

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»
Филиал в г. Белорецке

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
ФГБОУ ВО «МГТУ» в г. Белорецке
Д.Р. Хамзина
« 28 » МГТ 09 2017г.
г. Белорецке



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.Б.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки
22.03.02 Металлургия

Направленность программы
Обработка металлов и сплавов давлением (метизное производство)

Уровень высшего образования - бакалавриат

Программа подготовки - академический бакалавриат

Форма обучения - очная

Филиал МГТУ в г. Белорецке
Кафедра металлургии и стандартизации
Курс: 1, 2
Семестр: 1, 2, 3

Белорецк
2017г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки
Металлургия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской
Федерации от 4 декабря 2015 г. № 1427.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры металлургии и
стандартизации филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в г.Белорезке

« 20 » _ 09 _____ 2017г., протокол № 2

Зав. кафедрой _



/ С.М. Головизнин /

Рабочая программа одобрена методической комиссией филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в
г.Белорезке

« 23 » _ 09 _____ 2017г., протокол № _ 1

Председатель _



/ Д.Р. Хамзина /

Рабочая программа составлена: доцентом, к.п.н.



/ А.В. Сарапулова /

Рецензент:

доцент кафедры ИниРЯ, канд. пед. наук _____
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургского
государственного университета телекоммуникаций
им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»



Е.П. Желтова

1 Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются:

Основной целью курса является повышение исходного уровня иноязычной компетенции, достигнутого на предыдущей ступени образования и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а так же для дальнейшего самообразования.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы подготовки бакалавра

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.Б.02 «Иностранный язык» является частью ООП по направлению подготовки бакалавров 22.03.02 Metallургия, профиль подготовки - Обработка металлов и сплавов давлением (метизное производство). Дисциплина «Иностранный язык» относится к гуманитарному социально-экономическому циклу и является обязательной в данном разделе.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате получения среднего (полного) общего образования и в первую очередь, изучения дисциплин

- Курс иностранного языка в объеме школьной программы.
- Курс русского языка в объеме школьной программы
- География
- История
- Информатика

Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин профессионального цикла, использующих терминологию иностранных языков.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения:

В результате освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-3 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать	- правила чтения; - основную грамматическую терминологию; - правила словообразования; - общекультурную и общенаучную лексику на иностранном языке; - употребительные фразеологические сочетания, часто встречающиеся в письменной речи изучаемого подъязыка; - особенности и приёмы перевода грамматических конструкций, характерных для разных жанровых стилей; - особенности употребления слов и словосочетаний в ситуациях бытового и культурного общения и общения на профессиональную тематику.
Уметь	- читать и понимать несложную оригинальную научную литературу, опираясь на изученный языковой материал и навыки языковой и контекстуальной догадки; - интерпретировать общее содержание текстов адаптированной и оригинальной литературы на иностранном языке; - правильно выбирать адекватные языковые средства перевода научно-популярной и публицистической литературы; - оформлять извлеченную из иностранных источников информацию в виде письменного литературного перевода; - делать сообщения и презентации на иностранном языке на изученные темы.
Владеть	- навыками устной и письменной речи на иностранном языке для межличностной коммуникации с носителями языка;

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
	<ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовленной, а также неподготовленной монологической речи; - навыками диалогической речи в ситуациях лингвокультурологического (межкультурного) общения в пределах изученного языкового материала; - основными видами чтения (изучающее, поисковое и просмотровое); - - навыками понимания аутентичных текстов различных стилей (публицистический, научно-популярный).

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 единиц 252 часа, в том числе:

контактная работа – 108,5 акад. часов;

аудиторная – 106 акад. часов;

внеаудиторная – 2,5 акад. часов;

самостоятельная работа – 107,8 акад. часов;

подготовка к экзамену – 35,7 акад. часов.

