



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки
08.03.01 Строительство

Профиль подготовки
Экспертиза и управление недвижимостью

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки – академический бакалавриат

Форма обучения
очная

Институт	строительства, архитектуры и искусства
Кафедра	управления недвижимостью и инженерных систем
Курс	3
Семестр	5

Магнитогорск
2018 г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», утвержденного приказом МОиН РФ от 12 марта 2015 г № 201

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Управление недвижимостью и инженерные системы» « 11 » сентября 2018 г., протокол № 2

Зав. кафедрой  Г.В. Кобельков

Рабочая программа одобрена методической комиссией института строительства, архитектуры и искусства « 11 » октября 2018 г., протокол № 1

Председатель  О.С. Логунова

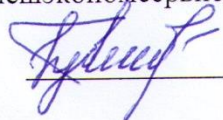
Рабочая программа составлена:

зав. каф. УНиИС, к.т.н., доцент

 Г.В. Кобельков

Рецензент:

директор ООО «Внешэкономсервис», к.т.н.

 Б.И. Губанов

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является усвоение студентами основ изучаемой дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. Также ставится цель помочь студентам творчески осмыслить происходящие в современном бухгалтерском учёте преобразования. В доступной форме с использованием новейших данных и многочисленных числовых примеров излагается весь спектр учёта разнообразных фактов хозяйственной жизни.

Задачи дисциплины:

1) показать на практическом примере решения сквозной задачи ведение бухгалтерского учёта в строительной организации в соответствии с современными требованиями законодательства РФ;

2) внести ясность в процесс организации всех видов учёта (бухгалтерского, налогового и управленческого), показать расчёты, которые проводит бухгалтер в конце месяца (квартала, года), чтобы увидеть различия видов учёта, стоящие перед ними задачи и проследить их взаимосвязь и взаимообусловленность;

3) научиться различать выручку в бухгалтерском учёте и доходы в налоговом учёте, затраты в бухгалтерском учёте и расходы в налоговом учёте, прибыль бухгалтерскую и налоговую; научиться рассчитывать связанные с этими различиями разницы (постоянные и временные), а также определять отложенные активы и отложенные пассивы;

4) освоить основные элементы ведения бухгалтерского финансового учёта в соответствии с Международными стандартами финансовой отчётности (МСФО);

5) научиться работать с налогами, используя законные методы оптимизации налогообложения, чтобы свести налоги к разумным и справедливым размерам;

6) привести свои знания по организации бухгалтерского учёта и составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности к такому состоянию, чтобы работа с документацией, а также проведение анализа на каждом этапе учёта приносили фирме-работодателю пользу и давали ощутимый экономический эффект.

2 Место дисциплины в структуре ООП подготовки бакалавра

Дисциплина «Бухгалтерский учёт» является дисциплиной, входящей в профессиональный цикл ООП по направлению подготовки бакалавров 08.03.01 – Строительство по профилю «Экспертиза и управление недвижимостью».

Дисциплина изучается в 5 семестре, относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла.

Успешное усвоение материала предполагает знание студентами следующих дисциплин:

БЗ.В.ОД.8 «Управление инвестиционными проектами и объектами недвижимости»;

БЗ.В.ОД.10 «Правовая экспертиза».

Дисциплины, для которых освоение дисциплины «Бухгалтерский учёт» необходимо как предшествующее:

БЗ.В.ОД.12 «Экономика недвижимости».

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Защита интеллектуальной собственности» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Уровень освоения компетенций		
	Пороговый уровень	Средний уровень	Высокий уровень
ОПК-6 - способность самостоятельно приобретать с помощью информационных техноло-			

