



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Т.Е. Абрамзон

03.03.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ТЕХНОЛОГИЯ КОМАНДООБРАЗОВАНИЯ И САМОРАЗВИТИЯ**

Направление подготовки (специальность)  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль/специализация) программы  
Экономика и управление на предприятии

Уровень высшего образования - бакалавриат  
Программа подготовки - прикладной бакалавриат

Форма обучения  
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Педагогического образования и документоведения
Курс	1

Магнитогорск  
2019 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

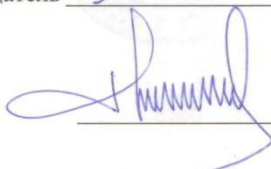
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения 27.02.2020, протокол № 6

Зав. кафедрой  С.С. Великанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО 03.03.2020 г. протокол № 6

Председатель  Т.Е. Абрамзон

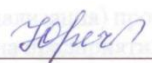
Согласовано:  
Зав. кафедрой Менеджмента

 Д.Б. Симаков

Рабочая программа составлена:  
доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук

 Н.А. Бахольская

Рецензент:  
доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук

 С.Н. Юревич


Институт/факультет Институт гуманитарного образования  
Кафедра Педагогического образования и документоведения  
Курс I  
Семестр I

Магнитогорск  
2019 год

**Лист актуализации рабочей программы**

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от 03 сентября 2020 г. № 1  
Зав. кафедрой  С.С. Великанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

### 1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Технология командообразования и саморазвития» являются: формирование общекультурных компетенций, позволяющих успешно решать задачи, связанные с созданием и функционированием команды в организации, а также ставить, планировать и реализовывать задачи направленные на саморазвитие личности.

### 2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Технология командообразования и саморазвития входит в базовую часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Дисциплина Технология командообразования и саморазвития входит в базовую часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик: "Культурология и межкультурное взаимодействие"

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Менеджмент

Корпоративная этика

### 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Технология командообразования и саморазвития» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Знать	основные определения и понятия дисциплины (группа, команда, коллектив) <input type="checkbox"/> основные способы и приемы организации эффективной работы в команде (коллективе)
Уметь	<input type="checkbox"/> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия <input type="checkbox"/> осуществлять диагностику коллектива (команды) на разных этапах его функционирования и подбирать наиболее эффективные приемы командообразования
Владеть	<input type="checkbox"/> практическими методами организации социального взаимодействия на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию

Знать	<input type="checkbox"/> основные определения и понятия, связанные с тематикой самоорганизации и самообразования личности; <input type="checkbox"/> способы оценивания своих личностных качеств, <input type="checkbox"/> способы самоорганизации и самообразования личности
Уметь	<input type="checkbox"/> намечать пути и средства самоорганизации и самообразования; <input type="checkbox"/> подбирать средства оценивания своих личностных качеств; <input type="checkbox"/> подбирать способы своего самообразования
Владеть	<input type="checkbox"/> способами совершенствования собственной самоорганизации, <input type="checkbox"/> навыками самообразования

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 4,4 акад. часов;
- аудиторная – 4 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,4 акад. часов
- самостоятельная работа – 99,7 акад. часов;

– подготовка к зачёту – 3,9 акад. часа

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Раздел 1. "Теоретико-методологические основы командообразования и самоорганизации"								
1.1 Технологии командообразования и их характеристика	1	2		2	50	подготовка доклада по выбранной теме, составление глоссария	устный опрос	ОК-5; ОК-6
Итого по разделу		2		2	50			
2. Раздел 5. Внеаудиторная контактная работа								
2.1 итоговый контроль	1				49,7	Подготовка к зачету	зачет	ОК-5; ОК-6
Итого по разделу					49,7			
Итого за семестр		2		2	99,7		зачёт	ОК-5; ОК-6
Итого по дисциплине		2		2	99,7		зачет	ОК-5; ОК-6

## **5 Образовательные технологии**

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При обучении студентов дисциплине «Технология командообразования и саморазвития» следует осуществлять следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии - ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения).

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов.

