



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭУ
Н.Р. Балынская

21.02.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В БИЗНЕСЕ

Направление подготовки (специальность)
38.04.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль/специализация) программы
Финансовые технологии и управление рисками в бизнесе

Уровень высшего образования - магистратура
Программа подготовки - академический магистратура

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт экономики и управления
Кафедра	Экономики
Курс	2

Магнитогорск
2020 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № 321)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики
17.02.2020, протокол № 3

Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИЭиУ
21.02.2020 г. протокол № 3

Председатель _____ Н.Р. Бальнская

Рабочая программа составлена:
доцент кафедры Экономики, канд. экон. наук _____ Е.С.
Замбрицкая

Рецензент:

директор Южно-Уральского филиала ПАО «САК «Энергогарант»,
_____ С.В. Мальцев

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Инновационные технологии в бизнесе» является: формирование теоретических знаний, умений и практических навыков в области информационных и справочно-правовых систем в экономике для целей эффективного управления бизнес-единицей.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Инновационные технологии в бизнесе входит в вариативную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Корпоративная экономика

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Инновационные технологии в бизнесе» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-6 способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	
Знать	– виды экономических эффектов от использования инновационных технологий в бизнесе; – количественный и качественный анализ рисков.
Уметь	– обсуждать способы эффективного решения задач на базе различных информационных систем и технологий; – распознавать эффективное управленческое решение от неэффективного; – объяснять (выявлять и строить) адаптированные модели оценки экономической эффективности проекта с учетом фактора неопределенности для принятия эффективных управленческих решений.
Владеть	– практическими навыками использования методик анализа эффективности проекта; – способами демонстрации умения анализировать ситуацию и принимать адекватные управленческие решения (в части использования инновационных технологий в бизнесе).
ПК-7 способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	
Знать	– основные стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.
Уметь	– разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на базе использования современных информационных технологий.

Владеть	– способами оценки практической пригодности альтернативных стратегий поведения экономических субъектов (определенных исходя из приоритетного использования инновационных технологий управления бизнесом).
ПК-12 способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	
Знать	– основные этапы принятия управленческих решений в части выбора (определения) инновационных (информационных) технологий.
Уметь	– разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений в части выбора (определения) инновационных (информационных) технологий.
Владеть	– навыками и методиками обобщения результатов анализа; – способами оценивания значимости и практической пригодности полученных результатов сравнительного анализа инновационных технологий.

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 13,9 акад. часов;
- аудиторная – 10 акад. часов;
- внеаудиторная – 3,9 акад. часов
- самостоятельная работа – 121,4 акад. часов;
- подготовка к экзамену – 8,7 акад. часа

Форма аттестации - курсовая работа, экзамен

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Раздел 1								
1.1 Справочно-правовые системы в экономике	2	1		1	31	Самостоятельное изучение учебно - методической и научной литературы. Выполнение практических заданий.	Текущий контроль успеваемости (устный опрос, собеседование, проверка практического задания).	ПК-6, ПК-7, ПК-12
1.2 Использование технологий электронных таблиц в экономике		1		1	30	Самостоятельное изучение учебно - методической и научной литературы. Выполнение практических заданий.	Текущий контроль успеваемости (устный опрос, собеседование, проверка практического задания).	ПК-6, ПК-7, ПК-12
1.3 Основы конфигурирования программных продуктов учетных систем		1		2/ИИ	30	Самостоятельное изучение учебно - методической и научной литературы. Выполнение практических заданий.	Текущий контроль успеваемости (устный опрос, собеседование, проверка практического задания).	ПК-6, ПК-7, ПК-12
1.4 Моделирование бизнес-процессов в экономике и финансовом учете		1		2/ИИ	30,4	Самостоятельное изучение учебно - методической и научной литературы. Выполнение практических заданий.	Текущий контроль успеваемости (устный опрос, собеседование, проверка практического задания).	ПК-6, ПК-7, ПК-12
Итого по разделу		4		6/2И	121,4			
Итого по дисциплине		4		6/2И	121,4		курсовая работа, экзамен	ПК-6, ПК- 7, ПК-12

5 Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Инновационные технологии в бизнесе» необходимо использовать различные методы активного обучения, а именно: проблемные лекции (лекции-конференции, лекции вдвоем, лекции с запрограммированными ошибками), коллективно-групповая работа: динамические пары, корпоративная организация занятий, мозговой штурм (атака), деловые игры, дискуссии и т.п.

Отличительной особенностью методов активного обучения является то, что обучение проводится в ситуациях, максимально приближенных к реальным, позволяя материал, подлежащий усвоению, ввести в цель деятельности, а не в средства, а также осуществляется не только сообщение знаний, но и обучение умениям практического использования.

При реализации программы дисциплины «Инновационные технологии в бизнесе» используются различные образовательные технологии. Во время аудиторных занятий лекции проводятся с использованием ПК и проектора, практические занятия – в виде решения практических заданий под руководством преподавателя, дискуссий предметной области и др. На практических занятиях обучающимися приобретаются умения решения ситуационных и типовых задач в области использования инновационных информационных технологий в экономике и бизнесе.

Еще одним элементом образовательных технологий является тестирование по основным темам учебного курса, реализованного на базе образовательного портала ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» <http://newlms.magtu.ru>.

Важно отметить, что размещение основных дидактических материалов также предполагается на образовательном портале ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» <http://newlms.magtu.ru>.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/informacionnye-sistemy-v-ekonomike-450774#page/1> (дата обращения: 01.09.2020)

2. Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике: учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08223-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-v-ekonomike-452595#page/1> (дата обращения: 01.09.2020)

б) Дополнительная литература:

1. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий: учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-i-upravlenie-primenenie-informacionnyh-tehnologiy-453333#page/1> (дата обращения: 01.09.2020)

2. Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте: учебник и перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-menedzhmente-449850#page/1> (дата обращения: 01.09.2020)

в) Методические указания:

Методические указания представлены в Приложении 3

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional (для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации, комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Практические задания по теме 1

Вариант 1

1. Найдите действующий в настоящее время закон о бухгалтерском учете и сохраните его в файл (в формате pdf для электронных книг).
2. Выясните, с какого момента выбывшие основные средства исключаются из налогооблагаемого имущества по налогу на имущество организаций. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.
3. Найдите статью, опубликованную в журнале «Главная книга» в 2019 г., в которой рассматриваются вычеты на обучение: кому, сколько и как получить. Поставьте закладку на найденный документ.
4. Найдите правила торговли дистанционным способом. Выясните, можно ли продавать лекарства через Интернет. Сохраните в папку найденные правила торговли и документы, касающиеся продажи лекарств через Интернет.

Вариант 2

1. Вы с друзьями собирались на выходные в Санкт-Петербург. Но по семейным обстоятельствам поездку пришлось отложить. Выясните, какую часть от стоимости билета вы можете получить при условии, что вернули неиспользованный билет за 5 часов до отправления поезда.
2. Выясните, облагается ли налогом на доходы физических лиц вознаграждение за передачу в соответствии с п. 2 ст. 233 ГК РФ (часть первая) в государственную собственность клада, содержащего вещи, относящиеся к памятникам истории или культуры. На фрагменте документа, содержащем ответ на вопрос, поставьте закладку.
3. Найдите статью по вопросу возмещения расходов на каршеринг и такси, опубликованную в журнале «Практическая бухгалтерия» в 2019 г. Сохраните ее в файл в формате pdf.
4. Найдите статью Трудового кодекса РФ, касающуюся обязанностей работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Выясните, в каких случаях (какими нормативными актами) установлена обязанность работодателя проводить повышение квалификации своих работников. Список соответствующих нормативных актов скопируйте в Word.