Структурный элемент компетенции	Уровень освоения компетенций		
	Пороговый уровень	Средний уровень	Высокий уровень
гий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение			
Знать	содержание основной нормативной учётной документации (Федеральный закон «О бухгалтерском учёте»; Положения по бухгалтерскому учёту №№ 1-23; отдельные Методические указания);	содержание основной нормативной учётной документации; основы теории бухгалтерского финансового учёта;	содержание основной нормативной учётной документации; основы теории бухгалтерского финансового учёта;
Уметь:	составлять первичную документацию, работать со счетами бухгалтерского учёта	составлять первичную документацию, работать со счетами бухгалтерского учёта, формировать журнал хозяйственных операций и оборотно-сальдовую ведомость;	составлять первичную документацию, работать со счетами бухгалтерского учёта; составлять все возможные бухгалтерские проводки по законченным хозяйственным операциям
Владеть:	навыками работы с компьютером как средством управления информацией	способностью составлять отчеты по выполненным работам	навыками правовой оценки действий субъектов правоотношений в области защиты результатов интеллектуальной деятельности
ПК-15 – владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения			
Знать	нормативные документы ведения бухгалтерского учёта	правила организации и ведения финансового учёта имущества, источников его финансирования, расчётов, доходов, расходов и финансовых результатов;	правила организации и ведения финансового учёта имущества, источников его финансирования, расчётов, доходов, расходов и финансовых результатов
Уметь:	самостоятельно работать с норматив-	пользоваться информационно-пра-	оформлять необходимую докумен-

Структурный элемент компетенции	Уровень освоения компетенций		
	Пороговый уровень	Средний уровень	Высокий уровень
	ной, справочной, научно-технической и экономической литературы	новыми системами для организации ведения бухгалтерского учета	тацию для отчетности организации
Владеть:	основными приёмами и элементами метода современного бухгалтерского учёта	основными приёмами и элементами метода современного бухгалтерского учёта	основными навыками ведения бухгалтерской учётной документации и составления финансовой отчётности
ПК-16 - способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчётности по утверждённым формам			
Знать	социальную значимость своей будущей профессии в разрезе отечественного и зарубежного опыта	сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности	нормативные правовые документы в профессиональной деятельности
Уметь	начислять амортизацию основных средств, нематериальных активов,	пользоваться при необходимости Инструкцией по применению единого Плана счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций	оформлять необходимую документацию для отчетности организации
Владеть	основными приёмами и элементами метода современного бухгалтерского учёта	основными приёмами и элементами метода современного бухгалтерского учёта	основными навыками ведения бухгалтерской учётной документации и составления финансовой отчётности

4. Структура и содержание дисциплины «Бухгалтерский учёт»

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 часов.

- Аудиторные часы – 54 часа (лекции – 18 часов, практические занятия – 36 часов),

-Самостоятельная работа – 54 часа, зачёт.

Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)*				<p>Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i>.</p> <p>Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i></p>
		лекции	лабораторные занятия	практические занятия	самостоятельная работа	
Тема 1. Сущность и роль бухгалтерского учёта в современных условиях хозяйствования	5	2			6	Опорный конспект. Тест-эталонный контроль №№ 1-4. Диагностический тест № 1. Аудиторная контрольная работа № 1
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учёта	5	2		4		Опорный конспект. Тест-эталонный контроль №№ 5-8. Диагностический тест № 2. Лабораторно-практическая работа
Тема 3. Основы балансирования	5	2		4	6	Тест-эталонный контроль №№ 10-12. Диагностический тест № 3. Аудиторная контрольная работа № 2
Тема 4. Система счетов бухгалтерского учёта и двойная запись	5	2		6	6	Тест-эталонный контроль №№ 13-16. Диагностический тест № 4. Аудиторная контрольная работа № 3
Тема 5. Классификация счетов бухгалтерского учёта	5			4	6	Опорный конспект. Тест-эталонный контроль №№ 17-20. Диагностический тест № 5. Викторина. Итоговое контрольное задание
Тема 6. Организация первичного наблюдения. Документирование и инвентаризация	5	2		2	2	Тест-эталонный контроль №№ 21-23. Диагностический тест № 6. Составление атласа бланков первичных документов к задаче
Тема 7. Техника и формы бухгалтерского учёта		2		4И ¹	6	Тест-эталонный контроль №№ 24-28. Диагностический тест № 7
Тема 8. Оценка хозяйственных средств и калькулирование себестоимости продукции	5	2		4И ¹	6	Тест-эталонный контроль №№ 29-33. Диагностический тест № 8. Аудиторные контрольные работы №№ 4-5
Тема 9. Основы бухгалтерской отчётности	5	2		4	6	Тест-эталонный контроль №№ 34-37. Диагностический тест № 9
Тема 10. Организация бух-	5	2		4И ¹	6	Тест-эталонный контроль

галтерского учёта в Российской Федерации. Учётная политика организации					№№ 38-39. Диагностический тест № 10. Аудиторная контрольная работа № 6	
Тема 11. Профессиональная этика и ответственность главного бухгалтера	5			4	Тест-эталонный контроль № 41	
Итого:		18		36/ 12И ¹	54	Зачёт

¹ – Занятия проводятся в интерактивных формах (т.е. из 36 часов практических занятий 12 часов проводится с использованием интерактивных методов).

