



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
гуманитарного образования  
О.В.Гневэк  
«05» сентября 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Профиль Логопедия

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки – академический бакалавриат

Форма обучения

Заочная

Институт  
Кафедра

*Институт гуманитарного образования  
кафедра языкознания и литературоведения*

Курс

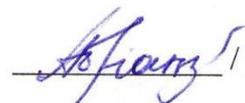
*1-2*

Магнитогорск,  
2016г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки **44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**, утвержденного приказом МОиН РФ от 01.10.2015 № 1087.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры языкознания и литературоведения «01» сентября 2016 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой языкознания  
и литературоведения

 / Т. Е. Абрамзон /

Рабочая программа одобрена методической комиссией института гуманитарного образования «05» сентября 2016 г., протокол №1.

 / О. В. Гневэк

Согласовано:  
Зав. кафедрой дошкольного и специального образования

 / Е. В. Исаева

Рабочая программа составлена: доцентом, канд. филол. наук, доцентом

 / С. В. Овчарова /

Рецензент: зав. кафедрой романо-германской филологии и перевода,  
канд. филол. наук, доцент

 / Т. В. Акашева /

**Лист регистрации изменений и дополнений**

№ п/п	Раздел программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата. № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой
1.	п. 8	Актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины	06.09.2017 Протокол № 1	<i>Абраму</i>
2.	п. 9	Актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	06.09.2017 Протокол № 1	<i>Абраму</i>
3.	п. 8	Актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины	26.09.2018 Протокол № 2	<i>Абраму</i>
4.	п. 9	Актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	26.09.2018 Протокол № 2	<i>Абраму</i>
5.	п. 8	Актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины	02.10.2019 Протокол № 2	<i>Абраму</i>
6.	п. 9	Актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	02.10.2019 Протокол № 2	<i>Абраму</i>
7.	п. 8	Актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины	31.08.2020 Протокол № 1	<i>Абраму</i>
8.	п. 9	Актуализация материально-технического обеспечения дисциплины	31.08.2020 Протокол № 1	<i>Абраму</i>

## 1 Цели освоения дисциплины

### **Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является:**

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- 1) социализацию личности;
- 2) организацию обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- 3) осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

## **2 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки бакалавра**

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть блока Б1.Б.3 образовательной программы и проявляет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами данного блока, обусловленную формированием аналогичных общекультурных компетенций.

Данная дисциплина изучает компетенцию совместно со следующими дисциплинами «Русский язык в этнокультурной коммуникативной среде», «История искусств». Знания, умения и владения, полученные при изучении данной дисциплины, будут необходимы для освоения дисциплины «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена».

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения**

**В результате освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:**

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>	
Знать:	лексический и грамматический состав языка на уровне, достаточном для свободного профессионального общения, социокультурные и лингвострановедческие особенности стран изучаемого языка
Уметь:	свободно участвовать в диалогах, принимать участие в дискуссии, писать эссе или доклады, освещая вопросы или аргументируя точку зрения

Владеть:	навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
<b>ОК-7 способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности</b>	
Знать:	основные способы работы над языковым и речевым материалом
Уметь:	начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью
Владеть:	приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы
<b>ОК-2 готовностью совершенствовать свою речевую культуру</b>	
Знать:	этические нормы иноязычных культур
Уметь:	ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия и культурных ценностных ориентаций
Владеть:	системой общечеловеческих ценностей с учетом ценностно-смысловых ориентаций

#### **4 Структура и содержание дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 единиц **252** часа:

- контактная работа – 34,5 акад. часа;
- аудиторная работа – 32 акад. часа;
- внеаудиторная работа – 2,5 акад. часа;
- самостоятельная работа – 201 акад. час;
- подготовка к зачету – 7,8 акад. часов;
- подготовка к экзамену – 8,7 акад. часов.

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
<b>1. Я и моя семья в современном мире</b>								<i>OK-2 – зув</i> <i>OK-5 – зув</i> <i>OK-7 – зув</i>
1.1. Развитие и совершенствование умений, навыков чтения, говорения и письма по теме «О себе».	1			8	10	Чтение текста «Разрешите представиться!» Составление монолога Письменное составление резюме	Выборочный опрос Проверка составления резюме	<i>OK-2 – зув</i> <i>OK-5 – зув</i> <i>OK-7 – зув</i>
1.2. Развитие умений и навыков оперирования грамматическим материалом: "Порядок слов в простом предложении, виды предложений"	1			10	26	Выполнение письменных работ	Проверка выполнения грамматического теста	<i>OK-2 – зув</i> <i>OK-5 – зув</i> <i>OK-7 – зув</i>
<b>Итого по разделу</b>				<b>18</b>	<b>36</b>			
<b>Итого за 1 семестр</b>				<b>18</b>	<b>36</b>		<b>Зачёт, контрольная работа</b>	
<b>2. Я и моё образование</b>								<i>OK-2 – зув</i> <i>OK-5 – зув</i> <i>OK-7 – зув</i>
2.1. Развитие умений и навыков чтения и письма по теме: «Значение иностранного языка в карьере будущего специалиста»	2			2	4	Чтение текста Ответы на вопросы по тексту; Написание e-mail	Выборочный опрос Проверка письменных работ	<i>OK-2 – зув</i> <i>OK-5 – зув</i> <i>OK-7 – зув</i>

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
2.2. Развитие навыков говорения и письма по теме «Система высшего образования в России и странах изучаемого языка»	2				4	Чтение текстов по теме Подготовка докладов по теме «Система высшего образования в странах изучаемого языка	Тестовое задание Представление докладов	
<b>Итого по разделу</b>				<b>2</b>	<b>8</b>			
<b>Итого за 2 семестр</b>				<b>2</b>	<b>8</b>		<b>Зачёт, контрольная работа</b>	
<b>3. Я и мир</b>								OK-2 – зув OK-5 – зув OK-7 – зув
3.1. Развитие умений и навыков чтения и письма по теме: «Географическое положение и политическая система страны изучаемого языка»	3			10	62	Чтение текста и ответы на вопросы «Географическое положение и политическая система страны изучаемого языка» Заполнение бланка конверта.	Выборочный опрос, проверка письменных работ	
<b>Итого по разделу</b>				<b>10</b>	<b>62</b>			
<b>Итого за 3 семестр</b>				<b>10</b>	<b>62</b>		<b>Зачёт, контрольная работа</b>	
<b>4. Я и моя будущая профессия</b>								OK-2 – зув OK-5 – зув OK-7 – зув
4.1. Развитие умений и навыков чтения и письма по теме: «Рынок	4			2	40	Чтение текста и ответы на вопросы «Рынок труда,	Составление аннотации к тексту, проверка	

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
труда, вакансии, поиск работы»						вакансии, поиск работы» Составление резюме, заявления о приёме на работу	письменных работ	
4.2. Развитие умений и навыков оперирования грамматическим материалом: «Видовременные формы глагола»	4				55	Выполнение упражнений по изучаемой грамматической теме	Проверка выполнения грамматических упражнений	
<b>Итого по разделу</b>				<b>2</b>	<b>95</b>			
<b>Итого за 4 семестр</b>				<b>2</b>	<b>95</b>		<b>Экзамен, контрольная работа</b>	
<b>Итого по дисциплине:</b>				<b>32</b>	<b>201</b>		<b>Экзамен, контрольная работа</b>	

## 5 Образовательные и информационные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по реализации компетентного подхода программа дисциплины «Иностранный язык» предусматривает:

- использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования и развития иноязычной коммуникативной компетенции обучающихся;
- использование аудио- и видеоматериалов, ИНТЕРНЕТ - ресурсов на практических занятиях;
- использование электронных образовательных ресурсов по темам практических занятий;
- поиск и изучение медийных текстов по обозначенной проблематике;
- использование разных форм внеаудиторной работы, таких как организация праздников и тематических вечеров, студенческих научных конференций; встреч с носителями языка.

Для достижения планируемых результатов обучения, в курсе «Иностранный язык» используются следующие образовательные технологии:

**ГРУППОВАЯ СОВМЕСТНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ** - комплекс педагогических методов обучения, предполагающих освоение обучающимися ряда алгоритмов, приемов, технологий совместного принятия решений, выработки общей стратегии действий и поиска решения возникающих проблем, которые успешно используются в дальнейшем в ходе дискуссий, диспутов, выполнения групповых заданий (проектов) и т.д.. При этом иногда может возникнуть ситуация, когда потребуются принять коллективное решение или сгенерировать новую идею в весьма жесткие сроки.

**ГРУППОВАЯ ДИСКУССИЯ** - метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения.

**ДЕЛОВАЯ ИГРА** - метод имитации (подражания, изображения) принятия решения руководящими работниками или специалистами в различных производственных ситуациях учебном процессе - в искусственно созданных ситуациях), осуществляемый по заданным правилам группой людей или человеком и ЭВМ в диалоговом режиме, при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределенности. В деловой игре каждый участник выполняет определенные действия, аналогичные поведению людей в жизни, с учетом принятых правил игры. В современном применении метод деловой игры означает метод экспериментального обучения соревновательного характера, создающий необходимую мотивацию для изучения важнейших разделов курса.

Метод **КЕЙС – СТАДИ** – это метод обучения, при котором студенты и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций или задач. Принципиально отрицается наличие единственно правильного решения. При данном методе обучения студент самостоятельно вынужден принимать решения и обосновывать его. Кейсы состояются из реальных фактов, читаются, изучаются и обсуждаются студентами под руководством преподавателя.