Вариант 3

1. Выясните, облагается ли НДФЛ возмещение командированному работнику расходов на зал VIP-обслуживания в аэропортах. Поставьте закладку на фрагмент документа, содержащий ответ на вопрос.
2. Выясните условия получения социального налогового вычета по расходам на лекарства. Установите закладку на фрагмент текста с ответом на вопрос.
3. Найдите и сохраните в файл (в формате PDF для электронных книг) статью о продаже мусора иностранцам, опубликованную в Финансовой газете в 2018 г.
4. В Налоговом кодексе найдите информацию по вопросу применения электронных счетов-фактур. Выясните, какие разъяснения дает Минфин РФ по данному вопросу.

Вариант 4

1. Выясните, каковы последствия заведомо ложного вызова полиции. Найденный документ поставьте на контроль.
2. Выясните порядок расчета пени при нарушении срока уплаты налога. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите статью об учете новомодных устройств (гироскутер, 3D принтер и т.п.) в офисе, опубликованную в 2019 г. в журнале «Главная книга». Сохраните ее в файл в формате pdf.

4. Выясните, какой штраф может быть назначен в соответствии со ст. 12.2 КОАП РФ за управление транспортным средством без одного из государственных регистрационных знаков. Найденный документ поставьте на контроль.

Вариант 5

1. Во второй части Налогового кодекса РФ найдите статью о порядке определения доходов и их классификации. Изучите разъясняющие письма госорганов к п. 1 данной статьи. Сохраните их в папку.

2. Выясните, должна ли организация удержать НДФЛ при выплате аванса физическому лицу по гражданско-правовому договору на выполнение работ.

3. Найдите книгу Семенихина В.В., изданную в 2018 г., в которой говорится о командировочных расходах. Поставьте на нее закладку.

4. Выясните, как изменилось регулирование неполного рабочего времени по сравнению с 1 июня 2017 г. Известно, что этот вопрос регулируется ст. 93 Трудового кодекса РФ.

Практические задания по теме 2

Задание 1

1. Создать рабочий лист «Ведомость» по образцу, приведённому на рис. 1.

Отсортировать базу по:

- должности сотрудника;
- дате принятия на работу, затем по дате рождения сотрудника;
- окладу, затем по фамилии сотрудника.

ФИО	Должность	№ офиса	Раб. тел.	Дата рожд.	Принят на работу	Оклад	Премия
Антонов В.П.	программист	138		12.12.64	16.05.94	9100	650
Бекасов А.П.	программист	138		05.07.65	10.09.97	9100	
Васильев Н.П.	менеджер по продажам	140	33-9014	04.11.64	01.01.92	10200	
Гаврилов Д.Е.	зам. дир.	132	33-2940	14.12.55	01.01.92	15300	
Денисов Е.И.	ст. программист	134	33-9005	07.07.71	20.03.92	10800	
Егоров В.П.	программист	134	33-9005	23.05.71	30.03.92	9100	
Иванов Ю.Е.	менеджер по продажам	140	33-9014	23.11.72	01.02.98	10000	1100
Козлов К.В.	менеджер по рекламе	136	33-9059	12.12.66		7200	650
Сидоров В.Л.	директор	130	33-2900	04.01.60	01.01.92	20400	
Федорова А.В.	маркетолог	136	33-9059	12.04.65	15.06.94	8800	
Яковлева А.П.	секретарь	130	33-2900	28.02.81	20.03.92	4900	1100

Рисунок 1 – Ведомость по заработной плате

3. С помощью опции Форма организовать форму для ввода и просмотра информации в базе данных. Ввести в базу две новые записи, используя форму.

4. С помощью опции Автофильтр отфильтровать записи в базе данных (сначала выделить строку заголовка, затем обратиться к пункту меню). Вывести следующие записи:

- только сотрудники, имеющие рабочий телефон;
- сотрудники старше 30 лет, имеющие оклад больше 9000 рублей;
- сотрудники, работающие в фирме более 5 лет;
- сотрудники с окладом больше 5000 и меньше 10000 рублей.

5. Отсортировав базу по полю "Оклад", выключив Автофильтр и выделив это поле, подвести по нему промежуточные итоги с помощью опции Итоги – при каждом изменении значения поля, выводить количество сотрудников с данным окладом.

6. Подсчитать общую и среднюю зарплату сотрудников. Добавить к таблице столбец, в котором вывести, сколько процентов составляет зарплата данного сотрудника от средней зарплаты.

7. С помощью опции Расширенный фильтр, отфильтруйте данные (с сохранением в отдельную таблицу) по следующим условиям:

- сотрудники старше 30 лет, имеющие оклад больше 9000 рублей;
- сотрудники с окладом больше 5000 и меньше 10 000 рублей.

Задание 2

1. Разбейтесь на группы по 2–3 человека и создайте на сетевом диске общую для группы книгу, содержащую таблицу заработной платы из практического задания 1.

2. Распределите между пользователями следующие полномочия: полный доступ, изменение курса валюты, изменение зарплаты.

3. Имитируйте пять конфликтных ситуаций.

4. Создайте журнал изменений.

Практические задания по теме 3

1. Выбрать предметную область (как вариант определиться исходя из темы диссертационного исследования), определить ее особенности, функции и задачи управления. На основе полученного описания построить схему структуры предметной области в терминах реляционной модели и объектной модели платформы 1С: Предприятие 8.3. Разработанные схемы реализовать в Microsoft Access и 1С: Предприятии. Сравнить полученные результаты и функциональные возможности созданных баз.

2. Построить схему основных бизнес-процессов для выбранной предметной области.

ВАРИАНТЫ ПРЕДМЕТНЫХ ОБЛАСТЕЙ

1. Проведение проверок аудиторской компанией

Аудиторской компанией проводятся аудиторские проверки коммерческих организаций. Каждая проверка проводится рабочей группой аудиторов из штата аудиторской компании. Состав группы утверждается руководителем компании перед проведением проверки; в группу, как правило, включаются несколько штатных аудиторов компании, причем, один и тот же аудитор в разное время может включаться в различные рабочие группы. Для каждой проверки определяется ее тип (обязательный или инициативный аудит), даты начала и окончания проверки, стоимость договора на оказание аудиторских услуг. Аудиторской компанией может заключаться с одной и той же организацией несколько договоров на оказание аудиторских услуг. Каждому заключенному договору соответствует ровно одна аудиторская проверка. Различные проверки одной и той же организации могут проводиться одной и той же или разными рабочими группами.

Сформировать список организаций, с которыми заключались договоры на проведение обязательного аудита за определенный период. Сформировать список организаций, в проверке которых принял участие некоторый сотрудник из штата аудиторской компании. Подсчитать количество проведенных проверок и сумму оказанных аудиторских услуг по каждой организации за определенный период. Создать перекрестный запрос “Организации – Типы проверок”, на пересечении строк и столбцов в котором будет определяться стоимость заключенных договоров данного типа с данной организацией.

2. Учет расчетов за услуги, оказываемые оператором связи

Оператором связи оказываются услуги абонентам. Абоненту может быть предоставлено несколько телефонных номеров, причем каждый номер предоставляется

только одному абоненту. Для каждого номера абонент имеет возможность выбрать один из нескольких доступных тарифов на оказание услуг связи. По желанию абонента тариф может быть изменен. Для обеспечения правильности расчетов с абонентами важно учитывать историю изменения выбранного тарифа по каждому телефонному номеру. Один и тот же тариф доступен многим абонентам и может быть выбран для любого из располагаемых ими телефонных номеров. Помесячно оператором связи по каждому телефонному номеру учитываются суммы начислений за оказанные услуги, количество и продолжительность входящих и исходящих звонков. Оплачивать услуги связи, оказанные оператором по каждому телефонному номеру, абоненты могут любое число раз в удобные для них сроки при условии поддержания положительного платежного баланса по каждому номеру.

