



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Т.Е. Абрамзон
«16» октября 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНОЛОГИЯ КОМАНДООБРАЗОВАНИЯ И САМОРАЗВИТИЯ

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Профиль программы
Филологическое обеспечение профессиональных коммуникаций

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки – академический бакалавриат

Форма обучения
Очная

Институт	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Педагогического образования и документоведения
Курс	1
Семестр	1

Магнитогорск
2018г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 00 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденного приказом МОиН РФ от 09 февраля 2016 № 91.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения «01» октября 2018 г., протокол № 3.

Зав. кафедрой  /С. С. Великанова/

Рабочая программа одобрена методической комиссией Института гуманитарного образования «16» октября 2018 г., протокол № 3.


Председатель  /Т. Е. Абрамзон/

Рабочая программа составлена:

ст. преподавателем кафедры
педагогического образования
и документоведения

 /С.В. Клевсенковой/

Рецензент: заместитель директора по научно-методической работе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» г. Миасс, к.пед. н.

 /О.А. Колмогорова/

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Технология командообразования и саморазвития» бакалаврами направления подготовки «Филология», профиля направления «Филологическое обеспечение профессиональных коммуникаций» являются: формирование общекультурных компетенций, позволяющих успешно решать задачи, связанные с созданием и функционированием команды в организации, а также ставить, планировать и реализовывать задачи направленные на саморазвитие личности.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки бакалавра

Дисциплина «Технология командообразования и саморазвития» входит в базовую часть блока 1 образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения.

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы при изучении курса: «Введение в межкультурную коммуникацию», «Социология».

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины «Технология командообразования и саморазвития» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-6 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать	– концепции социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; – принципы толерантного поведения; – основы конфликтологии и методы разрешения конфликтов; – основы командообразования и проектной деятельности.
Уметь	– работать в коллективе по решению конкретных проектных задач; – содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению проектных задач; – использовать способы и методы преодоления конфликтных ситуаций.
Владеть	– навыками толерантного поведения; – навыками командной работы; – навыками реализации совместных творческих проектов; – навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе совместной деятельности.
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать	– о волевых качествах личности; – о путях повышения своей квалификации; – о методах самосовершенствования.
Уметь	– применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности; – анализировать и обобщать полученные данные; – самостоятельно расширять и углублять знания, стремиться к саморазвитию.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – приемами развития психических процессов; – анализа и обобщения информации; – развитой мотивацией к саморазвитию с целью повышения квалификации и профессионального мастерства; – навыками выражения своих мыслей и мнений в межличностном и деловом общении; – навыками эффективного взаимодействия в сложных ситуациях человеческих отношений.

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 37 акад. часов:
 - аудиторная – 36 акад. часов;
 - внеаудиторная – 1 акад. час;
- самостоятельная работа – 71 акад. час;

Раздел/ тема Дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		Лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
Раздел 1. Теоретико-методологические основы командообразования и самоорганизации								
1.1 Тема: Команда: признаки и функции. Командообразование: методологические основания, этапы. Команда и группа: сходства и отличия. Основные функции команды. Сложности, возникающие при командообразовании. Основные признаки команды. Критерии успешной команды.	1	2		2	7	Работа со словарями Работа с документами, анализ учебников	Устный опрос. Консультации	ОК-6; з,у.
1.2 Тема: Технологии командообразования и их характеристика Выбор технологии командообразования. Team building. Team design. Re-teaming. Team forcing.	1	2		2	7	Работа с электронными библиотеками	Устный опрос	ОК-6; з,у,в.
1.3 Тема: Жизненные циклы команды. Функционирование команды в разных условиях	1	2		2	7	Самостоятельное изучение учебной и научно литературы	Проверка индивидуальных заданий	ОК-6; з,у.

