

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Магнитогорский государственный технический университет им.Г.И.Носова"
Институт экономики и управления

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 2 от 29.02.2019

38.04.03

Направление 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) Инновационные технологии в управлении персоналом

Программа магистратуры: Инновационные технологии в управлении персоналом

Кафедра: Государственного муниципального управления и управления персоналом

| |
|---|
| Квалификация: <u>магистр</u> |
| Программа подготовки: <u>академическая магистратура</u> |
| Форма обучения: <u>Очная</u> |
| Срок получения образования: <u>2г</u> |

| | Основной | Виды деятельности |
|---|----------|---|
| + | | |
| + | + | организационно-управленческая и экономическая |
| + | + | научно-исследовательская и педагогическая |

Год начала подготовки (по учебному плану) 2019
Учебный год 2019-2020
Образовательный стандарт № 367 от 08.04.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Начальник УМУ

Директор института

Заведующий кафедрой

Внешний рецензент



Озарова / Назарова О. Л./

Бычик / Бычик С. А./

Балынская / Балынская Н. Р./

Балынская / Балынская Н. Р./



В.Н. Чернышев
Заведующий кафедрой
Государственного муниципального управления и управления персоналом

Лист регистраций изменений и дополнений
рабочего учебного плана

| № | Краткое содержание изменения/дополнения в рабочем учебном плане | Основание внесения изменения/дополнения в рабочем учебном плане | Номер протокола и дата переутверждения учебного плана ученым советом университета |
|----|---|--|--|
| 1. | Выделение компонентов образовательной программы и объема часов, реализуемых в форме практической подготовки | Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 | Протокол № 18 от 14.10.2020 |

| - | - | - | Форма контроля | | | | з.е. | | Итого акад.часов | | | | | | Курс 1 | | Курс 2 | | Закрепленная кафедра | |
|------------------------------------|---------------|--|----------------|----------|-------------|----------|------------|----------|------------------|------------|--------------|-----------|-------------|-------------|--------|------|--------|------|----------------------|--|
| | | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспертное | Факт | Экспертное | По плану | Контакт часы | Ауд. | СР | Конт роль | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | Код | Наименование |
| Блок 1. Дисциплины (модули) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Базовая часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.Б.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | 1 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 45 | 42 | 27.3 | 35.7 | 3 | | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.Б.02 | Теория организации и организационного проектирования | 2 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 33.05 | 30 | 39.25 | 35.7 | | 3 | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | 1 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 45 | 42 | 27.3 | 35.7 | 3 | | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.Б.04 | Кадровая политика государства и организации | 3 | | | 3 | 4 | 4 | 144 | 144 | 39 | 35 | 69.3 | 35.7 | | | 4 | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.Б.05 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 30.85 | 30 | 41.15 | | | 2 | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.Б.06 | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.Б.07 | Организационное поведение и организационная культура | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 28.1 | 28 | 43.9 | | 2 | | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.Б.08 | Кадровый консалтинг и аудит | | 3 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 21.45 | 21 | 50.55 | | | | 2 | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | 2 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 33.05 | 30 | 39.25 | 35.7 | | 3 | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.Б.10 | Лидерство и командообразование | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| | | | | | | | 26 | 26 | 936 | 936 | 305.7 | 288 | 451.8 | 178.5 | 8 | 12 | 6 | | | |
| Вариативная часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.01 | Трудовые споры и их регулирование | 3 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 23.65 | 21 | 48.65 | 35.7 | | | 3 | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.В.02 | Законодательство в сфере защиты социально-трудовых прав работников | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.В.03 | Деловой английский | | 12 | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 29.2 | 29 | 114.8 | | 2.5 | 1.5 | | | 19 | Иностранных языков по техническим направлениям |
| + | Б1.В.04 | Современные тенденции экономического развития | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 14.1 | 14 | 57.9 | | 2 | | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.В.05 | Миграционная политика | | | 2 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.В.06 | Политика заработной платы | 2 | | | 2 | 3 | 3 | 108 | 108 | 34.05 | 30 | 38.25 | 35.7 | | 3 | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.В.07 | Регулирование современных социально-экономических отношений | 3 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 23.65 | 21 | 48.65 | 35.7 | | | 3 | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.В.08 | Актуальные проблемы организации труда персонала | 1 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 45 | 42 | 27.3 | 35.7 | 3 | | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1 | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 14.1 | 14 | 57.9 | | 2 | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 14.1 | 14 | 57.9 | | 2 | | | | 13 | Государственного муниципального упр |
| - | Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 14.1 | 14 | 57.9 | | 2 | | | | 13 | Государственного муниципального упр |
| + | Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2 | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.02.01 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации персонала в организациях | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | 13 | Государственного муниципального упр |
| - | Б1.В.ДВ.02.02 | Профессиональное развитие персонала в организациях | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | 13 | Государственного муниципального упр |
| + | Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3 | 1 | | | 1 | 3 | 3 | 108 | 108 | 32 | 28 | 40.3 | 35.7 | 3 | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.03.01 | Экономика труда | 1 | | | 1 | 3 | 3 | 108 | 108 | 32 | 28 | 40.3 | 35.7 | 3 | | | | 13 | Государственного муниципального упр |
| - | Б1.В.ДВ.03.02 | Экономика и социология труда | 1 | | | 1 | 3 | 3 | 108 | 108 | 32 | 28 | 40.3 | 35.7 | 3 | | | | 13 | Государственного муниципального упр |
| + | Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4 | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.04.01 | Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | 13 | Государственного муниципального упр |