Вывести список всех телефонных номеров, зарегистрированных на определенного абонента. Определить суммы начислений за оказанные услуги по каждому абоненту. Определить, какое количество телефонных номеров обслуживается на каждом тарифе в настоящее время. Определить текущий платежный баланс по каждому телефонному номеру.

3. Научно-исследовательская работа со студентами (НИРС)

Преподаватели и студенты вуза участвуют в научно-исследовательской работе. Каждый студент учится в определенной группе, а каждый преподаватель работает на определенной кафедре. Студент может учиться только в одной группе, а преподаватель работать только на одной кафедре. В рамках НИРС организуются проекты. В одном проекте могут принимать участие несколько преподавателей и несколько студентов. Одни и те же преподаватели и студенты могут принимать участие в разных проектах.

Для каждого проекта подсчитать количество участвующих в нем студентов и преподавателей. По каждому студенту подсчитать количество проектов, в которых он принимает участие. Для каждой кафедры подсчитать количество преподавателей, которые участвуют в НИРС (обратить внимание: если преподаватель участвует в нескольких проектах, он считается за одного человека). Аналогично для каждой группы подсчитать количество студентов, участвующих в НИРС.

4. Страховая компания

Страховой компанией заключаются договоры страхования со страхователями, причем с одним страхователем может быть заключено несколько договоров, а каждый отдельный договор заключается только с одним страхователем. Договоры страхования оформляются менеджерами (одним менеджером может быть оформлено множество договоров, но каждый договор оформляется только одним менеджером). В договоре указывается, какой страховой продукт реализуется страхователю. Следует иметь в виду, что по договору страхователю реализуется только один страховой продукт, но один и тот же страховой продукт может быть реализован многим страхователям по многим договорам. Для каждого страхового продукта определяется вид страхования, к которому он относится (страхование имущества, страхование ответственности и т.д.). Каждый страховой продукт может относиться только к одному виду страхования; число страховых продуктов одного вида не ограничено. По каждому договору страхователем уплачивается страховая премия, причем условия договора могут допускать возможность уплаты страховой премии по частям. При получении страховой компанией страховой премии важно учитывать, по какому договору она поступила. По договору страхования возможно наступление одного или нескольких страховых случаев. Каждый страховой случай относится к одному страховому договору.

Вывести список договоров, заключенных с определенным страхователем. Определить, на какую сумму было заключено договоров по каждому виду страхования. Определить прибыльность договоров каждого вида страхования как разницу между суммой премий по этим договорам и суммой выплат по страховым случаям. Создать перекрестный запрос “Страхователи – Виды страхования”, на пересечении строк и столбцов в котором должны определяться суммы по договорам данного вида страхования, заключенным с данным страхователем.

5. Учет вкладов и операций по вкладам в коммерческом банке Коммерческим банком организованы расчеты по вкладам с населением. Каждый вкладчик может иметь несколько вкладов одного или нескольких видов. Вклад может принадлежать только одному вкладчику и относиться только к одному виду. По каждому виду вклада банком однозначно устанавливаются валюта, процентная ставка, срок вклада, частота капитализации. По различным видам вкладов может устанавливаться одна и та же валюта. По каждой иностранной валюте ежедневно учитывается изменение ее курса по отношению к рублю. По каждому вкладу возможны три типа операций: взнос денег, снятие денег и начисление процентов. Каждая операция оформляется кассиром-контролером. Одним кассиром-контролером может быть оформлено множество операций различных типов по одному или разным вкладам.

Составить список вкладов определенного вкладчика. Рассчитать остатки денежных средств по каждому вкладу. Подсчитать следующие показатели по каждому виду вкладов: сумму взносов, сумму изъятий, сумму начисленных процентов, количество вкладов. Создать перекрестный запрос “Виды вкладов – Типы операций”, на пересечении строк и столбцов в котором должны определяться средние суммы операций данного типа по данному виду вкладов.

Практические задания по теме 4

В рамках выполнения практического задания Обучающиеся выполняют следующие индивидуальные и групповые практические задания, основная часть которых базируется на примерах деятельности компании, которая определена обучающимся как база для проведения своих исследований:

- Построение дерева бизнес-направлений предприятия
- Выделение бизнес-процессов
- Определение "владельцев" бизнес-процессов
- Разработка матрицы распределения ответственности структурных звеньев за бизнес-процессы верхнего уровня
- Ранжирование и выбор ключевых бизнес-процессов для последующего описания и оптимизации
- Описание ключевых бизнес-процессов предприятия (количество описываемых бизнес-процессов определяется индивидуально)
- Определение ключевых показателей эффективности и улучшения бизнес-процессов (KPI bp)

Примеры тестовых заданий

В сетевых приложениях, использующих архитектуру “клиент-сервер”, информационная база и СУБД располагаются...

1. на сервере;
2. на сервере и каждом клиентском компьютере;
3. на сервере и некоторых из клиентских компьютеров;

4. на любом из компьютеров сети.

Вид субконто в 1С:Предприятии представляет собой инструмент...

1. синтетического учета;
2. аналитического учета;
3. налогового учета;
4. количественного учета.

Структура метаданных платформы 1С:Предприятия позволяет заключить, что разрабатываемые в ней конфигурации будут относиться к...

1. иерархической модели данных;
2. сетевой модели данных;
3. реляционной модели данных;
4. объектно-ориентированной модели данных.

Что не относится к методологии описания бизнес-процессов

1. ISADT/IDEF0;
2. DFD: Нотация Гейна- Сарсона , DFD: Нотация Йордана-Де Марко;
3. ORACLE;
4. Visio.

ARIS – это ...

1. программа для управления качеством;
2. методология структурного моделирования;
3. методология объектного моделирования;
4. графический редактор.

Visio – это

1. программа для управления качеством;
2. методология структурного моделирования;
3. методология объектного моделирования;
4. программное средство моделирования бизнес-процессов.

Перечень теоретических вопросов к экзамену:

1. Структура экономической информации.
2. Краткая характеристика информационных технологий, используемых в экономике.
3. Методологические основы проектирования информационных систем в экономике и бизнесе.
4. Структурирование предметных областей в экономике.
5. Использование технологий баз данных в экономике и бизнесе.
6. Использование технологий электронных таблиц в экономике и бизнесе.
7. Основы конфигурирования программных продуктов финансового учета.
8. Краткая характеристика объектной модели платформы 1С: Предприятие 8.3.
9. Справочно-правовые системы бухгалтерского учета.
10. Краткая характеристика справочно-правовой системы Консультант-Плюс.
11. Краткая характеристика справочно-правовой системы Гарант.

12. Понятие бизнес-процесса. Сравнительный анализ определений бизнес-процессов различных школ.
13. Структурные составляющие бизнес-процесса.
14. Классификация бизнес-процессов.
15. Что такое метрики бизнес-процесса? Для чего они служат?
16. Выделение и ранжирование бизнес-процессов.
17. Технология описания бизнес-процесса. Обзор методологий описания бизнес-процессов.
18. Критерии оценки эффективности бизнес-процессов.
19. Моделирование бизнес-процессов в экономике.

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

– на оценку «отлично» – обучающийся показывает высокий уровень сформированности компетенций (ПК-6, ПК-7 и ПК-12), т.е. высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

– на оценку «хорошо» – обучающийся показывает средний уровень сформированности компетенций (ПК-6, ПК-7 и ПК-12), т.е. знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;

– на оценку «удовлетворительно» – обучающийся показывает пороговый уровень сформированности компетенций (ПК-6, ПК-7 и ПК-12), т.е. знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;

– на оценку «неудовлетворительно» – результат обучения не достигнут, обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

Курсовая работа выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При выполнении курсовой работы обучающийся должен показать свое умение работать различными источниками (специализированные издания, учебно-методическая литература, интернет-ресурсы и т.д.), а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

В начале изучения дисциплины преподаватель предлагает обучающимся на выбор перечень тем курсовых работ. Обучающийся самостоятельно выбирает тему курсовой работы. Совпадение тем курсовых работ у студентов одной учебной группы не допускается.