Раздел/ тема Дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		Лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
Этапы развития команд. Жизненный цикл команды. Команда в условиях смены руководства, смены стратегии управления, команда в период инноваций. Команда в условиях стресса и конфликта.								
Итого по разделу	1	6		6	21			
Раздел 2. Организационно-процессуальные аспекты командной работы								
2.1. Тема: Типологический подход к комплектованию команды. Характеристика типологических моделей комплектования команды. Личностные особенности, влияющие на работу в команде. Диагностика индивидуально-типологических особенностей личности	1	2		2	5	Подготовка к практическому занятию	Проверка индивидуальных заданий	ОК-6; з,у.
2.2. Тема: Функциональные и командные роли. Ролевые подходы и модели в комплектовании команды. Диагностика собственной роли в команде. «Определение собственной роли в команде» (Р.М. Белбин); опросник «Управленческие роли» (Т.Ю. Базаров).	1	2		2	10	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Устный опрос	ОК-6 з,у,н

Раздел/ тема Дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в acad. часах)			Самостоятельная работа (в acad. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		Лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
Оценка результатов с точки зрения эффективности командной работы								
2.3. Тема: Подготовка командных лидеров: назначение, содержание, особенности проведения. Команда руководителей. Школа лидерства. Тренинг личностного роста Социально- психологическая готовность к лидерству и управлению.	1	2		2	10	Подготовка к практическому занятию	Консультации	ОК-7, з,у,н
Итого по разделу	1	6		6	25			
Раздел 3. Саморазвитие как условие повышения эффективности личности								
3.1. Тема: Индивидуально-типологические черты личности как база самосовершенствования	1	2		2	10	Самостоятельное изучение дополнительной литературы	Устный опрос. Проверка индивидуальных заданий	ОК-7, з,у,н
3.2. Тема: Управление психическими состояниями – тактическая сторона самоорганизации. Стресс, конфликт. Управление конфликтом, стрессом. Психическая устойчивость	1	2		2	10	Самостоятельное изучение дополнительной литературы	Устный опрос. Проверка индивидуальных заданий	ОК-7, з,у,н
3.3. Тема: Планирование и прогнозирование – стратегическая сторона саморазвития. Тайм менеджмент.		2		2	5			ОК-7, з,у,н

Раздел/ тема Дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа (в акад. часах)	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код и структурный элемент компетенции
		Лекции	лаборат. занятия	практич. занятия				
Правильное распределение времени и сил. Планирование и самоорганизация.								
Итого по разделу	1	6		6	25			
Итого за семестр	1	18		18	71	Промежуточная аттестация (зачет)		
Итого по дисциплине	1	18		18	71	Промежуточная аттестация (зачет)		

5 Образовательные и информационные технологии

Использование в учебном процессе:

- активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой;

- специальных методов, развивающих у студентов навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение фрагментов профессиональных ситуаций), а также интерактивных практических занятий, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ возможных производственных ситуаций);

- игровых технологий, в основе которых лежит организация рабочего процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий (учебная игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, моделирования таких систем отношений, которые характерны для этой деятельности как целого; деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.; ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях);

- лекций-визуализаций, при которых изложение содержания теоретического материала сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов);

- практических занятий в форме презентации, в процессе которых осуществляется представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред;

- компьютерных обучающих программ, включающих в себя электронные учебники, тестовые системы; обучающих систем на базе мультимедиа-технологий, построенные с использованием персональных компьютеров, видеотехники, накопителей на оптических дисках; распределенных баз данных по отраслям знаний;

- средств телекоммуникации, включающих в себя электронную почту, телеконференции, локальные и региональные сети связи, сети обмена данными и т.д.

- электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа как вид учебного труда выполняется студентами без непосредственного участия преподавателя, но организуется и управляется им.

Самостоятельная работа студентов - будущих педагогов осуществляется в соответствии с объемом и структурой, предусмотренными учебными планами и графиками текущего контроля. Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение следующих видов работ: конспектирование, реферирование научной литературы, решение тестовых заданий, подготовка к семинарским и практическим занятиям, выполнение практических работ и др.

Изучение и анализ литературных источников является обязательным видом самостоятельной работы студентов. Изучение литературы по избранной теме имеет своей задачей проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, аргументацию их выводов и обобщений, провести анализ и систематизировать полученный материал на основе собственного осмысления с целью выяснения современного состояния вопроса. На основании данного рода работ студенты готовят устные сообщения, которые заслушиваются на практических занятиях.

Темы для самостоятельной работы

Раздел 1. Теоретико-методологические основы командообразования и самоорганизации

Практическое занятие 1: Команда: признаки и функции. Командообразование: методологические основания, этапы.

