

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института гуманитарного образования

 О. В. Гневэк

«05» сентября 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.4 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОНФЛИКТОЛОГИЯ

Направление

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль

Химия

Уровень высшего образования - **бакалавриат**

Программа подготовки – **академический бакалавриат**

Форма обучения

Заочная

Институт
Кафедра
Курс

Гуманитарного образования
Педагогики
3

Магнитогорск
2016 г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Химия, утвержденного приказом МОиН РФ от 04.12.2015г. № 1426

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики «01» сентября 2016 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой  Т.Ф. Орехова

Рабочая программа одобрена методической комиссией института педагогики, психологии и социальной работы «05» сентября 2016 г., протокол № 1.

Председатель  О. В. Гневэк

Рабочая программа составлена: кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики Бахольской Н.А.

 /Н.А. Бахольская/

Рецензент: зав. кафедрой специального образования и медико-биологических дисциплин ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», к.п.н., доцент

 Е.В. Исаева

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Педагогическая конфликтология» являются: сформировать у студентов систему знаний о конфликтах в профессионально-педагогической деятельности; ознакомить их с современными технологиями предотвращения и урегулирования конфликтов в системах «Учитель-ученик», «Ученик-ученик», «Учитель-родитель»

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки бакалавра

Дисциплина «Педагогическая конфликтология» входит в вариативную часть обязательных дисциплин по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, навыки), сформированные в результате изучения дисциплин: «Психология», «Введение в педагогическую деятельность», «Педагогика»

Знания (умения, навыки), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы при изучении таких дисциплин, как: «Педагогические основы взаимодействия школы и семьи», «Организация досуговой деятельности в ДОЛ».

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

Дисциплина «Педагогическая конфликтология» формирует следующие профессиональные компетенции:

Структурный элемент компетенции	Уровень освоения компетенций		
	Пороговый уровень	Средний уровень	Высокий уровень
ОК-5 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия			
Знать	Основные принципы работы в команде, члены которой имеют социальные, культурные и личностные различия		
Уметь	работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия		
Владеть	Навыками работы в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия		
ОПК-5 владением основами профессиональной этики и речевой культуры			
Знать	Основные правила речевой культуры и профессиональной этики		
Уметь	Использовать навыки речевой культуры и профессиональной этики в собственной профессиональной деятельности		
Владеть	Практическими навыками применения норм профессиональной этики и речевой культуры		
ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса			
Знать	Наиболее оптимальные способы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса		
Уметь:	взаимодействовать с участниками образовательного процесса		
Владеть	практическими навыками организации взаимодействия с участниками образовательного процесса		

Структурный элемент компетенции	Уровень освоения компетенций		
	Пороговый уровень	Средний уровень	Высокий уровень
ПК-7 способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
Знать	способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития их творческих способностей		
Уметь	организовывать обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать их творческие способности		
Владеть	Навыками организации обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития их творческих способностей		

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 час. том числе:

- контактная работа – 14,7 акад. часов:
- аудиторная – 14 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,7 акад. часов
- самостоятельная работа – 125,4 акад. часов;
- подготовка к зачету – 3,9 акад. часа

Раздел дисциплины	курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)				Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лабора т.	занятия	практи ч.				
установочная сессия									
1 РАЗДЕЛ Введение в педагогическую конфликтологию. Этапы развития педагогической конфликтологии	3	2		2	20	Изучение основной и дополнительной литературы	выступление на семинарах	ОК-5-3 ОПК-5-3 ПК-6-3 ПК-7-3	
2.РАЗДЕЛ Управление педагогическим конфликтом, его профилактика	3	2	2	4	29,4	Изучение основной и дополнительной литературы	выступление на семинарах	ОК-5-зу ОПК-5-зу ПК-6-	

								зу ПК-7- зу
итого		4	2	6	49,4	-		
зимняя сессия								
Круглый стол – подведение итогов изучения дисциплины	3	-		2/2	76	Сбор материала, написание и подготовка к защите контрольной работы	выступление на семинаре	ОК-5- зுவ ОПК- 5-зுவ ПК-6- зுவ ПК-7- зுவ
итого		-		2/2	76		Зачет с оценкой, контрольная работа	
Всего	3	4	2	8/2	125		Зачет с оценкой, контрольная работа	

