

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СПОРТИВНОЕ ПРАВО

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль программы – Физическая культура

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки – академический бакалавриат

Форма обучения

Заочная

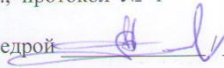
Факультет
Кафедра
Курс

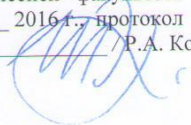
Физической культуры и спортивного мастерства
Спортивного совершенствования
5

Магнитогорск 2016 г.


Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МОиН РФ от 04.12.2015 № 1426.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры спортивного совершенствования « 30 » 08 2016 г., протокол № 1

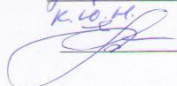
Зав. кафедрой  В.В. Алонцев /

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета физической культуры и спортивного мастерства « 23 » 09 2016 г., протокол № 2.
Председатель  Р.А. Козлов /

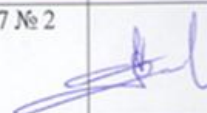
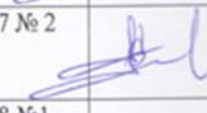



Рабочая программа составлена:

доцент кафедры ПСРК, к.и.н.
 Н.А. Вранов /

Рецензент:

доцент кафедры ГМУ и УИ
к.и.н.
 Гремичева Е.И. /

Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	Раздел программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата. № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой
1	8	Актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины	20.09.2017 № 2	
2	9	Актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	20.09.2017 № 2	
3	8	Актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины	30.08.2018 №1	
4	9	Актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	30.08.2018 №1	
5	8	Актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины	30.08.2019 №1	
6	9	Актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	30.08.2019 №1	
7	8	Актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины	14.09.2020 №2	

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Спортивное право» являются: формирование у студентов знаний для правового ориентирования в системе спортивного законодательства, определение соотношения юридического содержания норм с реальными событиями общественной жизни, изучение основополагающих правовых понятий в области правового регулирования спорта.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки бакалавра

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 «Спортивное право» входит в вариативную часть блока 1 дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10 образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения

Б1.Б.01 «История»: анализ и оценка исторических событий и процессов

Б1.Б.04 «Правоведение»: формирование знаний для правового ориентирования в системе законодательства РФ

Знания, умения, полученные при изучении данной дисциплины, будут необходимы для изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.11.01 Спортивные сооружения; Б1.В.ДВ.11.02 Материально-техническая база физкультурно-спортивной деятельности; для итоговой государственной аттестации.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины «Спортивное право» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
Код и содержание компетенции (ОК-7). Способность способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	
Знать	– основные правовые понятия в области спортивного права; – основные источники права в области спортивного права; – принципы применения юридической ответственности в области спортивного права.
Уметь	– ориентироваться в системе законодательства в области спортивного права; – определять соотношение юридического содержания норм с реальными событиями общественной жизни; – разрабатывать документы правового характера в области спортивного права; – приобретать знания в области спортивного права; – корректно выражать и аргументировано обосновывать свою юридическую позицию.
Владеть	– практическими навыками анализа и разрешения юридических ситуаций; – практическими навыками совершения юридических действий в соответствии с законом; – навыками составления претензий, заявлений, жалоб по факту неисполнения или ненадлежащего исполнения прав.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
Код и содержание компетенции (ОПК-4). Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – специфику правоотношений в области спортивного права в сфере образования; – принципы применения законодательства в области спортивного права.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – применять правовые нормы в области спортивного права в реальных событиях общественной жизни и образовательного процесса; – приобретать новые знания в области спортивного права путем изучения изменений в законодательстве;
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками анализа и разрешения юридических ситуаций в области спортивного права; – способами совершенствования правовых знаний и умений путем использования возможностей информационной образовательной среды.
Код и содержание компетенции (ПК-1). Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – роль правовой информации в развитии профессиональной деятельности; – виды источников права в сфере образования; – систему законодательства Российской Федерации в сфере образования – нормативно- правовые требования образовательных стандартов
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – находить и анализировать правовую информацию в сфере образования; – использовать правовую информацию при решении конкретных жизненных ситуаций в сфере образования
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками работы со справочно-поисковыми системами Консультант Плюс и Гарант

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 19,2 академических часов:
 - аудиторная – 16 академических часов;
 - внеаудиторная – 3,2 академических часов
- самостоятельная работа – 80,1 академических часов;
- подготовка к экзамену – 8,7 академических часов

Раздел/ тема Дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в академических часах)		Самостоятельная работа (в академических часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	практич. занятия				
1. Раздел Правовая база в сфере физической культуры и спорта	5						
1.1. Тема Основные положения спортивного права	5	1И ¹	1И	15	- разбор конкретных правовых ситуаций - самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала	Текущий контроль успеваемости - оценка результатов разбора конкретных правовых ситуаций - оценка конспектов дополнительного материала - устный опрос	ОК-7 - зув ОПК-4 ПК-1
1.2. Тема Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта	5	1	1	15	- разбор конкретных правовых ситуаций - самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала	Текущий контроль успеваемости - оценка результатов разбора конкретных правовых ситуаций	ОК-7 - зув ОПК-4 ПК-1

¹ и- часы, отведенные на работу в интерактивной форме.

Раздел/ тема Дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)		Самостоятельная рабо- та (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля ус- певаемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	практич. занятия				
						- оценка конспектов дополни- тельного материала - устный опрос	
Итого по разделу	5	2/1И	2/1И	30			
2. Раздел Становление, развитие и управление физической культурой и спортом	5						
2.1. Тема Становление и развитие физической культурой и спортом	5	0,5	2	10	- разбор конкретных правовых ситуа- ций; - самостоятельное изучение и кон- спектирование дополнительного ма- териала	Текущий контроль успеваемо- сти - оценка результатов разбора конкретных правовых ситуа- ций - оценка конспектов дополни- тельного материала - устный опрос	ОК-7 - зув ОПК-4 ПК-1
2.2. Тема Физическая культура и спорт как объект государственного регулирования	5	0,5	1	10	- разбор конкретных правовых ситуа- ций - самостоятельное изучение и кон- спектирование дополнительного ма- териала	Текущий контроль успеваемо- сти - оценка результатов разбора конкретных правовых ситуа- ций - оценка конспектов дополни- тельного материала - устный опрос	ОК-7 - зув ОПК-4 ПК-1
2.3. Тема Правое регулирование управленче- ских отношений в сфере физической культуры и спорта	5	0,5	1	10	- разбор конкретных правовых ситуа- ций - самостоятельное изучение и кон- спектирование дополнительного ма-	Текущий контроль успеваемо- сти - оценка результатов разбора конкретных правовых ситуа-	ОК-7 - зув ОПК-4 ПК-1

Раздел/ тема Дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)		Самостоятельная рабо- та (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля ус- певаемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	практич. занятия				
					териала	ций - оценка конспектов дополни- тельного материала - устный опрос	
Итого по разделу	5	1,5	4	30			
3. Раздел Регулирование различных видов отношений в сфере физической культуры и спорта	5						
3.1. Тема Трудовые отношения в сфере физической культуры и спорта. Правовой статус спортсменов	5	0,5И	1И	5	- разбор конкретных правовых ситуаций - самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала	Текущий контроль успеваемости - оценка результатов разбора конкретных правовых ситуаций - оценка конспектов дополнительного материала - устный опрос	ОК-7 - зув ОПК-4 ПК-1
3.2. Тема Правовые основы деятельности спортивных организаций	5	0,5И	1	5	- разбор конкретных правовых ситуаций - самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала	Текущий контроль успеваемости - оценка результатов разбора конкретных правовых ситуаций - оценка конспектов дополнительного материала - устный опрос	ОК-7 - зув ОПК-4 ПК-1
3.3. Тема Физическая культура и спорт в различных сферах жизнедеятельности человека	5	0,5	1	5	- разбор конкретных правовых ситуаций	Текущий контроль успеваемости	ОК-7 - зув ОПК-4