После выбора темы преподаватель формулирует задание по курсовой работе и рекомендует перечень литературы для ее выполнения. Исключительно важным является использование информационных источников, а именно системы «Интернет», что даст возможность обучающимся более полно изложить материал по выбранной им теме.

В процессе написания курсовой работы обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Преподаватель, проверив работу, может вернуть ее для доработки вместе с письменными замечаниями. Студент должен устранить полученные замечания в установленный срок, после чего работа окончательно оценивается.

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с СМК-О-СМГТУ-42-09 «Курсовой проект (работа): структура, содержание, общие правила выполнения и оформления».

Примерный перечень тем курсовых работ представлен ниже.

Примерная тематика курсовых работ

1. Автоматизация кадрового учета на предприятии.
 2. Автоматизированные информационные системы и технологии управления.
- Структура и конфигурации.
3. Автоматизация бюджетирования.
 4. АИС в аудите.
 5. АИС в анализе хозяйственной деятельности.
 6. АИС бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом.
 7. АИС в торговой деятельности.
 8. АИС органов государственного финансового контроля.
 9. АИС сельского административного образования (АИС САО).
 10. АИС управления закупками на предприятии.
 11. АИТ в банковской деятельности.
 12. АИТ в казначействе.
 13. АИТ в налоговой службе.
 14. АИТ в организации документооборота.
 15. АИТ в офисе.
 16. АИТ в службах занятости населения.
 17. АИТ в страховой деятельности.
 18. АИТ в сфере банкротства.
 19. АИТ в финансово-экономической деятельности предприятия.
 20. АИС во внешнеторговых операциях.
 21. АИТ по учету денежных операций по кассе.
 22. АИТ по учету валютных операций.
 23. АИТ по учету заработной платы.
 24. АИТ по учету материалов.
 25. АИТ по учету основных средств и нематериальных активов.
 26. АИТ по учету производства продукции.
 27. АИТ по учету расчетов с бюджетом.
 28. АИТ по учету расчетов с поставщиками и покупателями.
 29. Анализ финансового состояния предприятия с использованием компьютеров и экономико-математических методов.
 30. Базы данных и системы управления базами данных.
 31. Зарубежные программные системы автоматизации ведения бизнеса.
 32. Интегрированные пакеты для офисов.
 33. Интернет - технологии в электронном бизнесе и коммерции.
 34. Информационно-компьютерное обеспечение управления коммерческой деятельностью на предприятии.
 35. Информационные системы управления проектами.
 36. Информационные технологии в профессиональной деятельности специалиста по страхованию.
 37. Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности.
 38. Коммуникационные технологии в сфере технологии и обслуживания.
 39. Компьютеризация в биржевом деле.
 40. Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете.
 41. Корпоративные системы управления предприятием.
 42. Организация и создание АИС в экономике.
 43. Оценка эффективности, надежности и качества информационных систем.
 44. Повышение эффективности управления организацией на основе информационных технологий.
 45. Применение нейронных сетей в финансово-экономической деятельности.

46. Создание информационных систем: проектирование, разработка и применение в бизнесе.
47. Технология компьютерной обработки учетных данных на малых, средних и крупных предприятиях.
48. Технология обработки текстовой и табличной информации.
49. Телекоммуникационные технологии в АИС.
50. Темы по согласованию с преподавателем, читающим дисциплину

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ПК-6 способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – виды экономических эффектов от использования инновационных технологий в бизнесе; – количественный и качественный анализ рисков. 	<p><i>Перечень теоретических вопросов к промежуточной аттестации по дисциплине «Инновационные технологии в бизнесе»:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура экономической информации. 2. Краткая характеристика информационных технологий, используемых в экономике. 3. Методологические основы проектирования информационных систем в экономике и бизнесе. 4. Структурирование предметных областей в экономике. 5. Использование технологий баз данных в экономике и бизнесе. 6. Использование технологий электронных таблиц в экономике и бизнесе. 7. Основы конфигурирования программных продуктов финансового учета. 8. Краткая характеристика объектной модели платформы 1С: Предприятие 8.3. 9. Справочно-правовые системы бухгалтерского учета. 10. Краткая характеристика справочно-правовой системы Консультант-Плюс. 11. Краткая характеристика справочно-правовой системы Гарант. 12. Понятие бизнес-процесса. Сравнительный анализ определений бизнес-процессов различных школ. 13. Структурные составляющие бизнес-процесса. 14. Классификация бизнес-процессов. 15. Что такое метрики бизнес-процесса? Для чего они служат? 16. Выделение и ранжирование бизнес-процессов. 17. Технология описания бизнес-процесса. Обзор методологий описания бизнес-процессов. <p>Критерии оценки эффективности бизнес-процессов</p>
– Уметь	– обсуждать способы	<i>Примерные тестовые задания:</i>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<p>эффективного решения задач на базе различных информационных систем и технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать эффективное управленческое решение от неэффективного; – объяснять (выявлять и строить) адаптированные модели оценки экономической эффективности проекта с учетом фактора неопределенности для принятия эффективных управленческих решений. 	<p>Что не относится к методологии описания бизнес-процессов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ISADT/IDEF0 2. DFD: Нотация Гейна- Сарсона , DFD: Нотация Йордана-Де Марко 3. ORACLE 4. Visio <p>ARIS – это ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. программа для управления качеством 2. методология структурного моделирования 3. методология объектного моделирования 4. Графический редактор <p>Visio – это</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. программа для управления качеством 2. методология структурного моделирования 3. методология объектного моделирования 4. программное средство моделирования бизнес-процессов
<ul style="list-style-type: none"> – Владеть 	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками использования методик анализа эффективности проекта; – способами демонстрации умения анализировать ситуацию и принимать адекватные управленческие решения (в части использования инновационных 	<p><i>Примерная тематика курсовых работ</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Автоматизация кадрового учета на предприятии. 2. Автоматизированные информационные системы и технологии управления. Структура и конфигурации. 3. Автоматизация бюджетирования. 4. АИС в аудите. 5. АИС в анализе хозяйственной деятельности. 6. АИС бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом. 7. АИС в торговой деятельности. 8. АИС органов государственного финансового контроля.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	технологий в бизнесе)	<ol style="list-style-type: none"> 9. АИС сельского административного образования (АИС САО). 10. АИС управления закупками на предприятии. 11. АИТ в банковской деятельности. 12. АИТ в казначействе. 13. АИТ в налоговой службе. 14. АИТ в организации документооборота. 15. АИТ в офисе. 16. АИТ в службах занятости населения. 17. АИТ в страховой деятельности. 18. АИТ в сфере банкротства. 19. АИТ в финансово-экономической деятельности предприятия. 20. АИС во внешнеторговых операциях. 21. АИТ по учету денежных операций по кассе. 22. АИТ по учету валютных операций. 23. АИТ по учету заработной платы. 24. АИТ по учету материалов. 25. АИТ по учету основных средств и нематериальных активов. 26. АИТ по учету производства продукции. 27. АИТ по учету расчетов с бюджетом. 28. АИТ по учету расчетов с поставщиками и покупателями. 29. Анализ финансового состояния предприятия с использованием компьютеров и экономико-математических методов. 30. Базы данных и системы управления базами данных. 31. Зарубежные программные системы автоматизации ведения бизнеса. 32. Интегрированные пакеты для офисов. 33. Интернет - технологии в электронном бизнесе и коммерции. 34. Информационно-компьютерное обеспечение управления коммерческой деятельностью на предприятии. 35. Информационные системы управления проектами. 36. Информационные технологии в профессиональной деятельности специалиста

