



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Т.Е. Абрамзон

01.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Направление подготовки (специальность)
39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль/специализация) программы
Организация и управление в социальной работе

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Социальной работы и психолого-педагогического образования
Курс	1
Семестр	2

Магнитогорск
2022 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 80)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического образования
26.01.2022, протокол № 7

Зав. кафедрой  Е.В. Олейник

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО
01.02.2022 г. протокол № 6


Председатель  Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:
зав. кафедрой СРиППО, канд. пед. наук

 Е.В. Олейник

Рецензент:

зам. директора по социальным вопросам МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Правобережного района г. Магнитогорска Челябинской области, канд. пед. наук

 Н.Ю. Андрусyak



Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Информационные технологии в социальной сфере» являются:

- сформировать целостную систему знаний в области современных информационных технологий, их возможностях и особенностях использования в социальной сфере, при формировании социальной политики, прогнозировании социальных процессов, в управлении сферами труда, занятости и социальной защиты населения, при подготовке специалистов отрасли;
- привить навыки использования современных программно-инструментальных средств обработки данных при решении практических задач в социальной сфере;
- познакомить со структурой и содержанием информации в базах социальных данных, а также с технологией работы с этими базами данных; показать возможности использования сетевых технологий в социальной сфере.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Информационные технологии в социальной сфере входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Концептуальные основы современного социального государства

Научно-исследовательский практикум

Управление проектами в профессиональной сфере

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Учебная - технологическая практика

Организационно-административная работа в социальной службе

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Производственная - научно-исследовательская работа

Производственная - педагогическая практика

Производственная - преддипломная практика

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Информационные технологии в социальной сфере» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы
ОПК-1.1	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора, хранения и обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
ОПК-1.2	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
ОПК-1.3	Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований

	информационной безопасности в сфере социальной работы.
--	--

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 34,95 акад. часов;
- аудиторная – 34 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,95 акад. часов;
- самостоятельная работа – 73,05 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;

Форма аттестации - зачет с оценкой

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Теоретико-методологические подходы к информатизации социальной сферы								
1.1 Социальная сфера: понятие, структура, функции	2	1			8	Работа с электронными библиотеками	Устный опрос	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
1.2 Информатизация общества как социотехнический процесс		2			8	Поиск дополнительной информации по теме	Устный опрос	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
1.3 Основные понятия теоретической информатики		2			6	Поиск дополнительной информации по теме (работа со словарями)	Устный опрос	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
1.4 Общество и личность в условиях информатизации		2			8	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Устный опрос	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Итого по разделу		7			30			
2. Проблемы информатизации социальной сферы								
2.1 Использование информационных технологий при формировании социальной политики, прогнозировании социальных процессов, управлении социальной сферой	2	2		3	9,05	Подготовка к лабораторному занятию (работа с интернет- ресурсами)	Лабораторная работа	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
2.2 Формирование единого информационного пространства социальной сферы с использованием современных информационных технологий		2		4	6	Подготовка к лабораторному занятию (работа с интернет- ресурсами)	Лабораторная работа	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3

Итого по разделу	4		7	15,05			
3. Практическое использование информационных технологий в социальной сфере							
3.1 Программные средства обработки данных в социальной сфере	2		4	8	Подготовка к лабораторному занятию (работа с интернет- ресурсами)	Лабораторная работа	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
3.2 Технология работы с базами социальных данных			2	10	Подготовка к лабораторному занятию (работа с интернет- ресурсами)	Лабораторная работа	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
3.3 Использование сетевых технологий в социальной сфере			4	10	Подготовка к лабораторному занятию (работа с интернет- ресурсами)	Лабораторная работа	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Итого по разделу	6		10	28			
Итого за семестр	17		17	73,05		зао	
Итого по дисциплине	17		17	73,05		зачет с оценкой	

5 Образовательные технологии

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую трансляцию знаний от преподавателя к студенту:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами.

Семинар – беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений с единым перечнем рекомендуемой литературы.

Лабораторная работа – организация учебной работы с реальными материальными и информационными объектами.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования познавательной деятельности студентов:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов.

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи.

Практическое занятие на основе кейс-метода – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия деятельности.

