

МИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института гуманитарного образования

О. В. Гневэк

«05» сентября 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
КРИТЕРИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**44.03.01 Педагогическое образование**

Профиль

**Химия**

Уровень высшего образования – **бакалавр**

Программа подготовки – **академический бакалавриат**

Форма обучения

**заочная**

Институт	Гуманитарного образования
Кафедра	Педагогики
Курс	4

Магнитогорск  
2016

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.00.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобр РФ от 04.12.2015 г. № 1426

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики «01» сентября 2016 г., протокол № 1.


Зав. кафедрой  Т.Ф. Орехова

Рабочая программа одобрена методической комиссией гуманитарного института «05» сентября 2016 г., протокол № 1.

Председатель  / О.В. Гневэк/

Программа составлена:

к.п.н., доцентом кафедры педагогики





 / И.В. Кашуба/

Рецензент:

зав. кафедрой  
специального образования и  
медико-биологических дисциплин

 / Е.В. Исаева/

**Лист регистрации изменений и дополнений**

№ п/п	Раздел программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата. № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой
1	п.8. п.9.	актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	25.10.2017, № 3	
2	п.8. п.9.	актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	01.10.2018, № 2	
3	п.8. п.9.	актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	07.10.2019, №2	
4	п.8. п.9.	актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	03.09.2020, № 1	

### 1. Цель освоения дисциплины «Критериальная оценка деятельности образования»

Целью освоения дисциплины «Критериальная оценка деятельности образования» являются: знакомство с критериальной оценкой результатов образования»

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки бакалавра

Дисциплина Б1.В.ДВ.14.1 «Критериальная оценка деятельности образования» дисциплина по выбору.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения таких дисциплин как «Педагогика», «Современная государственная образовательная политика», «Организация научно-исследовательской деятельности учащихся», «Управление образовательными системами», «Моделирование образовательных систем».

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплины «Непрерывное образование в профессиональной деятельности учителя», для прохождения производственной - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственной преддипломной практики.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Критериальная оценка деятельности образовательной организации» и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины «Критериальная оценка деятельности образования» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</b>	
Знать	<i>способы использования систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования</i>
Уметь	<i>использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</i>
Владеть	<i>навыками использования систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования</i>
<b>ПК-12 способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</b>	
Знать	<i>определения и понятия необходимые для руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</i>
Уметь	<i>руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</i>
Владеть	<i>навыками руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</i>

#### 4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 17,3 академических часов:
  - аудиторная – 16 академических часов;
  - внеаудиторная – 1,3 академических часов
- самостоятельная работа – 86,8 академических часов;
- подготовка к экзамену – 3,9 академических часа

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в академических часах)			Самостоятельная работа (в академических часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
<b>1. Организация контроля качества обучения</b>	4							
1.1 Виды, формы и организация контроля качества обучения. Оценка, ее функции.	4	4		4	44	Поиск дополнительной информации по заданной теме (работа с библиографическими материалами, справочниками, каталогами, словарями, энциклопедиями)	Консультации Проверка индивидуальных заданий	<i>ПК-11 – зун</i> <i>ПК-12 – зун</i>
1.2. ЕГЭ, его содержание и организационно-технологическое обеспечение. Контрольно-измерительные материалы	4	4		4	43	Поиск дополнительной информации по заданной теме (работа с библиографическими материалами, справочниками, каталогами, словарями, энциклопедиями)	Консультации Проверка индивидуальных заданий	<i>ПК-11 – зун</i> <i>ПК-12 – зун</i>
<b>Итого по разделу</b>	4	8		8	87		Выполнение и проверка контрольной работы	
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>87</b>		<b>Зачет</b>	

## **5 Образовательные и информационные технологии**

В рамках дисциплины «Критериальная оценка деятельности образования» планируется использование в учебном процессе:

- активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой;
- специальных методов, развивающих у студентов навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение фрагментов уроков по темам начальной школы, а также интерактивных практических занятий, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ возможных педагогических ситуаций в начальной школе);
- игровых технологий, в основе которых лежит организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий (учебная игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, моделирования таких систем отношений, которые характерны для этой деятельности как целого; деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.; ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях);
- лекций-визуализаций, при которых изложение содержания теоретического материала сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов);
- практических занятий в форме презентации, в процессе которых осуществляется представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред;
- компьютерных обучающих программ, включающих в себя электронные учебники, тестовые системы; обучающих систем на базе мультимедиа-технологий, построенные с использованием персональных компьютеров, видеотехники, накопителей на оптических дисках; распределенных баз данных по отраслям знаний;
- средств телекоммуникации, включающих в себя электронную почту, телеконференции, локальные и региональные сети связи, сети обмена данными и т.д.
- электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

По дисциплине «Критериальная оценка деятельности образования» самостоятельная работа как вид учебного труда выполняется обучающимися без непосредственного участия преподавателя, но организуется и управляется им.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в соответствии с объемом и структурой, предусмотренными учебными планами и графиками текущего контроля. Изучение и анализ литературных источников является обязательным видом самостоятельной работы обучающихся. Изучение литературы по избранной теме имеет своей задачей проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, аргументацию их выводов и обобщений, провести анализ и систематизировать полученный материал на основе собственного осмысления с целью выяснения современного состояния вопроса. На основании данного рода работ обучающиеся готовят устные сообщения, которые заслушиваются на практических занятиях. Предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся предполагает подготовку к семинарским занятиям. Аудиторная самостоятельная работа предполагает выступление на семинарских занятиях.

### **Темы для самостоятельной работы**

1. Лицензирование, аттестация, аккредитация образовательного учреждения.
2. Управление персоналом в системе менеджмента организации
3. Анализ движения и оценка состояния персонала
4. Сравнительный анализ подходов к управлению человеческими ресурсами
5. Стратегические решения в области управления человеческими ресурсами
6. Реализация функции планирования в управлении человеческими ресурсами
7. Кадровый аудит и его основные объекты. Сравнительная характеристика методов оценки персонала
8. Источники и анализ первичной информации о персонале
9. Роль и значение аттестации персонала в организации кадровой работы
10. Рабочее время и анализ его использования
11. Трудовая дисциплина и материальная ответственность работников
12. Управление организационной культурой: особенности российского менталитета
13. Подходы к процессу делегирования полномочий: российские и зарубежные модели
14. Многомерные модели руководства и их особенности

### **Задание контрольной работы**

Изучить тему контрольной работы.

### **Темы для контрольной работы**

1. Качество образования. Оценка как элемент управления качеством образования.
2. Традиционные и инновационные средства оценки результатов обучения.
3. Лицензирование, аттестация, аккредитация образовательного учреждения
4. Функции критериального оценивания качества образования
5. Анализ движения и оценка состояния персонала
6. Сравнительный анализ подходов к управлению качеством в образовании
7. Стратегические направления в области управления качеством в образовании
8. Реализация функции планирования в управлении качеством в образовании
9. Характеристика методов оценки качества образования
10. Управление процессом оценки качества образования
11. Функции контроля в современном учебном процессе
12. Место психологических и педагогических измерений в современном образовании.

### **Требования к написанию контрольной работы**

Контрольная работа является необходимым видом работы студента заочной формы обучения. Она направлена на овладение основными понятиями изучаемого курса и расширение знаний студента по данной дисциплине. Контрольную работу следует выполнять в определенной последовательности:

1. **Выбор темы.** Номер вашей зачетной книжки соответствует номеру и названию контрольной работы из общего перечня тем.
2. **Изучение темы** с использованием, прежде всего учебников и учебных пособий. Но не стремитесь ограничиться только этим. Составьте список дополнительной специальной литературы по вашей теме с учетом недавно вышедшей литературы, статей в психологических или транспортных журналах и сборниках. В этом вам помогут систематические каталоги в библиотеках. Постарайтесь избежать переписывания текста из одного или двух учебников. Покажите умение работать с литературой: анализировать и обобщать взгляды различных ученых по вашей проблеме. В работе с литературой начните с ознакомления с основными понятиями, относящимися к просматриваемой вами теме. Для этого можно обратиться к словарям и другим справочным изданиям. При конспектировании литературы не забывайте записы-

вать полные выходные данные печатной работы и указывать, какие страницы вы использовали (нужно для цитирования и для составления списка использованной литературы в конце контрольной работы).

