



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭУ
Н.Р. Балынская
14.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки (специальность)
27.04.04 Управление в технических системах

Направленность (профиль/специализация) программы
Цифровые системы управления технологическими комплексами

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт экономики и управления
Кафедра	Менеджмента
Курс	2
Семестр	3

Магнитогорск
2022 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 27.04.04 Управление в технических системах (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 942)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента 07.02.2022, протокол № 6

Зав. кафедрой  Ю.В. Литовская

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИЭиУ 14.02.2022 г. протокол № 4

Председатель  Н.Р. Бальнская

Согласовано:

Зав. кафедрой Автоматизированных систем управления

 С.М. Андреев

Рабочая программа составлена:

 профессор кафедры Менеджмента, д-р пед. наук
О.Л. Назарова

Рецензент:

Директор ООО "БНЭО" , канд. экон. наук  Ю.Н. Кондрух

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.В. Литовская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.В. Литовская

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Основы управления проектами»: получение теоретических знаний и практических навыков в области управления проектами. Изучение и освоение курса создадут у студентов теоретическую, практическую и информационную базы, необходимые для эффективного применения в их дальнейшей практической работе в области управления проектами.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Основы управления проектами входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

История и методология науки и техники в области управления

Математическое моделирование объектов и систем управления

Методология и методы научного исследования

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Проектирование аппаратно- программных комплексов систем автоматизации

Производственная - научно-исследовательская работа

Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Основы управления проектами» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
УК-2.2	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
УК-2.3	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
УК-2.4	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-2.5	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
ОПК-10	Способен руководить разработкой методических и нормативных документов, технической документации в области автоматизации технологических процессов и производств, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству
ОПК-10.1	Определяет необходимый состав методических и нормативных документов, технической документации в области автоматизации технологических процессов и производств в соответствии с действующими стандартами
ОПК-10.2	Определяет и контролирует исполнение календарного план-графика подготовки методических и нормативных документов, технической документации на проект АСУ ТП

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 45,85 акад. часов;
- аудиторная – 45 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,85 акад. часов;
- самостоятельная работа – 98,15 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Раздел 1 Основы управления проектом								
1.1 Цель, задачи, характеристика и содержание дисциплины «Проектный менеджмент». Место и роль управления проектом в современном обществе	3	2		2		Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос, раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
1.2 Характеристика объектов управления: проект, программа, портфель проектов. Внешняя и внутренняя среда проекта. Модели жизненного цикла проекта		2		2	2	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос, раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
1.3 Состав участников проекта, их основные функции. Команда проекта, ее формирование и развитие		2		2	2	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
1.4 Менеджер проекта, его роль и функции в проекте, требования к компетенции. Функции и процессы управления проектом				2	2	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос, раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
1.5 Основы организации управления проектом. Организационные структуры управления проектом, их особенности. Организационный инструментарий управления проектом.		2		2	3	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5

1.6 Программные средства, используемые в управлении проектом				2	5	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Тест и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
Итого по разделу		8		12	14			
2. Раздел 2 Управление разработкой проекта								
2.1 Инициация и разработка концепции проекта	3	1		2	10	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
2.2 Предварительная оценка вариантов проекта				4	10	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
2.3 Техничко-экономическое обоснование целесообразности и финансовой реализуемости проекта		2		2/2И	15	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
2.4 Планирование управляемых параметров проекта: продолжительности, стоимости, качества. Планирование ресурсного обеспечения проекта				1/0,4И	8,25	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
2.5 Анализ и оценка рисков проекта и методы снижения их негативного влияния на проект				1	12,9	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Тест, раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
Итого по разделу		3		10/2,4И	56,15			
3. Раздел 3 Управление реализацией проекта								
3.1 Управление системой участников и командой проекта	3	2		2	4	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
3.2 Управление основными параметрами проекта				1	7	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5

3.3 Управление коммуникациями в проекте			1	7	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
3.4 Организация контроля, мониторинга, анализа выполнения проекта		2	2	5	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Устный опрос и раздел проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
3.5 Завершение проекта. Оценка результативности и эффективности управления проектом			2	5	Подготовка к опросу и выполнение раздела проекта	Тест, защита проекта	ОПК-10.1, ОПК-10.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5
Итого по разделу	4		8	28			
Итого за семестр	15		30/2,4И	98,15		зачёт	
Итого по дисциплине	15		30/2,4И	98,15		зачет	

5 Образовательные технологии

Изучение дисциплины «Основы управления проектами» предполагает не только запоминание и понимание, но и анализ, синтез, рефлексию, формирует универсальные умения и навыки, являющиеся основой становления специалиста-профессионала. Однако только средства дисциплины «Основы управления проектами» недостаточны для формирования ключевых компетенций будущего бакалавра.

Для реализации компетентностного подхода предлагается интегрировать в учебный процесс интерактивные образовательные технологии, включая информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), при осуществлении различных видов учебной работы:

- педагогическую технологию «Развитие критического мышления через чтение и письмо (РКМЧП)»;
- учебную дискуссию;
- электронные средства обучения (слайд-лекции, электронные тренажеры, компьютерные тесты);
- дистанционные (сетевые) технологии.

Технология РКМЧП является интегрированной технологией, включающей в себя различные интерактивные приемы и стратегии обучения, стимулирующие мыслительную деятельность студентов. Технология носит универсальный характер, хорошо адаптируется с другими образовательными технологиями и формами обучения и может быть использована для реализации различных видов учебных занятий и форм обучения, включая дистанционную.

Отличительной особенностью учебных занятий с использованием стратегий технологии РКМЧП является их трехстадийная структура, реализующая схему «вызов – осмысление – рефлексия». На каждой стадии предполагается достижение следующих целей:

стадия «вызов» позволяет:

- актуализировать и обобщить имеющиеся у студента знания по данной теме или проблеме,
- вызвать устойчивый интерес к изучаемой теме, мотивировать обучающегося к получению новой информации,

- побудить студента к активной аудиторной и внеаудиторной работе;

стадия «осмысление» предполагает:

- получение новой информации,
- первичное ее осмысление,
- соотнесение полученной информации с уже имеющимися знаниями;

стадия «рефлексия» обеспечивает

- целостное осмысление, обобщение полученной информации,
- присвоение нового знания, новой информации студентом,
- формирование у каждого студента собственного отношения к изучаемому материалу.

Как традиционные, так и практики инновационного характера могут сопровождаться компьютерными слайдами или слайд-лекциями. Основное требование к слайд-лекции – применение динамических эффектов (анимированных объектов), функциональным назначением которых является наглядно-образное представление информации, сложной для понимания и осмысления студентами, а также интенсификация и

Для проведения контрольно-диагностических мероприятий предлагается использовать компьютерные контролирующие тесты, тесты для самодиагностики.

Текущий контроль знаний (рейтинг-контроль) осуществляется в виде тестирования или выполнения индивидуального или группового проекта.

придает инновационный характер практически всем видам учебных занятий, включая лекционные занятия.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489197> (дата обращения: 04.09.2022).

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468486> (дата обращения: 04.09.2022).

б) Дополнительная литература:

1. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508098> (дата обращения: 04.09.2022).

