



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ

Декан ФФКиСМ

Р.А. Козлов

10.03.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ МАСТЕРСТВО ТРЕНЕРА  
(ПЕДАГОГА) В СФЕРЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ***

Направление подготовки (специальность)

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы

Физкультурно-оздоровительные технологии

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения

заочная

Институт/ факультет	Факультет физической культуры и спортивного мастерства
Кафедра	Спортивного совершенствования
Курс	1

Магнитогорск  
2019 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Спортивного совершенствования

18.02.2020, протокол № 7

Зав. кафедрой  В.В. Алонцев

Рабочая программа одобрена методической комиссией ФФКиСМ

10.03.2020 г. протокол № 6

Председатель  Р.А. Козлов

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры СС, канд. ист. наук  О.А. Голубева

Рецензент:

зав. кафедрой ФК, канд. биол. наук  Е.Г. Цапов

**Лист актуализации рабочей программы**

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры Спортивного совершенствования

Протокол от 14 09 2020 г. № 2  
Зав. кафедрой  В.В. Алонцев

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Спортивного совершенствования

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.В. Алонцев

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Спортивного совершенствования

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.В. Алонцев

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Спортивного совершенствования

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.В. Алонцев

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины является формирование знаний, умений и навыков у обучающихся по планированию и организации тренировочного процесса, по управлению ситуацией по вопросам профессионального самоопределения, развития и адаптации обучающихся; осуществлению контроля за подготовленностью и мотивацией обучающихся

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Профессионально-педагогическое мастерство тренера (педагога) в сфере оздоровительной физической культуры входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

"Физкультурно-спортивное совершенствование", "Педагогическое мастерство тренера", "Планирование индивидуального графика тренировок", "Теория физической культуры и спорта" в объеме подготовки бакалавров по направлению "Педагогическое образование" (профиль -физическая культура)

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Менеджмент в физкультурно-оздоровительной деятельности

Производственная - научно-исследовательская работа

Физкультурно-оздоровительные технологии в сфере образования

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Профессионально-педагогическое мастерство тренера (педагога) в сфере оздоровительной физической культуры» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-1	Способен осуществлять учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
ПК-1.1	осуществляет управление ситуацией по вопросам профессионального самоопределения, развития и адаптации обучающихся;
ПК-1.2	решает профессиональные задачи по планированию и организации занятий по курсам и дисциплинам, а также самостоятельной работы обучающихся; по модернизации оснащения и формирования предметно-пространственной среды;
ПК-1.3	осуществляет контроль за подготовленностью и мотивацией обучающихся
ПК-2	Способен осуществлять тренировочный процесс спортсменов на тренировочном этапе
ПК-2.1	управляет ситуацией формирования разносторонней подготовленностью занимающихся в избранном виде спорта;
ПК-2.2	организует тренировочный процесс по избранному виду спорта

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 8,7 акад. часов;
- аудиторная – 8 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,7 акад. часов
- самостоятельная работа – 95,4 акад. часов;

– подготовка к зачёту – 3,9 акад. часа

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. 1. Психолого-педагогические условия организации								
1.1 Структура творческой деятельности тренера	1	1			10	-изучение конспекта лекции; -поиск дополнительной информации по заданной теме; - самостоятельно	конспект лекции устный опрос (собеседование)	ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2
1.2 Педагогические способности в структуре профессиональной деятельности тренера	1	1			10	-изучение конспекта лекции; -поиск дополнительной информации по заданной теме; - самостоятельно	-конспект лекции устный опрос (собеседование)	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.3 Научная организация труда тренера	1	1			10	-изучение конспекта лекции -поиск научной литературы -работа с	-конспект лекции -обзор научных работ по проблеме	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2