Образовательные и информационные технологии

При проведении лекционных и практических занятий
используются следующие образовательные технологии:

- Традиционная технология обучения
 - Модульно - компетентностная технология
 - Информационные технологии (часть лекционных занятий проводятся с применением презентаций)
 - Технология личносно – ориентированного обучения
- Также используются элементы адаптивной технологии и технологии сотрудничества

В учебном процессе используются интерактивные формы проведения занятий:

- Семинар – конференция (тема «Типология и способы решения педагогических конфликтов»)
- Круглый стол

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

По дисциплине предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа как вид учебного труда выполняется студентами без непосредственного участия преподавателя, но организуется и управляется им. Самостоятельная работа студентов осуществляется в соответствии с объемом и структурой, предусмотренными учебными планами и графиками текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение следующих видов работ: конспектирование, реферирование научной литературы, решение тестовых заданий, подготовка к практическим занятиям, выполнение практических работ и др. Изучение и анализ литературных источников является обязательным видом самостоятельной работы студентов. Изучение литературы по избранной теме имеет своей задачей проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, аргументацию их выводов и обобщений, провести анализ и систематизировать полученный материал на основе собственного осмысления с целью выяснения современного состояния вопроса. На основании данного рода работ студенты готовят устные сообщения, которые заслушиваются на практических занятиях.

Перечень тем для подготовки к семинарским занятиям (8 час.):

1. Становление и развитие Российской конфликтологии (3 часа)

Вопросы:

- Проблемы развития современного российского общества.
- Периодизация истории отечественной конфликтологии.
- Основные отрасли отечественной конфликтологии.

2. Типология и способы решения педагогических конфликтов (3 часа)

Вопросы:

- Понятие педагогического конфликта.
- Особенности подхода к исследованию педагогического конфликта в западной и отечественной конфликтологии.
- Классификация педагогических конфликтов.
- Управление педагогическими конфликтами.

3. Круглый стол – подведение итогов изучения дисциплины (2 часа).

Перечень рекомендуемой литературы:

1. Ратников, В. П. Конфликтология [Электронный ресурс] : учебник для студентов ву-зов, обучающихся по специальностям экономики и управления и гуманитарно-социальным специальностям / В. П. Ратников; под ред. В. П. Ратникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 543 с. Режим доступа: <http://www.magtu.ru/> – <http://znanium.com> /. ISBN 978-5-238-02174-4.

Методические рекомендации для подготовки к семинару

Практические занятия - один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых студенты учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, ораторским искусством. Практические занятия являются также действенной формой активизации самостоятельной работы студентов, формой ее учета и контроля.

Практические занятия при изучении рассматриваемой дисциплины проводятся преимущественно в форме семинарских занятий.

Семинарские занятия проводятся по специальным планам – заданиям, которые содержатся в материалах, подготовленных на кафедре. Студент обязан точно знать план семинара либо конкретное задание к нему. В плане-задании семинарского занятия содержатся основные вопросы, вносимые на обсуждение, формулируются цели занятия и даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса, выполненного задания. Как правило, на семинаре обсуждаются узловые вопросы темы, однако там могут

быть и такие, которые не были предметом рассмотрения в лекции. Могут быть и специальные задания к той или иной теме семинара, например, прочитать какую-нибудь книгу или ее раздел, статью для обсуждения на занятии. План-задание дополняется списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы.

Готовиться к семинару нужно, естественно, заранее, а не накануне его проведения. Необходимо внимательно ознакомиться с планом-заданием семинара и другими материалами, уяснить вопросы, содержание задания. Рекомендуется составить план подготовки к семинару, обращая внимание не только на то, что надо сделать, но и в какие сроки, каким путем. Затем нужно подобрать литературу и другой необходимый материал (через библиотеку, в процессе консультаций с преподавателем, на кафедре и др.). Прежде всего студенту необходимо обратиться к своим конспектам лекций и соответствующему разделу учебника. После этого можно приступить к изучению специальной литературы, нормативного материала. Изучение всех источников должно идти по пути поиска ответов на вынесенные на семинар вопросы: нужно выписать в словарик и выучить термины. Завершающий этап подготовки к семинару состоит в составлении развернутых планов выступления по каждому вопросу семинара (конкретного задания). Студенты должны быть готовы к докладу по каждому вопросу плана семинара (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Желательно иметь специальную тетрадь для подготовки к семинарам, либо вести все записи (конспекты лекций и записи к семинарам) в одной тетради.