Формы учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

3. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий.

Формы учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

Семинар-дискуссия

Лекция – диалог

Лекция – пресс-конференция

3. Игровые технологии – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Формы учебных занятий с использованием игровых технологий:

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### а) Основная литература:

1. Технология командообразования и саморазвития : учебно-методическое пособие / [И. В. Гурьянова, Н. А. Кобзева, И. В. Лапчинская и др.] ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2930.pdf&show=dcatalogues/1/1134610/2930.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### б) Дополнительная литература:

1. Балынская Н. Р. Управление социальным развитием персонала [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. Р. Балынская, М. В. Александрова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1279.pdf&show=dcatalogues/1/1123474/1279.pdf&view=true>. - Макрообъект

2. Основы теории и практики управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Зайцева, И. А. Долматова, Н. И. Барышникова, В. Ф. Рябова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2873.pdf&show=dcatalogues/1/1134041/2873.pdf&view=true>. - Макрообъект.

### в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 18.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM

### г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

#### Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно

#### Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>

## 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.



### **Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов**

По дисциплине «Технология командообразования и саморазвития» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

#### **Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа как вид учебного труда выполняется студентами без непосредственного участия преподавателя, но организуется и управляется им. Самостоятельная работа студентов осуществляется в соответствии с объемом и структурой, предусмотренными учебными планами и графиками текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение следующих видов работ: конспектирование, реферирование научной литературы, решение тестовых заданий, подготовка к практическим занятиям, выполнение практических работ и др.

Изучение и анализ литературных источников является обязательным видом самостоятельной работы студентов. Изучение литературы по избранной теме имеет своей задачей проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, аргументацию их выводов и обобщений, провести анализ и систематизировать полученный материал на основе собственного осмысления с целью выяснения современного состояния вопроса. На основании данного рода работ студенты готовят устные сообщения, которые заслушиваются на практических занятиях.

#### **Перечень тем практических занятий (2час.):**

- Круглый стол – подведение итогов изучения дисциплины

#### ***Методические рекомендации для подготовки к практическому занятию***

Практические занятия - один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых студенты учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, ораторским искусством. Практические занятия являются также действенной формой активизации самостоятельной работы студентов, формой ее учета и контроля.

Практическое занятие при изучении рассматриваемой дисциплины проводится в форме круглого стола

Выступление студента на круглом столе должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагается суть, теория рассматриваемого вопроса, Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргументами, доказательствами, примерами и иллюстрациями. В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса. Выступление должно быть грамотным в литературном отношении, должно отражать индивидуальность подготовки.

Активность каждого участника круглого стола проявляется и в том, как внимательно он слушает всех выступающих, стремится ли понять логику их рассуждений, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступать в дискуссию по обсуждаемому вопросу, поправить или дополнить других выступающих. Важно обращать внимание на материал, который является для студента новым; задавать вопросы выступающим как для уточнения их позиций, так и своих собственных; рекомендуется вести записи. Обсуждение

заканчивается заключением руководителя семинара, которое необходимо внимательно прослушать, усвоить и записать данные им рекомендации, советы.

Работа студентов после практического занятия. Вполне естественно, что у студента и после семинара могут остаться невыясненными отдельные вопросы. Целесообразно продолжить поиск ответов на них: обратиться к преподавателю, прочитать дополнительную литературу по данному вопросу. Полученный дополнительный материал, прочитанные работы целесообразно законспектировать. Это в дальнейшем будет полезно при подготовке к зачету или экзамену.

### ***Примерные темы контрольных работ:***

1. Цели, методы и виды командообразования
2. Методический подход к формированию команд
3. Диагностика жизнеспособности и распределение ролей в команде
4. Организация и координация работы в команде, взаимодействие с другими командами или внешними партнерами
5. Жизненные циклы команды: динамика внутрикомандных процессов.
6. Особенности индивидуального развития членов команды
7. Мониторинг эффективности команды
8. Технология создания команды
9. Стили управления в команде, их характеристика
10. Лидер и руководитель. Стили лидерства
11. Формы управления командообразованием
12. Методы командообразования
13. Технология создания команды.
14. Организационно-процессуальные аспекты командной работы
15. Личностные характеристики членов команды
16. Команда: признаки и функции
17. Типологический подход к комплектованию команды
18. Жизненные циклы команды
19. Индивидуально-типологические черты личности как база самоорганизации и самообразования
20. Самообразование как условие повышения эффективности личности.