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>по страхованию.</p> <p>37. Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности.</p> <p>38. Коммуникационные технологии в сфере технологии и обслуживания.</p> <p>39. Компьютеризация в биржевом деле.</p> <p>40. Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете.</p> <p>41. Корпоративные системы управления предприятием.</p> <p>42. Организация и создание АИС в экономике.</p> <p>43. Оценка эффективности, надежности и качества информационных систем.</p> <p>44. Повышение эффективности управления организацией на основе информационных технологий.</p> <p>45. Применение нейронных сетей в финансово-экономической деятельности.</p> <p>46. Создание информационных систем: проектирование, разработка и применение в бизнесе.</p> <p>47. Технология компьютерной обработки учетных данных на малых, средних и крупных предприятиях.</p> <p>48. Технология обработки текстовой и табличной информации.</p> <p>49. Телекоммуникационные технологии в АИС.</p> <p>50. Темы по согласованию с преподавателем, читающим дисциплину</p>
ПК-7 способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности		
Знать	– основные стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;	<p><i>Перечень теоретических вопросов к промежуточной аттестации по дисциплине «Инновационные технологии в бизнесе»:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура экономической информации. 2. Краткая характеристика информационных технологий, используемых в экономике. 3. Методологические основы проектирования информационных систем в экономике и бизнесе. 4. Структурирование предметных областей в экономике. 5. Использование технологий баз данных в экономике и бизнесе.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>6. Использование технологий электронных таблиц в экономике и бизнесе.</p> <p>7. Основы конфигурирования программных продуктов финансового учета.</p> <p>8. Краткая характеристика объектной модели платформы 1С: Предприятие 8.3.</p> <p>9. Справочно-правовые системы бухгалтерского учета.</p> <p>10. Краткая характеристика справочно-правовой системы Консультант-Плюс.</p> <p>11. Краткая характеристика справочно-правовой системы Гарант.</p> <p>12. Понятие бизнес-процесса. Сравнительный анализ определений бизнес-процессов различных школ.</p> <p>13. Структурные составляющие бизнес-процесса.</p> <p>14. Классификация бизнес-процессов.</p> <p>15. Что такое метрики бизнес-процесса процесса? Для чего они служат?</p> <p>16. Выделение и ранжирование бизнес-процессов.</p> <p>17. Технология описания бизнес-процесса. Обзор методологий описания бизнес-процессов.</p> <p>18. Критерии оценки эффективности бизнес-процессов</p>
<p>– Уметь</p>	<p>– разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на базе использования современных информационных технологий</p>	<p>Примерные тестовые задания:</p> <p>В сетевых приложениях, использующих архитектуру “клиент-сервер”, информационная база и СУБД располагаются...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. на сервере; 2. на сервере и каждом клиентском компьютере; 3. на сервере и некоторых из клиентских компьютеров; 4. на любом из компьютеров сети. <p>Вид субконто в 1С:Предприятии представляет собой инструмент...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. синтетического учета; 2. аналитического учета; 3. налогового учета; 4. количественного учета. <p>Структура метаданных платформы 1С:Предприятия позволяет заключить, что</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>разрабатываемые в ней конфигурации будут относиться к...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. иерархической модели данных; 2. сетевой модели данных; 3. реляционной модели данных; 4. объектно-ориентированной модели данных.
<p>– Владеть</p>	<p>– способами оценки практической пригодности альтернативных стратегий поведения экономических субъектов (определенных исходя из приоритетного использования инновационных технологий управления бизнесом)</p>	<p>Примерная тематика курсовых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Автоматизация кадрового учета на предприятии. 2. Автоматизированные информационные системы и технологии управления. Структура и конфигурации. 3. Автоматизация бюджетирования. 4. АИС в аудите. 5. АИС в анализе хозяйственной деятельности. 6. АИС бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом. 7. АИС в торговой деятельности. 8. АИС органов государственного финансового контроля. 9. АИС сельского административного образования (АИС САО). 10. АИС управления закупками на предприятии. 11. АИТ в банковской деятельности. 12. АИТ в казначействе. 13. АИТ в налоговой службе. 14. АИТ в организации документооборота. 15. АИТ в офисе. 16. АИТ в службах занятости населения. 17. АИТ в страховой деятельности. 18. АИТ в сфере банкротства. 19. АИТ в финансово-экономической деятельности предприятия. 20. АИС во внешнеэкономических операциях. 21. АИТ по учету денежных операций по кассе.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>22. АИТ по учету валютных операций.</p> <p>23. АИТ по учету заработной платы.</p> <p>24. АИТ по учету материалов.</p> <p>25. АИТ по учету основных средств и нематериальных активов.</p> <p>26. АИТ по учету производства продукции.</p> <p>27. АИТ по учету расчетов с бюджетом.</p> <p>28. АИТ по учету расчетов с поставщиками и покупателями.</p> <p>29. Анализ финансового состояния предприятия с использованием компьютеров и экономико-математических методов.</p> <p>30. Базы данных и системы управления базами данных.</p> <p>31. Зарубежные программные системы автоматизации ведения бизнеса.</p> <p>32. Интегрированные пакеты для офисов.</p> <p>33. Интернет - технологии в электронном бизнесе и коммерции.</p> <p>34. Информационно-компьютерное обеспечение управления коммерческой деятельностью на предприятии.</p> <p>35. Информационные системы управления проектами.</p> <p>36. Информационные технологии в профессиональной деятельности специалиста по страхованию.</p> <p>37. Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности.</p> <p>38. Коммуникационные технологии в сфере технологии и обслуживания.</p> <p>39. Компьютеризация в биржевом деле.</p> <p>40. Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете.</p> <p>41. Корпоративные системы управления предприятием.</p> <p>42. Организация и создание АИС в экономике.</p> <p>43. Оценка эффективности, надежности и качества информационных систем.</p> <p>44. Повышение эффективности управления организацией на основе информационных технологий.</p> <p>45. Применение нейронных сетей в финансово-экономической деятельности.</p> <p>46. Создание информационных систем: проектирование, разработка и применение в бизнесе.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		47. Технология компьютерной обработки учетных данных на малых, средних и крупных предприятиях. 48. Технология обработки текстовой и табличной информации. 49. Телекоммуникационные технологии в АИС. 50. Темы по согласованию с преподавателем, читающим дисциплину
ПК-12 способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности		
Знать	– основные этапы принятия управленческих решений в части выбора (определения) инновационных (информационных) технологий	<p><i>Перечень теоретических вопросов к промежуточной аттестации по дисциплине «Инновационные технологии в бизнесе»:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура экономической информации. 2. Краткая характеристика информационных технологий, используемых в экономике. 3. Методологические основы проектирования информационных систем в экономике и бизнесе. 4. Структурирование предметных областей в экономике. 5. Использование технологий баз данных в экономике и бизнесе. 6. Использование технологий электронных таблиц в экономике и бизнесе. 7. Основы конфигурирования программных продуктов финансового учета. 8. Краткая характеристика объектной модели платформы 1С: Предприятие 8.3. 9. Справочно-правовые системы бухгалтерского учета. 10. Краткая характеристика справочно-правовой системы Консультант-Плюс. 11. Краткая характеристика справочно-правовой системы Гарант. 12. Понятие бизнес-процесса. Сравнительный анализ определений бизнес-процессов различных школ. 13. Структурные составляющие бизнес-процесса. 14. Классификация бизнес-процессов. 15. Что такое метрики бизнес-процесса? Для чего они служат? 16. Выделение и ранжирование бизнес-процессов. 17. Технология описания бизнес-процесса. Обзор методологий описания бизнес-процессов. 18. Критерии оценки эффективности бизнес-процессов