При подготовке к семинарам следует чаще обращаться к справочной литературе, полнее использовать консультации (групповые и индивидуальные, устные и письменные) с преподавателями, которые читают лекции и проводят семинары.

Таким образом, в процессе подготовке к семинарскому занятию рекомендуется:

- ознакомиться с вопросами плана,
- прочитать конспект лекции по изучаемой теме,
- прочитать соответствующие главы учебников,
- просмотреть перечень научных источников, предлагаемых в планах семинарских занятий, выбрав несколько из них для углубленного изучения данной темы,
- ознакомиться с позицией авторов изучаемых произведений, законспектировать основные положения их концепций. Особое внимание следует уделить источникам, рекомендуемым преподавателем на лекции и семинарском занятии,
- подготовить план ответа на каждый вопрос семинара. При этом должен быть использован как материал, полученный на лекции, так и почерпнутый из дополнительных литературных источников. Необходимо обратить внимание на дискуссионные вопросы изучаемой темы. Студент должен аргументировать высказываемую позицию, привести ссылки на труды ученых, обосновать собственный взгляд на проблему,
- выучить определения понятий, составляющих основу данной темы.

Участие студента в работе семинара.

Семинарское занятие открывается обычно вступительным словом преподавателя – руководителя семинара (3-5 минут). Затем выступают с небольшими 8-10 минутными докладами студенты. Докладчики (выступающие) назначаются руководителем семинара здесь же на занятии (как правило, из числа желающих). Доклады делаются устно, разрешается обращаться к записям (конспекту, выпискам из книг). Однако нужно избегать сплошного чтения написанного текста. Следует стремиться к выражению мыслей своими словами, путем свободной устной речи. Не допускается зачитывание конспекта лекций. Докладчику задаются вопросы. После ответов на них желающие вносят коррективы и дополнения (до 5 минут). Руководитель семинара может вызывать студентов для ответов на отдельные вопросы при обсуждении доклада. Обсуждение докладов производится в свободной форме, в плане развития дискуссии, творческого обсуждения вопросов темы. Семинар может быть проведен также и в порядке развернутой беседы, а также в форме обсуждения письменных докладов (рефератов), заранее подготовленных отдельными

студентами по заданию преподавателя и прочитанных остальными до занятия, и в виде своеобразной читательской конференции по заранее прочитанной книге или ее разделам. Форма проведения семинара объявляется студентам заранее, чтобы у них была реальная возможность успешно подготовиться к активному участию в семинаре.

Выступление студента на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагается суть, теория рассматриваемого вопроса, дается анализ исторического, нормативного материала, закономерностей, принципов, категорий на основе достижений современной науки. Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргументами, доказательствами, примерами и иллюстрациями. В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса. Выступление должно быть грамотным в литературном отношении, должно отражать индивидуальность подготовки.

Активность каждого участника семинара проявляется и в том, как внимательно он слушает всех выступающих, стремится ли понять логику их рассуждений, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступать в дискуссию по обсуждаемому вопросу, поправить или дополнить других выступающих. Важно обращать внимание на материал, который является для студента новым; задавать вопросы выступающим как для уточнения их позиций, так и своих собственных; рекомендуется вести записи. Обсуждение заканчивается заключением руководителя семинара, которое необходимо внимательно прослушать, усвоить и записать данные им рекомендации, советы.

Работа студентов после семинара. Вполне естественно, что у студента и после семинара могут остаться невыясненными отдельные вопросы. Целесообразно продолжить поиск ответов на них: обратиться к лектору или руководителю семинара, прочитать дополнительную литературу по данному вопросу. Полученный дополнительный материал, прочитанные работы целесообразно законспектировать. Это в дальнейшем будет полезно при подготовке к зачету с оценкой.