2. Баранчеев, В. П. Управление инновациями : учебник для вузов / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 747 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11705-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488625> (дата обращения: 04.09.2022).

3. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : практическое пособие / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-09088-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494291> (дата обращения: 04.09.2022).

в) Методические указания:

1. Зельдович, Б. З. Активные методы преподавания управленческих дисциплин. Ситуационное обучение : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12568-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495847> (дата обращения: 04.09.2022).

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности»	URL: http://www1.fips.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Помещения для самостоятельной работы: обучающихся - Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине «Основы управления проектами» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Аудиторная самостоятельная работа студентов предполагает решение контрольных задач и тестирование на практических занятиях.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов предполагает подготовку к занятиям, подготовку к тестированию, изучение необходимых разделов в конспектах, учебных пособиях и другой литературе, а так же разработка и защита проекта.

По данной дисциплине предусмотрены различные виды контроля результатов обучения: периодический контроль в виде тестов или опроса, итоговый контроль в виде зачета.

Примерные аудиторные контрольные работы (АКР):

АКР №1 «Принятие управленческих решений»

Рассмотрите конкретные ситуации и напишите, как должен вести себя руководитель:

Ситуация 1

Вы поручаете выполнение задания своему подчиненному, зная, что только он может хорошо его выполнить. Но вдруг вы узнаете, что тот перепоручил задание другому лицу, в результате чего задание к сроку не было выполнено.

Вы вызываете к себе в кабинет обоих и говорите: _____

Ситуация 2

Вы отдали распоряжение, касающееся решения проблемы. Ваш подчиненный не выполнил этого распоряжения, но решил проблему по-своему. Вы понимаете, что его решение лучше вашего.

Вы говорите: _____

Ситуация 3

Руководитель дает подчиненному задание приобрести оборудование определенной марки. Подчиненный пытается объяснить, что этот тип оборудования не стоит покупать и по какой причине. Но руководитель приводит внешне весомые аргументы в пользу своего решения.

Через некоторое время мнение подчиненного подтверждается, и оборудование демонтируется. Руководитель вызывает к себе подчиненного, чтобы проанализировать причину неудачи.

Что вы ответите на месте подчиненного?

Ситуация 4

Ваш непосредственный начальник, минуя вас, дает срочное задание вашему подчиненному, который уже занят выполнением вашего ответственного задания. Вы и ваш начальник считаете свои задания неотложными.

Выберите наиболее приемлемый для вас вариант решения:

- а) не оспаривая задание начальника, буду строго придерживаться должностной субординации, предложу подчиненному отложить выполнение текущей работы;
- б) все зависит от того, насколько для меня авторитетен начальник;
- в) выражу подчиненному свое несогласие с заданием начальника, предупрежу его, что впредь в подобных случаях буду отменять задания, поручаемые ему без согласия со мной;
- г) в интересах дела предложу подчиненному выполнить начатую работу.

АКР №2 «Принятие управленческих решений»

Рассмотрите конкретные ситуации и напишите, как должен вести себя руководитель:

Ситуация 1

Предлагаются три варианта действий руководителя, дающего поручение своему секретарю. Какой вариант вы считаете предпочтительным и почему?

1. Я продиктую вам письмо, которое сегодня необходимо отправить.
2. Необходимо сегодня же отправить письмо такому-то поставщику с дальнейшей информацией о... Вы не могли бы составить конспект письма, чтобы в три часа мы смогли его вместе посмотреть?
3. Необходимо сегодня же отправить письмо клиенту, которого я принимал утром, с дальнейшей информацией о... Вы не позаботитесь об этом? Если у вас есть вопросы, я готов выслушать.

Ситуация 2

В самый напряженный период завершения производственной программы один из сотрудников вашего коллектива заболел. Каждый из подчиненных занят выполнением своей работы. Работа отсутствующего также должна быть выполнена в срок. Как поступить в этой ситуации?

А. Посмотрю, кто из сотрудников меньше загружен, и распоряжусь: «Вы возьмете эту работу, а вы поможете доделать это».

Б. Предложу коллективу: «Давайте вместе подумаем, как выйти из создавшегося положения».

В. Попрошу членов актива высказать свои предложения, предварительно обсудив их с коллегами, затем приму решение.

Г. Вызову к себе самого опытного и надежного работника и попрошу его выручить коллектив, выполнив работу отсутствующего.

Ситуация 3

Руководитель направляет двух работников в командировку, но один наотрез от этого отказывается, мотивируя плохими межличностными отношениями между ними.

Вы говорите: _____

Ситуация 4

Ваш сотрудник подал заявление об увольнении по собственному желанию. Когда вы через два дня спрашиваете его о причинах, он говорит: «Как раз с вами я бы не хотел обсуждать этот вопрос».

Вы говорите: _____

Ситуация 5

В возглавляемый вами отдел принят новый сотрудник. Он добросовестно работает и со вкусом одевается. Сравнив мысленно себя с ним, вы приходите к выводу, что ваш внешний вид оставляет желать лучшего. А тут еще распространилась среди подчиненных шутка насчет ваших брюк и покроя пиджака.

Как вести себя в этой ситуации?

АКР №3 «Разработка и оценка эффективности инвестиционного (инновационного) проекта»

В начале изучения дисциплины преподаватель предлагает обучающимся выбрать идею для проекта. Обучающийся самостоятельно выбирает идею для проекта, в соответствии с которой необходимо будет разработать проект.

Разработка проекта следующие этапы:

1. Состав участников проекта, их основные функции
2. Менеджер проекта, его роль и функции в проекте
3. Разработка организационной структуры управления проектом
4. Разработка концепции проекта
5. Предварительная оценка вариантов проекта
6. Технико-экономическое обоснование целесообразности и финансовой реализуемости проекта

7. Планирование управляемых параметров проекта: продолжительности, стоимости, качества. Планирование ресурсного обеспечения проекта
8. Организация контроля, мониторинга, анализа выполнения проекта
9. Завершение проекта. Оценка результативности и эффективности управления проектом

Примерные тестовые задания

Тест №1

Выберите один или несколько правильных вариантов ответа:

- 1 Область применения УП:
 - 1) Реализация продукции
 - 2) Реализация правительственных программ социально-экономического развития страны
 - 3) Реализация программы государственного строительства
 - 4) Реализация проекта развития предприятия

2. Признаки, присущие понятию «проект»:
 - 1) Направленность на достижение конкретных целей и определенных результатов
 - 2) Цикличность
 - 3) Однократность
 - 4) Неограниченная протяженность во времени

3. Продолжительность мегапроектов:
 - 1) до года
 - 2) 1-2 года
 - 3) 2-4 года
 - 4) свыше 5 лет
4. Календарные графики работ строят в фазе жизненного цикла проекта
 - 1) концепция
 - 2) планирование и разработка
 - 3) осуществление
 - 4) завершение
5. Выбрать термин для которого дано определение: «владелец проекта и будущий потребитель его результатов»
 - 1) Куратор проекта
 - 2) Руководитель проекта
 - 3) Заказчик проекта
 - 4) Потребители продукта проекта

6. Выбрать термин, для которого дано определение: «участники команды проекта, принимающие участие в управлении проектом»
 - 1) Куратор проекта
 - 2) Руководитель проекта
 - 3) Заказчик проекта
 - 4) Потребители продукта проекта

7. Что понимают под инвестиционным проектом как социально-экономической системой?
 - 1) Дело, деятельность, мероприятие, предполагающее осуществление комплекса каких-либо действий, обеспечивающих достижение определенных целей.
 - 2) Хозяйственное мероприятие, работа, проект.

