



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭУ
И.Р. Бальнская

14.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)

Направление подготовки (специальность)
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль/специализация) программы
Финансовые технологии и управление рисками в бизнесе

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
очная

| | |
|---------------------|---------------------------------|
| Институт/ факультет | Институт экономики и управления |
| Кафедра | Экономики |
| Курс | 1 |
| Семестр | 1 |

Магнитогорск
2022 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики
07.02.2022, протокол № 6

Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИДиУ
14.02.2022 г. протокол № 4

Председатель _____ Н.Р. Балынская

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры Экономики, канд. пед. наук _____ Н.Н.Костина

Рецензент:

заместитель директора по учебной работе, заведующий кафедрой экономики
Сибайского института (филиала) ФГБОУ ВО «Башкирский государственный
университет», доцент, д-р экон. наук _____ И.А.Ситнова

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

формирование у обучающихся системы теоретических знаний о явлениях и процессах экономической жизни общества, о методах и инструментах исследования этих явлений, а также практических навыков решения экономических проблем на макроэкономическом уровне. Сформировать у магистрантов систему знаний о финансах, кредите и финансовой системе с учетом особенностей их развития.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Финансы и кредит (продвинутый уровень) входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик экономика, финансы, в объеме программы бакалавриата/специалитета.

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

- Теоретические и методологические основы бизнеса
- Макроэкономика (продвинутый уровень)
- Безопасность экономических систем
- Мировые валютные системы

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Финансы и кредит (продвинутый уровень)» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции |
|----------------|---|
| ОПК-1 | Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; |
| ОПК-1.1 | Использует фундаментальные экономические знания (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач в профессиональной области |
| ОПК-1.2 | Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения (на продвинутом уровне) практических или исследовательских задач экономической направленности и обосновывает свой выбор |
| ОПК-1.3 | Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации (на продвинутом уровне) с применением методов фундаментальной экономической науки |

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 40,2 акад. часов;
- аудиторная – 36 акад. часов;
- внеаудиторная – 4,2 акад. часов;
- самостоятельная работа – 68,1 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;
- подготовка к экзамену – 35,7 акад. час

Форма аттестации - курсовая работа, экзамен

| Раздел/ тема дисциплины | Семестр | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) | | | Самостоятельная работа студента | Вид самостоятельной работы | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код компетенции |
|---|---------|--|-----------|-------------|---------------------------------|---|---|---------------------------|
| | | Лек. | лаб. зан. | практ. зан. | | | | |
| 1. Теоретические основы функционирования финансов | | | | | | | | |
| 1.1 Понятие финансов. Место финансов в распределительном процессе. Финансовый механизм, его понятие и назначение. | 1 | 2 | | 2 | 8 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Работа с электронными библиотеками | Устный опрос | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| 1.2 Финансовые ресурсы: признаки, источники и виды. Источники и виды финансовых ресурсов субъектов хозяйствования, основные направления их использования. Объем, состав и структура финансовых ресурсов | | 2 | | 2 | 8 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Работа с электронными библиотеками | Устный опрос | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| 1.3 Понятие финансового рынка. Элементы и участники финансового рынка. Особенности становления и развития финансового рынка в Российской Федерации. Необходимость и методы государственного регулирования финансового рынка | | 2 | | 2 | 8 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Работа с электронными библиотеками | Устный опрос, решение ситуационных задач | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| 1.4 Понятие финансовой системы. Сферы и звенья финансовой системы. Характеристика финансов субъектов хозяйствования | | 2 | | 2 | 6 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Работа с электронными библиотеками | Устный опрос | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| Итого по разделу | | 8 | | 8 | 30 | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|----|--|----|------|---|--|---------------------------|
| 2. Управление финансами | | | | | | | | |
| 2.1 Понятие финансовой политики. Результативность и эффективность финансовой политики. Организационно-правовые основы разработки финансовой политики в Российской Федерации. Характеристика современной финансовой политики Российской Федерации. | 1 | 2 | | 2 | 6 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Работа с электронными библиотеками | Устный опрос | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| 2.2 Теоретические основы финансового регулирования. Финансовое регулирование экономики. Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы | | 2 | | 2 | 8 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Работа с электронными библиотеками | Устный опрос | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| 2.3 Понятие управления финансами. Финансовое планирование как элемент управления финансами. Содержание, значение и задачи финансового прогнозирования. Финансовый контроль, его место в управлении финансами. | | 2 | | 2 | 8 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Работа с электронными библиотеками | Устный опрос | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| Итого по разделу | | 6 | | 6 | 22 | | | |
| 3. Кредит и кредитная система | | | | | | | | |
| 3.1 Понятие и структура кредитной системы. Институциональная структура современной кредитной системы России | 1 | 2 | | 2 | 8 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Работа с электронными библиотеками | Устный опрос | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| 3.2 Особенности кредитования заемщиков. Направления кредитной политики коммерческих банков | | 2 | | 2 | 8,1 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Работа с электронными библиотеками | Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| Итого по разделу | | 4 | | 4 | 16,1 | | | |
| 4. Итоговый контроль | | | | | | | | |
| 4.1 Написание курсовой работы. Подготовка к экзамену | 1 | | | | | Курсовая работа Экзамен | | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 |
| Итого по разделу | | | | | | | | |
| Итого за семестр | | 18 | | 18 | 68,1 | | экзамен, кр | |
| Итого по дисциплине | | 18 | | 18 | 68,1 | | курсовая работа, экзамен | |

5 Образовательные технологии

Образовательные и информационные технологии

Реализации предусмотренных видов учебной работы в качестве образовательных технологий в преподавании дисциплины «Финансы и кредит (продвинутый уровень)» используется традиционная и информационно-коммуникационные образовательные технологии.

Передача необходимых теоретических знаний и формирование основных представлений по курсу «Финансы и кредит (продвинутый уровень)» происходит с использованием мультимедийного оборудования.

Лекции проходят в традиционной форме, форме проблемных лекций.

Теоретический материал на проблемных лекциях является результатом усвоения полученной информации посредством постановки проблемного вопроса и путей его решения.

Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Практическое занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов.

Формы учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Формы учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов). Практическое занятие

в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Богатырев, С. Ю. Корпоративные финансы: стоимостная оценка : учеб. пособие / С.Ю. Богатырев. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 164с.+ Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1749-4>. - ISBN 978-5-369-01749-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/read?id=309434> (дата обращения 11.02.2022 г.)

2. Рыманов, А. Ю. Основы корпоративных финансов : учебное пособие / А.Ю. Рыманов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 150 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5b742ef92eda62.57813862. - ISBN 978-5-16-013614-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/read?id=351974> (дата обращения 11.02.2022 г.)

б) Дополнительная литература:

1. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10230-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/finansy-dengi-i-kredit-451187#page/1>(дата обращения 11.02.2022 г.)

2. Толстолесова, Л. А. Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений : учебное пособие для вузов / Л. А. Толстолесова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03639-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/strategii-i-sovremennaya-model-upravleniya-v-sfere-denezhno-kreditnyh-otnosheniy-452201#page/1> (дата обращения 11.02.2022 г.)

в) Методические указания:

Методические указания представлены в приложении 3

Методические указания по содержанию и оформлению курсовой работы представлены в приложении 4

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

| Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
|-----------------------------|------------------------------|------------------------|
| MS Office 2007 Professional | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |
| 7Zip | свободно распространяемое ПО | бессрочно |

| | | |
|--|------------------------------|------------|
| Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- | Д-162-21 от 26.03.2021 | 26.03.2023 |
| КРЕДО ТРАНСКОР | Д-414-08 от 04.07.2008 | бессрочно |
| STATISTICA | К-139-08 от 22.12.2008 | бессрочно |
| Chemcraft Windows | Д-933-14 от 17.07.2014 | бессрочно |
| Business | Д №18У от 23.10.2007 | бессрочно |
| График-студио Лайт | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| Adobe Reader | свободно | бессрочно |
| Браузер Mozilla Firefox | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| Браузер | свободно | бессрочно |
| FAR Manager | свободно | бессрочно |
| Double Commander | свободно распространяемое ПО | бессрочно |

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Название курса | Ссылка |
|--|---|
| Электронная база периодических изданий East View Information Services, | https://dlib.eastview.com/ |
| Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) | URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp |
| Поисковая система Академия Google (Google Scholar) | URL: https://scholar.google.ru/ |
| Информационная система - Единое окно доступа к информационным | URL: http://window.edu.ru/ |
| Российская Государственная библиотека. Каталоги | https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/ |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова | https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru |
| Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. | http://ecsocman.hse.ru/ |
| Университетская информационная система РОССИЯ | https://uisrussia.msu.ru |
| Международная реферативная и полнотекстовая справочная база | http://scopus.com |
| Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals | http://link.springer.com/ |
| Информационная система - Банк данных угроз безопасности | https://bdu.fstec.ru/ |

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации; комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Учебные аудитории для выполнения курсового проектирования: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Приложение 1

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине «Финансы и кредит (продвинутый уровень)» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Аудиторная самостоятельная работа студентов предполагает решение задач на практических занятиях и семинарских занятиях.

1.1. Тема Понятие финансов. Место финансов в распределительном процессе. Финансовый механизм, его понятие и назначение.