| - | - | - | Форма контроля | | | | з.е. | | Итого акад.часов | | | | | | Курс 1 | | Курс 2 | | Закрепленная кафедра | |
|---|---------------|--|----------------|-------|-------------|----|------------|----------|------------------|------------|--------------|-----------|-----------|-------------|---------|-------|--------|------|----------------------|--|
| | | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспертное | Факт | Экспертное | По плану | Контакт часы | Ауд. | СР | Конт роль | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | Код | Наименование |
| - | Б1.В.ДВ.04.02 | Бюджетирование управления персоналом | | 2 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 56.9 | | | 2 | | | 13 | Государственного муниципального упр |
| + | Б1.В.ДВ.05 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5 | 2 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 17.3 | 15 | 55 | 35.7 | | 3 | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.05.01 | Современные тенденции развития методов оценки и аттестации персонала | 2 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 17.3 | 15 | 55 | 35.7 | | 3 | | | 13 | Государственного муниципального упр |
| - | Б1.В.ДВ.05.02 | Инновационные технологии аттестации и оценки персонала | 2 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 17.3 | 15 | 55 | 35.7 | | 3 | | | 13 | Государственного муниципального упр |
| | | | | | | | | | 34 | 34 | 1224 | 1224 | 293.45 | 274 | 716.35 | 214.2 | 12.5 | 15.5 | 6 | |
| | | | | | | | | | 60 | 60 | 2160 | 2160 | 599.15 | 562 | 1168.15 | 392.7 | 20.5 | 27.5 | 12 | |
| Блок 2.Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вариативная часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б2.В.01(У) | Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 3.7 | | 104.3 | | | 3 | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б2.В.02(Н) | Научно-исследовательская работа | | | 123 | | 15 | 15 | 540 | 540 | 10.3 | | 529.7 | | 4.5 | 4.5 | 6 | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б2.В.03(П) | Производственная - педагогическая практика | | | 3 | | 12 | 12 | 432 | 432 | 4.9 | | 427.1 | | | | 12 | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | | | 4 | | 18 | 18 | 648 | 648 | 7.3 | | 640.7 | | | | | 18 | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | | | 4 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 1.3 | | 106.7 | | | | | 3 | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| | | | | | | | | | 51 | 51 | 1836 | 1836 | 27.5 | | 1808.5 | | 4.5 | 7.5 | 18 | 21 |
| | | | | | | | | | 51 | 51 | 1836 | 1836 | 27.5 | | 1808.5 | | 4.5 | 7.5 | 18 | 21 |
| Блок 3.Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Базовая часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | 4 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 6.5 | 6 | 101.5 | | | | | 3 | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| + | Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | | | | | 6 | 6 | 216 | 216 | 30.5 | | 185.5 | | | | | 6 | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| | | | | | | | | | 9 | 9 | 324 | 324 | 37 | 6 | 287 | | | | 9 | |
| | | | | | | | | | 9 | 9 | 324 | 324 | 37 | 6 | 287 | | | | 9 | |
| ФТД.Факультативы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | ФТД.01 | Основы научной коммуникации | | 1 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 28.8 | 28 | 79.2 | | 3 | | | | 17 | Научные сотрудники |
| + | ФТД.02 | Специфика публичных выступлений | | 1 | | | 1 | 1 | 36 | 36 | 14.8 | 14 | 21.2 | | 1 | | | | 13 | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| | | | | | | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 43.6 | 42 | 100.4 | | | | | |
| | | | | | | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 43.6 | 42 | 100.4 | | | | | |

| - | - | - | Форма контроля | | | | з.е. | | - | Итого акад.часов | | | | | | | | | |
|------------------------------------|---------------|--|----------------|----------|-------------|----|------------|-----------|-----------|------------------|------------|------------|--------------|------------|-------------|--------------|--------------|------------------|------------|
| | | | Экзамен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспертное | Факт | | Часов в з.е. | Экспертное | По плану | Контакт часы | Ауд. | ВНКР | СР | Контроль | Интер часы | Пр. подгот |
| Блок 1. Дисциплины (модули) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Базовая часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.Б.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | 1 | | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 45 | 42 | 3 | 27.3 | 35.7 | <u>20</u> | |
| + | Б1.Б.02 | Теория организации и организационного проектирования | 2 | | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 33.05 | 30 | 3.05 | 39.25 | 35.7 | <u>10</u> | |
| + | Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | 1 | | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 45 | 42 | 3 | 27.3 | 35.7 | <u>20</u> | |
| + | Б1.Б.04 | Кадровая политика государства и организации | 3 | | | | 3 | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 39 | 35 | 4 | 69.3 | 35.7 | <u>20</u> | |
| + | Б1.Б.05 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | | 2 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 30.85 | 30 | 0.85 | 41.15 | | <u>10</u> | |
| + | Б1.Б.06 | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности | | 2 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | <u>10</u> | |
| + | Б1.Б.07 | Организационное поведение и организационная культура | | 1 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 28.1 | 28 | 0.1 | 43.9 | | <u>26</u> | |
| + | Б1.Б.08 | Кадровый консалтинг и аудит | | 3 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 21.45 | 21 | 0.45 | 50.55 | | <u>14</u> | |
| + | Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | 2 | | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 33.05 | 30 | 3.05 | 39.25 | 35.7 | <u>15</u> | |
| + | Б1.Б.10 | Лидерство и командообразование | | 2 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | <u>15</u> | |
| | | | | | | | | 26 | 26 | | 936 | 936 | 305.7 | 288 | 17.7 | 451.8 | 178.5 | 160 | 2 |
| Вариативная часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.01 | Трудовые споры и их регулирование | 3 | | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 23.65 | 21 | 2.65 | 48.65 | 35.7 | <u>14</u> | |
| + | Б1.В.02 | Законодательство в сфере защиты социально-трудовых прав работников | | 2 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | <u>15</u> | |
| + | Б1.В.03 | Деловой английский | | 12 | | | | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 29.2 | 29 | 0.2 | 114.8 | | | |
| + | Б1.В.04 | Современные тенденции экономического развития | | 1 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 14.1 | 14 | 0.1 | 57.9 | | <u>13</u> | |
| + | Б1.В.05 | Миграционная политика | | | 2 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | <u>15</u> | |
| + | Б1.В.06 | Политика заработной платы | 2 | | | | 2 | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 34.05 | 30 | 4.05 | 38.25 | 35.7 | <u>15</u> | |
| + | Б1.В.07 | Регулирование современных социально-экономических отношений | 3 | | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 23.65 | 21 | 2.65 | 48.65 | 35.7 | <u>14</u> | |
| + | Б1.В.08 | Актуальные проблемы организации труда персонала | 1 | | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 45 | 42 | 3 | 27.3 | 35.7 | <u>20</u> | |
| + | Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1 | | 1 | | | | 2 | 2 | | 72 | 72 | 14.1 | 14 | 0.1 | 57.9 | | <u>13</u> | |
| + | Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | | 1 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 14.1 | 14 | 0.1 | 57.9 | | <u>13</u> | |
| - | Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | | 1 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 14.1 | 14 | 0.1 | 57.9 | | <u>13</u> | |
| + | Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2 | | 2 | | | | 2 | 2 | | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | <u>15</u> | |
| + | Б1.В.ДВ.02.01 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации персонала в организациях | | 2 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | <u>15</u> | |
| - | Б1.В.ДВ.02.02 | Профессиональное развитие персонала в организациях | | 2 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | <u>15</u> | |
| + | Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3 | 1 | | | | 1 | 3 | 3 | | 108 | 108 | 32 | 28 | 4 | 40.3 | 35.7 | <u>13</u> | |
| + | Б1.В.ДВ.03.01 | Экономика труда | 1 | | | | 1 | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 32 | 28 | 4 | 40.3 | 35.7 | <u>13</u> | |
| - | Б1.В.ДВ.03.02 | Экономика и социология труда | 1 | | | | 1 | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 32 | 28 | 4 | 40.3 | 35.7 | <u>13</u> | |
| + | Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4 | | 2 | | | | 2 | 2 | | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | <u>15</u> | |
| + | Б1.В.ДВ.04.01 | Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации | | 2 | | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | <u>15</u> | |