- 3) Система организационно-правовых и расчетно-финансовых документов, необходимых для осуществления каких-либо действий или описывающих такие действия.
- 4) Комплекс мероприятий (технических, организационных и др.), нацеленных на достижение определенных целей (экономических, социальных, экологических и т.д.) и требующими для своего осуществления использования капитальных ресурсов.

8. Все следующие ситуации являются преимуществами проектной организационной структуры КРОМЕ:

- 1) Руководитель проекта имеет полное руководство над проектом.
- 2) Оборудование и люди объединены через проекты.
- 3) Командная работа и чувство сопричастности.
- 4) Члены команды подчинены одному руководителю.

9. Какой фактор из нижеперечисленных - основной недостаток матричного метода управления проектом?

- 1) Единственный руководитель проекта признан ответственным за успешное завершение проекта.
- 2) Участники группы должны оставить их функциональные обязанности в фирме и заняться только карьерным ростом в системе управления проектом.
- 3) Участники проектной команды подчиняются одновременно двум руководителям, что создает возможности потенциального конфликта
- 4) Связь между функциональными обязанностями строго определена.
- 5) Комбинация функциональных знаний многих подготовленных работников может дать синергетические решения возникающих проблем.

10. Что такое жизненный цикл инвестиционного проекта?

- 1) Продолжительность выполнения мероприятий по проекту от момента зарождения идеи до ее полной реализации.
- 2) Временной интервал выполнения работ по проекту;
- 3) Промежуток времени от момента обоснования проекта до момента получения инвестиций в проект;
- 4) Самое раннее возможное время выполнения работ.

Тест №2

Выберите один или несколько правильных вариантов ответа:

1. Какие из следующих показателей представляют интерес в управлении проектом?
 - 1) Время
 - 2) Стоимость
 - 3) Доступность ресурсов

2. Для критического пути проектных работ, чтобы быть наиболее эффективным, работы или задачи проекта должны быть:
 - 1) Четко сформулированными
 - 2) Независимыми
 - 3) Согласованными
 - 4) Все вышеуказанное

3. Каковы методы количественной оценки коммерческой эффективности проектов?
 - 1) Метод внутренней нормы возврата
 - 2) Метод чистого дисконтированного дохода
 - 3) Метод срока возврата капитала
 - 4) Все перечисленные

4. Что является необходимым условием отбора проекта для финансирования?

- 1) Требование $NPV_j > 0$
- 2) Требование $NPV_j = 0$
- 3) Требование $NPV_j < 0$
- 4) Требование $NPV_j - \max NPV_j$ для любого k (вариант проекта).
- 5) Требование $NPV_j < \max NPV_j$ для любого k , но $NPV_j > (=) \max NPV_j - E_j$, где E_j - уступка j -го участника проекта.

5. Чтобы проект был эффективен для инвестора, норма дисконтирования должна быть:

- 1) равна депозитной ставке;
- 2) выше депозитной ставки;
- 3) ниже депозитной ставки;

6. В терминах концепции потока реальных денег рассчитываются следующие оценочные показатели:

- 1) NPV;
- 2) IRR;
- 3) срок возврата инвестиций;
- 4) все перечисленные показатели;

7. Финансовые притоки включают в себя:

- 1) полученные субсидии, долго- и среднесрочные ссуды, сбор счетов к получению, операционные притоки реальных денег, прирост чистого оборотного капитала, поступления от продажи активов, полученные дивиденды;
- 2) полученные субсидии, долго- и среднесрочные ссуды, сбор счетов к получению, операционные оттоки реальных денег, прирост чистого оборотного капитала, поступления от продажи активов, полученные дивиденды;
- 3) полученные субсидии, долго- и среднесрочные ссуды, сбор счетов к получению, операционные притоки реальных денег, прирост чистого оборотного капитала, поступления от продажи активов, полученные дивиденды;
- 4) полученные субсидии, долго- и среднесрочные ссуды, сбор счетов к оплате, операционные притоки реальных денег, прирост чистого оборотного капитала, поступления от продажи активов, полученные дивиденды;

8. Финансовые оттоки включают в себя:

- 1) выплаченные дивиденды, приобретение акций, проценты, уплаченные по ссудам, сбор счетов к получению, приобретение основных активов, погашения займов, операционные оттоки реальных денег
- 2) выплаченные дивиденды, приобретение акций, проценты, уплаченные по ссудам, сбор счетов к оплате, приобретение основных активов, погашения займов, операционные оттоки реальных денег
- 3) полученные дивиденды, приобретение акций, проценты, уплаченные по ссудам, сбор счетов к оплате, приобретение основных активов, погашения займов, операционные оттоки реальных денег
- 4) выплаченные дивиденды, приобретение акций, проценты, уплаченные по ссудам, сбор счетов к оплате, приобретение основных активов, погашения займов, операционные притоки реальных денег

9. Структура бизнес-плана обязательно должна включать:

- 1) производственный и финансовый план;
- 2) организационный план;

- 3) план маркетинга;
- 4) все перечисленные разделы.

10. Как привлечь иностранного инвестора?

- 1) Разработать инвестиционный проект в соответствии с международными методиками.
- 2) Представить инвестиционный проект, учитывающий требования конкретного инвестора и специфические условия, в которых предполагается реализация проекта.
- 3) Предложить потенциальному инвестору исходные предпосылки и идею проекта для его последующей оценки и анализа самим инвестором.

Тест №3

Выберите один или несколько правильных вариантов ответа:

1. К основным функциям проект-менеджера по отдельным сферам деятельности не относится:

- 1) Установление взаимоотношения с вышестоящим руководством , клиентом, другими участниками проекта.
- 2) Налаживание хороших отношений с общественными организациями, прессой, телевидением и т.д.
- 3) Контроль выполнения планов и графиков командой проекта.
- 4) Создание проектной документации и согласование ее с заказчиком.

2. Выбрать термин, для которого дано определение: «коллективный орган, который выбирает проекты для реализации, утверждает планы работ и их изменения, назначает куратора и утверждает руководителя проекта»

- 1) Инвестор проекта
- 2) Координационный совет
- 3) Куратор проекта
- 4) Команда проекта
- 5) Команда управления проектом
- 6) Руководитель проекта
- 7) Потребители продукта проекта
- 8) Инициатор проекта
- 9) Заказчик проекта

3. Выбрать термин, для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»

- 1) Инвестор проекта
- 2) Координационный совет
- 3) Куратор проекта
- 4) Команда проекта
- 5) Команда управления проектом
- 6) Руководитель проекта
- 7) Потребители продукта проекта
- 8) Инициатор проекта
- 9) Заказчик проекта

4. Выбрать термин для которого дано определение: «член команды управления проектом, лично отвечающий за все результаты проекта»

- 1) Инвестор проекта
- 2) Координационный совет
- 3) Куратор проекта

- 4) Команда проекта
- 5) Команда управления проектом
- 6) Руководитель проекта
- 7) Потребители продукта проекта
- 8) Инициатор проекта
- 9) Заказчик проекта

5. Риск при осуществлении проекта

- 1) вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- 2) вероятность возникновения неблагоприятных политических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- 3) вероятность возникновения неблагоприятных социальных последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- 4) вероятность возникновения неблагоприятных экологических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.