5 Образовательные технологии

Для реализации заявленных видов учебной работы в качестве образовательных технологий в преподавании дисциплины «Бухгалтерский учёт» используются традиционная и модульно-компетентностная технологии.

Передача необходимых теоретических знаний и формирование основных представлений по курсу «Бухгалтерский учёт» происходит с использованием мультимедийного оборудования.

Лекции проходят в традиционной форме, в форме лекций-консультаций и проблемных лекций. Теоретический материал на проблемных лекциях является результатом усвоения полученной информации посредством постановки проблемного вопроса и поиска путей его решения. На лекциях-консультациях изложение нового материала сопровождается постановкой вопросов и дискуссией в поисках ответов на эти вопросы.

При проведении практических занятий используется работа в команде и методы индивидуальной работы. Такой подход позволяет проследить этапность выполнения бухгалтерских процедур, начиная с обработки информации, содержащейся в первичных документах, разработки показателей учётных регистров по тому или иному заданию в соответствии с требованиями пользователей и заканчивая составлением баланса и отчётности.

Самостоятельная работа стимулирует активность студентов в процессе подготовки домашних заданий, при разборе и решении заданий сквозной задачи на практических занятиях, при подготовке к аудиторным контрольным работам и итоговой аттестации. Сквозную задачу, которая базируется на условных данных и в совокупности охватывает содержание материала упражнений и тестов, что позволяет закрепить полученные в ходе самостоятельной работы знания в области бухгалтерского финансового учёта.

При составлении тестов и сквозной задачи использованы нормативные документы по ведению бухгалтерского учёта и формированию финансовой отчётности организации, комментарии к Плану счетов бухгалтерского учёта, типовая корреспонденция счетов и современная учебная литература.

При необходимости в процессе решения сквозной задачи студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Кроме того, предусмотрено ведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения сложных тем данной дисциплины (таких как «Классификация счетов бухгалтерского учёта», «Себестоимость строительной продукции», «Бухгалтерская оценка активов строительной организации»).

Конкретное задание для самостоятельной работы каждому студенту определяет преподаватель, ведущий практические занятия, в соответствии с количеством часов, предусмотренных для самостоятельной работы.

Для выполнения заданий студенту необходимо изучить нормативные акты и материалы учебников, рекомендуемых для изучения данной дисциплины.

В рамках учебного курса «Бухгалтерский учёт» на занятиях, проводимых в интерактивных формах, предусмотрены встречи с работниками бухгалтерских служб строительных организаций и риэлторских фирм г. Магнитогорска.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Аудиторная самостоятельная работа студентов на практических занятиях осуществляется под контролем преподавателя в виде решения задач и выполнения упражнений, которые определяет преподаватель для студента.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов осуществляется в виде чтения специальной литературы с проработкой материала и выполнения домашних заданий с консультациями преподавателя.

Темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Часы	Форма контроля
Тема 1. Сущность и роль бухгалтерского учёта в современных условиях хозяйствования	Самостоятельное изучение и конспектирование учебной и нормативной литературы к теме; подготовка к аудиторной контрольной работе № 1	6	Проверка опорного конспекта, аудиторная контрольная работа №1
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учёта			
Тема 3. Основы балансоведения	Самостоятельное изучение и конспектирование учебной литературы; подготовка сообщений и написание рефератов по истории балансоведения; подготовка к аудиторной контрольной работе № 2; работа с программой «Консультант +»	6	Проверка опорного конспекта, аудиторная контрольная работа № 2; выступление с сообщениями и сдача рефератов по истории балансоведения
Тема 4. Система счетов бухгалтерского учёта и двойная запись	Самостоятельное изучение и конспектирование учебной литературы; подготовка сообщений и написание рефератов по истории возникновения и развития системы двойной записи; подготовка к аудиторной контрольной работе № 3; работа с программой «Консультант +»	6	Проверка опорного конспекта, аудиторная контрольная работа № 3; выступление с сообщениями и сдача рефератов по истории возникновения и развития системы двойной записи
Тема 5. Классификация счетов бухгалтерского учёта	Самостоятельное изучение и конспектирование учебной литературы; работа с экономическими словарями – подготовка к викторине; работа с программой «Консультант +». Решение итогового контрольного задания к теме	6	Проверка опорного конспекта. Викторина. Итоговое контрольное задание к теме
Тема 6. Организация первичного наблюдения. Документирование и инвентаризация	Составление атласа бланков первичных учётных документов по ходу решения сквозной задачи (преимущественно задания № 2)	2	Атлас бланков первичных учётных документов

