

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института ЭиУ  
Н.Р. Балинская  
«04» сентября 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Профиль подготовки  
Финансы и кредит

Уровень высшего образования – бакалавриат  
Программа подготовки – академическая бакалавриат

Форма обучения  
заочная

Институт  
Кафедра  
Курс

*Экономики и управления*  
*Экономики и финансов*  
4

Магнитогорск  
2017 г.





## 1 Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины «Основы профессиональной деятельности» – создание у студентов представления о содержании профессиональной деятельности по направлению 38.03.01 «Экономика», знакомство с основными функциями, которые может обеспечивать экономическая служба на предприятии, а также со спецификой экономической науки.

Задачи дисциплины:

1. дать представление студенту о роли и значении получаемой профессии в современной экономике;
2. научить основам рационального мышления, позволяющему использовать большое разнообразие методических приемов и информационных систем для обоснования выбора принимаемых управленческих решений;
3. познакомить с принципами, методологическими основами базовых экономических и управленческих дисциплин;
4. вести в базовые понятия предмета, объекта, целей и задач изучаемых наук и взаимосвязи между ними; основы терминологией, присущей экономическим наукам.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки бакалавра

Дисциплина «Основы профессиональной деятельности» входит в вариативную часть образовательной программы.

Изучение дисциплины «Основы профессиональной деятельности» базируется на освоении дисциплин «Статистика», «Экономика организации».

Знания (умения, навыки), полученные при изучении данной дисциплины, будут логично дополнять получаемые знания и использоваться на следующих дисциплинах: «Финансовый менеджмент», «Бизнес-план», а также в процессе и подготовке отчетов по практикам и защите выпускной квалификационной работы в части экономического обоснования анализируемых явлений и процессов.

## 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины «Основы профессиональной деятельности» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</b>	
Знать	<ul style="list-style-type: none"><li>– отечественные и зарубежные источники получения финансовой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых отчетов;</li><li>– современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии;</li><li>– основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</li><li>– основные методы исследований, используемых в сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li><li>- основные требования к сбору, анализу и обработке данных,</li></ul>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
	необходимых для решения профессиональных задач и правила;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работать с современными техническими средствами и информационными технологиями;</li> <li>– использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;</li> <li>– выделять необходимую информацию для сбора, анализа и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>– обсуждать способы эффективного решения профессиональных задач;</li> <li>– распознавать эффективное решение от неэффективного;</li> <li>– объяснять (выявлять и строить) типичные модели профессиональных задач;</li> <li>– применять полученные знания в профессиональной деятельности; использовать их на междисциплинарном уровне;</li> <li>– корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания; работать с современными техническими средствами и информационными технологиями;</li> <li>– использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;</li> <li>– выделять необходимую информацию для сбора, анализа и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>– обсуждать способы эффективного решения профессиональных задач;</li> <li>– распознавать эффективное решение от неэффективного;</li> <li>– объяснять (выявлять и строить) типичные модели профессиональных задач;</li> <li>– применять полученные знания в профессиональной деятельности; использовать их на междисциплинарном уровне;</li> </ul> <p>корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания;</p>
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– современными компьютерными и информационными технологиями;</li> <li>– навыками использования современных средств коммуникации и технических средств;</li> <li>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> <li>– современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения;</li> </ul>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</li> <li>– способами оценивания значимости и практической пригодности полученных результатов;</li> <li>– профессиональным языком предметной области знания; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды;</li> </ul>
<b>ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</b>	
Знать	– технологии принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, возможные положительные и отрицательные последствия принимаемых решений;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать альтернативные варианты организационно-управленческих решений и находить из их числа оптимальные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</li> <li>– понимать возможные положительные и отрицательные последствия принимаемых организационно-управленческих решений, оценивать эффективность управленческих решений;</li> </ul>
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– технологиями принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и оценки их эффективности;</li> <li>– способностью нести ответственность за последствия принимаемых организационно-управленческих решений;</li> </ul>
<b>ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</b>	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– источники получения информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>– принципы, методы и методики сбора, систематизации и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> </ul>
Уметь	– осуществлять поиск информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, систематизацию и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе с использованием современных программных средств;
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками поиска информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>– навыками сбора, систематизации и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических</li> </ul>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе с использованием современных программных средств