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)		Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	практич. занятия				
1. Бытовая сфера общения	1						
1.1. Биография. Моя семья.			12	12	Выполнение тренировочных, реконструктивных упражнений и различных упражнений, направленных на развитие умений и навыков говорения, чтения и письма. Формирование навыков ознакомительного и изучающего чтения на базе текстов по темам (снятия лексических и грамматических трудностей), коррекция навыков произношения. Развитие навыков диалогической и монологической речи. Выполнение тестов для самопроверки	Беседа по устным темам. Выполнение тестов и контрольных заданий. Чтение, перевод, сообщения, доклады по прочитанным текстам (5 тыс. зн.)	ОК-3 – зув
1.2. Страна изучаемого языка			12	12			ОК-3 – зув
1.3. Моя Родина – Россия			12	11,9			ОК-3 – зув
Итого по разделу			36	35,9			
Итого за семестр			36	35,9		зачет	
2. Образование	2						
1.1. Образование в России и за рубежом.			10	15	Выполнение тренировочных, реконструктивных упражнений и различных упражнений, направленных на развитие умений и навыков говорения, чтения и письма. Формирование навыков ознакомительного и изучающего чтения на базе текстов по темам (снятия лексических и грамматических трудностей), коррекция навыков произношения. Развитие навыков диалогической и монологической речи. Выполнение тестов для самопроверки	Беседа по устным темам. Выполнение тестов и контрольных заданий. Чтение, перевод, сообщения, доклады по прочитанным текстам (5 тыс. зн.)	ОК-3 – зув
1.2. Университет, в котором я учусь.			12	12			ОК-3 – зув
1.3. Моя будущая профессия			12	10,9			ОК-3 – зув
Итого по разделу			34	37,9			

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)		Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	практич. занятия				
Итого за семестр			34	37,9		зачет	
3. Наука и технологии	3						
3.1. Ученые. Изобретатели и их изобретения.			12	12	Выполнение тренировочных, реконструктивных упражнений и различных упражнений, направленных на развитие умений и навыков говорения, чтения и письма. Формирование навыков ознакомительного и изучающего чтения на базе текстов по темам (снятия лексических и грамматических трудностей), коррекция навыков произношения. Развитие навыков диалогической и монологической речи. Выполнение тестов для самопроверки	Беседа по устным темам. Выполнение тестов и контрольных заданий. Чтение, перевод, сообщения, доклады по прочитанным текстам (5 тыс. зн.)	ОК-3 – зум
3.2. Техника в 21 веке			12	12			ОК-3 – зум
3.3. Современные технологии			12	10			ОК-3 – зум
Итого по разделу			36	34			
Итого за семестр			36	34		экзамен	
Итого по дисциплине			106	107,8			

5 Образовательные и информационные технологии

Для достижения планируемых результатов в обучении дисциплине «Иностранный язык» используются следующие образовательные технологии:

– *Информационно-развивающие технологии*, направленные на формирование системы знаний, запоминание и свободное оперирование ими. В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (плакаты, таблицы, компьютерные контрольно-обучающие программы, деловые и ролевые игры, языковые игры, электронные словари); электронные образовательные ресурсы по темам практических занятий; самостоятельное ознакомление студентов с источниками информации по профилю на иностранном языке, применение новых информационных технологий для самостоятельного пополнения знаний, включая использование технических и электронных средств информации.

– *Деятельностные, практико-ориентированные технологии*, направленные на формирование системы профессиональных практических умений при проведении экспериментальных исследований, обеспечивающих возможность качественно выполнять профессиональную деятельность; использование электронных образовательных ресурсов по темам практических занятий.

– *Развивающие проблемно-ориентированные технологии*, направленные на формирование и развитие проблемного мышления, мыслительной активности, способности видеть и формулировать проблемы, выбирать способы и средства для их решения. Используются виды проблемного обучения: учебные дискуссии, коллективная деятельность в группах при выполнении проектных работ.

– *Личностно-ориентированные технологии обучения*, обеспечивающие в ходе учебного процесса учет различных способностей обучаемых, создание необходимых условий для развития их индивидуальных способностей, развитие активности личности в учебном процессе. Личностно-ориентированные технологии обучения реализуются в результате индивидуального общения преподавателя и студента при защите рефератов, проектных

работ, при выполнении домашних индивидуальных заданий, при организации праздников и тематических вечеров, олимпиад, конкурсов переводчиков, студенческих научных конференций; встреч с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента предусматривает аудиторную и внеаудиторную работу:

- подготовку к практическим занятиям (выполнение тренировочных лексико-грамматических упражнений, а также упражнений, направленных на развитие умений и навыков говорения, чтения и письма); поисковое, изучающее, ознакомительное или просмотровое чтение при работе над текстами информационного, научно-популярного и рекламного характера по обозначенной проблематике;
- работу с основной и дополнительной литературой (составление краткого конспекта текста; осуществление поиска ответов на заранее поставленные к тексту вопросы);
- работу с лексикографическими словарями и электронными ресурсами;
- подготовку к различным проверочным самостоятельным и контрольным работам; написание электронных писем;
- подготовку докладов, устных сообщений по изучаемым темам диалогического и монологического характера;
- подготовку к промежуточному и итоговому контролю (зачетам и экзамену).

