



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГДиТ  
С.Е. Гавришев

25.02.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ***

Направление подготовки (специальность)  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль/специализация) программы  
Логистика

Уровень высшего образования - бакалавриат  
Программа подготовки - прикладной бакалавриат

Форма обучения  
очная

Институт/ факультет	Институт горного дела и транспорта
Кафедра	Логистика и управление транспортными системами
Курс	1
Семестр	2

Магнитогорск  
2019 год

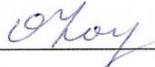
Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Логистика и управление транспортными системами 22.01.2020, протокол № 5

Зав. кафедрой  С.Н. Корнилов

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГДиТ 25.02.2020 г. протокол № 7

Председатель  С.Е. Гавришев

Рабочая программа составлена:  
доцент кафедры ЛиУТС, канд. техн. наук  О.А. Копылова

Рецензент:  
ведущий инженер-технолог ПТГ УЛ ПАО "ММК"  Е.В. Полежаев

**Лист актуализации рабочей программы**

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры Логистика и управление транспортными системами

Протокол от 1 сентября 2020 г. № 1  
Зав. кафедрой Кернунт С.Н. Корнилов

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Логистика и управление транспортными системами

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.Н. Корнилов

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Логистика и управление транспортными системами

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.Н. Корнилов

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Логистика и управление транспортными системами

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.Н. Корнилов

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет» являются: формирование профессиональных компетенций в области финансовой деятельности;

формирование навыков профессионально использовать и реализовывать теоретические основы и базисные принципы бухгалтерского учета, системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в России, методологию бухгалтерского учета в российских логистических организациях, а также изучение методов управления финансами компании и методов анализа её финансового состояния.

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Бухгалтерский учет входит в базовую часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Экономическая теория

Управление человеческими ресурсами

Математика

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Бизнес-планирование

Управление проектами

Стратегический менеджмент

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Знать	бухгалтерскую терминологию; систему регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ; классификацию экономических и финансовых ресурсов (хозяйственных средств и обязательств) организации в бухгалтерском учете; порядок отражения в бухгалтерском учете основных хозяйственных операций
Уметь	бухгалтерскую терминологию; систему регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ; классификацию экономических и финансовых ресурсов (хозяйственных средств и обязательств) организации в бухгалтерском учете; порядок отражения в бухгалтерском учете основных хозяйственных операций

Владеть	содержанием основных понятий и терминов бухгалтерского учета; приемами и способами бухгалтерского учета; составлением основных отчетных документов и получить навыки «чтения» учетной и отчетной информации
ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	
Знать	особенности учета операций в иностранной валюте; роль учетной политики в формировании отчетных бухгалтерских показателей; состав и порядок представления бухгалтерской отчетности; сущность анализа финансового состояния компании, используемые методы и основные аналитические показатели; принципы управления оборотными активами компании в том числе денежными средствами, дебиторской задолженностью и запасами.
Уметь	провести анализ финансового состояния компании с использованием бухгалтерской отчетности; рассчитать соответствующие аналитические показатели, позволяющие оценить финансовое состояние компании; анализировать и оценивать финансовое состояние компании
Владеть	навыками формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; навыками управления затратами и принятием решений на основе данных управленческого учета; навыками разработки альтернативных вариантов управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе бухгалтерского учета

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 43,5 акад. часов;
- аудиторная – 42 акад. часов;
- внеаудиторная – 1,5 акад. часов
- самостоятельная работа – 64,5 акад. часов;

Форма аттестации - зачет с оценкой

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Теория бухгалтерского учета								
1.1 Сущность и значение бухгалтерского учета	2	3		1	6	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, подготовка к занятию, выполнение практических работ	Проверка индивидуальных заданий, устный опрос, выступление на семинаре	ОПК-5
1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета		3		2	6	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, подготовка к занятию, выполнение практических работ	Устный опрос, выступление на семинаре	ОПК-5
1.3 Бухгалтерский баланс		3		2/2И	6	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, подготовка к занятию, выполнение практических работ	Проверка индивидуальных заданий, устный опрос, выступление на семинаре	ОПК-5
1.4 Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись		3		1/1И	6	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, подготовка к занятию	Устный опрос	ОПК-5

1.5	Классификация бухгалтерских счетов и план счетов		2		1	8,1	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Устный опрос	ОПК-5
Итого по разделу			14		7/3И	32,1			
2. Теоретические основы экономического анализа									
2.1	Содержание, предмет, цели и задачи экономического анализа	2	3		1	6	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, подготовка к занятию, выполнение практических работ	Проверка индивидуальных заданий, устный опрос, выступление на семинаре	ОПК-5, ПК-14
2.2	Классификация видов анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа		3		2/1И	6	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, подготовка к занятию, выполнение практических работ	Устный опрос, выступление на семинаре, дискуссия	ПК-14
2.3	Основные элементы традиционной методики анализа		3		1	6	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, подготовка к занятию, выполнение практических работ	Устный опрос, выступление на семинаре, дискуссия	ПК-14
2.4	Экономическая эффективность финансово-коммерческой деятельности: сущность, показатели и их классификация		3		2/2И	6	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы, подготовка к занятию, выполнение практических работ	Устный опрос, выступление на семинаре, дискуссия	ПК-14
2.5	Организация аналитической работы		2		1	8,4	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Устный опрос	ОПК-5, ПК-14
Итого по разделу			14		7/3И	32,4			
Итого за семестр			28		14/6И	64,5		зао	
Итого по дисциплине			28		14/6И	64,5		зачет с оценкой	ОПК-5, ПК-14

