

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРЕНАТАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Направление подготовки
37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Профиль
ПРАКТИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Программа подготовки – **прикладной бакалавриат**

Форма обучения
Очная

| | |
|----------|---------------------------|
| Институт | Гуманитарного образования |
| Кафедра | Психологии |
| Курс | 4 |
| Семестр | 7 |

Магнитогорск
2017 г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология утвержденного приказом МОиН РФ от 07августа 2014 г. № 946

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии «1» сентября 2017 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой  / О.П. Степанова/

Рабочая программа одобрена методической комиссией института гуманитарного образования «1» сентября 2017 г., протокол № 1.

Председатель  / О.В. Гневэк/

Рабочая программа составлена:

доцент, кандидат психологических наук

 / О.П. Степанова/

Рецензент:

директор ООО «Семейная студия «Дизайн жизни»
г. Магнитогорск, кандидат психологических наук



 / И.В.Бузунова/

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Пренатальная психология» является:

- формирование у студентов целостного представления о технологиях психологической помощи женщинам и членам их семей в период планирования и ожидания ребёнка и в послеродовой период
- формирование способности к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки специалиста

Дисциплина «Пренатальная психология» входит в вариативную часть блока образовательной программы по направлению подготовки (бакалавра) 37.03.01

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, навыки), сформированные в результате изучения следующих дисциплин:

Психология конфликта

Психология развития и возрастная психология

Социальная психология

Юридическая психология

Психология семьи и семейного консультирования

Знания (умения, навыки), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы при изучении таких дисциплин как:

Психология девиантного поведения

Основы сексологии

Психология полового диморфизма

Социальная перцепция

Для прохождения учебной - практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. При подготовке и сдаче государственного экзамена

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Пренатальная психология» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---------------------------------|---|
| ПК-4: | способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам |
| Знать | Специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам |
| Уметь | выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам |
| Владеть | способностью к выявлению специфики психического функционирования |

| | |
|---------------------------------|--|
| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения |
| | человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам |

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 единицы 108 акад. часа часов, в том числе:

- контактная работа – 37 акад. часа;
- аудиторная – 36 акад. часов;
- внеаудиторная – 1 акад. час;
- самостоятельная работа-71 акад. час

| Раздел/ тема дисциплины | Семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|---|---------|--|------------------|------------------|--|---|---|---------------------------------------|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занятия | | | | |
| Раздел 1. Теоретические подходы к перинатальному развитию в психологии | | | | | | | | |
| 1.1. Обзор концепций, история и предмет перинатальной психологии. Становление перинатологии в России и в западных странах. Продолжительность перинатального периода. Перинатальная психология. Предмет и объект перинатальной психологии. | 7 | 2 | | 2/2И | 8 | Составление теста по теме занятия. Разработка презентации по теме. Конспектирование первоисточников. Создание глоссария (минимум 20 понятий). | Защита работы, отчет о задании | ПК-4 зу |
| 1.2. Мотивы зачатия. Стадии жизненного цикла семьи. | 7 | 2 | | 2/2И | 7 | Составление теста по теме занятия. Разработка презентации по теме. Создание глоссария | Защита работы, отчет о задании | ПК-4 зу |

| Раздел/ тема дисциплины | Семестр | Аудиторная контактная работа (в академических часах) | | | Самостоятельная работа (в академических часах) | Вид самостоятельной работы | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|---|---------|--|----------------------|----------------------|--|--|---|---------------------------------------|
| | | лекции | лабораторные занятия | практические занятия | | | | |
| | | | | | | (минимум 20 понятий). Определение своей ведущей РС и у респондентов не менее 10 человек | | |
| 1.3. Психологические аспекты беременности, родов и послеродового периода. | 7 | 2 | | 2/2И | 8 | Составление теста по теме занятия. Разработка презентации по теме. Отработка этапов коммуникации в количестве не менее 10 человек. | Отчет о задании | ПК-4 зум |
| Итого по разделу | | 6 | | 6 | 23 | | Зачет по результатам текущего контроля | |
| Раздел 2. Психология родительства | | | | | | | | |
| 2.1. Теория перинатальных матриц в контексте работы с беременной | 7 | 2 | | 18/2И | 8 | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. Разработка презентации по теме. | Защита работы, отчет о задании | ПК-4 зум |
| 2.2. Психологический компонент гестационной доминанты (ПКГД) | 7 | 2 | | 2/2И | 8 | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. | Защита работы, отчет о задании | ПК-4 зум |
| 2.3. Постнатальная депрессия: симптомы и особенности | 7 | 2 | | 2/2И | 8 | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. | Защита работы, отчет о задании | ПК-4 зум |

