализация;
- лекция-консультация;
- проблемное обучение, поисковый метод;

на практических занятиях:

- разбор конкретных ситуаций;
- исследовательский метод;
- работа в команде;
- тренинги (навыковые);

в самостоятельной работе:

- поисковый метод;
- исследовательский метод;
- обучение в электронной образовательной среде
- с использованием Интернет-ресурсов (IT-методы).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Перечень тем для подготовки к практическим занятиям

1. Язык и речь.
2. Устная и письменная разновидности литературного языка.
3. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.
4. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
5. Акцентологические нормы современного русского языка.
6. Лексические нормы современного русского языка.
7. Морфологические нормы современного русского языка.
8. Синтаксические нормы современного русского языка.
9. Пунктуационные нормы современного русского языка.
10. Орфографические нормы современного русского языка.
11. Стили современного русского литературного языка.
12. Культура научной речи.
13. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.
14. Культура официально-деловой речи.
15. Правила оформления документов.
16. Реклама в деловой речи.
17. Культура публичной речи.
18. Словесное оформление публичного выступления.

Тесты для самопроверки

1. Какое из приведенных утверждений является логическим определением понятия «язык»?

- а) язык ключ науки, орудие правды и разума;
- б) языком учат, убеждают, наставляют;

- в) язык – это то, что объединяет нас, когда мы говорим;
- г) язык – естественно возникающая в человеческом обществе и развивающаяся система облеченных в звуковую форму знаковых единиц.

2. Какие функции выполняет язык?

- а) коммуникативная;
- б) познавательная;
- в) ценностно-ориентирующая;
- г) волюнтаристическая (воздействия).

3. Укажите слова с правильным ударением:

- а) обеспечение;
- б) партер;
- в) средства;
- г) ходатайствовать.

4. Высшей формой национального языка является:

- а) жаргон;
- б) диалект;
- в) просторечие;
- г) литературный язык.

5. Устная речь – это речь звучащая, она подчиняется нормам:

- а) орфоэпическим;
- б) орфографическим;
- в) пунктуационным;
- г) акцентологическим;

6. Какой из перечисленных жанров относится к официально-деловому стилю:

- а) научная статья;
- б) реферат;
- в) рассказ;
- г) доверенность.

7. Назовите стили литературного языка:

- а) официально-деловой;
- б) либерально-демократический;
- в) разговорно-бытовой;
- г) авторитарный.

8. Отметьте правильные толкования слов:

- а) амбиция – чрезмерное самомнение, самолюбие;
- б) корифей – выдающийся деятель на каком-либо поприще;
- в) менталитет – склад ума; мироощущение, мировосприятие;
- г) ретроград – сторонник прогресса.

9. Лексические нормы – это

- а) правила произношения слов;
- б) правила образования морфологических форм слова;
- в) использование слова в том значении (прямом или переносном), которое зафиксировано в словарях;
- г) употребление терминов и иностранных слов.

10. Ударение в русском языке

- а) закрепляется за определенным слогом;
- б) свободное, разноместное;
- в) всегда падает на последний слог;
- г) всегда падает на первый слог.

11. Какие слова могут сделать нашу речь непонятной, недоступной адресату?

- а) общеупотребительные слова;
- б) эмоционально-экспрессивная лексика, выражающая эмоции, чувства;

- в) пословицы и поговорки;
- г) терминологическая лексика, иностранные слова.

12. Укажите слова с правильным ударением:

- а) катаАлог;
- б) корЬсть.
- в) красивЕе;
- г) монолог.

13. Какие средства помогают сделать нашу речь образной, эмоциональной и выразительной?

- а) аббревиатуры;
- б) пословицы и поговорки;
- в) крылатые слова и фразеологические выражения;
- г) термины.

14. В каких случаях этикет допускает обращение к адресату на «ты»?

- а) к хорошо знакомому адресату;
- б) в официальной обстановке общения;
- в) при подчеркнуто вежливом, сдержанном отношении к адресату;
- г) к равному и младшему (по положению, возрасту) адресату.

15. Какие формы обращения приняты в современной России?

- а) ваше сиятельство, ваше превосходительство;
- б) товарищ, товарищи;
- в) ГОСПОДИН, госпожа;
- г) гражданин, гражданка.

16. Профком выделяет вам льготную путевку. Выберите, что вы напишете:

- а) объяснительную записку;
- б) автобиографию;
- в) заявление;
- г) письмо.