1.4 Воспитание спортсменов в учебно-тренировочном процессе			1	10	- поиск дополнительной информации по изучаемому вопросу - работа с	- обзор научных трудов по изучаемому вопросу	ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2
Итого по разделу		3	1	40			
2. 2. Особенности учебно-тренировочного							
2.1 Структура учебно-тренировочного процесса			1	10	-поиск дополнительной информации по заданной теме; - самостоятельно изучение учебной и научной	конспект лекции устный опрос (собеседование) планирование тренировочного процесса	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2
2.2 Основные компоненты характера учения	1			5	-изучение конспекта лекции; -поиск дополнительной информации по заданной теме; - самостоятельно	конспект лекции устный опрос (собеседование)	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1
2.3 Специфические особенности организации учебно-тренировочных занятий			1	10	-поиск дополнительной информации по заданной теме; - самостоятельно изучение	-расписать особенности тренировочного процесса по своему виду спорта	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2
2.4 Использование дидактических принципов и методов обучения. Обучение рациональным приемам. Система упражнений.				8	-поиск дополнительной информации по заданной теме; - самостоятельно изучение	устный опрос (собеседование) обзор методов и приемов	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2

2.5 Причины и условия возникновения конфликтов тренера со спортсменами			1	8	-поиск дополнительной информации по заданной теме; - самостоятельно изучение	устный опрос (собеседование) - обзор конфликтных ситуаций и возможные пути решения	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2
Итого по разделу	1		3	41			
3. 3. Совершенствование в деятельности тренера							
3.1 Профессиональная тренерская деятельность. Этапы спортивной тренировки. Уровни мастерства тренера. Выявление «синдрома выгорания» в тренерской деятельности	1			10	-поиск дополнительной информации по заданной теме; - самостоятельно изучение учебной и научной литературы - составление	-обзор статей по вопросу	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2
3.2 Профессиональное самосовершенствование тренера. «Карта личности» тренера. Стили деятельности тренера. Имидж тренера.				4,4	-поиск дополнительной информации по заданной теме; - самостоятельно изучение учебной и научной литературы - составление	-обзор статей по вопросу	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2
Итого по разделу				14,			
Итого за семестр	4		4	95,		зачёт	
Итого по дисциплине	4		4	95,		зачет	

## **5 Образовательные технологии**

Для достижения цели дисциплины используются в учебном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

В качестве традиционных образовательных технологий используются следующие формы:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Практическое занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков систематизировать и представлять материал в форме доклада или презентации.

Использование на учебных занятиях интерактивных технологий предусматривает семинар-дискуссию, а также при проведении практических занятий активное участие обучающихся.

Применение информационных технологий в рамках лекционных и практических занятий предполагает презентацию с демонстрацией учебных материалов.

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

Минникаева, Н.В. Теория и методика физической культуры (избранные лекции). [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.В. Минникаева, С.В. Шабашева. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2016. — 144 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/92362> — Загл. с экрана.

2. Шилько, В.Г. Физическое воспитание студентов с использованием личностно-ориентированного содержания технологий избранных видов спорта: Учебное пособие. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Томск : ТГУ, 2005. — 176 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80231> — Загл. с экрана.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Гуревич, И.А. Физическая культура и здоровье. 300 соревновательно- игровых заданий [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — Минск : "Вышэйшая школа", 2011. — 351 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=65351](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65351)

2. Земсков, Е.А. Гимнастика: типология уроков физической культуры в школе [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : Физическая

культура, 2008. — 192 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=9143](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=9143)

3. Кузьмичева, Е.В. Подвижные игры для детей среднего и старшего школьного возраста : учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : Физическая культура, 2008. — 128 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=9147](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=9147)

4. Лагутин, А.Б. Командная гимнастика в школе : метод. Пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : Физическая культура, 2008. — 144 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=9137](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=9137)

5. Загrevский, О.И. Гимнастика в 1–4-х классах. (методические рекомендации для студентов, преподавателей, учителей физической культуры) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.И. Загrevский, А.И. Загrevская. — Электрон. дан. — Томск : ТГУ (Национальный исследовательский Томский государственный университет), 2009. — 62 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=44217](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44217)

6. Загrevский, О.И. Гимнастика в 5–8-х классах. (методические рекомендации для студентов, преподавателей, учителей физической культуры) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.И. Загrevский, А.И. Загrevская. — Электрон. дан. — Томск : ТГУ (Национальный исследовательский Томский государственный университет), 2009. — 48 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=44218](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44218)