Основные функции команды. Основные признаки команды. Критерии успешной команды. Причины неэффективной работы команды. Влияние командного подхода на организацию.

Вопросы для самоконтроля

1. Чем группа отличается от команды?
2. Приходилось ли Вам комплектовать группы? В каких условиях Вам было легче работать – среди близких Вам по духу людей или среди людей, обладающих иными взглядами?
3. Когда гомогенная группа может быть эффективной?
4. Каковы основные противоречия внутри гомогенной / гетерогенной группы?

Практическое занятие 2: Технологии командообразования и их характеристика. (Интерактивное занятие). Тренинг командообразования. Сыгровка: знакомство, самопрезентация, рассказ о своих интересах, упражнение «Ищу друга».

Вопросы для самоконтроля

1. Какие этапы (стадии) командообразования являются основными?
2. Приведите примеры приемов, игр, упражнений и тренингов для разных технологий командообразования?
3. Что такое командная сыгровка?
4. В чем суть процессов комплектования команд?

Практическое занятие 3: Жизненные циклы команды. Функционирование команды в разных условиях (в период инноваций, конфликта, стресса, смены руководства).

Вопросы для самоконтроля

1. Для чего команде нужно разделяемое (общее) видение?
2. Какие трудности обычно возникают при согласовании видений?
3. Принятие управленческого решения?
4. Что согласуют участники, когда они работают над формированием разделяемого видения? Какие ключевые компоненты имеет общее видение?
5. Какова роль изначально существующих установок и ожиданий? Обязательно ли команда приобретет общее (разделяемое) видение, если она пройдет все этапы согласования?
6. В чем проявляется естественная и искусственная составляющие процесса согласования общего видения?
7. Можно ли избавиться от старых управленческих шаблонов?
8. Что случится с общим видением, если команда пройдет этапа обсуждения своих ценностей и идеалов?
9. Каким образом можно обсуждать и согласовывать малоосознаваемые ценности участников?

Раздел 2. Организационно-процессуальные аспекты командной работы

Практическое занятие 4: Типологический подход к комплектованию команды. Характеристика типологических моделей комплектования команды.

Вопросы для самоконтроля

1. Для чего и когда команде необходимы нормативные документы?
2. В чем специфика типологического подхода к формированию сбалансированных команд?
3. Какие основные социально-психологические особенности Вы могли бы назвать для управленческих и самоуправляемых команд?

4. Как может влиять на групподинамическую ситуацию внутри команды опыт совместных успешных действий? Неуспешных? В чем различия между описательными и нормативными моделями командообразования?
5. Каким образом в нормативной модели учитываются закономерности стихийного формирования малой группы?

Практическое занятие 5: Функциональные и командные роли. Ролевые подходы и модели в комплектовании команды

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое командная роль?
2. Как Вы считаете, может ли один человек в команде эффективно исполнять роль «мотиватора» и «аналитика»?
3. Какие могут быть последствия ситуации, если управленческие задачи поручены сотруднику, не имеющему готовности к их решению?

Практическое занятие 6: Подготовка командных лидеров: назначение, содержание, особенности проведения

Вопросы для самоконтроля

1. Как Вы считаете, какие процессы могут происходить в команде, не имеющей «изыскателей» и «генераторов идей»? Каковы будут сильные и слабые стороны такой команды?
2. К чему приведет вывод из команды содержательных лидеров? Когда это может усилить команду? Ослабить?

Раздел 3. Саморазвитие как условие повышения эффективности личности

Практическое занятие 7: Индивидуально-типологические черты личности как база самосовершенствования

Вопросы для самоконтроля

1. С помощью опросников определите свой психотип.
2. Подумайте, мог ли Ваш психотип измениться в течение жизни?
3. Есть ли у Вас такие особенности, которые можно было бы тренировать (изменять)?

Практическое занятие 8: Управление психическими состояниями – тактическая сторона самоорганизации

Вопросы для самоконтроля

1. С помощью каких приемов можно повысить уровень своей самоорганизации?
2. Приведите примеры из личного опыта, связанные с самоорганизацией и влияющие на эффективность функционирования человека?

Практическое занятие 9: Планирование и прогнозирование – стратегическая сторона самоорганизации

Вопросы для самоконтроля

1. Перечислить основные принципы Тайм менеджмента.
2. Планирование перспективных и ближних целей, чем схоже и чем различается?
3. Какие методики можно использовать при планировании деятельности?