| Раздел/ тема дисциплины | Семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельно работы | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|--|---------|--|------------------|------------------|--|---|---|---------------------------------------|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занятия | | | | |
| 2.4. Правила и организация психологической помощи семье на этапе планирования зачатия ребёнка, на этапе беременности и имеющей новорождённого ребёнка. | 7 | 2 | | 2/2И | 8 | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. | Отчет о задании | ПК-4 зув |
| 2.5. Технологии работы с семьёй в процессе подготовки к родам. Технологии в работе с беременными | 7 | 2 | | 2/2И | 8 | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. Разработка презентации по теме. | Защита работы, отчет о задании | ПК-4 зув |
| 2.6. Психологическая помощь при перинатальных потерях. | 7 | 2 | | 2/2И | 8 | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. | Защита работы, отчет о задании | ПК-4 зув |
| Итого по разделу | | 12 | 6 | 12/18И | 48 | | Зачет по результатам текущего контроля | |
| Итого за семестр | | 18 | | 18/18И | 71 | | Зачет | |
| Итого по дисциплине | | 18 | | 18/18И | 71 | | Зачет | |

5 Образовательные и информационные технологии

В ходе изучения дисциплины «Перинатальная психология» для решения поставленных задач используются пассивные, активные и интерактивные формы обучения. В частности, проводятся круглые столы, анализ конкретных ситуаций, решение ситуационных задач, ролевые игры.

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Лабораторная работа – организация учебной работы с реальными материальными и информационными объектами, экспериментальная работа с аналоговыми моделями реальных объектов.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирование активной познавательной деятельности студентов.

Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Лекция «вдвоем» (бинарная лекция) – изложение материала в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, «ученого» и «практика» и т.п.).

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс-стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

3. Игровые технологии – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Примеры форм учебных занятий с использованием игровых технологий:

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

4. Технологии проектного обучения – организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания. Проект предполагает совместную учебно-познавательную деятельность группы студентов, направленную на выработку концепции, установление целей и задач, формулировку ожидаемых результатов, определение принципов и методик решения поставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлексия.

Основные типы проектов:

Исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы,

предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем).

Творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник и т.п.).

Информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

5. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

Лекция «обратной связи» – лекция–провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция–беседа, лекция–дискуссия.

Семинар–дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

6. Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

Лекция–визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

| Раздел/ тема дисциплины | Вид самостоятельной работы | Кол-во часов | Формы контроля |
|--|--|--------------|--------------------------------|
| Раздел 1. Теоретические подходы к перинатальному развитию в психологии | | | |
| 1.1. Обзор концепций, история и предмет перинатальной психологии. Становление перинатологии в России и в западных странах. Продолжительность | Составление теста по теме занятия. Разработка презентации по теме. Конспектирование первоисточников. Создание глоссария (минимум 20 понятий). | 8 | Защита работы, отчет о задании |

| Раздел/ тема дисциплины | Вид самостоятельной работы | Кол-во часов | Формы контроля |
|--|--|--------------|--------------------------------|
| перинатального периода. Перинатальная психология. Предмет и объект перинатальной психологии. | | | |
| 1.2. Мотивы зачатия. Стадии жизненного цикла семьи. | Составление теста по теме занятия. Разработка презентации по теме. Создание глоссария (минимум 20 понятий). Определение своей ведущей РС и у респондентов не менее 10 человек | 7 | Защита работы, отчет о задании |
| 1.3. Психологические аспекты беременности, родов и послеродового периода. | Составление теста по теме занятия. Разработка презентации по теме. Отработка этапов коммуникации в количестве не менее 10 человек. | 8 | Отчет о задании |
| Итого по разделу | | 23 | Тест |
| Раздел 2. Психология родительства | | | |
| 2.1. Теория перинатальных матриц в контексте работы с беременной | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. Разработка презентации по теме. | 8 | Защита работы, отчет о задании |
| 2.2. Психологический компонент гестационной доминанты (ПКГД) | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. | 8 | Защита работы, отчет о задании |
| 2.3. Постнатальная депрессия: симптомы и особенности | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. | 8 | Защита работы, отчет о задании |
| 2.4. Правила и организация психологической помощи семье на этапе планирования зачатия ребёнка, на этапе беременности и имеющей новорождённого ребёнка. | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. | 8 | Отчет о задании |