## **5 Образовательные технологии**

Для реализации предусмотренных видов учебной работы в качестве образовательных технологий в преподавании дисциплины «Бухгалтерский учет» используются традиционная и модульно-компетентностная технологии.

Передача необходимых теоретических знаний и формирование основных представлений в учебной дисциплине «Бухгалтерский учет» происходит с использованием мультимедийного оборудования

Практические занятия проходят в виде семинарских занятий и в традиционной форме. В ходе проведения практических занятий выполняется решение практических задач по бухгалтерскому учету.

Самостоятельная работа стимулирует студентов в процессе подготовки домашних заданий, при подготовке к итоговой аттестации, при написании рефератов.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1. Иванова, Н. Е. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / Н. Е. Иванова, Д. Г. Нешпоренко ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2014. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1196.pdf&show=dcatalogues/1/1121303/1196.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Ивашина, Н. С. Оценка эффективности финансово-экономической деятельности предприятия (организации) : учебное пособие / Н. С. Ивашина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3652.pdf&show=dcatalogues/1/1526280/3652.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Погорелова, М.Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.Я. Погорелова – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 331 с. – ISBN 978-5-369-01426-4, 978-5-16-102760-8. URL: <https://znanium.com/read?id=57676>

3. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учебное пособие / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А. В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 450 с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.127137/1719-7>. - ISBN 978-5-16-106013-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=358106> (дата обращения: 19.05.2020)

### **в) Методические указания:**

1. Кононов, В.Н. Сборник задач по бухгалтерскому учету [Текст]: сборник задач / В.Н. Кононов, Е.С. Войнова. – Магнитогорск: ГОУ ВПО "МГТУ", 2010. – 56 с.

2. Сигидов, Ю. И. Бухгалтерский учет и анализ. Практикум: Уч. пос./ Ю.И. Сигидов и др.; Под ред. Ю.И. Сигидова, Е.А. Оксанич. - Москва : НИЦ ИНФРА-М,

2014. - 156 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-009609-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=63100> (дата обращения: 19.05.2020)

**г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

**Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно	бессрочно

**Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	URL: <a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	URL: <a href="http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp">http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp</a>

**9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Оснащение: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Помещения для самостоятельной работы: обучающихся. Оснащение: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащение: шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

## **Приложение 1**

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

По дисциплине «Бухгалтерский учет» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Аудиторная самостоятельная работа студентов на практических занятиях осуществляется под контролем преподавателя в виде решения задач и выполнения упражнений, которые определяет преподаватель для студента.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературы по соответствующему разделу с проработкой материала; подготовки доклада (реферата); выполнения домашних заданий.

### **Перечень вопросов для подготовки к занятиям**

Раздел I «Теория бухгалтерского учета»

1.1 Тема «Сущность и значение бухгалтерского учета»

Понятие хозяйственного учета и его содержание. Измерители, применяемые в хозяйственном учете

Виды хозяйственного учета в Российской Федерации

Сущность бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к его ведению

Финансовый учет и управленческий учет как подсистемы бухгалтерского учета

Пользователи бухгалтерской информации

Содержание и состав информации, формируемой в бухгалтерском учете

Организация ведения бухгалтерского учета на предприятии

Учетная политика организации

Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации

Принципы бухгалтерского учета

Основные направления развития бухгалтерского учета в Российской Федерации

1.2 Тема «Предмет и метод бухгалтерского учета»

Предмет бухгалтерского учета и его объекты

Классификация активов организации

Классификация пассивов организации

Классификация доходов и расходов организации

Характеристика хозяйственных операций и хозяйственных процессов деятельности организации

Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов

### 1.3 Тема «Бухгалтерский баланс»

Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета

Сущность, содержание и строение бухгалтерского баланса

Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые хозяйственными операциями

Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках

### 1.4 Тема «Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись»

Понятие бухгалтерского счета. Правила отражения хозяйственных операций на бухгалтерских счетах

Сущность и значение двойной записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах

Корреспонденция бухгалтерских счетов.