6. Выберите понятие: программа проектов

- 1) совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности
- 2) группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения
- 3) комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете
- 4) набор проектов или программ и других работ, необходимых для достижения стратегических целей предприятия

7. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы

- 1) формирования концепции проекта
- 2) формирования сводного плана проекта
- 3) осуществления всех запланированных проектных работ
- 4) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

8. Управление риском проекта это

- 1) системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, идентификации, анализа, оценки, обработки, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности.
- 2) системное применение политики, процедур и методов управления целями проекта, анализа, оценки, обработки, мониторинга информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности
- 3) системное применение политики, процедур и методов управления командой проекта и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности
- 4) системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь.

9. К способам снижения проектного риска относится

- 1) мотивирование
- 2) планирование

- 3) диверсификация
- 4) контроль

10. Реализация проекта представляет собой цикл таких процедур как

- 1) планирование
- 2) выполнение
- 3) анализ и регулирование
- 4) контроль
- 5) все перечисленные варианты

11. Что из ниже перечисленного не является видом организационной структуры управления проектом

- 1) функциональная
- 2) матричная
- 3) стратегическая
- 4) проектная

12. На каком временном отрезке жизненного цикла проекта рассчитывается коммерческая эффективность проекта?

- 1) На прединвестиционном.
- 2) На инвестиционном.
- 3) На эксплуатационном.
- 4) На всех.

13. На каком этапе реализации проекта определяется перечень целей, требований и задач проекта:

- 1) разработка концепции
- 2) анализ проблемы
- 3) разработка проекта
- 4) завершение проекта

14. Покупка и запуск технологической линии требуют 1 млн. руб., монтаж – 1 месяц. Ожидаемый средний годовой доход 400 тыс. руб. Какова годовая доходность реализации такого проекта?

- 1) 100%;
- 2) 40%;
- 3) 2,5%;
- 4) 60%.

15. Чтобы проект был принят для реализации какое условие должно выполняться при оценке внутренней нормы доходности

- 1) внутренняя норма доходности больше ставки дисконтирования;
- 2) внутренняя норма доходности меньше ставки дисконтирования;
- 3) внутренняя норма доходности равна ставке дисконтирования;
- 4) нет правильных вариантов

Перечень тем рефератов

Управление проектами как составная часть менеджмента.
Базовые понятия управления проектами.
Организация управления проектами.
Особенности управления проективной деятельностью.
История развития проективной деятельности.

Методология управления проектами.
Классификация проектов по различным признакам.
Основные процессы управления проектами.
Общепринятые стандарты по управлению проектами.
Назначение и структура проектного анализа.
Особенности планирования в проективной деятельности.
Жизненный цикл проекта.
Особенности составления бизнес-плана проекта.
Управление качеством в проективной деятельности.
Управление персоналом при осуществлении проективной деятельности.
Формирование организационной структуры управления проектами.
Логистика в материально-техническом обеспечении проекта.
Управление рисками проекта.
Контроль и регулирование проективной деятельности.
Оценка стоимости проекта.
Особенности бюджетирования проекта.
Экспертиза проекта.
Жизненный цикл инвестиционного проекта.
Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта.
Управление портфелем проектов.

Выполнение индивидуального или группового проекта: анализ деятельности предприятия и нахождение узкого места.