7. Загrevский, О.И. Гимнастика в 9–11-х классах. (методические рекомендации для студентов, преподавателей, учителей физической культуры) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.И. Загrevский, А.И. Загrevская. — Электрон. дан. — Томск : ТГУ (Национальный исследовательский Томский государственный университет), 2009. — 37 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=44219](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44219)

#### **в) Методические указания:**

Представлены в приложении рабочей программы

#### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

##### **Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

##### **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>

Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	<a href="http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp">http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp</a>
Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>

### **9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа:

Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:

Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

## Методические указания для студентов

Процесс обучения дисциплине включает в себя:

*аудиторную работу*

- посещение лекционных занятий, оформление конспектов лекций;
- посещение практических занятий, выполнение и представление практических работ;

*самостоятельную работу (внеаудиторную работу)*

- изучение конспектов лекций;
- самостоятельное изучение материала, представленного в основной, дополнительной литературе, а также на сайтах электронных библиотек;
- подготовка к практическим занятиям (оформление практических работ и заданий);
- подготовка к промежуточному контролю.

Успешное изучение дисциплины осуществляется при выполнении всех перечисленных видов работ.

В процессе самостоятельной работы активизируется познавательная деятельность обучающихся, осуществляется углубленное изучение материала, самопознание, самоорганизация, формируется целостное представление об изучаемом предмете и явлении.

**Конспект лекции** представляет собой краткую запись монолога преподавателя. Во время лекции студент слушает материал, понимает и осмысливает его. Для лекций необходимо подготовить отдельную тетрадь, при этом желательно вести записи так, чтобы логика лекционного материала была не прерывна. Целесообразно выделять темы, подтемы, ключевые слова и термины в лекции для акцентирования внимания на них.

Записывать следует самое важное, раскрывающее смысл и суть темы.

Рекомендуется записывать аккуратным, понятным почерком. Конспектируя, можно пользоваться общепринятыми сокращениями слов и условными знаками, можно придумать собственные.

Если будет вовремя не записан материал, то необходимо оставить место и потом дописать пропущенное.

Все конспекты лекций представляются в конце окончания курса для проверки.

**Подготовка к практическим занятиям** предполагает углубленное изучение отдельных тем и курсов. По форме проведения занятия представляют собой решение задач, обсуждение докладов, демонстрация презентаций, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается в освоении материала лекций, привлечение для изучения дополнительной литературы, при этом необходимо анализировать материал, сопоставлять факты и события, мнения из разных источников.

Если на практическом занятии представлены доклады, то нужно подготовиться по одному из представленных в тематике вопросу. Доклад представляет собой устную форму сообщения информации. Для начала необходимо подготовить материал, прочитать, осмыслить его, а на занятии представить его в виде устного сообщения. Докладчику нужно представить материал так, чтобы он был понятен и интересен одногруппникам. Нужно стараться использовать простые слова, не перегружая речь наукообразными оборотами и специфическими терминами.

При выступлении одного, остальные обучающиеся должны внимательно слушать, по ходу выступления записывать кратко содержание и задавать вопросы.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединяться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

Презентация – современный способ устного или письменного представления информации с использованием мультимедийных технологий.

Требования к оформлению презентаций:

Каждая презентация должны быть не менее 10 слайдов

- Шрифт текста должен быть читабельным, видимым на фоне. Для фона предпочтительнее холодные тона.
- Шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) читаются легче, чем гротески. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации. Для заголовка годится размер шрифта 24-54 пункта, а для текста - 18-36 пунктов.
- Оптимальное число строк на слайде – 6-11.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде
- Если текст состоит из нескольких абзацев, то необходимо установить красную строку и интервал между абзацами
- Информацию предпочтительнее располагать горизонтально, наиболее важную - в центре экрана.
- Следует соблюдать единый стиль оформления.
- Информация должны сопровождаться фотографиями, картинками
- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом.

Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или снизу, если это только не название самого слайда.

1 слайд – титульный (название рассматриваемой темы, фамилия и имя, группа студента)

Последний слайд должен содержать список источников (литература, ссылки интернет-сайтов)

В презентацию можно включить видео.