Темы самостоятельной работы

1. С чем связано появление категории финансов и ее историческое положение по отношению к категориям денег и кредита?
2. В чем состоят особенности отдельных функций финансов и их взаимосвязь?
3. Какие факторы могут оказать влияние на формирование финансовых ресурсов у отдельных экономических субъектов в рыночной экономике?
4. Для каких целей могут формироваться финансовые резервы?
5. Какую роль играют финансы в организации общественного воспроизводства и в системе денежных отношений?
6. Роль финансов в рыночной экономике.
7. Особенности функций финансов в различных системах государственного управления.
8. Значение финансов в организации общественного воспроизводства.
9. Каково определение финансового механизма? Как вы можете охарактеризовать его элементы?

1.2. Тема Финансовые ресурсы: признаки, источники и виды. Источники и виды финансовых ресурсов субъектов хозяйствования, основные направления их использования. Объем, состав и структура финансовых ресурсов субъектов хозяйствования.

Темы семинарского занятия

1. Свойства финансовых ресурсов
2. Источники финансовых ресурсов
3. Виды финансовых ресурсов
4. Этапы формирования финансовых ресурсов
5. Формирование необходимого объема финансовых ресурсов
6. Разработка эффективного использования полученного объема финансовых ресурсов
7. Увеличение прибыли предприятия

8. Разработка мероприятий, по уменьшению финансовых рисков
9. Разработка систем контроля за денежными потоками предприятия
10. Закрепление полученных результатов и упрочнение позиций предприятия на рынке

1.3. Тема Понятие финансового рынка. Элементы и участники финансового рынка. Особенности становления и развития финансового рынка в Российской Федерации. Необходимость и методы государственного регулирования финансового рынка

Темы семинарского занятия

1. Понятие о финансовом рынке
2. Рынок ценных бумаг. Классификация ценных бумаг
3. Выпуск и обращение ценных бумаг
4. Участники рынка ценных бумаг
5. Фондовая биржа

1.4 Тема Понятие финансовой системы. Сферы и звенья финансовой системы. Характеристика финансов субъектов хозяйствования.

Темы самостоятельной работы

1. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. Понятие и структура финансов в широком смысле слова.
2. Система финансов России.
3. Субъекты и объекты финансовой системы. Понятие государственных и местных финансов, финансов хозяйствующих субъектов и граждан (домашних хозяйств).
4. Чем объясняется многозвенность финансовой системы?
5. Состав и структура государственных и местных финансов.
6. Особенности отношений в отдельных звеньях и подсистемах финансовой системы.

2.1. Тема Понятие финансовой политики. Результативность и эффективность финансовой политики. Организационно-правовые основы разработки финансовой политики в Российской Федерации. Характеристика современной финансовой политики Российской Федерации.

Темы самостоятельной работы

1. Специальные фонды государства, их формирование и назначение.
2. Бюджетные и внебюджетные фонды.
3. Основные направления формирования и расходования средств Пенсионного фонда РФ.
4. Фонд развития и Фонд национального благосостояния
5. Финансовая политика и финансовые методы воздействия государства на экономику.
6. Проблемы управления специальными фондами в России и других зарубежных странах.

2.2. Тема Теоретические основы финансового регулирования. Финансовое регулирование экономики. Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация.

Темы самостоятельной работы

1. Как связаны между собой понятия «финансовое регулирование» и «финансовое стимулирование»?
2. Каковы объекты государственного финансового регулирования?
3. Назовите формы и методы государственного финансового регулирования.
4. Какие основные финансовые инструменты воздействия государства на экономику применяются в странах с развитой рыночной экономикой?
5. Назовите главные финансовые инструменты борьбы с монополизмом производителей.
6. Каковы основные методы финансового регулирования социальных процессов?
7. В чем преимущества социальных выплат перед социальными льготами?

8. Назовите основные направления финансового регулирования социальных процессов.
9. Какие показатели позволяют оценить эффективность использования методов финансового регулирования социальных процессов?

Задания для самостоятельной работы

1. На основе публикаций в периодических изданиях подберите примеры использования различных методов финансового регулирования экономических и социальных процессов.

2. На основе анализа правовых актов различных субъектов РФ сделайте вывод об активности использования финансовых методов воздействия на социальные процессы региональными органами исполнительной власти.

3. Сравните механизмы пропорциональной и прогрессивной систем налогообложения граждан с точки зрения их использования для сокращения дифференциации уровня жизни отдельных социальных групп.

2.3. Тема Понятие управления финансами. Финансовое планирование как элемент управления финансами. Содержание, значение и задачи финансового прогнозирования. Финансовый контроль, его место в управлении финансами.

Темы самостоятельной работы

1. Государственное финансовое планирование. Сбалансированность и пропорциональность.
2. Финансовое программирование.
3. Финансовое прогнозирование: цели и методы.
4. Система финансовых планов. Сводный финансовый баланс государства.
5. Методы расчета финансовых показателей, взаимосвязь социальноэкономических и финансовых прогнозов
6. Содержание и функции финансового контроля.
7. Объекты, виды, формы и методы финансового контроля.
8. Органы государственного финансового контроля в РФ.
9. Аудит и его роль в реализации контрольной функции финансов.

3.1. Тема Понятие и структура кредитной системы. Институциональная структура современной кредитной системы России

Темы самостоятельной работы

Классификация форм кредита в зависимости от характера стоимости, характера кредитора и заемщика, характера целевых потребностей заемщика. Банковская форма кредита и его особенности. Коммерческий кредит, его эволюция и особенности. Особенности государственного, международного и потребительского кредита. Виды кредитов.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и классификация форм кредита в зависимости от характера стоимости, характера кредитора и заемщика, характера целевых потребностей заемщика.
2. Банковская форма кредита и его особенности.
3. Коммерческий кредит, его эволюция и особенности.
4. Особенности государственного, международного и потребительского кредита.
5. Виды кредитов.

Примерные практические задания

Задача 1 Рассчитайте будущую стоимость денег по схемам сложных и простых процентов, если в коммерческий банк помещается сумма на пять лет. Размер суммы вклада и годовой процентной ставки по вариантам приведены в табл. 27.

Таблица 27

Варианты числовых значений суммы вклада и годовой процентной ставки

| Наименование показателя | Номер варианта | | | | | | | | | |
|-------------------------|----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 1. Сумма вклада | 100 | 200 | 300 | 400 | 500 | 600 | 700 | 800 | 900 | 100 | |
| 2. Ставка годового процента | | 12 | 24 | 36 | 48 | 60 | 48 | 36 | 24 | 12 | 24 |

Определите, какая сумма будет к концу каждого года на расчетном счете при использовании простой и сложной схем начисления процентов с периодом капитализации:

- А) год;
- Б) полугодие;
- В) квартал;
- Г) месяц.

Постройте и проанализируйте график изменения наращенной суммы при изменении периода капитализации.

3.2. Тема. Особенности кредитования заемщиков. Направления кредитной политики коммерческих банков

Темы самостоятельной работы

1. Что понимается под кредитной политикой коммерческого банка?
2. Какие макроэкономические, региональные и отраслевые факторы оказывают влияние на формирование кредитной политики банка?
3. Какие экономические нормативы регулируют масштабы операций банков по предоставлению кредитов?
4. Каковы основные черты социально-экономического состояния Красноярского края и какое влияние они оказывают на кредитную политику коммерческого банка?
5. Какие показатели характеризуют достаточность капитала банка?
6. Каким образом показатели достаточности капитала банка влияют на кредитную политику коммерческого банка?

Примерные практические задания

Задача 1 Банк покупает основные средства на сумму 150000 руб., денежные средства перечислены поставщику. Установлен срок использования основных средств – 4 года. Основные средства оприходованы на баланс. Начислена ежемесячная амортизация линейным способом.

На 01.01. производится переоценка основных средств, коэффициент составил 1,5. В конце следующего года основных средств реализовано на сумму 160000 руб.

Отразите в учете: приобретение основных средств, начисление амортизации, переоценку основных средств, его реализацию и определите, какой финансовый результат банк получит от реализации основных средств.

Задача 2 Стоимость предмета имущества – 180 млн. руб., срок договора – 5 лет, норма амортизационных отчислений – 10 %, процентная ставка по кредиту – 22 %, процент комиссионного вознаграждения – 10 %, дополнительные услуги лизингодателя – 7 млн. руб., ставка НДС – 18 %. Применяется механизм ускоренной амортизации с коэффициентом 2. Лизингополучатель при заключении договора уплачивает 90 млн. руб.

Лизинговые взносы уплачиваются равными долями ежегодно.

Задача 3 Под какой процент была вложена 4000 рублей, если через 8 лет сумма наращенного капитала составила 7000 рублей.

Задача 4 Определить сумму наращенного капитала на 1 ноября, если клиент положил на депозитный счет 3 мая 15000 рублей под 15% годовых, а 2 августа ставка увеличилась на 4%. Расчеты ведутся по французской методике расчета процентов.

Задача 5 Большой капитал вложен на 6 месяцев при ставке 5%, а меньший на 3 месяца при ставке 6%. Разница между двумя капиталами 1000 рублей. Найти величину капиталов, если известно, что процентный платеж по первому капиталу равен двойному процентному платежу за второй капитал.

Задача на простые проценты.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие роли кредита.

2. Роль кредита в развитии и бесперебойном осуществлении процессов воспроизводства на макро- и микроуровне.
3. Роль кредита в перераспределении ресурсов хозяйства.
4. Роль кредита в экономном использовании материальных и денежных ресурсов.
5. Кредит и удовлетворение растущих потребностей населения.
6. Роль кредита в организации и регулировании денежного оборота.
7. Роль кредита в развитии внешнеэкономических связей.
8. Понятие границы применения кредита на макро- и микроуровне.

Для успешного освоения дисциплины «Финансы и кредит (продвинутый уровень)» обучающимся необходимо не только тщательное изучение материалов, творческая работа в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы.