### ***Методические рекомендации по написанию и защите контрольной работы***

Требования к контрольной работе:

- наличие плана;
- лаконичность, четкость, ясность изложения;
- использование научно-литературного языка;
- грамотное применение научной терминологии, понятий из исследуемой области;
- строгое соблюдение единообразия общепринятых условий обозначений, символов, сокращений в тексте и в сносках;
- наличие списка использованной литературы в алфавитном порядке;
- описание литературных источников с соблюдением ГОСТа;
- корректное цитирование и изложение мыслей авторов;
- обязательные ссылки на авторов приводимых в тексте реферата данных, выводов,

суждений, примеров, умозаключений.

Структура контрольной работы:

Первый раздел — вступление. Он предполагает ответы на вопросы: почему выбрана данная тема, чем она интересна для автора лично (ее личностная значимость), в чем профессиональная значимость данной проблемы?

Второй раздел — основная часть, в которой представлено изложение рассматриваемой проблемы.

В третьем разделе — заключении излагается краткий общий вывод автора по существу реферируемого вопроса. Заключение может быть построено в форме ответов на следующие вопросы:

- Что нового я узнал (узнала) в процессе работы?
- Что соответствует моим представлениям о предмете изучения?
- Что вызывает сомнения, не принимается?
- Какую пользу я извлек (извлекла) из данной работы для себя лично, для избранной профессии?

Завершается контрольная работа списком использованной литературы.

Овладение умением писать контрольные работы позволит студенту в будущем грамотно и без дополнительных затрат времени писать теоретические разделы курсовой и выпускной квалификационной работы.

### Текущий контроль: проверочные тесты

#### Тест 1

1. Процесс целенаправленного формирования особого способа взаимодействия людей в организованной группе, позволяющего эффективно реализовывать их энергетический, интеллектуальный и творческий потенциал сообразно стратегическим целям организации, называется:

- А. развитие команды
- В. развитие коллектива
- С. командообразование**

2. Осознанный процесс, который человек осуществляет без какой-либо внешней поддержки, используя при этом исключительно свои моральные и физические ресурсы для того, чтобы совершенствовать свой потенциал и реализовать себя как личность.

- А. саморазвитие**
- В. самообразование
- С. личностный потенциал

3. Реальная команда, члены которой обладают высокой взаимной ответственностью и добиваются результата, который превосходит ожидания окружающих, называется:

- А. функциональная команда
- В. высокоэффективная команда**
- С. рабочая группа

4. Постоянная реализация человеком своего потенциала, максимально полное познание и принятие собственной природы, неустанное стремление к единству своей личности

- А. самоактуализация личности**
- В. духовные потребности
- С. психическое развитие

5. Эмотивная функция общения проявляется:

- А. в установлении контактов между людьми
- В. в развитии людей и формировании новых отношений между ними

### **С. в эмоциональной связи индивида с действительностью**

6. Бесконечное откладывание на потом важных дел, приводящее к накоплению нерешенных профессиональных задач, появлению жизненных проблем и болезненных психологических эффектов

**А. прокастинация**

В. стресс

С. вредные привычки

7. Технология, позволяющая достигать максимальных результатов с минимально возможными усилиями – это ...