| Курс 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|------------|--------------|------------|-----------|-----|-----------|-----------|------------|-----------------|-------------|---------------|-------------|-----------|------------|---------------|------------|-----------|-----|-----------|-----------|-------------|-----------------|---------------|---------------|-------------|------|
| Сем. 1 | | | | | | | | | | | | Сем. 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| з.е. | Итого | Конт | Ауд | Лек | Лаб | Пр | Пр интер. | ВНКР | ВНКР пр. подгот | СР | СР пр. подгот | Конт роль | з.е. | Итого | Конт | Ауд | Лек | Лаб | Пр | Пр интер. | ВНКР | ВНКР пр. подгот | СР | СР пр. подгот | Конт роль | |
| 3 | 108 | 45 | 42 | 14 | | 28 | 20 | 3 | | 27.3 | | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 3 | 108 | 33.05 | 30 | 15 | | 15 | 10 | 3.05 | | | 39.25 | | 35.7 |
| 3 | 108 | 45 | 42 | 14 | | 28 | 20 | 3 | | 27.3 | | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 30.85 | 30 | 15 | | 15 | 10 | 0.85 | | | 41.15 | | |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 15.1 | 15 | | | 15 | 10 | 0.1 | | | 56.9 | | |
| 2 | 72 | 28.1 | 28 | | | 28 | 26 | 0.1 | | 43.9 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 3 | 108 | 33.05 | 30 | 15 | | 15 | 15 | 3.05 | | | 39.25 | | 35.7 |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 15.1 | 15 | | | 15 | 15 | 0.1 | | | 56.9 | | |
| 8 | 288 | 118.1 | 112 | 28 | | 84 | 66 | 6.1 | | 98.5 | | 71.4 | 12 | 432 | 127.15 | 120 | 45 | | 75 | 60 | 7.15 | | 233.45 | | 71.4 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 15.1 | 15 | | | 15 | 15 | 0.1 | | | 56.9 | | |
| 2.5 | 90 | 14.1 | 14 | | 14 | | | 0.1 | | 75.9 | | | 1.5 | 54 | 15.1 | 15 | | 15 | | | 0.1 | | | 38.9 | | |
| 2 | 72 | 14.1 | 14 | | | 14 | 13 | 0.1 | | 57.9 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 15.1 | 15 | | | 15 | 15 | 0.1 | | | 56.9 | | |
| | | | | | | | | | | | | | 3 | 108 | 34.05 | 30 | 15 | | 15 | 15 | 4.05 | | | 38.25 | | 35.7 |
| 3 | 108 | 45 | 42 | 14 | | 28 | 20 | 3 | | 27.3 | | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 72 | 14.1 | 14 | | | 14 | 13 | 0.1 | | 57.9 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 72 | 14.1 | 14 | | | 14 | 13 | 0.1 | | 57.9 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 72 | 14.1 | 14 | | | 14 | 13 | 0.1 | | 57.9 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 15.1 | 15 | | | 15 | 15 | 0.1 | | | 56.9 | | |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 15.1 | 15 | | | 15 | 15 | 0.1 | | | 56.9 | | |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 15.1 | 15 | | | 15 | 15 | 0.1 | | | 56.9 | | |
| 3 | 108 | 32 | 28 | 14 | | 14 | 13 | 4 | | 40.3 | | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 108 | 32 | 28 | 14 | | 14 | 13 | 4 | | 40.3 | | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 108 | 32 | 28 | 14 | | 14 | 13 | 4 | | 40.3 | | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 15.1 | 15 | | | 15 | 15 | 0.1 | | | 56.9 | | |
| | | | | | | | | | | | | | 2 | 72 | 15.1 | 15 | | | 15 | 15 | 0.1 | | | 56.9 | | |

| |
|--|
| - |
| Компетенции |
| |
| ОК-2; ОК-3; ОПК-6; ОПК-8; ПК-1 |
| ОК-2; ОПК-10; ОПК-12; ПК-1; ПК-3; ПК-9 |
| ОПК-11; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-29 |
| ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-9; ПК-1; ПК-2 |
| ОПК-3; ОПК-6; ОПК-11; ПК-4; ПК-5; ПК-10 |
| ОК-1; ПК-7; ПК-23 |
| ОПК-2; ПК-8 |
| ОПК-6; ПК-2 |
| ОК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-6 |
| ОПК-5; ПК-2; ПК-8; ПК-28 |
| |
| ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ПК-23 |
| ОК-2; ПК-9; ПК-29 |
| ОК-3; ОПК-1; ПК-24 |
| ОПК-8; ОПК-9; ПК-7 |
| ОК-2; ОК-3; ПК-9 |
| ПК-7 |
| ОК-1; ОПК-7; ПК-7 |
| ПК-29 |
| ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6 |
| ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6 |
| ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6 |
| ОПК-1; ОПК-4; ОПК-10; ПК-5 |
| ОПК-1; ОПК-4; ОПК-10; ПК-5 |
| ОПК-1; ОПК-4; ОПК-10; ПК-5 |
| ПК-3; ПК-7 |
| ПК-3; ПК-7 |
| ПК-3; ПК-7 |
| ОПК-5; ОПК-8; ОПК-12; ПК-9 |
| ОПК-5; ОПК-8; ОПК-12; ПК-9 |

