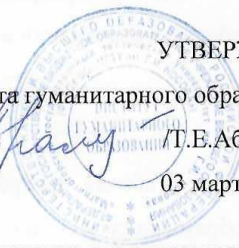


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института гуманитарного образования

Т.Е.Абрамзон/
03 марта 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Управление образованием

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Профиль программы
Инновационное обучение русскому языку и литературе

Уровень высшего образования – **магистратура**

Программа подготовки – **академическая магистратура**

Форма обучения
Очная

Институт	гуманитарного образования
Кафедра	русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации
Курс	1
Семестр	2

Магнитогорск

2021 г.


Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МОиН РФ от 22.02.2018 № 126.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации «24» февраля 2021 г., протокол № 9.

Зав кафедрой РЯОЯиМК  /Л.Н. Чурилина/

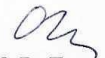
Рабочая программа одобрена методической комиссией института гуманитарного образования «03» марта 2021 г., протокол № 7.

Председатель  /Т.Е. Абрамзон/

Рабочая программа составлена профессором кафедры русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации, доктором педагогических наук 

/Л.Д. Пономарева/

Рецензент: доктор педагогических наук, учитель русского языка и литературы Многопрофильного лицея №1 г. Магнитогорска


/О.В. Гневэк/

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Л.Н. Чурилина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Л.Н. Чурилина

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины Б1.О.05 «Управление образованием» являются: расширение знаний обучающихся в области управления образовательными системами; формирование профессиональной компетентности магистрантов в области педагогического менеджмента.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Управление образованием входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Методология и методы научного исследования

Основы научной коммуникации

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Проектирование и мониторинг в образовании

Методология педагогических исследований

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Управление образованием» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1	Анализирует и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности
ОПК-1.2	Применяет нормативно-правовые акты в сфере образования с учетом норм профессиональной этики
ОПК-1.3	Осуществляет профессиональное взаимодействие с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.1	Ориентируется в базовых национальных духовных ценностях; принципах проектирования образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося; принципах просветительской работы с родителями (законными представителями)
ОПК-4.2	Отбирает и использует оптимальные педагогические технологии обучения и духовно-нравственного воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.3	Планирует и реализует превентивные мероприятия профилактической направленности с целью духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в

обучении	
ОПК-5.1	Самостоятельно разрабатывает методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований, технологии, позволяющие решать диагностические задачи в образовании
ОПК-5.2	Осуществляет мониторинг результатов обучения с применением информационно-коммуникационных технологий, разрабатывает программы целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	
ОПК-7.1	Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями
ОПК-7.2	Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 30,85 акад. часов;
- аудиторная – 30 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,85 акад. часов;
- самостоятельная работа – 77,15 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Педагогический менеджмент, его специфика								
1.1 Специфика и функции педагогического менеджмента	2	2			8	Изучение педагогической литературы, подготовка конспекта	Выступление на семинаре	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.3
1.2 Цель как системообразующий фактор педагогического менеджмента		2		2	4	Изучение педагогической литературы, подготовка опорного конспекта	Проверка опорного конспекта	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1
Итого по разделу		4		2	12			
2. Разработка управленческих решений: функции решения в методологии организации процесса управления								
2.1 Условия и факторы качества управленческих решений	2	1		1	10	Изучение литературы, подготовка концептуальной таблицы	Презентация концептуальной таблицы	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-4.1, ОПК-5.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2
2.2 Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения		2		9	9	Подготовка кластера по изучаемой теме	Презентация кластера	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.2, ОПК-4.2, ОПК-7.1
Итого по разделу		3		10	19			
3. Материальные и денежные средства, целевые и нецелевые источники финансирования бюджетных организаций								

