



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
46.04.01 ИСТОРИЯ

Направленность (профиль/специализация) программы
Компаративная история цивилизаций и проблемы регионального развития

Уровень высшего образования - магистратура

Программа подготовки - академический магистратура

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Всеобщей истории
Курс	2
Семестр	3

Магнитогорск
2019 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 03.11.2015 г. № 1300)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Всеобщей истории
27.02.2020 протокол №6

Зав. кафедрой М.Н. Потемкина М.Н. Потемкина

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО
03.03.2020 г. Протокол № 6

Председатель Т.Е. Абрамзон Т.Е. Абрамзон

Программа составлена:

доцент кафедры ВИ, канд. ист. наук М.В. Попов М.В. Попов

Рецензент:

доцент кафедры ЛиП, канд. филол. наук Е.А. Морозов Е.А. Морозов

1 Цели практики/НИР

Целями производственной-педагогической практики являются:

- закрепление теоретической подготовки обучающихся;
- обеспечение практической подготовкой магистрантов, предоставление им опыта педагогической деятельности и определенных навыков;
- закрепление основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по истории;
- подготовка квалифицированных молодых специалистов с высокой степенью готовности применять знания, умения и навыки в сфере будущей профессиональной деятельности.

2 Задачи практики/НИР

Задачи производственной-педагогической практики - ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ;

- освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры Всеобщей истории;
- изучение современных образовательных технологий высшей школы;
- формирование практических навыков учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыков организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- непосредственное участие в учебном процессе, выполнение педагогической нагрузки, предусмотренной индивидуальным планом.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Методика преподавания исторических дисциплин в системе образования

Основы научно-исследовательской и проектной деятельности

Теория и практика подготовки к ЕГЭ по истории и обществознанию

Компьютерные технологии в исторической науке и образовании

Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Научно-исследовательская работа

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Производственная - преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

4 Место проведения практики/НИР

ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», кафедра всеобщей истории
МАОУ «СОШ № 67»
МОУ «СОШ № 63»
МОУ «СОШ 25 при МГК»

Способ проведения практики/НИР: стационарная
Практика/НИР осуществляется непрерывно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать	способы руководства коллективом, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уметь	руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Владеть	способами руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности
ПК-6 владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	
Знать	основные подходы к организации процесса обучения в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования
Уметь	организовывать процесс преподавания курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования и составлять задания для контроля результатов обучения
Владеть	навыками организации проведения занятий по истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования
ПК-7 способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей	
Знать	политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей

Уметь	анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей
Владеть	Навыками анализа и объяснения политических, социокультурных, экономических факторов исторического развития, а также роли человеческого фактора и цивилизационной составляющей
ПК-8 способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности	
Знать	Методы, приемы, способы применения информационно-коммуникационных технологий
Уметь	Применять информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности
Владеть	Навыками применения информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности
ПК-9 способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления методы изученных наук	
Знать	основные методы и формы проведения научных исследований
Уметь	преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма
Владеть	навыками планирования собственной деятельности и самоконтроля
ПК-10 способностью организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения	
Знать	теоретические основы разработки и внедрения управленческих решений в профессиональной деятельности
Уметь	оценивать эффективность управленческих решений
Владеть	умением определять проблемные ситуации в профессиональной деятельности и предлагать способы их решения
ПК-12 способностью к использованию баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций	
Знать	основы применения баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций
Уметь	использовать базы данных и информационные системы при реализации организационно-управленческих функций
Владеть	навыками применения баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций в своей профессиональной деятельности

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 8 зачетных единиц 288 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 3,3 акад. часов;
- самостоятельная работа – 284,7 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 288 акад. часов

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап.	3	Проведение установочной конференции, разъяснение целей и задач прохождения педагогической практики, обсуждение организационных моментов.	ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12
2.	Теоретико-практический этап.	3	Работа над индивидуальными программами прохождения педагогической практики магистрантами. Посещение учебных занятий преподавателей кафедры Всеобщей истории. Подготовка и проведение магистрантами лекционных и практических занятий. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса и научно-методической работы в высшей школе.	ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12
3.	Этап подготовки отчета по практике.	3	Подготовка отчетной документации.	ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12
4.	Контрольно-проверочный этап.	3	Проверка, корректировка и оценивание результатов прохождения практики.	ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12
5.	Заключительный этап.	3	Проведение итоговой конференции, обсуждение итогов прохождения педагогической практики.	ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

Завалько, Н. А. Эффективность научно-образовательной деятельности в высшей школе [Электронный ресурс] : Монография / Н. А. Завалько. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Флинта, 2011. - 142 с. - ISBN 978-5-9765-1160-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/406102> (дата обращения: 02.09.2020).