А. личностный рост

**В. коучинг**

С. велнес

Д. устремленность в будущее

8. Система внутренних и внешних мотивов, заставляющих человека поступать определенным образом

**А. мотивация**

В. потребности

С. самореализация

9. Конфликты, вызванные ценностными противоречиями, пожалуй, самые «глубинные». В профессиональной команде ценностные конфликты:

**А. невозможны**

В. могут долгие годы находиться в скрытом состоянии

С. имеют место быть с определенной периодичностью

10. Жизненные отношения, способ их реализации, отвечающий (или не отвечающий) потребностям, ценностям личности – это

А. внутренняя жизнь;

В. биографический план единства внутренней и внешней жизни;

С. жизнедеятельность человека;

**Д. жизненная позиция.**

### **Тест 2**

1. Группа людей, взаимодополняющих и взаимозаменяющих друг друга в ходе достижения поставленных целей, называется:

А. малая группа

**В. команда**

С. коллектив

2. Самовоспитание человека, во время которого он совершенствует в себе положительные качества, его действия становятся более эффективными и, как результат, значительно возрастает личностный потенциал, который помогает добиться успеха во всех сферах жизни.

**А. личностный рост**

В. создание положительных установок

С. личностный потенциал

3. Этап командообразования, на котором последовательно проводятся специально организованные процедуры работы с командой, называется:

А. этап комплектования

В. этап диагностики

**С. этап сыгровки**

4. Автор концепции самоактуализации личности

**А. Маслоу**

Э. Фромм

Б.Ф. Скиннер

5. В процессе проведения деловых переговоров целесообразно использовать следующие жесты и позы:

- А. руки, скрещенные на груди
- В. прикрывание рукой рта или лица
- С. раскрытые ладони**

6. Лень, негативный жизненный опыт, слепое доверие авторитетам – это

- А. вредные привычки
- В. негативные качества личности
- С. преграды на пути самореализации**

7. Этап командообразования, на котором команда постоянно отслеживает, насколько эффективно она продвигается вперед, называется:

- А. знакомство
- В. позиционирование
- С. рефлексия**

8. Эффективная система методов для повышения производительности труда сотрудников

- А. мотивация персонала**
- В. формирование командного духа
- С. тренинг личностного роста

9. Объединение команды против одного из своих членов, выражающееся в его скрытой травле:

- А. групповое табу
- В. моббинг**
- С. самоизоляция

10. Вид саморазвития личности, связанный со стремлением создавать что-то новое

- А. творческое саморазвитие**
- В. интеллектуальное саморазвитие
- С. духовное саморазвитие