Раздел/ тема Дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)		Самостоятельная рабо- та (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля ус- певаемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	практич. занятия				
					- самостоятельное изучение и кон- спектирование дополнительного ма- териала	- оценка результатов разбора конкретных правовых ситуа- ций - оценка конспектов дополни- тельного материала - устный опрос	ПК-1
Итого по разделу	5	1,5/ИИ	3/ИИ	15			
4. Раздел Международное право в спорте	5						
4.1. Тема Международное право в спорте	5	0,5	1	5,1	- разбор конкретных правовых ситуа- ций - самостоятельное изучение и кон- спектирование дополнительного ма- териала	Текущий контроль успеваемо- сти - оценка результатов разбора конкретных правовых ситуа- ций - оценка конспектов дополни- тельного материала - устный опрос - тестирование	ОК-7 - зув ОПК-4 ПК-1
Итого по разделу	5	0,5	1	5,1			
Итого за семестр	5	6/2И	6/2И	80,1		Промежуточная аттестация (экзамен)	
Итого по дисциплине	5	6/2И	10/2И	80,1			

5 Образовательные и информационные технологии

Для реализации предусмотренных видов учебной работы в качестве образовательных технологий в преподавании дисциплины «Спортивное право» используются традиционные образовательные технологии, а также активные и интерактивные формы проведения занятий.

Лекция может носить информационный, проблемный характер, проводиться в форме беседы, что подразумевает под собой наличие эмоциональной обратной связи с целью вовлечения студентов к совместным рассуждениям, поиску решения поставленных вопросов, что позволяет осознанно усвоить правовой материал.

При проведении **практических занятий** может осуществляться устный опрос, разбор конкретных ситуаций, письменное тестирование, дискуссия, составление проектов юридических документов, чтение докладов.

Активные формы практических занятий:

1) Работа с контрольным тестом предполагает указание одного правильного ответа из нескольких представленных. Каждое задание оценивается в баллах. Для получения зачёта по контрольному тесту необходимо набрать определённое количество баллов. По усмотрению преподавателя работа с контрольным тестом может предполагать использование нормативных правовых актов и текста лекций.

2) Подготовка реферата или доклада предполагают выбор темы из предложенного списка, поиск нормативных документов, монографий и научных статей по данной теме исследования посредством справочных правовых систем Консультант Плюс и Гарант. Подготовленный доклад излагается устно и может дополнительно оцениваться как письменная работа по усмотрению преподавателя. Доклад может быть оформлен в виде презентации.

3) Интерактивные задания: механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры). Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов. Ролевая игра, как правило, имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Самостоятельная работа стимулирует студентов в процессе подготовки домашних заданий, при разборе конкретных ситуаций на практических семинарах, при подготовке к контрольным работам и к итоговой аттестации (зачету).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине «Спортивное право» предусмотрена самостоятельная работа обучающихся. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы содержатся в приложении 1

Раздел/ тема дисциплины	Вид самостоятельной работы Задания для самостоятельной работы по темам
1.1 Тема Основные положения спортивного права	<p>I. Разбор конкретных правовых ситуаций</p> <p>1.Используя статьи Конституции РФ, проанализируйте функции государственных органов: законодательных, исполнительных и Президента РФ в области спортивных отношений. Укажите, какие права и свободы реализуются в данной области в РФ?</p> <p>II. Самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала</p> <p>1. Составьте схему-классификацию НПА по их юридической силе. Приведите по 4 примера каждого НПА в этой схеме.</p> <p>2. Почему в действующем ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ» не употребляется термин «спортсмен-любитель», а любительский спорт обозначается термином массовый спорт?</p> <p>Перечень вопросов для самоконтроля</p> <ol style="list-style-type: none">1. Источники права.2. Нормативно-правовые акты, их виды.3. Законы и подзаконные нормативные акты.4. Механизм государства. Внутренние и внешние функции государства.5. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ.
1.2 Тема Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта	<p>I. Разбор конкретных правовых ситуаций</p> <p>Изучите Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ в последней редакции и выявите положения, имеющие отношение к физической культуре и спорту. Аргументируйте свой ответ со ссылкой на статьи из закона.</p> <p>II. Самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала</p> <p>1.Проведите сравнительный анализ законов «О физической культуре и спорте» 1999 г. и 2007 г. Почему назрела необходимость принятия нового закона в этой сфере?</p>

	<p>Докажите используя нормы закона и полученные результаты сравнения.</p> <p>Критерии для проведения сравнения – понятийный аппарат, виды общественных объединений в сфере спорта, принципы, вопросы о разграничении полномочий между органами государственной власти и органами местного самоуправления, регулирование труда спортсменов, правовой статус спортсменов-профессионалов, олимпийское движение.</p> <p>2. На основе кросс-анализа выявить общие и особенные черты следующих законодательных (нормативно-правовых) актов:</p> <p>а) законов о физической культуре и спорте двух стран мира;</p> <p>б) федерального закона о физической культуре и спорте и закона субъекта РФ.</p> <p>Перечень вопросов для самоконтроля</p> <p>1. Нормативно-правовые акты в сфере физической культуры и спорта - перечислить</p> <p>2. Общая характеристика ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ» 2007 года. особенности этого закона</p> <p>3. В чем заключаются особенности правового регулирования деятельности спортсменов-профессионалов.</p> <p>4. Что такое спортивная федерация. Примеры спортивных федераций.</p>
<p>2.1 Тема Становление и развитие физической культурой и спортом</p>	<p>I. Разбор конкретных правовых ситуаций</p> <p>1. Иванов, Петров и Загоруйко решили создать Общество с ограниченной ответственностью «Магнитогорские конькобежцы». Какие учредительные документы им необходимо оформить? Аргументируйте свой ответ ссылками на статьи части 1 ГК РФ.</p> <p>II. Самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала</p> <p>1. Подготовить презентации по вопросам практического занятия (о каждом этапе развития физической культуры и спорта)</p> <p>2. Подготовиться к дискуссии по вопросу «Почему государство занимается вопросами развития физической культуры и спорта»</p> <p>Перечень вопросов для самоконтроля</p> <p>1. Что такое физическая культура и спорт</p> <p>2. Перечислите этапы развития физической культуры и спорта в России</p> <p>3. Охарактеризуйте эпоху становления физической культуры и спорта в России</p>