Задания: прочитайте текст и переведите его, выпишите и выучите незнакомые слова, ответьте на вопросы, составьте диалог, напишите план и подготовьте рассказ по темам:

Биография. Моя семья.

Страна изучаемого языка

Моя Родина – Россия

Образование в России и за рубежом.

Университет, в котором я учусь.

Моя будущая профессия

Ученые. Изобретатели и их изобретения.

Техника в 21 веке

Современные технологии

Тексты и задания представлены в основной литературе.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОК-3 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - правила чтения; - основную грамматическую терминологию; - правила словообразования; - общекультурную и общенаучную лексику на иностранном языке; - употребительные фразеологические сочетания, часто встречающиеся в письменной речи изучаемого подъязыка; - особенности и приёмы перевода грамматических конструкций, характерных для разных жанровых стилей; - особенности употребления слов и словосочетаний в ситуациях бытового и культурного общения и общения на профессиональную 	<p><i>Правила чтения.</i> <i>Грамматические темы:</i> Имя существительное. Артикли. Притяжательный падеж. Глагол. Правильные и неправильные глаголы. Спряжение и функция глаголов. Имя прилагательное. Числительное. Местоимения. Порядок слов в предложениях. Временные формы действительного и страдательного залога. Модальные глаголы и их эквиваленты. Предлоги и союзы. Инфинитив. Причастия. Наклонение. Сложносочиненные предложения. Сложноподчиненные предложения. Сослагательное наклонение. <i>Лексика по темам:</i> Биография. Моя семья. Страны: общие данные, географическое положение, достопримечательности Образование Моя будущая профессия</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	тематику.	Изобретатели и их изобретения. Современные технологии
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - читать и понимать несложную оригинальную научную литературу, опираясь на изученный языковой материал и навыки языковой и контекстуальной догадки; - интерпретировать общее содержание текстов адаптированной и оригинальной литературы на иностранном языке; - правильно выбирать адекватные языковые средства перевода научно-популярной и публицистической литературы; - оформлять извлеченную из иностранных источников информацию в виде письменного литературного перевода; - делать сообщения и презентации на иностранном языке на изученные темы. 	<p>Английский язык Тестовые задания для рубежного контроля знаний студентов по основным разделам дисциплины.</p> <p>1. Выберите правильный перевод подчеркнутой части предложения: <u>This man is remembered</u> as the great scientist and inventor.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этот человек должен помнить ... 2. Этот человек помнит ... 3. Этого человека помнят ... <p>2. Выберите предложение, в котором “had” переводится “нужно было”:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Some measures had already reduced atmospheric pollution in the air. 2. Moscow had every reason to be called the heart of Russia. 3. After the Great Fire London had to be restored. 4. By the end of the 20th century traffic had already been a serious problem for all large cities. <p>3. Выберите перевод подчеркнутой части предложения: <u>Having ruined English cities</u>, invaders left the country.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрушая английские города ... 2. Разрушив английские города ... 3. Разрушенные английские города ... 4. Разрушили английские города ... <p>4. Выберите правильный перевод подчеркнутой части предложения. <u>When asked</u> about the Master plan, the architect began to speak about the reconstruction of the theatre.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Спрашивая ... 2. Спросив ... 3. Когда архитектор спросил ... 4. Когда архитектора спросили ... <p>5. Выберите предложение, в котором “for” не переводится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A terrible fire raged in the city for several days. 2. People move from one district to another for other reasons. 3. Transport is a serious problem for all large cities. <p>Немецкий язык Примеры практических заданий</p> <p>1. Перепишите сложные существительные, подчеркните в них основное слово; затем переведите их письменно (при анализе и переводе учитывайте, что последнее слово является основным, а предшествующее поясняет его):</p> <ol style="list-style-type: none"> a) die Tagesordnung, die Ordnungszahl; б) die Wirtschaftsfakultät, der Lehrstoff, der Fernstudent, der Bücheraustausch, die Aufnahmeprüfungen <p>2. Перепишите и переведите письменно предложения и словосочетания; обратите внимание на многозначительность предлогов «nach» и «an»:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Ich gehe nach Hause. Er fährt nach Minsk. Der Student arbeitet nach dem Stundenplan. Nach der Arbeit fahren die Fernstudenten ins Institut. Wir kehrten nach zwei Wochen zurück. Es ist zehn Minuten nach acht. Ich kenne ihn nur nach dem Namen. Allem Anschein nach, er hat das selbst erfahren. Sie konnte das nach dem Gedächtnis spielen. б) an der Wand, an der Wolga, am Puschkin Platz, am Tisch, am Tage. Er wurde am Telefon verlangt. Er hat viele Jahre an diesem Roman gearbeitet.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - навыками устной и письменной речи на иностранном языке для межличностной коммуникации с носителями языка; - навыками подготовленной, а также неподготовленной монологической речи; - навыками диалогической речи в ситуациях лингвокультурологического (межкультурного) общения в пределах изученного языкового 	<p>Перечень примерных тем докладов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мы изучаем иностранный язык. 2. Интересные факты, обычаи, традиции, этикет различных стран мира. 3. История и традиции моего вуза. 4. Известные люди и выпускники моего вуза. 5. Уровни высшего образования. Квалификации и сертификаты. 6. Роль иностранного языка в современном мире. Современные языки международного общения. 7. Национальные традиции и обычаи страны изучаемого языка.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	материала; - основными видами чтения (изучающее, поисковое и просмотровое); - навыками понимания аутентичных текстов различных стилей (публицистический, научно-популярный)	8. Достопримечательности разных стран. 9. Основные направления развития информационных технологий в 21 веке. 10. Квалификационные требования к специалистам вашей профессиональной деятельности в России и за рубежом. 11. Личностное развитие и перспективы карьерного роста

