

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Гуманитарного образования
Ю.В. Гневэк
6 октября 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИСТОРИЯ ЖУРНАЛИСТИКИ

Направление подготовки

42.03.02 Журналистика

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки – академический бакалавриат

Форма обучения
очная

| | |
|----------|--|
| Институт | гуманитарного образования |
| Кафедра | русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации |
| Курс | 3-4 |
| Семестр | 5, 6, 7, 8 |

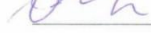
Магнитогорск
2017 г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного МОиН РФ 07.08.2014 № 951.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации « 31 » августа 2017 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой  Л.Н. Чурилина

Рабочая программа одобрена методической комиссией института *гуманитарного образования* «11» сентября 2017 г., протокол № 1.


Председатель  /О.В. Гневэк/

Рабочая программа составлена: доцентом кафедры русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации, кандидатом филологических наук

 А.В.Подгорская

Рецензент:

Зав. кафедрой русского языка и литературы
МАОУ "Академический лицей"
г. Магнитогорска кандидат филологических наук

 / О. И. Соловьёва/

1. Цели освоения дисциплины

Основная цель преподавания учебного курса – дать студентам представление о сложной динамике становления периодической печати, выделив основные этапы ее эволюции в наиболее важные исторические периоды. В задачу курса входит знакомство с политикой правительств в области печати, а также осмысление роли журналистики в формировании социокультурного и политического процессов в обществе. Кроме того, студенты получают представление об эволюции теоретических представлений о сущности, назначении и функциях журналистики в жизни общества.

Попутно решаются и следующие задачи:

- овладение студентами знаниями о специфике журналистского процесса;
- освоение понятийного аппарата журналистики;
- осмысление сути основных проблем, с которыми связано функционирование журналистики в обществе;
- осознание студентами методологической значимости знания о коммуникативных возможностях журналистики как специфического средства социально-психологического воздействия на общество и особой трибуны для обмена мнениями;
- формирование коммуникативной и социальной культуры студента, научных представлений о социокультурной роли журналистики в процессе становления общества и государства.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки бакалавра

Дисциплина «История журналистики» входит в вариативную часть блока 1 образовательной программы и является обязательной дисциплиной.

Изучение истории журналистики – важная составляющая фундаментального университетского образования, профессиональной подготовки журналистов.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения следующих курсов: «Основы теории журналистики», «Система СМИ», «История мировой литературы», «Медиакритика».

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы при освоении курсов: «Периодическая печать», «Актуальные проблемы современности и СМИ», «Политический дискурс», а также при прохождении учебной – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, производственной – преддипломной практики, ГИА.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины «История журналистики» обучающийся должен обладать следующими компетенциями

| | |
|---------------------------------|---|
| Структурный элемент компетенции | Уровень освоения компетенций |
| ОК-2 | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |
| Знать: | - основные этапы и закономерности процесса формирования печати в связи с развитием общественного движения, общественной мысли, |

| | |
|--|---|
| Структурный элемент компетенции | Уровень освоения компетенций |
| | культуры и литературы; - направление и содержание важнейших журналов и газет рассматриваемого периода, их взаимоотношения и полемику между ними; - организацию и состав изданий важнейших журналов и газет; |
| Уметь: | - анализировать и оценивать культурные процессы исторического развития общества, - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа, - формировать собственную гражданскую позицию. |
| Владеть: | - понятийно-категориальным аппаратом при анализе тенденций развития общества, политической обстановки в обществе. - способностью использовать профессиональный опыт журналистов прошлого в современной журналистской практике. |
| ОК-3 способностью использовать знания в области общегуманитарных социальных наук | |
| Знать: | - движущие силы и закономерности исторического процесса; - место личности и политической организации в мировом историческом процессе; - основные методы исследования используемые в социологии, философии, культурологии, истории; |
| Уметь: | - использовать знание о движущих силах и закономерностях исторического процесса в профессиональной деятельности, - уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - использовать гуманитарные знания на междисциплинарном уровне, применяя основные методы социальных и гуманитарных наук; |
| Владеть: | - основными методами исследования в области социологии, политологии, философии, практическими умениями и навыками их использования в контексте своей социальной и профессиональной деятельности. |
| ОПК- 4 способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной литературы и журналистики, использовать этот опыт в практике профессиональной деятельности | |
| Знать: | - наиболее значимые факты истории России и жизни российского общества, отечественной журналистики, - имена журналистов, редакторов и издателей крупнейших журналов и газет, вышедших в России в XVIII- XX вв. - названия крупнейших журналов и газет, вышедших в России в XVIII- XX вв. |
| Уметь: | - уметь анализировать отечественные журналистские тексты разных исторических эпох по нескольким параметрам: проблематика, особенности идейной позиции, специфика творческой манеры публициста |
| Владеть: | - навыками критического восприятия информации в контексте социальных потребностей разных исторических эпох, исторического и современного опыта отечественных СМИ; - навыками объективного и диалектического анализа важнейших явлений и процессов политического развития общества с точки зрения их значения |

| | |
|---|--|
| Структурный элемент компетенции | Уровень освоения компетенций |
| | для истории и современного развития российских СМИ. |
| ОПК-5 способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития зарубежной литературы и журналистики, использовать этот опыт в профессиональной деятельности | |
| Знать: | <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и процессы развития зарубежной периодической печати в связи с развитием общественного движения, общественной мысли, культуры и литературы; - знать и понимать значение опыта зарубежных журналистов XVI - XX вв. для развития журналистики и практики современных СМИ - имена журналистов, редакторов и издателей и названия крупнейших журналов и газет, вышедших в США и Европе в XVIII- XX вв. |
| Уметь: | - уметь анализировать зарубежные журналистские тексты разных исторических эпох по нескольким параметрам: проблематика, особенности идейной позиции, специфика творческой манеры публициста. |
| Владеть: | <ul style="list-style-type: none"> – навыками критического восприятия информации в контексте социальных потребностей разных исторических эпох, исторического и современного опыта зарубежных СМИ; - навыками объективного и диалектического анализа важнейших явлений и процессов зарубежной журналистики XVI-XX вв. с точки зрения их значения для истории и современного развития СМИ. |
| ОПК-12 способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу | |
| Знать: | <ul style="list-style-type: none"> - сущность многоаспектной журналистской деятельности; - коммуникативные возможности журналистики как специфического средства социально-психологического воздействия на общество и особой трибуны для обмена мнениями; |
| Уметь: | <ul style="list-style-type: none"> - следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы; - ориентироваться в основных мировых и отечественных тенденциях развития медиаотрасли (содержательных и технологических); |
| Владеть: | <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки собственных публикаций, материалов; - навыками осуществления текстовой и внетекстовой работы журналиста; - навыками индивидуальной и коллективной журналистской деятельности. |
| ПК-2 способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах | |
| Знать: | <ul style="list-style-type: none"> - понятийный аппарат журналистики; - наиболее распространенные в профессиональной практике жанры и форматы материалов; - специфику процессов жанровой интеграции; |

| Структурный элемент компетенции | Уровень освоения компетенций |
|---------------------------------|---|
| Уметь: | <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в структуре жанров в различных типах СМИ; - создавать тексты с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ; - определять и реализовывать наиболее успешную жанровую структуру для определенного вида СМИ. |
| Владеть: | <ul style="list-style-type: none"> - навыками адаптации текста для разных платформ и разной аудитории; - навыками сопровождения текста необходимыми дополнительными материалами: иллюстрациями, графикой и видеороликами. |

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц 432 акад. часа, в том числе:

- контактная работа – 217, 6 акад. часа:
 - аудиторная – 205 акад. часов; в том числе в интерактивной форме - 56 ак.ч.
 - внеаудиторная – 12, 6 акад. часа
- самостоятельная работа – 71,6 акад. часа;
- подготовка к экзаменам – 142,8 акад. часа