7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОК-5 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия		
Знать	Основные принципы работы в команде, члены которой имеют социальные, культурные и личностные различия	Теоретические вопросы: Основные принципы работы в команде и коллективе Типы конфликтов, возникающих в в команде и коллективе
Уметь	работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Опишите специфику конфликтов, возникающих в команде
Владеть	Навыками работы в команде, толерантно воспринимать социальные,	Разработайте программу действий классного руководителя по предотвращению конфликтов в классе с целью научить детей толерантно воспринимать социальные, культурные и

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	культурные и личностные различия	личностные различия
ОПК-5 владением основами профессиональной этики и речевой культуры		
Знать	Основные правила речевой культуры и профессиональной этики	– Речевая этика педагога
Уметь	Использовать навыки речевой культуры и профессиональной этики в собственной профессиональной деятельности	Приведите примеры применения речевой культуры и профессиональной этики в собственной профессиональной деятельности. Уточните, как речевая этика влияет на профилактику педагогических конфликтов
Владеть	Практическими навыками применения норм профессиональной этики и речевой культуры	Проанализируйте (на выбор) любую тему из учебника «Химия» для общеобразовательной школы, проанализировав возможности применения норм профессиональной этики и речевой культуры
ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса		
Знать	Наиболее оптимальные способы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса	Наиболее оптимальные способы организации педагогического взаимодействия
Уметь	взаимодействовать с участниками образовательного процесса	Проанализируйте возможные способы организации педагогического взаимодействия. Приведите примеры из своей практики
Владеть	практическими навыками организации взаимодействия с участниками образовательного процесса	Разработайте программу действий классного руководителя по обучению детей навыкам организации взаимодействия друг с другом
ПК-7 способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности		
Знать	способы организации сотрудничества обучающихся,	Организация сотрудничества обучающихся

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	поддержки их активности, инициативности и самостоятельность, развития их творческих способностей	
Уметь	организовывать обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать их творческие способности	Проанализируйте возможные способы организации обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать их творческие способности
Владеть	Навыками организации обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития их творческих способностей	Разработайте программу действий классного руководителя, направленную на поддержку активности обучающихся, инициативности и самостоятельности, развития их творческих способностей

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме защиты контрольной работы и зачета с оценкой по вопросам, охватывающие теоретические и практические основы дисциплины

Темы контрольных работ:

- 1) Особенности развития педагогической конфликтологии в России.
- 2) Современные проблемы развития педагогической конфликтологии.
- 3) Современные конфликты в обществе: сущность, содержание и формы проявления.
- 4) Движущие силы и мотивация педагогических конфликтов.
- 5) Психолого-педагогические технологии в разрешении педагогических конфликтов.
- 6) Социально-психологические технологии в разрешении педагогических конфликтов
- 7) Конструктивные стратегии управления учителя педагогическим конфликтом.
- 8) Конструктивные способы разрешения педагогических конфликтов.
- 9) Аффективная составляющая в педагогическом конфликте: пути урегулирования.
- 10) Роль учебной мотивации в педагогических конфликтах
- 11) Технологии бесконфликтного общения.

Методические рекомендации по написанию и защите контрольной работы

Требования к контрольной работе:

- наличие плана;

- лаконичность, четкость, ясность изложения;
- использование научно-литературного языка;
- грамотное применение научной терминологии, понятий из исследуемой области;
- строгое соблюдение единообразия общепринятых условий обозначений, символов, сокращений в тексте и в сносках;
- наличие списка использованной литературы в алфавитном порядке;
- описание литературных источников с соблюдением ГОСТа;
- корректное цитирование и изложение мыслей авторов;
- обязательные ссылки на авторов приводимых в тексте реферата данных, выводов, суждений, примеров, умозаключений.

Структура контрольной работы:

Первый раздел — вступление. Он предполагает ответы на вопросы: почему выбрана данная тема, чем она интересна для автора лично (ее личностная значимость), в чем профессиональная значимость данной проблемы?

Второй раздел — основная часть, в которой представлено изложение рассматриваемой проблемы.

В третьем разделе — заключении излагается краткий общий вывод автора по существу реферируемого вопроса. Заключение может быть построено в форме ответов на следующие вопросы:

- Что нового я узнал (узнала) в процессе работы?
- Что соответствует моим представлениям о предмете изучения?
- Что вызывает сомнения, не принимается?
- Какую пользу я извлек (извлекла) из данной работы для себя лично, для избранной профессии?