Индивидуальные домашние задания (ИДЗ) - тренировочные упражнения:

Тема 2.3. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Определите место ударения в словах

Аноним, аргумент, арест, бармен, благовест, блудница, бюрократия, вероисповедание, вечеря, взпуски, втридорога, газопровод, гражданство, диспансер, догмат, договор, донельзя, досыта, дотронуться, доцент, еретик, жалюзи, завидно, запломбировать, знамение, издревле, иконопись, иначе, insult, искони, исстари, изобретение, каталог, квартал, корысть, мельком, назло, наискось, наотмашь, начать, некролог, новорожденный, облегчить, ободрить, оптовый, понял, принудить, принять, псевдоним, процент, премировать, пуловер, созыв, столяр, танцовщица, туфля, углубить. Ходатайство, христианин, щавель, эксперт.

Выделите в предложениях лексические и стилистические ошибки, исправьте их.

1. Она считала, что нет ничего ужаснее, чем иметь такую дефективную фигуру.
2. Я знал про своего друга, что он был сильно слабый человек.
3. Наташа Ростова была хорошей хозяйственницей.
4. Мне было грустно читать о несчастной девушке Асе: о ее жизни, повадках и характере.
5. Родители отказались от мелкой опеки по отношению к сыну.
6. В нашем городе начинают работу участковые избирательные кампании.
7. Львиная часть работы была уже выполнена.

8. Герой романа – самоотверженный и жестокий борец за свободу.
9. Спортсмены одержали командное первенство на европейском чемпионате.

Укажите ошибки в употреблении деепричастных оборотов, отредактируйте предложения, используя параллельные синтаксические конструкции.

1. Поднявшись вверх по Волге, баржа будет выгружена на причалах Нижнего Новгорода.
2. Употребление этих выражений и оборотов может быть уяснено путем наглядных примеров, взяв в качестве иллюстраций образцы художественной литературы.
3. Подъезжая к реке, мы остановили лошадей, соскочили на землю и, быстро раздевшись, бросились в воду.
4. Раньше для промера детали останавливали станок, в то время как теперь, пользуясь скобой особой системы, размер определяется за один прием на ходу станка.
5. Поднявшись вверх по Волге, баржа будет выгружена на причалах Ярославля.

Тема 4.1 Культура научной речи

Отредактируйте текст научного стиля, отбросив лишнюю информацию, слова, выражения, обороты, не свойственные научному стилю. Текст должен быть максимально кратким.

Останкинская "игла" снабжена специальными лифтами. Три скоростные кабины перевозят посетителей и рабочий персонал. Минута легкого ощущения невесомости и сосания под ложечкой - и вы на отметке 377, где находится смотровая площадка. Отсюда гостям путь только вниз, а специалистам, обслуживающим антенную часть башни, предстоит продолжить подъем. Для них предусмотрены еще два лифта, последний из которых имеет "конечную станцию" на высоте 470 м. Дальше нужно карабкаться на своих двоих по вертикальной лестнице, спрятанной внутри узкой трубы.

Тема 5.1 Культура официально-деловой речи

Охарактеризуйте стилистическое использование элементов официально-делового стиля в отрывке из романа Л. Н. Толстого «Воскресение».

В случае оставления жалобы без последствий, к чему, по мнению адвоката, надо быть готовым, так как кассационные поводы очень слабы, партия каторжных, в числе которых была Маслова, могла отправиться в первых числах июня, и потому для того, чтобы подготовиться к поездке за Масловой в Сибирь, что было твердо решено Нехлюдовым, надо было теперь же съездить по деревням, чтобы устроить там свои дела.

7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Виды промежуточной аттестации по дисциплине «Стилистика» в соответствии с учебным планом: экзамен – 5 семестр.

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОПК-2 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - нормы литературного языка в его устной и письменной форме и логические законы построения высказывания; - коммуникативные качества речи в их системе; - стандартные методики создания различных типов текстов; 	<p>Перечень теоретических вопросов к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Язык. Функции языка. 2. История происхождения русского языка. 3. Формы существования языка. 4. Понятие языковой нормы. 5. Литературный язык как высшая форма национального языка. 6. Речевое общение. Культура речи. 7. Коммуникативный аспект культуры речи. 8. Этический аспект культуры речи. 9. Коммуникативные качества речи. 10. Условия успешной коммуникации. 11. Функциональные разновидности литературного языка. 12. Научный стиль языка и стили научной речи. 13. Жанрово-ситуативные разновидности публицистики и их языковое оформление. 14. Официально-деловой стиль языка и стили деловой речи. 15. Основы ораторского мастерства. <p>Тесты:</p> <p><i>1. Основным свойством литературного языка является:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> А) сжатость Б) широкое использование терминологии В) нормированность Г) логичность

		<p><i>II. Какой из подходов к проблеме языковой нормы является ведущим:</i></p> <ul style="list-style-type: none">А) социальныйБ) лингвистическийВ) динамический <p><i>III. Совокупность правил, регламентирующих употребление слов, произношение, правописание, образование слов и их грамматических форм, сочетание слов и построение предложений называется ... нормой</i></p> <ul style="list-style-type: none">А) литературнойБ) орфоэпическойВ) грамматическойГ) словообразовательной
--	--	--