Бухгалтерские проводки

Хронологическая и систематическая записи в бухгалтерском учете

Синтетический и аналитический учет. Понятие о субсчетах

Обобщение данных текущего учета. Оборотные ведомости

Характеристика взаимосвязи бухгалтерского баланса с бухгалтерскими счетами

Общая схема последовательности выполнения полного цикла учетных работ

### 1.5 Тема «Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета»

Классификация бухгалтерских счетов

Содержание, принципы построения и характеристика плана

## Раздел II. Теоретические основы экономического анализа

2.1 Тема «Содержание, предмет, цели и задачи экономического анализа»

2.2 Тема «Классификация видов анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа»

2.3 Тема «Основные элементы традиционной методики анализа»

2.4 Тема «Экономическая эффективность финансово-коммерческой деятельности: сущность, показатели и их классификация»

2.5 Тема «Организация аналитической работы»

### **Темы докладов по дисциплине**

1. Возникновение и развитие науки о бухгалтерском учете.
2. Бухгалтерский учет, его роль и значение в системе управления.
3. Модели построения бухгалтерского учета.
4. Требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета.
5. Роль бухгалтерского учета в принятии деловых решений по управлению организацией.
6. Характеристика бухгалтерской профессии. Кодекс профессиональной этики бухгалтера.
7. Допущения в бухгалтерском учете.
8. Пользователи информации, формируемой в бухгалтерском учете.
9. Принципы бухгалтерского учета.
10. Контрольное значение двойной записи.
11. Методология бухгалтерского учета.
12. Балансовые уравнения.
13. Баланс, его виды.
14. Влияние хозяйственных операций на статьи баланса и их типы.

15. Влияние хозяйственных операций на уравнение собственного капитала.
16. Бухгалтерские счета, их виды и классификация.
17. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.
18. Синтетический и аналитический учет, их назначение и взаимосвязь.
19. Учетные регистры, их назначение и виды.
20. Процедура бухгалтерского учета, ее этапы.
21. Формы бухгалтерского учета, их эволюция.
22. Индивидуальная и консолидированная отчетность.
23. Оценка активов, обязательств, доходов и расходов.
24. Стоимостные и натуральные измерители в бухгалтерском учете.
25. Значение метода балансового обобщения информации в бухгалтерском учете.
26. Первичная учетная информация, ее значение в бухгалтерском учете.
27. Национальные стандарты бухгалтерского учета.
28. Международные стандарты финансовой отчетности.

### **Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)**

#### **ИДЗ №1**

Составьте проект приказа по организации « Об учетной политике на 2015 год». Составьте протокол согласования отдельных требований положений Приказа с заинтересованными функциональными службами организации.

#### **ИДЗ № 2**

Заполнить типовые документы на открытие расчетного счета (заявление на открытие расчетного счета, карточку банковских подписей). Составить банковские платежные документы (платежное требование, требование - поручение, заявление на аккредитив по типовым формам, утвержденным Центральным банком РФ).

#### **ИДЗ № 3**

Составить ведомость № 18 на операции, связанные с инвестициями на капитальное строительство, покупку и монтаж оборудования, модернизацию (хозяйственным способом) транспортных средств (тюнинг); на приобретение автомобиля, расходы по регистрации в органах ГИБДД (предварительно составить расчеты указанного налога)

#### **ИДЗ № 4**

На основании акта приемки-передачи основных средств т.ф. ОС-1 и данных «ведомости №18/1» составить инвентарные карточки типовой формы № ОС-6 на 4-5 объектов, на транспортные средства типовой формы ОС-8 и принятых на учет основных средств являющихся собственностью организации.

#### **ИДЗ № 5**

На основании первичных документов произвести записи в учетные регистры в ведомость № М-10, журналы-ордера № 6, 7. Составить книгу покупок.

#### **ИДЗ № 6**

Заполнить накладную на отпуск со склада готовых изделий А и Б. В карточках складского учета в графе “Расход” отразить количество отпущенной продукции. На основании накладных и квитанций транспортных организаций выписать 1-2 счета-фактуры и зарегистрировать отгрузку продукции в книге продаж. Внести записи в журнал учета выдаваемых покупателям счетов-фактур

#### **ИДЗ № 7**

Выдать работнику аванс в рублях на оформление загранпаспорта, составить расходный кассовый ордер и отразить эту операцию на счетах бухгалтерского учета. Оформить Поручение на покупку иностранной валюты через Исполняющий банк. Составить платежное поручение на перечисление банку денежных средств для покупки иностранной валюты. На основании выписок банка по расчетному и валютному счетам проставить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета и подобрать документы к выписке, заполнить журнал-ордер №22.

### **ИДЗ № 8**

Списать на соответствующие источники финансирования произведенные и документально подтвержденные командировочные расходы, записать данные в Книгу покупок. Рассчитать суммы НДС и составить бухгалтерские проводки

### **ИДЗ № 9**

На основании приказов (распоряжений) о предоставлении отпуска (Т - 6) и условий коллективного договора, принятого в организации, рассчитать суммы оплаты очередных отпусков и материальной помощи двум работникам. Согласно справке-вызову из ВУЗа о предоставлении отпуска по учебе и приказу (распоряжению) рассчитать сумму оплаты отпуска по учебе одному работнику. По предоставленному листку нетрудоспособности (б/л) начислить пособие по временной нетрудоспособности одному из рабочих. На основании приказа (распоряжения) о прекращении трудового договора (Т - 8) рассчитать сумму компенсации за неиспользованный отпуск работнику, уволенному из организации по причине поступления на военную службу.