#### 4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 6,4 акад. часов:
  - аудиторная – 6 акад. часа;
  - внеаудиторная – 0,4 акад. час;
- самостоятельная работа – 97,7 акад. часа;
- подготовка к зачёту – 3,9 акад. часа

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
1. Введение в курс «Основы профессиональной деятельности». Цели и задачи курса	4	2	-	-	10	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Письменный опрос (на практическом занятии), домашнее задание	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув
2. Развитие экономики как науки	4	-	-	-	10	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Письменный опрос (на практическом занятии), домашнее задание	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув
3 Экономист: особенности профессиональной деятельности	4	-	-	-	10	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Письменный опрос (на практическом занятии), домашнее задание	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув
4 Мировая и отечественная экономические системы	4	-	-	-	10	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Письменный опрос (на практическом занятии), домашнее задание	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
5 Основы предпринимательства	4	-	-	4/2И	10	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Письменный опрос (на практическом занятии), домашнее задание	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув
6. Основы финансов	4	-	-	-	10	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Письменный опрос (на практическом занятии), домашнее задание	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув
7. Основы банковского дела	4	-	-	-	10	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Письменный опрос (на практическом занятии), домашнее задание	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув
8. Основы страхования и рынка ценных бумаг	4	-	-	-	10	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Письменный опрос (на практическом занятии), домашнее задание	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув
9. Основы бухгалтерского учёта	4	-	-	-	17,7	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Письменный опрос (на практическом занятии), домашнее задание	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>4/2И</b>	<b>97,7</b>		<b>Зачёт</b>	ОПК-2зув, ОПК-4зув, ПК-1зув

### 5 Образовательные и информационные технологии

На лекциях рассматриваются теоретические положения учебной дисциплины «Основы профессиональной деятельности». Для активизации учебной работы студентов проводится тестирование и выполнение индивидуальных заданий в устной и письменной форме.

Оценка результатов тестирования и индивидуальных занятий учитывается при итоговой аттестации студента по дисциплине.

Особое место в структуре дисциплины занимают практические занятия, во

время которых студенты закрепляют и углубляют знания, полученные ими на лекциях. Во время практических занятий в аудитории студенты выполняют контрольные работы. Успешное выполнение контрольных работ является одним из обязательных условий допуска студента к зачету по дисциплине.

Для реализации предусмотренных видов учебной работы в качестве образовательных технологий преподаваемой дисциплины «Основы профессиональной деятельности» используются традиционная и модульно-компетентностная технологии.

При передаче необходимых теоретических знаний используются мультимедийные средства и технологии.

Для усвоения навыков обработки финансовой информации, проведения аналитических расчетов, планирования и прогнозирования предусмотрено проведение занятий в компьютерном классе и использование методов ИТ: справочно-правовых систем «Гарант», «Консультант+», работа с электронными таблицами MSExcel.

Для усвоения навыков оценки деятельности организации на основе данных его финансовой и управленческой отчетности предусмотрена работа с примерами отчетности реальных организаций.

Для усвоения навыка владения современными методиками расчета и анализа финансово-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне используется прием «мозгового штурма» индивидуального и обратного. Для улучшения усвоения обучающимися наиболее трудно воспринимаемых разделов дисциплины предусмотрены занятия, проводимые в интерактивных формах.

Предусмотрены встречи обучающихся с представителями российских компаний, мастер-классы экспертов и специалистов организаций различного профиля.

