

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ – ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Направление подготовки (специальность)  
45.03.01 Филология

Профиль программы  
Филологическое обеспечение профессиональных коммуникаций

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки – академический бакалавриат

Форма обучения  
Очная

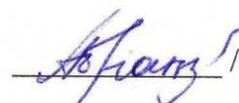
Институт	гуманитарного образования
Кафедра	Языкознания и литературоведения
Курс	1
Семестр	2

Магнитогорск  
2017 г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 45.03.01 Филология, утвержденного приказом МОиН РФ от 07.08.2014 №947.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры языкознания и литературоведения «06» сентября 2017 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой  
языкознания и  
литературоведения

 / Т. Е. Абрамзон /

Рабочая программа одобрена методической комиссией института гуманитарного образования «11» сентября 2017 г., протокол №1.

 / О.  
В. Гневэк/

Рабочая программа составлена: доц. кафедры языкознания и литературоведения, д. филологических наук, доц.

 / Т.Б. Зайцева

Рецензент: кандидат филологических наук, доцент, зам. директора по учебно-методической работе МОУ «Санаторная школа-интернат №2 для детей, нуждающихся в длительном лечении»

 / М. Б. Баландина/



## **1 Цели учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Целями учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 45.03.01 Филология являются: закрепление и углубление теоретической подготовки бакалавров, приобретение им первичных умений и навыков профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

## **2 Задачи учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Задачами учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются

- изучить опыт работы в сфере деятельности, соответствующей направлению 45.03.01 «Филология» (Филологическое обеспечение профессиональных коммуникаций)
- освоить современные технологии сбора и фиксации эмпирического материала; освоить модели профессионального и социального поведения, в том числе коммуникативного;
- научиться работать в группах;
- научиться создавать законченный научный, информационный, развлекательный, сценарный текст или интернет-контент.
- актуализация теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «Основы теории литературы», «Мировая художественная литература», «Технология командообразования и самоорганизации»;
- знакомство с новыми тенденциями развития гуманитарных наук на современном этапе (перспективы, методы цифровой филологии, способы популяризации);
- изучение особенностей работы по созданию тестов различных стилей и жанров (научный, информационный, развлекательный, сценарный текст или интернет-контент) и создание законченного текста;
- освоение методики получения и обработки информации;
- получение навыков сбора и обработки языковых и культурных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий.
- приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональных компетенций, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами;
- формирование знаний о назначении, сущности и специфике профессиональной деятельности, психологическая адаптация к избранной профессии, создание установки на личностное, социально-нравственное и

профессиональное развитие, формирование основ научно-познавательной деятельности обучающихся в условиях высшего учебного заведения, усвоение обучающимися знаний о социальной значимости профессии, требований к личности выпускника, среднего и высшего образования;

- освоение современных производственных процессов, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности и профилю подготовки, предусмотренных ФГОС;
- развитие общих и профессиональных компетенций, профессионального опыта, готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

### **3 Место учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в структуре образовательной программы**

Для прохождения учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимы знания, умения и навыки, сформированные в результате освоения дисциплин «Основы теории литературы», «Мировая художественная литература», «Технология командообразования и самоорганизации».

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения учебной практики, будут необходимы для прохождения производственной практики, проектной деятельности, написания и защиты выпускной квалификационной работы.

### **4 Место проведения учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Учебная - практика по получению профессиональных умений и навыков проводится на базе кафедры языкознания и литературоведения, а также на базе *лаборатории филологических интернет-стратегий «МГТУ им. Г.И. Носова»* и Центра визуальной культуры «Век» муниципального казенного учреждения культуры «Объединение городских библиотек».

Способ проведения учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: стационарная.

Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется непрерывно.

По способу организации проведения учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является концентрированной.