Завершается контрольная работа списком использованной литературы.

В заключение следует особо подчеркнуть мысль, что овладение умением писать контрольные работы позволит студенту в будущем грамотно и без дополнительных затрат времени писать теоретические разделы таких работ, как курсовая и дипломная.

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой:

1. Исторические особенности отношения общества к конфликту. Предмет конфликтологии.
2. Теоретические предпосылки возникновения педагогической конфликтологии.
3. Этапы развития педагогической конфликтологии.
4. Особенности отношения к конфликту в отечественной науке.
5. Понятие педагогического конфликта: позиции, их специфика.
6. Структурная модель социального конфликта.
7. Причины и факторы социальных конфликтов.
8. Динамическая модель педагогического конфликта.
9. Понятие управления конфликтом, факторы неуправляемости.
10. Прогнозирование конфликта как форма стратегического управления.
11. Способы предупреждения педагогического конфликта.
12. Способы регулирования педагогических конфликтов.
13. Роль классного руководителя в регулировании педагогических конфликтов.
14. Конфликты в организации: типология, специфика.
15. Понятие стиля поведения в педагогическом конфликте.
16. Внутриличностные конфликты: общая характеристика, специфические черты, способы предупреждения и регулирования.
17. Способы управления межличностными конфликтами.
18. Понятие группового конфликта: типология, специфика, формы регулирования.

Перечень рекомендуемой литературы:

1. Ратников, В. П. Конфликтология [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления и гуманитарно-социальным специальностям / В. П. Ратников; под ред. В. П. Ратникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 543 с. Режим доступа: <http://www.magtu.ru/> – <http://znanium.com> /. ISBN 978-5-238-02174-4.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

В процессе подготовке к зачету рекомендуется:

- 1) ознакомиться с перечнем вопросов, выносимых на зачет,
- 2) повторить, обобщить и систематизировать информацию, полученную на протяжении всего учебного года в процессе слушания лекций; чтения учебников, учебных пособий, монографий, сборников научных статей, журналов и газетных публикаций, предлагаемых для углубленного изучения той или иной темы,
- 3) просмотреть конспекты лекций; конспекты, содержащие основные положения концепций авторов, работы которых изучались в ходе подготовки к семинарским занятиям; планы ответов на вопросы семинарских занятий,
- 4) выучить определения основных понятий и категорий.

Следует помнить, что преподаватель на зачете проверяет не только уровень запоминания учебного материала, но и то, как студент понимает те или иные категории и проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять, передавать заученную дефиницию своими словами. На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Если первые связаны, как правило, с плохим ответом, то вторые – направлены на уточнение мысли студента.

Критериями при выставлении оценки являются правильность ответов на вопросы, полнота ответа, степень использования научных и нормативных источников, умение связывать теорию с практикой, логика и аргументированность изложения, грамотное комментирование, приведение примеров, культура речи. Это значит, что преподаватель оценивает как знание данного предмета, так и форму изложения их студентом.

При оценке знаний и умений по дисциплине учитываются:

- правильность и осознанность изложения изученного материала, полнота раскрытия понятий, установление взаимосвязей между понятиями, точность применения научных терминов и обозначений;
- самостоятельность, логичность и доказательность ответов
- знание фактического материала по программе, в том числе: знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности студента на семинарских занятиях;
- логика, структура, стиль ответа; культура речи, манера общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельности мышления; умение приложить теорию к практике, решать педагогические задачи и анализировать предлагаемые педагогические ситуации;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «не зачтено»

предполагает недостаточный уровень сформированности компетенций, а именно:

- неудовлетворительное знание основных терминов и понятий изучаемой дисциплины;
- отсутствие логики и последовательности в изложении изученного материала;
- неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по излагаемой теме;
- неумение решать педагогические задачи и анализировать предлагаемые педагогические ситуации;

- несистемное посещение занятий, отсутствие работы на семинарах, выполнение отдельных форм промежуточного контроля с отрицательной оценкой.