**ДЕБАТЫ** – это интеллектуальная игра, в которой две команды (утверждающая и отрицающая), обсуждая заданную тему, сформулированную в виде утверждения, выдвигают свои аргументы и контраргументы по поводу предложенного тезиса, чтобы убедить членов жюри в своей правоте и опыте риторике. Вместе с аргументами участники дебатов должны представить жюри доказательства, факты, цитаты, статистические данные, поддерживающие их позицию, которые составляют кейс команды. Участники дебатов задают вопросы противоположной стороне и отвечают на вопросы оппонентов; вопросы могут быть использованы для разъяснения позиции оппонентов и для выявления

ошибок у противника.

## 6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине «Иностранный язык» аудиторная самостоятельная работа студентов предполагает чтение, перевод, анализ текста, составление лексического словаря, подготовка диалогических и монологических высказываний, выполнение письменных заданий по указанным темам.

### АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию
<b>1. Я в современном мире</b>	
1.1. Развитие и совершенствование умений, навыков чтения, говорения и письма по теме «О себе».	<p><i>Use the phrases to make up your <u>own</u> autobiography.</i></p> <p>1 My name is ... I am ... years old. I was born on ... in ... 2 I finished school number ... My <u>favourite</u> subjects at school were ... and ... 3 I like to read ... and I also like to read... 4 I like to listen to modern music. I like to listen to ... My <u>favourite</u> composer is... 5 I like to watch TV. My <u>favourite</u> programmes are ... 6 Now I'm a student of ... We have many subjects at ... My <u>favourite</u> subjects are...</p> <p><i>Match the each part of the resume to its contents <b>Special skills, Education, References, Personal information, Qualifications, Personal qualities, Work experience, Objective</b></i></p> <p style="text-align: center;"><b>RESUME</b></p> <p>Ivan Ivanov</p> <hr/> <p>Address: 201 Lenina Street, apt. 25, Moscow, 215315, Russia Telephone: home: +7-XXX-XXX-XXXX mobile: +7-XXX-XXX-XXXX Email: <a href="mailto:your.name@gmail.com">your.name@gmail.com</a> Date of birth: 25th July 1985 Nationality: Russian Marital status: single</p> <hr/> <p>I am seeking a position with a company where I can use my ability to analyze data sets and prepare financial forecasts.</p> <hr/> <p>Lomonosov Moscow State University, department of Economics, Master's degree in Marketing (2001–2006).</p> <hr/> <p>Marketing Specialist courses in Moscow Marketing College, started in 2014 up to present</p> <hr/> <p>Company Name 1, 2012–present Moscow, Russia Financial analyst</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Preparing business plans</li><li>• Planning investment activities and budget</li><li>• Analyzing data sets collected through all the departments</li></ul> <p><a href="http://www.englex.ru">www.englex.ru</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Preparing financial forecasts</li><li>• Preparing reports for the board of management</li></ul> <p>Company Name 2, 2007–2011 Krasnodar, Russia Assistant manager</p>

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию
	<p>• Articulate • Broad-minded • Dependable • Determined • Initiative • Versatile</p> <p>• Native Russian • Fluent English • Working knowledge of German (Basic knowledge) • Driving License (Category B) • Computer literacy (Microsoft Office, Outlook Express, 1C: Enterprise) • Hobbies: foreign languages, chess</p> <p>Petr Petrov, BBB Solutions, +7-495 –XXX-XXXX, <a href="mailto:name@gmail.com">name@gmail.com</a></p>
1.2. Развитие умений и навыков оперирования грамматическим материалом: «Порядок слов в простом предложении, виды предложений»	<p><b>Put the words in a proper order in the sentences.</b></p> <p>1 usually / at 10 o'clock / out of the garage / in the morning / drives / his bike / Fred</p> <p>2a shower / after dinner / often / Mrs Lewis / takes</p> <p>3a parking place / near the library / we / find / seldom</p> <p>4to / I / on / a / night-club / sometimes / Saturdays / go</p> <p>5fly / my parents / to Australia / sometimes / I / in winter / and</p> <p><b>Find a mistake in a word order</b></p> <p>1. Likes he to jump</p> <p>2. to buy some bread go people to shop</p> <p>3. books writes the author</p> <p>4. trees plant people.</p> <p>5. rides a bike Paul.</p>
<b>2. Я и моё образование</b>	
2.1. Развитие умений и навыков чтения и письма по теме «Значение иностранного языка в карьере будущего специалиста»	<p><b>Complete the sentences.</b></p> <p>1English is quickly becoming a universal language, and _____.</p> <p>2 There are many <u>countries</u> around the world _____.</p> <p>3 If you would like to work for an international company _____.</p> <p>4 Strong English skills are also useful for _____.</p> <p>5 If your future job involves making presentations _____.</p> <p>6As English <u>becomes</u> a widely accepted language _____.</p> <p><b>Match the parts of the e-mail to their contents</b></p> <p><b>Closing Body</b></p> <p><b>Signature Subject Heading Attachment Salutation</b></p> <p>a)To e-mail address of the recipient \ From e-mail address of the addresser</p> <p>b)Marketing Meeting Agenda</p> <p>c) Dear Sir or Madam,</p> <p>d)Thank you for your prompt response Following last week's presentation, I have decided to write to you...</p> <p>e)_Looking forward to your reply</p>

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию
	f) Please find attached... (documents from the meeting).g) Yours faithfully, NN
2.2. Развитие навыков говорения и письма по теме «Система высшего образования в странах изучаемого языка»	<p><b>Choose the subject of the report and represent it:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. The higher education in Great Britain.</li> <li>2. The famous universities of Great Britain.</li> <li>3. The famous scientists of Great Britain.</li> <li>4. Studing abroad (Great Britain, the USA).</li> <li>5. The higher education in the USA.</li> </ol> <p><b>Answer the questions</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Where do English young men and women get higher education? 2. At what age do they enter a university? 3. What is the proportion of men and women attending English universities? 4. What subjects are considered to be arts subjects? 5. Why are the colleges of Oxford and Cambridge called residential institutions? 6. What is understood by tutors and the tutorial method? 7. Do tutors look after each student individually or after a small group of students? 8. How many terms is the University year divided into? 9. How long do they last? 10. What vacations (or holidays) have English students? 11. What do many English students do during their long summer holiday? 12. What do they call a person who has taken a degree? 13. What do the terms B.A., B. Sc., M.A. or M. SC. mean?</li> </ol>
<b>3. Я и мир</b>	
3.1. Развитие умений и навыков чтения и письма по теме: «Географическое положение и политическая система страны изучаемого языка»	<p><b>Answer the Questions</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) What is the total area of <a href="#">the United Kingdom</a>?</li> <li>b) When were England and Wales united?</li> <li>c) What happened in 1997?</li> <li>d) What is the climate of <a href="#">the United Kingdom</a>?</li> <li>e) What is the <a href="#">population</a> of <a href="#">the United Kingdom</a>?</li> </ol> <p><b>Translate into English</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Официальное название Великобритании — Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии.</li> <li>2. Соединенное королевство является членом Европейского союза и конституционной монархией.</li> <li>3. Северная Ирландия занимает северо-восточную часть острова Ирландия.</li> <li>4. Пролив Ла-Манш отделяет Соединенное Королевство от континентальной Европы.</li> </ol> <p><b>Match the information given on the envelope with the words below.</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>New Jersey Power Company  5674 South 23 Road  (1)Ridgefield, (2) TO 08934  (3) Mr Frederick Wolf  Director of Marketing  (4) Smith Printing Comp  780 (5) Seventh Avenue  Milwaukee, (6) WI 4328</p> </div>

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию
	a) the ZIP code in the mailing address; b) the addressee; c) the addressee's company name; d) the street name in the mailing address; e) the town the letter comes from; f) the ZIP code in the return address
<b>4. Я и моя будущая профессия</b>	
4.1 Развитие умений и навыков чтения, письма по теме: <b>«Рынок труда, вакансии, поиск работы»</b>	<p><b>Choose the correct alternatives.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Most of our employers / employees have been with the company since we started last year.</li> <li>A good managing director / a sales rep knows how to listen to people and give them the products they need.</li> <li>I'm afraid we need someone for this job with much more experience / qualifications.</li> <li>It's very important that a good receptionist / a secretary should be welcoming to visitors.</li> <li>If we reach our sales targets, we will get a 20 percent salary / a bonus.</li> <li>A good interviewer / an interviewee knows how to ask good questions to find out about people.</li> <li>I must fill out the application form / a CV for that job at CoffeeCo. today.</li> </ol> <p><b>Discuss these questions with your partner.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>What qualities make a good interviewer / secretary / sales rep / managing director?</li> <li>What information should you include in a CV?</li> <li>What is a typical salary in your country for a sales rep / a secretary?</li> <li>Would you rather have a high salary and no bonus, or average salary and possible bonuses?</li> <li>When was the last time you were an interviewee? How did you feel?</li> </ol> <p><b>Arrange in the correct order (CV):</b> work experience, special skills, personal information, qualifications, references, personal qualities, objective, education</p>
4.2. Развитие умений и навыков оперирования грамматическим материалом: <b>«Видовременные формы глагола»</b>	<p><b><i>Put the verbs in brackets in the Past Simple or in the Present Perfect.</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I ___ (never/ be) to the USA. I ___ (want) to go there last summer but I couldn't.</li> <li>He ___ (live) in this street all his life.</li> <li>His father ___ (come back) to London last Sunday.</li> <li>Yan ___ (write) a letter to Nick two days ago.</li> <li>He ___ (send) his letter yesterday.</li> <li>They ___ (just/ buy) some postcards.</li> </ol> <p><b><i>Put the verbs in brackets in the Present Simple, Past Simple, Present Continuous, Past Continuous.</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Where you (to be) yesterday? - I (to be) at home the whole day. - How strange. I (to ring) you up at two o'clock, but nobody (to answer). - Oh, I (to be) in the garden. I (to read) your book and (not to hear) the telephone.</li> <li>What you (to do) at five o'clock yesterday? - I (to work) in the library. - I (to be) there, too, but I (not to see) you.</li> </ol>

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию
	Nina (to celebrate) her birthday yesterday. Her room looked beautiful, there (to be) many flowers in it. When I (to come) in, somebody (to play) the piano, two or three pairs (to dance). 4. Listen! Somebody (to play) the piano. 5. I (to like) music very much. 6. When I (to look) out of the window, it (to rain) heavily and people (to hurry) along the streets.

## НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию
<b>1. Я в современном мире</b>	
1.2. Развитие и совершенствование умений, навыков чтения, говорения и письма по теме «О себе».	<p><b><i>Mit Hilfe der Fragen erzählen Sie über sich selbst.</i></b>  Wie heißen Sie? Wie alt sind Sie? Wann und wo sind Sie geboren?  Wann und welche Schule haben Sie beendet? Wo studieren Sie jetzt?  Wofür interessieren Sie sich? Welche Charakterzüge haben Sie? Was ist Ihr Lieblingsfach? Welche Fremdsprache kennen Sie?</p> <p><b><i>Ergänzen Sie das Lebenslauf</i></b>  Name (1) ...  Adresse Max-Richter-Strasse 95  8770 Potsdam  Telefonnummer 0117 945649  Mobile 0779 92381882  Email (2) ...  Nationalität Deutsche  (3) 11 March 1979  Berufsausbildung  2001-bis heute Verkaufsleiter bei der Fa. Seifert Frachtstrasse 10  3000 Hannover 1  Profil Verhandlungen führen, Verträge abschließen, Kaufkraft analysieren  Interesse Tennis, Fotografie, Reise.</p>
1.2. Развитие умений и навыков оперирования грамматическим материалом: «Порядок слов в простом предложении, виды предложений»	<p><b><i>Bestimmen Sie die Wortfolge in folgenden Sätzen. Übersetzen Sie die Sätze</i></b>  1. Der Wettbewerb fand früher nur auf nationalen Einzelmärkten statt.  2. Wachsen wird man vor allem in Asien und in Amerika.  3. Dass es heute bereits mehr als 30 000 Menschen in Staaten wie Ungarn, Polen, Tschechien, der Slowakei und Russland beschäftigt und mehr als 100 Gesellschaften und Joint Ventures vor Ort betreibt, sind klare Zeichen für seine positive Einschätzung dieser Region.  4. Finanz- und Warenströme bewegen sich immer schneller um den Erdball.  5. Durch den Fortschritt in der Innovationstechnologie gelangen Informationen in Sekundenschnelle an jeden Ort der Welt.</p>
<b>2. Я и моё образование</b>	
2.1. Развитие	<b><i>Lesen Sie den Text. Welcher Titel passt zu welchem Teil des Textes?</i></b>

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию												
<p>умений и навыков чтения и письма по теме «Значение иностранного языка в карьере будущего специалиста»</p>	<p><b>Ordnen Sie zu.</b>  A. Die EU-Sprachenpolitik  B. Emotionale Verbundenheit  C. Andere Kulturen verstehen  D. Europäer und Fremdsprachen heute</p> <p><b>Ergänzen Sie die Sätze entsprechend dem Inhalt des Textes.</b>  1. Es reicht nicht aus, _____ zu lernen. 2. In der EU leben 450 Millionen Menschen mit _____.3. Sprachkenntnisse erleichtern _____.4. Mehrsprachigkeit ist die Basis _____.5. Eine Umfrage hat gezeigt, dass die meisten EU-Bürger sich _____.6. Die „wirtschaftlich wichtigen“ Sprachen sind für die Europäer _____.</p> <p><b>Setzen Sie die E-Mail-Teile in richtige Reihenfolge ein.</b>  a) Bcc: Matthias Jung jung@phil-fak.uni-duesseldorf.de  b) From: Institut fuer Internationale Kommunikation <a href="mailto:sekretariat@iik-duesseldorf.de">sekretariat@iik-duesseldorf.de</a>  c) To: Erika Musterfrau <a href="mailto:xyz@sonstwo.de">xyz@sonstwo.de</a>  d) Date: Thu, 16 Dez 1999 14:05:22 +0100  e) Cc: Ruediger Riechert <a href="mailto:riechert@phil-fak.uni-duesseldorf.de">riechert@phil-fak.uni-duesseldorf.de</a>  f) Subject: Re: Anfrage Internetfortbildung im Februar 99</p> <table border="1" data-bbox="400 1010 1062 1088"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6						
1	2	3	4	5	6								
<p>2.2. Развитие навыков говорения и письма по теме «Система высшего образования в странах изучаемого языка»</p>	<p><b>Wählen Sie ein Thema zum Vortrag und präsentieren Sie das:</b>  1. Die Hochschulausbildung in Deutschland.  2. Die berühmten Universitäten Deutschlands.  3. Die berühmten Gelehrten Deutschlands.  4. Das Ausländerstudium in Deutschland.  5. Die Hochschulausbildung in Österreich.</p> <p><b>Wählen Sie die richtige Antwort</b>  1. Diese Fragen sollte der ausländische Student selbst ___.  a. bei seinen Heimatbehörden klären  b. Informationfinden  c. sich an der Universität erkundigen  d. in der Botschaft aufklären  e. im Internet suchen</p> <p>2. Es geht um _____.  a. die Zeit der Überlegungen vor dem Studium  b. die Möglichkeit, im Ausland zu wohnen  c. die Konkurrenz der Studenten  d. die Stellenwahl  e. die Zusammenarbeit der Sozialämter</p> <p>3. Das Akademische Auslandsamt klärt die Frage, _____.  a. ob es in Deutschland Auslandsämter gibt  b. ob die Auslandsämter für das Studium zuständig sind  c. ob die Botschaft den ausländischen Studenten helfen kann  d. ob ein bestimmter Studiengang angeboten wird  e. ob es diesen Studiengang im Wintersemester gibt</p> <p>4. Ein Ausländer überlegt vor Beginn des Studiums, _____.  a. ob er im Heimatland studieren kann, wo und was er studieren will</p>												

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию
	<p>b. ob er im Heimatland studieren soll, wo und was er studieren soll</p> <p>c. ob er in der Bundesrepublik studieren soll, wo und was er studieren soll</p> <p>d. ob er in der Bundesrepublik studieren kann, wo und was er studieren will</p> <p>e. ob ihm seine Eltern erlauben, nach Deutschland zu fahren</p> <p>5. <u>Der ausländische Student kann sich an die deutsche Botschaft in seinem Heimatland wenden.</u></p> <p>a. manchmal</p> <p>b. oft</p> <p>c. nie</p> <p>d. selten</p> <p>e. immer</p>
<b>3. Я и мир</b>	
<p>3.1. Развитие умений и навыков чтения и письма по теме:</p> <p><b>«Географическое положение и политическая система страны изучаемого языка»</b></p>	<p><b><i>Beantworten Sie folgende Fragen</i></b></p> <p>1. Wo liegt Deutschland? 2. An welche Länder grenzt Deutschland? 3. Wie groß ist die Fläche Deutschlands? 4. Welche Großlandschaften gibt es in Deutschland? 5. Was umspült Deutschland im Norden? 6. Wo liegen die Alpen? 7. Welche Temperatur hat Deutschland im Januar und im Juli? 8. Welche Flüsse fließen ins Schwarze Meer? 9. Welche Flüsse sind die längsten? 10. Sind alle Flüsse schiffbar? 11. Wie heißt der tiefste See? 12. Welche Kanäle gibt es in Deutschland? 13. Wieviel Menschen leben in Deutschland? 14. Wie groß ist die Bevölkerungsdichte? 15. Welche Gebiete sind am dichtesten besiedelt? 16. Wieviel ausländische Mitbürger arbeiten in Deutschland? 17. Wie steht es mit den Bodenschätzen? 18. Was benutzt man für die Deckung des Energiebedarfs? 19. Wo liegen die größten Salzvorkommen?</p> <p><b><i>Übersetzen Sie die Sätze</i></b></p> <p>1. Германия — это развитая промышленная страна. 2. Основные промышленные центры расположены в Рурской области. 3. Среди ведущих промышленных отраслей находятся: металлургия, оптическая и химическая промышленность, машиностроение. 4. Структурные изменения произошли в бывшей ГДР. 5. Судостроение развито на севере страны. 6. Для сельского хозяйства характерно возделывание зерновых, овощей, фруктов, винограда. 7. Германия состоит из 16 федеративных земель. 8. Каждая земля имеет свое правительство, свой "парламент и конституцию. 9. В Германии имеется свыше 60 политических партий. 10. ФРГ — член Европейского союза. 11. Германия выступает за мирное сотрудничество во всех частях земли</p> <p><b><i>Ordnen Sie die Information auf dem Umschlag zu</i></b></p> <p>Kreinse &amp; Co (1)  Postfach 34 41, 3223 Freden (2)  (3) Hrn. Frederick Wolf  (4) Einrichtunghaus  Gebr. Mühlmeier  (5) Weserstrasse 7  (6) 3510 Hann. Münden</p>