### **5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, и планируемые результаты**

В результате прохождения данной практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>ПК-11</b> - владением навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной	
Знать	Особенности разработки и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной
Уметь	Разрабатывать и реализовывать различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной
Владеть	Навыками планирования собственной работы навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской,

---

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
	массмедийной и коммуникативной
<b>ПК-12</b> способностью организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности	
Знать	Особенности работы в профессиональных коллективах, методику организации самостоятельной работы, с учетом тайм-менеджмента, специфику обеспечения необходимым материалом профессиональной деятельности филолога.
Уметь	устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.) Прогнозировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата Анализировать задачу, выделяя этапы ее решения
Владеть	навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, участия в обмене информацией, знаниями, опытом, в том числе презентации результатов работы, навыками рассмотрения различных вариантов решения задачи, оценивания их преимуществ и рисков, навыками качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время

## 6 Структура и содержание учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа 3,7 акад. часов;
- самостоятельная работа 104,3 акад. часов.
- в форме практической подготовки – (все часы по учебному плану) 108 акад. часов

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Код и структурный элемент компетенции
1	Ознакомительный этап	Инструктаж по технике безопасности; установочная конференция; получение индивидуального задания; консультация по методике сбора материала, созданию проекта.	ПК-11, 12-зуб.
2	Производственный этап	Обсуждение проектов и планов их реализации. Сбор, обработка и систематизация, анализ и осмысление	ПК-11, 12-зуб.

		фактического и литературного материала, технической информации по проекту.	
3	Обработка и анализ полученной информации	Познакомиться с правилами оформления картотеки. Изучить особенности обработки материала, особенности работы по составлению библиографии и картотеки; особенности проектирования сайта, посвященного цифровой филологии; специфику сбора и обработки языковых и культурных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий.	ПК-11, 12-зуб.
4	Подготовка отчета по практике	Обсудить собранный материал на итоговой конференции. Провести самоанализ результатов практики. Предложить форму дальнейшей работы с собранным материалом. Подготовить и сдать отчет и материалы по проекту.	ПК-11, 12-зуб.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по учебной практике - практике по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Промежуточная аттестация по практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме зачета с оценкой.

Обязательной формой отчетности обучающегося по практике является письменный отчет. Цель отчета – сформировать и закрепить компетенции, приобретенные обучающимся в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчеты обучающихся по практикам позволяют руководителям образовательных программ создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в образовательный процесс.

Вид аттестации по итогам практики – зачет с оценкой, который проводится в форме защиты проекта.

Примерное индивидуальное задание на учебную практику:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г.И. Носова»**  
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)  
Институт гуманитарного образования  
Кафедра языкознания и литературоведения

**ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ - ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

наименование практики

Обучающемуся \_\_\_\_\_ группы

Ф.И.О.

наименование группы

1. Период практики: «\_» \_20\_ г. по «\_»\_\_20\_ г.
2. Место прохождения практики: лаборатория филологических интернет-стратегий НИИ ИАФ МГТУ им. Г.И.Носова, Центр визуальной культуры «Век» (МБУК «Объединение городских библиотек»)

Задание на практику

1. Проведение инструктажа по ТБ.
2. Требования к организации и проведению практики. Определение специфики содержания, задач практики, графика работы студентов. Выдача индивидуальных заданий на практику. Знакомство с программой практики.
3. Изучение особенностей работы по созданию текстов различных стилей и жанров (научный, информационный, развлекательный, сценарный текст или интернет-контент)
4. Изучение особенностей работы по составлению библиографии и картотеки; создание законченных текстов (редактирование библиографических записей)
5. Создание текстов для сайта «Цифровая филология» - “E- Philology”;
6. Создание законченных текстов (сценарий видеопоззии).
7. Консультирование руководителя практики по выполнению индивидуальных заданий, об оформлении отчета по практике.
9. Подготовка и оформление отчета по практике.
10. Аттестация.

Руководитель практики  
от МГТУ им. Г.И. Носова \_\_\_\_\_

(подпись)

/

(расшифровка)

Дата выдачи

Цель прохождения практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки бакалавров по направлению 45.03.01 Филология,
- приобретение практических навыков профессиональной деятельности и профессиональных компетенций

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний для получения практического опыта проектной и организационно-управленческой деятельности;
- закрепление теоретических знаний для получения практического опыта научно-исследовательской деятельности в вузе;
- обучение умению ставить цели и формировать профессиональные задачи, осуществлять кооперацию с коллегами по работе;
- овладение методами, приемами и средствами разработки, реализации и распространения научных проектов в области филологии и гуманитарного знания,
- овладение методами, приемами и средствами разработки, реализации и распространения проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации,
- овладение методами, приемами и средствами разработки, реализации и распространения проектов в области редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов;

Вопросы, подлежащие изучению:

- особенности проектной и организационно-управленческой деятельности в области филологии;
- особенности научно-исследовательской деятельности в вузе;
- коммуникативные стратегии и практики командной работы;
- методы, приемы и средства разработки, реализации и распространения научных проектов в области филологии и гуманитарного знания,
- методы, приемы и средства разработки, реализации и распространения проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации,
- методы, приемы и средства разработки, реализации и распространения проектов в области редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.