- 3. Оформление контрольной работы.** Контрольная работа должна быть выполнена на листах бумаги формата А4 набрана на компьютере. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5. Страницы текста письменной работы должны быть пронумерованы и иметь поля 2 – 2,5 см. Объем контрольной работы составляет от 10 до 20 страниц машинописного текста. Не допускается использование различных графических, художественных символов, не принятых при оформлении официальных документов. Каждая основная структурная часть письменной работы (введение, основная часть, заключение, список литературы) начинается с новой страницы. Текст страницы выравнивается по ширине. Фразы, начинающиеся с новой (красной) строки, печатают с абзачным отступом от начала строки, равным 10 мм. Контрольная работа должна быть представлена на кафедру в срок, установленный учебным планом университета.



## 7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

### а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
<b>ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</b>		
Знать	<i>способы использования систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования</i>	<p>1. Какой вид плана пропущен? В практике работы школ разрабатываются три основных вида планов, которые являются стратегическими по отношению планам работы учителей и классных руководителей: перспективный – разрабатывается на 5 лет на основе глубокого анализа работы школы за последние годы;....., текущий – составляется на учебную четверть и является конкретизацией общешкольного годового плана: А) еженедельный; Б)ежедневный; В) годовой; Г) декадный; Д) все ответы верны; Е) все ответы не верны.</p> <p>2. Подход в управлении, рассматривающий организацию как совокупность взаимосвязанных элементов, которые ориентированы на достижение различных целей: А - Системный; Б - Ситуационный; В - Технологический.</p> <p>3. Принцип управления педагогическими системами, основанный на сотрудничестве, признании ценности каждой личности, и переходе от монологического общения к диалогическому: А - Принцип системности; Б - Принцип гуманизации; В - Принцип единоначалия.</p> <p>4. Вставьте недостающее. Основные элементы школы: учащиеся и ученические коллективы; ; программно-методическое обеспечение (учебные планы, программы, учебники, учебно-методические комплекты, пособия, ТСО, компьютеры с программно-методическим обеспечением); материальная база.</p> <p>5. Согласны ли Вы с нижеследующими факторами? На лидерство влияют: А) условия деятельности – макросреда (политическая система, культура, экономическое развитие общества и т.д.); Б) проблемы, стоящие перед учебной заведением; В) взаимосвязи между данным и другими учебными заведениями; Г) личные черты лидера (индивидуальные особенности, мотивы); Д) характеристика коллектива; Е) взаимоотношения между сотрудниками и руко-</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		водителем; Ж) все ответы верны; З) все ответы не верны.
Уметь	<i>использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</i>	<p>Перечень теоретических вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегические решения в области управления человеческими ресурсами</li> <li>2. Кадровый маркетинг и его задачи</li> <li>3. Кадровый аудит и его основные объекты</li> <li>4. Роль и значение аттестации персонала в организации кадровой работы</li> <li>5. Повышение квалификации как форма обучения персонала</li> <li>6. Централизация и децентрализация управленческих процессов: сравнительный анализ практики российских предприятий</li> <li>7. Должность как первичный элемент в структуре управления организацией</li> <li>8. Основные подходы к структуре учебных достижений.</li> <li>9. Дайте определение следующим понятиям: тест, предтестовое задание, валидность теста, надежность теста.</li> </ol>
Владеть	<i>навыками использования систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования</i>	<p>Квазипрофессиональная деятельность по планированию воспитательной работы классным руководителем в школе.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования и тестирования по созданным самими студентами диагностическим материалам.</li> <li>2. Изучение методик диагностики воспитанности и диагностических карт.</li> <li>3. Анализ результатов диагностики.</li> <li>4. Календарное планирование воспитательной работы в классе.</li> <li>5. Технологическая карта одного запланированного воспитательного мероприятия.</li> </ol>
<b>ПК-12 способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</b>		