	<p>туры Российской империи XVIII - XIX вв.</p> <p>4.Особенности развития физической культуры в начале XX в</p> <p>5.Признаки третьего этапа развития физической культуры – 1917-1923 гг.</p> <p>6.Физическая культура и спорт в период с 1923 по 1950 год.</p> <p>7.Совершенствование спортивного мастерства и выход на международную арену"- 1950 - 1990 гг.</p> <p>8.Развитие физической культуры с 1991 г. по настоящее время</p>
<p>2.2 Тема Физическая культура и спорт как объект государственного регулирования</p>	<p>I. Разбор конкретных правовых ситуаций</p> <p>1.С учетом вида спорта (по выбору) выявить особенности: (а) правил спортивных соревнований и (б) положений о спортивных соревнованиях. С учетом вида спорта (по выбору) определить динамику изменений нормативов и требований Единой всероссийской спортивной классификации при присвоении спортивных разрядов и званий.</p> <p>II. Самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала</p> <p>1.Составить схему органов управления физической культурой и спортом -государственный и муниципальный уровень.</p> <p>2.Почему в 2012 году изменилась система федеральных органов управления физической культурой и спортом. Приведите аргументы, найдите экспертные оценки по данному вопросу.</p> <p>Перечень вопросов для самоконтроля</p> <p>1.Что такое управление?</p> <p>2.Что такое государственное управление?</p> <p>3.Система органов государственного управления в современной России после 2004 года</p> <p>4.Назовите органы управления физической культурой и спортом до и после 2012 года. Какие изменения произошли. Почему?</p> <p>5.Охарактеризуйте компетенцию органов управления физической культурой и спортом на всех уровнях управления в РФ</p> <p>6.Единая Всероссийская спортивная классификация</p>
<p>2.3 Тема Правое регулирование управленческих отношений в сфере физической культуры и спорта</p>	<p>I. Разбор конкретных правовых ситуаций</p> <p>1. Гражданин Г. обратился в суд с иском к спортивному клубу о признании незаконным увольнения с работы - расторжения контракта профессионального хоккеиста Континентальной хоккейной лиги (срочного трудового договора) по пункту 5 части первой статьи 81 ТК РФ, предусматривающему право работодателя расторгнуть</p>

трудовой договор с работником в случае неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание.

В судебном заседании представитель ответчика указал, в частности, что требование об отмене приказа работодателя об увольнении Г. с работы по указанному основанию было рассмотрено Дисциплинарным комитетом Автономной некоммерческой организации "Континентальная хоккейная лига" (физкультурно-спортивной организации, осуществлявшей проведение Открытого Чемпионата России по хоккею - Чемпионата Континентальной хоккейной лиги соответствующего сезона), который отказал в удовлетворении названного требования. Ответчик сослался на положения контракта профессионального хоккеиста Континентальной хоккейной лиги, заключенного между Г. и ответчиком, а также Коллективного соглашения в сфере профессионального хоккея Российской Федерации на соответствующий период, которыми предусматривалось, что споры, возникающие из контракта профессионального хоккеиста Континентальной хоккейной лиги, подлежат передаче на рассмотрение в Спортивный Арбитражный Суд при Автономной некоммерческой организации "Спортивная Арбитражная Палата". Решение Дисциплинарного комитета, принятое по заявлению Г., не было обжаловано сторонами в Спортивный Арбитражный Суд при Автономной некоммерческой организации "Спортивная Арбитражная Палата" и вступило в силу.

Представитель ответчика, указав на наличие между сторонами соглашения о передаче спора на рассмотрение и разрешение третейского суда, считал, что исковое заявление Г. на основании статьи 222 ГПК РФ подлежит оставлению без рассмотрения.

Судом трудовой спор об увольнении с работы Г. был рассмотрен по существу, исковые требования Г. оставлены без удовлетворения.

Правомерно ли было вынесено решение судом?

Обоснуйте свое мнение нормативным правовым актом.

2. Между С. и государственным учреждением "В." 30 июня 2007 года заключен срочный трудовой договор сроком до 30 июня 2008 года, согласно которому С. принята на работу на должность спортсмена-инструктора в волейбольный клуб.

16 мая 2008 года между С. и государственным учреждением "В." заключен контракт профессионального волейболиста (срочный трудовой договор), которым определено вступление его в силу с 1 июля 2008 года.

17 мая 2008 года С. был заключен трудовой договор с иным работодателем о работе в должности помощника тренера с 1 июля 2008 года.

20 июня 2008 года С. обратилась в государственное уч-

	<p>реждение "В." с заявлением об увольнении по собственному желанию с 26 июня 2008 года, на которое ответа не получила.</p> <p>Приказом государственного учреждения "В." от 28 августа 2008 года С. уволена за прогул (подпункт "а" пункта 6 части первой статьи 81 ТК РФ), поскольку к исполнению обязанностей, предусмотренных трудовым договором от 16 мая 2008 года, с 1 июля 2008 года не приступила.</p> <p>Государственное учреждение "В." обратилось в суд с иском к С. о взыскании денежной выплаты в связи с расторжением трудового договора, ссылаясь на положение трудового договора от 16 мая 2008 года, согласно которому в случае его расторжения по инициативе клуба по основаниям, относящимся к дисциплинарным взысканиям, спортсмен обязан произвести в пользу клуба денежную выплату в определенном договором размере.</p> <p>Решением суда первой инстанции исковые требования государственного учреждения "В." удовлетворены. Суд исходил из того, что трудовые отношения между истцом и С. по договору от 16 мая 2008 года были прекращены в связи с применением к работнику дисциплинарного взыскания в виде увольнения за однократное грубое нарушение трудовых обязанностей (совершение прогула). С такой позицией согласился суд второй инстанции.</p> <p>Какое решение вынесла Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации? Чем руководствовалась Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации?</p> <p>II. Самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала</p> <p>Перечень вопросов для самоконтроля</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды административных правонарушений. 2. Виды административной ответственности в сфере управления организацией. 3. Правонарушения, понятие и признаки. Виды правонарушений (проступки и преступления, их основные отличия). 4. Юридическая ответственность, понятие и виды. 5. Судебная власть. Система судов в РФ. 6. Что включает в себя управление в области физической культуры и спорта. 7. Какие органы исполнительной власти осуществляют управление в области физической культуры и спорта 8. Какое министерство контролирует область физической культуры и спорта. Каковы его компетенции? 6. Направления муниципального регулирования вопросов развития физической культуры и спорта.
3.1 Тема Трудовые отношения в сфере физической культуры	I. Разбор конкретных правовых ситуаций

и спорта. Правовой статус спортсменов

1. Решите ситуационную проблемную задачу:
К. обратился в суд с иском к Некоммерческому партнерству футбольный клуб «Академия» о признании трудового договора незаконным и его расторжении.

В обоснование заявленных требований К. указывал, что в марте 2009 г. к нему обратились представители футбольного клуба «Академия» с предложением трудоустройства. Так как на тот момент он являлся несовершеннолетним, вопросы по трудоустройству решались с его матерью. Впоследствии он стал играть в футбол за данный клуб и проходить в нем обучение. С ним был заключен трудовой договор, который завизирован его матерью.

В ноябре 2010 г. с ним заключили новый трудовой договор от 1 ноября 2010 г. N 10/124, однако его копию ему под подпись не вручили.

После неоднократных обращений к руководству клуба копия ему выдана в мае 2011 г. На листе N 4 договора он обнаружил изменения в тексте: «с 01.11.2010 по 31.10.2013», а на листе N 5 подделана его подпись, в п. 10.2 указано, что «в случае расторжения данного трудового договора он должен выплатить клубу денежные средства в размере 1 миллион евро». Данный текст на листах N 4 и 5 он не подписывал, шрифт на листах N 4 и 5 отличается от шрифта на листах N 1, 2, 3, 6 и цвет бумаги на листах N 4, 5 также отличается: листы более светлые и подпись на листах N 4 и 5 данного трудового договора выполнена не им.

Кроме этого в приложении N 1 к трудовому договору от 1 ноября 2010 г. N 10/124 предусмотрены все штрафные санкции, применяемые к футболисту за совершение каких-либо правонарушений, однако в данном приложении не указано, что за расторжение трудового договора футболист должен выплатить футбольному клубу 1 млн. евро.

Ссылаясь на то, что внесение в трудовой договор п. 10.2 о произведении выплат в сумме 1 млн. евро за расторжение несовершеннолетним спортсменом-футболистом трудового договора не соответствует трудовому законодательству, К. просил суд признать трудовой договор от 1 ноября 2010 г. N 10/124, заключенный с НП ФК «Академия» незаконным, и расторгнуть данный договор.

Ответчик иск не признал, просит в удовлетворении исковых требований отказать. Свои возражения представил письменно.