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию
	A die Firma des Absenders B die Stadt, woher der Brief kommt C der Name des Empfängers D die Strasse des Empfängers E die Firma des Empfängers F die Kennung des Empfängers
<b>4. Я и моя будущая профессия</b>	
4.1 Развитие умений и навыков чтения, письма по теме: « <b>Рынок труда, вакансии, поиск работы</b> »	<p><b>Beantworten Sie die Fragen:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Was geschieht jetzt mit dem Stellenangebot in Rußland?</li> <li>2. Nach welchen Fachkräften suchen die russischen Personalverwalter am meisten?</li> <li>3. Wie schnell gelingt es den meisten entlassenen Russen einen neuen Job zu finden?</li> <li>4. Wieviel Jahre braucht man, um die Reallöhne auf das Vorkrisenniveau von 2013 (6 Prozent) zu bringen?</li> <li>5. Wo können wir besonders niedrige Einkommen beobachten?</li> <li>6. Wie müssen Sie zurzeit Ihre eigenen Bedürfnisse decken?</li> <li>7. Welche Faktoren muß man bei der Berufswahl oder Arbeitssuche berücksichtigen?</li> </ol> <p><b>Beantworten Sie die Fragen:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Was ist die wichtigste Funktion eines Bewerbungsschreibens? 2. Welche zwei Formen der Bewerbungsschreiben gibt es? 3. Woraus besteht ein Bewerbungspaket? 4. Wieviel Seiten sind für das Bewerbungsschreiben völlig ausreichend? 5. Was muß in der Einleitung des Schreibens erwähnt werden? 6. Was kann als der Grund für eine Absage gelten?</li> </ol> <p><b>Bestimmen Sie die Reihenfolge folgender Bewerbungsteile:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> die Anrede</li> <li><input type="checkbox"/> die Grußformel</li> <li><input type="checkbox"/> der Ort, das Datum</li> <li><input type="checkbox"/> die Einleitung</li> <li><input type="checkbox"/> der Absender</li> <li><input type="checkbox"/> die Unterschrift    <input type="checkbox"/> der Hauptteil</li> <li><input type="checkbox"/> der Betreff</li> <li><input type="checkbox"/> der Schlusssatz</li> <li><input type="checkbox"/> die Anlagen</li> <li><input type="checkbox"/> der Empfänger</li> </ul>
4.2. Развитие умений и навыков оперирования грамматическим материалом: « <b>Видовременные формы глагола</b> »	<p><b>Bilden Sie Fragen im Präteritum\ Perfekt Aktiv; Präteritum\ Perfekt Passiv.</b></p> <p><b>Im Büro</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. die E Mails beantworten</li> <li>2. die E Mails ausdrucken</li> <li>3. den Computer ausschalten</li> <li>4. den Brief an die Firma Seibert schreiben</li> <li>5. die Briefe zur Post bringen</li> <li>6. einen Termin mit Herrn Klausung machen</li> <li>7. mit dem Chef die Termine besprechen</li> <li>8. um 10 Uhr zu der Besprechung gehen</li> </ol>

Раздел/ тема дисциплины	Примеры заданий для аудиторной самостоятельной работы, обеспечивающих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию
	9. heute in der Kantine essen 10. gestern um 16 Uhr Feierabend machen

## Методические указания для обучающихся по выполнению различных видов самостоятельной работы

### Методические рекомендации по работе над докладом/докладом на круглом столе/презентацией

**Доклад**, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию. Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговорённый при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; чётко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

**Структура выступления.** Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение - ясное, чёткое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

**Презентация**, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук. Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций - Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации: 1. Чётко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться. 2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации). 3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления. 4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. 5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала. 6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер). 7. Проверить визуальное восприятие

презентации. К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. *Иллюстрация* - представление реально существующего зрительного ряда. *Образы* - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. *Диаграмма* - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. *Таблица* - конкретный, наглядный и точный показ данных. Её основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией. Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал; слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто; текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции; рекомендуемое число слайдов 17-22; обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников; раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

а) **Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:**

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
<b>ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>		
Знать	лексический и грамматический состав языка на уровне, достаточном для свободного профессионального общения, теоретические и практические особенности артикуляции, правила составления деловой корреспонденции,	Заполните пропуск. Выберите один вариант ответа. 1. Not all British students' study _____ at university or college as many of them combine their studies and work. 1) full time 2) part time 3) regularly 4) satisfactorily 2. Wales is a part of the UK, so one can't really call it _____ country. 1) an independent 2) a dependent 3) independently 4) depending 3. I saw a ticket on the floor next to a couple of tourists and asked them if it was ... 1) more serious

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	социокультурные и лингвострановедческие особенности стран изучаемого языка	<p>2) serious 3) less seriously 4) seriously</p> <p>4. The police _____ little information about the robbery. 1) have 2) has 3) possesses 4) has got</p> <p>5. Who is responsible _____ dealing with complaints? 1) for 2) with 3) in 4) at</p>
Уметь	свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка, принимать участие в дискуссии, обосновывать и отстаивать свою точку зрения, писать эссе или доклады, освещая вопросы или аргументируя точку зрения	<p>1. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения. Выберите один вариант ответа. Student A.: «Could you give me your dictionary for a few hours?» Student B.: «_____».</p> <p>1) Here it is. 2) Don't forget to return it. 3) It's a pleasure for me to give you my dictionary. 4) Of course, I'll give you my dictionary.</p> <p>2. Receptionist: «Good evening, Madam. Can I help you?» Guest: «_____?»</p> <p>1) My name is Saunders. I have a reservation. 2) One room. 3) I want a room. 4) I will book a room here.</p> <p>3. Receptionist: «Just a moment, please, while I check. You have a reservation for a three-room suite for tonight» Guest: «_____?»</p> <p>1) I'm afraid there's been a mistake. I only asked for a single room, not a suite. 2) What?! I didn't ask for a suite. 3) You must be kidding me. I don't need a suite. 4) I will book a room here.</p> <p>4. Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок: Dear Sirs,</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>..... The quality of our products remain the same – only the finest chemicals used. The new prices are for minimum orders of \$ 2,000 and are effective from 1 January. Immediate dispatch is guaranteed, and we hold ample s .....</p> </div>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>1) Offer Letter  2) Cover Letter  3) Letter of Complaint  4) Resume  5. Расположите части делового письма в правильном порядке.  1) Mahoney and Milliman, Inc  151 Benson Street  Bronx, NY 10465  2) 2 May 2008  3) RBM Manufacturing Company, Inc  421 Ninth Avenue  New York, NY 10055  4) Dear Sir or Madam,  5) We intend to purchase a new office copier before the end of the fiscal year. We would like to consider and RBM copier and wonder if you have a model that would suit our needs.  6) Yours sincerely,  7) William Wilson  Office manager</p>
Владеть	<p>навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>1. Прочитайте текст и выполните задания</b>  <b>Plastic Materials</b>  1. Plastic materials are not found in nature. Plastic is formed by extrusion or injection molding under very high pressure. It can be molded into any desired shape. Organic plastics are divided into two general groups: thermosetting and thermoplastic. The thermosetting group becomes rigid through a chemical change that occurs when heat is applied. These plastics cannot be remolded. The thermoplastic group remains soft at high temperatures and must be cooled before becoming rigid. This group is not used generally as a structural material.  2. Plastics are rapidly becoming important construction materials because of their great variety, strength, durability and lightness. Plastics are light. The benefits of light weight coupled with good strength and absence of corrosion offer tremendous potential as alternatives to traditional building materials. A given volume of polythene weighs less than one-eighth of an equal volume of iron and less than half of the same volume of aluminum.  3. Plastics are used in the industry and in the household: from rockets and electronics to toys and house ware. Plastic products offer many advantages over the materials they replace, such as ease of handling, lower maintenance costs and rapidity of assembly. The insulation and dielectric properties of plastics led to their early use in the electrical engineering industry, which was followed by special application in mechanical engineering.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>4. Using of plastics as materials for a construction in the form of sheets, rods or tubes is substituting the conventional metals. Plastics offer a lot of properties for the designs. Plastics have now been developed to such an extent that they can be applied to almost every branch of building, from the laying of foundations to the final coat of paint.</p> <p><b>2. Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.</b> Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) The thermoplastic materials are not used in building construction.</li> <li>2) Plastic materials offer few properties for construction designs.</li> <li>3) The thermosetting materials are not used in building construction.</li> <li>4) Organic thermoplastic materials cannot be remolded.</li> </ol> <p><b>3. Завершите утверждение согласно содержанию текста.</b> Plastics have found wide application ... Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) both in everyday life and in industry</li> <li>2) because glass is much more expensive</li> <li>3) In traditional building materials</li> <li>4) Because traditional materials are fragile</li> </ol> <p><b>4. Ответьте на вопрос:</b> Why do plastics replace traditional building materials? Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Plastics have a lot of advantages over the materials they substitute.</li> <li>2) Traditional building materials are more fragile than plastics.</li> <li>3) Plastics have less strength and durability than traditional materials.</li> <li>4) Traditional building materials are more transparent and rigid.</li> </ol> <p><b>5. Определите основную идею текста.</b> Варианты ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Due to their improved characteristics plastics are used in all fields of industry and everyday life.</li> <li>2) The more new plastic materials are invented the more they are used in building construction.</li> <li>3) Since their first invention in the laboratory the</li> </ol>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		development of plastics have been very rapid. 4) Plastics can be used at all stages of building from the foundations to the final coat of paint.
Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	<b>Оценочные средства</b>
<b>ОК-7 способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности</b>		
Знать	основные способы работы над языковым и речевым материалом	Заполните пропуск. Выберите один вариант ответа. 1. Sam booked a(n) ... with his doctor. а) appointment б) ticket в) room г) pointer 2. She is carrying out a ... into the causes of cancer. а) retrieve б) reason в) research г) reaction 3. You need to fill in an application ... first. а) document б) bill в) list г) form 4. How long have you been ... at this job? а) deployed б) deplored в) employed г) embedded 5. Prices change according to demand and ... . а) supply б) reply в) surplus г) surplice
Уметь	начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен	Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения. Выберите один вариант ответа. 1. Customer: We need to decide what equipment to buy. Sales Manager: ... а) Our equipment isn't a bad choice. It corresponds to the highest technical level and the highest standards existing in the world today. б) You'll never be offered such a good equipment again – go while the going's good.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	мнениями и диалог-интервью	<p>в) Do not hesitate to purchase our equipment.            г) What are you thinking about? Buy our equipment without hesitation.</p> <p>2. Customer: How long is guarantee period for your equipment, Mr White? Sales Manager: ...            а) Our equipment never breaks down. It's the bomb.            б) Twelve months, I reckon.            в) Our equipment is superior to the one produced by other companies in many ways. Superior quality.            г) Twelve months from the start-up of the equipment, this is standard.</p> <p>3. Customer: How long will it take you to deliver two sets of this equipment to Belfast, Mr White? Sales Manager: ...            а) It depends on the traffic.            б) Two or three weeks from the date of payment.            в) God knows I don't!            г) Two or three weeks with the help of God.</p> <p>4. Manager: Are salesmen paid salaries instead of being on commission? Sales Trainee: ...            а) Yes, we get a regular weekly salary.            б) Everyone shifts for himself.            в) They pay you peanuts.            г) Salaries? Are you kidding?</p> <p>5. Customer: Can I see the Advertising Manager today? This is Mr Morrill speaking. Secretary: ...            а) No, you cannot.            б) Unfortunately Ms Grenfell is off. She is having her lunch with the designer. Will you leave a message for her?            в) Now that she has the designer in tow, she doesn't care twopence about you, and you'll find it out.            г) Maybe you'll call her later.</p>
Владеть	приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы	<p>Прочитайте текст с пропусками, обозначенными номерами А1-А7. Эти номера соответствуют заданиям А1-А7, в которых представлены возможные варианты ответов. Обведите номер выбранного вами варианты ответа.</p> <p style="text-align: center;"><b>Meeting Mr. Hyde</b></p> <p>“Very well, Mr. Hyde,” said the lawyer to himself. “I will find you, and I will see your face for myself.” During the next few weeks Mr. Utterson <b>A1</b> ... many hours in the narrow street where his friend had seen Hyde. He waited patiently near the mysterious door, hoping for a sight of Mr. Hyde – and one dry, clear winter night he was <b>A2</b> ... The street was empty and silent. The lawyer heard footsteps. He stepped back into the shadows and waited. A <b>A3</b> ... turned around the corner and walked towards the mysterious door. <b>A4</b> ... Mr. Utterson could not see his face, he felt a <b>A5</b> ... dislike for the stranger. Mr. Utterson stepped forward and <b>A6</b> ... him on the shoulder. “Mr. Hyde?” “Yes, that’s my name,” said the stranger. “What do you <b>A7</b> ... ?” “My name is Utterson.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства																																			
		<p>You must have heard it - may I come in with you?" answered Mr. Utterson.</p> <table border="1"> <tr> <td><b>A1</b></td> <td>1 used</td> <td>2 wasted</td> <td>3 spent</td> <td>4 passed</td> </tr> <tr> <td><b>A2</b></td> <td>1 triumphant</td> <td>2 fortunate</td> <td>3 victorious</td> <td>4 successful</td> </tr> <tr> <td><b>A3</b></td> <td>1 person</td> <td>2 individual</td> <td>3 personage</td> <td>4 character</td> </tr> <tr> <td><b>A4</b></td> <td>1 However</td> <td>2 Although</td> <td>3 Despite</td> <td>4 In spite of</td> </tr> <tr> <td><b>A5</b></td> <td>1 hard</td> <td>2 heavy</td> <td>3 strong</td> <td>4 forceful</td> </tr> <tr> <td><b>A6</b></td> <td>1 touched</td> <td>2 pressed</td> <td>3 contacted</td> <td>4 handled</td> </tr> <tr> <td><b>A7</b></td> <td>1 wish</td> <td>2 require</td> <td>3 want</td> <td>4 desire</td> </tr> </table>	<b>A1</b>	1 used	2 wasted	3 spent	4 passed	<b>A2</b>	1 triumphant	2 fortunate	3 victorious	4 successful	<b>A3</b>	1 person	2 individual	3 personage	4 character	<b>A4</b>	1 However	2 Although	3 Despite	4 In spite of	<b>A5</b>	1 hard	2 heavy	3 strong	4 forceful	<b>A6</b>	1 touched	2 pressed	3 contacted	4 handled	<b>A7</b>	1 wish	2 require	3 want	4 desire
<b>A1</b>	1 used	2 wasted	3 spent	4 passed																																	
<b>A2</b>	1 triumphant	2 fortunate	3 victorious	4 successful																																	
<b>A3</b>	1 person	2 individual	3 personage	4 character																																	
<b>A4</b>	1 However	2 Although	3 Despite	4 In spite of																																	
<b>A5</b>	1 hard	2 heavy	3 strong	4 forceful																																	
<b>A6</b>	1 touched	2 pressed	3 contacted	4 handled																																	
<b>A7</b>	1 wish	2 require	3 want	4 desire																																	