3. Игровые технологии – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий:

Учебная игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста.

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма».

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

4. Технологии проектного обучения – организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания.

Типы проектов:

Исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем).

Творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник, издание, экскурсия и т.п.).

Информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

5. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата.

Формы учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

Лекция «обратной связи» – лекция–провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-прессконференция.

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе (межгрупповой диалог, дискуссия как спор-диалог).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебное пособие / С. Е. Гасумова. — 6-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 310 с. - ISBN 978-5-394-03642-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093478>.

2. Теория и практика социальной работы с разными группами населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / [Н. Ю. Андрусак, Б. Т. Ищанова, Е. В. Олейник и др.] ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3181.pdf&show=dcatalogues/1/1136618/3181.pdf&view=true>. - Макрообъект.

б) Дополнительная литература:

1. Ишмухаметов, Б. Н. Обучение пожилых людей компьютерной грамотности : учебно-методическое пособие / Б. Н. Ишмухаметов, Е. В. Олейник ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3583.pdf&show=dcatalogues/1/1515213/3583.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-9967-1133-8. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Потрикеева, О. Л. Моделирование и проектирование в социальной и психолого-педагогической работе : учебное пособие / О. Л. Потрикеева, Е. В. Олейник, Б. Т. Ищанова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3406.pdf&show=dcatalogues/1/1139712/3406.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-9967-0999-1. - Сведения доступны также на CD-ROM.

в) Методические указания:

Методические указания для студентов по подготовке к учебной и научно-исследовательской работе. Сост. Е.В. Олейник, С.Н. Испулова, С.А. Бурилкина. Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос. техн.ун-та им. Носова, 2019. 46 с.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Браузер Mozilla	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер	свободно	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services,	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации; комплекс заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

**Учебно-методическое обеспечение
самостоятельной работы обучающихся**

Перечень тем для подготовки к занятиям:

Тема 1 «Информатизация общества как социотехнический процесс»

Особое внимание обратить на:

- критерии вступления общества в постиндустриальный, информационный периоды своего развития;
- информационный кризис;
- понятие «информатизация общества»;
- информатизация общества как единство процессов компьютеризации, медиатизации и интеллектуализации;
- основные теоретико-методологические подходы к информатизации общества.

Для самоконтроля по теме необходимо ответить на следующие вопросы:

- специфика социально-экономического и технического критериев вступления общества в постиндустриальный, информационный периоды своего развития;
- дайте определение понятия «информационный кризис», охарактеризуйте основные подходы к его преодолению;
- технократический и социогуманитарный подходы к информатизации общества: общее и частное;
- структура процесса информатизации общества.

Вопросы по теме 1.

1. Основные отличия информационного общества от индустриального.
 2. Основные параметры степени развитости информационного общества.
 3. Темпы роста производства компьютеров.
 4. Развитие глобальной компьютерной сети Интернет.
5. Гуманитарный и технократический подходы к информатизации общества.

Тема 2 «Основные понятия теоретической информатики»

Особое внимание обратить на:

- основные теоретические подходы к изучению закономерностей информационного обмена;
- формализацию и классификацию знаний: методы и приемы;
- соотношение понятий: информация, данные, знания;
- традиционные и новые информационные технологии: основные понятия;
- современные средства реализации информационных технологий;
- соотношение понятий: информатика, социальная информатика;
- фактографические базы социальных данных.

Для самоконтроля по теме необходимо ответить на следующие вопросы:

- причины невозможности массовой информатизации общества без достижений искусственного интеллекта;
- основные проблемы развития российских баз социальных данных, баз данных о населении.

Вопросы по теме 2.

1. Синтаксический, семантический и прагматический подходы к изучению информационного обмена.
2. Формализация знаний: методы и приемы. Основные системы классификации знаний.
3. Социальная информация. Фактографические базы социальных данных.

Тема 3 «Общество и личность в условиях информатизации»

Особое внимание обратить на:

- адаптацию лиц с ограниченными физическими возможностями в современной информационной среде;
- социально-психологические аспекты информатизации;
- компьютероманию и компьютерофобию как социальные явления;
- социальные проблемы информатизации;
- информационную безопасность личности, общества, государства.