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|--|---------|--|------------------|----------------|--|--|---|---|---------------------------------------|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занят | | | | | |
| Раздел 1. ЗАРУБЕЖНАЯ И ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ЖУРНАЛИСТИКА XVI-XVIII ВЕКОВ. | 5 | | | | | | | | |
| 1.1. Тема: Рукописные издания средневековья и изобретение книгопечатания. Газетное дело после Гуттенберга и первые периодические издания. Появление и развитие института цензуры в Западной Европе. Журналистика Германии до конца XVIII в. | 5 | 2 | | 2/2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в | |
| 1.2. Тема: Журналистика в XVII – XVIII вв. в Западной Европе и Америке. Политическая публицистика и ее роль в общественной жизни. «La gazette» Теофраста Ренодо. Тенденции в развитии европейской печати в эпоху | 5 | 2 | | 2/2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в | |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|---|---------|--|------------------|----------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занят | | | | |
| <p>Просвещения XVIII в.(Великобритания). Понятие «персональный журнализм».</p> <p>Публицистическое творчество Дж.Свифта, Д. Дефо, Дж. Аддисона, Р. Стила. Первые концепции печати.</p> | | | | | | | | |
| <p>1.3. Тема: Возникновение и развитие российской журналистики в первой половине XVIII в.; Петровские «Ведомости». Реформы Петра . Первые частные журналы.</p> | 5 | 1 | | 2/2 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| <p>1.4. Тема: Издания Академии Наук 1727-1750 гг. Открытие московского университета и связанная с этим издательская деятельность. Роль М.В. Ломоносова в истории журналистики.</p> | 5 | 1 | | 2/2 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| <p>1.5. Тема: Первые сатирические издания второй половины XVIII в. Расцвет русской сатирической журналистики (1769-1774). Екатерина II и журналистика. Журнальная периодика. Сатирические журналы Н.И.</p> | 5 | 2 | | 4/2 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|--|---------|--|------------------|------------------|--|--|--|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занятия | | | | |
| Новикова 1770-1774 гг.. Журналы Н.И. Новикова 1777-1789 гг. | | | | | | | | |
| 1.6. Тема: Журналистика 1770-1790-х гг. Традиции сатирической журналистики в журналах И.А. Крылова. | 5 | | | 2/2 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 1.7. Тема: Н.М. Карамзин в журналистике. «Московский журнал», «Вестник Европы» | 5 | 2 | | 4/2 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 1.8. Тема: Журналистика дворянского периода первой половины XIX века Общая характеристика состояния журналистики в начале XIX века. Издания Вольного общества любителей русской словесности. Отечественная война 1812 года и журналистика. “Сын Отечества” (1812-1852). Журнальная деятельность декабристов. | 5 | | | 4 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 1.9. Тема. Журналистика 20-х гг. XIX в. | 5 | 2 | | 4 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование | Устный ответ на практическом | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|---|---------|--|------------------|------------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занятия | | | | |
| Журналистика 1826 - 1830-х годов. А.С. Пушкин - журналист и редактор. Пушкин и Чаадаев. | | | | | | лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | занятия. Проверка конспекта. Тестирование. | ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 1.10. Тема: Профессионализация журналистского труда. Коммерческая журналистика: Греч, Булгарин, Сенковский. “Московский телеграф” Н.А. Полевого (1825-1834). | 5 | 2 | | 4 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 1.11. Тема: Журналистика, публицистика и литературная критика 1840-50-х гг. Роль В.Г. Белинского в развитии отечественной журналистики. Краевский-издатель. Формирование типологической системы. Политические признаки изданий | 5 | 1 | | 2 | 2,15 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 1.12. Тема: Публицистика Великой Французской революции. Основные этапы революции; условия развития журналистики на каждом этапе. Э. Лустало, О. Мирабо, Ж.П. Марат, К. Демулен, Ж. Эбер – выдающиеся публицисты революции. Пресса как средство | 5 | 2 | | 2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Контрольное тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|--|------------|--|------------------|------------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занятия | | | | |
| борьбы основных политических сил. Отношения прессы и власти в период Директории. | | | | | | | | |
| Итого по разделу | 108 | 17 | | 34/14 | 18,15 | | Промежуточный контроль (экзамен) | |
| Раздел. 2 ЖУРНАЛИСТИКА ЕВРОПЫ, РОССИИ И США В XIX В. Основные этапы развития российской журналистики во второй половине XIX в. | 6 | | | | | | | |
| 2.1. Тема: Особенности французской журналистики XIX века. Появление массовых изданий. Отношения прессы и власти в Франции XIX века. Условия существования французской прессы во время правления Наполеона Бонапарта. | 6 | 2 | | 6/2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 2.2.Тема: Развитие массовой прессы в США, Англии, Германии, Франции. Возникновение понятия «новый журнализм». Пресса Германии в XIX веке. Политика Бисмарка в области печати. Основание агентства «Рейтер». Газета «Таймс». «Пенни-пресса» в США. | 6 | 2 | | 6/2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|--|---------|--|------------------|----------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занят | | | | |
| 2.3. Тема: Законодательные основы печати. Первая волна политической эмиграции русской интеллигенции. Журналистская деятельность А. И. Герцена. «Вольная русская пресса» за границей. | 6 | 2 | | 8/2 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 2.4. Тема: Отечественная журналистика эпохи реформ 1860-х годов. Военная тематика времен Крымской войны. Социально-политическая типология изданий: монархические, демократические, либеральные. 1866-68 гг. – Правила о печати. | 6 | 1 | | | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 2.5. Тема: Революционно-демократические издания. «Современник», «Русское слово», «Искра». Сатирические издания 60-х годов. | 6 | | | 2/2 | 8 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 2.6. Тема: Журналистская деятельность Н.Г. Чернышевского. Взгляды Н.Г. Чернышевского на историю развития России и на цивилизацию. Чернышевский-критик. | 6 | 2 | | 2/2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 2.7. Тема: Журналистская деятельность Н.И. | 6 | 1 | | 2/2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование | Устный ответ на практическом | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|--|---------|--|------------------|------------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занятия | | | | |
| Добролюбова. Добролюбов – критик. | | | | | | лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | занятия. Проверка конспекта. Тестирование. | ПК-2 - з/у/в |
| 2.8. Тема: Журналистская деятельность Д.И. Писарева. Противоречивость взглядов Писарева. История «раскола в нигилистах». Poleмика между «Современником» и «Русским словом». | 6 | 2 | | 2/2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 2.9. Тема: Журналы почвенников. Ф.М. Достоевский – редактор, журналист. «Время», «Эпоха», Редакторство «Гражданина». Публицистика Ф.М. Достоевского. «Дневник писателя». | 6 | 2 | | 4 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 2.10. Тема: Консервативно-либеральная журналистика 60-х годов. М. Катков – редактор. К. Кавелин, Н. Чичерин – журналисты либерального направления. | 6 | 2 | | 1 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 2.11. Тема: Славянофильская журналистика. Роль братьев Аксаковых в развитии славянофильской журналистики. Славянофилы и | 6 | 1 | | 1 | 2,15 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|---|------------|--|------------------|----------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занят | | | | |
| западники. | | | | | | занятия. | Контрольное тестирование. | ПК-2 - з/у/в |
| Итого по разделу | 108 | 17 | | 34/14 | 18,15 | | Промежуточный контроль (экзамен) | |
| Раздел.3 ЖУРНАЛИСТИКА ЕВРОПЫ, РОССИИ И США 2-ОЙ ПОЛОВИНЫ XIX – НАЧАЛА XX ВЕКА | 7 | | | | | | | |
| 3.1. Тема: Журналистика США 2-ой половины XIX – начала XX века Политические, экономические, социальные, технические предпосылки возникновения массовой прессы. Дж. Пулитцер и У. Херст, их роль в развитии «нового журнализма». «Нью-Йорк Уорлд» и «Нью-Йорк Джорнал» - особенности информационной политики, «крестовые походы». | 7 | 2 | | 10/2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 3.2. Тема: Становление журналистики как профессии. Журналистика в период Первой мировой войны. Пропаганда войны и мира. Возникновение профессиональных организаций издателей, типографских работников, журналистов. Профсоюзы (синдикаты) и союзы | 7 | 2 | | 2/2 | | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|--|---------|--|------------------|------------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занятия | | | | |
| журналистов. Создание кодексов журналистской этики. | | | | | | | | |
| 3.3. Тема: «Отечественные записки» Н. Некрасова и М.Е. Щедрина. Щедрин – редактор, писатель публицист. Художественно-публицистические циклы Щедрина «Наша общественная жизнь», «Помпадурсы и помпадурши», «За рубежом» и др. Политические «сказки» Щедрина. | 7 | 2 | | 6/2 | 6 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 3.4. Тема: В.Г. Короленко – журналист. Журналистские расследования Короленко. Народничество и другие течения в прессе. Либеральная пресса | 7 | 1 | | 4/2 | 3 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 3.5. Тема: А.П. Чехов – журналист. Публицистика Чехова («Остров Сахалин»). Тема журналистики и образ журналиста в публицистике А.П. Чехова. | 7 | 2 | | 4/2 | 6 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 3.6. Тема: Публицистические выступления Л.Н. Толстого. Региональная журналистика: Мамин-Сибиряк. | 7 | 1 | | 4/2 | 3 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|---|------------|--|------------------|----------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занят | | | | |
| | | | | | | | | ПК-2 - з/у/в |
| 3.7.Тема: Развитие газетного дела. Журналистика 1890-х гг.-нач. XXв. Система печати на рубеже веков. Журналы эпохи модерн: «Мир искусства» С. Дягилева, «Новый путь» Д. Мережковского, «Весы» В. Брюсова. | 7 | 2 | | 6/4 | 3,4 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Контрольное тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| Итого по разделу | 108 | 12 | | 36/16 | 21,4 | | Промежуточный контроль (экзамен) | |
| Раздел 4. ЖУРНАЛИСТИКА РОССИИ, США И ЕВРОПЫ В XX В. | 8 | | | | | | | |
| 4.1.Тема: Журналистика начала XX в. Печать периода Первой русской революции. Основные типы периодической печати. Многопартийная журналистика после 1905 г. Манифест 17 октября 1905 и Временные правила о периодической печати. Первый съезд писателей и журналистов 1905. Партийно-политические издания. «Начало» меньшевиков, Массовая политизация прессы. Публицистика В. Гиляровского. | 8 | 2 | | 4/2 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в академических часах) | | | Самостоятельная работа (в академических часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|--|---------|--|----------------------|----------------------|--|--|---|--|
| | | лекции | лабораторные занятия | практические занятия | | | | |
| 4.2. Тема: Основные этапы становления советской журналистики 1917-1941 гг. Становление системы периодики. Газеты, журналы, еженедельники. Основные этапы развития советской печати. Отечественная журналистика после Февральской революции. Пресса после Октябрьской революции. Декреты о печати советского правительства. Однопартийная система журналистики. | 8 | 2 | | 2 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 4.3. Тема: Журналистика в условиях становления сталинского тоталитарного режима во второй половине 1920-30-х гг. Роль СМИ в становлении культа личности И. Сталина. Публицистика М. Кольцова, Радека, Ф. Раскольникова и др. | 8 | 2 | | 2 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 4.4. Тема: СМИ зарубежных стран накануне и в период Второй мировой войны. Политика фашистов в области СМИ. Нацистская пропаганда в Германии до 1933 г. | 8 | 4 | | 4 | 2 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 4.5. Тема: Средства массовой информации в годы Великой Отечественной войны. | 8 | 2 | | 5 | 1 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование | Устный ответ на практическом | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|--|---------|--|------------------|------------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занятия | | | | |
| Публицистика И. Эринбурга, К. Симонова, В Гроссмана и др. Послевоенная журналистика. | | | | | | лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | занятия. Проверка конспекта. Тестирование. | ПК-2 - з/у/в |
| 4.6. Тема: Журналистика 60-х – 70-х г. XX в. Журналистика в условиях поиска путей демократизации общества во второй половине 1950-х – нач. 60-х гг., ее роль в экономических и социально-политических преобразованиях страны. Отечественные СМИ 1970-х – первой половины 80-х гг. | 8 | 2 | | 2/2 | 0,9 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 4.7. Тема: Отечественные СМИ суверенной России. Роль и место отечественной журналистики в условиях демократизации и гласности 1980-х . Ведущие журналисты периода. | 8 | 2 | | 2/2 | 1 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 4.8. Тема: Журналистика эпохи США и Европы в эпоху «холодной войны». СМИ зарубежных стран в 1945–1985 гг. | 8 | 2 | | 4/2 | 1 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 4.9. Тема: Отечественные СМИ суверенной | 8 | 2 | | 4/2 | 1 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование | Устный ответ на практическом | ОПК-4- з/у/в ОК-2- з/у/в |