Для более глубокого изучения отдельных вопросов в рамках рассматриваемой темы студенты могут воспользоваться учебниками из списка рекомендуемой преподавателем литературы.

При подготовке к практическим занятиям студентам желательно изучить содержание публикации в периодических изданиях, затрагивающие рассматриваемые вопросы.

Студенты могут посещать консультации преподавателей для выяснения вопросов, непонятых ими в ходе изучения материала по данной дисциплине.

Самостоятельная работа студентов предусматривает изучение, обобщение и анализ материалов по всем темам курса, включая результаты исследований поведения отечественных потребителей, анализ деловых ситуаций из российской и зарубежной практики в целях развития способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков. Для проведения занятий используются активные методы обучения: дискуссии, «мозговой штурм», анализ конкретных ситуаций.

Активная самостоятельная работа студентов возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Самый сильный мотивирующий фактор – подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности.

Успешное овладение дисциплины «Финансы и кредит (продвинутый уровень)», предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс «Финансы и кредит (продвинутый уровень)» и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это поможет четко представить круг изучаемых проблем и глубину их постижения.

2. Необходимо знать подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. Список основной литературы предлагается в настоящей программе.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- а) учебники, учебные и учебно-методические пособия.
- б) монографии, сборники научных статей, публикаций в экономических журналах, представляющие эмпирический материал, а также многообразные аспекты анализа современного экономического развития;
- в) справочная литература – энциклопедии, экономические словари, раскрывающие категориально-понятийный аппарат.

3. Изучая учебную литературу, следует уяснить основное содержание той или иной экономической проблемы. Глубокое усвоение курса предполагает обращение к истории становления и развития экономики, знание классических концепций, сформировавшихся в

конце XIX - начале XX веков. Работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания категорий посредством обращения к экономическому словарю и глоссарию.

4. Большинство проблем экономики носит не только теоретический характер, но непосредственным образом связанных с практикой экономического и социального развития. Подобный характер науки предполагает наличие у студента не только знание категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструмента для решения реальных экономических проблем. Изучая этот курс, студент не только развивает свою память, но и совершенствует интеллектуальные и практические способности.

5. При проведении практических занятий используются активные методы обучения, написание докладов, круглые столы, деловые игры и разбор деловых ситуаций. Этот вид работы способствует выработке практического навыка.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства |
|---|---|---|
| ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач | | |
| ОПК-1.1 | Использует фундаментальные экономические знания (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач в профессиональной области | <p><i>Перечень теоретических вопросов к экзамену:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства. 2. Условия возникновения финансов. 3. Функции финансов. 4. Роль финансов в общественном воспроизводстве. 5. Понятие и структура финансовой системы страны. 6. Сущность финансовой политики. 7. Понятие об управлении финансами. 8. Органы управления финансами в РФ. 9. Сущность финансового контроля. 10. Организация финансового контроля. 11. Виды финансового контроля. 12. Риск как экономическая категория. 13. Сущность, факторы и виды неопределенности. 14. Сущность и причины риска. 15. Классификация рисков по различным признакам. 16. Понятие финансового риска, его место в общей системе рисков предприятия. 17. Характеристика финансовых рисков, их видов и факторов, оказывающих влияние на риски. 18. Характеристика инвестиционных рисков, их видов и факторов, оказывающих на них влияние. 19. Структура, функции и участники финансовых рынков. 20. Виды и функции финансовых посредников. 21. Характеристика инвестиционного рынка. 22. Характеристика валютного рынка. 23. Характеристика фондового рынка. 24. Характеристика рынка ссудных капиталов. |

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства |
|----------------|----------------------------------|--|
| | | <p>25. Срочный рынок: строение, инструменты, участники.</p> <p>26. Природа и сущность спекулятивного и чистого риска.</p> <p>27. Регулирование финансового рынка.</p> <p>28. Формы государственного кредита и их назначение.</p> <p>29. Финансовое планирование и прогнозирование.</p> <p>30. Место финансов хозяйствующих субъектов в финансовой системе государства.</p> <p>31. Основы организации финансов в разных сферах деятельности.</p> <p>32. Финансовые ресурсы предприятий, источники их формирования и направления использования.</p> <p>33. Прибыль и рентабельность предприятия.</p> <p>34. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов.</p> <p>35. Принципы функционирования государственных и муниципальных финансов.</p> <p>36. Бюджет как основное звено системы государственных финансов.</p> <p>37. Состав и классификация доходов бюджетов.</p> <p>38. Состав и классификация расходов бюджетов.</p> <p>39. Экономическая природа внебюджетных фондов.</p> <p>30. Принципы построения бюджетной системы России.</p> <p>31. Бюджетный процесс и его основные этапы.</p> <p>32. Порядок и особенности исполнения бюджета.</p> <p>33. Порядок подготовки и утверждения правительства об исполнении бюджета.</p> <p>34. Бюджетный федерализм и его принципы.</p> <p>35. Сущность и основные формы бюджетного регулирования в России.</p> <p>36. Сущность и значение государственного и муниципального кредита.</p> <p>37. Государственные и муниципальные займы.</p> <p>38. Особенности функционирования органов общей компетенции в системе управления государственными финансами.</p> <p>39. Функции Президента России в процессе управления финансовыми отношениями.</p> <p>40. Функции Государственной думы РФ в процессе управления финансовыми отношениями.</p> <p>41. Функции Совета федерации РФ в процессе управления финансовыми отношениями.</p> <p>42. Цели, задачи и особенности функционирования Счетной палаты России.</p> <p>43. Основные задачи Правительства России в процессе управления финансовыми отношениями.</p> <p>44. Основные задачи и функции Министерства финансов РФ.</p> |

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|------------|----------|--|-----|--|--|---------------------|----|---------------------|----|--|-----|---|----|
| | | <p>45. Основные задачи и функции органов федерального казначейства. 46. Основные задачи и функции контрольно – ревизионных органов. 47. Основные задачи и функции федеральной налоговой службы. 48. Основные задачи и функции центрального банка России в процессе управления финансовыми отношениями. 49. Валютная система РФ. 50. Платежный баланс. 51. Основные международные финансовые организации и участие России в них. 52. Государственный внешний долг: сущность, причины, виды и формы. 53. Понятие и структура кредитной системы. 54. Институциональная структура современной кредитной системы России. 55. Особенности кредитования заемщиков. 56. Направления кредитной политики коммерческих банков.</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПК-1.2 | <p>Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения (на продвинутом уровне) практических или исследовательских задач экономической направленности и обосновывает свой выбор</p> | <p>Примерные практические задания для экзамена:</p> <p>1. По исходным данным о деятельности двух предприятий (таблица 1) установить, какому риску подвергаются эти предприятия и у кого из них возможны большие расходы. Обоснуйте свой выбор. Таблица 1.</p> <table border="1" data-bbox="891 874 2000 1270"> <thead> <tr> <th data-bbox="891 874 1868 935">Показатели</th> <th data-bbox="1868 874 2000 935">Значение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="891 935 1868 995">1. Постоянные годовые расходы предприятия, тыс.руб</td> <td data-bbox="1868 935 2000 995">600</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 995 1868 1056">2. Переменные расходы от годового объема продаж:</td> <td data-bbox="1868 995 2000 1056"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1056 1868 1117">- предприятие А, %;</td> <td data-bbox="1868 1056 2000 1117">13</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1117 1868 1177">- предприятие Б, %.</td> <td data-bbox="1868 1117 2000 1177">24</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1177 1868 1238">3. Запланированный объем продаж на год, тыс.руб.</td> <td data-bbox="1868 1177 2000 1238">720</td> </tr> <tr> <td data-bbox="891 1238 1868 1270">4. Возможное снижение спроса на продукцию каждого предприятия, %.</td> <td data-bbox="1868 1238 2000 1270">15</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. Кредитная организация планирует открыть новый филиал по обслуживанию клиентов. Открытие филиала по проведению депозитных операций принесет организации прибыль в 6 млн. руб., открытие филиала по предоставлению кредитов – прибыль в размере 10 млн. руб.</p> | Показатели | Значение | 1. Постоянные годовые расходы предприятия, тыс.руб | 600 | 2. Переменные расходы от годового объема продаж: | | - предприятие А, %; | 13 | - предприятие Б, %. | 24 | 3. Запланированный объем продаж на год, тыс.руб. | 720 | 4. Возможное снижение спроса на продукцию каждого предприятия, %. | 15 |
| Показатели | Значение | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Постоянные годовые расходы предприятия, тыс.руб | 600 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Переменные расходы от годового объема продаж: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - предприятие А, %; | 13 | | | | | | | | | | | | | | | |
| - предприятие Б, %. | 24 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Запланированный объем продаж на год, тыс.руб. | 720 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Возможное снижение спроса на продукцию каждого предприятия, %. | 15 | | | | | | | | | | | | | | | |