Приложение 2

### 7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные определения и понятия дисциплины (группа, команда, коллектив)</li> <li>– основные способы и приемы организации эффективной работы в команде (коллективе)</li> </ul>	<p>Теоретические вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Дайте определение коллектива</li> <li>– Перечислите признаки коллектива</li> <li>– Назовите основные отличия коллектива от социальной группы</li> <li>– Перечислите стадии развития коллектива</li> <li>– Виды коллективов</li> <li>– Характеристика трудового</li> </ul>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>коллектива</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Эффективные способы организации деятельности в коллективе</li> <li>– Неэффективные способы организации деятельности в коллективе</li> <li>– Понятия «команда» и «группа»: сходства и отличия.</li> <li>– Определение команды и ее роль в деятельности организации.</li> <li>– Основные признаки и функции команды.</li> <li>– Этапы командообразования и их характеристика</li> <li>– Ролевая структура команды.</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</li> <li>– осуществлять диагностику коллектива (команды) на разных этапах его функционирования и подбирать наиболее эффективные приемы командообразования</li> </ul>	<p>Практические задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опишите действия членов коллектива (команды) на каждой стадии развития коллектива</li> <li>2. Подберите не менее пяти критериев, указывающих на то, что коллектив готов к социальному взаимодействию на основе толерантных, социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</li> <li>3. Укажите признаки того, что между членами коллектива складываются доверительные партнерские отношения</li> <li>4. Приведите примеры из литературных произведений, в которых показана эффективная коллективная деятельность членов коллектива (команды).</li> <li>5. Приведите примеры из литературных произведений, в которых показана неэффективная коллективная деятельность членов коллектива (команды).</li> </ol>
Владеть	<p>практическими методами организации социального взаимодействия на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям</p>	<p>Задания на решение задач из профессиональной области, комплексные задания</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подберите тестовые методики, предназначенные для диагностики психологического климата в коллективе</li> <li>2. Проведите в группе методику «Социометрия», охарактеризуйте получившиеся результаты. На основе полученных данных подготовьте рекомендации, направленные на развитие социального взаимодействия в исследуемой группе</li> <li>3. Организуйте своих одноклассников для выполнения коллективной работы. Выберите цель, распределите обязанности,</li> </ol>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		выдайте инструкции, проконтролируйте результаты.
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию		
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные определения и понятия, связанные с тематикой самоорганизации и самообразования личности;</li> <li>– способы оценивания своих личностных качеств, способы самоорганизации и самообразования личности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Что такое самообразование? В чем его отличие от образования?</li> <li>– Что входит в понятие «самоорганизация деятельности»?</li> <li>– Что такое саморазвитие личности?</li> <li>– Какие личностные качества человека способствуют его самоорганизации и самообразованию?</li> <li>– Какие личностные качества человека являются препятствием для его самообразования?</li> <li>– Какие наиболее распространенные способы самообразования человека вы знаете?</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– намечать пути и средства самоорганизации и самообразования;</li> <li>– подбирать средства оценивания своих личностных качеств; подбирать способы своего самообразования</li> </ul>	<p>Практические задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приведите примеры не менее пяти жизненных ситуаций, которые могут стимулировать самообразование человека.</li> <li>2. Подберите не менее трех тестовых методик, предназначенных для диагностики личностных качеств, способствующих и(или) препятствующих самоорганизации и самообразованию человека.</li> <li>3. Разработайте план собственного самообразования и повышения профессионального мастерства</li> </ol>
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способами совершенствования собственной самоорганизации, навыками самообразования</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Найдите в интернете сайты, посвященные возможностям самообразования человека и способам совершенствования его квалификации и мастерства. Дайте характеристику этим сайтам. Выберите из них те, которые в большей степени соответствуют вашим жизненным планам.</li> <li>2. Напишите эссе «Мои личностные качества, способствующие и препятствующие самообразованию»</li> </ol>

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Технология командообразования и саморазвития» проводится в форме зачета по вопросам, охватывающие теоретические и практические основы дисциплины

**При оценке знаний и умений по дисциплине учитываются:**

- правильность и осознанность изложения изученного материала, полнота раскрытия понятий, установление взаимосвязей между понятиями, точность применения научных терминов и обозначений;
  - самостоятельность, логичность и доказательность ответов
  - знание фактического материала по программе, в том числе: знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
  - степень активности студента на семинарских занятиях;
  - логика, структура, стиль ответа; культура речи, манера общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельности мышления; умение приложить теорию к практике, решать педагогические задачи и анализировать предлагаемые педагогические ситуации;
  - наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «зачтено»

предполагает достаточный уровень сформированности компетенций, а именно:

- хорошее знание основных терминов и понятий изучаемой дисциплины;
- достаточно полные ответы на вопросы;
- последовательное изложение материала курса;
- хорошее знание и владение методами и средствами решения педагогических задач и анализа предлагаемых педагогических ситуаций;
- умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов.

Оценка «не зачтено»

предполагает недостаточный уровень сформированности компетенций, а именно:

- неудовлетворительное знание основных терминов и понятий изучаемой дисциплины;
  - отсутствие логики и последовательности в изложении изученного материала;
  - неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по излагаемой теме;
  - неумение решать педагогические задачи и анализировать предлагаемые педагогические ситуации;
- несистемное посещение занятий, отсутствие работы на семинарах, выполнение отдельных форм промежуточного контроля с отрицательной оценкой.