Для овладения навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений предусмотрена подготовка к практическим занятиям (обсуждениям результатов расчетов и их практической значимости), сообщениям, тестированию, выполнение домашних заданий с их последующей защитой.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Вопросы для самопроверки:**

- 1) Какие виды деятельности способен осуществлять экономист?
- 2) Назовите возможные варианты трудоустройства выпускника, освоившего основную образовательную программу высшего образования по направлению «Экономика».
- 3) Дайте определение понятию «экономика».
- 4) Дайте определение понятию «финансы»
- 5) Дайте определение понятию «бухгалтерский учёт».
- 6) Дайте определение понятию «бизнес».
- 7) Дайте определение понятию «анализ».
- 8) Дайте определение понятию «мировая экономика».
- 9) Перечислите основные типы государственного регулирования экономики.
- 10) Назовите группы факторов экономического роста. Что включает в себя каждая группа факторов?
- 11) Почему важно избегать высокой степени дифференциации в доходах между наиболее бедными и наиболее богатыми слоями населения?
- 12) Перечислите отрицательные последствия коррупции.
- 13) Перечислите основные угрозы экономической безопасности России.
- 14) Какие профессиональные и личностные качества экономиста Вы считаете наиболее значимыми?

15) Труды каких авторов оказали наибольшее влияние на формирование современной экономической науки?

### Темы комплексно исследовательской работы

1. Понятие и социальное значение профессии экономиста.
2. Кодекс этики экономиста.
3. Историческое развитие профессии экономиста.
4. Каковы организация и функции высшего экономического образования.
5. Характеристика дисциплин, изучаемых в рамках профессиональной подготовки экономистов.
6. Основные виды повышения квалификации и профессиональной переподготовки экономистов.
7. Особенности деятельности экономиста в сфере рыночной экономики.
8. Деятельность экономиста в сфере государственной власти.
9. Особенности профессиональной деятельности в корпоративных организациях.
10. Экономисты в сфере частного бизнеса.
11. Методики поиска актуальной информации по состоянию российской и мировой экономики и способы её анализа.
12. Сущность классического взгляда на экономику. Суть критики Марксом классической экономии.
13. Основные категории институциональной экономической теории.
14. Понятие экономического империализма.
15. Характерные черты и способы исследования виртуальной экономики.
16. Организация научно-исследовательской деятельности экономиста.
17. Нормативно-правовое обеспечение деятельности экономиста.
18. Особенности профессий «финансовый инженер» и «специалист по краудфандингу».
19. ИТ-технологии в экономике.
20. Понятие «цифровой экономики» и ее перспективы.

## 7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
<b>ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</b>		
Знать	– отечественные и зарубежные источники получения финансовой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых отчетов; – современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические	Теоретические вопросы к зачёту: 1 Охарактеризуйте цели и задачи дисциплины «Бухгалтерский учёт». 2 Охарактеризуйте цели и задачи дисциплины «Финансы». 3 Охарактеризуйте цели и задачи дисциплины «Бухгалтерский учёт». 4 Охарактеризуйте цели и задачи дисциплины «Банковское дело».

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства															
	<p>средства и информационные технологии;</p> <p>– основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</p> <p>– основные методы исследований, используемых в сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>основные требования к сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач и правила;</p>	<p>5 Охарактеризуйте цели и задачи дисциплины «Страхование».</p> <p>6 Охарактеризуйте цели и задачи дисциплины «Рынок ценных бумаг».</p>															
<p>Уметь</p>	<p>– работать с современными техническими средствами и информационными технологиями;</p> <p>– использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;</p> <p>– выделять необходимую информацию для сбора, анализа и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-</p>	<p>Практические задания:</p> <p>1 Проведите сравнительную характеристику мировой и национальной экономических систем. Результаты представьте в виде таблицы</p> <table border="1" data-bbox="826 1379 1442 1570"> <thead> <tr> <th data-bbox="826 1379 1070 1491">Сравнительный признак</th> <th data-bbox="1070 1379 1222 1491">Мировая эк-кая система</th> <th data-bbox="1222 1379 1442 1491">Национальная эк-кая система</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="826 1491 1070 1525"></td> <td data-bbox="1070 1491 1222 1525"></td> <td data-bbox="1222 1491 1442 1525"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="826 1525 1070 1559"></td> <td data-bbox="1070 1525 1222 1559"></td> <td data-bbox="1222 1525 1442 1559"></td> </tr> </tbody> </table> <p>2 Охарактеризуйте основных участников рыночных отношений. Результаты представьте в виде таблицы.</p> <table border="1" data-bbox="826 1715 1318 1906"> <thead> <tr> <th data-bbox="826 1715 1070 1827">Участник рыночных отношений</th> <th data-bbox="1070 1715 1318 1827">Функции</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="826 1827 1070 1861"></td> <td data-bbox="1070 1827 1318 1861"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="826 1861 1070 1895"></td> <td data-bbox="1070 1861 1318 1895"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Какое место среди них занимают банки?</p>	Сравнительный признак	Мировая эк-кая система	Национальная эк-кая система							Участник рыночных отношений	Функции				
Сравнительный признак	Мировая эк-кая система	Национальная эк-кая система															
Участник рыночных отношений	Функции																