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания.

Оценка начальной иноязычной коммуникативной компетенции, имеющейся у студентов 1 курса на момент поступления, а также оценка планируемой иноязычной коммуникативной компетенции, которую требуется сформировать в рамках дисциплины «Иностранный язык», осуществляется по результатам:

- входного контроля в форме комплексного теста, определяющего начальный уровень сформированности иноязычной коммуникативной компетенции студентов 1 курса;
- текущего контроля, определяющего уровень владения студентами языковым материалом и степени сформированности языковых навыков и речевых умений за определенный период времени в рамках рабочей программы. Текущий контроль проводится в течение семестра в форме контрольных и лабораторных работ, проектов, устных и письменных опросов по всем видам речевой деятельности;
- промежуточного контроля, проверяющего уровень овладения студентами речевыми умениями и языковыми навыками за определенный период времени, проводимого по окончании учебных семестров. Объектом контроля являются коммуникативные умения по всем видам речевой деятельности, а также навыки владения языковым материалом в рамках изученных тем. Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета по итогам семестра;
- итогового контроля, проверяющего сформированность иноязычной коммуникативной компетенции студентов за период обучения. Итоговый контроль проводится в виде экзамена.

Показатели и критерии оценивания экзамена

«отлично» - студент бегло читает, не допуская ошибок; делает правильный перевод, не пользуясь словарем; правильно переводит и использует в речи основные грамматические конструкции; может ответить на вопросы по тексту и высказать свое отношение к написанному; может вести без подготовки диалог на общие темы; может с предварительной подготовкой рассказать монолог по пройденной теме.

«хорошо» - студент бегло читает, допуская иногда ошибки; делает правильный перевод, в некоторых случаях пользуясь словарем; правильно переводит и использует в речи основные грамматические конструкции; может ответить на вопросы по прочитанному только с опорой на текст и высказать свое отношение к написанному; может вести диалог на общие темы; может с предварительной подготовкой рассказать монолог по пройденной теме.