### **ИДЗ № 10**

Разнести данные из выписок банка в ведомость № 16 и сравнить обороты с ведомостями и журналами ордерами № 1,2,3. Отразить записи в ведомости по произведенным взаимозачетам на основании соглашений. Проверить тождественность оборотов ведомости и журнала ордера № 6. 11. Вывести сальдо по ведомости на конец месяца. Перенести данные из ведомости 72 в журнал ордер № 11. Открыть ведомость по учету полученных авансов, в счет предстоящей отгрузки продукции.

### **ИДЗ № 11**

Рассчитать косвенные налоги с реализации продукции. В аналитической таблице журнала ордера № 8 отразить движения по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами. Начислить авансовый платеж за месяц по налогу на прибыль. Отразить операции по перечислению и зачеты по налогам и внебюджетным фондам. Вывести сальдо по расчетам. Произвести записи журнал ордер № 8.

### **ИДЗ № 12**

Отразить в бухгалтерском учете увеличение (уменьшение) величины добавочного капитала по результатам: переоценки основных фондов, приобретению и созданию внеоборотных активов (по заданию 3); полученного эмиссионного дохода от продажи собственных акций сверх их номинальной стоимости; безвозмездной передачи муниципальному учреждению основных средств (задание 3)

### **ИДЗ № 13**

Заполнить документы на получение кредита в банке (обязательство по возврату кредита, справку из налоговых служб и пенсионного фонда по открытию судного счета, документы по оформлению залога).

### **ИДЗ № 14**

На основании первичных документов (нарядов на сдельную работу, ведомостей дефектов и др.) обобщить данные в журнале учета затрат в ремонтной мастерской (форма № 36), затем заполнить производственный отчет по вспомогательным производствам.

### **ИДЗ № 15**

На основании первичных документов (нарядов на оплату труда, ведомости расхода кормов и др.) обобщить данные в журнале учета работ и затрат (форма № 37) и занести в производственный отчет по вспомогательным производствам.