**ОК-2 готовностью совершенствовать свою речевую культуру**

Знать	этические нормы иноязычных культур	<p>Заполните пропуск. Выберите один вариант ответа.</p> <p>1. The video game ... is growing rapidly.  а) industry  б) make  в) do  г) process</p> <p>2. Not many women ... in the ferrous metallurgy industry.  а) work  б) job  в) make  г) do</p> <p>3. Microsoft company ... IT software.  а) works  б) jobs  в) develops  г) does</p> <p>4. General Electric ... more than 300,000 people worldwide.  а) works  б) jobs  в) produces  г) employs</p> <p>5. He was ... senior adviser to the president.  а) pointed  б) appointed  в) painted  г) appreciated</p>
Уметь	ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия и	<p>1. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения. Выберите один вариант ответа.</p> <p>Employee: Could I have the data by the end of the week, please?  Secretary: ...  а) Why not?  б) Don't worry.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства																																			
	культурных ценностных ориентаций	<p>в) Certainly. г) Not at all.</p> <p>2. Secretary: I could bring the files to your office. Office worker: ... а) Thanks – that’s very kind of you. б) Yes. в) That would be very nice. г) Certainly do.</p> <p>3. Host: Let me show you to the conference room. Guest: ... а) Of course. б) I’m pleased to. в) You are welcome. г) Thank you.</p>																																			
Владеть	системой общечеловеческих ценностей с учетом ценностно-смысловых ориентаций	<p>1. Прочитайте текст с пропусками, обозначенными номерами A15 – A21. Эти номера соответствуют заданиям A15 – A21, в которых представлены возможные варианты ответов. Обведите номер выбранного вами варианта ответа.</p> <p style="text-align: center;"><b>The Biosphere</b></p> <p>Life on Earth is limited to a very narrow zone called the biosphere. If the earth were reduced to the <b>A15</b> of an apple, the biosphere would be no thicker than the apple’s <b>A16</b> The biosphere extends <b>A17</b> eight kilometers above and below the earth’s surface. But most organisms occupy a small portion of the biosphere. Here conditions for life are most favorable.</p> <p>The part of the biosphere that an organism occupies is called its <b>A18</b> or milieu. Each organism forms <b>A19</b> relationships within its surroundings. The study of the relationships <b>A20</b> organisms and their milieu is called ecology. Living organisms interacting with each other and their nonliving surroundings <b>A21</b> an ecosystem.</p> <table border="1" data-bbox="502 1473 1369 1921"> <tbody> <tr> <td><b>A15</b></td> <td>1) dimension</td> <td>2) size</td> <td>3) rate</td> <td>4) area</td> </tr> <tr> <td><b>A16</b></td> <td>1) leather</td> <td>2) cover</td> <td>3) skin</td> <td>4) coat</td> </tr> <tr> <td><b>A17</b></td> <td>1) about</td> <td>2) around</td> <td>3) across</td> <td>4) along</td> </tr> <tr> <td><b>A18</b></td> <td>1) countryside</td> <td>2) wildlife</td> <td>3) nature</td> <td>4) environment</td> </tr> <tr> <td><b>A19</b></td> <td>1) compound</td> <td>2) composite</td> <td>3) complex</td> <td>4) constructed</td> </tr> <tr> <td><b>A20</b></td> <td>1) among</td> <td>2) between</td> <td>3) inside</td> <td>4) within</td> </tr> <tr> <td><b>A21</b></td> <td>1) make up</td> <td>2) make of</td> <td>3) make from</td> <td>4) make by</td> </tr> </tbody> </table>	<b>A15</b>	1) dimension	2) size	3) rate	4) area	<b>A16</b>	1) leather	2) cover	3) skin	4) coat	<b>A17</b>	1) about	2) around	3) across	4) along	<b>A18</b>	1) countryside	2) wildlife	3) nature	4) environment	<b>A19</b>	1) compound	2) composite	3) complex	4) constructed	<b>A20</b>	1) among	2) between	3) inside	4) within	<b>A21</b>	1) make up	2) make of	3) make from	4) make by
<b>A15</b>	1) dimension	2) size	3) rate	4) area																																	
<b>A16</b>	1) leather	2) cover	3) skin	4) coat																																	
<b>A17</b>	1) about	2) around	3) across	4) along																																	
<b>A18</b>	1) countryside	2) wildlife	3) nature	4) environment																																	
<b>A19</b>	1) compound	2) composite	3) complex	4) constructed																																	
<b>A20</b>	1) among	2) between	3) inside	4) within																																	
<b>A21</b>	1) make up	2) make of	3) make from	4) make by																																	