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|--------|--|---|--------|-------------|--|------|--|------------|--------|--|------------|
| | | <p>Возможно открытие универсального филиала, проводящего как депозитные, так и кредитные операции, что принесет прибыль в 14,2 млн. руб.</p> <p>Имеется вероятность открытия по соседству с новым филиалом центрального офиса конкурирующего банка. При этом убытки от открытия филиала по проведению депозитных операций составят 2,5 млн. руб., от открытия филиала по предоставлению кредитов – 7,5 млн. руб., от открытия универсального филиала – 10,8 млн. руб. Точная информация об открытии офиса банка-конкурента отсутствует.</p> <p>Постройте дерево решений и определите, чему равны средние ожидаемые выигрыши для всех альтернатив.</p> <p>3. Капитал банка составляет 90 млн. рублей. Определить: 1) соответствие открытых валютных позиций лимитам, установленных Банком России; 2) суммарную валютную позицию.</p> <table border="1" data-bbox="878 799 2132 1034"> <thead> <tr> <th data-bbox="878 799 992 890">Валюта</th> <th data-bbox="992 799 1552 890">Длинная открытая валютная позиция в рублях</th> <th data-bbox="1552 799 2132 890">Короткая открытая валютная позиция в рублях</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="878 890 992 938">Доллар</td> <td data-bbox="992 890 1552 938">8 млн. руб.</td> <td data-bbox="1552 890 2132 938"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="878 938 992 986">ЕВРО</td> <td data-bbox="992 938 1552 986"></td> <td data-bbox="1552 938 2132 986">4 млн.руб.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="878 986 992 1034">Золото</td> <td data-bbox="992 986 1552 1034"></td> <td data-bbox="1552 986 2132 1034">5 млн.руб.</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. Определить требуемый Банком России размер резервного фонда, если на 01,11 на балансе банка находятся остатки следующих ссуд: 60 тыс. руб. - текущие ссуды; 30 тыс. руб. - обеспеченные ссуды с просроченными процентами в 9 дней; 20 тыс. руб. - ссуды, обеспеченные поручительством субъектов РФ, просроченные 35 дней; 15 тыс. руб. - текущие ссуды инсайдерам; 10 тыс. руб. - обеспеченные ссуды, просроченные свыше 180 дней. 25 тыс. руб. - льготные ссуды.</p> <p>Аргументируйте ответ.</p> | Валюта | Длинная открытая валютная позиция в рублях | Короткая открытая валютная позиция в рублях | Доллар | 8 млн. руб. | | ЕВРО | | 4 млн.руб. | Золото | | 5 млн.руб. |
| Валюта | Длинная открытая валютная позиция в рублях | Короткая открытая валютная позиция в рублях | | | | | | | | | | | | |
| Доллар | 8 млн. руб. | | | | | | | | | | | | | |
| ЕВРО | | 4 млн.руб. | | | | | | | | | | | | |
| Золото | | 5 млн.руб. | | | | | | | | | | | | |

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|---|-------------------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------------|----------|----------|----------|--------------------------------------|---|---|---|---------------------------------|----------|----------|----------|
| ОПК-1.3 | Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации (на продвинутом уровне) с применением методов фундаментальной экономической науки | <p>Примерные практические задания для экзамена:</p> <p>1. По исходным данным конкретного предприятия необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценить абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости предприятия; - провести анализ вероятности возникновения несостоятельности (банкротства) предприятия; - оценить уровень текущей и перспективной платежеспособности предприятия. <p>2. Проанализируйте достаточность источников финансирования для формирования запасов ООО «XXX», если собственный капитал предприятия 10 000 тыс. руб., валюта баланса составляет 20 000 тыс.руб. Коэффициент финансовой устойчивости имеет уровень: 0,75; 0,6. Определите, каков размер долгосрочных обязательств на балансе предприятия в каждом случае?</p> <p>По балансу ООО «XXX» рассчитайте коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость данного предприятия на конец отчетного года. Сравните расчетные значения этих коэффициентов с нормативными. Дайте оценку характера финансовой устойчивости ООО «XXX», исходя из трехкомпонентного показателя типа финансовой ситуации. Определите, к какому классу организаций по критериям оценки финансового состояния относится ООО «XXX» в конце отчетного периода. Как изменится коэффициент автономии ООО «XXX», если его собственные средства в следующем году возрастут по сравнению с отчетным годом на 70 тыс. руб., а общая величина активов увеличится на 110 тыс. руб.?</p> <p>Как изменится коэффициент финансовой устойчивости ООО «XXX», если оно получит кредит на сумму 5500 тыс. руб. сроком на 3 года.</p> <p>3. Выполнить финансовую диагностику предприятия по данным таблицы. Оценить финансовую устойчивость предприятия.</p> <p>Исходные данные:</p> <table border="1" data-bbox="880 1246 2130 1449"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>на 01.01.2019</th> <th>на 01.04.2019</th> <th>на 01.07.2019</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Собственный капитал, ден. ед.</td> <td>41121245</td> <td>38122732</td> <td>38765576</td> </tr> <tr> <td>Долгосрочные обязательства, ден. ед.</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Текущие обязательства, ден. ед.</td> <td>12977657</td> <td>14746046</td> <td>15141807</td> </tr> </tbody> </table> | Наименование показателя | на 01.01.2019 | на 01.04.2019 | на 01.07.2019 | Собственный капитал, ден. ед. | 41121245 | 38122732 | 38765576 | Долгосрочные обязательства, ден. ед. | 0 | 0 | 0 | Текущие обязательства, ден. ед. | 12977657 | 14746046 | 15141807 |
| Наименование показателя | на 01.01.2019 | на 01.04.2019 | на 01.07.2019 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Собственный капитал, ден. ед. | 41121245 | 38122732 | 38765576 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Долгосрочные обязательства, ден. ед. | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Текущие обязательства, ден. ед. | 12977657 | 14746046 | 15141807 | | | | | | | | | | | | | | | |

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства | | | |
|----------------|--|--------------------------------------|----------|----------|----------|
| | | Необоротные активы, ден. ед. | 47592033 | 47581413 | 41550334 |
| | | Производственные запасы, ден. ед. | 317871 | 319616 | 346366 |
| | | Незавершенное производство, ден. ед. | 219979 | 220958 | 306443 |
| | | Авансы поставщикам, ден. ед. | 316226 | 314456 | 359035 |
| | <p>4. Сравните эффективность использования заемного капитала компанией "Dublin Computer Sistem" за 2019 и 2020 года. В 2019 году прибыль до уплаты процентов и налогов (ЕБИТ) компании составила 5 639 тыс. долл., а в 2020 году 6 933 тыс. долл.; собственный капитал в 2019 году 12.7 млн. долл. и 14.8 млн. долл. соответственно в 2020 году; заемный капитал в 2019 году 18.5 млн. долл. и 20.7 в 2020 году; средневзвешенная цена заемных ресурсов 7.7% в 2019 году и 6.4% в 2020 году; темп инфляции 3.0% в 2019 году и 3.6% в 2020 году, уровень налогообложения 25.5% и 27% соответственно в 2019 и 2020 годах.</p> <p>5. Рассчитайте изменение уровня финансового левериджа для предприятия "СМУ №5" в 2017, 2018 и 2019 годах, если соответственно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объем чистой прибыли увеличился на 2.4%, 2.8%, 3.1%; - валовая прибыль увеличилась на 1.1%, 2.3%, 1.4% <p>Предприятия А, Б и С закончили год со следующими финансовыми результатами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рентабельность совокупного капитала соответственно для А - 26.1%, Б - 27.3% и С - 23.8%; - средневзвешенная цена заемных ресурсов 16.4%, 14.4% и 11.9%; - собственный капитал на конец года 22.8 млн. рублей, 34.1 млн. рублей и 13.5 млн. рублей; - заемный капитал на конец года 20.9 млн. рублей, 12.3 млн. рублей и 30.2 млн. рублей. <p>Уровень налогообложения 20%.</p> <p>Какое предприятие эффективнее использует заемные средства?</p> | | | | |

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Финансы и кредит (продвинутый уровень)» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме экзамена и курсовой работы.

Экзамен по данной дисциплине проводится в устной форме 2, включает теоретических вопроса и одно практическое задание.

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства.
2. Условия возникновения финансов.
3. Функции финансов.
4. Роль финансов в общественном воспроизводстве.
5. Понятие и структура финансовой системы страны.
6. Сущность финансовой политики.
7. Понятие об управлении финансами.
8. Органы управления финансами в РФ.
9. Сущность финансового контроля.
10. Организация финансового контроля.
11. Виды финансового контроля.
12. Риск как экономическая категория.
13. Сущность, факторы и виды неопределенности.
14. Сущность и причины риска.
15. Классификация рисков по различным признакам.
16. Понятие финансового риска, его место в общей системе рисков предприятия.
17. Характеристика финансовых рисков, их видов и факторов, оказывающих влияние на риски.
18. Характеристика инвестиционных рисков, их видов и факторов, оказывающих на них влияние.
27. Структура, функции и участники финансовых рынков.
28. Виды и функции финансовых посредников.
29. Характеристика инвестиционного рынка.
30. Характеристика валютного рынка.
31. Характеристика фондового рынка.
32. Характеристика рынка ссудных капиталов.
33. Срочный рынок: строение, инструменты, участники.
34. Природа и сущность спекулятивного и чистого риска.
27. Регулирование финансового рынка.
28. Формы государственного кредита и их назначение.
29. Финансовое планирование и прогнозирование.
30. Место финансов хозяйствующих субъектов в финансовой системе государства.
31. Основы организации финансов в разных сферах деятельности.
32. Финансовые ресурсы предприятий, источники их формирования и направления использования.
33. Прибыль и рентабельность предприятия.
34. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов.
35. Принципы функционирования государственных и муниципальных финансов.
36. Бюджет как основное звено системы государственных финансов.
37. Состав и классификация доходов бюджетов.
38. Состав и классификация расходов бюджетов.
39. Экономическая природа внебюджетных фондов.
30. Принципы построения бюджетной системы России.
31. Бюджетный процесс и его основные этапы.