## Приложение 2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

### а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
<b>ОПК-5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</b>		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– бухгалтерскую терминологию;</li> <li>– систему регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ;</li> <li>– классификацию экономических и финансовых ресурсов (хозяйственных средств и обязательств) организации в бухгалтерском учете;</li> <li>– порядок отражения в бухгалтерском учете основных хозяйственных операций</li> </ul>	<p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Каковы причины возникновения хозяйственного учета и его становления?</li> <li>– Назовите учетные измерители, применяемые в учете.</li> <li>– Почему бухгалтерский учет занимает определяющее место среди отдельных видов хозяйственного учета?</li> <li>– Назовите состав пользователей бухгалтерской информации.</li> <li>– Укажите нормативные акты, регулирующие организацию бухгалтерского учета в стране.</li> <li>– Дайте определение предмета бухгалтерского учета.</li> <li>– Каковы объекты бухгалтерского учета?</li> <li>– В чем заключается взаимосвязь предмета и метода бухгалтерского учета?</li> <li>– В чем сущность метода бухгалтерского учета и основные его элементы?</li> <li>– Почему общая сумма активов организации равна сумме источников их образования?</li> <li>– Дайте определение бухгалтерского баланса и назовите основные его признаки.</li> <li>– Строение действующей формы баланса.</li> <li>– Какие показатели можно исчислить по данным бухгалтерского баланса?</li> <li>– Как проявляется зависимость содержания статей баланса от отраслевой принадлежности собственника?</li> <li>– Назовите типы изменений, которые происходят в балансе под влиянием хозяйственных операций.</li> <li>– Что называется документом?</li> <li>– Назовите обязательные реквизиты документов.</li> <li>– В каком виде могут быть представлены материальные носители документа.</li> <li>– Требования, предъявляемые к заполнению документов.</li> <li>– Как построена классификация документов; назовите основные признаки ее построения.</li> <li>– Дайте понятие документооборота и назовите основные его признаки.</li> <li>– В чем сущность инвентаризации?</li> </ul>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства																																										
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Назовите случаи, когда необходимо проведение обязательной инвентаризации.</li> <li>– В какие сроки результаты инвентаризации должны найти отражение в учете?</li> <li>– Цель, с которой ведется первичное наблюдение в учете?</li> <li>– Дайте определение и укажите назначение счетов бухгалтерского учета.</li> <li>– Назовите основные параметры счета и дайте им определение.</li> <li>– В чем заключается взаимосвязь между счетами и балансом?</li> <li>– Что такое бухгалтерская проводка; виды проводок.</li> </ul>																																										
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять на практике теоретические знания по методологии и организации бухгалтерского учета;</li> <li>– регистрировать с помощью бухгалтерских проводок хозяйственные операции;</li> <li>– определять по данным бухгалтерского учета финансовые результаты деятельности компании и другие показатели, позволяющие оценивать её финансовое состояние; формировать основные показатели бухгалтерской отчетности.</li> </ul>	<p><b>Примерные практические задания:</b>  <b>ЗАДАНИЕ 1.</b> На основании представленных ниже данных произвести группировку хозяйственных средств предприятия по составу и размещению.</p> <p style="text-align: center;">Состав имущества предприятия на 01.01.20__г.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="891 831 969 911">№ п/п</th> <th data-bbox="969 831 1995 911">Наименование имущества</th> <th data-bbox="1995 831 2168 911">Сумма, тыс. руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>Оборудование в цехах</td><td>1180</td></tr> <tr><td>2</td><td>Запасные части</td><td>120</td></tr> <tr><td>3</td><td>Наличные денежные средства в кассе</td><td>35</td></tr> <tr><td>4</td><td>Облигации со сроком погашения через 2 года</td><td>60</td></tr> <tr><td>5</td><td>Электропечи</td><td>4810</td></tr> <tr><td>6</td><td>Нефтепродукты</td><td>45</td></tr> <tr><td>7</td><td>Здания цехов</td><td>2940</td></tr> <tr><td>8</td><td>Стройматериалы</td><td>130</td></tr> <tr><td>9</td><td>Ленточные конвейеры</td><td>1200</td></tr> <tr><td>10</td><td>Задолженность подотчетных лиц</td><td>10</td></tr> <tr><td>11</td><td>Здание заводоуправления</td><td>2500</td></tr> <tr><td>12</td><td>Незавершенное производство</td><td>30</td></tr> <tr><td>13</td><td>Задолженность покупателей</td><td>630</td></tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование имущества	Сумма, тыс. руб.	1	Оборудование в цехах	1180	2	Запасные части	120	3	Наличные денежные средства в кассе	35	4	Облигации со сроком погашения через 2 года	60	5	Электропечи	4810	6	Нефтепродукты	45	7	Здания цехов	2940	8	Стройматериалы	130	9	Ленточные конвейеры	1200	10	Задолженность подотчетных лиц	10	11	Здание заводоуправления	2500	12	Незавершенное производство	30	13	Задолженность покупателей	630
№ п/п	Наименование имущества	Сумма, тыс. руб.																																										
1	Оборудование в цехах	1180																																										
2	Запасные части	120																																										
3	Наличные денежные средства в кассе	35																																										
4	Облигации со сроком погашения через 2 года	60																																										
5	Электропечи	4810																																										
6	Нефтепродукты	45																																										
7	Здания цехов	2940																																										
8	Стройматериалы	130																																										
9	Ленточные конвейеры	1200																																										
10	Задолженность подотчетных лиц	10																																										
11	Здание заводоуправления	2500																																										
12	Незавершенное производство	30																																										
13	Задолженность покупателей	630																																										

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства				
		14	Патенты на собственные изобретения	120		
		15	Строящийся склад	45		
		16	Покупные полуфабрикаты	280		
		17	Жилые дома	2300		
		18	Готовая продукция	890		
		19	Акции, приобретенные на срок до 1 года	75		
		20	Денежные средства на расчетном счете в банке	480		
		21	Сырье и основные материалы	2120		
		22	Грузовые автомобили	1500		
		Группировку имущества по составу произвести в таблице:				
		№ п/п	Состав имущества	Группы имущества	Виды имущества	Сумма, тыс. руб.
		1	Внеоборотные средства	Основные средства		
				Итого:		
				Нематериальные активы		
				Незавершенное строительство		
				Долгосрочные финансовые вложения		

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства					
		2	Оборотные средства	Оборотные фонды			
		Фонды обращения		Итого:			
		Всего имущества:				Итого:	
		Группировку имущества по размещению произвести в таблице:					
		№ п/п	Сфера нахождения	Виды имущества		Сумма, тыс. руб.	
		1	Сфера производства				