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
<b>ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>		
Знать	лексический и грамматический состав языка по изученным темам на уровне, достаточном для свободного профессионального общения; лингвистические и социокультурные особенности стран изучаемого языка	<p><b>1. Соотнесите слова и выражения с их русскими эквивалентами</b></p> <p><b>Тема «О себе»:</b></p> <p>1) das Äußere                    а) быть по профессии  2) der Freund                    б) внешность  3) von Beruf sein                в) увлечение  4) das Hobby                    д) быть похожим на кого-л.  5) j-m ähnlich sein            е) друг</p> <p><b>Тема «Моя семья»:</b></p> <p>1) verheiratet sein            а) родственник  2) sich gut vertragen        б) племянник  3) die Ehe                        в) хорошо уживаться  4) der Neffe                    д) брак  5) der Verwandte            е) быть женатым</p> <p><b>Тема «Значение иностранного языка в карьере будущего специалиста»:</b></p> <p>1) die Sprache                    а) немецкоговорящий  2) eine Fremdsprache erlernen        б) выбор языка  3) die Sprachkenntnisse                в) учить иностранные языки  4) die Sprachwahl                    д) язык  5) deutschsprachig                    е) знание языка</p> <p><b>Тема «Система высшего образования в России и странах изучаемого языка»:</b></p> <p>1) das Studium                    а) лекция  2) die Vorlesung                    б) экзамен  3) der Unterricht                    в) занятие  4) die Prüfung                    д) зачётка  5) das Studienbuch            е) учёба</p> <p><b>Тема «Студенческая жизнь»:</b></p> <p>1) in Erfüllung gehen                а) читать лекцию, доклад  2) im Studienjahr sein                б) сдавать экзамен  3) eine Vorlesung, einen Vortrag halten        в) исполняться  4) j-m zur Verfügung stehen        д) учиться на курсе  5) Prüfungen ablegen                е) находиться в ч-л распоряжении</p> <p><b>Тема «Географическое положение и политическая система страны изучаемого языка»:</b></p> <p>1) besiedeln                    а) разработки железной руды  2) das Vorkommen                б) согражданин  3) der Eisenabbau                в) плотность населения  4) der Mitbürger                    д) населять  5) die Bevölkerungsdichte        е) месторождение</p> <p><b>Тема «Культура и традиции страны изучаемого языка»:</b></p> <p>1) entzünden                    а) ценить  2) veranstalten                    б) украшать ч-л</p>





Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
Уметь	<p>читать и извлекать информацию из иноязычных текстов; свободно участвовать в диалогах с носителем изучаемого языка, принимать участие в дискуссиях, обосновывать и отстаивать свою точку зрения, писать эссе или доклады, освещающие вопросы или аргументируя точку зрения</p>	<p><u>1. Прочитайте текст и выполните задания.</u></p> <p style="text-align: center;"><b>Arbeitspraktika in Europa</b></p> <p>1. Wer mehr wissen will, dem steht zum Beispiel in der Europäischen Union (EU) das Programm „Leonardo da Vinci“ (früher Petra II) offen. Es geht dort um die Berufsbildung Jugendlicher in Europa. Die Teilnahme soll mehrere Wochen dauern und am Ende des Aufenthaltes einen qualifizierten Abschluss ermöglichen.</p> <p>2. Junge Arbeitnehmer oder Arbeitsuchende zwischen 18 und 27 Jahren (Einzelpersonen oder Gruppen), die in der Ausbildung stehen oder diese bereits abgeschlossen haben, können für mehrere Wochen ins Ausland fahren. Dort haben sie entweder kurze Berufspraktika bei einem Elektronikunternehmen in London, oder einen mehrmonatigen Arbeitsaufenthalt in einem Athener Krankenhaus, oder ein Stipendium für einen Kurs in einer der europäischen Berufsakademien.</p> <p>3. „Man lernt ohne große Anstrengung eine Fremdsprache im Kontakt mit den Berufskollegen, man bildet sich in seinem Beruf weiter und erfährt gleichzeitig viel über eine andere Kultur, über das Leben und die Arbeit in einem anderen Land. Und was noch wichtig ist: Man lernt neue Freunde und Berufskollegen kennen, die einem helfen, kritischer mit sich selbst und den eigenen Vorerfahrungen umzugehen“, meint ein Teilnehmer am Programm „Petra II“.</p> <p>4. Für das berufliche Fortkommen ist das Auslandspraktikum natürlich auch gut. Wenn Europa noch mehr zusammenwächst, werden Arbeitnehmer mit Fremdsprachen- und Auslandserfahrungen am schnellsten guten Stellen finden.</p> <p><b>1. Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.</b></p> <p>a) Für das berufliche Fortkommen ist das Auslandspraktikum natürlich auch gut.</p> <p>b) Im Ausland kann man sich gut erholen.</p> <p>c) Junge Arbeitnehmer lernen ohne große Anstrengung eine Fremdsprache im Kontakt mit den Berufskollegen</p> <p>d) Im Programm „Leonardo da Vinci“ geht es um die Berufsbildung Jugendlicher in Europa.</p> <p><b>2. Завершите утверждение согласно содержанию текста.</b> Die Teilnahme soll mehrere Wochen dauern und ...</p> <p>Варианты ответов:</p> <p>a) bildet sich in seinem Beruf weiter und erfährt gleichzeitig viel über eine andere Kultur.</p> <p>b) kritischer mit sich selbst und den eigenen Vorerfahrungen umzugehen“.</p> <p>c) am Ende des Aufenthaltes einen qualifizierten Abschluss ermöglichen.</p> <p>d) mit Fremdsprachen- und Auslandserfahrungen am schnellsten guten Stellen finden.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p><b>3. <i>Дайте аргументированный ответ на вопрос: Was steht im Programm „Leonardo da Vinci“?</i></b></p> <p>a) nur Betriebspraktika und Arbeitsaufenthalt im Ausland  b) das Studium einer Fremdsprache  c) Betriebspraktika und Arbeitsaufenthalt im Ausland sowie ein Kurs in einer der europäischen Berufsakademien  d) eine gute Erholung am Meer</p> <p><b>4. <i>Определите и докажите основную идею текста.</i></b></p> <p>Варианты ответов:</p> <p>a) Das Programm „Leonardo da Vinci“ ist für alle Jugendlichen erarbeitet.  b) Das Programm „Leonardo da Vinci“ ist für die Arbeitslosen zwischen 18 und 27 Jahren erarbeitet.  c) Das Programm „Leonardo da Vinci“ ist für die Besucher der Berufsakademien erarbeitet.  d) Das Programm „Leonardo da Vinci“ ist für die Jugendlichen erarbeitet, die einen Beruf lernen oder gelernt haben.</p> <p><u>2. Дополните диалог, используя предложенные ниже реплики (примеры диалогов).</u></p> <p><b>Диалог 1</b>  <i>Monika:</i> Hallo, Karin!  <i>Karin:</i> _____, Monika! Wie geht`s?  <i>Monika:</i> Danke, gut! Was machst du heute Abend?  <i>Karin:</i> Heute habe ich viel zu tun. Tante Sabine kommt zu uns. Eigentlich muss ich mich schon beeilen. Wiedersehen!  <i>Monika:</i> _____!</p> <hr/> <p><i>Herzlich Willkommen! Grüß dich! Auf Wiederhören! Leben Sie wohl!  Tschüss!</i></p> <p><b>Диалог 2</b></p> <p>- .....  - Ja, bitte!  - .....  - Gehen Sie geradeaus und an der nächsten Kreuzung rechts. Dann die nächste Straße links.  - .....  - An der nächsten Kreuzung rechts. Die Bank ist das große moderne Haus auf der rechten Seite.  - Ist es weit?  - .....  - Danke. Auf Wiedersehen!</p> <hr/> <p>_____ <i>Können Sie das bitte wiederholen?  Wo geht es zur Deutschen Bank?  Etwa fünf Minuten zu Fuß.  Guten Tag! Entschuldigung! Könnten Sie mir helfen?</i></p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p><u>3. Подготовьте письменный доклад по одной из предложенных тем (примеры тем).</u></p> <p>1. Отличия российской системы высшего образования от системы высшего образования развитых западных стран. 2. Мировые достопримечательности. 3. Студенческая жизнь в моём университете. 4. Культура – это только искусство? 5. Эффективные способы поиска работы.</p>
Владеть	<p>навыкам и коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; нормами речевого этикета</p>	<p><u>1. Составьте сообщение по предлагаемым темам, опираясь на основные лексические выражения (примеры тем)</u></p> <p><b>Тема: «О себе»</b>  heißен, achten (A), ähnlich sein (D.), Jahre alt sein, sich interessieren für (A), ein Hobby haben, sein Zeit widmen (D), sich treffen mit (D), der Freund, das Äußere, der Charakterzug, eigen sein (D)</p> <p><b>Тема: «Семья»</b>  der Familienkreis, eine große / kleine Familie haben, väterlicherseits, verheiratet sein, verlobt sein, sich gut vertragen, beim Haushalt helfen, die Unterstützung, Auseinandersetzungen haben, glücklich sein</p> <p><b>Тема: «Значение иностранного языка в карьере будущего специалиста»</b>  die Sprache, die Fremdsprache, deutschsprachig, der sprachliche Hintergrund, die Mehrsprachigkeit, die Muttersprache, die Sprachkenntnisse, die Sprachwahl, die Umfrage, fördern, bereichern, nützlich sein, sprachliche Fertigkeiten und Fähigkeiten entwickeln</p> <p><b>Тема: «Студенческая жизнь»</b>  an der Universität studieren, im Studienjahr sein, das Seminar, die Doppelstunde, das Auditorium verlassen, die Klausur schreiben, das Studienbereich, vorlesungsfrei, den Studienplan selbständig zusammenstellen, der Kommilitone, der Kommilitone, sich erholen</p> <p><b>Тема: «Профессии и сферы профессиональной деятельности»</b>  der Beruf, die Berufserfahrung, die Berufswahl, berufstätig, der Arbeitgeber, der Arbeitnehmer, arbeiten als (N), zuständig sein für (A), sich bewerben um (A), sich entscheiden für (A), sich vorstellen, die Arbeitsstelle, sich beschäftigen mit (D), verantwortlich sein für (A)</p> <p><u>2. Выберите реплику, наиболее подходящую к ситуации общения (примеры тем)</u></p> <p><b>Тема: «Студенческая жизнь»</b></p> <p>1) Student 1: Ich bin in erster Prüfung durchgefallen.  Student 2: _____.</p> <p>a) Vielen Dank!  b) Das ist deine Ursache.</p>



Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>2) Im Norden wird Deutschland durch ... begrenzt.  a) die Ostsee                      b) den Bodensee  c) Frankreich                      d) Polen</p> <p>3) Der gesetzgebende Organ Deutschlands heißt ...  a) Bundestag                      b) Regierung  c) Der Kurfürst                      d) Landtag</p> <p><b>Тема «Культура и традиции страны изучаемого языка»:</b></p> <p>1) Die Deutschen feiern Weinachten am ....  a) 21. Dezember      b) 24. Dezember      c) 31. Dezember      d) 7. Januar</p> <p>2) Das Bild „Selbstbildnis im Pelzrock“ von ... befindet sich in der Alten Pinakothek in München.  a) Brecht                      b) Cranach                      c) Hundertwasser      d) Dürer</p> <p>3) Für die Germanen war ... ein heiliger Baum.  a) die Kirsche                      b) die Espe                      c) die Linde                      d) die Birne</p>
Уметь	начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью	<p><b>4. Определите и докажите основную идею текста.</b>  Варианты ответов:  a) Das Programm „Leonardo da Vinci“ ist für alle Jugendlichen erarbeitet.  b) Das Programm „Leonardo da Vinci“ ist für die Arbeitslosen zwischen 18 und 27 Jahren erarbeitet.  c) Das Programm „Leonardo da Vinci“ ist für die Besucher der Berufsakademien erarbeitet.  d) Das Programm „Leonardo da Vinci“ ist für die Jugendlichen erarbeitet, die einen Beruf lernen oder gelernt haben.</p> <p><u>2. Дополните диалог, используя предложенные ниже реплики (примеры диалогов).</u></p> <p><b>Диалог 1</b>  <i>Monika:</i> Hallo, Karin!  <i>Karin:</i> _____, Monika! Wie geht`s?  <i>Monika:</i> Danke, gut! Was machst du heute Abend?  <i>Karin:</i> Heute habe ich viel zu tun. Tante Sabine kommt zu uns. Eigentlich muss ich mich schon beeilen. Wiedersehen!  <i>Monika:</i> _____!</p> <hr/> <p><i>Herzlich Willkommen! Grüß dich! Auf Wiederhören! Leben Sie wohl!</i>  <i>Tschüss!</i></p> <p><b>Диалог 2</b>  - .....  - Ja, bitte!  - .....</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>- Gehen Sie geradeaus und an der nächsten Kreuzung rechts. Dann die nächste Straße links.</p> <p>- .....</p> <p>- An der nächsten Kreuzung rechts. Die Bank ist das große moderne Haus auf der rechten Seite.</p> <p>- Ist es weit?</p> <p>- .....</p> <p>- Danke. Auf Wiedersehen!</p> <hr/> <p>—</p> <p><i>Können Sie das bitte wiederholen?</i></p> <p><i>Wo geht es zur Deutschen Bank?</i></p> <p><i>Etwa fünf Minuten zu Fuß.</i></p> <p><i>Guten Tag! Entschuldigung! Könnten Sie mir helfen?</i></p>
Владеть	приемами и самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы	<p><u>1. Выберите реплику, наиболее подходящую к ситуации общения (примеры тем)</u></p> <p><b>Тема: «Студенческая жизнь»</b></p> <p>1) Student 1: Ich bin in erster Prüfung durchgefallen. Student 2: _____.</p> <p>a) Vielen Dank! b) Das ist deine Ursache. c) Nichts Schlimmes. d) Ich denke, du musst dich besser zur nächsten Prüfung vorbereiten.</p> <p>2) Lehrer: In diesem Text gibt es einige neuen Wörter. Student: _____.</p> <p>a) Wann endet der Unterricht? b) Hilfe! c) Was, was? d) Können Sie uns sie erklären?</p> <p><b>Тема: «Профессии и сферы профессиональной деятельности»</b></p> <p>3) A: Verdienst du viel? B: _____</p> <p>a) Ja, ich muß viel arbeiten. b) Du muß aber danach nicht fragen! c) Ja, ich habe ein gutes Gehalt. d) Im Stadtzentrum.</p> <p>4) A: Stellen Sie sich vor, bitte! B: _____</p> <p>e) Keine Ursache! f) Mein Name ist Kurt Braun. g) Hier ist mein Referenzschreiben. Sie heißt Monika Scharenberg.</p>
<b>ОК-2 готовностью совершенствовать свою речевую культуру</b>		
Знать	этические нормы	<p><u>2. Исправьте грамматические ошибки в каждом из предложений.</u></p> <p><b>Тема «Порядок слов в простом предложении»:</b></p>



Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>a) 14                      b) 16                      c) 12                      d) 10</p> <p>2) Im Norden wird Deutschland durch ... begrenzt.  a) die Ostsee                      b) den Bodensee  c) Frankreich                      d) Polen</p> <p>3) Der gesetzgebende Organ Deutschlands heißt ....  a) Bundestag                      b) Regierung  c) Der Kurfürst                      d) Landtag</p> <p><b>Тема «Культура и традиции страны изучаемого языка»:</b></p> <p>1) Die Deutschen feiern Weinachten am ....  a) 21. Dezember      b) 24. Dezember      c) 31. Dezember      d) 7. Januar</p> <p>2) Das Bild „Selbstbildnis im Pelzrock“ von ... befindet sich in der Alten Pinakothek in München.  a) Brecht                      b) Cranach                      c) Hundertwasser      d) Dürer</p> <p>3) Für die Germanen war ... ein heiliger Baum.  a) die Kirsche                      b) die Espe                      c) die Linde                      d) die Birne</p>
Владеть	системой общечеловеческих ценностей с учетом ценностей-осмысленных ориентаций	<p><u>1. Выберите реплику, наиболее подходящую к ситуации общения (примеры тем)</u></p> <p><b>Тема: «Студенческая жизнь»</b></p> <p>1) Student 1: Ich bin in erster Prüfung durchgefallen.  Student 2: _____.  a) Vielen Dank!  b) Das ist deine Ursache.  c) Nichts Schlimmes.  d) Ich denke, du musst dich besser zur nächsten Prüfung vorbereiten.</p> <p>2) Lehrer: In diesem Text gibt es einige neuen Wörter.  Student: _____.  a) Wann endet der Unterricht?  b) Hilfe!  c) Was, was?  d) Können Sie uns sie erklären?</p> <p><b>Тема: «Профессии и сферы профессиональной деятельности»</b></p> <p>5) A: Verdienst du viel?  B: _____  a) Ja, ich muß viel arbeiten.  b) Du muß aber danach nicht fragen!  c) Ja, ich habe ein gutes Gehalt.  d) Im Stadtzentrum.</p> <p>6) A: Stellen Sie sich vor, bitte!  B: _____  h) Keine Ursache!  i) Mein Name ist Kurt Braun.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		j) Hier ist mein Referenzschreiben. Sie heißt Monika Scharenberg.

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценки.**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» включает практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета и экзамена.

Зачет по данной дисциплине проводится в письменной форме в виде теста. Способ оценки результатов приведен в Таблице 1.

Таблица 1 – Оценки результатов тестирования обучающихся

Показатели оценки результатов обучения студента	Оценка
не менее 70% баллов за задание блока 1 и меньше 70% за задания каждого из блоков 2 и 3 или не менее 70 % баллов за задания блока 2 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 или не менее 70% баллов за задания блока 3 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2	зачтено

**Критерии оценки знаний студентов при проведении зачета:**

на оценку «зачтено» – обучающийся должен показать высокий уровень владения иностранным языком, позволяющий получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников; продемонстрировать навыки коммуникации в родной и иноязычной среде; логически верно понимать устную и письменную речь;

- на оценку «не зачтено» – обучающийся не может показать знания иностранного языка в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников и способности к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.

Экзамен по данной дисциплине проводится либо в устной форме по экзаменационным билетам, каждый из которых включает 2 вопроса: чтение и беседу с преподавателем по предложенному тексту и высказывание по содержащейся в билете теме, либо в письменной тестовой форме.

Тест состоит из трёх блоков. Первый блок – задания на уровне «знать», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно». Все задания блока представлены тестовой формой «выбор одного ответа из предложенных». Блок включает следующие примерные темы: учебная лексика, словообразование, местоимения, степени сравнения прилагательных и наречий, имя существительное, артикли, предлоги, союзы, глагол и его формы (активный и пассивный залого), неличные формы глагола, фразовые глаголы, модальные глаголы, учебно-социальная сфера, социально-деловая сфера.

Второй блок – задания на уровне «знать» и «уметь», в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач.

Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом частично правильно выполненных заданий. В блоке приведены примеры заданий как закрытой, так и открытой тестовой формы. Блок содержит следующие примерные модули: лексика, грамматика, речевой этикет, культура и традиции стран изучаемого языка, письмо.