| Раздел/ тема дисциплины | семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа (в акад. часах) | Вид самостоятельной работы | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код и структурный элемент компетенции |
|---|---------|--|------------------|--------------------|--|--|---|---|
| | | лекции | лаборат. занятия | практич. занятия | | | | |
| России 1990-х гг. Печать русского зарубежья. Творческое наследие ведущих публицистов в контексте отечественной журналистики. Основные тенденции развития российской прессы. Пресса и власть. | | | | | | лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | занятия. Проверка конспекта. Тестирование. | ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| 4.10. Тема: Особенности развития зарубежных СМИ в 1980-90-е гг. Журналистика в современном обществе. Основные модели средств массовой информации. | 8 | 2 | | 4/2 | 1 | Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Подготовка конспекта по теме практического занятия. | Устный ответ на практическом занятии. Проверка конспекта. Контрольное тестирование. | ОПК-5- з/у/в ОК-2- з/у/в ОК-3- з/у/в ОПК-12- з/у/в ПК-2 - з/у/в |
| Итого по разделу | | 22 | | 33/1 2 | 13,9 | | Промежуточный контроль (экзамен) | |
| Итого по дисциплине | | 68 | | 137/ 56 | 71,6 | | | |

5. Образовательные и информационные технологии

Для формирования компетенции и реализации предусмотренных видов учебной работы в учебном процессе используются следующие технологии.

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные и информационные технологии:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

В самостоятельной работе используются:

Конспектирование лекций – служит средством развития умственных способностей человека (мобилизует внимание, активизирует восприятие, мышление), вырабатывает умение в короткой и сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Поисковый метод – обеспечивает вовлечение учащихся в процесс самостоятельного приобретения знаний, сбора и исследования информации.

Исследовательский метод – организация поисковой, познавательной деятельности учащихся путем постановки учителем познавательных и практических задач, требующих самостоятельного творческого решения.

Обучение в электронной образовательной среде с использованием Интернет-ресурсов (IT-методы).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Тесты для самопроверки

1. Кто являлся редактором этих трех изданий в 60-е гг: “Русский вестник”, “Современная летопись”, “Московские ведомости”?
А) Краевский; б) Катков; в) Некрасов; г) Аскоченский; е) Аксаков; д) Печаткин
2. Назовите издателя “Отечественных записок” нач. 60-х:
А) Краевский; б) Катков; в) Некрасов; г) Аскоченский; е) Аксаков; д) Печаткин
3. Назовите наиболее популярный в конце 50-х годов журнал славянофилов:
а) “Русская беседа”; б) “Сельское благоустройство”; в) “Молва”; г) “Парус”; д) “День”
4. Кто являлся негласным редактором «Русской беседы» в конце 50-х гг?
А) Краевский; б) Катков; в) Некрасов; г) Аскоченский; е) Аксаков; д) Печаткин
5. Укажите годы издания братьями Достоевскими журнала “Время”:
а) 1855-1859г; б) 1859-1864г; в) 1861-1863гг; г) 1864-1865гг; д) 1865-1868гг.
6. Укажите годы издания братьями Достоевскими журнала “Эпоха”:
а) 1855-1859г; б) 1859-1864г; в) 1861-1863гг; г) 1864-1865гг; д) 1865-1868гг.
7. Какая журнальная партия выдвигала требование освобождения крестьян с землей на основе общинного устройства и круговой поруки за выкуп?
а) Революционно-демократическая пресса; б) либерально-западнические издания;
в) либерально-славянофильская пресса; г) крайне правые, монархические издания;
е) почвенники
8. К какой журнальной партии принадлежала газета «День»?

- а) Революционно-демократическая пресса; б) либерально-западнические издания; в) либерально-славянофильская пресса; г) крайне правые, монархические издания; е) почвенники
9. К какой журнальной партии принадлежал журнал “Русское слово”?
- а) Революционно-демократическая пресса; б) либерально-западнические издания; в) либерально-славянофильская пресса; г) крайне правые, монархические издания; е) почвенники
10. К какой журнальной партии принадлежал журнал “Отечественные записки”?
- а) Революционно-демократическая пресса; б) либерально-западнические издания; в) либерально-славянофильская пресса; г) крайне правые, монархические издания; е) почвенники
11. К какой журнальной партии принадлежал журнал “Русский вестник”?
- а) Революционно-демократическая пресса; б) либерально-западнические издания; в) либерально-славянофильская пресса; г) крайне правые, монархические издания; е) почвенники
12. К какой журнальной партии принадлежали «Московские ведомости»?
- а) Революционно-демократическая пресса; б) либерально-западнические издания; в) либерально-славянофильская пресса; г) крайне правые, монархические издания; е) почвенники
13. К какой журнальной партии принадлежала “Библиотека для чтения”?
- а) Революционно-демократическая пресса; б) либерально-западнические издания; в) либерально-славянофильская пресса; г) крайне правые, монархические издания; е) почвенники
14. К какой журнальной партии относился журнал «Время»?
- а) Революционно-демократическая пресса; б) либерально-западнические издания; в) либерально-славянофильская пресса; г) крайне правые, монархические издания; е) почвенники
15. Какому произведению русской классики посвящена статья «Русский человек на rendez vous»?
- а) «Накануне»; б) “Отцы и дети”; в) “Ася”; г) “Записки из подполья”; д) “Губернские очерки”
16. Какая из перечисленных ниже статей не принадлежит перу Н.Г. Чернышевского:
- А) «Очерки гоголевского периода русской литературы»; б) «Русский человек на rendez vous»; в) “Военные рассказы Л.Н. Толстого» Г) “Когда же придет настоящий день”; д) “Не начало ли перемены” Е) “Письма без адреса”
17. Какая из перечисленных ниже статей не принадлежит перу Я.А. Добролюбова:
- а) “Что такое обломовщина»; б) “Когда же придет настоящий день” в) “Луч света в темном царстве»; г) “Не начало ли перемены”; д) “Литературные мелочи прошлого года”
18. Кто из русских критиков пришел к выводу, что все герои русской литературы, по сути, обломовцы?
- А) Чернышевский; б) Добролюбов; в) Писарев; г) Ап. Григорьев; д) Страхов
19. Какая из перечисленных ниже статей не принадлежит перу Д.И. Писарева?
- А) “Базаров»; б) “Мотивы русской драмы»; в) “Мыслящий пролетариат»; г) “Еще раз Базаров»; д) “Пчелы»; е) “О брошюре Шедо-Ферроти”, ж) “Реалисты”
20. Кто был автором статьи «Роковой вопрос», послужившей поводом для закрытия «Времени»?
- А) М.М. Достоевский; Б) Ф.М. Достоевский; В) Н.Н. Страхов; Г) Ап. Григорьев; Д) Зайцев;
21. Назовите статью, из которой взята цитата: “Но к топору... мы звать не будем до тех пор, пока останется хоть одна разумная надежда на развязку без топора. Чем глубже

- мы всматриваемся в западный мир,..... тем больше растет у нас отвращение от кровавых переворотов.
- а) “Два лагеря теоретиков”; б) “Нас упрекают” в) “Литературные мелочи”; г) “Письма без адреса”; д) “Пчелы”; е) “О брошюре Шедо-Ферроти”; ж) “Письмо из провинции”
22. Реакцией на какую статью революционно-демократической прессы является статья Герцена *Veru dangerous*?
- А) “Что такое обломовщина”; б) “Когда же придет настоящий день” в) “Луч света в темном царстве”; г) “Не начало ли перемены”
23. Назовите статью, из которой взята цитата “Журналисты... катаются со смеху над обличительной литературой, над неудачными опытами гласности. ...ставят себе балаганчики для освистывания первых опытов свободного слова литературы, у которой еще не заросли волосы на полголове, так она недавно сидела в остроге»
- а) “Крещеная собственность»; Б) “Под спудом”; в) Нас упрекают”; г) *Veru dangerous*”; д) “Письмо из провинции”; е) “Ископаемый епископ”; д) “Лишние люди или желчевики”.
24. Кого из античных ораторов считают первым публицистом, родоначальником жанров трактата, статьи, эссе, памфлета, воззвания и письма?
- А) Горгия; б) Лисия; в) Исократа; г) Демосфена.
25. Назовите автора «Филиппик» - цикла политических речей направленных против македонского царя Филиппа:
- А) Горгий; б) Лисий; в) Исократ; г) Демосфен.
26. Против кого были направлены первые «Филиппики»:
27. А) против Филиппин; б) против царя; в) против аристократических семей; г) против троянской войны.
28. Назовите город, в котором появился прообраз газеты («*Acta diurna senatus ac populi*»):
- А) Афины; б) Венеция; г) Рим; д) Вавилон; е) Константинополь.
29. Укажите год появления прообраза европейских газет («*Acta diurna senatus ac populi*»):
- А) 15 г. от Рождества Христова; б) 59 г. до Р. Х. в) 395 г. н. э., д) 14 в. н. э.
30. Укажите имя правителя, по указу которого был создан прообраз европейской газеты («*Acta diurna senatus ac populi*»):
- А) Тиберий; б) Марк Антоний; в) Цезарь; г) Филипп.
31. Как в средневековой Франции назывались рукописные хроники:
- А) Анналы; б) аввизи; в) газетта; г) ньюс; д) фуггерцайтунген.
32. Венецианские листки новостей в XVI в. назывались:
- А) Анналы; б) аввизи; в) газетта; г) ньюс; д) фуггерцайтунген.
33. Рукописные газеты в XVI в. в Германии назывались:
- А) Анналы; б) аввизи; в) газетта; г) ньюс; д) фуггерцайтунген.
34. Рукописные листки новостей в XVI в. в Англии назывались:
- А) Анналы; б) аввизи; в) газетта; г) ньюс; д) фуггерцайтунген.
35. Назовите изобретателя печатного станка:
- А) Бертольд Геннеберг; б) Мартин Лютер; в) Иоганн Гутенберг.
36. Укажите дату изобретения печатного станка:
- А) 1235 г. б) 1480г. в) 1450 г. г) 1650 гг. д) 1550 г.
37. 45. В каком городе был изобретен первый печатный станок:
38. А) Лондон б) Прага в) Майнц; г) Страсбург.
39. Назовите автора «95 тезисов»:
- А) Мартин Лютер; б) Уильям Кэксон; в) Джон Лильберн; г) Томас Джефферсон.
40. Против чего были направлены «95 тезисов» Мартина Лютера?
- А) против университетского образования; б) против догматов протестантизма; в) против догматов католицизма; г) против цензуры.
41. Укажите год, который считается условной датой рождения газеты в Европе:

- а) 1450 г.; б) 1563 г; в) 1609 г; г) 1702 г.
42. Кому из политических деятелей приписывают выражение: «Кто владеет информацией, тот владеет миром»?
- а) Бисмарку; б) Наполеону; в) кардиналу Мазарини; г) кардиналу Ришелье;
43. Первым в мире периодическим изданием, органом государственной власти считается:
- А) «Ля Газетт»; б) «Куранты» в) «Дворцовый Меркурий»
44. Назовите редактора первого в мире периодического издания, органа государственной власти
- а) Теофаст Рендо; б) Джон Мильтон; в) Натаниэль Бэтттер; г) Ричард Стил.
45. Назовите страну и век происхождения выражения «газетная утка»?
- а) Англия XVI ; б) Италия XV; в) Германии XVIII; Франция XIX; б) Россия XIX в.
46. Назовите страну и век, в которой впервые сложилась авторитарная концепция печати:
- А) Англия XVI ; б) Италия XV; в) Германии XVIII; Франция XVII в.; б) Россия XVIII в.
47. «Ареопагитика» Мильтона посвящена:
- а) критике индульгенции; б) свободе печати; в) англо-французской войне; г) протестантизму.
48. В основу английской концепции свободы печати, разработанной в Билле о правах 1689 г., легли идеи этого публициста и общественного деятеля:
- а) Мартина Лютера; б) Джона Мильтона; в) Джона Лильберна; г) Томаса Джефферсона;
49. Мильтон не является автором этого произведения:
- а) Ареопагитика; б) «Потерянный рай»; в) «Возвращение в рай» г) «Здравый смысл».
50. Это произведение не принадлежит перу Даниэля Дефо:
- а) «Опыт о проектах» б) «Простейший способ разделаться с диссидентами»; в) «Письма суконщика»; г) «Гимн позорному столбу»
51. Это произведение не принадлежит перу Джонатана Свифта:
- а) «Сказка бочки» б) «Гимн позорному столбу»; в) «Письма суконщика» г) «Скромное предложение».
52. В каком произведении Джонатан Свифт в пародийном свете показал борьбу католической, англиканской и кальвинской церквей:
- а) «Сказка бочки» б) «Гимн позорному столбу»; в) «Письма суконщика» г) «Скромное предложение».
53. Этот журнал не имеет ни какого отношения к Ричарду Стилу и Джозефу Аддисону:
- а) «Тэтлер» (Болтун); б) «Спектэйтор» (Зритель) в) «Гардиан» (Опекун) г) «Инглишмен» (Англичанин); д) «Икземинер» (Обозреватель)
54. Этот американский журналист и издатель считается одним из отцов основателей США и первым американским просветителем:
- а) Томас Пейн; б) Бенджамин Франклин; в) Томас Джефферсон; г) Джеймс Медисон
55. Этот памфлет не принадлежит перу Томаса Пейна:
- а) «Здравый смысл»; б) «Американский кризис»; в) «Права человека» г) «К народу штата Нью-Йорк»
56. Кому из публицистов приписывают знаменитый афоризм «Время – деньги»:
- а) Кардиналу Ришелье; б) Томасу Пейну; в) Томасу Джефферсону; г) Бенджамину Франклину.
57. Назовите автора Декларации Независимости США
- а) Томас Пейн; б) Бенджамин Франклин; в) Томас Джефферсон; г) Джеймс Медисон.

Методика работы с тестами Работа с тестами требует не только хороших знаний по дисциплине, но и определенных навыков, которые необходимо приобрести в ходе постоянной работы с тестовым материалом. Во-первых, тесты построены на инверсии – особой мыслительной деятельности, при которой информация может варьироваться. Этот навык требует времени и тренировок. Во-вторых, важно на лекциях, семинарах, при

конспектировании выделять «**главные, ключевые слова**», которые выражают суть исторического явления. В конспекте такие «ключевые слова» лучше выделять – печатными буквами, цветом, подчеркиванием или другими приемами, которые помогут визуально запомнить информацию. Немаловажную роль в решении тестов имеют логические рассуждения. Необходимо вспомнить характерные черты того или иного явления, события, которые предшествовали или, наоборот, события, случившиеся позднее.

Вопросы к экзамену по «Истории журналистики» (5 семестр):

1. “Куранты” как правительственное дипломатическое издание Московской Руси. Информационный характер “Курантов”.
2. Петр I и начало русской журналистики. Указ об издании первой русской газеты. Значение выработки концепции «гражданской» печати.
3. Первая русская регулярная газета “Санкт-Петербургские ведомости”: периодичность, содержание, редакторы.
4. Статья М.В. Ломоносова “Рассуждение об обязанностях журналистов”. История создания и публикации статьи. Ее основные положения. Семь правил журналиста. Значение статьи для развития русской журналистики и критики.
5. Первые частные журналы. Ежемесячный журнал “Трудолюбивая пчела” А.П. Сумарокова (1759). Общественно-политическая и литературно-эстетическая позиция издателя журнала. Оппозиционность правительству Елизаветы Петровны. Критическая направленность ”Трудолюбивой пчелы”.
6. “Всякая всячина” (1769-1770): цели и задачи, основное содержание, авторы.
7. Сатирическая журналистика. Журнальная полемика 1769 г. Спор о сатире.
8. Журнальная полемика 1769 г. Вопрос о крестьянах. Отношение к галломании. Позиция «Всякой всячины», «Адской почты», «Смеси» и «Трутня».
9. Н.И.Новиков - журналист, издатель, просветитель. Идеино-политическая направленность журнала «Трутень». Задачи и основное содержание журнала.
10. “Московский журнал” Н.М.Карамзина. Содержание постоянных отделов и рубрик, основные цели и задачи «настоящего журнала». Основные положения статей Карамзина «Что нужно автору?» и «Отчего в России мало авторских талантов?».
11. О. Сенковский — редактор, журналист, литературный критик.
12. “Северная пчела” (1825-1864, 1869) Ф.В. Булгарина
13. Ф. В. Булгарин — журналист, издатель, редактор. Мифы и правда о Булгарине.
14. А.С. Пушкин-журналист. История журнала «Современник»
15. П. Чаадаев: Личность, судьба. История публикации первого Философического письма Чаадаева.
16. Первые печатные газеты и журналы в Германии и Англии. Первые печатные газеты и журналы во Франции.
17. Жизнь и творчество французского журналиста Теофраста Ренодо.
18. Джон Мильтон – блестящий полемист. «Ареопагитика».
19. Даниэль Дефо – представитель персонального журнализма. «Об академиях», «Простейший способ разделаться с диссидентами», «Гимн позорному столбу».
20. Джонатан Свифт – профессиональный журналист-памфлетист. «Размышления о палке от метлы», «Предложение об исправлении, улучшении и закреплении английского языка...».
21. Джонатан Свифт – профессиональный журналист-памфлетист. «Письма суконщика», «Скромное предложение».
22. Журналы Аддисона и Стиля «Болтун», «Зритель» и «Опекун» как образцы английской эссеистики. «История удивительных приключений Александра Селькирка, потерпевшего кораблекрушение моряка» Р. Стиля.

23. Журналистика Великой Французской революции 1789-1794 гг.: периодизация истории печати времен революции, деятельность Мирабо.
24. Журналистика Великой Французской революции 1789-1794 гг.: журналистское творчество Ж.-П. Марата. Анализ пяти речей «Дар Отчеству».
25. Возникновение первых американских газет. Роль Бенджамина Франклина в развитии американской журналистики
26. Значение публицистики Томаса Пейна.
27. Американская революция и принятие «Декларации независимости», Конституции и «Билля о правах».