3.1 Материальные и денежные средства, целевые и нецелевые источники финансирования бюджетных организаций	2				10,15	Изучение литературы, подготовка сводной таблицы	Презентация сводной таблицы	ОПК-1.1, ОПК-1.2
Итого по разделу					10,15			
4. Определение стандартов в области качества услуг в сфере образования								
4.1 Определение стандартов в области качества услуг в сфере образования	2	4		2	10	Изучение педагогической литературы по теме, подготовка кластера	Презентация кластера	ОПК-1.1, ОПК-1.2
Итого по разделу		4		2	10			
Итого за семестр		15		15	77,15		зачёт	
5. Основные принципы модели TQM (тотального менеджмента качества), интерпретированные для общеобразовательных учреждений и их применение								
5.1 Основные принципы модели TQM (тотального менеджмента качества)	2					Изучение педагогической литературы, подготовка опорного конспекта по теме	Презентация опорного конспекта	
Итого по разделу								
Итого за семестр		0	0	0				
6. Управление педагогическими конфликтами								
6.1 Педагогические конфликты, их специфика	2	2		1	8	Изучение литературы, подготовка к семинару, составление опорной таблицы	Презентация опорной таблицы	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
6.2 Технологии решения педагогических конфликтов в деятельности руководителя образовательного учреждения		2			18	Разработка технологии решения педагогического конфликта в деятельности руководителя образовательного учреждения	Презентация разработанной технологии	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-7.1
Итого по разделу		4		1	26			
Итого за семестр		15		15	77,15		зачёт	
Итого по дисциплине		15		15	77,15		зачет	

5 Образовательные технологии

Традиционные образовательные технологии (информационная лекция, семинар, практическое занятие) ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к магистранту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность магистранта носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Технологии проблемного обучения (проблемная лекция, бинарная лекция, практическое занятие в форме практикума, практическое занятие на основе кейс-метода) организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирование активной познавательной деятельности магистрантов.

Игровые технологии (деловая и ролевая игры) организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Технологии проектного обучения (исследовательский, творческий, информационный) организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания. Проект предполагает совместную учебно-познавательную деятельность группы магистрантов, направленную на выработку концепции, установление целей и задач, формулировку ожидаемых результатов, определение принципов и методик решения поставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлексия.

Интерактивные технологии (лекция «обратной связи» – лекция–провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия, семинар-дискуссия) организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии (лекция-визуализация, практическое занятие в форме презентации) организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Применяются на занятиях методы стимулирования и мотивации учения (стимулирования и мотивации интереса к учению и стимулирования долга и ответственности); предварительного ознакомления магистрантов с основными положениями ожидаемого учебного материала (для распределения процессов внимания между восприятием, фиксации учебного материала, его переработки); эвристических вопросов (целесообразен для сбора дополнительной информации в условиях проблемной ситуации или для упорядочения уже имеющейся информации в процессе решения творческих задач); брейншторминга (мозговой атаки) - метод активизации мыслительных процессов; метод игр - деловая, имитационная, ролевая (моделирование педагогических и управленческих ситуаций и их ролевое проигрывание, проигрывание стратегий и вариантов развития конфликтных ситуаций в педагогическом коллективе и т. д. (в условиях актуализации педагогических и психологических знаний развивает мышление, тренирует навыки применения методических приемов, умение работать в реальной обстановке и т.д.); индуктивные и дедуктивные методы обучения (по логике

мышления); репродуктивные и проблемно-поисковые методы обучения (по степени активности познавательной деятельности магистрантов); самостоятельная работа, выполняемая магистрантами по заданию преподавателя и при его непосредственном или опосредованном руководстве, и самостоятельная работа, выполняемая по собственной инициативе магистранта (по степени самостоятельности и руководства).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Бахольская Н.А. Кашуба И.В. Электронное издание на 1 CD-R – «Управление образовательными системами: учебно - методическое пособие для студентов педагогических специальностей и студентов бакалавров по направлению 050100. Магнитогорск: ГОУ ВПО «МГТУ», 2010.

2. Гойхман О. Я. Речевая коммуникация в системе коммуникативной подготовки специалистов [Электронный ресурс] / О. Я Гойхман // Язык и культура в филологическом вузе. Актуальные проблемы изучения и преподавания: сборник научных трудов / ред.-сост. А. Н. Щукин. - М.: Гос. ИРЯ им. А. С. Пушкина; Филоматис, 2012. - С. 102 - 105. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=373342>. - ISBN 5-98111-054-6

б) Дополнительная литература:

1. Журавлева, Л.В. Преподаватель в XXI веке / Л. В. Журавлева// Высшее образование сегодня. - 2009. - №2.-С.14-16.

