



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИММиМ

А.С. Савинов

20.02.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***НАУЧНАЯ КОММУНИКАЦИЯ***

Направление подготовки (специальность)  
38.06.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль/специализация) программы  
Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч.:  
экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами)

Уровень высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения  
заочная

Институт/ факультет	Институт металлургии, машиностроения и материаловедения
Кафедра	Технологий обработки материалов
Курс	1

Магнитогорск  
2019 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 ЭКОНОМИКА (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 г. № 898)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Технологий обработки материалов

18.02.2020 г. протокол № 6

Зав. кафедрой  А.Б. Моллер

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИММиМ

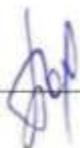
20.02.2020 г. протокол № 5

Председатель  А.С. Савинов

Согласовано:  
Зав. кафедрой Экономики

 А.Г. Васильева

Рабочая программа составлена:  
директор Инжинирингового центра  
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»,  
д-р техн. наук

 П.П. Полецков

Рецензент:  
зав. кафедрой ТСиСА, д-р техн. наук

 И.Ю. Мезин

### Лист актуализации рабочей программы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры Технологий обработки материалов

Протокол от 08 сентября 2020 г. № 1

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.Б. Моллер

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Технологий обработки материалов

Протокол от \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.Б. Моллер

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Технологий обработки материалов

Протокол от \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.Б. Моллер

---

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

Целью преподавания дисциплины «Научная коммуникация» является изучение специфических особенностей современных методов и технологий научной коммуникации для успешной самореализации обучающегося в научно-исследовательской деятельности.

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Научная коммуникация» входит в вариативную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Русский язык в объеме общеобразовательной средней школы;

Иностранный язык в объеме общеобразовательной средней школы, образовательных программ специалитета/магистратуры.

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Иностранный язык;

Профессионально ориентированный перевод;

Научно-исследовательская деятельность и подготовка НКР;

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной НКР.

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Научная коммуникация» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-4	готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
Знать	Виды и особенности применения современных методов и технологий научной коммуникации
Уметь	Выбирать и применять наиболее эффективные методы и технологии научной коммуникации для представления научных результатов и анализа научных достижений
Владеть	Культурой профессионального общения и навыками применения современных методов научной коммуникации с учетом требований и особенностей целевой аудитории

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 6 акад. часов;
- аудиторная – 6 акад. часов;
- внеаудиторная – 0 акад. часов
- самостоятельная работа – 62 акад. часов;
- подготовка к зачету с оценкой – 4 акад. часов.

Форма аттестации - зачет с оценкой

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1 Феномен научной коммуникации в современной культуре. Особенности современного научного пространства России и мира.	1	1			7	Самостоятельное изучение учебной литературы	Устный опрос (собеседование)	УК-4
2 Современные методы и технологии научной коммуникации.		1			13	Самостоятельное изучение учебной литературы	Устный опрос (собеседование)	УК-4
3 Особенности научных мероприятий и публичных выступлений в научной среде. Структура и содержание научного доклада.		1			7	Самостоятельное изучение учебной литературы	Устный опрос (собеседование)	УК-4
4 Лексические и морфологические и особенности научного стиля речи.					7	Самостоятельное изучение учебной литературы	Устный опрос (собеседование)	УК-4
5 Письменные научные коммуникации. Научно-теоретические и методологические основы академического письма.		1		2	7	Самостоятельное изучение учебной литературы; Подготовка к выполнению и защите практической работы № 1.	Защита практической работы № 1.	УК-4
6 Культура ведения научной дискуссии. Научная полемика и научный спор.					7	Самостоятельное изучение учебной литературы	Устный опрос (собеседование)	УК-4
7 Этика научной коммуникации.					7	Самостоятельное изучение учебной литературы	Устный опрос (собеседование)	УК-4
8 Наукометрические методы оценки публикационной активности исследователя.					7	Самостоятельное изучение учебной литературы	Устный опрос (собеседование)	УК-4
Итого по разделу			4		2	62		
Итого за семестр		4		2	62		зач	
Итого по дисциплине		4		2	62		зачет с оценкой	УК-4

## **5 Образовательные технологии**

С целью усвоения знаний применяются традиционная и компетентностно-модульная технологии обучения, включающие в себя объяснения преподавателя на лекциях и самостоятельную работу с учебной и справочной литературой по дисциплине.

В качестве интерактивных методов обучения используются:

- опережающая самостоятельная работа обучающихся;
- проблемное обучение при поиске информационных источников.

Самостоятельная работа направлена на закрепление теоретического материала, изложенного преподавателем, на проработку тем, отведенных на самостоятельное изучение, на подготовку к итоговому зачету с оценкой.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1. Основы теории коммуникации: учебник и практикум для вузов / Т. Д. Венедиктова [и др.]; под редакцией Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 193 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00242-3. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-teorii-kommunikacii-450965#page/1> (дата обращения: 01.09.2020).

2. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 231 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06317-2. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-teorii-kommunikacii-450795#page/1> (дата обращения: 01.09.2020).

### **б) Дополнительная литература:**

1. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 219 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06013-3. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-455090#page/1> (дата обращения: 01.09.2020).

2. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 125 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09922-5. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/rechevaya-kommunikaciya-453039#page/1> (дата обращения: 01.09.2020).

3. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 272 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08188-6. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/socialnye-kommunikacii-psihologiya-obscheniya-450074#page/1> (дата обращения: 01.09.2020).

4. Корягина, Н. А. Самопрезентация и убеждающая коммуникация : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 225 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11562-8. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/samoprezentaciya-i-ubezhdayuschaya-kommunikaciya-456270#page/1> (дата обращения: 01.09.2020).

**в) Методические указания:**  
Представлены в приложении 3.

**г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

**Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional (для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Far Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

**Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	<a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	<a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности»	<a href="http://www1.fips.ru/">http://www1.fips.ru/</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	<a href="http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp">http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp</a>

**9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена:
  - техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийными средствами хранения, передачи и представления учебной информации;
  - специализированной мебелью.
2. Учебная аудитория для проведения практических занятий оснащена:
  - техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийными средствами хранения, передачи и представления учебной информации;

3. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена:

- компьютерной техникой с пакетом MS Office, с подключением к сети «Интернет» и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета;
- специализированной мебелью.

4. Помещение для самостоятельной работы оснащено:

- компьютерной техникой с пакетом MS Office, с подключением к сети «Интернет» и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета;
- специализированной мебелью.

5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования оснащено:

- специализированной мебелью: стеллажами для хранения учебного оборудования;
- инструментами для ремонта учебного оборудования;
- шкафами для хранения учебно-методической документации и материалов.

## Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

### 1 Перечень тем для подготовки к собеседованиям и устным опросам:

1. Научная коммуникация: определение, классификация, виды.
2. Эволюция представлений о научной коммуникации.
3. Роль университетов в развитии современных методов научной коммуникации.
4. Новые формы научной коммуникации в информационном обществе.
5. Влияние НТР на научную коммуникацию.
6. Информационная картина мира и ее влияние на современные формы научной коммуникации.
7. Научно-популярные СМИ в России и за рубежом.
8. Научная дискуссия как метод разрешения спорных проблем
9. Научный спор: цели и подходы.
10. Этика научной коммуникации. Основные особенности.
11. Онлайн-пространство научных коммуникаций. Электронные библиотечные системы. Реферативные базы данных.
12. Письменная научная коммуникация: рецензия, отзыв, тезисы, научная статья.
13. Структура и стилистические особенности научного текста.

### 2 Перечень тем и заданий для подготовки к зачету с оценкой:

1. Классические и инновационные методы и технологии научной коммуникации.
2. Специфика научной коммуникации.
3. Особенности современного научного пространства России и мира.
4. Роль и динамика развития современных методов научной коммуникации в ВУЗах.
5. Особенности публичных выступлений в научной среде. Научные мероприятия.
6. Структура и содержание научного доклада.
7. Лексические и морфологические и особенности научного стиля речи.
8. Структура и стилистические особенности представления результатов научных исследований.
9. Риторика и композиция научного текста.
10. Методология академического письма: основные принципы и подходы.
11. Научные публикации. Виды, структура и особенности оформления.
12. Особенности научных статей, предназначенных для публикации в зарубежных научных изданиях.
13. Особенности научного текста: цитирование, ссылки на литературные источники. Особенности составления библиографического списка.
14. Государственные стандарты в области составления и оформления научных текстов.
15. Основные характеристики научной полемики. Принципы и правила научной полемики.
16. Виды аргументов, применяемых в рамках научной дискуссии и научного спора.
17. Научная дискуссия как метод разрешения спорных проблем. Правила ведения научной дискуссии.
18. Научный спор: цели и подходы. Принципы ведения научного спора. Техники убеждения.
19. Этика научной коммуникации. Нравственные основы научной коммуникации.
20. Правила делового этикета в научной коммуникации.
21. Ключевые принципы международной научной коммуникации

### 3. Практическая работа №1 «Подготовка научных статей».

В ходе выполнения практической работы обучающийся готовит проект статьи в программе Microsoft Word.

Тема статьи формулируется совместно с преподавателем в соответствии со специализацией и областью научных интересов обучающегося.

Статья должна включать следующие основные структурные элементы:

- заголовок;
- сведения об авторах;
- аннотация;
- ключевые слова;
- текст статьи (введение, методы, результаты, обсуждение, заключение);
- список источников.

Оформление статьи должно соответствовать требованиям одного из изданий, соответствующих области исследования и включенных в Перечень рецензируемых научных изданий ВАК.

### Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

#### а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
УК-4 готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках		
Знать	Виды и особенности применения современных методов и технологий научной коммуникации	<p><i>Теоретические вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классические и инновационные методы и технологии научной коммуникации.</li> <li>2. Специфика научной коммуникации.</li> <li>3. Особенности современного научного пространства России и мира.</li> <li>4. Роль и динамика развития современных методов научной коммуникации в ВУЗах.</li> <li>5. Особенности публичных выступлений в научной среде. Научные мероприятия.</li> <li>6. Структура и содержание научного доклада.</li> <li>7. Лексические и морфологические и особенности научного стиля речи.</li> <li>8. Структура и стилистические особенности представления результатов научных исследований.</li> <li>9. Риторика и композиция научного текста.</li> <li>10. Методология академического письма: основные принципы и подходы.</li> <li>11. Научные публикации. Виды, структура и особенности оформления.</li> <li>12. Особенности научных статей, предназначенных для публикации в зарубежных научных изданиях.</li> <li>13. Особенности научного текста: цитирование, ссылки на литературные источники. Особенности составления библиографического списка.</li> <li>14. Государственные стандарты в области составления и оформления научных текстов.</li> <li>15. Основные характеристики научной полемики. Принципы и правила научной полемики.</li> <li>16. Виды аргументов, применяемых в рамках научной дискуссии и научного спора.</li> <li>17. Научная дискуссия как метод разрешения спорных проблем. Правила ведения</li> </ol>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>научной дискуссии.</p> <p>18. Научный спор: цели и подходы. Принципы ведения научного спора. Техники убеждения.</p> <p>19. Этика научной коммуникации. Нравственные основы научной коммуникации.</p> <p>20. Правила делового этикета в научной коммуникации.</p> <p>21. Ключевые принципы международной научной коммуникации.</p>
Уметь	<p>Выбирать и применять наиболее эффективные методы и технологии научной коммуникации для представления научных результатов и анализа научных достижений</p>	<p><i>Практические задания:</i></p> <p>Проанализируйте структуру и стилистические особенности 3-х научных публикаций одного из высокорейтинговых научных изданий.</p> <p>Обозначьте лексические и морфологические особенности научного стиля, используемые авторами публикаций. Приведите примеры.</p> <p>Тематика анализируемых работ должна соответствовать направлению подготовки и области научных интересов обучающегося.</p> <p>При поиске информации должны использоваться реферативные базы данных Web of Science, Scopus и/или РИНЦ.</p>
Владеть	<p>Культурой профессионального общения и навыками применения современных методов научной коммуникации с учетом требований и особенностей целевой аудитории</p>	<p><i>Задания на решение задач из профессиональной области, комплексные задания:</i></p> <p>Выполните обзор не менее 10 научных работ, опубликованных в высокорейтинговых научных изданиях.</p> <p>Обозначьте одну из научных проблем в интересующей области.</p> <p>Обоснуйте актуальность и научную значимость решения указанной проблемы.</p> <p>Опишите возможные подходы к решению рассматриваемой проблемы.</p> <p>Тематика анализируемых работ должна соответствовать направлению подготовки и области научных интересов обучающегося.</p> <p>При поиске информации должны использоваться реферативные базы данных Web of Science, Scopus и/или РИНЦ.</p>

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Научная коммуникация» проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет по данной дисциплине проводится в виде собеседования в рамках теоретических вопросов, выносимых на зачет, и выполнения заданий.

Критерии оценки:

– на оценку «отлично» – обучающийся показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е. прочно усвоил предусмотренный программный материал, правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров, показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников (теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов), а также без ошибок выполнил практическое задание;

– на оценку «хорошо» – обучающийся показывает средний уровень сформированности компетенций, т.е. в достаточной мере усвоил предусмотренный программный материал, правильно, аргументировано ответил на вопросы, показал хорошие знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников, а также без ошибок выполнил практическое задание;

– на оценку «удовлетворительно» – обучающийся показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е. предусмотренный программный материал усвоен не в полной мере, обучающийся дал ответы не на все вопросы, показал неглубокие знания, плохо владеет приемами рассуждения и сопоставления материалов, а также выполнил практическое задание с ошибками;

– на оценку «не зачтено» студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации по дисциплине, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач, умение критически оценивать свои личностные качества, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков.

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

Методические указания по работе обучающегося с лекционным материалом.

Лекция (от лат. lectio) – это последовательное, устное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

Лекция является важнейшей формой организации учебного процесса, которая выполняет следующие основные функции:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет основные учебные элементы, представляющие сложность для самостоятельного изучения;
- систематизирует учебный материал;
- углубляет и совершенствует ранее полученные знания.

Эффективность лекционного занятия во многом определяется качеством работы обучающегося с лекционным материалом.

В связи с этим рекомендуется следующий порядок доработки конспекта лекций:

1. Прочитайте свои записи и восстановите в памяти содержание лекции. Особое внимание уделите новым понятиям и терминам.
2. Исправьте опiski, при необходимости расшифруйте обозначения и сокращения.
3. Заполните пропущенные в конспекте места, внесите нужные дополнения.
4. Выделите в лекционном материале опорные пункты и наиболее важные элементы, отметьте их в конспекте. При необходимости произведите нумерацию, подчеркивание и т.п.
5. Самостоятельно изучите дополнительные материалы по рассматриваемому вопросу, используя рекомендуемую учебно-методическую литературу.
6. Проанализируйте полученную информацию.
7. Уясните, какие сведения остались для вас непонятными,
8. Запишите вопросы, которые вы можете задать преподавателю на предстоящих занятиях или консультациях.