32. Порядок и особенности исполнения бюджета.
33. Порядок подготовки и утверждения правительства об исполнении бюджета.
34. Бюджетный федерализм и его принципы.
35. Сущность и основные формы бюджетного регулирования в России.
36. Сущность и значение государственного и муниципального кредита.
37. Государственные и муниципальные займы.
38. Особенности функционирования органов общей компетенции в системе управления государственными финансами.
39. Функции Президента России в процессе управления финансовыми отношениями.
40. Функции Государственной думы РФ в процессе управления финансовыми отношениями.
41. Функции Совета федерации РФ в процессе управления финансовыми отношениями.
42. Цели, задачи и особенности функционирования Счетной палаты России.
43. Основные задачи Правительства России в процессе управления финансовыми отношениями.
44. Основные задачи и функции Министерства финансов РФ.
45. Основные задачи и функции органов федерального казначейства.
46. Основные задачи и функции контрольно – ревизионных органов.
47. Основные задачи и функции федеральной налоговой службы.
48. Основные задачи и функции центрального банка России в процессе управления финансовыми отношениями.
49. Валютная система РФ.
50. Платежный баланс.
51. Основные международные финансовые организации и участие России в них.
52. Государственный внешний долг: сущность, причины, виды и формы.
53. Понятие и структура кредитной системы.
54. Институциональная структура современной кредитной системы России.
55. Особенности кредитования заемщиков.
56. Направления кредитной политики коммерческих банков.

Показатели и критерии оценивания экзамена:

- на оценку «**отлично**» (5 баллов)- *показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е студент должен показать высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;*

- на оценку «**хорошо**» (4 балла)- *обучающийся показывает средний уровень сформированности компетенций, т.е. студент должен показать знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, на нахождения уникальных ответов к проблемам;*

- на оценку «**удовлетворительно**» (3 балла)- *обучающийся показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е. студент должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач.*

- на оценку «**неудовлетворительно**» (2 балла)- *результат обучения не достигнут, студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.*

- на оценку «**неудовлетворительно**» (1 балл) – *обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.*

Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Финансы и кредит (продвинутый уровень)»

1. Организация банковского кредитования (на примере конкретного коммерческого банка)
2. Рынок потребительского кредитования России: проблемы и перспективы развития
3. Рынок ипотечного кредитования России: проблемы и перспективы развития
4. Бюджетная политика России на современном этапе
5. Банки развития в национальной банковской системе
6. Рынок межбанковского кредитования России: проблемы и перспективы развития
7. Банковский кризис: механизм развития и преодоления
8. Муниципальные финансы как элемент системы финансов России
9. Управление государственным долгом Российской Федерации
10. Федеральный бюджет – как основа системы финансов России
11. Бюджетный дефицит и методы его регулирования
12. Межбюджетные отношения в бюджетной системе России: проблемы и перспективы развития
13. Банковская система Российской Федерации: проблемы и перспективы развития
14. Банк России – как системообразующий элемент национальной банковской системы
15. Управление рисками коммерческого банка
16. Деятельность небанковских кредитных организаций на национальном рынке финансовых услуг
17. Организация деятельности коммерческого банка по обслуживанию клиентов
18. Банковский менеджмент как система управления кредитной организацией
19. Оценка деятельности Пенсионного фонда РФ
20. Оценка деятельности Фонда социального страхования РФ
21. Оценка деятельности Фонда обязательного медицинского страхования РФ
22. Платежная система России: проблемы и перспективы развития
23. Рынок розничных платежных услуг России
24. Организация налично-денежного обращения в Российской Федерации
25. Денежная система России и характеристика ее структурных элементов
26. Организация денежно-кредитного регулирования в Российской Федерации
27. Организация безналичных расчетов в России: проблемы и перспективы развития
28. Финансовая системы России: характеристика современного состояния и перспектив развития
29. Государственный финансовый контроль: проблемы организации и перспективы развития
30. Организация бюджетного процесса в Российской Федерации
31. Бюджетная система Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития
32. Государственный кредит как элемент системы финансов России
33. Федеральные целевые программы в системе финансов России
34. Резервный фонд Российской Федерации: порядок формирования и использования
35. Финансовый менеджмент как система управления предприятием
36. Управление финансовыми рисками предприятия
37. Сбережения населения как источник финансирования инвестиционной деятельности
38. Финансы предприятий как элемент системы финансов России
39. Финансы домашних хозяйств как элемент системы финансов России
40. Мировая валютная система: современное состояние и пути выхода из кризиса
41. Финансовая глобализация как современная тенденция развития мировых финансов
42. Система страхования банковских вкладов в России

Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя, в процессе ее написания обучающийся развивает навыки к научной работе, закрепляя и одновременно расширяя знания, полученные при изучении курса «Финансовый менеджмент». При выполнении

курсовой работы обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и другими литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

В процессе написания курсовой работы обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Показатели и критерии оценивания курсовой работы:

- на оценку **«отлично»** (5 баллов) – работа выполнена в соответствии с заданием, обучающийся показывает высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;
- на оценку **«хорошо»** (4 балла) – работа выполнена в соответствии с заданием, обучающийся показывает знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;
- на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – работа выполнена в соответствии с заданием, обучающийся показывает знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;
- на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – задание преподавателя выполнено частично, в процессе защиты работы обучающийся допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения поставленной задачи.
- на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – задание преподавателя выполнено частично, обучающийся не может воспроизвести и объяснить содержание, не может показать интеллектуальные навыки решения поставленной задачи.

Приложение 3

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения; высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Подготовка к семинарским занятиям. Семинар – один из основных видов практических занятий по гуманитарным дисциплинам. Он предназначен для углубленного изучения отдельных тем и курсов. По форме проведения семинары обычно представляют собой решение задач, обсуждение докладов, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается, прежде всего, в освоении того теоретического материала, который выносится на обсуждение. Для этого необходимо в первую очередь перечитать конспект лекции или разделы учебника, в которых присутствует установочная информация. Изучение рекомендованной литературы необходимо сделать максимально творчески – не просто укладывая в память новые сведения, а осмысливая и анализируя

материал. Закрепить свои знания можно с помощью записей, выписок или тезисного конспекта.

Если семинар представлен докладами, то основная ответственность за его проведение лежит на докладчиках. Как сделать это успешно смотрите в разделе «Доклад». Однако роль остальных участников семинара не должна быть пассивной. Студенты, прослушав доклад, записывают кратко главное его содержание и задают выступающему уточняющие вопросы. Чем более основательной была домашняя подготовка по теме, тем активнее происходит обсуждение проблемных вопросов. На семинаре всячески поощряется творческая, самостоятельная мысль, дается возможность высказать критические замечания.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать, и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединиться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

Реферат – самый простой и наименее самостоятельный вид письменной работы. Суть его состоит в кратком изложении содержащихся в научной литературе взглядов и идей по заданной теме. Реферат не требует оригинальности и новизны. В нем оценивается умение студента работать с книгой: выделять и формулировать проблему, отбирать основные тезисы и вспомогательные данные, логически выстраивать материал, грамотно оформлять научный текст.

Студентам предлагается два вида рефератных работ:

Реферирование научной литературы представляет собой сокращенное изложение содержания статьи или книги с основными сведениями и выводами. Такие рефераты актуальны тогда, когда в юридических источниках появляется новый теоретический или практический материал по изучаемой теме. От студента требуется, внимательно ознакомившись с первоисточником, максимально точно и полно передать его содержание. Для этого целесообразно выбрать форму последовательного изложения прочитанной книги, не меняя ее общий план и структуру (главы, разделы, параграфы). Необходимо сохранить логику повествования и позаботиться о связности текста. Авторские, оригинальные и новаторские мысли и идеи лучше передавать не своими словами, а с помощью цитирования. Объем реферата будет определяться содержанием источника, а также его научной и практической ценностью. Но в любом случае предпочтение отдается краткости и лаконичности, умению отбирать главное и освободиться от второстепенного.

Реферат по теме представляет обзор научных взглядов и концепций по проблемному вопросу в изучаемой теме.

- Если вам предложена тема такого реферата на выбор, то предпочтение следует отдать той, которая для вас интересна или знакома. Она не должна быть очень сложной и объемной, в противном случае реферат будет напоминать курсовую работу.

- Для подготовки реферата студенту необходимо самому или с участием преподавателя подобрать источники информации. Следует позаботиться, чтобы в вашем списке оказались не случайные, а ценные в информационном плане книги. Можно выполнить работу, обратившись и к одному источнику – пособию, монографии, исследованию. Но лучше, если вы обратитесь к двум-трем научным трудам – это позволит представить проблему с нескольких точек зрения и высказать личные предпочтения.

- Одним из главных критериев оценки реферата будет соответствие его содержания заявленной теме. Для этого бегло ознакомившись с первоисточниками составьте предварительный план будущего реферата, обозначив в нем принципиально важные моменты и этапы освещения проблемы. После того, как у вас появятся рабочие записи по результатам изучения научной литературы и обширная информация по теме в целом, можно будет скорректировать общий план реферата. Старайтесь при работе над ним тщательно избавляться от «излишеств»: всякого рода абстрактных рассуждений, чрезмерных подробностей и многочисленных примеров, которые «размывают» тему или уводят от неё.

Структура реферата включает в себя введение, основную часть и заключение. Во введении формулируются цели и задачи работы, ее актуальность. Основная часть представляет собой последовательное и аргументированное изложение различных точек зрения на проблему, ее анализ, предполагаемые пути решения. Заключение обобщает основные мысли или обосновывает перспективы дальнейшего исследования темы. Если реферат достаточно объемный, то потребуется разделение текста на разделы (главы, параграфы). Иллюстративный материал – таблицы, схемы, графики – могут располагаться как внутри основной части, так и в разделе «Приложение».