2. Невербальные средства коммуникации вуза: [Электронный ресурс] / Кошлякова М. О. // Социальные и гуманитарные науки: образование и общество Т. 2 / Ун-т Рос. Акад. Образ. Нижегород. филиал. - Нижний Новгород: НФ УРАО, 2011. - С. 201 - 204. - Библиогр.: с. 204. - ISBN 978-5-98449-184-6

в) Методические указания:

Лешер О.В., Тулупова О.В., Балакина Н.В. Методика развития профессионально-педагогической направленности студентов педагогических специальностей университета: Учебно-методическое пособие /; ФГБОУ ВПО «МГТУ». – Электрон. текстовые дан. – Магнитогорск: ФГБОУ ВПО «МГТУ», 2011. – 1 электрон. опт. диск (CD-R). – Систем. требования: IBM PC, любой, более 1 GHz; 512 Мб RAM; 10 Мб HDD; MS Windows XP и выше; Adobe Reader 7.0 и выше; CD/DVD-ROM дисковод; мышь. – Загл. с контейнера. – № гос. регистрации 0321200472

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
-----------------	------------	------------------------

MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Перечень тем для подготовки к занятиям

«Специфика и функции педагогического менеджмента»

Вопросы:

- Менеджмент, история развития менеджмента
- Менеджмент и управление, их особенность
- Педагогический менеджмент, его специфика
- Функции педагогического менеджмента

«Цель как системообразующий фактор педагогического менеджмента»

Вопросы:

- Педагогические системы, их особенность
- Виды педагогических систем
- Цели педагогического менеджмента

«Условия и факторы качества управленческих решений»

Вопросы:

- Управленческое решение, его характеристики
- Факторы, влияющие на принятие управленческих решений
- Условия принятия управленческих решений

«Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения»

Вопросы:

- Модели процесса разработки управленческого решения
- Методология процесса разработки управленческого решения
- Организация процесса разработки управленческого решения

«Определение стандартов в области качества услуг в сфере образования» - 2 часа

Вопросы:

- Стандартизация образования, ее причины
- Стандарты нового поколения, их отличие

«Основные принципы модели TQM (тотального менеджмента качества), интерпретированные для общеобразовательных учреждений и их применение в РФ»

Вопросы:

- Система тотального менеджмента качества, ее особенность
- Система тотального менеджмента качества и возможности ее применения в образовательном учреждении

«Педагогические конфликты, их специфика»

Вопросы:

- Виды педагогических конфликтов
- Причины возникновения педагогических конфликтов в образовательном учреждении

«Технологии решения педагогических конфликтов в деятельности руководителя образовательного учреждения»

Вопросы:

- Способы решения педагогических конфликтов
- Технологии решения педагогических конфликтов
- Роль руководителя образовательного учреждения в решении педагогических конфликтов

Методические рекомендации для подготовки к семинару

Практические занятия - один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых студенты учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свои мысли перед аудиторией, овладеть культурой речи, ораторским искусством. Практические занятия являются также действенной формой активизации самостоятельной работы студентов, формой ее учета и контроля.

Практические занятия при изучении рассматриваемой дисциплины проводятся преимущественно в форме семинарских занятий.

Семинарские занятия проводятся по специальным планам – заданиям, которые содержатся в материалах, подготовленных на кафедре. Студент обязан точно знать план семинара либо конкретное задание к нему. В плане-задании семинарского занятия содержатся основные вопросы, вносимые на обсуждение, формулируются цели занятия и даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса, выполненного задания. Как правило, на семинаре обсуждаются узловые вопросы темы, однако там могут быть и такие, которые не были предметом рассмотрения в лекции. Могут быть и специальные задания к той или иной теме семинара, например, прочитать какую-нибудь книгу или ее раздел, статью для обсуждения на занятии. План-задание дополняется списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы.