Знать	<i>определения и понятия необходимые для руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Целенаправленный процесс обучения и воспитания человека в интересах личности, общества и государства, который сопровождается констатацией достижения обучающимся определенных образовательных уровней: А - Внутришкольное управление; Б - Образование; В - Повышение квалификации.</li> <li>2. Заместитель директора ... отвечает за организацию и качество внеурочных и внешкольных мероприятий и спортивных соревнований, работу кружков; руководит общественно-полезным трудом, оказывает помощь классным руководителям: А - По научной работе; Б -</li> </ol>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>По воспитательной работе; В - По учебной работе.</p> <p>3. Целостное единство всех факторов, способствующих достижению поставленных целей развития человека: А - Педагогическая система; Б – Коллектив; В - Образовательное пространство.</p> <p>4. Характеристика коллектива, отражающаяся в его способности противостоять внешним и внутренним воздействиям, которые негативно влияют на деятельность: А – Организованность; Б – Зрелость; В – Сплоченность.</p> <p>5. Вставьте недостающее слово: цель ... - создать систему дифференцированной оценки и оплаты учителей, стимулировать их профессиональный рост и повышение квалификации: А – Аттестации; Б - Менеджмента; В - Образовательной системы.</p> <p>6. Интегративная характеристика коллектива, проявляющаяся в том, насколько добросовестно относятся работники к выполнению своих обязанностей без жесткого контроля со стороны администрации: А - Включенность в управление; Б - Ответственность членов коллектива; В - Ценностно-ориентационная зрелость коллектива.</p> <p>7. Социальный институт, общественно-государственная система, призванная удовлетворять образовательные запросы общества, личности и государства – это А) семья; Б) детский сад; В) школа; Г) все ответы верны; Д) все ответы не верны.</p> <p>8. Верно ли данное утверждение? Социально-психологический климат коллектива – совокупность сложившихся социально-психологических условий, способствующих или препятствующих продуктивной совместной деятельности и всестороннему развитию личности. А) да; Б) нет.</p> <p>9. Дополните определение. Управление образованием – скоординированных мероприятий, направленных на достижения поставленных в рамках образовательной системы определенных целей.</p> <p>10. Дополните недостающий пункт. Основные элементы школы: учащиеся и ученические коллективы; программно-методическое обеспечение (учебные планы, программы, учебники, учебно-методические комплекты, пособия, ТСО, компьютеры с программно-</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>методическим обеспечением); материальная база.</p> <p>11. Ответьте на вопрос. Документ, указывающий содержательные ориентиры деятельности, определяющий ее порядок и временные границы – это А) план; Б) отчет; В) распоряжение; Г) все ответы верны; Д) все ответы не верны.</p> <p>12. Согласны ли Вы с нижеследующими факторами? На лидерство влияют: А) условия деятельности – макросреда (политическая система, культура, экономическое развитие общества и т.д.); Б) проблемы, стоящие перед учебной заведением; В) взаимосвязи между данным и другими учебными заведениями; Г) личные черты лидера (индивидуальные особенности, мотивы); Д) характеристика коллектива; Е) взаимоотношения между сотрудниками и руководителем; Ж) все ответы верны; З) все ответы не верны.</p>
Уметь	<i>руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</i>	<p>Перечень теоретических вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка как элемент управления качеством.</li> <li>2. Традиционные и новые средства оценки результатов обучения.</li> <li>3. Качество российского образования отечественными и зарубежными экспертами.</li> <li>4. Тестирования в России.</li> <li>5. Причины запрета применения тестов в России в 20-30-ые годы XX века?</li> <li>6. Функции контроля в современном учебном процессе.</li> <li>7. Традиционные формы контроля. Их достоинства и недостатки.</li> <li>8. Современные средства контроля в учебном процессе. Преимущество по сравнению с традиционными формами контроля.</li> <li>9. Цели и задачи педагогического и психологического тестирования.</li> <li>10. Сходство и различие педагогических и психологических тестов в учебном процессе.</li> <li>11. Виды тестов.</li> <li>12. Дискриминационной способности задания.</li> <li>13. Виды педагогического контроля (текущий, тематический, рубежный, итоговый контроль).</li> <li>14. Классификация тестов по разным основаниям.</li> <li>15. Компьютерное тестирование.</li> <li>16. Основные виды заданий в тестовой форме.</li> <li>17. Структура тестового задания.</li> </ol>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		18. Экспертиза качества содержания теста 19. Мониторинг как средство оценки результатов обучения. 20. Виды мониторинга. Методы педагогического мониторинга. 21. Погрешности при педагогических измерениях. 22. Виды оценочных шкал. 23. «Портфолио» как средство оценки результатов обучения. 24. Задачи ОГЭ и ЕГЭ. Преимущества и недостатки ОГЭ и ЕГЭ перед другими формами контроля 25. Организация проведения ОГЭ и ЕГЭ. Структура заданий ОГЭ и ЕГЭ. 26. Порядок проверки тестовых заданий ОГЭ и ЕГЭ. Требования к пунктам проведения ОГЭ и ЕГЭ.
Владеть	<i>навыками руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</i>	Квазипрофессиональная деятельность по планированию воспитательной работы классным руководителем в школе. 1. Проведение анкетирования и тестирования по созданным самими студентами диагностическим материалам. 2. Изучение методик диагностики воспитанности и диагностических карт. 3. Анализ результатов диагностики. 4. Календарное планирование воспитательной работы в классе. 5. Технологическая карта одного запланированного воспитательного мероприятия.