Объем реферата зависит от целей и задач, решаемых в работе – от 5 до 20 страниц машинописного текста через два интервала. Если в задании, выданном преподавателем объем не оговаривается, то следует исходить из разумной целесообразности.

В реферате в обязательном порядке размещаются титульный лист, план или оглавление работы, а также список используемой литературы.

Обычно реферат может зачитываться как письменная работа, но некоторые преподаватели практикуют публичную защиту рефератов или их «озвучивание» на семинарских занятиях. В этом случае необходимо приложить дополнительные усилия для подготовки публичного выступления по материалам рефератной работы.

Доклад представляет собой устную форму сообщения информации. Он используется в вузе на семинарских занятиях и на научных студенческих конференциях.

Подготовка доклада осуществляется в два этапа: написание письменного текста на заданную тему и подготовка устного выступления перед аудиторией слушателей с освещением этой темы. Письменный доклад оформляется как реферат.

При работе над докладом следует учесть некоторые специфические особенности:

- Объем доклада должен согласовываться со временем, отведенным для выступления.

- При выборе темы нужно учитывать не только собственные интересы, но и интересы потенциальных слушателей. Ваше сообщение необходимо согласовывать с уровнем знаний и потребностей публики.

- Подготовленный текст доклада должен хорошо восприниматься на слух. Даже если отобранный вами материал сложен и неоднозначен, говорить желательнее просто и ясно, не перегружая речь наукообразными оборотами и специфическими терминами.

Следует отметить, что иногда преподаватель не требует от студентов письменного варианта доклада и оценивает их работу исключительно по устному выступлению. Но значительно чаще письменный доклад проверяется и его качество также оценивается в баллах. Вне зависимости от того, нужно или не нужно будет сдавать на проверку текст будущего выступления, советуем не отказываться от письменной записи доклада. Это поможет избежать многих ошибок, которые случаются во время устной импровизации: отклонение от темы, нарушения логической последовательности, небрежное обращение с цитатами, злоупотребление деталями и т.д. Если вы хорошо владеете навыками свободной речи и обладаете высокой культурой мышления, то замените письменный доклад составлением тезисного плана. С его помощью зафиксируйте основные мысли и идеи, выстройте логику повествования, отберите яркие и точные примеры, сформулируйте выводы.

При подготовке к устному выступлению возьмите на вооружение некоторые советы:

- Лучший вариант выступления перед аудиторией – это свободная речь, не осложненная чтением текста. Но если у вас не выработано умение общаться с публикой без бумажки, то не пытайтесь сделать это сразу, без подготовки. Осваивать этот опыт нужно постепенно, от доклада к докладу увеличивая объем речи без заглядывания в текст.

- Если вы намерены считать доклад с заготовленных письменных записей, то постарайтесь, чтобы чтение было «художественным»: обозначайте паузой логические переходы от части к части, выделяйте интонационно особо важные мысли и аргументы, варьируйте темп речи.

- Читая доклад, не торопитесь, делайте это как можно спокойнее. Помните, что

скорость произношения текста перед слушателями всегда должна быть более медленной, чем скорость вашей повседневной речи.

- Сверьте письменный текст с хронометром, для этого прочитайте его несколько раз с секундомером в руках. В случае, если доклад окажется слишком длинным или коротким, проведите его реконструкцию. Однако вместе с сокращениями или дополнениями не «потеряйте» тему. Не поддавайтесь искушению рассказать все, что знаете – полно и подробно.

- Обратите внимание на тембр и силу вашего голоса. Очень важно, чтобы вас было слышно в самых отдаленных частях аудитории, и при этом вы не «глушили» вблизи вас находящихся слушателей. Варьируйте тембр речи, он придаст ей выразительность и поможет избежать монотонности.

- Следите за своими жестами. Чрезмерная жестикация отвлекает от содержания доклада, а полное ее отсутствие снижает действенную силу выступления. Постарайтесь избавиться от жестов, демонстрирующих ваше волнение (когда крутятся ручки, теребятся пуговицы, заламываются пальцы). Используйте жесты – выразительные, описательные, подражательные, указующие – для полноты передачи ваших мыслей.

- Установите зрительный контакт с аудиторией. Не стоит все время смотреть в окно, опускать глаза или сосредотачиваться на тексте. Старайтесь зрительно общаться со всеми слушателями, переводя взгляд от одних к другим. Не обращайтесь к опоздавшим и не прерывайте свой доклад замечаниями. Но вместе с тем следите за реакцией публики на ваше выступление (одобрение, усталость, интерес, скуку) и если сможете, вносите коррективы в речь с целью повышения интереса к его содержанию.

- Отвечать на вопросы в конце выступления надо кратко, четко и уверенно, без лишних подробностей и повторов. Постарайтесь предугадать возможные вопросы своих слушателей и подготовиться к ним заранее. Но если случится, что вы не знаете ответа на заданный вам вопрос, не бойтесь в этом признаться. Это значительно лучше, чем отвечать не по существу или отшучиваться.

- Проведите генеральную репетицию своего доклада перед друзьями или близкими. Это поможет заранее выявить некоторые недостатки – стилистически слабые места, труднопроизносимые слова и фразы, затянутые во времени части и т.д. Проанализируйте свою дикцию, интонации, жесты. Сделайте так, чтобы они помогали, а не мешали успешно представить публике подготовленный вами доклад.

Презентация – современный способ устного или письменного представления информации с использованием мультимедийных технологий.

Существует несколько вариантов презентаций.

- Презентация с выступлением докладчика
- Презентация с комментариями докладчика
- Презентация для самостоятельного просмотра, которая может демонстрироваться перед аудиторией без участия докладчика.

Подготовка презентации включает в себя несколько этапов:

1. Планирование презентации

От ответов на эти вопросы будет зависеть всё построение презентации:

- каково предназначение и смысл презентации (демонстрация результатов научной работы, защита дипломного проекта и т.д.);
- какую роль будет выполнять презентация в ходе выступления (сопровождение доклада или его иллюстрация);
- какова цель презентации (информирование, убеждение или анализ);
- на какое время рассчитана презентация (короткое - 5-10 минут или продолжительное - 15-20 минут);
- каков размер и состав зрительской аудитории (10-15 человек или 80-100; преподаватели, студенты или смешанная аудитория).

2. Структурирование информации

- в презентации не должна быть менее 10 слайдов, а общее их количество превышать

20 - 25.

- основными принципами при составлении презентации должны быть ясность, наглядность, логичность и запоминаемость;

- презентация должна иметь сценарий и четкую структуру, в которой будут отражены все причинно-следственные связи,

- работа над презентацией начинается после тщательного обдумывания и написания текста доклада, который необходимо разбить на фрагменты и обозначить связанные с каждым из них задачи и действия;

- первый шаг – это определение главной идеи, вокруг которой будет строиться презентация;

- часть информации можно перевести в два типа наглядных пособий: текстовые, которые помогут слушателям следить за ходом развертывания аргументов и графические, которые иллюстрируют главные пункты выступления и создают эмоциональные образы.

- сюжеты презентации могут разъяснять или иллюстрировать основные положения доклада в самых разнообразных вариантах.

Очень важно найти правильный баланс между речью докладчика и сопровождающими её мультимедийными элементами.

Для этого целесообразно:

- определить, что будет представлено на каждом слайде, что будет в это время говориться, как будет сделан переход к следующему слайду;

- самые важные идеи и мысли отразить и на слайдах и произнести словами, тогда как второстепенные – либо словами, либо на слайдах;

- информацию на слайдах представить в виде тезисов – они сопровождают подробное изложение мыслей выступающего, а не наоборот;

- для разъяснения положений доклада использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами;

- любая презентация должна иметь собственную драматургию, в которой есть:

«завязка» - пробуждение интереса аудитории к теме сообщения (яркий наглядный пример);

«развитие» - демонстрация основной информации в логической последовательности (чередование текстовых и графических слайдов);

«кульминация» - представление самого главного, нового, неожиданного (эмоциональный речевой или иллюстративный образ);

«развязка» - формулирование выводов или практических рекомендаций (видеоряд).

3. Оформление презентации

Оформление презентации включает в себя следующую обязательную информацию:

Титульный лист

- представляет тему доклада и имя автора (или авторов);

- на защите курсовой или дипломной работы указывает фамилию и инициалы научного руководителя или организации;

- на конференциях обозначает дату и название конференции.

План выступления

- формулирует основное содержание доклада (3-4 пункта);

- фиксирует порядок изложения информации;

Содержание презентации

- включает текстовую и графическую информацию;

- иллюстрирует основные пункты сообщения;

- может представлять самостоятельный вариант доклада;

Завершение

- обобщает, подводит итоги, суммирует информацию;

- может включать список литературы к докладу;

- содержит слова благодарности аудитории.