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<p>экономических показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обсуждать способы эффективного решения профессиональных задач;</li> <li>– распознавать эффективное решение от неэффективного;</li> <li>– объяснять (выявлять и строить) типичные модели профессиональных задач;</li> <li>– применять полученные знания в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>использовать их на междисциплинарном уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– корректно выразить и аргументированно обосновывать положения предметной области знания; работать с современными техническими средствами и информационными технологиями;</li> <li>– использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;</li> <li>– выделять необходимую информацию для сбора, анализа и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических</li> </ul>	

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<p>показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обсуждать способы эффективного решения профессиональных задач;</li> <li>– распознавать эффективное решение от неэффективного;</li> <li>– объяснять (выявлять и строить) типичные модели профессиональных задач;</li> <li>– применять полученные знания в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>использовать их на междисциплинарном уровне;</p> <p>корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания;</p>	
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– современными компьютерными и информационными технологиями;</li> <li>– навыками использования современных средств коммуникации и технических средств;</li> <li>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> <li>– современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения;</li> <li>– навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы</li> </ul>	<p>Задания на решение задач из профессиональной области:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите основные разделы курсовой работы. Напишите пример введения и заключения к курсовой работе.</li> <li>2. Напишите тезисы доклада на тему «Тенденции развития профессии экономиста».</li> </ol>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<p>в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способами оценивания значимости и практической пригодности полученных результатов;</li> <li>– профессиональным языком предметной области знания;</li> <li>- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды;</li> </ul>	
<b>ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</b>		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– технологии принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, возможные положительные и отрицательные последствия принимаемых решений;</li> </ul>	<p>Перечень теоретических вопросов к зачёту:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое управленческий учёт?</li> <li>-Каковы основные методы оценки эффективности управленческих решений?</li> <li>- Какие виды денег Вы знаете? Какова роль банков в эмиссии денег и организации денежного обращения?</li> <li>- Назовите три базовых финансовых потребности экономических субъектов</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать альтернативные варианты организационно-управленческих решений и находить из их числа оптимальные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</li> <li>– понимать возможные положительные и отрицательные последствия принимаемых организационно-управленческих решений, оценивать эффективность</li> </ul>	<p>Практическое задание:</p> <p>Руководствуясь открытой отчетностью конкретной организации (предприятия) соберите и сведите в таблицу основные технико-экономические показатели за последние 3 года. Сделайте выводы о развитии деятельности предприятия.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	управленческих решений;	
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– технологиями принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и оценки их эффективности;</li> <li>– способностью нести ответственность за последствия принимаемых организационно-управленческих решений;</li> </ul>	<p>Задания на решение задач из профессиональной области:</p> <p>Используя известные Вам методы обработки и анализа результатов экономических расчетов, проанализируйте показатели работы конкретной организации (предприятия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в динамике;</li> <li>- в сравнении среднеотраслевыми значениями.</li> </ul> <p>Сделайте выводы.</p>
<b>ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</b>		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– источники получения информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>– принципы, методы и методики сбора, систематизации и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> </ul>	<p><b>Примерные тестовые задания:</b></p> <p>Не является основным видом экономической информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) статистика</li> <li>б) прогноз</li> <li>в) планирование</li> <li>г) экспертные оценки</li> </ul> <p>Примером качественных источников получения информации являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) производительность труда</li> <li>б) объем валовой продукции</li> <li>в) количество работников</li> <li>г) среднегодовая заработная плата</li> </ul> <p>Примером количественных источников получения информации являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) производительность труда</li> <li>б) объем валовой продукции</li> <li>в) количество работников</li> <li>г) среднегодовая заработная плата</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять поиск информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- осуществлять сбор, систематизацию и анализ исходных данных,</li> </ul>	<p>Практическое задание:</p> <p>Перечислите преимущества метода кейсов перед другими методами ситуационного анализа. Составьте краткий мини-кейс по выбранной проблеме.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства								
	необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе с использованием современных программных средств;									
Владеть	<p>– навыками поиска информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>– навыками сбора, систематизации и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе с использованием современных программных средств</p>	<p>Задание на решение задач из профессиональной области:</p> <p>1 Составьте таблицу: «Форма отчетности как источник информации для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»</p> <table border="1" data-bbox="826 1019 1406 1153"> <thead> <tr> <th>Форма отчетности</th> <th>Содержание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- бухгалтерский баланс</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- отчет о финансовых результатах</td> <td></td> </tr> <tr> <td>...</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>2 Руководствуясь открытыми статистическими данными и отчетностью конкретной организации (предприятия) проанализируйте:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состояние отрасли функционирования;</li> <li>- факторы внешней среды.</li> </ul>	Форма отчетности	Содержание	- бухгалтерский баланс		- отчет о финансовых результатах		...	
Форма отчетности	Содержание									
- бухгалтерский баланс										
- отчет о финансовых результатах										
...										