Приложение 2

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<p>Перечень вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие проекта и его роль в производстве. 2. Подходы к управлению производственной деятельностью и принципиальные отличия между ними. 3. Классификация проектов. 4. Основные направления содержания проектов. 5. Жизненный цикл проекта. 6. Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование» и «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее. 7. Структура проектной деятельности: субъекты, объекты и их уровни, цели, средства и результат (проект), нормативная база, информационное обеспечение проектирования деятельности организации, учреждений и служб в конкретной системе. <p><i>Практическое задание:</i> сформулировать проблему своего предприятия (или предприятия, где проходил практику), на основе поставленной проблемы сформулировать проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p>
УК-2.2	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<p>Примерные тестовые задания</p> <p>1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...</p> <p>а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием; б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению; в) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания; г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления.</p> <p>2. Окружение проекта – это ...</p> <p>а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта;</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;</p> <p>в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;</p> <p>г) местоположение реализации проекта и близлежащие районы.</p> <p>3. Проект – это ...</p> <p>а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия;</p> <p>б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией;</p> <p>в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;</p> <p>г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели.</p> <p>4. Фаза проекта – это ...</p> <p>а) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта;</p> <p>б) полный набор последовательных работ проекта;</p> <p>в) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации;</p> <p>г) завершение проекта.</p> <p>5. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры – это...</p> <p>а) матричная;</p> <p>б) функциональная;</p> <p>в) линейно-функциональная;</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>г) дивизиональная.</p> <p>6. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....</p> <p>а) укрупненный график; б) матрица ответственности; в) должностная инструкция.</p> <p>7. Цель проекта – это:</p> <p>а) сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта; б) утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта; в) комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта.</p> <p>8. Мегапроект – это ...</p> <p>а) целевая программа; б) множество взаимосвязанных проектов; в) проекты, объединённые одной целью; г) это супер проект, который хотят все.</p> <p>9. Процесс планирования, организации и управления работами и ресурсами, направленный на достижение поставленной цели, как правило, в условиях ограничений на время, имеющиеся ресурсы или стоимость работ</p> <p>а) управление проектом; б) структурное планирование; в) календарное планирование; г) все из перечисленного; д) ничего из перечисленного.</p> <p>10. Что дает компании применение проектного управления?</p> <p>а) повышение качества продукта; б) экономия ресурсов;</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>в) ускорение бизнес-процессов; г) сжатие сроков; д) все из перечисленного; е) ничего из перечисленного; ж) А и В; з) Б и Г.</p> <p>11. В чем состоит основное отличие проектной деятельности от операционной? а) проектная деятельность – это планирование, операционная деятельность – это реализация; б) проекты – стратегический уровень, а операции – тактический; в) проект – временное и уникальное, операции – постоянное и повторяющееся; г) проектная деятельность направлена во вне организации, операционная деятельность направлена внутрь организации; д) все из перечисленного. ничего из перечисленного</p> <p>12. Что составляет жизненный цикл проекта? а) время от зарождения идеи до утилизации результатов; б) время от начала проекта до его полного завершения; в) запланированные работы проекта; г) набор последовательных фаз, количество и состав которых определяется потребностями управления проектом; д) все из перечисленного; е) ничего из перечисленного.</p> <p>13. Определение ключевых событий и учет возможных внутренних и внешних сил воздействия на проект называется ... а) процессом контроля реализации проекта; б) инициация проекта; в) разработка и планирование; г) все перечисленные; д) ничего из перечисленного.</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>14. Какой информацией необходимо располагать, чтобы приступить к планированию проекта?</p> <p>а) понимать, что необходимо сделать, чтобы создать продукт проекта;</p> <p>б) понимать, что необходимо сделать, чтобы управлять созданием продукта проекта;</p> <p>в) как можно более полно понимать все требования к проекту со стороны всех участников и заинтересованных сторон;</p> <p>г) как можно более полно понимать все свойства и функции, которые характеризуют продукт, услугу или результат проекта;</p> <p>д) все из перечисленного;</p> <p>е) ничего из перечисленного.</p> <p>15. Планирование проекта начинается с процедуры...</p> <p>а) анализ и оценка выполнения работ;</p> <p>б) определение целей проекта и состава работ;</p> <p>в) расчет расписания (определение сроков выполнения работ);</p> <p>г) сравнение текущего расписания и данных по ресурсам с директивным графиком;</p> <p>д) все из перечисленного;</p> <p>е) ничего из перечисленного.</p> <p>16) Используется для обозначения окончания основных этапов проекта...</p> <p>а) веха;</p> <p>б) задача;</p> <p>в) назначения;</p> <p>г) все из перечисленного;</p> <p>д) ничего из перечисленного.</p> <p>17. Что называется диаграммой Гантта?</p> <p>а) горизонтальная линейная диаграмма, на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, взаимосвязями, задержками и, возможно, другими временными параметрами;</p> <p>б) диаграмма, отражающая причинно-следственные взаимосвязи проекта;</p> <p>в) любое схематичное представление логических взаимосвязей между операциями проекта;</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>г) сетевая диаграмма проекта; д) все из перечисленного; е) ничего из перечисленного.</p> <p>18. Какую последовательность нужно применять при календарном планировании проекта?</p> <p>а) сначала нужно составить организационную структуру проекта и понимать кто за какой участок будет отвечать; б) в первую очередь определить доступные материальные и трудовые ресурсы, затем сформировать состав рабочей группы проекта, после чего каждый участник должен распланировать ту часть проекта, за которую он отвечает; в) выяснить параметры проекта у заказчика проекта: цели, бюджет, срок, люди; после чего составить план проекта, удовлетворяющий всем условиям; г) определить содержание проекта, определить иерархическую структуру работ проекта, распланировать сроки проекта, установить временные ограничения и зависимости задач проекта.</p> <p>19. Процесс целенаправленного формирования особого способа взаимодействия людей в организованной группе, позволяющего эффективно реализовывать их энергетический, интеллектуальный и творческий потенциал сообразно стратегическим целям организации, называется:</p> <p>А) командообразование; Б) групповая сплоченность; В) ценностно-ориентационное единство.</p> <p>2. Командообразование как специальный вид деятельности зародилось:</p> <p>А) в конце 19 века; Б) во второй половине 20 века; В) в начале 20 века.</p> <p>20. В настоящий момент выделяют следующие направления в области командообразования:</p> <p>А) вопросы комплектования команд; Б) формирование командного духа;</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>В) диагностика целевых групп с точки зрения их соответствия понятию «команда»; Г) все ответы не верны.</p> <p>21. Состояние эффективного группового взаимодействия в процессе работы сотрудников организации, четко осознающих взаимосвязи между целями, методами работы и процессом успешного выполнения задач, называется:</p> <p>А) сплоченность; Б) группа; В) команда.</p> <p>22. Вид группы, члены которой могут повысить эффективность совместной деятельности, но не прилагают к этому ни малейших усилий, называется:</p> <p>А) потенциальная команда; Б) псевдокоманда; В) рабочая группа.</p> <p>23. Небольшая группа людей, стремящихся к достижению общей цели, постоянно взаимодействующих и координирующих свои усилия, называется:</p> <p>А) команда; Б) рабочая группа; В) псевдокоманда.</p> <p>24. Человек, который ведет других за собой, задает направление и темп движения, заряжает энергией, воодушевляет, показывает пример, привлекает к себе людей, нацелен на преобразование и развитие – это:</p> <p>А) менеджер; Б) лидер; В) руководитель.</p> <p>25. В концепции Р.М. Белбина выделяются следующие командные роли:</p> <p>А) реализатор; Б) руководитель; В) мотиватор; Г) организатор; Д) все ответы верны.</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>26. Совокупность ожиданий, существующая относительно каждого члена команды, называется:</p> <p>А) роль; Б) образ; В) стремление.</p> <p>27. В модели управленческих ролей Базарова Т.Ю., реализация данной роли предполагает оперативное управление, поддержание бизнес-процессов и организационной структуры в режиме функционирования:</p> <p>А) организатор; Б) управленец; В) администратор; Г) руководитель.</p> <p>28. По мнению Р.М. Белбина, представители данной командной роли амбициозны, азартны, борются за победу любой ценой, будоражат команду и двигают ее к цели, при этом отличаются раздражительностью, нетерпением и не всегда способны довести до логического конца свою активность – это:</p> <p>А) организаторы; Б) генераторы идей; В) мотиваторы; Г) гармонизаторы.</p> <p>29. К механизмам, по которым члены команд принимают свои роли, относят:</p> <p>А) ролевое самоопределение; Б) ролевая идентификация; В) создание роли; Г) принятие роли; Д) все ответы верны.</p> <p>30. Автором модели «Колесо команды» является:</p> <p>А) Т.Б. Базаров; Б) Р.М. Белбин; В) Марджерисон-МакКенн.</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>31. Роли «исследователь–промоутер» в модели Марджерисона-МакКенна соответствует следующий тип задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> А) консультирование; Б) новаторство; В) развитие; Г) организация; Д) стимулирование. <p>32. Специалисты одного профиля, регулярно встречающиеся для совместного изучения рабочих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> А) виртуальная команда; Б) команда специалистов; В) команда перемен. <p>33. Знание норм и правил, принятых в команде, позитивное или как минимум нейтральное к ним отношение и следование им в повседневной жизни, называется:</p> <ul style="list-style-type: none"> А) лояльность; Б) законопослушность; В) идентичность; Г) приверженность; Д) все ответы не верны. <p>34. Объединение команды против одного из своих членов, выражающееся в его скрытой травле:</p> <ul style="list-style-type: none"> А) групповое табу; Б) моббинг; В) самоизоляция. <p>35. Самовосприятие человека как члена определенной группы или нескольких групп, называется:</p> <ul style="list-style-type: none"> А) коллективистическое самосознание; Б) групповая идентичность; В) групповая сплоченность. <p>36. Управленческая форма, в которой как индивидуальные, так и коллективные</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>решения и действия регулируются совместно выработанным общим видением и также разработанными самой командой процедурами взаимодействия ее членов, называется:</p> <p>А) стратегический менеджмент; Б) командный менеджмент; В) структурированный менеджмент.</p> <p>37. К факторам, провоцирующим раскол в команде, относятся:</p> <p>А) жизненные кризисы; Б) неуспех деятельности; В) конкуренция с другими группами; Г) все ответы верны.</p> <p>38. К условиям, обеспечивающим эффективную деятельность команды относят:</p> <p>А) поддерживающее окружение; Б) квалификация и четкое осознание выполняемых ролей; В) командное вознаграждение; Г) открытые коммуникации.</p> <p>39. Стиль мышления людей, полностью включенных в команду, где стремление к единомыслию важнее, чем реалистическая оценка возможных вариантов действий, называется:</p> <p>А) огруппление мышления; Б) ингрупповой фаворитизм; В) групповое табу.</p> <p>40. Феномен, заключающийся в том, что производительность команды оказывается меньшей, чем сумма индивидуальных усилий, продемонстрированных по одиночке, называется:</p> <p>А) моббинг; Б) групповой ритуал; В) социальная леность; Г) внешний локус контроля.</p> <p>41. На данном этапе командообразования команда постоянно отслеживает, насколько эффективно она продвигается вперед, называется:</p>