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
<p>– Уметь</p>	<p>– разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений в части выбора (определения) инновационных (информационных) технологий</p>	<p>Примерные тестовые задания:</p> <p>Структура метаданных платформы 1С:Предприятия позволяет заключить, что разрабатываемые в ней конфигурации будут относиться к...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. иерархической модели данных; 2. сетевой модели данных; 3. реляционной модели данных; 4. объектно-ориентированной модели данных. <p>Что не относится к методологии описания бизнес-процессов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ISADT/IDEF0 2. DFD: Нотация Гейна- Сарсона , DFD: Нотация Йордана-Де Марко 3. ORACLE 4. Visio <p>ARIS – это ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. программа для управления качеством 2. методология структурного моделирования 3. методология объектного моделирования 4. Графический редактор
<p>– Владеть</p>	<p>– навыками и методиками обобщения результатов анализа;</p> <p>– способами оценивания значимости и практической пригодности полученных результатов сравнительного анализа</p>	<p>Примерная тематика курсовых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Автоматизация кадрового учета на предприятии. 2. Автоматизированные информационные системы и технологии управления. Структура и конфигурации. 3. Автоматизация бюджетирования. 4. АИС в аудите. 5. АИС в анализе хозяйственной деятельности. 6. АИС бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	инновационных технологий.	<ol style="list-style-type: none"> 7. АИС в торговой деятельности. 8. АИС органов государственного финансового контроля. 9. АИС сельского административного образования (АИС САО). 10. АИС управления закупками на предприятии. 11. АИТ в банковской деятельности. 12. АИТ в казначействе. 13. АИТ в налоговой службе. 14. АИТ в организации документооборота. 15. АИТ в офисе. 16. АИТ в службах занятости населения. 17. АИТ в страховой деятельности. 18. АИТ в сфере банкротства. 19. АИТ в финансово-экономической деятельности предприятия. 20. АИС во внешнеторговых операциях. 21. АИТ по учету денежных операций по кассе. 22. АИТ по учету валютных операций. 23. АИТ по учету заработной платы. 24. АИТ по учету материалов. 25. АИТ по учету основных средств и нематериальных активов. 26. АИТ по учету производства продукции. 27. АИТ по учету расчетов с бюджетом. 28. АИТ по учету расчетов с поставщиками и покупателями. 29. Анализ финансового состояния предприятия с использованием компьютеров и экономико-математических методов. 30. Базы данных и системы управления базами данных. 31. Зарубежные программные системы автоматизации ведения бизнеса. 32. Интегрированные пакеты для офисов. 33. Интернет - технологии в электронном бизнесе и коммерции. 34. Информационно-компьютерное обеспечение управления коммерческой деятельностью на предприятии.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>35. Информационные системы управления проектами.</p> <p>36. Информационные технологии в профессиональной деятельности специалиста по страхованию.</p> <p>37. Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности.</p> <p>38. Коммуникационные технологии в сфере технологии и обслуживания.</p> <p>39. Компьютеризация в биржевом деле.</p> <p>40. Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете.</p> <p>41. Корпоративные системы управления предприятием.</p> <p>42. Организация и создание АИС в экономике.</p> <p>43. Оценка эффективности, надежности и качества информационных систем.</p> <p>44. Повышение эффективности управления организацией на основе информационных технологий.</p> <p>45. Применение нейронных сетей в финансово-экономической деятельности.</p> <p>46. Создание информационных систем: проектирование, разработка и применение в бизнесе.</p> <p>47. Технология компьютерной обработки учетных данных на малых, средних и крупных предприятиях.</p> <p>48. Технология обработки текстовой и табличной информации.</p> <p>49. Телекоммуникационные технологии в АИС.</p> <p>50. Темы по согласованию с преподавателем, читающим дисциплину</p>

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Инновационные технологии в бизнесе» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме экзамена и курсовой работы.

Показатели и критерии оценивания экзамена:

- на оценку «отлично» – обучающийся показывает высокий уровень сформированности компетенций (ПК-6, ПК-7 и ПК-12), т.е. высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;
- на оценку «хорошо» – обучающийся показывает средний уровень сформированности компетенций (ПК-6, ПК-7 и ПК-12), т.е. знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;
- на оценку «удовлетворительно» – обучающийся показывает пороговый уровень сформированности компетенций (ПК-6, ПК-7 и ПК-12), т.е. знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;
- на оценку «неудовлетворительно» – результат обучения не достигнут, обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

Показатели и критерии оценивания курсовой работы:

- на оценку «отлично» (5 баллов) – работа выполнена в соответствии с заданием, обучающийся показывает высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;
- на оценку «хорошо» (4 балла) – работа выполнена в соответствии с заданием, обучающийся показывает знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;
- на оценку «удовлетворительно» (3 балла) – работа выполнена в соответствии с заданием, обучающийся показывает знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;
- на оценку «неудовлетворительно» (2 балла) – задание преподавателя выполнено частично, в процессе защиты работы обучающийся допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения поставленной задачи.
- на оценку «неудовлетворительно» (1 балл) – задание преподавателя выполнено частично, обучающийся не может воспроизвести и объяснить содержание, не может показать интеллектуальные навыки решения поставленной задачи.

Методические указания по проведению практических заданий

Практические задания по теме 1

Вариант 1

1. Найдите действующий в настоящее время закон о бухгалтерском учете и сохраните его в файл (в формате pdf для электронных книг).
2. Выясните, с какого момента выбывшие основные средства исключаются из налогооблагаемого имущества по налогу на имущество организаций. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.
3. Найдите статью, опубликованную в журнале «Главная книга» в 2019 г., в которой рассматриваются вычеты на обучение: кому, сколько и как получить. Поставьте закладку на найденный документ.
4. Найдите правила торговли дистанционным способом. Выясните, можно ли продавать лекарства через Интернет. Сохраните в папку найденные правила торговли и документы, касающиеся продажи лекарств через Интернет.

Вариант 2

1. Вы с друзьями собирались на выходные в Санкт-Петербург. Но по семейным обстоятельствам поездку пришлось отложить. Выясните, какую часть от стоимости билета вы можете получить при условии, что вернули неиспользованный билет за 5 часов до отправления поезда.
2. Выясните, облагается ли налогом на доходы физических лиц вознаграждение за передачу в соответствии с п. 2 ст. 233 ГК РФ (часть первая) в государственную собственность клада, содержащего вещи, относящиеся к памятникам истории или культуры. На фрагменте документа, содержащем ответ на вопрос, поставьте закладку.
3. Найдите статью по вопросу возмещения расходов на каршеринг и такси, опубликованную в журнале «Практическая бухгалтерия» в 2019 г. Сохраните ее в файл в формате pdf.
4. Найдите статью Трудового кодекса РФ, касающуюся обязанностей работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Выясните, в каких случаях (какими нормативными актами) установлена обязанность работодателя проводить повышение квалификации своих работников. Список соответствующих нормативных актов скопируйте в Word.

Вариант 3

1. Выясните, облагается ли НДФЛ возмещение командированному работнику расходов на зал VIP-обслуживания в аэропортах. Поставьте закладку на фрагмент документа, содержащий ответ на вопрос.
2. Выясните условия получения социального налогового вычета по расходам на лекарства. Установите закладку на фрагмент текста с ответом на вопрос.
3. Найдите и сохраните в файл (в формате PDF для электронных книг) статью о продаже мусора иностранцам, опубликованную в Финансовой газете в 2018 г.
4. В Налоговом кодексе найдите информацию по вопросу применения электронных счетов-фактур. Выясните, какие разъяснения дает Минфин РФ по данному вопросу.