4. Дизайн презентации

Текстовое оформление

- Не стоит заполнять слайд слишком большим объемом информации - лучше всего запоминаются не более 3-х фактов, выводов, определений.
- Оптимальное число строк на слайде – 6-11.
- Короткие фразы запоминаются визуально лучше. Пункты перечней не должны превышать двух строк на фразу.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде
- Если текст состоит из нескольких абзацев, то необходимо установить красную строку и интервал между абзацами.
- Ключевые слова в информационном блоке выделяются цветом, шрифтом или композиционно.
- Информацию предпочтительнее располагать горизонтально, наиболее важную - в центре экрана.
- Не следует злоупотреблять большим количеством предлогов, наречий, прилагательных, вводных слов.
- Цифровые материалы лучше представить в виде графиков и диаграмм – таблицы с цифровыми данными на слайде воспринимаются плохо.
- Необходимо обратить внимание на грамотность написания текста. Ошибки во весь экран производят неприятное впечатление

Шрифтовое оформление

- Шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) читаются легче, чем гротески. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством размера шрифта, его толщины, начертания, формы, направления и цвета;
- Для заголовка годится размер шрифта 24-54 пункта, а для текста - 18-36 пунктов.
- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт используются ограниченно, только для смыслового выделения фрагментов текста.
- Для основного текста не рекомендуются прописные буквы.

Цветовое оформление

- На одном слайде не используется более трех цветов: фон, заголовок, текст.
- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать – текст должен хорошо читаться, но не резать глаза.
- Для фона предпочтительнее холодные тона.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов. Об этом можно узнать в специальной литературе.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст. Белый на черном читается плохо.
- Если презентация большая, то есть смысл разделить её на части с помощью цвета – разный цвет способен создавать разный эмоциональный настрой.
- Нельзя выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Композиционное оформление

- Следует соблюдать единый стиль оформления. Он может включать определенный шрифт (гарнитура и цвет), фон цвета или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и т.д.
- Не приемлемы стили, которые будут отвлекать от презентации.
- Крупные объекты в композиции смотрятся неважно.
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной (текстом и иллюстрацией).
- Для серьезной презентации отбираются шаблоны, выполненные в деловом стиле.

Анимационное оформление

- Основная роль анимации – дозирования информации. Аудитория, как правило,

лучше воспринимает информацию порциями, небольшими зрительными фрагментами.

- Анимация используется для привлечения внимания или демонстрации развития какого-либо процесса

- Не стоит злоупотреблять анимационными эффектами, которые отвлекают от содержания или утомляют глаза читающего.

- Особенно нежелательно частое использование таких анимационных эффектов как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста.

Звуковое оформление

- Музыкальное сопровождение призвано отразить суть или подчеркнуть особенности темы слайда или всей презентации, создать определенный эмоциональный настрой.

- Музыку целесообразно включать тогда, когда презентация идет без словесного сопровождения.

- Звуковое сопровождение используется только по необходимости, поскольку даже фоновая тихая музыка создает излишний шум и мешает восприятию содержания.

- Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышан всем слушателем, но не был оглушительным.

Графическое оформление

- Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать её в более наглядном виде.

- Нельзя представлять рисунки и фото плохого качества или с искаженными пропорциями.

- Желательно, чтобы изображение было не столько фоном, сколько иллюстрацией, равной по смыслу самому тексту, чтобы помочь по-новому понять и раскрыть его.

- Следует избегать некорректных иллюстраций, которые неправильно или двусмысленно отражают смысл информации.

- Необходимо позаботиться о равномерном и рациональном использовании пространства на слайде: если текст первичен, то текстовый фрагмент размещается в левом верхнем углу, а графический рисунок внизу справа и наоборот.

- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или снизу, если это только не название самого слайда.

- Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Таблицы и схемы

- Не стоит вставлять в презентацию большие таблицы – они трудны для восприятия. Лучше заменить их графиками, построенными на основе этих таблиц.

- Если все же таблицу показать надо, то следует оставить как можно меньше строк и столбцов, отобрав и разместив только самые важные данные.

- При использовании схем на слайдах необходимо выравнивать ряды блоков схемы, расстояние между блоками, добавить соединительные линии при помощи инструментов Автофигур,

- При создании схем нужно учитывать связь между составными частями схемы: если они равнозначны, то заполняются одним шрифтом, фоном и текстом, если есть первостепенная информация, то она выделяется особым способом с помощью организационных диаграмм.

Аудио и видео оформление

- Видео, кино и теле материалы могут быть использованы полностью или фрагментарно в зависимости от целей, которые преследуются.

- Продолжительность фильма не должна превышать 15-25 минут, а фрагмента – 4-6 минут.

- Нельзя использовать два фильма на одном мероприятии, но показать фрагменты из двух фильмов вполне возможно.

Подготовка экзамену. Готовиться к экзамену нужно заранее и в несколько этапов.

Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.

- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.

- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.

- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на зачет.

- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего

- Разделите вопросы для экзамена на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.

- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информации по содержанию всего курса.

Приложение 4

Методические указания по содержанию и оформлению курсовой работы

1. Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

1) Наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих.

2) Наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы автором.

3) Использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы.

4) Целостность работы, которая проявляется в связанности теоретической и экспериментальной его частей (для исследований, содержащих экспериментальную часть).

5) Перспективность исследования: наличие в работе материала (идей, данных и пр.), который может стать источником дальнейших исследований.

6) Достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников.

2. Объем курсовой работы, не считая приложений должен составлять, как правило, 25-30 страниц.

3. В процессе подготовки и защиты курсовой работы студент должен продемонстрировать:

- знания, полученные им как по учебным дисциплинам, учитывающим как направленность образовательной программы, так и по направлению подготовки в целом;

- умение работать со специальной и методической литературой, нормативной документацией, статистической информацией;

- навыки ведения исследовательской работы;

- умение самостоятельного обобщения результатов исследования и формулирования выводов;

- владение компьютером и специальным программным обеспечением как инструментом обработки информации;
- умение логически строить текст, формулировать выводы и предложения.

4. Последовательность выполнения работы предполагает следующие этапы:

- 1) выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы работы и научного руководителя);
- 2) составление плана (см. пример оформления);
- 3) изучение теоретических аспектов темы работы;
- 4) сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, исследование аспектов деятельности конкретного объекта (предприятия/организации/региона/рынка), связанных с темой курсовой работы;
- 5) разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов;
- 6) оформление работы;
- 7) представление работы на проверку научному руководителю;
- 8) защита курсовой работы.

5. Работа содержит следующую структуру:

- титульный лист;
- задание на курсовую работу;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из 2-х разделов (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического, организационно-экономического по рассматриваемой проблеме; практического, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования, расчетами и обоснованиями рациональности предложений);
- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

6. Основными требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;
- конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений;
- соответствие содержания и темы.

7. Введение: во введении должна содержаться краткая оценка современного состояния рассматриваемой проблемы, обосновываться актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, теоретико-методологические основы работы. Введение должно быть кратким (1-2 страницы).

8. Первый раздел работы – теоретический, должен содержать полное и систематизированное изложение состояния вопроса по теме работы.

Сведения, содержащиеся в этом разделе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы. Данный раздел, по существу, должен представлять собой обзор и анализ имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме, позволяющий найти пути решения поставленных задач и выявить умение автора обобщить и критически рассмотреть существующие теоретические воззрения.

Написание первого раздела работы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему курсовой работы. Подбор необходимой научной литературы проводится с использованием библиотечных каталогов, реферативных журналов, научных журналов по соответствующему направлению, а также монографий, учебников,

справочников, нормативной документации, патентной литературы, других публикаций, электронных ресурсов.

Изучение литературных источников важно проводить в определенном порядке, переходя от простого материала к сложному, от работ общего характера, к работам по более узкой проблематике и затем – к узкоспециализированным публикациям.

Вначале следует ознакомиться с общетеоретической литературой (учебники, статьи в теоретических журналах), а затем с работами прикладного плана.

Таким образом, сбор материала эффективнее начинать с книг и обзоров, а затем знакомиться со статьями и первоисточниками.

Поиск требуемых литературных источников проводят в библиотеках и поисковых системах в обратнхронологическом порядке, т. е. вначале выявляют необходимые источники среди материалов, опубликованных в последние годы, а затем переходят к поиску более ранних публикаций (как правило, за последние 5–10 лет).

Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Автор должен ознакомиться с содержанием основных работ по избранной теме. При этом следует составить список вопросов, являющихся основой содержания намеченной темы, разделив их примерно на такие группы:

- вопросы, получившие общее признание;
- недостаточно разработанные дискуссионные вопросы, требующие изучения;
- неразработанные вопросы, появившиеся в порядке постановки или вытекающие из ранее проведенных исследований.

Излагая содержание работ других авторов, следует показать их вклад в изучение проблемы.

Работа над первоисточниками состоит в основном из двух этапов:

1) предварительного просмотра материала, когда выделяется основное содержание работы в целом и ее главные мысли. Это позволяет оценить важность данной работы и обосновать необходимость более деятельной ее проработки;

2) изучения материала с критическим анализом.

При работе с научными книгами (монографиями, сборниками трудов и т. д.) необходимо ознакомиться с их содержанием по оглавлению, просмотреть книги, прочитать аннотацию, введение, заключение. В том случае если имеющиеся в книге материалы представляют интерес, следует провести детальное изучение данной работы.

При работе с первоисточниками и монографиями целесообразно придерживаться определенных правил работы с научной литературой:

- отделить в материале основное от второстепенных деталей;
- разобраться в незнакомой терминологии, понятиях и определениях;
- записать возникающие при чтении вопросы;
- прочитать главу книги или статью, составить для себя конкретные вопросы типа: «В чём главная мысль работы?», «Каковы аргументы в подтверждение этой мысли?», «Что можно возразить автору?», «Какие выводы вытекают из работы?».

Завершающим этапом этого раздела должны стать анализ современного состояния вопроса, выявление круга неразрешенных пока задач, что весьма важно для определения актуальности и перспективы дальнейшего изучения проблемы.