Готовиться к семинару нужно, естественно, заранее, а не накануне его проведения. Необходимо внимательно ознакомиться с планом-заданием семинара и другими материалами, уяснить вопросы, содержание задания. Рекомендуется составить план подготовки к семинару, обращая внимание не только на то, что надо сделать, но и в какие сроки, каким путем. Затем нужно подобрать литературу и другой необходимый материал (через библиотеку, в процессе консультаций с преподавателем, на кафедре и др.). Прежде всего студенту необходимо обратиться к своим конспектам лекций и соответствующему разделу учебника. После этого можно приступить к изучению специальной литературы, нормативного материала. Изучение всех источников должно идти по пути поиска ответов на вынесенные на семинар вопросы: нужно выписать в словарик и выучить термины. Завершающий этап подготовки к семинару состоит в составлении развернутых планов выступления по каждому вопросу семинара (конкретного задания). Студенты должны быть готовы к докладу по каждому вопросу плана семинара (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Желательно иметь специальную тетрадь для подготовки к семинарам, либо вести все записи (конспекты лекций и записи к семинарам) в одной тетради.

При подготовке к семинарам следует чаще обращаться к справочной литературе, полнее использовать консультации (групповые и индивидуальные, устные и письменные) с преподавателями, которые читают лекции и проводят семинары.

Таким образом, в процессе подготовке к семинарскому занятию рекомендуется:

- ознакомиться с вопросами плана,
- прочитать конспект лекции по изучаемой теме,
- прочитать соответствующие главы учебников,
- просмотреть перечень научных источников, предлагаемых в планах семинарских занятий, выбрав несколько из них для углубленного изучения данной темы,
- ознакомиться с позицией авторов изучаемых произведений, законспектировать основные положения их концепций. Особое внимание следует уделить источникам, рекомендуемым преподавателем на лекции и семинарском занятии,
- подготовить план ответа на каждый вопрос семинара. При этом должен быть использован как материал, полученный на лекции, так и почерпнутый из дополнительных литературных источников. Необходимо обратить внимание на дискуссионные вопросы изучаемой темы. Студент должен аргументировать высказываемую позицию, привести ссылки на труды ученых, обосновать собственный взгляд на проблему,
- выучить определения понятий, составляющих основу данной темы.

Участие студента в работе семинара.

Семинарское занятие открывается обычно вступительным словом преподавателя – руководителя семинара (3-5 минут). Затем выступают с небольшими 8-10 минутными докладами студенты. Докладчики (выступающие) назначаются руководителем семинара здесь же на занятии (как правило, из

числа желающих). Доклады делаются устно, разрешается обращаться к записям (конспекту, выпискам из книг). Однако нужно избегать сплошного чтения написанного текста. Следует стремиться к выражению мыслей своими словами, путем свободной устной речи. Не допускается зачитывание конспекта лекций. Докладчику задаются вопросы. После ответов на них желающие вносят коррективы и дополнения (до 5 минут). Руководитель семинара может вызывать студентов для ответов на отдельные вопросы при обсуждении доклада. Обсуждение докладов производится в свободной форме, в плане развития дискуссии, творческого обсуждения вопросов темы. Семинар может быть проведен также и в порядке развернутой беседы, а также в форме обсуждения письменных докладов (рефератов), заранее подготовленных отдельными студентами по заданию преподавателя и прочитанных остальными до занятия, и в виде своеобразной читательской конференции по заранее прочитанной книге или ее разделам. Форма проведения семинара объявляется студентам заранее, чтобы у них была реальная возможность успешно подготовиться к активному участию в семинаре.

Выступление студента на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагается суть, теория рассматриваемого вопроса, дается анализ исторического, нормативного материала, закономерностей, принципов, категорий на основе достижений современной науки. Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргументами, доказательствами, примерами и иллюстрациями. В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса. Выступление должно быть грамотным в литературном отношении, должно отражать индивидуальность подготовки.

Активность каждого участника семинара проявляется и в том, как внимательно он слушает всех выступающих, стремится ли понять логику их рассуждений, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступать в дискуссию по обсуждаемому вопросу, поправить или дополнить других выступающих. Важно обращать внимание на материал, который является для студента новым; задавать вопросы выступающим как для уточнения их позиций, так и своих собственных; рекомендуется вести записи. Обсуждение заканчивается заключением руководителя семинара, которое необходимо внимательно прослушать, усвоить и записать данные им рекомендации, советы.