Каково будет решение суда по данному делу?

Аргументируйте свой ответ со ссылкой на нормативно-правовые акты.

II. Самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала

1. Изучите "Трудовой кодекс Российской Федерации" от

	<p>30.12.2001 N 197-ФЗ в последней редакции. Разработайте трудовой договор в своей будущей профессиональной деятельности. Аргументируйте свой ответ со ссылкой на статьи из закона.</p> <p>2. Разработать должностные инструкции для тренера-преподавателя по виду спорта, учителя физической культуры, инструктора физической культуры.</p> <p>Перечень вопросов для самоконтроля</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трудовое правоотношение (понятие, субъекты, содержание, виды). 2. Отличие трудовых правоотношений от гражданско-правовых отношений, связанных с применением труда. 3. Содержание трудового договора. Срочный трудовой договор. Порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Особенности регулирования труда лиц, в области спорта. 4. Изменение существенных условий труда. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора. 5. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. 6. Понятие рабочего времени, его виды. Режим и учет рабочего времени. 7. Понятие и виды времени отдыха. Понятие и виды отпусков, их продолжительность. Порядок предоставления отпусков. 8. Дисциплинарная ответственность. Основания и меры поощрения работников за труд. 9. Способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.
<p>3.2 Тема Правовые основы деятельности спортивных организаций</p>	<p>I. Разбор конкретных правовых ситуаций</p> <p>1. Между спортивным клубом и Ш. заключен трудовой договор, согласно которому Ш. принят в клуб на работу в должности спортсмена-инструктора. В трудовом договоре сторонами в соответствии с абзацем седьмым части третьей статьи 348.2 ТК РФ включены условия об обязанностях работодателя по обеспечению страхования жизни и здоровья Ш., а также медицинского страхования в целях получения Ш. дополнительных медицинских и иных услуг сверх установленных программами обязательного медицинского страхования, однако страхование Ш. работодателем не было осуществлено.</p> <p>В результате несчастного случая на производстве спортсменом-инструктором Ш. получена травма, вызвавшая его временную нетрудоспособность.</p> <p>Решением районного суда удовлетворены требования Ш. о признании права на выплату пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на про-</p>

изводстве (спортивной травмой) и взыскании с работодателя - спортивного клуба предусмотренной частью третьей статьи 348.10 ТК РФ доплаты к пособию по временной нетрудоспособности до размера среднего заработка истца.

Судебная коллегия по гражданским делам областного суда согласилась с выводами районного суда.

На какую правовую норму опирается решение судебной коллегии?

II. Самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала

1. Разработать (группе студентов) проект устава (учредительного договора) некоммерческой физкультурно-спортивной организации, создаваемой в организационно-правовой форме, (по выбору студента).

2. Разработать (группе студентов) проект устава (учредительного договора) коммерческой физкультурно-спортивной организации, создаваемой в организационно-правовой форме (по выбору студента).

3. Составить перечень документов, необходимых для государственной регистрации, лицензирования, аккредитации или аттестации деятельности физкультурно-спортивной организации по предоставлению определенного вида культурно-спортивной организации по предоставлению определенного вида (по заданию преподавателя) социально-культурных услуг.

4. Разработать положение о соревновании и календарный план спортивно-массовых мероприятий для данного учреждения.

5. Разработать договор о спонсорской деятельности, рекламу

6. Изучите Главу 4 "Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ в последней редакции. Данные о юридических лицах сведите в сравнительную таблицу. Аргументируйте свой ответ со ссылкой на статьи из закона.

Перечень вопросов для самоконтроля

1. Понятие гражданского правоотношения.
2. Объекты гражданского права.
3. Субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц.
4. Юридические лица: понятие, виды, особенности создания и прекращения деятельности.
5. Гражданско-правовые сделки, их виды, формы и ус-

	<p>ловия действительности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Понятие права собственности. Вещные права юридических лиц. 7. Основания приобретения и прекращения права собственности для юридических лиц. 8. Виды гражданско-правовых договоров и способы обеспечения их исполнения. 9. Дайте понятие физкультурно-спортивных организаций (ФСО) 10. Какие классификации и виды физкультурно-спортивных организаций Вам известны 11. Какие ФСО являются коммерческими и некоммерческими организациями 12. Государственная регистрация ФСО. Реорганизация и ликвидация ФСО 13. Правовые акты, регламентирующие функционирование ФСО 14. Что такое общественные спортивные объединения (ОСО) 15. Общероссийская спортивная федерация – понятие, значение, примеры 16. Образовательные учреждения в сфере спорта – понятие, виды 17. Общая характеристика устава спортивной организации.
<p>3.3 Тема Физическая культура и спорт в различных сферах жизнедеятельности человека</p>	<p>I. Разбор конкретных правовых ситуаций</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести микросоциологическое исследование среди школьников по вопросу «Отношение учащихся и их родителей к урокам физической культуры в школе». Первый этап – составление анкеты, с указанием цели анкетирования, второй этап – проведение анкетирования, третий этап – обработка результатов и анализ, четвертый этап - презентация результатов. <p>II. Самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовить доклад на тему «Роль Закона «Об образовании» в развитии физической культуры и спорта». 2.Разработайте свой комплекс ГТО. Обоснуйте Ваши требования 3.Используя ресурсы СПС Консультант Плюс, составьте список основных нормативных правовых актов регулирующих вашу будущую профессиональную деятельность. <p>Перечень вопросов для самоконтроля</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Физическая культура и спорта в системе образования 2.Развитие военно-прикладных и служебно-прикладных

	<p>видов спорта. Подготовка граждан к защите Отечества.</p> <p>3.Физическая культура и спорт по месту работы, месту жительства и месту отдыха граждан</p> <p>4.Адаптивная физическая культура, физическая реабилитация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Спорт инвалидов</p> <p>5.Государственная политика в области физической культуры и спорта</p> <p>6.Пропаганда физической культуры и спорта</p> <p>7.Комплекс ГТО</p>
<p>4.1 Тема Международное право в спорте</p>	<p>I. Разбор конкретных правовых ситуаций</p> <p>1. На основе изучения материалов периодической печати (личного опыта) выявить примеры, ставшие (могущие стать) предметом рассмотрения спортивного арбитражного суда, и дать их содержательный анализ.</p> <p>2.Используя ресурсы СПС Консультант Плюс, основываясь на Конституции РФ, сформулируйте особенности применения международных норм в системе национального законодательства Российской Федерации.</p> <p>II. Самостоятельное изучение и конспектирование дополнительного материала</p> <p>1.Подготовить сообщение о структуре и содержании устава международной (европейской) федерации по виду спорта (по выбору) для выступления на семинарском занятии.</p> <p>2.Составить перечень государств-участников Европейской культурной конвенции.</p> <p>3.Составить схему управления МОК.</p> <p>4.Подготовить доклад и презентацию о деятельности организаций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. СИЕПСС - Всемирный Совет физического воспитания и спортивной науки. 2. ЕНОК- Ассоциация национальных олимпийских комитетов Европы. 3. ГАНОК - Генеральная ассамблея национальных олимпийских комитетов. 4. ГАИФС - Генеральная ассоциация международных спортивных федераций. 5. ФИЕП — Международная федерация физического воспитания. <p>Перечень вопросов для самоконтроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Что такое международное спортивное право? 2.Задачи международного спортивного права. 3.Подотросли международного спортивного права.