<p>Уметь</p>	<p>- грамотно излагать, логически выстраивать, обосновывать собственные высказывания; - анализировать и оценивать степень эффективности общения; - формулировать речевые интенции коммуникантов;</p>	<p>Примерные практические задания для зчёта:</p> <p><i>I. Дайте оценку использованию лексических средств в приведенных предложениях. Укажите речевые ошибки (неправильный выбор слова, нарушение лексической сочетаемости, речевая недостаточность, плеоназм, тавтология и др.). Исправьте предложения.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Студенты, прошедшие давление и сварку, могут записаться на обработку резанием. 2. На качество направлены многие темы, разрабатываемые учеными. 3. Наша индустрия почти догнала уровень США по количеству выпускаемых изделий. 4. Направление развития экономики в XX веке и у нас, и на Западе приняло ложное направление. 5. Беседа, которую мы с вами провели, подошла к своему завершающему концу. 6. В дальнейшем развитии сюжета нас ожидает немало неожиданностей и интересных сюрпризов. 7. Предполагаемый район геологоразведки изобиловал болотами, несметным количеством комаров. 8. Выбранная тематика весьма актуальна в данный момент времени. <p><i>II. Правильные формы именительного падежа множественного числа обоих существительных представлены в рядах (два варианта ответа):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> а) диспетчеры, повары б) кремы, куполы в) директора, ректоры г) бухгалтеры, договоры
--------------	--	---

<p>Владеть</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нормами литературного языка; - навыками устного и письменного изложения и оформления мысли в соответствии с ситуацией общения и типом текста; - знаниями о нормах общения и способностью профессионального межличностного и межкультурного взаимодействия. 	<p>Пример комплексного задания по курсу: <i>Отредактируйте фрагмент введения в научной работе «Психофизиологические особенности поведения человека при его участии в производстве работ».</i></p> <p>В психофизиологической оценке труда важное значение придается тяжести и напряженности труда, его безопасности. Необходимо определиться, что для нас есть тяжесть труда. Конечно же, тяжесть труда понимаем как количество выполняемой работы, а во-вторых для нас, и также для многих известных ученых есть такое понятие – напряженность. Оно значит степень участия сенсорного аппарата, внимания, долговременной и оперативной памяти и т. п. Если нужны условия, чтобы была самая большая производительность труда, необходимо физиологическое обоснование требований к устройству оборудования, рабочего места, длительности периодов работы и отдыха и всего другого, что имеет роль для работоспособности. Главное чтобы производительность работы стала лучше, а также ниже усталость людей, это, конечно, ритм труда и рациональный режим труда и отдыха.</p> <p>Определимся в понимании слова ритмичный труд и скажем, что он дает человеку с умом расходовать нервную и мышечную энергию, поддерживать работоспособность. А кроме того, мы знаем, что работоспособность повышается, если работа и отдых сочетаются по очереди. На втором этапе нашего исследования скажем, что если мы хотим, чтобы производительность труда стала лучше, надо помнить о психологическом факторе, чтобы отношения в коллективе были хорошие.</p>
----------------	--	--

б) Методические рекомендации для подготовки к зачету

Промежуточная аттестация по дисциплине «Русский язык и культура речи» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в виде тестирования или по билетам. Тестовые задания и билеты составляются в соответствии с материалом учебной дисциплины. Билет включает 1 теоретический вопрос и одно практическое задание.

Для подготовки к зачету необходимо изучение учебной и научной литературы. Самостоятельная проработка материала – самый сложный и серьезный вид освоения информационного текста. Он сопровождается составлением записей, сопутствующих изучению содержания книги и ее анализу (конспект, реферат, тезисы и т.д.). Подробно остановимся на тезисном конспектировании. Тезисы – это кратко сформулированные, принципиально важные мысли и идеи, в логической последовательности раскрывающие содержание книги. Тезисы не включают в себя факты, иллюстрации, примеры. Обращаются к тезисной форме записей в том случае, когда необходимо обобщить материал, критически проанализировать книгу или статью, выявить проблемы и противоречия. Тезисы оформляются в форме цитат или самостоятельных умозаключений. Для их написания книжный текст разделяют на смысловые части и в каждой их них определяют и фиксируют главные идеи. Формулировка их должна быть четкой и лаконичной. Грамотно составленные тезисы отражают последовательность мыслей автора, сохраняют самобытную форму высказывания, демонстрируют глубину освоения материала. Для подготовки ответов на зачете студентам нельзя ограничиваться одним или двумя учебниками, желательно проработать материал нескольких источников.