| | | Форма контроля | | | | з.е. | | | Итого акад.часов | | | | | | | | | |
|---|---------------|--|----------|-------|-------------|------|------------|----------|------------------|------------|------------|--------------|-----------|------------|-----------|-------------|------------|------------|
| Считать в плане | Индекс | Наименование | Экзамен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспертное | Факт | Часов в з.е. | Экспертное | По плану | Контакт часы | Ауд. | ВНКР | СР | Контроль | Интер часы | Пр. подгот |
| - | Б1.В.ДВ.04.02 | Бюджетирование управления персоналом | | 2 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 15.1 | 15 | 0.1 | 56.9 | | 15 | |
| + | Б1.В.ДВ.05 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5 | 2 | | | | 3 | 3 | | 108 | 108 | 17.3 | 15 | 2.3 | 55 | 35.7 | 10 | |
| + | Б1.В.ДВ.05.01 | Современные тенденции развития методов оценки и аттестации персонала | 2 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 17.3 | 15 | 2.3 | 55 | 35.7 | 10 | |
| - | Б1.В.ДВ.05.02 | Инновационные технологии аттестации и оценки персонала | 2 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 17.3 | 15 | 2.3 | 55 | 35.7 | 10 | |
| | | | | | | | 34 | 34 | | 1224 | 1224 | 293.45 | 274 | 19.45 | 716.35 | 214.2 | 172 | 2 |
| | | | | | | | 60 | 60 | | 2160 | 2160 | 599.15 | 562 | 37.15 | 1168.15 | 392.7 | 332 | 4 |
| Блок 2.Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вариативная часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б2.В.01(У) | Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | | | 2 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 3.7 | | 3.7 | 104.3 | | | 108 |
| + | Б2.В.02(Н) | Научно-исследовательская работа | | | 123 | | 15 | 15 | 36 | 540 | 540 | 10.3 | | 10.3 | 529.7 | | | 540 |
| + | Б2.В.03(П) | Производственная - педагогическая практика | | | 3 | | 12 | 12 | 36 | 432 | 432 | 4.9 | | 4.9 | 427.1 | | | 432 |
| + | Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | | | 4 | | 18 | 18 | 36 | 648 | 648 | 7.3 | | 7.3 | 640.7 | | | 648 |
| + | Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | | | 4 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 1.3 | | 1.3 | 106.7 | | | 108 |
| | | | | | | | 51 | 51 | | 1836 | 1836 | 27.5 | | 27.5 | 1808.5 | | | 1836 |
| | | | | | | | 51 | 51 | | 1836 | 1836 | 27.5 | | 27.5 | 1808.5 | | | 1836 |
| Блок 3.Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Базовая часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | 4 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 6.5 | 6 | 0.5 | 101.5 | | | |
| + | Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | | | | | 6 | 6 | 36 | 216 | 216 | 30.5 | | 30.5 | 185.5 | | | |
| | | | | | | | 9 | 9 | | 324 | 324 | 37 | 6 | 31 | 287 | | | |
| | | | | | | | 9 | 9 | | 324 | 324 | 37 | 6 | 31 | 287 | | | |
| ФТД.Факультативы | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | ФТД.01 | Основы научной коммуникации | | 1 | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 28.8 | 28 | 0.8 | 79.2 | | | |
| + | ФТД.02 | Специфика публичных выступлений | | 1 | | | 1 | 1 | 36 | 36 | 36 | 14.8 | 14 | 0.8 | 21.2 | | | |
| | | | | | | | 4 | 4 | | 144 | 144 | 43.6 | 42 | 1.6 | 100.4 | | | |
| | | | | | | | 4 | 4 | | 144 | 144 | 43.6 | 42 | 1.6 | 100.4 | | | |