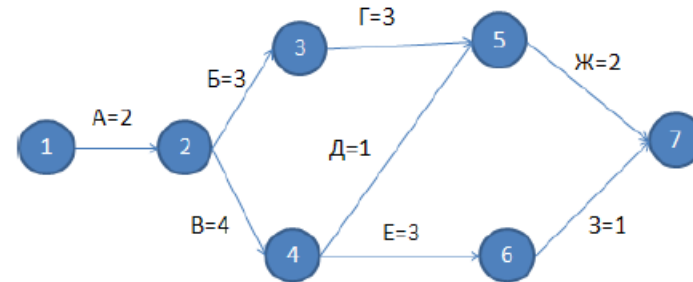
Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>А) знакомство; Б) позиционирование; В) рефлексия.</p> <p>42. Начальный этап командообразования, на котором осуществляется целенаправленный подбор членов команды на основе принципа максимальной однородности участников, учитывающего требование взаимодополняемости:</p> <p>А) комплектование команды; Б) формирование общего видения; В) знакомство.</p> <p>43. Система согласованных представлений членов команды о том, к чему надо стремиться, называется:</p> <p>А) формирование общего видения; Б) знакомство; В) институциализация.</p> <p>44. Данный вид тренинга включает не столько обучение конкретным навыкам, сколько согласование целей и ценностей:</p> <p>А) тренинги навыков; Б) тренинги овладения поведением; В) групподинамические тренинги.</p> <p>45. Одна из наиболее популярных форм групподинамического тренинга командной сыгровки, при подготовке ряда упражнений которого используется альпинистское снаряжение:</p> <p>А) тим-билдинг; Б) веревочный курс; В) тренинг личностного роста.</p> <p>46. К причинам ухода команд из организации относят:</p> <p>А) команда перерастает организацию; Б) смена владельца бизнеса; В) поиск лучших условий работы; Г) команда создает собственный бизнес;</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства																
		<p>Д) все ответы верны.</p> <p>47. К групповым защитным механизмам, позволяющим обеспечить целостность команды в условиях внутренних и внешних противоречий, относят:</p> <p>А) групповое табу; Б) групповой ритуал; В) социальная лень; Г) все ответы неверны.</p>																
УК-2.3	<p>Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы</p>	<p><i>Примерные практические задания</i></p> <p><i>Практическое задание 1.</i> Разработайте и оформите паспорт Проекта вашей рабочей группы из 3-4 человек в соответствии с типовой структурой проекта, представленной ниже.</p> <p style="text-align: center;">ПАСПОРТ Проекта</p> <table border="1" data-bbox="808 786 2045 1123"> <tr> <td data-bbox="808 786 1339 852">Наименование проекта</td> <td data-bbox="1339 786 2045 852"><Указать наименование проекта></td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 852 1339 917">Директор проекта</td> <td data-bbox="1339 852 2045 917"><Указать Ф.И.О. директора проекта></td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 917 1339 1023">Руководитель проекта/ блока проекта</td> <td data-bbox="1339 917 2045 1023"><Указать Ф.И.О. руководителя проекта></td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 1023 1339 1123">Участники проекта</td> <td data-bbox="1339 1023 2045 1123"><Указать наименование подразделений и участников, вовлеченных в проект></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">ОПИСАНИЕ Проекта</p> <table border="1" data-bbox="808 1161 2045 1445"> <tr> <td data-bbox="808 1161 1339 1227">Основания для инициации проекта</td> <td data-bbox="1339 1161 2045 1227"><Указать основания для инициации проекта, ></td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 1227 1339 1292">Цель (цели) проекта</td> <td data-bbox="1339 1227 2045 1292"><Указать цель (цели) проекта></td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 1292 1339 1358">Задачи проекта</td> <td data-bbox="1339 1292 2045 1358"><Указать задачи проекта></td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 1358 1339 1445">Результат (результаты) проекта</td> <td data-bbox="1339 1358 2045 1445"><Указать планируемый результат (результаты) проекта, который будет достигнут посредством</td> </tr> </table>	Наименование проекта	<Указать наименование проекта>	Директор проекта	<Указать Ф.И.О. директора проекта>	Руководитель проекта/ блока проекта	<Указать Ф.И.О. руководителя проекта>	Участники проекта	<Указать наименование подразделений и участников, вовлеченных в проект>	Основания для инициации проекта	<Указать основания для инициации проекта, >	Цель (цели) проекта	<Указать цель (цели) проекта>	Задачи проекта	<Указать задачи проекта>	Результат (результаты) проекта	<Указать планируемый результат (результаты) проекта, который будет достигнут посредством
Наименование проекта	<Указать наименование проекта>																	
Директор проекта	<Указать Ф.И.О. директора проекта>																	
Руководитель проекта/ блока проекта	<Указать Ф.И.О. руководителя проекта>																	
Участники проекта	<Указать наименование подразделений и участников, вовлеченных в проект>																	
Основания для инициации проекта	<Указать основания для инициации проекта, >																	
Цель (цели) проекта	<Указать цель (цели) проекта>																	
Задачи проекта	<Указать задачи проекта>																	
Результат (результаты) проекта	<Указать планируемый результат (результаты) проекта, который будет достигнут посредством																	