| Раздел/ тема дисциплины | Вид самостоятельной работы | Кол-во часов | Формы контроля |
|--|--|--------------|--------------------------------------|
| 2.5. Технологии работы с семьёй в процессе подготовки к родам. Технологии в работе с беременными | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. Разработка презентации по теме. | 8 | Защита работы, отчет о задании |
| 2.6. Психологическая помощь при перинатальных потерях. | Отработка техники в количестве не менее 10 человек. | 8 | Защита работы, отчет о задании |
| Итого по разделу | | 48 | Тест |
| Итого по дисциплине | | 71 | Промежуточный контроль: зачет |

**Перечень тем и заданий для подготовки к практическим занятиям.
Практическое задание по разделу 1. Теоретические подходы к перинатальному развитию в психологии**

Занятие 1. Обзор концепций, история и предмет перинатальной психологии. Становление перинатологии в России и в западных странах. Продолжительность перинатального периода. Перинатальная психология. Предмет и объект перинатальной психологии.

1. Основные теоретические подходы, обращаясь к изучению раннего развития психики ребенка. Значение раннего онтогенеза для развития личности, взгляды на движущие силы, механизмы и условия развития психики в раннем онтогенезе. Психоанализ: классическая схема развития личности, дифференциации потребностей и смены объекта влечения З. Фрейда; роль матери и отца в становлении базовых личностных образований и личностных конфликтов. Эпигенетическая концепция развития личности Э. Эриксона: роль матери в становлении базовых форм отношений ребенка с миром; базовая вера и надежда. Трансперсональная психология: «перинатальные матрицы» С. Грофа; «утробная война» С. Фанти; психотерапевтические модели работы с перинатальными проблемами. Теория объектных отношений: диадический подход Р. Шпица; современные направления теории объектных отношений (Д. Винникотт, М. Кляйн, Д. Пайнз, М. Малер и др.); рабочая модель «Я-Другой», диадические проблемы и их проявление в развитии личности.

2. Предмет и объект перинатальной психологии. Продолжительность перинатального периода.

Занятие 2. Мотивы зачатия. Стадии жизненного цикла семьи.

1. Мотивы желания иметь ребенка. Конструктивные и деструктивные мотивы зачатия.

2. Жизненный цикл как динамическая характеристика семьи. Периодизации развития семьи, основные психологические проблемы каждого этапа. Уровни, виды и психологические закономерности супружеской совместимости.

Занятие 3. Психологические аспекты беременности, родов и послеродового периода.

1. Психологические аспекты беременности. Стили переживания женщиной беременности. Роль значимых отношений в процессе беременности. Методы психологической подготовки беременной к родам.

2. Психологическая подготовка к родам. Роль партнера в *родах*.
3. Психологические аспекты материнства. Материнство как обеспечение условий для развития ребенка. Материнство как часть личностной сферы женщины.
4. Физиология и патология послеродового периода.

Практическое задание по разделу 2. Психология родительства

Занятие 1. Теория перинатальных матриц в контексте работы с беременной

1. Матрица наивности. Матрица жертвы. Матрица борьбы. Матрица свободы.
2. Пути передачи информации. Практические выводы.
3. Методы арт терапии для формирования мотивации в контексте БПМ. Теория Грофа.

Занятие 2. Психологический компонент гестационной доминанты (ПКГД)

1. Определение гестационной доминанты.
2. Оптимальный тип ПКГД. Гипогестогнозический тип ПКГД. Эйфорический тип ПКГД. Тревожный тип ПКГД. Депрессивный тип ПКГД.
3. Шесть индивидуальных стилей переживания беременности: адекватный, игнорирующий, эйфорический, тревожный, амбивалентный, отвергающий.

Занятие 3. Постнатальная депрессия: симптомы и особенности

1. Понятие. Причины. Группа риска.
2. Симптомы. Диагностика. Профилактика. Рекомендации.

Занятие 4. Правила и организация психологической помощи семье на этапе планирования зачатия ребёнка, на этапе беременности и имеющей новорождённого ребёнка.