| |
|--|
| - |
| Компетенции |
| ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-9 |
| ПК-6 |
| ПК-6 |
| ПК-6 |
| |
| |
| |
| ПК-24 |
| ПК-22; ПК-25; ПК-28; ПК-29 |
| ПК-26; ПК-27; ПК-29 |
| ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-23; ПК-28 |
| ПК-8; ПК-10; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| |
| |
| |
| ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-23 |
| ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-12; ПК-8; ПК-10; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| |
| |
| |
| |
| ОПК-1 |
| ОК-2 |
| |
| |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| ОК-1 | способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | ОК |
| Б1.Б.06 | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности | |
| Б1.В.07 | Регулирование современных социально-экономических отношений | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОК-2 | готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | ОК |
| Б1.Б.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | |
| Б1.Б.02 | Теория организации и организационного проектирования | |
| Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | |
| Б1.В.01 | Трудовые споры и их регулирование | |
| Б1.В.02 | Законодательство в сфере защиты социально-трудовых прав работников | |
| Б1.В.05 | Миграционная политика | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ФТД.02 | Специфика публичных выступлений | |
| ОК-3 | готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала | ОК |
| Б1.Б.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | |
| Б1.В.01 | Трудовые споры и их регулирование | |
| Б1.В.03 | Деловой английский | |
| Б1.В.05 | Миграционная политика | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОПК-1 | готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности | ОПК |
| Б1.Б.04 | Кадровая политика государства и организации | |
| Б1.В.03 | Деловой английский | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации персонала в организациях | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Профессиональное развитие персонала в организациях | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.01 | Основы научной коммуникации | |
| ОПК-2 | готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | ОПК |
| Б1.Б.04 | Кадровая политика государства и организации | |
| Б1.Б.07 | Организационное поведение и организационная культура | |
| Б1.В.01 | Трудовые споры и их регулирование | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| ОПК-3 | владением комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и ее персоналом | ОПК |
| Б1.Б.05 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | |
| Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОПК-4 | способностью всесторонне рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала | ОПК |
| Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации персонала в организациях | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Профессиональное развитие персонала в организациях | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОПК-5 | способностью создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения | ОПК |
| Б1.Б.10 | Лидерство и командообразование | |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации | |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Бюджетирование управления персоналом | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-6 | способностью использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии | ОПК |
| Б1.Б.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | |
| Б1.Б.04 | Кадровая политика государства и организации | |
| Б1.Б.05 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | |
| Б1.Б.08 | Кадровый консалтинг и аудит | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОПК-7 | владением современными технологиями управления персоналом и эффективной (успешной) реализацией их в своей профессиональной деятельности | ОПК |
| Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | |
| Б1.В.07 | Регулирование современных социально-экономических отношений | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---|--|-----|
| ОПК-8 | владением методикой определения социально-экономической эффективности системы и технологии управления персоналом и умением использовать результаты расчета для подготовки решений в области оптимизации функционирования системы управления персоналом, или отдельных ее подсистем | ОПК |
| Б1.Б.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | |
| Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | |
| Б1.В.04 | Современные тенденции экономического развития | |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации | |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Бюджетирование управления персоналом | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОПК-9 | способностью оценивать воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации | ОПК |
| Б1.Б.04 | Кадровая политика государства и организации | |
| Б1.В.04 | Современные тенденции экономического развития | |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Бюджетирование управления персоналом | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-10 | владением методами и программными средствами обработки деловой информации, анализа деятельности и управления персоналом, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы | ОПК |
| Б1.Б.02 | Теория организации и организационного проектирования | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации персонала в организациях | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Профессиональное развитие персонала в организациях | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-11 | умением выявлять и формулировать актуальные научные проблемы управления персоналом | ОПК |
| Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | |
| Б1.Б.05 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ОПК-12 | умением разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов | ОПК |
| Б1.Б.02 | Теория организации и организационного проектирования | |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| Вид деятельности: организационно-управленческая и экономическая | | |
| ПК-1 | умением разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации | ПК |
| Б1.Б.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | |
| Б1.Б.02 | Теория организации и организационного проектирования | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б1.Б.04 | Кадровая политика государства и организации | |
| Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-2 | умением оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации | ПК |
| Б1.Б.04 | Кадровая политика государства и организации | |
| Б1.Б.08 | Кадровый консалтинг и аудит | |
| Б1.Б.10 | Лидерство и командообразование | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-3 | умением разрабатывать и внедрять политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала | ПК |
| Б1.Б.02 | Теория организации и организационного проектирования | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Экономика труда | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Экономика и социология труда | |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-4 | умением разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации | ПК |
| Б1.Б.05 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-5 | умением разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации | ПК |
| Б1.Б.05 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации персонала в организациях | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Профессиональное развитие персонала в организациях | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-6 | умением определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации | ПК |
| Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Современные тенденции развития методов оценки и аттестации персонала | |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Инновационные технологии аттестации и оценки персонала | |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-7 | умением разрабатывать и внедрять политику мотивации и стимулирования персонала с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, ее стратегических целей и задач | ПК |
| Б1.Б.06 | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности | |
| Б1.В.04 | Современные тенденции экономического развития | |
| Б1.В.06 | Политика заработной платы | |
| Б1.В.07 | Регулирование современных социально-экономических отношений | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Экономика труда | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Экономика и социология труда | |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-8 | способностью обеспечивать профилактику конфликтов в кросскультурной среде, поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру | ПК |
| Б1.Б.07 | Организационное поведение и организационная культура | |
| Б1.Б.10 | Лидерство и командообразование | |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ПК-9 | способностью разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации | ПК |
| Б1.Б.02 | Теория организации и организационного проектирования | |
| Б1.В.02 | Законодательство в сфере защиты социально-трудовых прав работников | |
| Б1.В.05 | Миграционная политика | |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации | |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Бюджетирование управления персоналом | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---|---|-----|
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-10 | умением разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты в области управления персоналом | ПК |
| Б1.Б.05 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| Вид деятельности: научно-исследовательская и педагогическая | | |
| ПК-22 | умением разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа, в том числе функционально-стоимостного, при принятии решений в области управления персоналом и строить соответствующие организационно-экономические модели | ПК |
| Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | |
| Б2.В.02(Н) | Научно-исследовательская работа | |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ПК-23 | умением проводить бенчмаркинг и другие процедуры для оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации | ПК |
| Б1.Б.06 | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности | |
| Б1.В.01 | Трудовые споры и их регулирование | |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-24 | владением навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом | ПК |
| Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | |
| Б1.В.03 | Деловой английский | |
| Б2.В.01(У) | Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ПК-25 | умением проводить совещания: выбирать тему, формировать регламент, анализировать проблемное поле, информировать других, принимать совместные решения | ПК |
| Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | |
| Б2.В.02(Н) | Научно-исследовательская работа | |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ПК-26 | умением разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации | ПК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|------------|---|-----|
| Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | |
| Б2.В.03(П) | Производственная - педагогическая практика | |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ПК-27 | владением современными образовательными технологиями, навыками организации, управления и оценки эффективности образовательных процессов и умением использовать их в процессе обучения | ПК |
| Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | |
| Б2.В.03(П) | Производственная - педагогическая практика | |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ПК-28 | владением навыками наставничества, способностью вдохновлять других на развитие персонала и организации | ПК |
| Б1.Б.10 | Лидерство и командообразование | |
| Б2.В.02(Н) | Научно-исследовательская работа | |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |
| ПК-29 | владением навыками преподавания специализированных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции профессионалов по управлению персоналом | ПК |
| Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | |
| Б1.В.02 | Законодательство в сфере защиты социально-трудовых прав работников | |
| Б1.В.08 | Актуальные проблемы организации труда персонала | |
| Б2.В.02(Н) | Научно-исследовательская работа | |
| Б2.В.03(П) | Производственная - педагогическая практика | |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------------|--|--|
| Б1 | Дисциплины (модули) | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| Б1.Б | Базовая часть | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| Б1.Б.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | ОК-2; ОК-3; ОПК-6; ОПК-8; ПК-1 |
| Б1.Б.02 | Теория организации и организационного проектирования | ОК-2; ОПК-10; ОПК-12; ПК-1; ПК-3; ПК-9 |
| Б1.Б.03 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | ОПК-11; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-29 |
| Б1.Б.04 | Кадровая политика государства и организации | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-9; ПК-1; ПК-2 |
| Б1.Б.05 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | ОПК-3; ОПК-6; ОПК-11; ПК-4; ПК-5; ПК-10 |
| Б1.Б.06 | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности | ОК-1; ПК-7; ПК-23 |
| Б1.Б.07 | Организационное поведение и организационная культура | ОПК-2; ПК-8 |
| Б1.Б.08 | Кадровый консалтинг и аудит | ОПК-6; ПК-2 |
| Б1.Б.09 | Экономика управления персоналом организации | ОК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-6 |
| Б1.Б.10 | Лидерство и командообразование | ОПК-5; ПК-2; ПК-8; ПК-28 |
| Б1.В | Вариативная часть | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-12; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-23; ПК-24; ПК-29 |
| Б1.В.01 | Трудовые споры и их регулирование | ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ПК-23 |
| Б1.В.02 | Законодательство в сфере защиты социально-трудовых прав работников | ОК-2; ПК-9; ПК-29 |
| Б1.В.03 | Деловой английский | ОК-3; ОПК-1; ПК-24 |
| Б1.В.04 | Современные тенденции экономического развития | ОПК-8; ОПК-9; ПК-7 |
| Б1.В.05 | Миграционная политика | ОК-2; ОК-3; ПК-9 |
| Б1.В.06 | Политика заработной платы | ПК-7 |
| Б1.В.07 | Регулирование современных социально-экономических отношений | ОК-1; ОПК-7; ПК-7 |
| Б1.В.08 | Актуальные проблемы организации труда персонала | ПК-29 |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1 | ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление человеческими ресурсами | ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление персоналом | ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2 | ОПК-1; ОПК-4; ОПК-10; ПК-5 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации персонала в организациях | ОПК-1; ОПК-4; ОПК-10; ПК-5 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Профессиональное развитие персонала в организациях | ОПК-1; ОПК-4; ОПК-10; ПК-5 |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3 | ПК-3; ПК-7 |