Третий блок – задания на уровне «знать», «уметь», «владеть». Он представлен кейс-заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин. В третьем блоке содержатся кейс-задания, состоящие из описания ситуации и вопросов к ней, представленных также в тестовой форме. Кейс-задание включает примерно четыре подзадачи.

#### **Показатели и критерии оценивания экзамена:**

– на оценку «отлично» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– на оценку «хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на оценку «удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку «неудовлетворительно» (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых ситуаций.

– на оценку «неудовлетворительно» (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых ситуаций.

#### **Критерии оценки устного ответа на экзамене:**

**1. Содержание** (соблюдение объема высказывания, соответствие теме, отражение всех аспектов, указанных в задании, стилевое оформление речи, аргументация, соблюдение норм вежливости).

**2. Взаимодействие с собеседником** (умение логично и связно вести беседу, соблюдать очередность при обмене репликами, давать аргументированные и развернутые ответы на вопросы собеседника, умение начать и поддерживать беседу, а также восстановить ее в случае сбоя: переспрос, уточнение);

**3. Лексика** (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);

**4. Грамматика** (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);

**5. Произношение** (правильное произнесение звуков английского языка, правильная постановка ударения в словах, а также соблюдение правильной интонации в предложениях).

Оценка	Содержание	Коммуникативное взаимодействие	Лексика	Грамматика	Произношение
<b>отлично</b>	Соблюден объем высказывания. Высказывание соответствует теме; отражены все аспекты, указанные в задании, стиливое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на уровне, нормы вежливости соблюдены.	Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач.	Лексика адекватна поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку.	Использованы разные грамматические конструкции в соответствии с задачей и требованиям данного года обучения языку. Редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации.	Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок.
<b>хорошо</b>	Не полный объем высказывания. Высказывание соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стиливое оформление речи соответствует типу задания, аргументация не всегда на соответствующем уровне, но нормы вежливости соблюдены.	Коммуникация немного затруднена.	Лексические ошибки незначительно влияют на восприятие речи обучающегося.	Грамматические незначительно влияют на восприятие речи обучающегося.	Речь иногда неоправданно паузирована. В отдельных словах допускаются фонетические ошибки (замена, английских фонем сходными русскими). Общая интонация обусловлена влиянием родного языка.
<b>удовлетворительно</b>	Незначительный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стиливое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания, аргументация не на соответствующем уровне, нормы вежливости не соблюдены.	Коммуникация существенно затруднена, обучающийся не проявляет речевой инициативы.	Обучающийся делает большое количество грубых лексических ошибок.	Обучающийся делает большое количество грубых грамматических ошибок.	Речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок. Интонация обусловлена влиянием родного языка.
<b>неудовлетворительно</b>	Незначительный объем высказывания, которое совершенно не соответствует теме; не отражены аспекты, указанные в задании, стиливое оформление речи не соответствует типу задания, отсутствует аргументация, нормы вежливости не соблюдены.	Коммуникация практически невозможна, обучающийся совершенно не проявляет речевой инициативы.	Обучающийся делает большое количество грубых лексических ошибок, которые сильно затрудняют понимание речи.	Обучающийся делает большое количество грубых грамматических ошибок, которые сильно затрудняют понимание речи.	Речь воспринимается с трудом из-за очень большого количества фонетических ошибок. Интонация полностью обусловлена влиянием родного языка.

## Критерии оценки письменной экзаменационной работы

Показатели оценки	Оценка
Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3	отлично
Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 и меньше 70% баллов за задания блока 3 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 2 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 1	хорошо
Не менее 70% баллов за задание блока 1 и меньше 70% за задания каждого из блоков 2 и 3 или Не менее 70 % баллов за задания блока 2 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 или Не менее 70% баллов за задания блока 3 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2	удовлетворительно
Менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2, 3	неудовлетворительно

### 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

#### АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

##### а) Основная литература:

1. English Course for University Students [Электронный ресурс] : учебное пособие. Part 1 / [Е.А. Гасаненко, О. А. Лукина, Ю. В. Южакова и др.] ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3255.pdf&show=dcatalogues/1/1137108/3255.pdf&view=true>. - Макрообъект.

<http://magtu.ru:8085/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=English%20Course%20for%20University%20Students%20Part%201.pdf&reserved=English%20Course%20for%20University%20Students%20Part%201>

2. Асташова, Г. В. Master Your English [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Асташова, Ю. А. Савинова, Е. В. Суворова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3254.pdf&show=dcatalogues/1/1137105/3254.pdf&view=true>. - Макрообъект.

<http://magtu.ru:8085/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=%D0%90%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%88%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%93.%20%D0%92.%20Master%20your%20English.pdf&reserved=%D0%90%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%88%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%93.%20%D0%92.%20Master%20your%20English>

##### б) Дополнительная литература:

1. Ахметзянова, Т. Л. English for Engineering Students : учебное пособие [для вузов] / Т. Л. Ахметзянова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1614-2. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3937.pdf&show=dcatalogues/1/1530511/3937.pdf&view=true> (дата обращения: 14.05.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

<http://magtu.ru:8085/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=%D0%90%D1%85%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%B7%D1%8F%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%A2.%20%D0%9B.%20English%20for%20Engineering%20Students.pdf&reserved=%D0%90%D1%85%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%B7%D1%8F%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%A2.%20%D0%9B.%20English%20for%20Engineering%20Students>

**в) Методические рекомендации:**

1. Дёрина, Н. В. Grammar Bank [Электронный ресурс]. практикум. Part I / Н. В. Дёрина, Т. А. Савинова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - На тит. л. сост. указаны как авт. - Режим доступа:

<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3437.pdf&show=dcatalogues/1/1514260/3437.pdf&view=true>. – Макрообъект

<http://magtu.ru:8085/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=%D0%94%D1%91%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0%20%D0%9D.%20%D0%92.%20Grammar%20Bank%20Part%20I.pdf&reserved=%D0%94%D1%91%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0%20%D0%9D.%20%D0%92.%20Grammar%20Bank%20Part%20I>

## НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

**а) Основная литература:**

1. Дубских, А. И. DEUTSCHE GRAMMATIK [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Дубских, С. В. Харитоновна ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим

доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3436.pdf&show=dcatalogues/1/1514259/3436.pdf&view=true>. – Макрообъект

<http://magtu.ru:8085/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=%D0%94%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D0%90.%20%D0%98.%20Deutsche%20Grammatik-einfach.pdf&reserved=%D0%94%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D0%90.%20%D0%98.%20Deutsche%20Grammatik-einfach>

<http://magtu.ru:8085/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=%D0%94%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D0%90.%20%D0%98.%20Deutsche%20Grammatik-einfach>

2. Дубских, А. И. Ich und mein Studium. Kursbuch : учебное пособие [для вузов] / А. И. Дубских, О. В. Кисель ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3834.pdf&show=dcatalogues/1/1530461/3834.pdf&view=true> (дата обращения: 14.05.2020). - Макрообъект. - ISBN 978-5-9967-1520-6. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

<http://192.168.20.6/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=%D0%94%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85.%20%D0%90.%20%D0%98.%20Ich%20und%20mein%20Studium.%20Kursbuch.pdf&reserved=%D0%94%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85.%20%D0%90.%20%D0%98.%20Ich%20und%20mein%20Studium.%20Kursbuch>

**б) Дополнительная литература:**

1. Емец, Т. В. Deutschland: Land und Leute : учебное пособие [для вузов] / Т. В. Емец ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2019. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL :

<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3864.pdf&show=dcatalogues/1/1529995/3864.pdf&view=true> (дата обращения: 14.05.2020). - Макрообъект. - ISBN 978-5-9967-1457-5. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

<http://magtu.ru:8085/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=%D0%95%D0%BC%D0%B5%D1%86%20%D0%A2.%20%D0%92.%20Deutschland.pdf&reserved=%D0%95%D0%BC%D0%B5%D1%86%20%D0%A2.%20%D0%92.%20Deutschland>

2. Сарапулова, А. В. Studentenleben [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Сарапулова ; МГТУ. - [2-е изд., подгот. по печ. изд. 2008 г.]. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3253.pdf&show=dcatalogues/1/1137083/3253.pdf&view=true>. - Макрообъект.

<http://magtu.ru:8085/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D0%BF%D1%83%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%90.%20%D0%92.%20Studentenleben.pdf&reserved=%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D0%BF%D1%83%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%90.%20%D0%92.%20Studentenleben>

#### **в) Методические рекомендации:**

1. Дубских, А. И. Prüfen Sie Ihre Kenntnisse [Электронный ресурс] : практикум / А. И. Дубских, С. В. Харитоновна ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Текст рус., нем. - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3407.pdf&show=dcatalogues/1/1139715/3407.pdf&view=true>. - Макрообъект.

<http://magtu.ru:8085/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=%D0%94%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D0%90.%20%D0%98.%20Pr%C3%BCfen%20Sie%20Ihre%20Kenntnisse.pdf&reserved=%D0%94%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D0%90.%20%D0%98.%20Pr%C3%BCfen%20Sie%20Ihre%20Kenntnisse>

#### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227 от 08.10.2018 Д-757-17 от 27.06.2017 Д-593-16 от 20.05.2016	11.10.2021 27.07.2018 20.05.2017
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно

1. Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) URL: [https://elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://elibrary.ru/project_risc.asp)
2. Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com/>
3. Поисковая система Академия Google (Google Scholar) URL: <https://scholar.google.ru>
4. Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам URL: <http://window.edu.ru>
5. Российская Государственная библиотека. Каталоги <https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/>
6. Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова <http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp>

7. Университетская информационная система РОССИЯ <https://uisrussia.msu.ru>

### **9 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Доска, мультимедийный проектор, экран
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.