Вариант 4

1. Выясните, каковы последствия заведомо ложного вызова полиции. Найденный документ поставьте на контроль.
2. Выясните порядок расчета пени при нарушении срока уплаты налога. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите статью об учете новомодных устройств (гироскутер, 3D принтер и т.п.) в офисе, опубликованную в 2019 г. в журнале «Главная книга». Сохраните ее в файл в формате pdf.

4. Выясните, какой штраф может быть назначен в соответствии со ст. 12.2 КОАП РФ за управление транспортным средством без одного из государственных регистрационных знаков. Найденный документ поставьте на контроль.

Вариант 5

1. Во второй части Налогового кодекса РФ найдите статью о порядке определения доходов и их классификации. Изучите разъясняющие письма госорганов к п. 1 данной статьи. Сохраните их в папку.

2. Выясните, должна ли организация удержать НДФЛ при выплате аванса физическому лицу по гражданско-правовому договору на выполнение работ.

3. Найдите книгу Семенихина В.В., изданную в 2018 г., в которой говорится о командировочных расходах. Поставьте на нее закладку.

4. Выясните, как изменилось регулирование неполного рабочего времени по сравнению с 1 июня 2017 г. Известно, что этот вопрос регулируется ст. 93 Трудового кодекса РФ.

Практические задания по теме 2

Задание 1

1. Создать рабочий лист «Ведомость» по образцу, приведённому на рис. 1.

Отсортировать базу по:

- должности сотрудника;
- дате принятия на работу, затем по дате рождения сотрудника;
- окладу, затем по фамилии сотрудника.

ФИО	Должность	№ офиса	Раб. тел.	Дата рожд.	Принят на работу	Оклад	Премия
Антонов В.П.	программист	138		12.12.64	16.05.94	9100	650
Бекасов А.П.	программист	138		05.07.65	10.09.97	9100	
Васильев Н.П.	менеджер по продажам	140	33-9014	04.11.64	01.01.92	10200	
Гаврилов Д.Е.	зам. дир.	132	33-2940	14.12.55	01.01.92	15300	
Денисов Е.И.	ст. программист	134	33-9005	07.07.71	20.03.92	10800	
Егоров В.П.	программист	134	33-9005	23.05.71	30.03.92	9100	
Иванов Ю.Е.	менеджер по продажам	140	33-9014	23.11.72	01.02.98	10000	1100
Козлов К.В.	менеджер по рекламе	136	33-9059	12.12.66		7200	650
Сидоров В.Л.	директор	130	33-2900	04.01.60	01.01.92	20400	
Федорова А.В.	маркетолог	136	33-9059	12.04.65	15.06.94	8800	
Яковлева А.П.	секретарь	130	33-2900	28.02.81	20.03.92	4900	1100

Рисунок 1 – Ведомость по заработной плате

3. С помощью опции Форма организовать форму для ввода и просмотра информации в базе данных. Ввести в базу две новые записи, используя форму.

4. С помощью опции Автофильтр отфильтровать записи в базе данных (сначала выделить строку заголовка, затем обратиться к пункту меню). Вывести следующие записи:

- только сотрудники, имеющие рабочий телефон;
- сотрудники старше 30 лет, имеющие оклад больше 9000 рублей;
- сотрудники, работающие в фирме более 5 лет;
- сотрудники с окладом больше 5000 и меньше 10000 рублей.

5. Отсортировав базу по полю "Оклад", выключив Автофильтр и выделив это поле, подвести по нему промежуточные итоги с помощью опции Итоги – при каждом изменении значения поля, выводить количество сотрудников с данным окладом.

6. Подсчитать общую и среднюю зарплату сотрудников. Добавить к таблице столбец, в котором вывести, сколько процентов составляет зарплата данного сотрудника от средней зарплаты.

7. С помощью опции Расширенный фильтр, отфильтруйте данные (с сохранением в отдельную таблицу) по следующим условиям:

- сотрудники старше 30 лет, имеющие оклад больше 9000 рублей;
- сотрудники с окладом больше 5000 и меньше 10 000 рублей.

Задание 2

1. Разбейтесь на группы по 2–3 человека и создайте на сетевом диске общую для группы книгу, содержащую таблицу заработной платы из практического задания 1.

2. Распределите между пользователями следующие полномочия: полный доступ, изменение курса валюты, изменение зарплаты.

3. Имитируйте пять конфликтных ситуаций.

4. Создайте журнал изменений.

Практические задания по теме 3

3. Выбрать предметную область (как вариант определиться исходя из темы диссертационного исследования), определить ее особенности, функции и задачи управления. На основе полученного описания построить схему структуры предметной области в терминах реляционной модели и объектной модели платформы 1С: Предприятие 8.3. Разработанные схемы реализовать в Microsoft Access и 1С: Предприятии. Сравнить полученные результаты и функциональные возможности созданных баз.

4. Построить схему основных бизнес-процессов для выбранной предметной области.

ВАРИАНТЫ ПРЕДМЕТНЫХ ОБЛАСТЕЙ

6. Проведение проверок аудиторской компанией

Аудиторской компанией проводятся аудиторские проверки коммерческих организаций. Каждая проверка проводится рабочей группой аудиторов из штата аудиторской компании. Состав группы утверждается руководителем компании перед проведением проверки; в группу, как правило, включаются несколько штатных аудиторов компании, причем, один и тот же аудитор в разное время может включаться в различные рабочие группы. Для каждой проверки определяется ее тип (обязательный или инициативный аудит), даты начала и окончания проверки, стоимость договора на оказание аудиторских услуг. Аудиторской компанией может заключаться с одной и той же организацией несколько договоров на оказание аудиторских услуг. Каждому заключенному договору соответствует ровно одна аудиторская проверка. Различные проверки одной и той же организации могут проводиться одной и той же или разными рабочими группами.

Сформировать список организаций, с которыми заключались договоры на проведение обязательного аудита за определенный период. Сформировать список организаций, в проверке которых принял участие некоторый сотрудник из штата аудиторской компании. Подсчитать количество проведенных проверок и сумму оказанных аудиторских услуг по каждой организации за определенный период. Создать перекрестный запрос “Организации – Типы проверок”, на пересечении строк и столбцов в котором будет определяться стоимость заключенных договоров данного типа с данной организацией.

7. Учет расчетов за услуги, оказываемые оператором связи

Оператором связи оказываются услуги абонентам. Абоненту может быть предоставлено несколько телефонных номеров, причем каждый номер предоставляется

только одному абоненту. Для каждого номера абонент имеет возможность выбрать один из нескольких доступных тарифов на оказание услуг связи. По желанию абонента тариф может быть изменен. Для обеспечения правильности расчетов с абонентами важно учитывать историю изменения выбранного тарифа по каждому телефонному номеру. Один и тот же тариф доступен многим абонентам и может быть выбран для любого из располагаемых ими телефонных номеров. Помесячно оператором связи по каждому телефонному номеру учитываются суммы начислений за оказанные услуги, количество и продолжительность входящих и исходящих звонков. Оплачивать услуги связи, оказанные оператором по каждому телефонному номеру, абоненты могут любое число раз в удобные для них сроки при условии поддержания положительного платежного баланса по каждому номеру.

Вывести список всех телефонных номеров, зарегистрированных на определенного абонента. Определить суммы начислений за оказанные услуги по каждому абоненту. Определить, какое количество телефонных номеров обслуживается на каждом тарифе в настоящее время. Определить текущий платежный баланс по каждому телефонному номеру.