	<ol style="list-style-type: none">4. Основные направления международной спортивной деятельности.5. Методы регулирования в международном спортивном праве.6. Общая и особенная часть международного спортивного права.7. Приведите примеры унифицированных международных правовых актов в сфере спорта.8. Когда, где и при каких условиях была принята Олимпийская хартия?9. Кто считается основателем олимпийского движения?10. Содержание Олимпийской хартии.
--	--

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
Код и содержание компетенции (ОК-7). Способность способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – <i>основные правовые понятия в области спортивного права;</i> – <i>основные источники права в области спортивного права;</i> – <i>принципы применения юридической ответственности в области спортивного права.</i> 	<p>Перечень вопросов для подготовки к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние процессов глобализации на развитие спорта, его правового регулирования и спортивной индустрии. 2. Трансформация функций государства в области спорта на национальном и международном уровнях. 3. Защита на международном уровне интересов Российской Федерации в области спорта и прав участников спортивных правоотношений. 4. Понятие и особенности систематизации национального законодательства в области спорта (на примере России и одной зарубежной страны). 5. Особенности государственно-общественного управления и государственно-частного партнерства в области спорта. 6. Правовые аспекты организации физкультурной деятельности и обеспечения здорового образа жизни. 7. Дискриминация и дифференциация в спорте. Правовые основы борьбы с дискриминацией в спорте. 8. Трудоустройство и повышение профессионального уровня специалиста по спортивному праву. 9. Роль и значение спорта и спортивной индустрии для экономики и общества. 10. Спортивная организация как субъект предпринимательской деятельности. 11. Особенности правового регулирования спортивных средств массовой информации. 12. Особенности правового регулирования и реализации предпринимательской деятельности, связанной со спортивной атрибутикой и символикой, с производством и оборотом спортивных товаров. 13. Особенности правового регулирования и реализации коммерческой эксплуатации спортивных объектов. 14. Особенности законодательства Российской Федерации о недопущении, ограничении,

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>устранении и пресечении монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции в области спорта.</p> <p>15. Понятие, особенности, направления, способы и пределы возможностей обеспечения безопасности в спорте.</p> <p>16. Международные документы по вопросам обеспечения безопасности в спорте.</p> <p>17. Общие основы правового регулирования обеспечения безопасности спортивных объектов.</p> <p>18. Особенности правового регулирования обеспечения безопасности отдельных видов спортивных объектов.</p> <p>19. Требования к организаторам спортивных мероприятий по организации охраны и обеспечению мер безопасности спортивных мероприятий для их зрителей.</p> <p>20. Особенности правового регулирования и организации обеспечения безопасности проведения Олимпийских игр.</p> <p>21. Перспективы и тенденции совершенствования законодательства об антитеррористической защищенности и устойчивости спортивных объектов, в том числе спортивно-технических сооружений.</p> <p>22. Правила техники безопасности при проведении спортивных соревнований.</p> <p>23. Причинение вреда жизни и здоровью при занятиях спортом: условия и правовые последствия. Спортивный травматизм и его профилактика.</p> <p>24. Правовые гарантии социальной защиты спортсменов при наступлении профессиональной патологии или инвалидности в результате занятий спортом.</p> <p>25. Особенности правового обеспечения безопасности в экстремальных видах спорта.</p> <p>26. Общие основы правового регулирования обеспечения безопасности спортивно-технического оборудования.</p> <p>27. Понятие и общие особенности правового регулирования медицинского и социального страхования в области спорта.</p> <p>28. Особенности страхования в профессиональном спорте.</p> <p>29. Системно-функциональная и организационная структура спорта и спортивного права.</p> <p>30. Понятие, структура и особенности спортивного правоотношения. Субъекты спор-</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>тивного правоотношения. Виды спортивных правоотношений.</p> <p>31. Спортивное право как комплексная отрасль правового регулирования (комплексное направление правового регулирования) и комплексная отрасль законодательства.</p> <p>32. Источники и принципы спортивного права.</p> <p>33. Специфика спорта и спортивных отношений с точки зрения государственного управления. Пределы вмешательства и невмешательства государства в области спорта.</p> <p>34. Понятие и структура конституционного права на спорт, особенности и формы его реализации.</p> <p>35. Правовые основы состязательности в спорте.</p> <p>36. Общая характеристика законодательства Российской Федерации о спорте.</p> <p>37. Понятие профессионального спорта. Особенности правового регулирования профессионального спорта.</p> <p>38. Спорт высших достижений.</p> <p>39. Профессиональный спорт как специфический вид спортивно-развлекательного бизнеса.</p> <p>40. Понятие любительского спорта. Массовый спорт, «спорт для всех». Особенности правового регулирования.</p> <p>41. Особенности регулирования отдельных видов спорта.</p> <p>42. Понятие трудового статуса субъектов спортивных отношений.</p> <p>43. Признаки трудовых отношений и трудовых функций в области спорта.</p> <p>44. Работодатели для спортсмена в области спорта.</p> <p>45. Содержание и форма спортивного контракта.</p> <p>46. Особенности правового положения иностранных тренеров в Российской Федерации.</p> <p>47. Особенности правового регулирования трудовых отношений с участием спортивного судьи.</p>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в системе законодательства в области спортивного права; – определять соотношение юридического содержания норм с реальными событиями 	<p>Примерные тесты:</p> <p>1. В каком году принят действующий ФЗ «О физической культуре и спорте»</p> <ul style="list-style-type: none"> – 1999 году – 2007 году