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОК-6 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – концепции социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; – принципы толерантного поведения; – основы конфликтологии и методы разрешения конфликтов; – основы командообразования и проектной деятельности. 	<p>Перечень теоретических вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальное взаимодействие людей в различных группах. 2. Толерантность/инотолерантность. 3. Понятия «команда» и «группа»: сходства и отличия. 4. Понятия «команда» и «командообразование»: сходства и отличия. 5. Определение команды и ее роль в деятельности организации. 6. Основные признаки и функции команды. 7. Этапы командообразования и их характеристика. 8. Ролевая структура команды. 9. «Колесо команды» Марджерисона-МакКенна. 10. Основные положения модели управленческих ролей Т.Ю. Базарова. 11. Конфликты, способы их разрешения. 12. Основные положения модели командных ролей Р.М. Белбина 13. Виды команд и методологические основания командообразования 14. Специфика типологического подхода к формированию сбалансированных команд. 15. Вербочный курс как способ формирования команды. 16. Эффективная и результативная команда: сходства и отличия. 17. Тренинг командной сыгровки: стратегические, коммуникативные и деловые игры 18. Тренинг по развитию лидерских качеств: содержание и особенности проведения. 19. Причины раскола и конфликтов в команде, управление взаимоотношениями в команде. 20. Технологии и виды работ в команде при ее расколе. 21. Особенности принятия коллективного решения в команде. 22. Особенности работы в команде при введении инноваций.
Уметь	– работать в коллективе по решению конкретных проектных задач;	<p>Задания на практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пройти тест на определение командных ролей по Р.М.Белбину.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<ul style="list-style-type: none"> – содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению проектных задач; – использовать способы и методы преодоления конфликтных ситуаций. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Интерпретировать результат тестирования. 3. На основе тестирования в своей подгруппе подбирать членов реальной команды. 4. Прогнозировать будущее команды по ролевому составу. 5. Выбирать наиболее подходящие модели поведения в различных ситуациях взаимодействия. 6. Прогнозировать возможные варианты развития ситуации.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – навыками толерантного поведения; – навыками командной работы; – навыками реализации совместных творческих проектов; – навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе совместной деятельности. 	<p>В ходе выполнения тренинговых упражнений освоил и демонстрирует</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Навыки ведения диалога, диспута, дебатов. 2. Навыки конструктивного разрешения конфликта. 3. Навыки работы в технологии согласования, мозгового штурма. 4. Может организовать работу в команде случайного состава, комплектованной команде.
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – о волевых качествах личности; – о путях повышения своей квалификации; – о методах самосовершенствования. 	<p>Перечень теоретических вопросов к зачету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные положения модели Майерс-Бриггс. 2. Свойства личности и их учет при организации группового взаимодействия. 3. Саморазвитие, самоутверждение, самодетерминация и самоорганизация. 4. Психическая устойчивость, эмоциональная стабильность, эмоциональная лабильность. 5. Тайм менеджмент. 6. Технология саморазвития.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности; – анализировать и обобщать полученные данные; 	<p>Задания на практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеризовать свой тип темперамента. 2. Выделять типические свойства нервной системы (тип ВНД по И.П. Павлову) и соотносить с типом темперамента. 3. Определять наиболее подходящие занятия для представителей разных типов темперамента.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно расширять и углублять знания, стремиться к саморазвитию. 	4. По словесному портрету определять тип темперамента.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – приемами развития психических процессов; – анализа и обобщения информации; – развитой мотивацией к саморазвитию с целью повышения квалификации и профессионального мастерства; – навыками выражения своих мыслей и мнений в межличностном и деловом общении; – навыками эффективного взаимодействия в сложных ситуациях человеческих отношений. 	<p style="text-align: center;">На практических занятиях освоил и демонстрирует умения и навыки при выполнении итоговых заданий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По результатам пройденных тестов написать эссе. 2. Составить резюме. 3. В качестве итогового задания предоставить программу саморазвития.

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Технология командообразования и саморазвития» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета.

Зачет по данной дисциплине проводится в устной форме по вопросам (1 вопрос) и с предъявлением всех выполненных заданий.