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Критериальная оценка деятельности образования» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета.

Зачет по данной дисциплине проводится в устной форме.

**Показатели и критерии оценивания зачета:**

– **«зачтено»** – обучающийся демонстрирует высокий или средний уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– **«не зачтено»** – обучающийся демонстрирует низкий уровень сформированности компетенций, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

## 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### а) Основная литература:

1. Коптякова, С. В. Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации : учебно-методическое пособие [для вузов] / С. В. Коптякова, Е. Г. Зиновьева ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1631-9. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3979.pdf&show=dcatalogues/1/1532484/3979.pdf&view=true> (дата обращения: 25.09.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.
2. Томчикова, С. Н. Основы педагогического мастерства : учебно-методическое пособие / С. Н. Томчикова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1295.pdf&show=dcatalogues/1/1123500/1295.pdf&view=true> (дата обращения: 25.09.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### б) Дополнительная литература:

1. Кашуба И. В. Курс лекций и практических занятий по дисциплине "Психология и педагогика" [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Кашуба ; МГТУ. - Магнитогорск: МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2651.pdf&show=dcatalogues/1/1131157/2651.pdf&view=true>. - Макрообъект.
2. Кобельков, Г. В. Оценка и защита интеллектуальной собственности : учебно-методическое пособие / Г. В. Кобельков, М. М. Суровцов ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3063.pdf&show=dcatalogues/1/1135059/3063.pdf&view=true> (дата обращения: 25.09.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.
3. Коптякова, С. В. Оценка и аттестация персонала : учебно-методическое пособие / С. В. Коптякова, Т. В. Майорова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3065.pdf&show=dcatalogues/1/1135094/3065.pdf&view=true> (дата обращения: 25.09.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.
4. Управление образовательными системами: учебное пособие [Электронный ресурс]: учебное электронное издание / Н.А. Бахольская, И.В. Кашуба; Магнитогорск. гос. техн. ун-т им. Г.И. Носова. – Электрон. текстовые дан. – Магнитогорск: МГТУ им. Г.И. Носова, 2010. – Режим доступа: <http://www.lms.magtu.ru/> . - <http://znanium.com/>. - Загл. с экрана.

### в) Методические указания

1. Кружилина, Т. В. Практикум по решению профессионально-педагогических задач : учебное пособие / Т. В. Кружилина, А. Л. Гончарова, Т. Ф. Орехова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3363.pdf&show=dcatalogues/1/1139113/3363.pdf&view=true> (дата обращения: 25.09.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-99670990-8. - Сведения доступны также на CD-ROM.
2. Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 25.09.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

## г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

### Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

1. Международная справочная система «Полпред» polpred.com отрасль «Образование, наука». – URL: <http://education.polpred.com/>

2. Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). – <http://elibrary.ru>

3. Поисковая система Академия Google (Google Scholar). – URL: <https://scholar.google.ru/>

4. Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам. – URL: <http://window.edu.ru>

5. Университетская библиотека онлайн - <http://biblioclub.ru>

6. Педсовет.org. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://pedsovet.org>

7. Профобразование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://проф-обр.рф>

8. Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://273-фз.рф>

9. Федеральный институт развития образования [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.firo.ru/>

### 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Доска, мультимедийный проектор, экран
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.