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<p><i>общественной жизни;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>разрабатывать документы правового характера в области спортивного права;</i> – <i>приобретать знания в области спортивного права;</i> – <i>корректно выражать и аргументировано обосновывать свою юридическую позицию.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> – 1993 году – 2008 году <p>2. Единственным критерием отграничения административного правонарушения от преступления является</p> <ul style="list-style-type: none"> – степень общественной опасности – форма вины – объект посягательства – объективная сторона административного правонарушения <p>3. За нарушение дисциплины труда к спортсмену, как к работнику, может быть применен (-о)</p> <ul style="list-style-type: none"> – выговор – лишение свободы – штраф – предупреждение <p>4. В каком законе содержатся нормы о регулировании труда профессиональных спортсменов и тренеров</p> <ul style="list-style-type: none"> – в ФЗ «О физической культуре и спорте» – в Трудовом кодексе – ФЗ «Об общественных объединениях» <p>5. В каком законе содержатся нормы о создании, деятельности, реорганизации и ликвидации общероссийских спортивных федераций</p> <ul style="list-style-type: none"> – в ФЗ «О физической культуре и спорте» – в Трудовом кодексе – ФЗ «Об общественных объединениях» <p><i>Примерные практические задания</i> <i>Игровое проектирование</i> Подготовить документы для создания школьного спортивного клуба, разработать его положение, провести набор, показать основные направления деятельности. Разработать документацию клуба (журналы учета, календарь спортивно-массовых мероприятий,</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		положения о проводимых соревнованиях и их протоколы, стенд рекордов учащихся школы, составить план физкультурно-спортивной работы в школе). Аргументируйте свой ответ со ссылкой на нормативно-правовой акт.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – <i>практическими навыками анализа и разрешения юридических ситуаций;</i> – <i>практическими навыками совершения юридических действий в соответствии с законом;</i> – <i>навыками составления претензий, заявлений, жалоб по факту неисполнения или ненадлежащего исполнения прав.</i> 	<p>Примерные творческие задания</p> <p>1. Провести микросоциологическое исследование среди школьников по вопросу «Отношение учащихся и их родителей к урокам физической культуры в школе».</p> <p>Первый этап – составление анкеты, с указанием цели анкетирования, второй этап – проведение анкетирования, третий этап – обработка результатов и анализ, четвертый этап - презентация результатов.</p> <p>2.Разработайте свой комплекс ГТО.</p> <p>Обоснуйте ответ.</p> <p>Аргументируйте свой ответ со ссылкой на нормативно-правовой акт.</p>
Код и содержание компетенции (ОПК-4). Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – <i>специфику правоотношений в области спортивного права в сфере образования;</i> – <i>принципы применения законодательства в области спортивного права.</i> 	<p>Примерный перечень вопросов для подготовки к допуску на экзамен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Физическая культура и спорта в системе образования 2. Развитие военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта. Подготовка граждан к защите Отечества. 3. Физическая культура и спорт по месту работы, месту жительства и месту отдыха граждан 4. Адаптивная физическая культура, физическая реабилитация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Спорт инвалидов 5. Государственная политика в области физической культуры и спорта 6. Пропаганда физической культуры и спорта 7. Комплекс ГТО
Уметь	– <i>применять правовые нормы в области спортивного права в реальных событиях общественной жизни и образовательного процесса;</i>	<p>Примерные практические задания</p> <p>Составить учебные графические материалы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составить схему управления МОК. <p>Аргументируйте свой ответ со ссылкой на нормативно-правовой акт.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	– <i>приобретать новые знания в области спортивного права путем изучения изменений в законодательстве;</i>	
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – <i>практическими навыками анализа и разрешения юридических ситуаций в области спортивного права;</i> – <i>способами совершенствования правовых знаний и умений путем использования возможностей информационной образовательной среды.</i> 	<p>Примерные практические задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать (группе студентов) проект устава (учредительного договора) некоммерческой физкультурно-спортивной организации, создаваемой в организационно-правовой форме, (по выбору студента). 2. Разработать (группе студентов) проект устава (учредительного договора) коммерческой физкультурно-спортивной организации, создаваемой в организационно-правовой форме (по выбору студента). 3. Составить перечень документов, необходимых для государственной регистрации, лицензирования, аккредитации или аттестации деятельности физкультурно-спортивной организации по предоставлению определенного вида культурно-спортивной организации по предоставлению определенного вида (по заданию преподавателя) социально-культурных услуг. 4. Разработать положение о соревновании и календарный план спортивно-массовых мероприятий для данного учреждения.
Код и содержание компетенции (ПК-1). Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – <i>роль правовой информации в развитии профессиональной деятельности;</i> – <i>виды источников права в сфере образования;</i> – <i>систему законодательства Российской Федерации в сфере образования</i> – <i>нормативно-правовые требования образовательных стандартов</i> 	<p>Примерные вопросы для самоконтроля знаний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Когда и в связи, с чем возникло международное спортивное право 2. Международное олимпийское движение – история создания 3. Международные нормативные акты в сфере спорта. Их краткая характеристика. 4. Борьба с допингом. Международные правила. 5. Значение международного спортивного арбитражного суда.
Уметь	– <i>находить и анализировать правовую информацию в сфере образования;</i>	<p>Подготовить презентации по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Олимпийская Хартия - основные принципы и содержание.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	– <i>использовать правовую информацию при решении конкретных жизненных ситуаций в сфере образования</i>	<p>2.Юридический статус, права и обязанности МОК (в соответствии с Олимпийской Хартией).</p> <p>3.Нормативно-правовое регулирование проведения Олимпийских игр (в соответствии с Олимпийской Хартией)</p> <p>4.СИЕПСС - Всемирный Совет физического воспитания и спортивной науки.</p> <p>5.Правовые основы деятельности национальных олимпийских комитетов.</p> <p>6.Правовые основы деятельности международных федераций (ГАИСФ).</p> <p>7.Европейская культурная конвенция.</p>
Владеть	– <i>практическими навыками работы со справочно-поисковыми системами Консультант Плюс и Гарант</i>	<p>Примерные практические задания:</p> <p>1. Используя, данные сети Интернет найдите официальные сайты справочно-поисковых систем Консультант Плюс и Гарант;</p> <p>2. Используя, ресурсы справочно-поисковой системы Консультант Плюс найдите ФЗ «О физической культуре и спорте» в последней редакции;</p> <p>3. Используя, ресурсы справочно-поисковой системы Гарант найдите Уголовный кодекс Российской Федерации в последней редакции.</p>

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Спортивное право» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета. Экзамен по данной дисциплине проводится в устной форме по экзаменационным билетам, каждый из которых включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание.

Показатели и критерии оценивания экзамена:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся демонстрирует уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся демонстрирует уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся демонстрирует уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература

Зульфугарзаде, Т.Э. Правовые основы физической культуры и спорта : учеб. пособие / Т.Э. Зульфугарзаде. - Москва : ИНФРА-М, 2017. – 140 с. + Доп. материалы. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103004-2. - Текст : электронный. - URL : <https://new.znaniium.com/read?id=212221> (дата обращения: 01.08.2020).

Физическая культура и спорт [Электронный ресурс] : учебное наглядное пособие / А.М. Каткова, А.И. Храмцова. - Москва : МПГУ, 2018. - 64 с. - ISBN 978-5-4263-0617-2. - Текст : электронный. - URL : <https://new.znaniium.com/read?id=339601> (дата обращения: 01.08.2020).

б) Дополнительная литература

Психология физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.К. Серова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 189 с. - ISBN 978-5-16-108049-8. - Текст : электронный. - URL : <https://new.znaniium.com/read?id=212221> (дата обращения: 01.08.2020).

Основы права [Электронный ресурс]: Учебник для неюридических вузов и факультетов / под ред. В.Б. Исакова. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - ISBN 978-5-91768-532-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/read?id=339499> (дата обращения: 11.08.2020).

в) Методические указания

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов представлены в приложении 1.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007	№135 от 17.09.2007	Бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	Бессрочно
7Zip	Свободно распространяемое	Бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp
Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. Менеджмент	http://ecsocman.hse.ru/
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа:

- Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
- Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

- Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
- Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Помещения для самостоятельной работы:

- Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:

- Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Конспект лекции. Смысл присутствия студента на лекции заключается во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.

- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.

- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.

- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помещать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.

- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

Подготовка к семинарским занятиям. Семинар – один из основных видов практических занятий по гуманитарным дисциплинам. Он предназначен для углубленного изу-

чения отдельных тем и курсов. По форме проведения семинары обычно представляют собой решение задач, обсуждение докладов, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается, прежде всего, в освоении того теоретического материала, который выносится на обсуждение. Для этого необходимо в первую очередь перечитать конспект лекции или разделы учебника, в которых присутствует установочная информация. Изучение рекомендованной литературы необходимо сделать максимально творчески – не просто укладывая в память новые сведения, а осмысливая и анализируя материал. Закрепить свои знания можно с помощью записей, выписок или тезисного конспекта.

Если семинар представлен докладами, то основная ответственность за его проведение лежит на докладчиках. Как сделать это успешно смотрите в разделе «Доклад». Однако роль остальных участников семинара не должна быть пассивной. Студенты, прослушав доклад, записывают кратко главное его содержание и задают выступающему уточняющие вопросы. Чем более основательной была домашняя подготовка по теме, тем активнее происходит обсуждение проблемных вопросов. На семинаре всячески поощряется творческая, самостоятельная мысль, дается возможность высказать критические замечания.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединиться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

Реферат – самый простой и наименее самостоятельный вид письменной работы. Суть его состоит в кратком изложении содержащихся в научной литературе взглядов и идей по заданной теме. Реферат не требует оригинальности и новизны. В нем оценивается умение студента работать с книгой: выделять и формулировать проблему, отбирать основные тезисы и вспомогательные данные, логически выстраивать материал, грамотно оформлять научный текст.