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства																																
				Итого:																														
		2	Сфера обращения	Итого:																														
		3	Внепроизводственная сфера	Итого:																														
		Всего имущества:																																
<p><b>ЗАДАНИЕ 2.</b> На основании представленных ниже данных произвести группировку средств по источникам их образования.</p> <p style="text-align: center;">Состав источников образования имущества предприятия на 01.01.20__г.</p> <table border="1" data-bbox="891 1058 2168 1445"> <thead> <tr> <th data-bbox="891 1058 967 1126">№ п/п</th> <th data-bbox="967 1058 1995 1126">Наименование источников</th> <th data-bbox="1995 1058 2168 1126">Сумма, тыс. руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="891 1126 967 1163">1</td> <td data-bbox="967 1126 1995 1163">Задолженность разным кредиторам</td> <td data-bbox="1995 1126 2168 1163">2465</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1163 967 1200">2</td> <td data-bbox="967 1163 1995 1200">Долгосрочные займы</td> <td data-bbox="1995 1163 2168 1200">450</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1200 967 1236">3</td> <td data-bbox="967 1200 1995 1236">Резерв на выслугу лет</td> <td data-bbox="1995 1200 2168 1236">250</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1236 967 1273">4</td> <td data-bbox="967 1236 1995 1273">Добавочный капитал</td> <td data-bbox="1995 1236 2168 1273">3800</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1273 967 1310">5</td> <td data-bbox="967 1273 1995 1310">Задолженность работникам по оплате труда</td> <td data-bbox="1995 1273 2168 1310">650</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1310 967 1347">6</td> <td data-bbox="967 1310 1995 1347">Резервный капитал</td> <td data-bbox="1995 1310 2168 1347">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1347 967 1383">7</td> <td data-bbox="967 1347 1995 1383">Целевое финансирование</td> <td data-bbox="1995 1347 2168 1383">150</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1383 967 1420">8</td> <td data-bbox="967 1383 1995 1420">Краткосрочные кредиты банка</td> <td data-bbox="1995 1383 2168 1420">820</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1420 967 1445">9</td> <td data-bbox="967 1420 1995 1445">Нераспределенная прибыль прошлых лет</td> <td data-bbox="1995 1420 2168 1445">6815</td> </tr> </tbody> </table>					№ п/п	Наименование источников	Сумма, тыс. руб.	1	Задолженность разным кредиторам	2465	2	Долгосрочные займы	450	3	Резерв на выслугу лет	250	4	Добавочный капитал	3800	5	Задолженность работникам по оплате труда	650	6	Резервный капитал	20	7	Целевое финансирование	150	8	Краткосрочные кредиты банка	820	9	Нераспределенная прибыль прошлых лет	6815
№ п/п	Наименование источников	Сумма, тыс. руб.																																
1	Задолженность разным кредиторам	2465																																
2	Долгосрочные займы	450																																
3	Резерв на выслугу лет	250																																
4	Добавочный капитал	3800																																
5	Задолженность работникам по оплате труда	650																																
6	Резервный капитал	20																																
7	Целевое финансирование	150																																
8	Краткосрочные кредиты банка	820																																
9	Нераспределенная прибыль прошлых лет	6815																																

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства				
		10	Задолженность поставщикам за полученные материалы		2420	
		11	Задолженность по платежам в бюджет		970	
		12	Уставный капитал		160	
		13	Задолженность перед учредителями		25	
		14	Резерв по сомнительным долгам		180	
		15	Задолженность по краткосрочным займам		165	
		16	Задолженность органам социального страхования		190	
		17	Долгосрочные кредиты банков		1260	
		18	Авансы, полученные от покупателей		330	
		19	Резерв на ремонт основных средств		220	
		20	Задолженность по вексялям, выданным поставщикам		160	
Группировку имущества по источникам его образования произвести в таблице:						
		№ п/п	Группа источников	Подгруппа источников	Виды источников	Сумма, тыс. руб.
		1	Собственные	Капитал и резервы		
					Итого:	
				Прибыль		
				Целевое финансирование		

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства			
		2	Заемные	Кредиты и займы	Итого:
				Кредиторская задолженность	Итого:
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержанием основных понятий и терминов бухгалтерского учета;</li> <li>– приемами и способами бухгалтерского учета;</li> <li>составлением основных отчетных документов и получить навыки «чтения» учетной и отчетной информации</li> </ul>	<p><b>Примерный перечень тем докладов по дисциплине:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Возникновение и развитие науки о бухгалтерском учете.</li> <li>– Бухгалтерский учет, его роль и значение в системе управления.</li> <li>– Модели построения бухгалтерского учета.</li> <li>– Требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета.</li> <li>– Роль бухгалтерского учета в принятии деловых решений по управлению организацией.</li> <li>– Характеристика бухгалтерской профессии. Кодекс профессиональной этики бухгалтера.</li> <li>– Допущения в бухгалтерском учете.</li> <li>– Пользователи информации, формируемой в бухгалтерском учете.</li> <li>– Принципы бухгалтерского учета.</li> <li>– Контрольное значение двойной записи.</li> <li>– Методология бухгалтерского учета.</li> <li>– Балансовые уравнения.</li> <li>– Баланс, его виды.</li> </ul>			