«удовлетворительно» - студент медленно читает, допуская ошибки; переводит, постоянно пользуясь словарем; допускает ошибки в основных грамматических конструкциях; затрудняется в ответах на вопросы по тексту; может вести диалог на общие темы с предварительной подготовкой; может с предварительной подготовкой рассказать монолог по пройденной теме в медленном темпе.

«неудовлетворительно» - студент не умеет читать; знает перевод лишь отдельных слов; не знает основные грамматические конструкции; не может ответить на вопросы по прочитанному тексту и высказать свое отношение к написанному; не может вести диалог на общие темы даже с предварительной подготовкой.

Английский язык

а) Основная литература:

1. Радовель, В. А. Английский язык для технических вузов : учебное пособие / В. А. Радовель. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01792-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987363> (дата обращения: 23.09.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Акиншина, И. Б. Немецкий язык : учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 247 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5d2437f6d0c8f9.98818547. - ISBN 978-5-16-013841-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073457> (дата обращения: 23.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

б) Дополнительная литература:

1. Маньковская, З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 223 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005065-2 (print); ISBN 978-5-16-105422-2 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995410> (дата обращения: 23.09.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Нефедова, Л. А. Иноязычная лексика современного немецкого языка (аспекты культурной интеграции) : монография / Л. А. Нефедова. - М. : МПГУ, 2018. - 184 с. - ISBN 978-5-4263-0612-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020540> (дата обращения: 23.09.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Оберемченко, Е.Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учеб. пособие / Е.Ю. Оберемченко ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 с. - ISBN 978-5-9275-2884-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039753> (дата обращения: 23.09.2020). – Режим доступа: по подписке.
4. Сарапулова, А. В. Фонетический курс для студентов неязыковых вузов: немецкий язык: учебное пособие / А. В. Сарапулова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2717.pdf&show=dcatalogues/1/1132019/2717.pdf&view=true>.
5. Сарапулова, А. В. Studentenleben: учебное пособие / А. В. Сарапулова ; МГТУ. - [2-е изд., подгот. по печ. изд. 2008 г.]. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3253.pdf&show=dcatalogues/1/1137083/3253.pdf&view=true>.
6. Торбан, И. Е. Мини-грамматика английского языка : справочное пособие / И. Е. Торбан. - 3-е изд., перераб. и испр. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-16-003174-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048334> (дата обращения: 23.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

в) Методические указания:

1. Антропова, Л. И. Практикум по немецкому языку "Иностранный язык" и "Иностранный язык в профессиональной деятельности" (для бакалавров, специалистов, магистрантов и аспирантов) / Л. И. Антропова, О. Н. Афанасьева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3140.pdf&show=dcatalogues/1/1136432/3140.pdf&view=true>.
2. Биличенко, В.И. A self-study English Grammar. Part 1– Английская грамматика для самостоятельной работы. Часть 1: учебное пособие / В.И. Биличенко, Т.Н. Долгушина, А.А. Журавлева, Е.В. Суворова, А.Ю. Швидченко, О.С. Шиляева; МГТУ, каф. ИЯ по ТН. – Магнитогорск, 2012. – 1 электр. Опт. Диск (CD-R).– Загл. с контейнера.– Режим доступа: <http://ims.magtu.ru>

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

<http://www.usingenglish.com/glossary.html> Словарь по практической грамматике английского языка

<http://www.english.ru/letter/letter.html> Деловые и личные письма на английском языке

<http://www.deutsch.holm.ru/d2000/d2000.html> Интернет-курс немецкого языка

<http://www.deutschlern.net/>. Интерактивные упражнения

<http://grammade.ru/>. Немецкая грамматика и упражнения

https://courses.openedu.ru/courses/course-v1:misis+ENG+fall_2019/courseware/23b53cedd1a0430da77f71b15846e142/e7fff37c1e2b4670b91dab5eaf7ec017/ Курс «Английский язык для инженеров» на сайте Открытого образования

https://courses.openedu.ru/courses/course-v1:spbu+STRNVED+summer_2019/courseware/b72a54f0e45b4e599955541b3fb5cfc2/ce1dc617de2e4ee0be2bfe5cc3a876cb/ Курс «Страноведение Великобритании и США» на сайте Открытого образования