**Итоговый тест**

1. Группа объединенных общими целями и задачами людей, достигшая в процессе социально-ценной совместной деятельности высокого уровня развития, называется:

- А. коллектив**
- В. малая группа
- С. команда

2. Приобретение человеком нужных ему с его точки зрения знаний, навыков и умений посредством самостоятельных занятий вне какого бы то ни было учебного заведения и без помощи преподавателя



- A. самопознание
- B. самообразование**
- C. самореализация

3. Как называется лидерство, при котором на разных этапах достижения общекорпоративной цели лидерскую позицию занимают те члены команды, которые наиболее компетентны в решении определенной задачи, но окончательные решения принимаются совместными усилиями группы:

- A. компетентное
- B. стратегическое
- C. разделенное**

4. Саморазвитие человека начинается с **осознания необходимости изменений**

познания своих возможностей

составления стратегии саморазвития

5. В соответствии с теорией трансактного анализа Э. Берна, наиболее благоприятным для командного взаимодействия будет общение, которое осуществляется по следующим схемам:

- A. «взрослый» - «взрослый»**
- B. «родитель» - «родитель»
- C. «ребенок» - «ребенок»

6. Работа над собой, осознанное развитие у себя необходимых навыков и качеств, а на их основе – освоение новых ролей

- A. самосовершенствование**
- B. самопознание
- C. самоактуализация

7. Система согласованных представлений членов команды о том, к чему надо стремиться, называется:

**формирование общего видения**

знакомство

институционализация

8. Идеальный (не обязательно существующий в материальном мире) предмет, на достижение которого направлена деятельность личности

- A. мотив**
- B. потребность
- C. интерес

9. Самовосприятие человека как члена определенной группы или нескольких групп, называется:

А. коллективистическое самосознание

**В. групповая идентичность**

С. групповая сплоченность.

10. Вид саморазвития личности, связанный с повышением квалификации

**А. саморазвитие в профессиональной сфере**

В. материальное саморазвитие

С. интеллектуальное саморазвитие

#### **Вопросы к зачету**

- Дайте определение коллектива
- Перечислите признаки коллектива
- Назовите основные отличия коллектива от социальной группы
- Перечислите стадии развития коллектива
- Перечислите виды коллективов
- Дайте характеристику трудового коллектива
- Назовите эффективные способы организации деятельности в коллективе
- Назовите неэффективные способы организации деятельности в коллективе
- Что такое самообразование? В чем его отличие от образования?
- Что входит в понятие «самоорганизация деятельности»?
- Что такое саморазвитие личности?
- Какие личностные качества человека способствуют его самоорганизации и самообразованию?
- Какие личностные качества человека являются препятствием для его самообразования?
- Какие наиболее распространенные способы самообразования человека вы знаете?
- Способы решения конфликтов (эффективные и неэффективные), их характеристика
- Понятия «команда» и «группа»: сходства и отличия.
- Определение команды и ее роль в деятельности организации.
- Основные признаки и функции команды.
- Этапы командообразования и их характеристика
- Ролевая структура команды.
- Причины раскола и конфликтов в команде, управление взаимоотношениями в команде.
- Особенности принятия коллективного решения в команде.

#### **Методические рекомендации для подготовки к зачету**

В процессе подготовке к зачету рекомендуется:

1) ознакомиться с перечнем вопросов, выносимых на зачет,

2) повторить, обобщить и систематизировать информацию, полученную на протяжении всего учебного года в процессе слушания лекций; чтения учебников, учебных пособий, монографий, сборников научных статей, журналов и газетных публикаций, предлагаемых для углубленного изучения той или иной темы,

3) просмотреть конспекты лекций; конспекты, содержащие основные положения концепций авторов, работы которых изучались в ходе подготовки к семинарским занятиям; планы ответов на вопросы семинарских занятий,

4) выучить определения основных понятий и категорий.

Следует помнить, что преподаватель на зачете проверяет не только уровень запоминания учебного материала, но и то, как студент понимает те или иные категории и проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять, передавать заученную дефиницию своими словами. На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Если первые связаны, как правило, с плохим ответом, то вторые – направлены на уточнение мысли студента.

Критериями при выставлении оценки являются правильность ответов на вопросы, полнота ответа, степень использования научных и нормативных источников, умение связывать теорию с практикой, логика и аргументированность изложения, грамотное комментирование, приведение примеров, культура речи. Это значит, что преподаватель оценивает как знание данного предмета, так и форму изложения их студентом.