Работа студентов после семинара. Вполне естественно, что у студента и после семинара могут остаться невыясненными отдельные вопросы. Целесообразно продолжить поиск ответов на них: обратиться к лектору или руководителю семинара, прочитать дополнительную литературу по данному вопросу. Полученный дополнительный материал, прочитанные работы целесообразно законспектировать. Это в дальнейшем будет полезно при подготовке к зачету.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Виды промежуточной аттестации по дисциплине «Управление образованием» в соответствии с учебным планом: зачет.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:**

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОПК-1: способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики		
ОПК-1.1:	обосновывает необходимость нормативно-правового обеспечения государственно-общественного управления образованием	Охарактеризуйте систему нормативно-правового обеспечения в Российской Федерации. Подготовьте сообщение с презентацией на тему «Правовая норма управления образованием». Рассмотрите и опишите нормативные требования, обеспечивающие функционирование образовательного учреждения.
ОПК-1.2:	применяет нормативно-правовые акты, осуществляя профессиональную деятельность	Постройте организационную структуру управления школы, в которой вы проходили производственную практику, и докажите, что управление образованием в этой школе носит государственно-общественный характер.
ОПК-1.3:	осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики	Создайте портрет современного руководителя. Напишите сочинение на тему «Если я стану директором...».
ОПК-4: способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей		
ОПК-4.1:	формулирует и обосновывает принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся;	Охарактеризуйте условия формирования духовно-нравственных качеств личности: цели, принципы организации учебно-воспитательной деятельности; структура учебного занятия. Подготовьте сообщение с презентацией на тему «Духовно-нравственное воспитание учащихся на уроках литературы» в 10-11 классах.
ОПК-4.2:	отбирает и использует оптимальные педагогические	Разработайте урок русского языка или литературы с применением современной технологии, направленной на формирование духовно-

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	технологии обучения и духовно-нравственного воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями	<p>нравственных качеств обучающихся (класс, тема, технология на выбор студента).</p> <p>Составьте психофизиологический портрет учащегося (возраст по выбору студента).</p>
ОПК-4.3:	выстраивает учебно-воспитательную работу с обучающимися с учетом базовых национальных ценностей	Разработайте программу духовно-нравственного воспитания обучающихся средствами учебных предметов «русский язык» и «литература», используя интегративный подход (класс по выбору студента).
ОПК-5: способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении		
ОПК-5.1:	анализирует и обосновывает результаты освоения учебной дисциплины «русский язык» в контексте ФГОС, разрабатывает систему методов преодоления трудностей в обучении	<p>Охарактеризуйте коммуникативные универсальные учебные действия обучающихся и определить их значение и место в структуре метапредметных умений учащихся.</p> <p>Опишите процесс диагностирования уровня познавательных умений обучающихся на разных этапах филологического образования.</p> <p>Проанализируйте уровень формирования регулятивных универсальных учебных действий в процессе подготовки к ЕГЭ в старшей школе (на примере разных по уровню языковой подготовки учащихся).</p>
ОПК-5.2:	планирует учебную деятельность в соответствии с требованиями к результатам освоения учебной дисциплины «русский язык», применяет методы, способствующие формированию метапредметных	<p>Разработайте программу мониторинга уровня коммуникативных умений учащихся на уроках русского языка (класс и тема по выбору студента).</p> <p>Смоделируйте процесс коррекционной работы учителя по преодолению трудностей в освоении орфографических / пунктуационных норм русского литературного языка.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	действий учащихся на уроке русского языка	
ОПК-7: способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений		
ОПК-7.1:	обосновывает принципы взаимодействия участников образовательного процесса	Проведите анализ своих личностных качеств, соотнесите с требованиями к руководителю и с квалификационными требованиями. Обоснуйте ответы на вопросы: Возможно ли сосуществование педагогов в школе без конфликтов? Нужна ли бесконфликтность? Что чаще приводит к конфликту – различные точки зрения или обстоятельства? Привести примеры.
ОПК-7.2:	использует современные методики и технологии в процессе языкового образования обучающихся	Разработайте программу проектной деятельности учащихся старшей школы на интегративных уроках русского языка и литературы (класс и тема по выбору студента). Предложите критерии оценки деятельности обучающихся в командном взаимодействии участников учебного проекта.