Тема 7. Техника и формы бухгалтерского учёта	Самостоятельное изучение и конспектирование учебной литературы; подготовка сообщений и написание рефератов об исторических формах бухгалтерского учёта; освоение работы с программой «1: С Бухгалтерия 8.2»	6	Проверка опорного конспекта, выступление с сообщениями и сдача рефератов об исторических формах бухгалтерского учёта
Тема 8. Оценка хозяйственных средств и калькулирование себестоимости продукции	Самостоятельное изучение и конспектирование учебной литературы; работа с экономическими словарями; подготовка сообщений и написание рефератов по теме; подготовка к аудиторным контрольным работам №№ 4-5	6	Проверка опорного конспекта, выступление с сообщениями и сдача рефератов по теме. Аудиторные контрольные работы №№ 4-5
Тема 9. Основы бухгалтерской отчётности	Самостоятельное изучение и конспектирование учебной литературы; работа с экономическими словарями; подготовка сообщений и написание рефератов по теме; создание атласа бланков бухгалтерской (финансовой) отчётности	6	Проверка опорного конспекта, выступление с сообщениями и сдача рефератов по теме. Атлас бланков финансовой отчётности
Тема 10. Организация бухгалтерского учёта в Российской Федерации. Учётная политика организации	Самостоятельное изучение и конспектирование учебной литературы; работа с экономическими словарями; подготовка сообщений и написание рефератов по теме; подготовка к аудиторной контрольной работе № 6	6	Проверка опорного конспекта, выступление с сообщениями и сдача рефератов по теме. Аудиторная контрольная работа № 6
Тема 11. Профессиональная этика и ответственность главного бухгалтера	Самостоятельное изучение и конспектирование учебной литературы; работа с экономическими словарями; подготовка сообщений и написание рефератов по теме	4	Проверка опорного конспекта, выступление с сообщениями и сдача рефератов по теме
Итого:		54	Зачёт

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточно аттестации по итогам освоения дисциплины «Бухгалтерский учёт»

Перечень контрольных вопросов для подготовки к зачёту

1. История развития и этапы становления бухгалтерского учёта в России и за рубежом.
2. Бухгалтерский учёт в системе хозяйственного учёта. Сущность и роль бухгалтерского учёта в системе управления.
3. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
4. Природа бухгалтерского учёта. Финансовый и управленческий учёт. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учёта.
5. Сущность и функции бухгалтерского учёта как информационной системы.
6. Принципы бухгалтерского учёта.
7. Цель и основные направления дальнейшего развития бухгалтерского учёта и от-

чётности в Российской Федерации.

8. Предмет бухгалтерского учёта. Метод бухгалтерского финансового учёта и его элементы. Обусловленность метода предметом учёта.

9. Общее понятие и классификация объектов бухгалтерского наблюдения в зависимости от их экономического содержания.

10. Классификация имущества организации по составу и размещению (видам и времени использования).

11. Классификация имущества организации по источникам образования (целевому назначению).

12. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учёте.

13. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского баланса.

14. Бухгалтерский баланс, его структура.

15. Бухгалтерский баланс: содержание актива, оценка его статей.

16. Бухгалтерский баланс: содержание пассива, оценка его статей.

17. Виды бухгалтерских балансов.

18. Четыре типа хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс. Капитализация, декапитализация и рекапитализация.

19. Понятие о счетах бухгалтерского учёта, их строение и назначение.

20. Счета синтетического и аналитического учёта, их назначение и взаимосвязь.

Понятие о субсчетах.

21. Сущность и значение двойной записи на счетах. Процедура двойной записи на счетах бухгалтерского учёта.

22. Обобщение данных текущего бухгалтерского учёта. Сверка данных синтетического и аналитического учёта.

23. Классификация счетов бухгалтерского учёта по экономическому содержанию.

24. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению.