Планируемые результаты учебной практики:

- получение необходимого практического опыта проектной и организационно-управленческой деятельности;
- получение необходимого практического опыта научно-исследовательской деятельности в вузе;
- умение ставить цели и формировать профессиональные задачи, осуществлять кооперацию с коллегами по работе;
- владение методами, приемами и средствами разработки, реализации и распространения проектов в области редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.

Обязательной формой отчетности студента-практиканта является письменный отчет.

Содержание отчета должно включать следующие разделы:

1. Подробное описание результатов практической деятельности, с приложением необходимых готовых материалов (плана проекта, его результатов или научной статьи).

2. Планирование по этапам на практике научно-исследовательской или проектной деятельности с указанием времени реализации.
3. Указание возможных и преодоленных рисков.
4. Самоанализ профессиональной деятельности на практике, включающий подробное раскрытие следующих пунктов:
  - a) МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
  - b) ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
  - c) МОИ ДОСТИЖЕНИЯ
  - d) ОЦЕНКА КОМАНДНОЙ РАБОТЫ
  - e) ПОЛУЧЕННЫЕ ЗНАНИЯ
  - f) ПОЛУЧЕННЫЕ УМЕНИЯ
  - g) ПОЛУЧЕННЫЕ НАВЫКИ
  - h) ТРУДНОСТИ
  - i) ПЕРСПЕКТИВЫ ПРОЕКТА (НАУЧНОЙ РАБОТЫ).
  - j) ПОЖЕЛАНИЕ ПО СОДЕРЖАНИЮ ПРАКТИКИ
  - k) ПОЖЕЛАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Оценка результатов деятельности бакалавра на производственной практике дается на основе систематического анализа его индивидуальной и командной работы в процессе практики, степени его готовности к профессиональной деятельности.

***Критериями оценки результатов практики являются:***

- уровень теоретического осмысления студентами своей профессиональной деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
  - степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
  - уровень развития личности, её социальной активности (интерес к профессии, активность, ответственное отношение к работе, творческий подход к выполнению заданий, аккуратность оформления материалов и т.д.);
  - коммуникативная компетентность студента при взаимодействии с респондентами;
  - качество собранного материала для проекта или научной работы
- грамотное оформление результатов профессиональной деятельности (дизайн проекта, требования к оформлению научной работы)

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– **на оценку «отлично» (5 баллов)** – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– **на оценку «хорошо» (4 балла)** – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются

выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– **на оценку «удовлетворительно» (3 балла)** – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– **на оценку «неудовлетворительно» (2 балла)** – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– **на оценку «неудовлетворительно» (1 балл)** – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – практики**

### **а) Основная литература:**

1. Зайцева, Т. Н. Программа прохождения всех видов практики : методические указания / Т. Н. Зайцева, В. Ф. Рябова, И. А. Долматова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2012. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1330.pdf&show=dcatalogues/1/1123614/1330.pdf&view=true>(дата обращения: 04.09.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Волощук, Т. Г. Производственная практика : учебное пособие / Т. Г. Волощук ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=11.pdf&show=dcatalogues/1/1130119/11.pdf&view=true>(дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. -

Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Организация и проведение практик : учебное пособие / Н. Н. Макарова, В. В. Переверзев, О. Ю. Стародубова и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 114 с. : ил., табл. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2917.pdf&show=dcatalogues/1/1134519/2917.pdf&view=true>(дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Имеется печатный аналог.

3. Организация учебных и производственных практик, подготовка к итоговой государственной аттестации : учебно-методическое пособие / сост. : Д. С. Бужинская, А. В. Подгорская, Т. А. Славута, А. М. Юсупова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - На тит. л. сост. указаны как авт. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3604.pdf&show=dcatalogues/1/1524569/3604.pdf&view=true>(дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-9967-1140-6. - Сведения доступны также на CD-ROM.