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------------|--|--|
| Б1.В.ДВ.03.01 | Экономика труда | ПК-3; ПК-7 |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Экономика и социология труда | ПК-3; ПК-7 |
| Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4 | ОПК-5; ОПК-8; ОПК-12; ПК-9 |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации | ОПК-5; ОПК-8; ОПК-12; ПК-9 |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Бюджетирование управления персоналом | ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-9 |
| Б1.В.ДВ.05 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5 | ПК-6 |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Современные тенденции развития методов оценки и аттестации персонала | ПК-6 |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Инновационные технологии аттестации и оценки персонала | ПК-6 |
| Б2 | Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) | ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| Б2.В | Вариативная часть | ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| Б2.В.01(У) | Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | ПК-24 |
| Б2.В.02(Н) | Научно-исследовательская работа | ПК-22; ПК-25; ПК-28; ПК-29 |
| Б2.В.03(П) | Производственная - педагогическая практика | ПК-26; ПК-27; ПК-29 |
| Б2.В.04(П) | Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-23; ПК-28 |
| Б2.В.05(П) | Производственная - преддипломная практика | ПК-8; ПК-10; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| Б3.Б | Базовая часть | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| Б3.Б.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-23 |
| Б3.Б.02 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-12; ПК-8; ПК-10; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 |
| ФТД | Факультативы | ОК-2; ОПК-1 |
| ФТД | | ОК-2; ОПК-1 |
| ФТД.01 | Основы научной коммуникации | ОПК-1 |
| ФТД.02 | Специфика публичных выступлений | ОК-2 |

| Индекс | Наименование | Компетенции | Требования к образованию |
|--------|--------------|-------------|--------------------------|
|--------|--------------|-------------|--------------------------|

| Название практики | Курс | Сем. курса | Кафедра | + | Продолжительность (неделя) | Студ. | Часов | | | | |
|--|------|------------|---------|---|----------------------------|-------|-------------|----------------------|--------------|-----------------------|--|
| | | | | | | | на студента | на студента в неделю | на подгруппу | на подгруппу в неделю | |
| Вид практики: Учебная практика | | | | | | | | | | | |
| Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | 1 | 2 | | | 2 | | | | | | |
| | | | 13 | + | 2 | | | | | | |
| Вид практики: Производственная практика | | | | | | | | | | | |
| Производственная - педагогическая практика | 2 | 1 | | | 8 | | | | | | |
| | | | 13 | + | 8 | | | | | | |
| Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | 2 | 2 | | | 12 | | | | | | |
| | | | 13 | + | 12 | | | | | | |
| Производственная - преддипломная практика | 2 | 2 | | | 2 | | | | | | |
| | | | 13 | + | 2 | | | | | | |
| Вид практики: Научно-исследовательская работа | | | | | | | | | | | |
| Научно-исследовательская работа | 1 | 1 | | | 3 | | | | | | |
| | | | 13 | + | 3 | | | | | | |
| Научно-исследовательская работа | 1 | 2 | | | 3 | | | | | | |
| | | | 13 | + | 3 | | | | | | |
| Научно-исследовательская работа | 2 | 1 | | | 4 | | | | | | |
| | | | 13 | + | 4 | | | | | | |
| Итого по факту | | | | | 34 | | | | | | |
| Итого по плану | | | | | 34 | | | | | | |

| Вид | Курс | Сем | Каф. | Студ. | Замечания |
|---|------|-----|------|-------|-----------|
| Политика заработной платы | | | | | |
| КР | 1 | 2 | 13 | | |
| Кадровая политика государства и организации | | | | | |
| КР | 2 | 1 | 13 | | |
| Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3 | | | | | |
| Экономика и социология труда | | | | | |
| КР | 1 | 1 | 13 | | |
| Экономика труда | | | | | |
| КР | 1 | 1 | 13 | | |