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Влияние хозяйственных операций на статьи баланса и их типы.</li> <li>– Влияние хозяйственных операций на уравнение собственного капитала</li> </ul>
<b>ПК-14 - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</b>		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности учета операций в иностранной валюте;</li> <li>– роль учетной политики в формировании отчетных бухгалтерских показателей;</li> <li>– состав и порядок представления бухгалтерской отчетности;</li> <li>– сущность анализа финансового состояния компании, используемые методы и основные аналитические показатели;</li> <li>– принципы управления оборотными активами компании в том числе денежными средствами, дебиторской задолженностью и запасами.</li> </ul>	<p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Что такое двойная запись операций на счетах? В чем ее сущность и значение в текущем бухгалтерском учете?</li> <li>– Что представляет собой обобщение данных текущего бухгалтерского учета?</li> <li>– Почему необходима классификация счетов по назначению и структуре?</li> <li>– Укажите назначение синтетического и аналитического учета</li> <li>– Значение плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; его строение.</li> <li>– Назовите, какие счета бухгалтерского учета относятся к активным, пассивным и активно-пассивным?</li> <li>– Что такое хозяйственные процессы? Назовите их виды.</li> <li>– Назначение оценки в процессе формирования информационной системы бухгалтерского учета.</li> <li>– Раскройте сущность калькуляции как одного из элементов метода бухгалтерского учета.</li> <li>– Что такое объекты учета и объекты калькулирования?</li> <li>– Состав калькуляционных единиц.</li> <li>– Назовите счета, используемых для учета производственных затрат и последовательность учета затрат на них.</li> <li>– Состав счетов, используемых для учета процесса снабжения.</li> <li>– Состав расходов, связанных с приобретением материальных ценностей, порядок их учета и методика расчета.</li> <li>– На каких счетах определяются результаты от продажи.</li> <li>– Укажите слагаемые финансовых результатов.</li> <li>– Как отражаются финансовые результаты в бухгалтерском балансе?</li> <li>– Назовите основные принципы автоматизированной формы бухгалтерского учета.</li> <li>– Дайте определение учетным регистрам и укажите их назначение.</li> <li>– Охарактеризуйте основные классификационные признаки учетных регистров.</li> <li>– Существует ли взаимосвязь между учетными регистрами и формами бухгалтерского учета?</li> </ul>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства																																																		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Назовите основные принципы построения мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета.</li> <li>– Каково содержание формы учета «Журнал-Главная»?</li> <li>– Раскройте принципы построения журнально-ордерной формы учета</li> <li>– Укажите способы исправления ошибок в учетных регистрах и документах.</li> <li>– Дайте определение бухгалтерской отчетности.</li> <li>– Зависимость оценки статей баланса от учетной политики организации.</li> <li>– Состав и содержание требований, предъявляемых к бухгалтерской отчетности.</li> <li>– Что такое форма бухгалтерского учета?</li> <li>– Какие виды записей применяются в текущем учете?</li> </ul>																																																		
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ финансового состояния компании с использованием бухгалтерской отчетности;</li> <li>– рассчитать соответствующие аналитические показатели, позволяющие оценить финансовое состояние компании;</li> <li>– анализировать и оценивать финансовое состояние компании</li> </ul>	<p><b>Примерные практические задания:</b></p> <p>. На основе представленных ниже данных сформулируйте содержание хозяйственных операций.</p> <table border="1" data-bbox="891 802 2170 1445"> <thead> <tr> <th rowspan="3">№ п/п</th> <th colspan="4">Изменения в бухгалтерском балансе</th> <th rowspan="3">Сумма, руб.</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Актив</th> <th colspan="2">Пассив</th> </tr> <tr> <th>Увеличение</th> <th>Уменьшение</th> <th>Увеличение</th> <th>Уменьшение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Касса</td> <td>Расчетный счет</td> <td></td> <td></td> <td>65000</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Расчетный счет</td> <td></td> <td>Краткосрочные кредиты</td> <td></td> <td>45000</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td>Касса</td> <td></td> <td>Расчеты по оплате труда</td> <td>62000</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Затраты основного производства</td> <td></td> <td>Кредиторская задолженность по оплате труда</td> <td></td> <td>41900</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Затраты основного производства</td> <td></td> <td>Расчеты по социальному страхованию</td> <td></td> <td>14800</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Основные средства</td> <td></td> <td>Добавочный капитал</td> <td></td> <td>5000</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.	Актив		Пассив		Увеличение	Уменьшение	Увеличение	Уменьшение	1	Касса	Расчетный счет			65000	2	Расчетный счет		Краткосрочные кредиты		45000	3		Касса		Расчеты по оплате труда	62000	4	Затраты основного производства		Кредиторская задолженность по оплате труда		41900	5	Затраты основного производства		Расчеты по социальному страхованию		14800	6	Основные средства		Добавочный капитал		5000
№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.																																															
	Актив			Пассив																																																
	Увеличение	Уменьшение	Увеличение	Уменьшение																																																
1	Касса	Расчетный счет			65000																																															
2	Расчетный счет		Краткосрочные кредиты		45000																																															
3		Касса		Расчеты по оплате труда	62000																																															
4	Затраты основного производства		Кредиторская задолженность по оплате труда		41900																																															
5	Затраты основного производства		Расчеты по социальному страхованию		14800																																															
6	Основные средства		Добавочный капитал		5000																																															