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
7Zip	свободно	бессрочно
MS Office 2007(Белоре	К-171-09 от 18.10.2009	бессрочно
MS Windows	К-171-09 от 18.10.2009	бессрочно
FAR	свободно	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services,	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным	URL: http://window.edu.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
Аудитория для практических занятий	Доска, мультимедийный проектор, экран, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации с выходом в Интернет
Аудитории для самостоятельной работы: компьютерные классы; читальный зал библиотеки	Персональные компьютеры с пакетом MSOffice, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации

Методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям

Методические указания по подготовке докладов

Студентам в течение всего курса обучения предлагается защитить на семинарских занятиях доклад по выбранной тематике. Доклад должен содержать введение, основные разделы, заключение и список используемой литературы. В докладе следует отразить актуальность выбранной темы, ее практическую значимость. В качестве иллюстраций должны быть использованы статистические данные (таблицы), практический материал.

Доклад должен содержать введение, основные разделы, заключение и список используемой литературы. В докладе следует отразить актуальность выбранной темы, ее практическую значимость. В качестве иллюстраций должны быть использованы статистические данные (таблицы), практический материал. Практическая часть может быть представлена в форме характеристики условий осуществления и принципов организации страхования в различные периоды развития общества.

Представленный на защиту доклад должен быть напечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа бумаги с полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Параметры текста: шрифт – Times New Roman, размер – 14, междустрочный интервал – одинарный, абзацный отступ (отступ первой строки) – 1 см, форматирование – по ширине. Установка функции «переноса» обязательна. Нумерация страниц производится по центру внизу. Номера на первой странице не ставятся. Общий объем работы не ограничивается.

При оценке доклада (сообщения) следует обратить особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- владение материалом;
- умение отвечать на вопросы аудитории;
- ценные и конструктивные предложения.

Методические указания по самостоятельной работе

Методические указания по разработке презентаций Microsoft PowerPoint

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый лист - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; фамилия, имя, отчество автора; где учится автор проекта.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Практические рекомендации по созданию презентаций

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации - это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.

2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации - методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации - это проверка и отладка созданной презентации.

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Стиль	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдайте единый стиль оформления • Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. • Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none"> - На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. - Для фона и текста используйте контрастные цвета. - Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"> - Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. - Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> - Используйте короткие слова и предложения. - Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. - Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> - Предпочтительно горизонтальное расположение информации. - Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. - Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> - Для заголовков - не менее 24. - Для информации не менее 18. - Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. - Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. - Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. - Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> - Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. - Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.
Критерии оценивания презентации	
Название критерия	Оцениваемые параметры
Тема презентации	Соответствие темы программе учебного предмета, раздела
Дидактические и	- Соответствие целей поставленной теме - Достижение

методические цели и задачи презентации	поставленных целей и задач
Выделение основных идей презентации	- Соответствие целям и задачам - Содержание умозаключений - Вызывают ли интерес у аудитории. - Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)
Содержание	- Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях. - Все заключения подтверждены достоверными источниками - Язык изложения материала понятен аудитории - Актуальность, точность и полезность содержания
Подбор информации для создания проекта - презентации	- Графические иллюстрации для презентации; статистика; диаграммы и графики; экспертные оценки; ресурсы Интернет; примеры; сравнения; цитаты и т.д.
Подача материала проекта - презентации	- Хронология - Приоритет - Тематическая последовательность - Структура по принципу «проблема-решение»
Логика и переходы во время проекта - презентации	- От вступления к основной части - От одной основной идеи (части) к другой - От одного слайда к другому - Гиперссылки
Заключение	- Яркое высказывание - переход к заключению: повторение основных целей и задач выступления; выводы; подведение итогов; короткое и запоминающееся высказывание в конце
Дизайн презентации	- Шрифт (читаемость) - Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) - Элементы анимации
Техническая часть	- Грамматика - Подходящий словарь - Наличие ошибок правописания и опечаток

Критерии оценивания презентаций:

Выставляемая оценка (балл) за презентацию(от 1 до 1,5 б.)

- Связь презентации с программой и учебным планом
- Содержание презентации.
- Заключение презентации
- подача материала проекта - презентации
- Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.)
- Наличие импортированных объектов из существующих цифровых образовательных ресурсов и приложений Microsoft Office
- Графический дизайн
- Техническая часть
- Эффективность применения презентации в учебном процессе