б) Дополнительная литература:

Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.: ил.; . - (Высшее образование). ISBN 978-5-8199-0434-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/411182> (дата обращения: 02.09.2020).

Современный словарь по общественным наукам / Под общ. ред. О.Г. Данильяна. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 314 с. (Библиотека словарей "ИНФРА-М"). ISBN 978-5-16-005612-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/329802> (дата обращения: 02.09.2020).

Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2012. - 448 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/469411> (дата обращения: 02.09.2020)

Чернова, Н. В. Вспомогательные исторические дисциплины : учебно- методическое пособие / Н. В. Чернова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2498.pdf&show=dcatalogues/1/1130271/2498.pdf&view=true> (дата обращения: 02.09.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный.

в) Методические указания:

Веденева, О. А. Методическое обеспечение педагогической практики студентов вуза : учебное пособие / О. А. Веденева, Л. И. Савва, Н. Я. Сайгушев ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3742.pdf&show=dcatalogues/1/1527745/3742.pdf&view=true> (дата обращения: 02.09.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Информационная система - Единое окно доступа к	URL:
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4read
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marc

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение баз практики позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной – педагогической практики и сформировать соответствующие компетенции.

Материально-техническое обеспечение кафедры включает:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации

Приложение 1.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по производственной-педагогической практики

Вид аттестации по итогам практики – зачет с оценкой, который проводится в форме составления, оформления и защиты отчетной документации.

Обязательной формой отчетности практиканта является письменный/печатный отчет.

Отметка «зачтено» ставится в том случае, если магистрант:

- выполнил требования практики в соответствии с программой;
- предоставил руководителю практики всю необходимую документацию;
- осуществил защиту отчетной документации.

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Примерное индивидуальное задание на производственную практику:

Пользуясь знаниями, умениями и навыками, сформированными на учебных дисциплинах психолого-педагогической, методической направленности и пользуясь доступными сетевыми web-ресурсами по методике преподавания, разработать план-конспекты и методическое описание учебных занятий в соответствии с направленностью магистерской образовательной программы 46.04.01 История и реализуемыми компетенциями для потребителей образовательных услуг. Провести учебные занятия на базе практики и предоставить разработанные планы-конспекты занятий в виде электронного отчета по практике.

Виды отчетной документации по практике

По итогам практики магистрант должен предоставить следующие виды отчетной документации:

1. Дневник практики магистранта.
2. Отчет о результатах прохождения практики.

Отчетная документация по практике сдается руководителю практики в письменном/печатном виде и на электронном носителе.

Этапы подготовки и проведения лекционного занятия

- проработка учебной и учебно-методической литературы, конспектов лекций по теме;
- изучение первоисточников по теме лекции;
- реферирование научных монографий и статей по теме лекции;
- составление плана лекции и тезисов;
- написание текста лекции;
- обсуждение текста лекции с научным руководителем, методические рекомендации по чтению лекции;
- подготовка иллюстративного материала и электронных образовательных ресурсов;
- чтение лекции в аудитории с использованием разнообразных образовательных технологий;

- анализ прочитанной лекции и обсуждение с руководителем;
- взаимное посещение лекционных занятий магистрантов с последующим обсуждением.

Этапы подготовки и проведения семинарского занятия

- проработка учебной и учебно-методической литературы, конспектов лекций по теме;
- изучение первоисточников по теме семинарского занятия;
- реферирование научных монографий и статей по теме семинара;
- составление плана практического занятия, тезисов и вопросов;
- подготовка иллюстративного материала и электронных образовательных ресурсов;
- проведение семинара с использованием разнообразных образовательных технологий;
- последующее обсуждение семинарского занятия с научным руководителем;
- взаимное посещение семинарских занятий магистрантов с последующим обсуждением.

Схема отчета магистранта

о результатах прохождения практики

1. Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе практики.
2. Трудности, возникшие при прохождении практики.
3. Предложения по организации практики.

Показатели и критерии оценивания:

Критерии оценки производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

«Отлично» – программа практики реализована в полном объеме, преобладают отличные оценки за выполнение заданий руководителя практики, отчетная документация выполнена качественно и в полном объеме, представлена в указанные сроки;

«Хорошо» – в основном, задачи практики достигнуты, преобладают хорошие оценки, отчетная документация грамотно оформлена, представлена в полном объеме, но с незначительными замечаниями;

«Удовлетворительно» – программа практики реализована не в полном объеме, не все виды заданий выполнены, оценки – удовлетворительные, отчетная документация предъявлена не полностью и низкого качества;

«Неудовлетворительно» – программа не выполнена, отчетная документация не предоставлена.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней до окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может вернуть его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.