| | Итого | | | | | | Курс 1 | | | Курс 2 | | |
|---|---|--------|--------------|------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|-------|
| | Баз. % | Вар. % | ДВ(от Вар.)% | з.е. | | | Всего | Сем 1 | Сем 2 | Всего | Сем 3 | Сем 4 |
| | | | | Мин. | Макс. | Факт | | | | | | |
| Итого (с факультативами) | | | | 119 | 127 | 124 | 64 | 29 | 35 | 60 | 30 | 30 |
| Итого по ОП (без факультативов) | | | | 117 | 123 | 120 | 60 | 25 | 35 | 60 | 30 | 30 |
| Дисциплины (модули) | 43% | 57% | 35.2% | 60 | 60 | 60 | 48 | 20.5 | 27.5 | 12 | 12 | |
| Базовая часть | | | | 21 | 33 | 26 | 20 | 8 | 12 | 6 | 6 | |
| Вариативная часть | | | | 27 | 39 | 34 | 28 | 12.5 | 15.5 | 6 | 6 | |
| Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) | 0% | 100% | 0% | 51 | 54 | 51 | 12 | 4.5 | 7.5 | 39 | 18 | 21 |
| Вариативная часть | | | | 51 | 54 | 51 | 12 | 4.5 | 7.5 | 39 | 18 | 21 |
| Государственная итоговая аттестация | | | | 6 | 9 | 9 | | | | 9 | | 9 |
| Базовая часть | | | | 6 | 9 | 9 | | | | 9 | | 9 |
| Факультативы | | | | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | |
| | | | | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | |
| Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | | | | | 49.1 | - | 42.6 | 56.5 | - | 46.5 | |
| | ОП, факультативы (в период экз. сессий) | | | | | 53.6 | - | 53.6 | 53.6 | - | 53.6 | |
| Контактная работа в период ТО (акад.час/нед) | ОП | | | | | 16.7 | - | 17 | 17 | - | 15.4 | |
| Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б1 | | | | | 599.15 | - | 237.4 | 254 | - | 107.75 | |
| | Блок Б2 | | | | | 27.5 | - | 3.1 | 6.8 | - | 9 | 8.6 |
| | Блок Б3 | | | | | 37 | - | | | - | | 37 |
| | Блок ФТД | | | | | 43.6 | - | 43.6 | | - | | |
| | Итого по всем блокам | | | | | 707.25 | - | 284.1 | 260.8 | - | 116.75 | 45.6 |
| Обязательные формы контроля | ЭКЗАМЕН (Эк) | | | | | | 8 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 |
| | ЗАЧЕТ (За) | | | | | | 11 | 4 | 7 | 1 | 1 | |
| | ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | | | | | 1 | | 1 | | | |
| | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | | | | | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Процент ... занятий от аудиторных (%) | лекционных | | | | | 26.87% | | | | | | |
| | в интерактивной форме | | | | | 59% | | | | | | |

| Вид работы | Каф. | Студ. | Часов на студ./гр. | Трудовое мкость |
|-----------------------------------|------|-------|--------------------|-----------------|
| Руководство | 13 | | 30.00 | |
| Консультации по | | | | |
| Комиссия №1 | | | | |
| | Каф. | Студ. | Часов на студ./гр. | Трудовое мкость |
| | | 0 | | |
| Председатель | 79 | | 1.00 | |
| Член комиссии | | | | |
| 1 | 79 | | 0.50 | |
| 2 | 79 | | 0.50 | |
| 3 | 13 | | 0.50 | |
| 4 | 13 | | 0.50 | |
| 5 | 13 | | 1.00 | |
| Примечания к комиссиям ГЭК | | | | |

| Комиссия №1 | | | |
|-------------|-------|--------------------|-----------------|
| Каф. | Студ. | Часов на студ./гр. | Трудовое мкость |
| | | | |

| Член комиссии | | | | |
|---------------|----|--|------|--|
| 1 | 13 | | 0.50 | |
| 2 | 13 | | 0.50 | |
| 3 | 79 | | 0.50 | |
| 4 | 79 | | 0.50 | |

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

| Комиссия №1 | | | |
|-------------|-------|--------------------|-----------------|
| Каф. | Студ. | Часов на студ./гр. | Трудовое мкость |
| | | | |

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

| Номер | Аббревиатура | Название кафедры |
|-------|--------------|---|
| 1 | | Автоматизированного электропривода и мехатроники |
| 2 | | Автоматизированных систем управления |
| 3 | | Резерв3 |
| 4 | | Резерв4 |
| 5 | | Архитектуры и изобразительного искусства |
| 6 | | Бизнес-информатики и информационных технологий |
| 7 | | Резерв7 |
| 8 | | Резерв 13 |
| 9 | | Прикладной математики и информатики |
| 10 | | Резерв10 |
| 11 | | Вычислительной техники и программирования |
| 12 | | Горных машин и транспортно-технологических комплексов |
| 13 | | Государственного муниципального управления и управления персоналом |
| 14 | | Дизайна |
| 15 | | Резерв 24 |
| 16 | | Дошкольного и специального образования |
| 17 | | Научные сотрудники |
| 18 | | Языкознания и литературоведения |
| 19 | | Иностранных языков по техническим направлениям |
| 20 | | Информатики и информационной безопасности |
| 21 | | Физической культуры |
| 22 | | Всеобщей истории |
| 23 | | Резерв 6 |
| 24 | | Литейных процессов и материаловедения |
| 25 | | Резерв 14 |
| 26 | | Геологии, маркшейдерского дела и обогащения полезных ископаемых |
| 27 | | Машины и технологии обработки давлением и машиностроения |
| 28 | | Технологий обработки материалов |
| 29 | | Менеджмента |
| 30 | | Резерв 23 |
| 31 | | Резерв 12 |
| 32 | | Резерв 7 |
| 33 | | Резерв 8 |
| 34 | | Разработки месторождений полезных ископаемых |
| 35 | | Педагогического образования и документоведения |
| 36 | | Резерв 9 |
| 37 | | Резерв 15 |
| 38 | | Права и культурологии |
| 39 | | Резерв39 |
| 40 | | Резерв 16 |
| 41 | | Резерв 17 |
| 42 | | Проектирования зданий и строительных конструкций |
| 43 | | Проектирования и эксплуатации металлургических машин и оборудования |
| 44 | | Логистика и управление транспортными системами |