Вопросы к экзамену по «Истории журналистики» (6 семестр):

1. Общественно-политическая обстановка в России эпохи реформ (1860-е гг). Внутренняя и внешняя политика России (1855-1870 г).
2. Партийность русской журналистики эпохи реформ. Основные направления, ведущие издания, редакторы и сотрудники.
3. Основные темы и проблемы, обсуждаемые в русской журналистике эпохи реформ. Позиции изданий по этим проблемам.
4. “Полярная звезда” и “Колокол” А.И. Герцена. Социально-политические и философские взгляды А.И. Герцена.
5. Герцен и Чернышевский. История полемики с “Современником”. Статьи “Veru dangerous”, “Лишние люди и желчевеки”, “Еще раз Базаров”.
6. “Современник” в 60-е годы. Общественно-политическая позиция. Сотрудники. История закрытия.
7. Н. А. Некрасов-редактор.
8. Н.Г. Чернышевский. Общественно-политические взгляды. Проблема истории развития России и цивилизации в публицистике Н.Г. Чернышевского. Идея революции. Статьи: “Экономическая деятельность и законодательство”, “Апология сумасшедшего», “Письма без адреса”, прокламация “Барским крестьянам от их доброжелателей поклон” и др.
9. Н.Г. Чернышевский – критик. Эстетические взгляды Чернышевского. Статьи: “Русский человек на rendez-vous”, “Не начало ли перемены”, статьи о творчестве Л.Н. Толстого.
10. Н.А. Добролюбов – сотрудник “Современника”. Добролюбов –критик. Статьи: “Что такое обломовщина», “Когда же придет настоящий день”, “Луч света в темном царстве”.
11. Д.И. Писарев - сотрудник “Русского слова”. Общественно-политические взгляды. Статьи: “Московские мыслители”, Схоластика XIXвека», “Пчелы”, “О брошюре Шедо-Ферроти” и др.
12. Д.И. Писарев-критик. Особенности публицистического стиля Д.И. Писарева. Статьи: “Базаров”, “Мотивы русской драмы”, “Мыслящий пролетариат”.
13. Poleмика “Современника” с “Русским словом”. История закрытия журналов.
14. “Русский вестник” М.Н. Каткова. Либерально-охранительные издания.
15. 60-е гг - эпоха цензурных реформ.
16. Журналы братьев Достоевских “Время” и “Эпоха”. Общественно-политические взгляды. Почвенничество. Россия и Запад в “Зимних заметках о летних впечатлениях”. Славянофилы и западники в статье “Два лагеря теоретиков”
17. Ф.М. Достоевский – публицист. Статья “Г-н-бов и вопрос об искусстве”. Poleмика с Чернышевским и Добролюбовым по вопросу об искусстве.
18. Poleмика журналов братьев Достоевских с революционно-демократической прессой. Poleмика Ф.М. Достоевского с М.Е. Щедриным.
19. Публицистика Ф.М. Достоевского в 70-е г. Участие в «Гражданине». «Дневник писателя» Ф.М. Достоевского.
20. Французская печать эпохи «второй» и «третьей» монархии. Политика Наполеона III в области печати.
21. Политика Бисмарка в области печати.

Вопросы к экзамену по «Истории журналистики» (7 семестр)

1. Журналистская деятельность М.Е. Салтыкова-Щедрина в «Современнике». Статьи 60-х гг.
2. Редакторство М.Е. Салтыкова-Щедрина в «Отечественных записках». Публицистика Щедрина.
3. «Отечественные записки» в 1870-е – 1880-е гг.
4. 70-е – 80-е г XIX в. в истории русской журналистики. Общественно-политические движения. Внутренняя и внешняя обстановка. Основные направления в журналистике.
5. Газеты 70-е – 80-е г XIX в. Основные направления в печати. Первые информационные издательства.
6. Журнал «Отечественные записки» в 1870-80гг. Политика журнала. Сотрудники.
7. Журналистская деятельность А.П. Чехова. Публицистика Чехова. «Остров Сахалин».
8. Журналистская деятельность В.Г. Короленко. Развитие расследовательской журналистики в России конца XIX – начала XXвв.
9. Публицистические выступления Л.Н. Толстого.
10. Американская журналистика второй половины XIX – нач. XX вв. Появление «Пенни пресс».
11. Журналистский путь Дж. Пулитцера.
12. Расследовательская журналистика и явление «макрейкеров».
13. Журналистская и редакционная деятельность У.Р. Херста.
14. Первые профессиональные кодексы журналистов.
15. Первые журналистские пресс-клубы, профсоюзы.
16. Нелли Блай - первая женщина-репортер.

Вопросы к экзамену «История журналистики XX в.» (8 семестр)

1. Русская печать на рубеже веков. Публицистика В. Гиляровского. Развитие жанра репортажа.
2. Русская революционная печать на рубеже веков. «Искра». Деятельность Г.В. Плеханова и В.И. Ленина.
3. Февральская буржуазно –демократическая революция. Ее отражение в прессе, влияние на развитие печати. Журналистика в политической борьбе социалистических партий.
4. Октябрьская социалистическая революция. Первые декреты советской власти. Многопартийность журналистики (ноябрь 1917- июль 1918г). Вопрос о мире.
5. Утверждение однопартийной советской журналистики в годы гражданской войны и иностранной интервенции (июль 1918-1920г).
6. Отечественная журналистика в период НЭПа.
7. Отечественная журналистика в конце 20-х и в 30-е гг. Борьба за власть в партии и ее отражение на страницах печати. Роль советской журналистики в создании культа личности Сталина.
8. Журналистика накануне и в период Великой Отечественной войны (1939-1945).
9. Отечественная журналистика в эпоху хрущевской «оттепели» (60-е гг).
10. Отечественная журналистика в период брежневского «застоя» (70 е –сер. 80-х гг.)
11. Журналистика эпохи «перестройки». Демократизация, гласность, новое мышление как основные темы. Возрождение в стране многопартийной печати.
12. Журналистика Российской Федерации. Система и структура СМИ в 90-е гг.
13. Ведущие темы средств массовой информации Российской Федерации в 90-е гг..
14. Информационные войны в СМИ в 90-е гг.
15. Журналистика Российской Федерации и властные структуры.
16. Журналистика США в XX в. Маккартизм и СМИ. «Оттепель» в журналистике. Роль журналистики в выборах президента США (теледебаты: Никсон – Кеннеди).

17. Война во Вьетнаме и журналистика. «Новая журналистика» и «гонзо-журналистика» (Том Вулф, Трумэн Капоте, Норман Мейлер, Хантер Томпсон (на выбор)).
18. Журналы-дайджесты. Современные массовые иллюстрированные журналы.
19. Развитие германского телевидения и радиовещания в 30-40-е гг.
20. Нацистская пропаганда и ее отражение в СМИ. Роль Геббельса.
21. Антифашистская публицистика (Георгий Димитров, Юлиус Фучик).
22. Основные этапы развития зарубежного радиовещания. Коммерческое и государственное радиовещание.
23. Основные этапы развития зарубежного телевидения. Коммерческое и государственное телевидение. Спутниковое телевидение.
24. Французская журналистика XX в. Де Голль и журналистика. Студенческая революция 1968 г. и пресса.
25. Британская журналистика XX в. История газеты The Times.
26. У. Черчилль и журналистика. Речь Черчилля «Сухожилия мира».
27. Зарубежная карикатура в XX в. Х. Битструп, Жан Эффель, карикатуры журнала Charlie Hebdo (на выбор).
28. Новые информационные технологии и журналистика.
29. Новые тенденции развития СМИ.

7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Виды промежуточной аттестации по дисциплине «История журналистики» в соответствии с учебным планом: экзамены – 5, 6, 7, 8 семестры.

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства | | |
|---|---|--|----------------|---------------------|
| ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | | | | |
| Знать | <p>- основные этапы и закономерности процесса формирования печати в связи с развитием общественного движения, общественной мысли, культуры и литературы;</p> <p>- направление и содержание важнейших журналов и газет рассматриваемого периода, их взаимоотношения и полемику между ними;</p> <p>- организацию и состав изданий важнейших журналов и газет;</p> | <p>Перечень теоретических вопросов к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “Куранты” как правительственное дипломатическое издание Московской Руси. 2. Первые печатные газеты и журналы Европы. 3. Французская печать эпохи «второй» и «третьей» монархии. Политика Наполеона III в области печати. 4. Общественно-политическая обстановка в России эпохи реформ (1860-е гг). Партийность русской журналистики эпохи реформ. 5. 70-е – 80-е г XIX в. в истории русской журналистики. Общественно-политические движения. <p>Тесты:</p> <p>I. Назовите город, в котором появился прообраз газеты («Acta diurna senatus ac populi»):</p> <p>А) Афины; б) Венеция; г) Рим; д) Вавилон; е) Константинополь.</p> <p>II. Венецианские листки новостей в XVI в. назывались:</p> <p>А) Анналы;</p> <p>Б) аввизи;</p> <p>В) газетта;</p> <p>Г) ньюс;</p> <p>Д) фуггерцайтунген.</p> | | |
| Уметь | <p>- анализировать и оценивать культурные процессы исторического развития общества,</p> <p>- планировать и осуществлять свою</p> | <p>Примерные практические задания для экзамена:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установите соответствие редакторов и журналов. <table data-bbox="1008 1276 1792 1324" style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. М.Д. Чулков</td> <td style="width: 50%;">А) «Всякая всячина»</td> </tr> </table> | 1. М.Д. Чулков | А) «Всякая всячина» |
| 1. М.Д. Чулков | А) «Всякая всячина» | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| | <p>деятельность с учетом результатов этого анализа, - формировать собственную гражданскую позицию.</p> | <p>2. Екатерина II 3. Н.И. Новиков 4. Ф.А. Эмин</p> <p>Б) «Адская почта» В) «Труть» Г) «И то, и се»</p> <p>Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами.</p> <table border="1" data-bbox="1055 280 1659 371"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>2. Какой журнал являлся трибуной борьбы декабристов за самобытную по форме, гражданскую по содержанию литературу? Тип и характер журнала. А) «Вестник Европы» Б) «Сын Отечества» В) «Чтение в Беседе любителей русского языка» Г) «Русский Вестник»</p> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| <p>Владеть</p> | <p>- понятийно-категориальным аппаратом при анализе тенденций развития общества, политической обстановки в обществе. - способностью использовать профессиональный опыт журналистов прошлого в современной журналистской практике.</p> | <p>Примерный перечень тем курсовых работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Власть и общество в публицистике XVIII века. 2. Сатирические приемы в фельетонах А.С. Пушкина. 3. Эстетические воззрения декабристов-публицистов. 4. Проблема "журнал и читатель" в публицистике В.Г. Белинского. 5. Социальная проблематика в публицистике славянофилов. 6. Художник и общество: полемика 40-х годов XIX в. о задачах искусства. 7. Русский нигилизм в вопросах искусства (по материалам журнала "Русское слово"). | | | | | | | | |
| <p>ОК-3 способностью использовать знания в области общегуманитарных социальных наук</p> | | | | | | | | | | |
| <p>Знать</p> | <p>- движущие силы и закономерности исторического процесса; - место личности и политической организации в мировом историческом процессе; - основные методы исследования используемые в социологии, философии, культурологии, истории;</p> | <p>Перечень теоретических вопросов к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Петр I и начало русской журналистики. Указ об издании первой русской газеты. 2. Жизнь и творчество французского журналиста Теофраста Рендо. 3. Ф. В. Булгарин — журналист, издатель, редактор. Мифы и правда о Булгарине. 4. Политика О. Бисмарка в области печати. 5. Журналистский путь Дж. Пулитцера. <p>Тесты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учрежденный в 1922 г. главный орган цензуры в СССР носил название. А. Наркомпрос Б. Центропечать В. Главлит Г. ОГПУ | | | | | | | | |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>2. Среди ленинских принципов коммунистической журналистики нет...</p> <p>А. классовость Б. партийность В. связь с жизнью Г. развлекательность</p> |
| Уметь | <p>- использовать знание о движущих силах и закономерностях исторического процесса в профессиональной деятельности, - уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - использовать гуманитарные знания на междисциплинарном уровне, применяя основные методы социальных и гуманитарных наук;</p> | <p>Примерные практические задания для экзамена:</p> <p>1. Кто из отмеченных деятелей не входил в триумвират, игравший важную роль в управлении страной в 1880-х годах. А. С.Ю. Витте Б. М.Н. Катков В. Д.А. Толстой Г. К.П. Победоносцев</p> <p>2. Кто из царских министров, как писал А.С. Суворин, так любил свободу печати, что обыкновенно подкупал ее, за что она прославляла его, называла гением.</p> |
| Владеть | <p>- основными методами исследования в области социологии, политологии, философии, практическими умениями и навыками их использования в контексте своей социальной и профессиональной деятельности.</p> | <p>Пример письменного комплексного задания по курсу:</p> <p>1. Охарактеризуйте идеологические направления в истории журналистики, объясните основные проблемы, связанные с определением таких понятий, как консерватизм, либерализм, демократизм. Какие направления ярче проявлялись в периодике XVIII в., XIX в., XX в. и почему? Докажите свои суждения примерами.</p> |
| <p>ОПК- 4 способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной литературы и журналистики, использовать этот опыт в практике профессиональной деятельности</p> | | |
| Знать | <p>- наиболее значимые факты истории России и жизни российского общества, отечественной журналистики, - имена журналистов, редакторов и издателей крупнейших журналов и</p> | <p>Перечень теоретических вопросов к экзамену:</p> <p>1. Основные темы и проблемы, обсуждаемые в русской журналистике эпохи реформ 1860-ых гг. Позиции изданий по этим проблемам. 2. Журналистская деятельность В.Г. Короленко. Развитие расследовательской журналистики в России конца XIX – начала XX вв. 3. Февральская буржуазно –демократическая революция. Ее отражение в прессе,</p> |