1. Необходимость психологической помощи по проблемам родительства и раннего развития ребенка. Особенности организации психологической помощи родителям и ребенку за рубежом и в нашей стране.

2. Основные направления работы: государственные (психологические центры и консультации при лечебных и научно-исследовательских учреждениях; психолог в лечебно-профилактических учреждениях родовспоможения и детства; психолог в центрах социальной работы с населением; психолог в образовательном учреждении) и негосударственные (психологические центры и консультации; школы и центры подготовки к родительству и помощи родителям и семье; добровольные родительские сообщества).

3. Основные проблемы родительства и детско-родительских отношений в практической работе психолога: осложнения зачатия и беременности; кризис семейных отношений при рождении ребенка; кризисные периоды развития ребенка; проблемы адаптации детей к новым ситуациям; девиантные формы родительского отношения; дети с проблемами развития (инвалиды, умственно отсталые, имеющие уродства, одаренные дети и т.п.).

Занятие 5. Технологии работы с семьёй в процессе подготовки к родам. Технологии в работе с беременными

1. Задачи психологической помощи семье. Направленность.
2. Методы работы психолога. Тематические беседы. Аутогенная тренировка. Телесноориентированная терапия. Арттерапия. Ролевые игры.
3. Критерии эффективной психологической помощи.
4. Работа с ожиданиями родителей. Техника «Разговор с плодом». Краткосрочная психотерапия беременных и членов их семей. Коррекция ожиданий.

Занятие 6. Психологическая помощь при перинатальных потерях.

1. Перинатальные потери. Методы консультирования женщин. Работа арт-техниками с эмоциональным состоянием.

2. Формы отказа от материнства. Влияние отказа от материнства на психику и состояние репродуктивной сферы женщины.

3. Виды и формы психологической работы с женщиной в разных ситуациях отказа от материнства. Психологическое консультирование в ситуации отказа от материнства. Психологическая реабилитация женщины в ситуации отказа от ребёнка и материнства.

4. Стратегии переживания кризисной ситуации и формы поведения женщин в ситуации аборта. Психологическая реабилитация женщины в ситуации аборта. Постабортный синдром. Профилактика отказа от материнства.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
|--|--|--|
| ПК-4: способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам | | |
| Знать | -Специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, - кризисы развития и факторов риска, - принадлежность к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам | <i>Теоретические вопросы:</i> 1. Основные теоретические подходы, обращающиеся к изучению раннего развития психики ребенка. 2. Значение раннего онтогенеза для развития личности, взгляды на движущие силы, механизмы и условия развития психики в раннем онтогенезе. 3. Факторы, влияющие на психическое развитие ребенка до его рождения. 4. Психологические аспекты протекания беременности. 5. Мотивы зачатия. Стадии жизненного цикла семьи. 6. Психологические аспекты беременности, родов и послеродового периода. 7. Кризис новорожденного 8. Нормы развития в младенчестве и раннем возрасте. 9. Привязанность, доверие, автономия и притязание на признание как ключевые задачи развития в младенчестве и раннем |

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
|---------------------------------|--|---|
| | | <p>возрасте.</p> <p>10. Индивидуальные стили переживания беременности: адекватный, игнорирующий, эйфорический, тревожный, амбивалентный, отвергающий.</p> <p>11. .</p> |
| Уметь | <p>выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам</p> | <p><i>Практические вопросы:</i></p> <p>Составить карту работы психолога по типичным проблемам перинатального периода, включая в нее следующие пункты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Запрос заказчика 2. Психологический диагноз беременной женщины 3. Закономерности психического развития плода и новорожденного позволяющие решить проблему 4. Психологическая помощь при перинатальных потерях 5. Методы и средства работы с проблемой |
| Владеть | <p>способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам</p> | <p><i>Психологическое сопровождение</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработать план работы с семьёй находящейся на ЖСС «конфронтация». - Составить программу психологической диагностики тревоги у беременных 2-3 триместра беременности. - Используя 2-3 методики провести диагностическое обследование семьи ожидающей ребёнка - Описать и обосновать основные актуальные направления и формы плановой работы психолога с беременной женщиной(1-го, 2-го, 3-го триместра беременности). -Разработать стратегии переживания кризисной ситуации (потеря плода, постродовая депрессия, рождения ребенка-инвалида и пр.) |

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Показатели и критерии оценивания зачета:

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций ПК-4: всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного

материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

«Не зачтено» - обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Могилевская, Е. В. Перинатальная психология. Психология материнства и родительства : учебник / Е. В. Могилевская, О. С. Васильева. - Ростов-на-Дону : Издательство ЮФУ, 2011. - 274 с. - ISBN 978-5-9275-0894-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/550705> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Мордина Е. М. Анатомия, возрастная физиология и гигиена [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. М. Мордина ; МГТУ. - [2-е изд., испр. и доп.]. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1473.pdf&show=dcatalogues/1/1123998/1473.pdf&view=true>. - Макрообъект.