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

**Методические рекомендации для подготовки к зачету:**

До сдачи зачета студенты должны выполнить и предоставить контрольную работу (приложение 1).

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебников, учебных пособий, лекционных и практических занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.

Студент дает ответы на вопросы после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право давать ответы на вопросы без подготовки по его желанию.

Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос.

### **Критерии оценки:**

- «зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания учебного материала по теме, знает сущность дисциплины. При этом студент логично и последовательно излагает материал темы, раскрывает смысл вопроса, дает удовлетворительные ответы на дополнительные вопросы. Дополнительным условием получения оценки могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на практических занятиях.

- «не зачтено» - выставляется при условии, если студент владеет отрывочными знаниями о сущности дисциплины, дает неполные ответы на вопросы из основной литературы, рекомендованной к курсу, не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) Основная литература:**

1. Абилова, М.Г. Финансы: учебное пособие / М.Г. Абилова; МГТУ. - Магнитогорск: МГТУ, 2017. - 170 с.: ил., табл., граф. -

URL: <https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=2694.pdf&show=dcatalogue/s/1/1131663/2694.pdf&view=true> (дата обращения: 01.09.2020). - Макрообъект. -

Текст: электронный.

2. Абилова, М.Г. Экономика, финансы и организация предприятий: учебное пособие / М.Г. Абилова, Н.В. Скворцова, Т.П. Рахлис; МГТУ. - Магнитогорск: МГТУ, 2017. - 208: ил., табл., схем. -

URL: <https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=2698.pdf&show=dcatalogue/s/1/1131697/2698.pdf&view=true> (дата обращения: 01.09.2020). - Макрообъект. -

Текст: электронный.

### **б) Дополнительная литература**

1. Ивлев, А.В. Деньги, кредит, банки: учебное пособие / А.В. Ивлев; МГТУ. - Магнитогорск: МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). -

URL: <https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=2810.pdf&show=dcatalogue/s/1/1133009/2810.pdf&view=true> (дата обращения: 01.09.2020). - Макрообъект. -

Текст: электронный.