| | | |
|---------|--|---|
| | <p>газет, выходящих в России в XVIII-XX вв. - названия крупнейших журналов и газет, выходящих в России в XVIII-XX вв.</p> | <p>влияние на развитие печати. Журналистика в политической борьбе социалистических партий.</p> <p>4. Отечественная журналистика в эпоху хрущевской “оттепели” (60-е гг).</p> <p>5. Отечественная журналистика в период брежневского “застоя” (70 е –сер. 80-х гг.)</p> <p>Тесты:</p> <p>1.Работой какого журнала в конце XIX века руководили В.Г. Короленко и Н.К Михайловский.</p> <p>А. “Русский вестник” Б. “Русское богатство” В. “Руская старина” Г. “Русское слово”</p> <p>2.Автором небольшой статьи “Рассуждения об обязанности журналистов при изложении произведений, имеющих целью обеспечить свободу научного суждения” был...</p> <p>А. Н.И. Новиков Б. М.В. Ломоносов В. А.С. Пушкин Г. Екатерина II</p> |
| Уметь | <p>- уметь анализировать отечественные журналистские тексты разных исторических эпох по нескольким параметрам: проблематика, особенности идейной позиции, специфика творческой манеры публициста</p> | <p>Примерные практические задания для экзамена:</p> <p>1. Расположите эти отечественные издания XIX века в порядке их появления.</p> <p>А. “Современник” Б. “Библиотека для чтения” В. “Отечественные записки” Г. “Русский вестник”</p> <p>2. Сопоставьте эти издания с именами их основателей</p> <p>А. “Московские ведомости” М.Н. Катков Б. “Утренний свет” М.В. Ломоносов В. “Русский вестник” М.М. Достоевский Г. “Время” Н.И. Новиков</p> |
| Владеть | <p>- навыками критического восприятия информации в контексте социальных потребностей разных исторических</p> | <p>Пример письменного комплексного задания по курсу:</p> <p>1. Напишите эссе на тему: «Значение литературно-издательской деятельности Новикова для развития русской журналистики».</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>эпох, исторического и современного опыта отечественных СМИ;</p> <p>- навыками объективного и диалектического анализа важнейших явлений и процессов политического развития общества с точки зрения их значения для истории и современного развития российских СМИ.</p> | <p>Выполните сопоставительный анализ на тему: «Новиков в оценке А.С. Пушкина, Н.А. Полевого, В.Г. Белинского, Н.А. Добролюбова».</p> <p>Представьте анализ в форме таблицы.</p> |
| <p>ОПК-5 способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития зарубежной литературы и журналистики, использовать этот опыт в профессиональной деятельности</p> | | |
| <p>Знать</p> | <p>- основные этапы и процессы развития зарубежной периодической печати в связи с развитием общественного движения, общественной мысли, культуры и литературы;</p> <p>- знать и понимать значение опыта зарубежных журналистов XVI - XX вв. для развития журналистики и практики современных СМИ</p> <p>- имена журналистов, редакторов и издателей и названия крупнейших журналов и газет, вышедших в США и Европе в XVIII- XX вв.</p> | <p>Перечень теоретических вопросов к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Журналистика США в XX в. Маккартизм и СМИ. «Оттепель» в журналистике. Роль журналистики в выборах президента США (теледебаты: Никсон – Кеннеди). 2. Война во Вьетнаме и журналистика. «Новая журналистика» и «гонзо-журналистика» (Том Вулф, Трумэн Капоте, Норман Мейлер, Хантер Томпсон (на выбор)). 3. Нацистская пропаганда и ее отражение в СМИ. Роль Геббельса. 4. Французская журналистика XX в. Де Голль и журналистика. Студенческая революция 1968 г. и пресса. 5. Британская журналистика XX в. История газеты The Times. <p>Тесты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Годом рождения европейской газетной периодики является: <ul style="list-style-type: none"> А. 1704 Б. 1609 В. 1631 2. Какие журналы издавали Джозеф Аддисон и Ричард Стиль: <ul style="list-style-type: none"> А. Опекун; За и против Б. Болтун; Ворчун В. Болтун; Зритель |
| <p>Уметь</p> | <p>- уметь анализировать зарубежные журналистские тексты разных</p> | <p>Примерные практические задания для экзамена:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кому из политических деятелей приписывают выражение: «Кто владеет |

| | | |
|--|--|--|
| | исторических эпох по нескольким параметрам: проблематика, особенности идейной позиции, специфика творческой манеры публициста. | информацией, тот владеет миром? А) Бисмарку; Б) Наполеону; В) кардиналу Мазарини; Г) кардиналу Ришелье; 2.Первым в мире периодическим изданием, органом государственной власти считается: А) «Ля Газетт»; Б) «Куранты» В) «Дворцовый Меркурий» 3. Охарактеризуйте авторитарную концепцию печати и назовите страну и век, в которой она впервые сложилась: А) Англия XVIв. Б) Италия XVв. В) Германии XVIIIв. Г) Франция XVII в. Д) Россия XVIIIв. |
| Владеть | – навыками критического восприятия информации в контексте социальных потребностей разных исторических эпох, исторического и современного опыта зарубежных СМИ; - навыками объективного и диалектического анализа важнейших явлений и процессов зарубежной журналистики XVI-XX вв. с точки зрения их значения для истории и современного развития СМИ. | Примерный перечень тем курсовых работ: 1. Журналистика и публицистика: возникновение понятий и эволюция их содержания. 2. Пропаганда: истоки термина и его современное значение. 3. Происхождение газеты. Первые рукописные газеты Европы. 4. Кардинал Ришелье и его роль в создании французской журналистики. 5. Зарождение лозунга «свобода печати» и английская концепция свободы печати. 6. Зарождение и особенности американской концепции свободы печати. 7. Английская, американская и французская концепции печати: сходства и различия. |
| ОПК-12 способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу | | |
| Знать | - сущность многоаспектной журналистской деятельности; - коммуникативные возможности журналистики как специфического средства социально-психологического воздействия на общество и особой трибуны для | Перечень теоретических вопросов к экзамену: 1. Семь правил журналиста в статье М.В. Ломоносова “Рассуждение об обязанностях журналистов”. Значение статьи для развития русской журналистики и критики. 2. Первые профессиональные кодексы журналистов. 3. Первые журналистские пресс-клубы, профсоюзы. 4. Журналистика Российской Федерации. Система и структура СМИ. |

| | | |
|--|--|--|
| | обмена мнениями; | <p>5. Ведущие темы средств массовой информации Российской Федерации.</p> <p>Тесты:</p> <p>1. «Коммерсантъ», «Аргументы и факты» - первые и наиболее крупные:</p> <p>А) издательские дома;</p> <p>Б) типографии;</p> <p>В) библиотеки.</p> <p>2. Блогосфера появилась:</p> <p>А) в 1991 году;</p> <p>Б) в 1998 году;</p> <p>В) в 1990 году.</p> |
| Уметь | <p>- следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы;</p> <p>- ориентироваться в основных мировых и отечественных тенденциях развития медиаотрасли (содержательных и технологических);</p> | <p>Примерные практические задания для экзамена:</p> <p>1. Охарактеризуйте закон РФ «О печати и других средствах массовой информации» и скажите, когда он был принят:</p> <p>А) в июне 1990 года;</p> <p>Б) в июне 1980 года;</p> <p>В) в июне 1985.</p> <p>2. Назовите крупнейшие транснациональные монополии, владеющие средствами массовой информации. Охарактеризуйте одну из них более подробно.</p> |
| Владеть | <p>- навыками подготовки собственных публикаций, материалов;</p> <p>- навыками осуществления текстовой и внетекстовой работы журналиста;</p> <p>- навыками индивидуальной и коллективной журналистской деятельности.</p> | <p>Примерный перечень тем курсовых работ:</p> <p>1. Событие глазами репортера. Творческие методы "короля репортажа" В.Гиляровского.</p> <p>2. Средства выразительности в очерках В.Гиляровского.</p> <p>3. Газетная муза Власа Дорошевича. В творческой мастерской фельетониста.</p> <p>4. Мастер психологического очерка А.Амфитеатров.</p> <p>5. Жанрообразующие признаки фельетона начала XX века.</p> |
| <p>ПК-2 способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах</p> | | |
| Знать | <p>- понятийный аппарат журналистики;</p> <p>- наиболее распространенные в профессиональной практике жанры и форматы материалов;</p> | <p>Перечень теоретических вопросов к экзамену:</p> <p>1. Основные этапы развития радиовещания. Коммерческое и государственное радиовещание.</p> <p>2. Основные этапы развития телевидения. Коммерческое и</p> |