б) Дополнительная литература

1. Филиппова, Г. Г. Психология материнства : учебное пособие для вузов / Г. Г. Филиппова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06007-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451674> (дата обращения: 29.10.2020).

2. Овсянникова Е. А. Психология детства [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. А. Овсянникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2671.pdf&show=dcatalogues/1/1131410/2671.pdf&view=true>. - Макрообъект.

в) Методические указания

1. Токарь О.В. Психология развития и возрастная психология. Практические занятия : [Текст] : Учеб.-метод. пособие / О.В. Токарь. –Магнитогорск: МаГУ, 2009. -42 с.

2. Самостоятельная работа студентов вуза: практикум / составители: Т.Г. Неретина, Н.Р. Уразаева, Е.М. Разумова, Т.Ф. Орехова ; Магнитогорск. гос. технический ун-т им. Г.И. Носова. – Магнитогорск: МГТУ им. Г.И. Носова, 2019. – 1 CD-ROM. – Загл. с титул. экрана

URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3861.pdf&view=true> (дата обращения: 18.10.2019). Макрообъект

3. Приложения

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

| Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
|--|--|--------------------------|
| MS Windows 7 Professional (для классов) | Д-1227 от 08.10.2018 Д-757-17 от 27.06.2017 | 11.10.2021 27.07.2018 |
| MS Office 2007 | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |
| FAR Manager | свободно распространяемое | бессрочно |

| | | |
|------|---------------------------|-----------|
| | ПО | |
| 7Zip | свободно распространяемое | бессрочно |

Интернет-ресурсы:

| Название курса | Ссылка |
|---|---|
| Электронная база периодических изданий East View Information Services. ООО | https://dlib.eastview.com/ |
| Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) | URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp |
| Поисковая система Академия Google (Google Scholar) | URL: https://scholar.google.ru/ |
| Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам | URL: http://window.edu.ru/ |
| Российская Государственная библиотека. Каталоги | https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/ |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова | http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp |
| Университетская информационная система РОССИЯ | https://uisrussia.msu.ru |
| Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Web of science» | http://webofscience.com |
| Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Scopus» | http://scopus.com |
| Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals | http://link.springer.com/ |
| Международная коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний Springer Protocols | http://www.springerprotocols.com/ |
| Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference | http://www.springer.com/references |
| Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer Nature» | https://www.nature.com/siteindex |

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

| Тип и название аудитории | Оснащение аудитории |
|--|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного | Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. |

| Тип и название аудитории | Оснащение аудитории |
|--|---|
| типа | |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Доска, мультимедийный проектор, экран |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся | Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации. |

Приложение 1

Методические указания по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Перинатальная психология» следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса. Во всех разделах дисциплины изложение материала ведется с прицелом на использование знаний в психологической практике обучения, воспитания и развития. В каждую тему включены виды учебной работы в соответствии с учебным планом: работа с конспектом лекций, выполнение лабораторных работ и заданий для самостоятельной работы.

Учебная дисциплина «Перинатальная психология» является составной частью подготовки будущего специалиста психолога.

При изучении программы обратите внимание на значительное число современных учебных пособий и учебников по изучаемой дисциплине. Вам придется прочесть значительное количество теоретической и методической литературы по изучаемой дисциплине, можете использовать электронные ресурсы. Внимательно изучите список рекомендованной литературы, он представлен в соответствующем разделе рабочей учебной программы.

Овладение основами учебного курса «Перинатальная психология» предполагает организацию вашей деятельности в рамках лекционных и практических занятий, а также осуществление самостоятельной работы.

Подготовка к лекционному занятию. Лекции направлены на раскрытие теоретических и методических аспектов овладения будущими психологами современными теоретическими представлениями в целях применения их в профессиональной деятельности.