#### **в) Методические указания:**

1. Основы теории литературы : учебно-методическое пособие / Т. Е. Абрамзон, Т. Б. Зайцева, А. В. Петров, С. В. Рудакова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3328.pdf&show=dcatalogues/1/1138400/3328.pdf&view=true> (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-9967-0947-2. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Филологический анализ текста (на материале произведений русской литературы I трети XIX века) : учебно-методическое пособие / Т. Е. Абрамзон, А. П. Власкин, Т. Б. Зайцева и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2555.pdf&show=dcatalogues/1/1130357/2555.pdf&view=true> (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Филологический анализ текста (на материале произведений русской литературы II трети XIX века) : учебно-методическое пособие / Т. Е. Абрамзон, А. П. Власкин, Т. Б. Зайцева и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2554.pdf&show=dcatalogues/1/1130356/2554.pdf&view=true> (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

4. Филологический анализ текста (на материале произведений русской литературы последней трети XIX века) : учебно-методическое пособие / Т. Е. Абрамзон, А. П. Власкин, Т. Б. Зайцева и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2553.pdf&show=dcatalogues/1/1130355/2553.pdf&view=true> (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

5. Бедрикова, М. Л. История русской литературы (русская современная литература) : практикум / М. Л. Бедрикова, В. В. Цуркан ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2716.pdf&show=dcatalogues/1/1132>

[003/2716.pdf&view=true](#) (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

6. Зарубежная литература: барокко и классицизм : практикум / составители: О. Ю. Колесникова, К. Н. Савельева, М. Л. Скворцова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3847.pdf&show=dcatalogues/1/1530469/3847.pdf&view=true> (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - ISBN 978-5-9967-1480-3. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

7. Зарубежная литература: эпоха Просвещения : практикум / К. Н. Савельев, М. Л. Скворцова, О. Ю. Колесникова, С. В. Овчарова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3952.pdf&show=dcatalogues/1/1532450/3952.pdf&view=true> (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

8. Антоненко, Ю. С. Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (музейная практика) : учебно-методическое пособие / Ю. С. Антоненко, В. В. Ячменева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3699.pdf&show=dcatalogues/1/1527546/3699.pdf&view=true> (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

#### г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Копирайтинг от А до Я. Блог Дениса Каплунова. URL: <http://www.blog-kaplunoff.ru/slovar-kopirajtera.html>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Официальный сайт Института русской литературы (Пушкинский Дом) Российской Академии наук. URL: <http://lib.pushkinskijdom.ru/>

4. Официальный сайт Научной библиотеки им. М. Горького Санкт-Петербургского государственного университета. URL: <http://www.lib.pu.ru/>

5. Ruthenia.ru. Совместный интернет-проект (сайт) издательства ОГИ и кафедры русской литературы Тартуского университета. URL: <http://www.ruthenia.ru>

6. Philolog.ru. Сайт кафедры русской литературы и журналистики Петрозаводского университета. URL: <http://philolog.ru/>

7. Электронная библиотека «Научное наследие России». URL: <http://e-heritage.ru/index.html>

8. Руниверс. Гуманитарный интернет-проект (сайт) по истории России. URL: <http://www.runivers.ru/>

9. Некоммерческая электронная библиотека «ImWerden». URL: <http://imwerden.de>

10. Русская виртуальная библиотека (РВБ) – бесплатный научно-образовательный интернет-ресурс. URL: <http://www.rvb.ru/>

#### Интернет-ресурсы:

Названиекурса	Ссылка
---------------	--------

East View Information Services, ООО «ИВИС»	
Национальная информационно-аналитическая система–Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	<a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	<a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система-Единое окно доступа к информационным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности»	<a href="http://www1.fips.ru/">http://www1.fips.ru/</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им.Г.И.Носова	<a href="http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp">http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp</a>
Федеральный образовательный портал– Экономика. Социология. Менеджмент	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>
Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Web of science»	<a href="http://webofscience.com">http://webofscience.com</a>
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных	<a href="http://scopus.com">http://scopus.com</a>
Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals	<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>
Международная коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний	<a href="http://www.springerprotocols.com/">http://www.springerprotocols.com/</a>
Международная база научных материалов в области физических наук и инжиниринга	<a href="http://materials.springer.com/">http://materials.springer.com/</a>
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer Nature»	<a href="https://www.nature.com/siteindex">https://www.nature.com/siteindex</a>
Архив научных журналов «Национальный электронно-информационный конкорциум» (НПНЭИКОН)	<a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a>

#### д) Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно

#### 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) включает:

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Доска, мультимедийный проектор, экран
Помещения для самостоятельной работы обучающихся: компьютерные классы; читальные залы библиотеки	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.