| | | |
|---------|--|---|
| | <p>- специфику процессов жанровой интеграции;</p> | <p>государственное телевидение. Спутниковое телевидение.</p> <p>3. Журналы-дайджесты. Современные массовые иллюстрированные журналы.</p> <p>4. Новые информационные технологии и журналистика.</p> <p>5. Новые тенденции развития СМИ.</p> <p>Тесты:</p> <p>1. Когда было создано первое Российское телеграфное агентство (РТА)? А) 1840-е годы Б) 1860-е годы В) 1880-е годы</p> <p>2.«Всемирный русский канал» для вещания на русскоязычную аудиторию всех континентов появился: А) в 1996 году; Б) в 2000 году; В) в 1999 году.</p> |
| Уметь | <p>- ориентироваться в структуре жанров в различных типах СМИ;</p> <p>- создавать тексты с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ;</p> <p>- определять и реализовывать наиболее успешную жанровую структуру для определенного вида СМИ.</p> | <p>Примерные практические задания для экзамена:</p> <p>1. Дигитализация - это: А) оцифровка, перевод всех форм СМИ в цифровой формат; Б) сближение различных технологий, их объединение в единую технологическую платформу; В) предложение одного и того же продукта через максимально возможное количество каналов.</p> <p>2. Переход на цветное вещание в СССР начался: а) в 1967 году; б) в 1961 году; в) в 1963 году.</p> |
| Владеть | <p>- навыками адаптации текста для разных платформ и разной аудитории;</p> <p>- навыками сопровождения текста необходимыми дополнительными материалами: иллюстрациями, графикой и видеороликами.</p> | <p>Пример комплексного задания по курсу:</p> <p>Напишите эссе на тему: «Научно-техническая революция и новая технология СМИ, рынок и конкуренция». Дайте в нем ответы на вопросы: Как НТР влияет на стабильность газет и журналов, радиовещания и телевидения? Какой вам видится журналистика XXI века?</p> |

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания.

Промежуточная аттестация по дисциплине «История журналистики» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в виде тестирования или по билетам. Тестовые задания и билеты составляются в соответствии с материалом учебной дисциплины. Экзаменационный билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание.

Подготовка к экзамену заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.

На экзамен по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан представить:

- полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
- полный конспект семинарских занятий (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
- конспекты дополнительной литературы по курсу (в качестве отработки пропущенного материала).

На экзамене по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре.

Качественной подготовкой к экзамену является:

- полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;
- свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);
- демонстрация знаний дополнительного материала;
- чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента.

Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студент не сдаёт экзамен, является:

- недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;
- нечёткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента;
- отсутствие подготовки к экзамену или отказ студента от сдачи экзамена.

Критерии оценки

- на оценку «**отлично**» – студент должен показать высокий уровень сформированности компетенций не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

- на оценку «хорошо» – студент должен показать знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;
- на оценку «удовлетворительно» – студент должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;
- на оценку «неудовлетворительно» – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Ахмадулин, Е. В. История отечественной журналистики XX века : учебник для вузов / Е. В. Ахмадулин, Р. П. Овсепян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06535-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449999> (дата обращения: 27.09.2020).

2. Быков, А. Ю. История зарубежной журналистики : учебник для бакалавров / А. Ю. Быков, Е. С. Георгиева, С. А. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11507-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450022> (дата обращения: 27.09.2020).

3. Постникова, Е. Г. История отечественной журналистики XIX в. в аспекте политических движений : учебное пособие. Ч. 2 / Е. Г. Постникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2465.pdf&show=dcatalogues/1/1130203/2465.pdf&view=true> (дата обращения: 14.05.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

4. Трыков, В. П. История зарубежной журналистики XIX века : учебное пособие для вузов / В. П. Трыков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 200 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08856-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451263> (дата обращения: 27.09.2020).

б) Дополнительная литература:

1. Виниченко, В.М. История зарубежной журналистики. У истоков журналистики : учеб. пособие / В.М. Виниченко ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 136 с. - ISBN 978-5-9275-2914-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039762>

2. Жилиякова, Н. В. История отечественной журналистики конца XIX – начала XX веков + хрестоматия в ЭБС : учебное пособие для вузов / Н. В. Жилиякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08756-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452170> (дата обращения: 27.09.2020).

3. Журналистика России и Франции в первой половине XIX века. Взаимосвязи и взаимовлияния: монография / М.М. Гордеева. - Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2011. - 124 с. ISBN 978-5-9275-0855-6 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/document?id=57637>

4. Зарубежная литература: барокко и классицизм : практикум / составители: О. Ю. Колесникова, К. Н. Савельева, М. Л. Скворцова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

| | |
|--|--|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Доска, мультимедийный проектор, экран |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся | Персональные компьютеры с пакетом MSOffice, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации. |

Приложение 1

Методические указания для самостоятельной работы студентов

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения; высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Конспект лекции. Смысл присутствия студента на лекции заключается во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.

- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.

- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.

- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помещать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.

- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

Подготовка к практическим занятиям. Они предназначены для углубленного изучения отдельных тем и курсов. По форме проведения обычно представляют собой решение задач, обсуждение докладов, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается, прежде всего, в освоении того теоретического материала, который выносится на обсуждение. Для этого необходимо в первую очередь перечитать конспект лекции или разделы учебника, в которых присутствует установочная информация. Изучение рекомендованной литературы необходимо сделать максимально творчески – не просто укладывая в память новые сведения, а осмысливая и анализируя материал. Закрепить свои знания можно с помощью записей, выписок или тезисного конспекта.

Если семинар представлен докладами, то основная ответственность за его проведение лежит на докладчиках. Как сделать это успешно смотрите в разделе «Доклад». Однако роль остальных участников семинара не должна быть пассивной. Студенты, прослушав доклад, записывают кратко главное его содержание и задают выступающему уточняющие вопросы. Чем более основательной была домашняя подготовка по теме, тем активнее происходит обсуждение проблемных вопросов. На семинаре всячески поощряется творческая, самостоятельная мысль, дается возможность высказать критические замечания.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединяться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

Доклад представляет собой устную форму сообщения информации. Он используется в вузе на семинарских занятиях и на научных студенческих конференциях.

Подготовка доклада осуществляется в два этапа: написание письменного текста на заданную тему и подготовка устного выступления перед аудиторией слушателей с освещением этой темы. Письменный доклад оформляется как реферат.

При работе над докладом следует учесть некоторые специфические особенности:

- Объем доклада должен согласовываться со временем, отведенным для выступления.

- При выборе темы нужно учитывать не только собственные интересы, но и интересы потенциальных слушателей. Ваше сообщение необходимо согласовывать с уровнем знаний и потребностей публики.

- Подготовленный текст доклада должен хорошо восприниматься на слух. Даже если отобранный вами материал сложен и неоднозначен, говорить желательнее просто и ясно, не перегружая речь наукообразными оборотами и специфическими терминами.

Следует отметить, что иногда преподаватель не требует от студентов письменного варианта доклада и оценивает их работу исключительно по устному выступлению. Но значительно чаще письменный доклад проверяется и его качество также оценивается в баллах. Вне зависимости от того, нужно или не нужно будет сдавать на проверку текст будущего выступления, советуем не отказываться от письменной записи доклада. Это поможет избежать многих ошибок, которые случаются во время устной импровизации: отклонение от темы, нарушения логической последовательности, небрежное обращение с цитатами, злоупотребление деталями и т.д. Если вы хорошо владеете навыками свободной речи и обладаете высокой культурой мышления, то замените письменный доклад составлением тезисного плана. С его помощью зафиксируйте основные мысли и идеи, выстройте логику повествования, отберите яркие и точные примеры, сформулируйте выводы.

При подготовке к устному выступлению возьмите на вооружение некоторые советы:

- Лучший вариант выступления перед аудиторией – это свободная речь, не осложненная чтением текста. Но если у вас не выработано умение общаться с публикой без бумажки, то не пытайтесь сделать это сразу, без подготовки. Осваивать этот опыт нужно постепенно, от доклада к докладу увеличивая объем речи без заглядывания в текст.

- Если вы намерены считать доклад с заготовленных письменных записей, то постарайтесь, чтобы чтение было «художественным»: обозначайте паузой логические переходы от части к части, выделяйте интонационно особо важные мысли и аргументы, варьируйте темп речи.

- Читая доклад, не торопитесь, делайте это как можно спокойнее. Помните, что скорость произношения текста перед слушателями всегда должна быть более медленной, чем скорость вашей повседневной речи.

- Сверьте письменный текст с хронометром, для этого прочитайте его несколько раз с секундомером в руках. В случае, если доклад окажется слишком длинным или коротким, проведите его реконструкцию. Однако вместе с сокращениями или дополнениями не «потеряйте» тему. Не поддавайтесь искушению рассказать все, что знаете – полно и подробно.

- Обратите внимание на тембр и силу вашего голоса. Очень важно, чтобы вас было слышно в самых отдаленных частях аудитории, и при этом вы не «глушили» вблизи вас находящихся слушателей. Варьируйте тембр речи, он придаст ей выразительность и поможет избежать монотонности.