На образовательном портале содержатся конспекты лекций теоретического курса. В них представлены основные вопросы, рассматриваемые на лекции, и предложен список литературы, которая поможет их более детальной проработке. Вы можете изучить материал по предложенной теме заранее, до рассмотрения на лекции в аудитории. Акцент сделайте на определении содержания основных понятий темы, выделении практических приемов и правил осуществления психологической диагностики и коррекции. Прочитав, самостоятельно сформулируйте выводы и вопросы по содержанию материала. В ходе

лекции вы сможете конкретизировать те моменты, которые остались не понятыми в ходе самостоятельной работы, задать вопросы преподавателю.

Подготовка к практическим занятиям. Практические занятия ориентируют на практическую значимость курса. На образовательном портале представлены планы практических занятий, а также рекомендации для вас по подготовке к ним с указанием литературы. Подготовку к каждому занятию необходимо начинать с изучения предложенной литературы и записей лекций. Кроме рекомендованной литературы, вы можете пользоваться и другими источниками, если их содержание раскрывает вопросы изучаемой вами темы. При работе с источниками делайте выписки. Выписывать следует теоретические положения по обсуждаемым вопросам или дополнения, которых нет в других пособиях.

Самостоятельная работа. После изучения темы проверьте, насколько вами освоено ее содержание, все ли понятно, каков результат ваших усилий. Для этого обратитесь к вопросам и заданиям для самостоятельной работы. Обратите внимание, большая часть их имеет ярко выраженную практико-ориентированную направленность. Отнеситесь ответственно к выполнению самостоятельных заданий и сохраните их, т.к. они вам обязательно пригодятся в вашей профессиональной деятельности, особенно в первые годы работы.

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем занятиям: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

В-четвертых, С помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях – когда это оправдано с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. Во-первых, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. Во-вторых, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. В-третьих, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение(опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

1. Название доклада;
2. Сообщение основной идеи;
3. Современную оценку предмета изложения;
4. Краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
5. Интересную для слушателей форму изложения;
6. Акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Методические рекомендации по подготовке сообщения

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало

наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата (например, «Нозология...», «История развития психиатрии...», «Этиология...», «Методика выявления...» и пр.). Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

1. Фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
2. Суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
3. Мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Самая частая ошибка в начале речи – либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения. Перед тем как использовать в своей презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части,

которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения ("закон края"), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони).

В ключевых высказываниях следует использовать фразы, программирующие заинтересованность. Вот некоторые обороты, способствующие повышению интереса:

- «Это Вам позволит...»
- «Благодаря этому вы получите...»
- «Это позволит избежать...»
- «Это повышает Ваши...»
- «Это дает Вам дополнительно...»
- «Это делает вас...»
- «За счет этого вы можете...»

После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя вопросами:

Вызывает ли мое выступление интерес?

Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных?

Смогу ли я закончить выступление в отведенное время?

Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту?

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликнуться на реакцию аудитории.

Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если оратор говорит об актуальной проблеме, если аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой.

Кроме того, установлено, что короткие фразы легче воспринимаются на слух, чем длинные. Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало. Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд.

Особое место в презентации проекта занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно»,

«Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов – то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

1. Объем текста на слайде – не больше 7 строк;
2. Маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
3. Отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
4. Значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

1. Выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
2. Используются иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает

множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода вспомогательный материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в начале и в конце презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступить к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада ("Следующий слайд, пожалуйста...").

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

Удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);

К каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?

Не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Критерии оценки презентации

| Критерии оценки | Содержание оценки |
|--|---|
| 1. Содержательный критерий | Правильный выбор темы, знание предмета и свободное владение текстом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет |
| 2. Логический критерий | Стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность |
| 3. Речевой критерий | Использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр. |
| 4. Психологический критерий | Взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания |
| 5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации | Соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, дизайн презентации не противоречит ее содержанию, грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации |

Итоговый контроль по дисциплине представлен зачетом. В соответствующем разделе представлен перечень вопросов к зачету. Обратите внимание на наличие банка тестовых заданий для самоконтроля. Контрольные вопросы двух видов: теоретического характера и на решение практических задач. Промежуточная аттестация (зачет) может проводиться в следующих формах:

- устный ответ на теоретические вопросы

- проверочный тест.