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан представить:

- полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
- полный конспект практических занятий (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
- конспекты дополнительной литературы по курсу (в качестве отработки пропущенного материала).

На зачете по билетам студент даёт ответ на вопрос билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопрос билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре.

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

Для получения зачета по дисциплине обучающийся

– на оценку «**зачтено**» должен показать высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений, в частности:

- знание основных критериев эффективности речевого общения и логических законов построения высказывания;
- умение строить свою речь в соответствии с задачами общения, нормами современного русского литературного языка;
- навыки построения эффективного общения в учебной аудитории.

– оценку «не зачтено» получает, если не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Богданова, Л.И. Стилистика русского языка и культура речи : Лексикология для речевых действий [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Богданова. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 248 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84285>. — Загл. с экрана.

2. Есакова, М. Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка [Текст]: учеб. пособие / М.Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.М. Литвинова. – М. : Флинта : Наука, 2012. – 280 с.

б) Дополнительная литература:

1. Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. – М. : Флинта : Наука, 2011. – 608 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=2511. – Загл. с экрана.

2. Купина, Н.А. Основы стилистики и культуры речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.А. Купина, О.А. Михайлова. – М. : Флинта : Наука, 2014. – 296 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51997. – Загл. с экрана.

3. «Русская речь: [Электронный ресурс]: периодический журнал. – Режим доступа: <http://www.gramota.ru/biblio/magazines/rr/>, портал «Gramota.ru». – Загл. с экрана.

4. Товт, А.М. Практикум по русскому языку и культуре речи (для студентов-нефилологов) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.М. Товт. – М. : Флинта : Наука, 2014. – 168 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51850. – Загл. с экрана.

в) Методические указания:

1. Подгорская А.В. Русский язык и культура речи. Конспект лекций: учебное пособие /А.В. Подгорская. - Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос. техн. ун-та им. Г.И. Носова, 2016. 103 с.

2. Подгорская, А. В. Научная речь [Электронный ресурс] : учебное пособие /А.В. Подгорская. - Магнитогорск : МГТУ, 2017- 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru> - Макробъект.

3. Бужинская, Д. С. Композиция публицистического текста [Электронный ресурс] : учебное пособие /Д.С. Бужинская; МГТУ. - [2-е изд., подгот. по печ. изд. 2014 г.]. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru> - Макробъект.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка: В 4 т. – М. : Рус. яз., 1989. – Режим доступа: <http://slovari.yandex.ru/>

2. Зарва М.В. Русское словесное ударение: Словарь. – М.: Изд-во НЦ ЭНАС, 2001. – 600 с. – Режим доступа: <http://slovari.yandex.ru/>

3. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. – М.: Эксмо, 2008. – 944 с. – Режим доступа: <http://slovari.yandex.ru/>

4. Рекомендации филолога. – Режим доступа: <http://chel->

oblsud.ru/index.php?html=acts_recom&mid=142

5. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В.В. Виноградова / О.Е. Иванова, В.В. Лопатин (отв. ред.), И.В. Нечаева, Л.К. Чельцова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва, 2004. – 960 с. – Режим доступа: <http://slovari.yandex.ru/>

6. Словари.ру. – Режим доступа: <http://slovari.ru/>

7. Электронно-библиотечная система znanium.com. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

8. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

9. Грамота.ру: <http://gramota.ru/slovari>

10. Операционные системы MS Windows XP и выше, MS Office, программы архиваторы, проигрыватели аудио- и видеозаписей.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Русский язык и культура речи» включает:

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
Лекционная аудитория 207м	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации Лекционные занятия: проектор, проекционный экран, колонки, информационный киоск Программные средства 1. Операционная система MS Windows 7 Professional 2. Официальный пакет MS Office
Лекционная аудитория 326м.	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации Лекционные занятия: компьютер, проектор, проекционный экран, колонки. Программные средства 1. Операционная система MS Windows 7 Professional 2. Официальный пакет MS Office
Лекционная аудитория 30,325,039	Лекционные занятия: столы, стулья, на 48 человек,
Аудитория 305Препараторская (методфонд)	Для индивидуальной работы преподавателя и обучающегося. Ноутбук ASUS ACH X58C CELTRON 220 15. Программные средства 1. Операционная система MS Windows 7 Professional 2. Официальный пакет MS Office
Аудитория 306, 307,308 (Для самостоятельной работы студентов)	Компьютеры – 12 шт. Программные средства: 1.Операционная система MS Windows 7 Professional

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
	2.Официальный пакет MS Office Доступ в интернет
Аудитория 216 ауд. читальный зал библиотеки	<ul style="list-style-type: none"> • абонемент иностранной литературы. • абонемент художественной литературы. • читальный зал института гуманитарного образования