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства					
		7	Готовая продукция	Затраты основного производства			38900
		8	Материалы		Задолженность поставщикам		28200
		9			Расчеты с бюджетом	Расчеты по оплате труда	5000
		10		Расчетный счет		Расчеты по социальному страхованию	14800
		11	Расчетный счет	Прочие дебиторы			5600
		12		Расчетный счет		Расчеты с бюджетом	7250
		13	Основные средства		Задолженность поставщикам		15800
		14	Затраты основного производства	Запасы сырья и материалов			28000
		15	Запасы сырья и материалов	Затраты основного производства			3700
		16	Затраты основного производства		Резервы предстоящих расходов		4500
		17	Затраты основного производства		Амортизация основных средств		2400
		18		Расчетный счет		Расчеты с поставщиками	16700
		19			Расчеты по оплате труда	Резервы предстоящих расходов	2200
		20		Расчетный счет		Краткосрочные кредиты банка	3000

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства																																																		
		21			Резервный капитал	Нераспределенная прибыль	2000																																													
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;</li> <li>– навыками управления затратами и принятие решений на основе данных управленческого учета;</li> <li>– навыками разработки альтернативных вариантов управленческих решений на основе данных, подготовленных в системе бухгалтерского учета.</li> </ul>	<p>Примерные комплексные задания</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составить бухгалтерский баланс предприятия на 1 апреля.</li> <li>2. Составить и занести в журнал регистрации хозяйственных операций бухгалтерские проводки, определив недостающие суммы.</li> <li>3. Открыть синтетические счета, записать в них начальное сальдо, разнести операции по счетам, определить дебетовые и кредитовые обороты за месяц и подсчитать конечные сальдо.</li> <li>4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам за апрель.</li> <li>5. Открыть аналитические счета к счету 10 «Материалы», счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Сделать в них необходимые записи.</li> <li>6. Составить оборотные ведомости по аналитическим счетам. Сверить итоги оборотных ведомостей по аналитическим счетам с итогами соответствующих синтетических счетов.</li> <li>7. Составить бухгалтерский баланс на 1 мая.</li> </ol> <p style="text-align: center;">Остатки по счетам на 1 апреля</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">№ сч.</th> <th rowspan="2">Наименование счета</th> <th colspan="2">Сумма, руб.</th> </tr> <tr> <th>дебет</th> <th>кредит</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>«Основные средства»</td> <td>1 800 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>«Материалы»</td> <td>295 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>50</td> <td>«Касса»</td> <td>6 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>51</td> <td>«Расчетный счет»</td> <td>1 608 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>60</td> <td>«Расчеты с поставщиками и подрядчиками»</td> <td></td> <td>1 380 000</td> </tr> <tr> <td>66</td> <td>«Краткосрочные кредиты банков»</td> <td></td> <td>250 000</td> </tr> <tr> <td>69</td> <td>«Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</td> <td></td> <td>20 000</td> </tr> <tr> <td>70</td> <td>«Расчеты с персоналом по оплате труда»</td> <td></td> <td>60 000</td> </tr> <tr> <td>71</td> <td>«Расчеты с подотчетными лицами»</td> <td>1 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>80</td> <td>«Уставный капитал»</td> <td></td> <td>2 000 000</td> </tr> </tbody> </table>					№ сч.	Наименование счета	Сумма, руб.		дебет	кредит	01	«Основные средства»	1 800 000		10	«Материалы»	295 000		50	«Касса»	6 000		51	«Расчетный счет»	1 608 000		60	«Расчеты с поставщиками и подрядчиками»		1 380 000	66	«Краткосрочные кредиты банков»		250 000	69	«Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»		20 000	70	«Расчеты с персоналом по оплате труда»		60 000	71	«Расчеты с подотчетными лицами»	1 000		80	«Уставный капитал»		2 000 000
№ сч.	Наименование счета	Сумма, руб.																																																		
		дебет	кредит																																																	
01	«Основные средства»	1 800 000																																																		
10	«Материалы»	295 000																																																		
50	«Касса»	6 000																																																		
51	«Расчетный счет»	1 608 000																																																		
60	«Расчеты с поставщиками и подрядчиками»		1 380 000																																																	
66	«Краткосрочные кредиты банков»		250 000																																																	
69	«Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»		20 000																																																	
70	«Расчеты с персоналом по оплате труда»		60 000																																																	
71	«Расчеты с подотчетными лицами»	1 000																																																		
80	«Уставный капитал»		2 000 000																																																	

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства					
		Расшифровка остатка по счету 10 «Материалы»					
		Наименование запасных частей	Единица измерения	Цена, руб.	Коли-чество	Сумма, руб.	
		Амортизаторы	шт.	100	500	50 000	
		Втулки	шт.	80	1000	80 000	
		Вкладыши	шт.	300	550	165 000	
		Итого				295 000	
		Расшифровка остатка по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»					
		Наименование поставщика					Сумма, руб.
		Экспериментальный завод					550 000
		Объединение «Стальконструкция»					830 000
		Итого					1 380 000

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические и комплексные задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой по данной дисциплине проводится в устной форме по заданиям каждое из которых включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание.

**Показатели и критерии оценивания экзамена:**

- на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
- на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
- на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
- на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.
- на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.