Показатели и критерии оценивания зачета:

Зачет студент получает в том случае, если студент демонстрирует соответствующий уровень понимания теоретического материала, выполнил все практические задания, представил эссе и резюме, сделал доклад по заданной теме и показал совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыл основные положения вопросов; выполнил учебные задания, предусмотренные программой, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Зачет не ставится, если, студент не демонстрирует соответствующий уровень понимания теоретического материала, не выполнил практические задания, не предоставил эссе и резюме, не сделал доклад по заданной теме и не показал совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно не раскрыл основные положения вопросов; не выполнил учебные задания, не владеет системой знаний, умений и навыков по программному материалу.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Надточий, Ю. Б. Командообразование : учебное пособие / Ю. Б. Надточий. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 238 с. - ISBN 978-5-394-03751-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081685> (дата обращения: 30.08.2020).

2. Чанько, А.Д. Команды в современных организациях: учебник [Электронный ресурс]: / Л.Д. Чанько. – СПб: Изд-во « Высшая школа менеджмента», 2011. – 408с. - - ISBN 978-5-9924-00625. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=191314> (дата обращения: 30.08.2020).

б) Дополнительная литература:

1. Леонова, А.Б. Организационная психология: Учебник / А.Б. Леонова, Т.В. Базаров; под об. Ред. А.Б. Леоновой. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 429с.. - URL: <https://znanium.com/read?id=207540> (дата обращения: 30.08.2020) - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-16-0060-52-1.

2. Лапыгин, Ю.Н. Построение управленческой команды /Ю.Н. Лапыгин. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 300с. - - Режим. доступа: URL: <https://znanium.com/read?id=264757> (дата обращения: 30.08.2020) - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-16-1051-32-0.

3. Попкова, С.В. Деловые коммуникации: учебник / С.В. Попкова. – М.: Вузовский учебник. – ИНФРА-М, 2017. –160с.- URL: <https://znanium.com/read?id=171212> (дата обращения: 30.08.2020) – Загл. с экрана. - ISBN 978-5-9558-031-2.

4. Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02451-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/401298> (дата обращения: 30.08.2020).

в) Методические указания:

Гурьянова, И. В. Технология командообразования и саморазвития : практикум / И. В. Гурьянова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2019. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3879.pdf&show=dcatalogues/1/1530049/3879.pdf&view=true> (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

Технология командообразования и саморазвития : учебно-методическое пособие / [И. В. Гурьянова, Н. А. Кобзева, И. В. Лапчинская и др.] ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2930.pdf&show=dcatalogues/1/1134610/2930.pdf&view=true> (дата обращения: 30.08.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227 от 08.10.2018 Д-757-17 от 27.06.2017 Д-593-16 от 20.05.2016	11.10.2021
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
FAR Manager	Свободно распространяемое	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). – URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp.
2. Поисковая система Академия Google (Google Scholar). – URL: <https://scholar.google.r/>.
3. Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам. – URL: <http://window.edu.ru/>.
4. Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). – URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp.
5. Поисковая система Академия Google (Google Scholar). – URL: <https://scholar.google.ru/>.
6. Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам. – URL: <http://window.edu.ru/>.
7. Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
8. Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com/>
9. Поисковая система Академия Google (Google Scholar) URL: <https://scholar.google.ru/>
10. Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам URL: <http://window.edu.ru/>
11. Российская Государственная библиотека. Каталоги URL: <https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/>
12. Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова URL: <http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp>
13. Университетская информационная система РОССИЯ URL: <https://uisrussia.msu.ru>
14. Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Web of science» URL: <http://webofscience.com>
15. Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных

- изданий «Scopus» URL: <http://scopus.com>
 16. Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals URL: <http://link.springer.com/>

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
Аудитории для самостоятельной работы: компьютерные классы; читальные залы библиотеки	Персональные компьютеры с пакетом MS Office; вы-ходом в Интернет и с доступом в электронную ин-формационно-образовательную среду университета.
Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Персональные компьютеры с пакетом MS Office; выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, доска, мультимедийный проектор, экран
Аудитория для хранения и про-филактического обслуживания учебного оборудования	Мебель для хранения и обслуживания (шкафы, столы), учебно-методические материалы, компьютеры, ноутбуки, принтеры.