Все доклады и презентации демонстрируются на практических занятиях. В случае отсутствия студента на занятиях необходимо разместить выполненное задание в соответствующую тему на образовательном портале.

## **Подготовка к промежуточному контролю.**

В течение семестра возможно прохождение тестовых заданий на образовательном портале. Это осуществляется как в аудиторное время, так и во внеаудиторное. Для подготовки к выполнению тестовых заданий необходимо заранее повторить конспект лекции, а также изучить записи в тетради, сделанные во время практических занятий в процессе докладов и демонстрации презентаций. Выполнение тестовых заданий по темам курса позволит выявить пробелы в знаниях студентов, тем самым вовремя устранить их, и качественнее подготовиться к промежуточному контролю по окончании изучения дисциплины.

Готовиться к зачёту или экзамену нужно заранее и в несколько этапов. Для этого:

- Нужно просматривать конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.
- Бегло просматривать конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.
- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала. Непосредственно при подготовке:
- Разделить вопросы для зачёта (экзамена) на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начинать нужно со знакомого материала, а затем изучить менее известное, воспользовавшись рекомендованной литературой.

## Оценочные средства

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ПК-2: Способен осуществлять тренировочный процесс спортсменов на тренировочном этапе		
ПК-2.1:	управляет ситуацией формирования разносторонней подготовленностью занимающихся в избранном виде спорта;	<p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие основные методы воспитания наиболее эффективно используются в учебно-тренировочном процессе?</li> <li>2. Какие виды убеждения в учебно-тренировочном процессе наиболее эффективны?</li> <li>3. Раскрыть структуру тренировочной деятельности.</li> <li>4. Раскрыть комплексный подход к проблеме воспитания.</li> <li>5. Дайте характеристику компонентов структуры творческой деятельности тренера.</li> <li>6. Охарактеризуйте предпосылки творческой деятельности тренера.</li> <li>7. Раскройте ее мотивационные характеристики.</li> <li>8. Что является результатом творческой деятельности тренера?</li> </ol>
ПК-2.2:	организует тренировочный процесс по избранному виду спорта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назвать основные методы индивидуальной работы тренера.</li> <li>2. Управление воспитанием спортсмена и сущность этого процесса.</li> <li>3. Основные компоненты тренировки.</li> <li>4. Цели тренировки. Функция тренера</li> <li>5. Индивидуализация педагогического процесса.</li> <li>6. Использование дидактических принципов обучения.</li> <li>7. Обучение рациональным приемам.</li> <li>8. Система упражнений.</li> <li>9. Методы обучения.</li> </ol>
ПК-1: Способен осуществлять учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП		

ПК-1.1:	осуществляет управление ситуацией по вопросам профессионального самоопределения, развития и адаптации обучающихся;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выделите основные средства упражнения как метода педагогического воздействия.</li> <li>2. Какую роль играют методы поощрения и наказания в учебно-тренировочном процессе? Какой метод, по вашему мнению, наиболее эффективен в работе тренера?</li> </ol>
ПК-1.2:	решает профессиональные задачи по планированию и организации занятий по курсам и дисциплинам, а также самостоятельной работы обучающихся; по модернизации оснащения и формирования предметно-пространственной среды;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте структуру педагогических способностей в профессиональной деятельности тренера.</li> <li>2. Какие педагогические способности наиболее значимы для организации эффективного учебно-тренировочного процесса? Почему?</li> <li>3. Почему критерием эффективности реализации педагогических способностей в учебно-тренировочном процессе является успешность?</li> </ol>
ПК-1.3:	осуществляет контроль за подготовленностью и мотивацией обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назовите педагогические функции деятельности тренера.</li> <li>2. Какие умения необходимы для научной организации труда тренера?</li> <li>3. Специфика системного подхода в организации деятельности тренера.</li> <li>4. Выделите критерии эффективности организации труда тренера.</li> <li>5. Охарактеризуйте уровень педагогического мастерства тренера</li> </ol>

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета

Зачет проводится в форме итогового тестирования на образовательном портале с учетом выполнения всех практических заданий.

**Показатели и критерии оценивания зачета:**

- зачтено – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями,
- незачтено – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.