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства																																	
			реализации проекта>																																
		Критерии успеха проекта	<Указать измеримый критерий (критерии) успешного завершения проекта>																																
		Период реализации проекта	<Указать дату начала и окончания реализации проекта, выделив этапы (при необходимости)>																																
		Риски реализации проекта	<Указать факторы, ограничивающие исполнение проекта (ресурсные ограничения, ограничения, связанные с законодательством и проч.), а также идентифицировать риски проекта>																																
		Взаимосвязь с другими проектами	<Указать взаимозависимые проекты>																																
		<p><i>Тема проекта формулируется группой самостоятельно и должна быть связана со сферой деятельности.</i></p>																																	
		<p><i>Практическое задание 2. Постройте сетевую модель и проведите временной и ресурсный анализ.</i></p>																																	
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="880 1007 1115 1114">Работа</th> <th data-bbox="1115 1007 1451 1114">Предшествующая работа</th> <th data-bbox="1451 1007 1798 1114">Продолжительность (дни)</th> <th data-bbox="1798 1007 1995 1114">Трудовые ресурсы (чел)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="880 1114 1115 1153">А</td> <td data-bbox="1115 1114 1451 1153">-</td> <td data-bbox="1451 1114 1798 1153">6</td> <td data-bbox="1798 1114 1995 1153">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="880 1153 1115 1193">Б</td> <td data-bbox="1115 1153 1451 1193">-</td> <td data-bbox="1451 1153 1798 1193">4</td> <td data-bbox="1798 1153 1995 1193">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="880 1193 1115 1233">В</td> <td data-bbox="1115 1193 1451 1233">А, Б</td> <td data-bbox="1451 1193 1798 1233">2</td> <td data-bbox="1798 1193 1995 1233">4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="880 1233 1115 1273">Г</td> <td data-bbox="1115 1233 1451 1273">Б</td> <td data-bbox="1451 1233 1798 1273">2</td> <td data-bbox="1798 1233 1995 1273">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="880 1273 1115 1313">Д</td> <td data-bbox="1115 1273 1451 1313">В, Г</td> <td data-bbox="1451 1273 1798 1313">4</td> <td data-bbox="1798 1273 1995 1313">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="880 1313 1115 1353">Е</td> <td data-bbox="1115 1313 1451 1353">В</td> <td data-bbox="1451 1313 1798 1353">1</td> <td data-bbox="1798 1313 1995 1353">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="880 1353 1115 1385">Ж</td> <td data-bbox="1115 1353 1451 1385">Д, Е</td> <td data-bbox="1451 1353 1798 1385">3</td> <td data-bbox="1798 1353 1995 1385">3</td> </tr> </tbody> </table>		Работа	Предшествующая работа	Продолжительность (дни)	Трудовые ресурсы (чел)	А	-	6	2	Б	-	4	3	В	А, Б	2	4	Г	Б	2	1	Д	В, Г	4	1	Е	В	1	2	Ж	Д, Е	3	3
Работа	Предшествующая работа	Продолжительность (дни)	Трудовые ресурсы (чел)																																
А	-	6	2																																
Б	-	4	3																																
В	А, Б	2	4																																
Г	Б	2	1																																
Д	В, Г	4	1																																
Е	В	1	2																																
Ж	Д, Е	3	3																																
		<p><i>Практическое задание 6. По данным сетевой модели определите продолжительность и резервы времени работ проекта. Что произойдет если продолжительность операции «В»</i></p>																																	

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
----------------	----------------------------------	--------------------

увеличится на один день?



Практическое задание 7. Разработайте план контрольных событий проекта вашей рабочей группы. Результаты оформите в таблице.

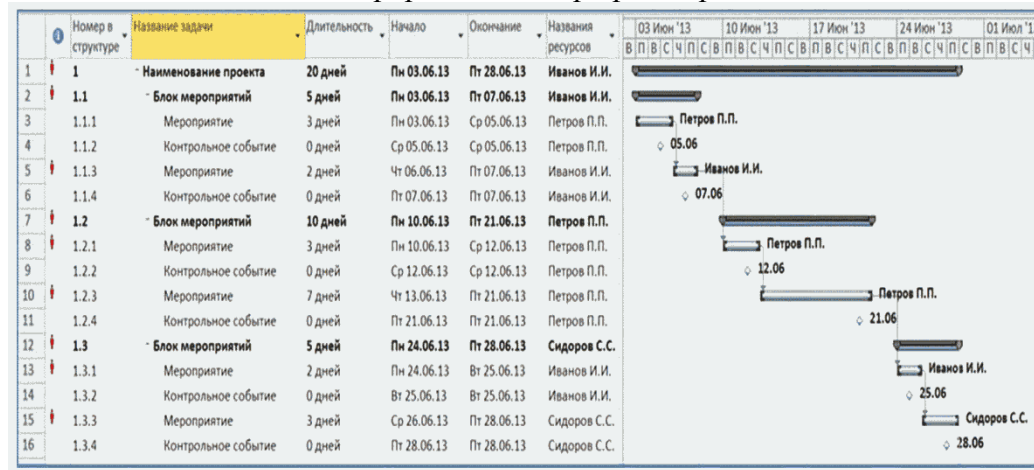
План контрольных событий проекта
<Указать наименование проекта>

N п/п	Наименование задачи/контрольного события	Ответственный исполнитель	Дата решения задачи/наступления контрольного события
1	2	3	4
1	<Указать наименование задачи проекта>		До ДД.ММ.ГГ.
2	<Указать наименование контрольного события проекта>		ДД.ММ.ГГ.
...	...		

Практическое задание 3. Детализируйте План контрольных событий проекта вашей

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
----------------	----------------------------------	--------------------

рабочей группы. Разработайте календарный план проекта (План-график проекта).
Типовая форма Плана-графика проекта



Практическое задание 4. Для каждого члена вашей команды выберите роли в проекте (должности). Разработайте и оформите для себя должностные инструкции.

Практическое задание 5. Заполните таблицу.

Стадии развития команды проекта

Стадия развития	Характерные черты
1.Формирование (forming)	
2. Бурление (storming)	
3. Нормирование (norming)	
4. Функционирование (performing)	
5. Закрытие (finishing)	

Практическое задание 6. Проведите анализ ролевого распределения в команде на основе методики М. Белбина (пройдите тест и определите свои роли). Проанализируйте

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства																																																								
		<p>возможность комбинаций эффективных команд из членов учебной группы.</p> <p><i>Практическое задание 7.</i> Разработайте план мероприятий по реализации проекта в соответствии с целью и задачами и определите сроки их реализации. Оформите таблицу.</p> <p style="text-align: center;"><i>Цель</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;"><i>Задача 1</i></th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">1.1. Направление (блок мероприятий)</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Мероприятие</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Срок реализации</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.1.1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1.1.2.</td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;"><i>Задача 2</i></th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">2.1. Направление (блок мероприятий)</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Мероприятие</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Срок реализации</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.1.1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.1.2.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Практическое задание 8.</i> Разработайте смету проекта в соответствии с предложенными мероприятиями. Ответ представить в виде таблиц.</p> <p><i>Практическое задание 9.</i> Построить матрицу ответственности проекта вашей рабочей группы. Пример:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;"></th> <th style="width: 10%;">Заказчик</th> <th style="width: 10%;">Руководитель проекта</th> <th style="width: 10%;">Администратор</th> <th style="width: 10%;">Менеджер содержания</th> <th style="width: 10%;">Экономист-аналитик</th> <th style="width: 10%;">Исполнитель 1</th> <th style="width: 10%;">Исполнитель 2</th> <th style="width: 10%;">Исполнитель 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Действие 1</td> <td>У</td> <td>К</td> <td></td> <td>О</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>И</td> </tr> <tr> <td>Действие 2</td> <td></td> <td>У</td> <td>О</td> <td>С</td> <td></td> <td>И</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Действие 3</td> <td></td> <td>У</td> <td>С</td> <td>О</td> <td>С</td> <td></td> <td></td> <td>И</td> </tr> </tbody> </table>	<i>Задача 1</i>		1.1. Направление (блок мероприятий)		Мероприятие	Срок реализации	1.1.1.		1.1.2.		<i>Задача 2</i>		2.1. Направление (блок мероприятий)		Мероприятие	Срок реализации	2.1.1.		2.1.2.			Заказчик	Руководитель проекта	Администратор	Менеджер содержания	Экономист-аналитик	Исполнитель 1	Исполнитель 2	Исполнитель 3	Действие 1	У	К		О				И	Действие 2		У	О	С		И			Действие 3		У	С	О	С			И
<i>Задача 1</i>																																																										
1.1. Направление (блок мероприятий)																																																										
Мероприятие	Срок реализации																																																									
1.1.1.																																																										
1.1.2.																																																										
<i>Задача 2</i>																																																										
2.1. Направление (блок мероприятий)																																																										
Мероприятие	Срок реализации																																																									
2.1.1.																																																										
2.1.2.																																																										
	Заказчик	Руководитель проекта	Администратор	Менеджер содержания	Экономист-аналитик	Исполнитель 1	Исполнитель 2	Исполнитель 3																																																		
Действие 1	У	К		О				И																																																		
Действие 2		У	О	С		И																																																				
Действие 3		У	С	О	С			И																																																		