2. Вотчель, Л. М. Основы бизнеса и предпринимательства : учебное пособие [для вузов] / Л. М. Вотчель, В. В. Викулина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1846-7. - Загл. с титул. экрана. - URL :

<https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=4130.pdf&show=dcatalogues/1/1535274/4130.pdf&view=true> (дата обращения: 01.09.2020). - Макрообъект. - Текст :

электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### **в) Методические указания**

1. Методические рекомендации к выполнению комплексно исследовательской работы представлены в приложении 1.

### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

#### **Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227 от 08.10.2018 Д-757-17 от 27.06.2017	11.10.2021 27.07.2018
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
FARManager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

7 Zip	свободно распространяемое	бессрочно
-------	---------------------------	-----------

### Интернет ресурсы

1. Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам. - URL: <http://window.edu.ru/>, свободный доступ
2. Международная база полнотекстовых журналов SpringerJournals. – Режим доступа: <http://link.springer.com/>, вход по IP-адресам вуза
3. Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference. – Режим доступа: <http://www.springer.com/references>, вход по IP-адресам вуза
4. Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Webofscience». – Режим доступа: <http://webofscience.com>, вход по IP-адресам вуза
5. Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Scopus». – Режим доступа: <http://scopus.com>, вход по IP-адресам вуза
6. Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). – Режим доступа: [https://elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://elibrary.ru/project_risc.asp), регистрация по логину и паролю
7. Поисковая система Академия Google (GoogleScholar). - URL: <https://scholar.google.ru/>
8. Российская Государственная библиотека. Каталоги. – Режим обращения: <https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/>, свободный доступ
9. Университетская информационная система РОССИЯ. – Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru>, свободный доступ
10. Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. Менеджмент. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>, свободный доступ
11. Электронная база периодических изданий EastViewInformationServices, ООО «ИВИС». – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/>, вход по IP-адресам вуза, с внешней сети по логину и паролю
12. Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова. – Режим обращения: <http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp>, вход с внешней сети по логину и паролю

### 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MSOffice, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещения для хранения и профилактического	Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
обслуживания учебного оборудования	наглядных пособий.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Комплексная исследовательская работа – письменная работа объемом 15-20 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Комплексная исследовательская работа – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников.

Комплексная исследовательская работа должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Комплексная исследовательская работа отвечает на вопрос – что содержится в данной публикации (публикациях).

Однако Комплексная исследовательская работа – не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему работы может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем.

В работе нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

### **Структура работы:**

Титульный лист

После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) работы и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте контрольной работы.

После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

Основная часть контрольной работы может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены за дачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания контрольной работы литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

### **Этапы работы над работой**

Работу над контрольной работой можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;
2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;
3. Устное сообщение по теме контрольной работы.

## **Подготовительный этап работы**

### **Формулировка темы**

Подготовительная работа над работой начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над контрольной работой была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

**Поиск источников.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему.

Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

### **Работа с источниками**

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

### **Создание конспектов для написания работы**

Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста контрольной работы.

### **Создание текста**

#### **Общие требования к тексту**

Текст контрольной работы должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Раскрытие темы предполагает, что в тексте контрольной работы излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста.

С точки зрения связности все тексты делятся на тексты - констатации и тексты - рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

### **План работы**

Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от контрольной работы до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

### **Требования к введению**

Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении.

Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи контрольной работы.

Объем введения – в среднем около 10% от общего объема работы.

### **Основная часть работы**

Основная часть контрольной работы раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы контрольной работы, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса.

Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции.

Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

### **Заключение**

Заключение – последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы.

Комплексная исследовательская работа любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

#### **Требования, предъявляемые к оформлению работы**

Объемы работы колеблются от 15-20 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы контрольной работы должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

При написании и оформлении работы следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для контрольной работы темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования работы из интернет и т.д.