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Содержание промежуточного контроля:

Перечень контрольных вопросов

1. Критерии оценки эффективности информационно-статистической деятельности руководителя образовательного учреждения
2. Мониторинг качества образования
3. Принципы школьного самоуправления
4. Структура и принципы управления организацией;
5. [Система вертикального школьного управления](#)
6. Приемы, методы и стиль управления образовательными учреждениями.
7. Система работы с кадрами в ОУ.
8. Научно-исследовательская и экспериментальная работа в образовательном учреждении.
9. Система методической службы в образовательном учреждении.
10. Инновационный процесс и его этапы. Структура инновационного процесса в ОУ. Программа и методы опытно-экспериментальной работы.
11. Личностно-ориентированный подход в организации учебно-воспитательного процесса в ОУ.

Вопросы для зачета:

1. Генезис менеджмента и государственного управления. Модели современного менеджмента в образовательной системе.
2. Сопоставление инновационных и традиционных учебных заведений.
3. Основные требования к личности современного менеджера образовательного учреждения.
4. Понятие качества и менеджмент качества.
1. Критерии оценки эффективности информационно-статистической деятельности руководителя образовательного учреждения
2. Определение стандартов в области качества услуг в сфере образования.
3. Основные принципы модели TQM (тотального менеджмента качества), интерпретированные для общеобразовательных учреждений и их применение в РФ.
4. Структура и принципы управления организацией; педагогический менеджмент.
5. Управление качеством услуг в сфере образования
6. Педагогический анализ в управленческой деятельности руководителя
7. Научные подходы к проблеме текучести кадров: причины, виды и методы предупреждения
8. Экспериментальная и инновационная деятельность в образовательном учреждении.
9. Традиционный и современный подход к управлению персоналом.
10. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение образовательной системы персоналом.
11. Эффективность управления персоналом. Мотивация кадров в современном образовательном учреждении.
12. Методы подбора, расстановки и проф. ориентации педагогических кадров в образовательной системе.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

В процессе подготовке к зачету рекомендуется:

- 1) ознакомиться с перечнем вопросов, выносимых на зачет,
- 2) повторить, обобщить и систематизировать информацию, полученную на протяжении всего учебного года в процессе слушания лекций; чтения учебников, учебных пособий, монографий, сборников научных статей, журналов и газетных публикаций, предлагаемых для углубленного изучения той или иной темы,
- 3) просмотреть конспекты лекций; конспекты, содержащие основные положения концепций авторов, работы которых изучались в ходе подготовки к семинарским занятиям; планы ответов на вопросы семинарских занятий,
- 4) выучить определения основных понятий и категорий.

Следует помнить, что преподаватель на зачете проверяет не только уровень запоминания учебного материала, но и то, как студент понимает те или иные категории и проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять, передавать заученную дефиницию своими словами. На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Если первые связаны, как правило, с плохим ответом, то вторые – направлены на уточнение мысли студента.

При оценке знаний и умений по дисциплине учитываются:

- правильность и осознанность изложения изученного материала, полнота раскрытия понятий, установление взаимосвязей между понятиями, точность применения научных терминов и обозначений;
- самостоятельность, логичность и доказательность ответов
- знание фактического материала по программе, в том числе: знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности студента на семинарских занятиях;

- логика, структура, стиль ответа; культура речи, манера общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельности мышления; умение приложить теорию к практике, решать педагогические задачи и анализировать предлагаемые педагогические ситуации;

- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «зачтено»

- хорошее знание основных терминов и понятий изучаемой дисциплины;
- достаточно полные ответы на вопросы;
- последовательное изложение материала курса;
- хорошее знание и владение методами и средствами решения педагогических задач и анализа предлагаемых педагогических ситуаций;
- умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов.

Оценка «не зачтено»

- неудовлетворительное знание основных терминов и понятий изучаемой дисциплины;
- отсутствие логики и последовательности в изложении изученного материала;
- неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по излагаемой теме;
- неумение решать педагогические задачи и анализировать предлагаемые педагогические ситуации;
- несистемное посещение занятий, отсутствие работы на семинарах, выполнение отдельных форм промежуточного контроля с отрицательной оценкой.