8. Научно-исследовательская работа со студентами (НИРС)

Преподаватели и студенты вуза участвуют в научно-исследовательской работе. Каждый студент учится в определенной группе, а каждый преподаватель работает на определенной кафедре. Студент может учиться только в одной группе, а преподаватель работать только на одной кафедре. В рамках НИРС организуются проекты. В одном проекте могут принимать участие несколько преподавателей и несколько студентов. Одни и те же преподаватели и студенты могут принимать участие в разных проектах.

Для каждого проекта подсчитать количество участвующих в нем студентов и преподавателей. По каждому студенту подсчитать количество проектов, в которых он принимает участие. Для каждой кафедры подсчитать количество преподавателей, которые участвуют в НИРС (обратить внимание: если преподаватель участвует в нескольких проектах, он считается за одного человека). Аналогично для каждой группы подсчитать количество студентов, участвующих в НИРС.

9. Страховая компания

Страховой компанией заключаются договоры страхования со страхователями, причем с одним страхователем может быть заключено несколько договоров, а каждый отдельный договор заключается только с одним страхователем. Договоры страхования оформляются менеджерами (одним менеджером может быть оформлено множество договоров, но каждый договор оформляется только одним менеджером). В договоре указывается, какой страховой продукт реализуется страхователю. Следует иметь в виду, что по договору страхователю реализуется только один страховой продукт, но один и тот же страховой продукт может быть реализован многим страхователям по многим договорам. Для каждого страхового продукта определяется вид страхования, к которому он относится (страхование имущества, страхование ответственности и т.д.). Каждый страховой продукт может относиться только к одному виду страхования; число страховых продуктов одного вида не ограничено. По каждому договору страхователем уплачивается страховая премия, причем условия договора могут допускать возможность уплаты страховой премии по частям. При получении страховой компанией страховой премии важно учитывать, по какому договору она поступила. По договору страхования возможно наступление одного или нескольких страховых случаев. Каждый страховой случай относится к одному страховому договору.

Вывести список договоров, заключенных с определенным страхователем. Определить, на какую сумму было заключено договоров по каждому виду страхования. Определить прибыльность договоров каждого вида страхования как разницу между суммой премий по этим договорам и суммой выплат по страховым случаям. Создать перекрестный запрос “Страхователи – Виды страхования”, на пересечении строк и столбцов в котором должны определяться суммы по договорам данного вида страхования, заключенным с данным страхователем.

10. Учет вкладов и операций по вкладам в коммерческом банке Коммерческим банком организованы расчеты по вкладам с населением. Каждый вкладчик может иметь несколько вкладов одного или нескольких видов. Вклад может принадлежать только одному вкладчику и относиться только к одному виду. По каждому виду вклада банком однозначно устанавливаются валюта, процентная ставка, срок вклада, частота капитализации. По различным видам вкладов может устанавливаться одна и та же валюта. По каждой иностранной валюте ежедневно учитывается изменение ее курса по отношению к рублю. По каждому вкладу возможны три типа операций: взнос денег, снятие денег и начисление процентов. Каждая операция оформляется кассиром-контролером. Одним кассиром-контролером может быть оформлено множество операций различных типов по одному или разным вкладам.

Составить список вкладов определенного вкладчика. Рассчитать остатки денежных средств по каждому вкладу. Подсчитать следующие показатели по каждому виду вкладов: сумму взносов, сумму изъятий, сумму начисленных процентов, количество вкладов. Создать перекрестный запрос “Виды вкладов – Типы операций”, на пересечении строк и столбцов в котором должны определяться средние суммы операций данного типа по данному виду вкладов.

Практические задания по теме 4

В рамках выполнения практического задания Обучающиеся выполняют следующие индивидуальные и групповые практические задания, основная часть которых базируется на примерах деятельности компании, которая определена обучающимся как база для проведения своих исследований:

- Построение дерева бизнес-направлений предприятия
- Выделение бизнес-процессов
- Определение "владельцев" бизнес-процессов
- Разработка матрицы распределения ответственности структурных звеньев за бизнес-процессы верхнего уровня
- Ранжирование и выбор ключевых бизнес-процессов для последующего описания и оптимизации
- Описание ключевых бизнес-процессов предприятия (количество описываемых бизнес-процессов определяется индивидуально)
- Определение ключевых показателей эффективности и улучшения бизнес-процессов (KPI bp)

Методические указания по написанию курсовой работы

Курсовая работа выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При выполнении курсовой работы обучающийся должен показать свое умение работать различными источниками (специализированные издания, учебно-методическая литература, интернет-ресурсы и т.д.), а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

В начале изучения дисциплины преподаватель предлагает обучающимся на выбор перечень тем курсовых работ. Обучающийся самостоятельно выбирает тему курсовой работы. Совпадение тем курсовых работ у студентов одной учебной группы не допускается.

После выбора темы преподаватель формулирует задание по курсовой работе и рекомендует перечень литературы для ее выполнения. Исключительно важным является использование информационных источников, а именно системы «Интернет», что даст возможность обучающимся более полно изложить материал по выбранной им теме.

В процессе написания курсовой работы обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Преподаватель, проверив работу, может вернуть ее для доработки вместе с письменными замечаниями. Студент должен устранить полученные замечания в установленный срок, после чего работа окончательно оценивается.

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с СМК-О-СМГТУ-42-09 «Курсовой проект (работа): структура, содержание, общие правила выполнения и оформления».

Примерный перечень тем курсовых работ представлен ниже.

Примерная тематика курсовых работ

1. Автоматизация кадрового учета на предприятии.
2. Автоматизированные информационные системы и технологии управления. Структура и конфигурации.
3. Автоматизация бюджетирования.
4. АИС в аудите.
5. АИС в анализе хозяйственной деятельности.
6. АИС бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом.
7. АИС в торговой деятельности.
8. АИС органов государственного финансового контроля.
9. АИС сельского административного образования (АИС САО).
10. АИС управления закупками на предприятии.
11. АИТ в банковской деятельности.
12. АИТ в казначействе.
13. АИТ в налоговой службе.
14. АИТ в организации документооборота.
15. АИТ в офисе.
16. АИТ в службах занятости населения.
17. АИТ в страховой деятельности.
18. АИТ в сфере банкротства.
19. АИТ в финансово-экономической деятельности предприятия.
20. АИС во внешнеторговых операциях.
21. АИТ по учету денежных операций по кассе.
22. АИТ по учету валютных операций.
23. АИТ по учету заработной платы.

24. АИТ по учету материалов.
25. АИТ по учету основных средств и нематериальных активов.
26. АИТ по учету производства продукции.
27. АИТ по учету расчетов с бюджетом.
28. АИТ по учету расчетов с поставщиками и покупателями.
29. Анализ финансового состояния предприятия с использованием компьютеров и экономико-математических методов.
30. Базы данных и системы управления базами данных.
31. Зарубежные программные системы автоматизации ведения бизнеса.
32. Интегрированные пакеты для офисов.
33. Интернет - технологии в электронном бизнесе и коммерции.
34. Информационно-компьютерное обеспечение управления коммерческой деятельностью на предприятии.
35. Информационные системы управления проектами.
36. Информационные технологии в профессиональной деятельности специалиста по страхованию.
37. Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности.
38. Коммуникационные технологии в сфере технологии и обслуживания.
39. Компьютеризация в биржевом деле.
40. Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете.
41. Корпоративные системы управления предприятием.
42. Организация и создание АИС в экономике.
43. Оценка эффективности, надежности и качества информационных систем.
44. Повышение эффективности управления организацией на основе информационных технологий.
45. Применение нейронных сетей в финансово-экономической деятельности.
46. Создание информационных систем: проектирование, разработка и применение в бизнесе.
47. Технология компьютерной обработки учетных данных на малых, средних и крупных предприятиях.
48. Технология обработки текстовой и табличной информации.
49. Телекоммуникационные технологии в АИС.
50. Темы по согласованию с преподавателем, читающим дисциплину