Оценка «удовлетворительно»

предполагает пороговый уровень сформированности компетенций, а именно:

- достаточный объем знаний и понимание основных вопросов программы;
- поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- затруднения в использовании научно-понятийного аппарата и терминологии курса;
- выполнение всех форм промежуточного контроля с положительной оценкой.
- затруднения в систематизации учебного материала
- наличие ошибок при решении педагогических задач и анализе педагогических ситуаций, которые могут быть устранены под руководством преподавателя.
- недостаточное использование рекомендованной литературы при ответах на вопросы

Оценка «хорошо»

предполагает средний уровень сформированности компетенций, а именно:

- твердые и достаточно полные знания программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений;
- правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.
- последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные дополнительные (наводящие) вопросы;
- посещение учебных занятий; активную работу на семинарах;
- выполнение всех форм промежуточного контроля с положительной оценкой
- владение необходимыми навыками для выполнении педагогических задач и анализа педагогических ситуаций при свободном устранении замечаний

Оценка «отлично»

предполагает высокий уровень сформированности компетенций, а именно:

- глубокие и полные знания программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений при ответе на экзамене;
- усвоение основной литературы и ознакомление с дополнительной, в том числе, знание монографической литературы по курсу
- логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменатора
- умение свободно и самостоятельно решать педагогические задачи и анализировать предложенные педагогические ситуации
- Проявление творческих способностей в понимании, изложении и использовании учебного материала, умение оперативно и осознанно трансформировать полученные знания для решения проблем и задач в нестандартной ситуации
- посещение учебных занятий без пропусков по неуважительной причине; активная и творческая работа на семинарах, выполнение всех форм промежуточного контроля с положительной оценкой.

Основная литература:

1. Бахольская Н. А. Педагогическая конфликтология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. А. Бахольская ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3055.pdf&show=dcatalogues/1/135047/3055.pdf&view=true>. – Макрообъект
2. Балынская Н. Р. Конфликтология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. Р. Балынская ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1280.pdf&show=dcatalogues/1/123475/1280.pdf&view=true>. – Макрообъект

Дополнительная литература

1. Гневэк О. В. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Гневэк, Н. А. Бахольская ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2824.pdf&show=dcatalogues/1/1133051/2824.pdf&view=true>. - Макрообъект.
2. Испулова С. Н. Педагогика развития [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Н. Испулова, Е. Н. Ращиколина, Н. И. Кузьменко ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3354.pdf&show=dcatalogues/1/1139089/3354.pdf&view=true>. - Макрообъект. - ISBN 978-5-9967-1018-8.
3. Кашуба И. В. Курс лекций и практических занятий по дисциплине "Психология и педагогика" [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Кашуба ; МГТУ. - Магнитогорск: МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2651.pdf&show=dcatalogues/1/1131157/2651.pdf&view=true>. - Макрообъект.
4. Кравченко А.И. Психология и педагогика [электронный ресурс] : учебник / А. И. Кравченко. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 399с. Электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.magtu.ru/> . – <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.

Методические указания:

1. Конфликтология [Электронный ресурс] : Методические указания по дисциплине "Профессиональная педагогика и психология" для студентов всех форм обучения / сост. : А. В. Сарапулова ; МГТУ ; Белорецкий филиал. - Магнитогорск : МГТУ, Б. г. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3094.pdf&show=dcatalogues/1/1135452/3094.pdf&view=true>. - Макрообъект.

Программное обеспечение:

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227 от 08.10.2018 Д-757-17 от 27.06.2017 Д-593-16 от 20.05.2016	11.10.2021 27.07.2018 20.05.2017
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно

Интернет-ресурсы:

- 1) Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) URL: https://elibrary.ru/project_risc.as
- 2) Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com>
- 3) Поисковая система Академия Google (Google Scholar) URL: <https://scholar.google.ru/>
- 4) Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам URL: <http://window.edu.ru/>
- 5) Российская Государственная библиотека. Каталоги <https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/>
- 6) Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова <http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp>
- 7) Университетская информационная система РОССИЯ <https://uisrussia.msu.ru>
- 8) Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Web of science» <http://webofscience.com>
- 9) Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Scopus» <http://scopus.com>
- 10) Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals <http://link.springer.com/>
- 11) Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference <http://www.springer.com/references>

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Доска, мультимедийный проектор, экран
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.