Студентам предлагается два вида рефератных работ:

Реферирование научной литературы представляет собой сокращенное изложение содержания статьи или книги с основными сведениями и выводами. Такие рефераты актуальны тогда, когда в юридических источниках появляется новый теоретический или практический материал по изучаемой теме. От студента требуется, внимательно ознакомившись с первоисточником, максимально точно и полно передать его содержание. Для этого целесообразно выбрать форму последовательного изложения прочитанной книги, не меняя ее общий план и структуру (главы, разделы, параграфы). Необходимо сохранить логику повествования и позаботиться о связности текста. Авторские, оригинальные и новаторские мысли и идеи лучше передавать не своими словами, а с помощью цитирования. Объем реферата будет определяться содержанием источника, а также его научной и практической ценностью. Но в любом случае предпочтение отдается краткости и лаконичности, умению отбирать главное и освободиться от второстепенного.

Реферат по теме представляет обзор научных взглядов и концепций по проблемному вопросу в изучаемой теме.

- Если вам предложена тема такого реферата на выбор, то предпочтение следует отдать той, которая для вас интересна или знакома. Она не должна быть очень сложной и объемной, в противном случае реферат будет напоминать курсовую работу.

- Для подготовки реферата студенту необходимо самому или с участием преподавателя подобрать источники информации. Следует позаботиться, чтобы в вашем списке оказались не случайные, а ценные в информационном плане книги. Можно выполнить работу, обратившись и к одному источнику – пособию, монографии, исследованию. Но лучше, если вы обратитесь к двум-трем научным трудам – это позволит представить проблему с нескольких точек зрения и высказать личные предпочтения.

- Одним из главных критериев оценки реферата будет соответствие его содержания

заявленной теме. Для этого бегло ознакомившись с первоисточниками составьте предварительный план будущего реферата, обозначив в нем принципиально важные моменты и этапы освещения проблемы. После того, как у вас появятся рабочие записи по результатам изучения научной литературы и обширная информация по теме в целом, можно будет скорректировать общий план реферата. Старайтесь при работе над ним тщательно избавляться от «излишеств»: всякого рода абстрактных рассуждений, чрезмерных подробностей и многочисленных примеров, которые «размывают» тему или уводят от неё.

Структура реферата включает в себя введение, основную часть и заключение. Во введении формулируются цели и задачи работы, ее актуальность. Основная часть представляет собой последовательное и аргументированное изложение различных точек зрения на проблему, ее анализ, предполагаемые пути решения. Заключение обобщает основные мысли или обосновывает перспективы дальнейшего исследования темы. Если реферат достаточно объемный, то потребуются разделение текста на разделы (главы, параграфы). Иллюстративный материал – таблицы, схемы, графики – могут располагаться как внутри основной части, так и в разделе «Приложение».

Объем реферата зависит от целей и задач, решаемых в работе – от 5 до 20 страниц машинописного текста через два интервала. Если в задании, выданном преподавателем объем не оговаривается, то следует исходить из разумной целесообразности.

В реферате в обязательном порядке размещаются титульный лист, план или оглавление работы, а также список используемой литературы.

Обычно реферат может зачитывается как письменная работа, но некоторые преподаватели практикуют публичную защиту рефератов или их «озвучивание» на семинарских занятиях. В этом случае необходимо приложить дополнительные усилия для подготовки публичного выступления по материалам рефератной работы.

Доклад представляет собой устную форму сообщения информации. Он используется в вузе на семинарских занятиях и на научных студенческих конференциях.

Подготовка доклада осуществляется в два этапа: написание письменного текста на заданную тему и подготовка устного выступления перед аудиторией слушателей с освещением этой темы. Письменный доклад оформляется как реферат.

При работе над докладом следует учесть некоторые специфические особенности:

- Объем доклада должен согласовываться со временем, отведенным для выступления.
- При выборе темы нужно учитывать не только собственные интересы, но и интересы потенциальных слушателей. Ваше сообщение необходимо согласовывать с уровнем знаний и потребностей публики.
- Подготовленный текст доклада должен хорошо восприниматься на слух. Даже если отобранный вами материал сложен и неоднозначен, говорить желательно просто и ясно, не перегружая речь научнообразными оборотами и специфическими терминами.

Следует отметить, что иногда преподаватель не требует от студентов письменного варианта доклада и оценивает их работу исключительно по устному выступлению. Но значительно чаще письменный доклад проверяется и его качество также оценивается в баллах. Вне зависимости от того, нужно или не нужно будет сдавать на проверку текст будущего выступления, советуем не отказываться от письменной записи доклада. Это поможет избежать многих ошибок, которые случаются во время устной импровизации: отклонение от темы, нарушения логической последовательности, небрежное обращение с цитатами, злоупотребление деталями и т.д. Если вы хорошо владеете навыками свободной речи и обладаете высокой культурой мышления, то замените письменный доклад составлением тезисного плана. С его помощью зафиксируйте основные мысли и идеи, выстройте логику повествования, отберите яркие и точные примеры, сформулируйте выводы.

При подготовке к устному выступлению возьмите на вооружение некоторые советы:

- Лучший вариант выступления перед аудиторией – это свободная речь, не осложненная чтением текста. Но если у вас не выработано умение общаться с публикой без бумажек

ки, то не пытайтесь сделать это сразу, без подготовки. Осваивать этот опыт нужно постепенно, от доклада к докладу увеличивая объем речи без заглядывания в текст.

- Если вы намерены считать доклад с заготовленных письменных записей, то постарайтесь, чтобы чтение было «художественным»: обозначайте паузой логические переходы от части к части, выделяйте интонационно особо важные мысли и аргументы, варьируйте темп речи.
- Читая доклад, не торопитесь, делайте это как можно спокойнее. Помните, что скорость произношения текста перед слушателями всегда должна быть более медленной, чем скорость вашей повседневной речи.
- Сверьте письменный текст с хронометром, для этого прочитайте его несколько раз с секундомером в руках. В случае, если доклад окажется слишком длинным или коротким, проведите его реконструкцию. Однако вместе с сокращениями или дополнениями не «потеряйте» тему. Не поддавайтесь искушению рассказать все, что знаете – полно и подробно.
- Обратите внимание на тембр и силу вашего голоса. Очень важно, чтобы вас было слышно в самых отдаленных частях аудитории, и при этом вы не «глушили» вблизи вас находящихся слушателей. Варьируйте тембр речи, он придаст ей выразительность и поможет избежать монотонности.
- Следите за своими жестами. Чрезмерная жестикация отвлекает от содержания доклада, а полное ее отсутствие снижает действенную силу выступления. Постарайтесь избавиться от жестов, демонстрирующих ваше волнение (когда крутятся ручки, теребятся пуговицы, заламываются пальцы). Используйте жесты – выразительные, описательные, подражательные, указующие – для полноты передачи ваших мыслей.
- Установите зрительный контакт с аудиторией. Не стоит все время смотреть в окно, опускать глаза или сосредотачиваться на тексте. Старайтесь зрительно общаться со всеми слушателями, переводя взгляд от одних к другим. Не обращайтесь к опоздавшим и не прерывайте свой доклад замечаниями. Но вместе с тем следите за реакцией публики на ваше выступление (одобрение, усталость, интерес, скуку) и если сможете, вносите коррективы в речь с целью повышения интереса к его содержанию.
- Отвечать на вопросы в конце выступления надо кратко, четко и уверенно, без лишних подробностей и повторов. Постарайтесь предугадать возможные вопросы своих слушателей и подготовиться к ним заранее. Но если случится, что вы не знаете ответа на заданный вам вопрос, не бойтесь в этом признаться. Это значительно лучше, чем отвечать не по существу или отшучиваться.
- Проведите генеральную репетицию своего доклада перед друзьями или близкими. Это поможет заранее выявить некоторые недостатки – стилистически слабые места, труднопроизносимые слова и фразы, затянутые во времени части и т.д. Проанализируйте свою дикцию, интонации, жесты. Сделайте так, чтобы они помогали, а не мешали успешно представить публике подготовленный вами доклад.