25. Классификация счетов бухгалтерского учёта по назначению и структуре показателей. Общая характеристика.

26. Основные счета, их структура и роль в учётном процессе.

27. Регулирующие счета, их структура и роль в учётном процессе.

28. Операционные счета, их структура и роль в учётном процессе.

29. Результатные счета, их структура и роль в учётном процессе.

30. Забалансовые счета, их структура и роль в учётном процессе.

31. Бухгалтерские документы и их назначение. Документирование хозяйственных операций. Требования к содержанию и составлению документов.

32. Классификация бухгалтерских документов. Организация системы управления документооборотом.

33. Сущность инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации, её виды и порядок проведения. Оформление результатов инвентаризации.

34. Общее понятие о формах бухгалтерского учёта: исторические формы и упрощённая форма бухгалтерского учёта для субъектов малого предпринимательства.

35. Автоматизированная форма бухгалтерского учёта.

36. Общее понятие о регистрах бухгалтерского учёта. Способы исправления записей в регистрах бухгалтерского учёта: корректурный способ, способ дополнительных записей и способ красного сторно.

37. Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в Российской Федерации.

38. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» – правовая основа системы нормативного регулирования бухгалтерского учёта в России. Нормы закона в области организации бухгалтерского учёта.

39. Понятие об учётной политике организации. Формирование, раскрытие и изме-

нение учётной политики. Элементы учётной политики организации для целей налогообложения.

40. Бухгалтерская финансовая отчётность, её определение, состав и назначение.

41. Отчёт о прибылях и убытках, его структура и назначение.

42. Аудит бухгалтерской отчётности. Концепция аудиторской проверки. Аудиторское заключение.

43. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» – правовая основа регулирования порядка ведения аудита в Российской Федерации. Нормы закона в области организации аудиторской деятельности.

44. Организация бухгалтерского учёта на предприятии. Организационная структура и функции бухгалтерской службы предприятия.

45. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера организации.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Бухгалтерский учёт»

Основная литература

1. *Церпенто, С.И.* Бухгалтерский учет в строительстве: Учебное пособие / С.И. Церпенто, Н.В. Предеус. - М.: КноРус, 2017. - 540 с.
2. *Шабля, А. П.* Бухгалтерский учет в строительстве: Учебное пособие / А. Шабля. - М.: Проспект, 2019. - 176 с.

Дополнительная литература

1. *Акашева, В. В., Саямова, А. Р.* Налогообложение строительной организации: последние изменения//Социально-гуманитарные и естественно-научные исследования: теория и практика взаимодействия (Межвузовский сборник научных трудов). -Саранск: Ковылк. Тип.,2019.-С. 13-14
2. *Буянова, А. С.* Непроизводительные расходы и потери в строительстве, их влияние на себестоимость продукции [Текст] / А. С. Буянова, В. В. Акашева // Молодой ученый. — 2017. — №1. — С. 343-346.
3. *Воронова, Е.Ю., Улина, Г.В.* Управленческий учет на предприятии/Е.Ю.Воронова, Г.В.Улина.-М.: Проспект, 2019.-248с.
4. *Гомола, А.И.* Бухгалтерский учет: Учебник / А.И. Гомола. - М.: Academia, 2019. - 461 с.
5. *Кукукина, И.Г.* Управленческий учет. Управление затратами, управленческий анализ. -М.: Высшее образование, 2019. -418 с.
6. *Савицкая, Г. В.* Анализ хозяйственной деятельности предприятия. М., 2018. 534 с.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая и вторая от 01.11.2006. № 127-ФЗ (ред. от 29.12.2018) [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
8. Федеральный Закон РФ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (в ред. от 31.12.2018) [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
9. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)») (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12522) [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
10. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
11. *Овчинникова, И. В.* Анализ и аудит в отраслях : учеб. пособие / И. В. Овчинникова. – Хабаровск : РИЦ ХГАЭП, 2019. – 80с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Windows 7 Professional (для классов)	Д-757-17 от 27.06.2017	27.07.2018
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Adobe Reader	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Mozilla Firefox	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Лекционные аудитории (ауд. 5-102): Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации (интерактивная доска в комплекте с проектором и компьютером); демонстрационные стенды, плакаты, наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы (ауд. 5-302): Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аудитории для практических занятий, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 5-505): Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд 5-206): Шкафы и стеллажи для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий; инструменты и оборудование для обслуживания