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства																		
		<table border="1" data-bbox="938 336 1946 416"> <tr> <td>Действие 4</td> <td></td> <td></td> <td>К</td> <td>С</td> <td></td> <td>И</td> <td>О</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Действие 5</td> <td></td> <td></td> <td>К</td> <td>С</td> <td></td> <td>И</td> <td>О</td> <td></td> </tr> </table> <p>У – утверждает, К – координирует, С – согласовывает, О – организует, И – исполняет</p> <p><i>Практическое задание 10. Подготовка презентации «Завершение проекта и оценка его эффективности»</i></p> <p>Проведите расчёты эффективности проекта. Оформите все выполненные вами практические задания в форме презентации проекта вашей группы. Подготовьте командное выступление для защиты проекта.</p>	Действие 4			К	С		И	О		Действие 5			К	С		И	О	
Действие 4			К	С		И	О													
Действие 5			К	С		И	О													
УК-2.4	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	<p>Перечень вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Команда как особый вид малой группы. Типы команд. 2. Основные характеристики коллектива как разновидности малой группы. 3. Лидерство в команде. 4. Этапы командообразования. 5. Принципы командной работы. 6. Категории команд в зависимости от цели формирования. 7. Пути командообразования. 8. Понятие «роль». Виды и функции ролей, выполняемых участниками команды. 9. Ролевая модель функциональной команды Р. Белбина. Ее использование в практике командообразования. 10. Стихийное и целенаправленное формирование команды. 11. Управление взаимоотношениями в команде 12. Определение общения. Функции общения. 13. Проблемы, барьеры, ошибки в общении. 14. Отражение проблемы общения в теоретических концепциях. 15. Источники распознавания состояний партнера. 16. Интерпретация невербального поведения партнера. 17. Гендерные особенности в деловом общении. 18. Тим-билдинг как способ формирования команды. 																		

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		19. Вербочный курс как способ формирования команды. 20. Инструменты управления командными взаимоотношениями. 21. Работа с конфликтами в команде. Трудности работы в команде. 22. Тренинг командообразования: содержание и особенности проведения. 23. Виды тренингов командообразования и особенности их применения.
УК-2.5	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Перечень вопросов к зачету: 1. Информационные технологии в проекте. Программные средства для управления проектами. 2. Программы для планирования и управления проектами Microsoft Project, Project Libre Практическое задание: Разработать проект и оценить его эффективность с помощью программы для планирования и управления проектами Project Libre
ОПК-10. Способен руководить разработкой методических и нормативных документов, технической документации в области автоматизации технологических процессов и производств, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству		
ОПК-10.1	Определяет необходимый состав методических и нормативных документов, технической документации в области автоматизации технологических процессов и производств в соответствии с действующими стандартами	<i>Примерные практические задания</i> <i>Практическое задание 1.</i> На основе анализа стандарта ГОСТ Р 54869–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» раскройте содержание основных понятий управления проектами: архив проекта, базовый план проекта, бюджет проекта, допущение, заинтересованные стороны в проекте, изменение в проекте, контрольное событие проекта, корректирующее действие, ограничение, предупреждающее действие, продукт проекта, проект, процесс, работа проекта, расписание проекта (календарный план), риск, управление проектом. <i>Практическое задание 2.</i> На основе анализа стандарта ГОСТ Р 54869–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» раскройте содержание основных процессов управления проектами: инициации, планирования, организации исполнения, контроля и завершения проекта. В рамках процессов управления проектом отразите действия, относящиеся к основным функциональным областям управления проектом: управление содержанием проекта; управление сроками проекта; управление затратами в проекте; управление рисками проекта; управление персоналом проекта;

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства						
		<p>управление заинтересованными сторонами проекта; управление поставками проекта; управление качеством в проекте; управление обменом информацией в проекте; управление интеграцией проекта. Заполните таблицу.</p> <p style="text-align: center;"><i>Основные процессы управления проектами</i></p> <table border="1" data-bbox="801 488 2078 587"> <thead> <tr> <th data-bbox="801 488 1055 544"><i>Процесс</i></th> <th data-bbox="1055 488 1536 544"><i>Содержание процесса</i></th> <th data-bbox="1536 488 2078 544"><i>Действия функциональных областей</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="801 544 1055 587"></td> <td data-bbox="1055 544 1536 587"></td> <td data-bbox="1536 544 2078 587"></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;"><i>Практическое задание 3. На основе анализа стандарта ГОСТ Р 54870–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов» раскройте содержание основных процессов в управлении портфелем проектов:</i></p> <p>а) группа процессов обеспечения управления портфелем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) процесс сбора информации об условиях, ограничениях и требованиях к портфелю проектов; 2) процесс формализации процедур управления и параметров оценки портфеля проектов; <p>б) группа процессов формирования портфеля проектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) процесс идентификации компонентов портфеля; 2) процесс оценки компонентов портфеля; 3) процесс расстановки приоритетов; 4) процесс оптимизации и балансировки портфеля проектов; 5) процесс авторизации портфеля проектов; <p>в) группа процессов мониторинга и контроля портфеля проектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) процесс контроля реализации портфеля проектов; 2) процесс управления изменениями. 	<i>Процесс</i>	<i>Содержание процесса</i>	<i>Действия функциональных областей</i>			
<i>Процесс</i>	<i>Содержание процесса</i>	<i>Действия функциональных областей</i>						
ОПК-10.2	Определяет и контролирует исполнение календарного план-графика подготовки методических и нормативных документов, технической	<p>Практическое задание:</p> <p>Разработать проект и оценить его эффективность с помощью программы для планирования и управления проектами Project Libre</p>						

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	документации на проект АСУ ТП	

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине « Основы управления проектами» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета.

Зачет по данной дисциплине проводится в форме теста и выполнения одного практического задания.

Показатели и критерии оценивания зачета:

– на оценку **«зачтено»** – обучающийся демонстрирует от высокого до порогового уровня сформированности компетенций:

- всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

- основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку **«не зачтено»** – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач; обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.