Изучение нормативных актов. Основой для изучения любого акта является текст, поэтому в первую очередь необходимо найти текст соответствующего акта.

Последующая работа с текстом можно разделить на несколько этапов.

Установление подлинности норм соответствующего акта. В первую очередь проверка подлинности осуществляется на основе проверки данных об источнике опубликования изучаемого акта, поскольку факт помещения нормы в официальном издании является гарантией ее подлинности.

Согласно ст. 2 ФЗ РФ от 14.06.94 г. «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» датой принятия федерального закона считается день принятия его Государственной Думой в окончательной редакции.

В соответствии со ст. 6 этого Закона федеральные конституционные законы, федеральные законы вступают в силу одновременно на всей территории Российской Федера-

ции по истечении 10 дней с момента их официального опубликования, если самим законом не установлен другой порядок.

К официальной публикации законодатель предъявляет требования: 1) полнота публикуемого текста; 2) календарно первая публикация (в течение 7 дней со дня их подписания президентом); 3) специальные печатные органы («Российская газета», «Собрание законодательства Российской Федерации») или интернет ресурс «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru)

В соответствии с Указом Президента РФ от 23.05.1996 г. «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» последние подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней после дня их регистрации. Нормативные правовые акты не прошедшие государственную регистрацию, а также зарегистрированные, но не опубликованные в установленном порядке, не влекут правовых последствий, как не вступившие в силу, и не могут служить основанием для регулирования соответствующих правоотношений, применения санкций к гражданам, должностным лицам и организациям за невыполнение содержащихся в них предписаний. На указанные акты нельзя ссылаться при разрешении споров.

Удостоверение в законной силе акта. Для этого требуется установить дату принятия акта, определить принявший орган и его полномочия, вид акта. Кроме того, следует проверить, вносились ли в изучаемый акт изменения и дополнения, принимался ли он в новой редакции, не был ли принят иной акт, которым отменено действие рассматриваемого акта.

Проверка правильности текста во всех его частях. Поскольку официальными источниками опубликования признаются несколько изданий, различные акты объединяются в сборники и издаются отдельно, следует сверить имеющуюся копию акта с официальной копией акта. Возможность ознакомления с графической копией официального документа предоставляют справочные правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс».

Определение круга отношений, регулируемых изучаемым актом. Каждый нормативный акт регулирует определенную сферу общественных отношений. При этом следует учесть, что установленные общественные отношения могут регулироваться различными отраслями права. В этом случае следует установить межотраслевые связи. Таким образом, будет достигнута систематизация правоотношений и актов внутри дисциплины.

Установление места и роли в системе нормативных актов. Важно определить место в иерархии нормативно правовых актов, регулирующие соответствующие правоотношения: какие акты обладают большей, а какие меньшей юридической силой; какие акты дополняют этот акт в сфере регулирования отношений.

Выявление и изучение основных понятий, используемых в акте. Каждая отрасль права имеет свою специальную терминологию. Значение (легальное определение) терминов может содержаться в изучаемом акте. Знание и владение терминологией позволит избежать ошибок в практике.

Анализ внутренней структуры акта. Он позволит более точно соотнести нормы, содержащиеся в акте, с отношениями, подлежащими регулированию.

Решение задач осуществляется в соответствии с определенными этапами, следующими один за другим (в соответствии с определенным алгоритмом). Эти алгоритмы включают в себя:

- изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или правового решения;
- правовую оценку или квалификацию этой ситуации (отношения);
- поиск соответствующих нормативно-правовых актов и правовых норм;
- толкование правовых норм, подлежащих применению;
- принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Студент должен внимательно прочитать задачу, уяснить ее фабулу и поставленные контрольные вопросы, определить главный вопрос. Затем надо определить какие обстоятельства в данной ситуации являются решающими для принятия решения, основанного на законе.

Последовательность вопросов для раскрытия существа правоотношения в задаче и соответствующей юридической оценки может быть следующая.

Первоначально надо поставить перед собой вопросы: что произошло. Т.е. каким юридическим фактом (действием, бездействием, событием) вызвано данное правоотношение, по поводу чего и между кем оно возникло (объект и субъект правоотношения), каким по своей природе является (гражданским, трудовым и т.д.). Выяснив характер правоотношения, студент будет знать, какой отраслью права оно регулируется, и может отыскать нужный нормативно-правовой акт.

Далее необходимо сопоставить нормы, содержащиеся в нормативно-правовом акте, с проблемой, поставленной в задаче. Применив нормы права, студент должен дать толкование данного случая и предложить свой вариант его решения. Если правильных вариантов несколько, нужно обосновать каждый.

Независимо от указанного в задаче времени совершения юридических действий и возникновения фактов решение должно основываться на законодательстве, действующем на момент решения задачи.

Ответ на задачу должен быть аргументированным, четким и полным, со ссылкой на соответствующие статьи, пункты нормативно-правовых актов.

Чтобы исключить при решении задач наиболее часто встречающиеся ошибки, обратите внимание на следующее:

1. необходимо использовать нормативно-правовые акты, действующие в момент решения задачи, а не утратившие свою юридическую силу;
2. не следует приводить в качестве решения задачи (ответа на задачу) текст нормативно-правового акта (правовой нормы), следует делать только ссылку на пункт, статью акта;
3. в ходе решения задачи необходимо оперировать основными правовыми категориями;
4. решение задачи должно соответствовать поставленным вопросам.

Решение задач студентами обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий по дисциплине, о чем студенты предупреждаются на первом занятии. Тетради проверяются преподавателем. К каждому казусу студент должен поставить вопросы, вытекающие из содержания задачи. Вопросы должны быть сформулированы юридически грамотно, а ответы на них обоснованы теоретическими положениями (где это необходимо) и ссылками на нормы законодательства.

Студент должен полно и грамотно указывать в тетрадях и при ответах все необходимые данные о нормативном акте и конкретной норме, примененной при решении казуса (наименование нормативного акта, номер статьи, части, пункта и т. д., содержание нормы). Если соответствующим нормативным актом студент на занятиях не располагает, он обязан все эти данные выписать в тетрадь при решении задачи и использовать их на занятии.

Отдельные задачи включают в себя состоявшееся решение по конкретному спору. В этом случае студентам необходимо на основе действующего законодательства подтвердить правильность этого решения или предложить свое решение данной задачи.

При решении задач следует учитывать:

1. Нормы, регулирующие рассматриваемые отношения, могут содержаться в нескольких правовых актах, имеющих общий и специальный характер.
2. Решение задач должно сопровождаться конкретными ответами на поставленные вопросы. В некоторых задачах возможны альтернативные решения в зависимости от конкретных обстоятельств, доказательств, их оценки.
3. Задачи решаются на основе действующего законодательства.

4. При использовании приведенного по каждой теме перечня нормативных актов следует иметь в виду, что они носят лишь примерный характер, и не исключают выявления иных, в частности новейших, нормативных актов.

Для выполнения задания студентам необходимо дать юридический анализ конкретной ситуации или ответить на поставленные вопросы, определить круг и подготовить тексты необходимых юридических документов.

Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра, как правило, имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающиеся демонстрируют полное понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Объяснения аргументированы, обучающиеся демонстрируют умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться. Обучающиеся демонстрируют речевую культуру.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

Подготовка к экзамену. Готовиться к экзамену нужно заранее и в несколько этапов. Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.
 - Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.
 - Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.
- Непосредственно при подготовке:
- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.

- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на зачет.
- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего
- Разделите вопросы для экзамена на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.
- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информации по содержанию всего курса.