| Номер | Аббревиатура | Название кафедры |
|-------|--------------|---|
| 45 | | Промышленной экологии и безопасности жизнедеятельности |
| 46 | | Психологии |
| 47 | | Резерв 18 |
| 48 | | Лингвистики и перевода |
| 49 | | Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации |
| 50 | | Резерв 10 |
| 51 | | Социальной работы и психолого-педагогического образования |
| 52 | | Резерв 52 |
| 53 | | Спортивного совершенствования |
| 54 | | Резерв54 |
| 55 | | Строительного производства |
| 56 | | Резерв 4 |
| 57 | | Резерв 19 |
| 58 | | Механики |
| 59 | | Теплотехнических и энергетических систем |
| 60 | | Резерв 20 |
| 61 | | Технологии, сертификации и сервиса автомобилей |
| 62 | | Управления недвижимостью и инженерных систем |
| 63 | | Физики |
| 64 | | Металлургии и химических технологий |
| 65 | | Философии |
| 66 | | Химии |
| 67 | | Художественной обработки материалов |
| 68 | | Резерв 21 |
| 69 | | Экономики |
| 70 | | Электроники и микроэлектроники |
| 71 | | Электроснабжения промышленных предприятий |
| 72 | | Резерв 72 |
| 73 | | Металлургии и стандартизации |
| 74 | | Резерв 11 |
| 75 | | Резерв 3 |
| 76 | | Резерв |
| 77 | | Резерв1 |
| 78 | | Резерв2 |
| 79 | | Почасовики |
| 80 | | Аспирантура |
| 81 | | Системной интеграции |
| 82 | | Металлургии и энергетики |
| 83 | | Технологии строительства |
| 84 | | Многопрофильный колледж |
| 85 | | Метизного производства и электроэнергетики |
| 86 | | Управления |
| 87 | | Технологий образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста |
| 88 | | Социальных технологий |

| Номер | Аббревиатура | Название кафедры |
|-------|--------------|--|
| 89 | | Практической психологии |
| 90 | | Горное дело |
| 91 | | Резерв91 |
| 92 | | Резерв92 |
| 93 | | Кафедра 93 |
| 94 | | Кафедра 94 |
| 95 | | Кафедра 95 |
| 96 | | Кафедра 96 |
| 97 | | Кафедра 97 |
| 98 | | Кафедра 98 |
| 99 | | Кафедра 99 |
| 100 | | Кафедра 100 |
| 101 | | Digital экономика бизнеса и управление |
| 102 | | Учетные системы и бизнес аналитика |
| 103 | | Иностранные языки и межкультурная коммуникация в сфере бизнеса и менеджмента |
| 104 | | Кафедра 104 |
| 105 | | Кафедра 105 |
| 106 | | Кафедра 106 |

| з.е. | Распределение з.е. по курсам и семестрам | | | | | | | |
|------|--|------|---|------|---|------|--|------|
| | Курс 1 | | | | Курс 2 | | | |
| | Сем 1 | | Сем 2 | | Сем 3 | | Сем 4 | |
| | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. |
| 13 | | | о в сфере защиты социально-трудовых прав работников [За] | 2 | | | | |
| 14 | Б1.В.08 Актуальные проблемы организации труда персонала [Эк] ПК-29 | 3 | Б1.В.03 Деловой английский [За] ОК-3; ОПК-1; ПК-24 | 1.5 | | | | |
| 16 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1: Управление человеческими ресурсами [За] (/ | | | | Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа [ЗаО] ПК-22; ПК-25; ПК-28; ПК-29 | 6 | | |
| 17 | Стратегическое управление персоналом) ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5. | 2 | Б1.В.05 Миграционная политика [ЗаО] ОК-2; ОК-3; ПК-9 | 2 | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3: Экономика труда [Эк, КР] (/ Экономика и социология труда) ПК-3; ПК-7 | 3 | Б1.В.06 Политика заработной платы [Эк, КР] ПК-7 | 3 | | | Б2.В.05(П) Производственная - преддипломная практика [ЗаО] | 3 |
| 20 | | | | | | | ПК-8; ПК-10; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 | |
| 21 | | | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2: Профессиональная переподготовка и повышение квалификации персонала в организациях [За] (/ | | | | | |
| 22 | | | Профессиональное развитие персонала в организациях) ОПК-1; ОПК-4. | 2 | | | Б3.Б.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена [Эк] ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6. | 3 |
| 23 | Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа | 4.5 | Дисциплины по | | | | | |

| з.е. | Распределение з.е. по курсам и семестрам | | | | | | | |
|------|---|---|---|------|---|---|---|------|
| | Курс 1 | | | | Курс 2 | | | |
| | Сем 1 | | Сем 2 | | Сем 3 | | Сем 4 | |
| | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. | Наименование | з.е. |
| 24 | [ЗаО] ПК-22; ПК-25; ПК-28; ПК-29 | | выбору Б1.В.ДВ.4: Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации [За] (/ | 2 | Б2.В.03(П) Производственная педагогическая практика [ЗаО] ПК-26; ПК-27; ПК-29 | 12 | ОПК-7; ОПК-8; ОПК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-23 | |
| 25 | | Бюджетирование управления персоналом) ОПК-5; ОПК-8; Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5: | | | | | | |
| 26 | | Современные тенденции развития методов оценки и аттестации персонала [Эк] (/ | 3 | | | Б3.Б.02 Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационн ой работы | 6 | |
| 27 | ФТД.01 Основы научной коммуникации [За] ОПК-1 | 3 | Иновационные технологии аттестации и оценки персонала) | | | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-12; ПК-8; ПК-10; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29 | | |
| 28 | | | | | | | | |
| 29 | ФТД.02 Специфика публичных выступлений [За] ОК-2 | 1 | Б2.В.01(У) Учебная - практика по получению первичных профессиональн ых умений и навыков [ЗаО] ПК-24 | 3 | | | | |
| 30 | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | |
| 33 | | | Б2.В.02(Н) Научно-исследов ательская работа [ЗаО] | 4.5 | | | | |
| 34 | | | ПК-22; ПК-25; ПК-28; ПК-29 | | | | | |

Примечание Учебный план магистратуры '38.04.03-ЭУПм-19_13.plx', код направления 38.04.03, год начала подготовки 2019