- Следите за своими жестами. Чрезмерная жестикуляция отвлекает от содержания доклада, а полное ее отсутствие снижает действенную силу выступления. Постарайтесь избавиться от жестов, демонстрирующих ваше волнение (когда крутятся ручки, теребятся пуговицы, заламываются пальцы). Используйте жесты – выразительные, описательные, подражательные, указующие – для полноты передачи ваших мыслей.

- Установите зрительный контакт с аудиторией. Не стоит все время смотреть в окно, опускать глаза или сосредотачиваться на тексте. Старайтесь зрительно общаться со всеми слушателями, переводя взгляд от одних к другим. Не обращайтесь к опоздавшим и не прерывайте свой доклад замечаниями. Но вместе с тем следите за реакцией публики на ваше выступление (одобрение, усталость, интерес, скуку) и если сможете, вносите коррективы в речь с целью повышения интереса к его содержанию.

- Отвечать на вопросы в конце выступления надо кратко, четко и уверенно, без лишних подробностей и повторов. Постарайтесь предугадать возможные вопросы своих слушателей и подготовиться к ним заранее. Но если случится, что вы не знаете ответа на заданный вам вопрос, не бойтесь в этом признаться. Это значительно лучше, чем отвечать не по существу или отшучиваться.

- Проведите генеральную репетицию своего доклада перед друзьями или близкими. Это поможет заранее выявить некоторые недостатки – стилистически слабые места, труднопроизносимые слова и фразы, затянутые во времени части и т.д. Проанализируйте свою дикцию, интонации, жесты. Сделайте так, чтобы они помогали, а не мешали успешно представить публике подготовленный вами доклад.

Презентация – современный способ устного или письменного представления информации с использованием мультимедийных технологий.

Существует несколько вариантов презентаций.

- Презентация с выступлением докладчика
- Презентация с комментариями докладчика
- Презентация для самостоятельного просмотра, которая может демонстрироваться перед аудиторией без участия докладчика.

Подготовка презентации включает в себя несколько этапов:

1. Планирование презентации

От ответов на эти вопросы будет зависеть всё построение презентации:

- каково предназначение и смысл презентации (демонстрация результатов научной работы, защита дипломного проекта и т.д.);
- какую роль будет выполнять презентация в ходе выступления (сопровождение доклада или его иллюстрация);
- какова цель презентации (информирование, убеждение или анализ);
- на какое время рассчитана презентация (короткое - 5-10 минут или продолжительное - 15-20 минут);
- каков размер и состав зрительской аудитории (10-15 человек или 80-100; преподаватели, студенты или смешенная аудитория).

2. Структурирование информации

- в презентации не должна быть менее 10 слайдов, а общее их количество превышать 20 - 25.
- основными принципами при составлении презентации должны быть ясность, наглядность, логичность и запоминаемость;
- презентация должна иметь сценарий и четкую структуру, в которой будут отражены все причинно-следственные связи,
- работа над презентацией начинается после тщательного обдумывания и написания текста доклада, который необходимо разбить на фрагменты и обозначить связанные с каждым из них задачи и действия;
- первый шаг – это определение главной идеи, вокруг которой будет строиться презентация;
- часть информации можно перевести в два типа наглядных пособий: текстовые, которые помогут слушателям следить за ходом развертывания аргументов и графические, которые иллюстрируют главные пункты выступления и создают эмоциональные образы.
- сюжеты презентации могут разъяснять или иллюстрировать основные положения доклада в самых разнообразных вариантах.

Очень важно найти правильный баланс между речью докладчика и сопровождающими её мультимедийными элементами.

Для этого целесообразно:

- определить, что будет представлено на каждом слайде, что будет в это время говориться, как будет сделан переход к следующему слайду;
- самые важные идеи и мысли отразить и на слайдах и произнести словами, тогда как второстепенные – либо словами, либо на слайдах;
- информацию на слайдах представить в виде тезисов – они сопровождают подробное изложение мыслей выступающего, а не наоборот;
- для разъяснения положений доклада использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами;
- любая презентация должна иметь собственную драматургию, в которой есть:

«завязка» - пробуждение интереса аудитории к теме сообщения (яркий наглядный пример);

«развитие» - демонстрация основной информации в логической последовательности (чередование текстовых и графических слайдов);

«кульминация» - представление самого главного, нового, неожиданного (эмоциональный речевой или иллюстративный образ);

«развязка» - формулирование выводов или практических рекомендаций (видеоряд).

3. Оформление презентации

Оформление презентации включает в себя следующую обязательную информацию:

Титульный лист

- представляет тему доклада и имя автора (или авторов);
- на защите курсовой или дипломной работы указывает фамилию и инициалы научного руководителя или организации;
- на конференциях обозначает дату и название конференции.

План выступления

- формулирует основное содержание доклада (3-4 пункта);
- фиксирует порядок изложения информации;

Содержание презентации

- включает текстовую и графическую информацию;
- иллюстрирует основные пункты сообщения;
- может представлять самостоятельный вариант доклада;

Завершение

- обобщает, подводит итоги, суммирует информацию;
- может включать список литературы к докладу;
- содержит слова благодарности аудитории.

4. Дизайн презентации

Текстовое оформление

- Не стоит заполнять слайд слишком большим объемом информации - лучше всего запоминаются не более 3-х фактов, выводов, определений.
- Оптимальное число строк на слайде – 6 - 11.
- Короткие фразы запоминаются визуально лучше. Пункты перечней не должны превышать двух строк на фразу.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде
- Если текст состоит из нескольких абзацев, то необходимо установить красную строку и интервал между абзацами.
- Ключевые слова в информационном блоке выделяются цветом, шрифтом или композиционно.
- Информацию предпочтительнее располагать горизонтально, наиболее важную - в центре экрана.

- Не следует злоупотреблять большим количеством предлогов, наречий, прилагательных, вводных слов.

- Цифровые материалы лучше представить в виде графиков и диаграмм – таблицы с цифровыми данными на слайде воспринимаются плохо.

- Необходимо обратить внимание на грамотность написания текста. Ошибки во весь экран производят неприятное впечатление

Шрифтовое оформление

- Шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) читаются легче, чем гротески. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации.

- Шрифтовой контраст можно создать посредством размера шрифта, его толщины, начертания, формы, направления и цвета;

- Для заголовка годится размер шрифта 24-54 пункта, а для текста - 18-36 пунктов.

- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт используются ограниченно, только для смыслового выделения фрагментов текста.

- Для основного текста не рекомендуются прописные буквы.

Цветовое оформление

- На одном слайде не используется более трех цветов: фон, заголовок, текст.

- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать – текст должен хорошо читаться, но не резать глаза.

- Для фона предпочтительнее холодные тона.

- Существуют не сочетаемые комбинации цветов. Об этом можно узнать в специальной литературе.

- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст. Белый на черном читается плохо.

- Если презентация большая, то есть смысл разделить её на части с помощью цвета – разный цвет способен создавать разный эмоциональный настрой.

- Нельзя выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Композиционное оформление

- Следует соблюдать единый стиль оформления. Он может включать определенный шрифт (гарнитура и цвет), фон цвета или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и т.д.

- Не приемлемы стили, которые будут отвлекать от презентации.

- Крупные объекты в композиции смотрятся неважно.

- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной (текстом и иллюстрацией).

- Для серьезной презентации отбираются шаблоны, выполненные в деловом стиле.

Анимационное оформление

- Основная роль анимации – дозирования информации. Аудитория, как правило, лучше воспринимает информацию порциями, небольшими зрительными фрагментами.

- Анимация используется для привлечения внимания или демонстрации развития какого-либо процесса

- Не стоит злоупотреблять анимационными эффектами, которые отвлекают от содержания или утомляют глаза читающего.

- Особенно нежелательно частое использование таких анимационных эффектов как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста.

Звуковое оформление

- Музыкальное сопровождение призвано отразить суть или подчеркнуть особенности темы слайда или всей презентации, создать определенный эмоциональный настрой.

- Музыку целесообразно включать тогда, когда презентация идет без словесного сопровождения.

- Звуковое сопровождение используется только по необходимости, поскольку даже фоновая тихая музыка создает излишний шум и мешает восприятию содержания.

- Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышан всем слушателем, но не был оглушительным.

Графическое оформление

- Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать её в более наглядном виде.

- Нельзя представлять рисунки и фото плохого качества или с искаженными пропорциями.

- Желательно, чтобы изображение было не столько фоном, сколько иллюстрацией, равной по смыслу самому тексту, чтобы помочь по-новому понять и раскрыть его.

- Следует избегать некорректных иллюстраций, которые неправильно или двусмысленно отражают смысл информации.

- Необходимо позаботиться о равномерном и рациональном использовании пространства на слайде: если текст первичен, то текстовый фрагмент размещается в левом верхнем углу, а графический рисунок внизу справа и наоборот.

- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или снизу, если это только не название самого слайда.

- Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Таблицы и схемы

- Не стоит вставлять в презентацию большие таблицы – они трудны для восприятия. Лучше заменить их графиками, построенными на основе этих таблиц.

- Если все же таблицу показать надо, то следует оставить как можно меньше строк и столбцов, отобрав и разместив только самые важные данные.

- При использовании схем на слайдах необходимо выровнять ряды блоков схемы, расстояние между блоками, добавить соединительные линии при помощи инструментов Автофигур,

- При создании схем нужно учитывать связь между составными частями схемы: если они равнозначны, то заполняются одним шрифтом, фоном и текстом, если есть первостепенная информация, то она выделяется особым способом с помощью организационных диаграмм.

Аудио и видео оформление

- Видео, кино и теле материалы могут быть использованы полностью или фрагментарно в зависимости от целей, которые преследуются.

- Продолжительность фильма не должна превышать 15-25 минут, а фрагмента – 4-6 минут.

- Нельзя использовать два фильма на одном мероприятии, но показать фрагменты из двух фильмов вполне возможно.

Подготовка к экзамену. Готовиться к экзамену нужно заранее и в несколько этапов. Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.

- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.

- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.

- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на экзамен.

- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего

- Разделите вопросы для экзамена на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.

- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информацию по содержанию всего курса.