Иллюстрации, графический и табличный материал могут быть приведены в этом разделе работы только в случае крайней необходимости, если приведенные в них материалы не могут быть сформулированы словами в виде закономерностей и зависимостей.

Раздел заканчивается обоснованием необходимости проведения аналитической части работы по уточненному фокусу.

Раздел должен иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этого раздела заголовки типа «Теоретическая

часть», «Обзор литературы» и т. д., не раскрывающие содержания приведенного в разделе материала.

Раздел может состоять из ряда подразделов, имеющих свои подзаголовки.

9. Второй раздел работы предполагает анализ особенностей объекта исследования, а также раскрывает практические аспекты проблем, рассмотренных в первом разделе.

Анализ должен проводиться на основе конкретных данных, полученных автором курсовой работы.

Для получения конкретных данных и решений поставленных вопросов при подготовке данного раздела работы:

- изучается конкретный аспект деятельности объекта (организации/региона/рынка);
- исследуются причины и следствия, связанные с этим аспектом проблем;
- выявляются основные тенденции развития объекта (организации) в установленных условиях;
- определяются возможные способы повышения эффективности функционирования объекта.

Также в этом разделе должны быть сделаны самостоятельные выводы и рекомендации (предложения), вытекающие из полученных результатов, основанные на самостоятельно проведенных расчетах или наблюдениях, и направленные на повышение эффективности, и развитие объекта исследования. В этом разделе должны быть использованы статистические и другие данные, обработанные и обобщенные автором.

Должны быть представлены таблицы, графики, схемы, диаграммы и другой иллюстративный материал.

10. Заключение – важная неотъемлемая структурная часть курсовой работы, в которой подводится итог проведенных исследований.

В заключении должно содержаться краткое изложение основных результатов работы и их оценка, сделаны выводы по проделанной работе, даны предложения по использованию полученных результатов, включая их внедрение, а также следует указать, чем завершилась работа.

Заключение может состоять только из выводов и рекомендаций (предложений).

Выводы должны быть по всей работе, написанными по пунктам в последовательности, соответствующей порядку выполнения практической части, а также краткими, четкими, не перегруженными цифровым материалом.

Выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания курсовой работы, не допускаются. После изложения выводов, отражающих существо работы и ее основные результаты, формируются конкретные предложения или рекомендации; предложения должны быть конкретными и адресными.

Рекомендации (предложения) излагаются по пунктам либо в общем разделе заключения «Выводы и рекомендации (предложения)», либо в самостоятельном подразделе «Рекомендации (предложения)».

Общий объем раздела «Заключение» («Выводы и рекомендации») – до 2-х страниц.

11. Список использованных источников (см. пример оформления) включает литературу, отчеты, интернет-ресурсы, подается в конце работы (перед приложениями) и составляется в алфавитном порядке.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.». Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов - Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Сведения о стандарте должны включать: обозначение и наименование стандарта.

12. Приложения к курсовой работе оформляются как ее продолжение на последующих страницах или в виде отдельной части.

В приложения помещают необходимый для отражения полноты исследования вспомогательный материал, который при включении в основную часть курсовой работы загромождал бы текст.

К вспомогательному материалу, включаемому в приложения, можно отнести:

- методики, математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- нормативные и финансовые документы по исследуемой проблематике;
- иллюстрации вспомогательного характера.

13. Требования к оформлению курсовой работы. Работа выполняется при помощи компьютерной техники и печатается с одной стороны листа формата А4. При использовании текстового редактора Word текст набирается 12 или 14 кеглем шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала. Абзацный отступ должен быть одинаковым на протяжении всего текста и равняться 1,25 см. Число строк на странице – до 30, количество знаков в строке, включая интервалы – 63–65. Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Заголовки структурных частей курсовой работы («ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ») печатают заглавными буквами полужирным начертанием посередине листа с новой страницы.

Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой заглавной) полужирным начертанием с абзацного отступа. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой.

Между заголовком главы и параграфа оставляют одну пустую строку. Расстояние между заголовком главы (параграфа) и последующим или предыдущим текстом должно быть не менее одной строки.

Первой страницей курсовой работы является титульный лист, который включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется. Нумерация страниц начинается с введения. Страницы нумеруют в правом верхнем углу без знака № и точки после номера. Нумерация страниц, глав, подглав, таблиц, формул представлена арабскими цифрами.

Иллюстрации (схемы, графики, рисунки) и таблицы приводятся непосредственно после текста, в котором они впервые упоминаются, либо на следующей странице первыми.

Таблицы или иллюстрации размещают (см. пример оформления) на листе таким образом, чтобы их можно было читать, рассматривать без поворота переплетенного блока работы или с поворотом по часовой стрелке.

Таблицы нумеруют последовательно (за исключением таблиц, приведенных в приложении) в рамках главы. В правом верхнем углу над соответствующим заголовком таблицы размещают надпись «Таблица» курсивом с указанием ее номера. Номер таблицы должен состоять из номера главы и порядкового номера таблицы, например: «Таблица 1.2» без точки в конце (вторая таблица первой главы).

Каждая таблица должна иметь название, которое размещают над таблицей и печатают симметрично тексту полужирным начертанием. При перенесении части таблицы на следующую страницу слово «Таблица» с номером и название указывают один раз справа над первой частью таблицы, а над другими частями, выравнивая текст по правому краю, курсивом пишут «Продолжение табл.» и указывают номер, например: «Продолжение табл. 2.2».

Заголовки граф таблиц должны начинаться с больших букв, подзаголовки – с маленьких, если они составляют одно предложение с заголовком, и с больших, если они являются самостоятельными.

Суммарное количество таблиц и рисунков (схем, графиков, диаграмм) должно быть, как правило, не менее 10.

Под таблицей и иллюстрацией необходимо указать источник информации и степень участия автора работы. Возможны варианты оформления:

- Источник: [23, с. 35], т.е. материал заимствован со страницы 35 источника номер 23 согласно списка литературы.

- Источник: составлено (сформировано) автором по материалам [21, с. 48; 43, с. 120].

- Источник: составлено автором по материалам финансовой отчетности предприятия.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию страниц соответствующей главы.

Каждая иллюстрация должна иметь название. Образец оформления рисунков и таблиц приведен в Приложении. Иллюстрации обозначают словом «Рис.» и нумеруют последовательно в рамках главы, за исключением иллюстраций, помещенных в приложениях. Номер иллюстрации в главе состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации в рамках этой главы, между которыми ставится точка. Например: «Рис. 1.3.» – третий рисунок первой главы. После номера рисунка ставят точку, и название рисунка печатают с прописной буквы без точки в конце названия рисунка. Например: «Рис. 3.1. Структура активов ООО «Сэлма». В конце названия рисунка точку не ставят. Номер иллюстрации, ее название и пояснительные надписи размещают последовательно под иллюстрацией.

Формулы нумеруют в рамках главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, между которыми ставится точка. Номер пишут с правого края текста страницы в одной строке с соответствующей формулой, в круглых скобках. Например: «(3.1)» – первая формула в третьей главе. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо подавать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Ссылки на источники. При написании курсовой работы необходимо дать ссылку на источники, материалы или отдельные результаты, которые приводятся в работе, или на идеях и выводах которых разрабатываются проблемы, задачи, вопросы исследования. Такие ссылки дают возможность найти документ и проверить достоверность сведений о цитировании документа, предоставляют необходимую информацию о нем, помогают выяснить содержание, язык текста, объем. Ссылаться следует на последние издания публикаций. На более ранние издания можно ссылаться лишь в тех случаях, когда у них есть материал, который не включен в последнее издание.

Если используются материалы из монографий, обзорных статей, других источников с большим количеством страниц, в ссылке необходимо точно указать номера страниц, иллюстраций, таблиц, формул из источника, на которые ссылаются. Ссылка в тексте оформляют с использованием квадратных скобок, в которых отмечается порядковый номер источника в списке использованной литературы и соответствующая страница. Например: [6, с. 17]. Ссылки в тексте работы на источники следует указывать порядковым номером по перечню ссылок, выделенным двумя квадратными скобками, например, «... в работах [1-7] ...».

При цитировании текст цитаты помещается в кавычки, а после кавычек дается ссылка на источник с указанием страницы. Например: «... сегодня важно то, что макроэкономическую стабильность и интеграцию в мировую экономику смогут реализовать те страны с переходной экономикой, темпы роста ВВП которых находятся на уровне не менее 5-6% ...» [6, с. 23].

Список литературы располагают непосредственно после заключения, продолжая сквозную нумерацию страниц. Образец оформления библиографического описания списка литературы приведен в Приложении. Библиографическое описание обязательно выполняется на языке публикации (украинском, русском, английском и др.). Количество ссылок на источники информации в тексте работы должно быть не меньше числа источников в списке. Источник считается использованным только при наличии ссылки на него.

Приложения размещают после списка литературы на последующих страницах, размещая их в порядке появления ссылок в тексте работы. В них приводится информация вспомогательного характера, прежде всего ксерокопии финансовых отчетов предприятия, статистические данные о состоянии рынков конкретных товаров, работ и услуг. На базе этих данных автор составляет аналитические таблицы, графики, диаграммы для второй главы работы, анализирует их, выявляет причинно-следственные связи и тенденции развития. Каждое приложение начинают с новой страницы. Приложениям дают заголовки, которые печатаются в верхней части страницы строчными буквами, начиная с первой заглавной. Посередине строки над заголовком печатается слово «Приложение ___» и заглавная буква, обозначающая приложение (за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь).

В приложениях приводятся громоздкие таблицы, необходимые для проводимого анализа, первичные финансовые документы и статистические данные.