Для самоконтроля по теме необходимо ответить на следующие вопросы:

- возможности информатизации для социализации слепых и слабовидящих людей;
- назовите объективные и субъективные причины существования компьютеромании и компьютерофобии;
- перечислите основные характеристики хакеров как социальной группы.

Вопросы по теме 3.

1. Проблема адаптации лиц с ограниченными физическими возможностями в информационной среде.
2. Компьютерная (информационная) психология как научное направление.
3. Компьютеромания и компьютерофобия как социальные явления.
4. Социальные проблемы общества и личности в условиях информатизации общества.
5. Компьютерная преступность как социальное явление.
6. Информатизация досуговой деятельности.

Тема 4 «Использование информационных технологий при формировании социальной политики, прогнозировании социальных процессов, управлении социальной сферой»

Особое внимание обратить на:

- возможности информационных технологий при разработке стратегии и приоритетных направлений социальной политики;
- методы автоматизированного долгосрочного прогнозирования социальных процессов;
- автоматизацию процессов принятия решений в социальной сфере;
- применение информационных технологий при проведении мониторинга социальной сферы региона;
- автоматизированные системы поддержки региональных программ социальной защиты населения.

Для самоконтроля по теме необходимо ответить на следующие вопросы:

- использование математических моделей при принятии решений;
- автоматизация процессов принятия решений;
- понятие социального прогнозирования и моделирования.

План лабораторного занятия по теме 4.

Составление краткосрочного прогноза (преступность в регионе):

1. Прогнозирование криминогенных факторов.
2. Прогнозирование уровня преступности.
3. Оценка ошибки прогноза преступности.
4. Составление аналитической справки.

Вопросы для обсуждения:

- использование информационных технологий в формировании направлений социальной политики;
- долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное прогнозирование социальных процессов;
- использование информационных технологий в процессе принятия решений в социальной сфере.

Тема 5 «Формирование единого информационного пространства социальной сферы с использованием современных информационных технологий»

Особое внимание обратить на:

- интегрированные информационные системы;
- корпоративную отраслевую информационно-вычислительную систему;
- информационные технологии при формировании инфраструктуры социальной сферы;
- структуру федеральных, региональных, отраслевых баз социальных данных;
- распределенные базы данных;
- формирование единого информационного пространства социальной сферы на федеральном и региональном уровнях.

Для самоконтроля по теме необходимо ответить на следующие вопросы:

- раскройте понятие «архитектура вычислительных систем»;
- приведите примеры использования в социальной сфере средств отображения и наглядного представления данных;
- охарактеризуйте понятия «системы управления базами данных»;
- реляционная модель базы данных;
- объектная модель базы данных;
- распределенные базы данных.

Вопросы для практического занятия по теме 5.

1. Особенности информационно-вычислительных систем, используемых в социальной сфере.
2. Структура и взаимодействие федеральных, региональных и отраслевых баз социальных данных.
3. Использование распределенных баз данных в социальной сфере.

Тема 6 «Программные средства обработки данных в социальной сфере»

Особое внимание обратить на:

- базовые информационные технологии управления органами социальной защиты;
- автоматизацию решения задач государственного пенсионного обеспечения, выплаты пособий и компенсаций, обеспечения населения санаторно-курортным лечением, спецавтотранспортом, оказания протезно-ортопедической помощи нуждающимся;
- автоматизацию деятельности Государственных служб медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов, центров социального обслуживания и занятости населения;
- использование информационных систем при организации адресной социальной помощи, определения социального портрета региона;
- автоматизацию контроля за принятием решений по обращениям граждан в органы исполнительной власти региона по социальным вопросам;
- классификатор информации по социальной защите населения;
- автоматизированные нормативно-правовые системы в деятельности органов социальной защиты;
- применение информационных технологий в процессе консультирования граждан.

Для самоконтроля по теме необходимо ответить на следующие вопросы:

- информационные технологии в управлении сферой труда, занятости и социальной защиты населения;
- информационные технологии при формировании инфраструктуры социальной сферы.

План лабораторных занятий по теме 6.

Обработка текстовой информации.

План занятия:

1. Создание текстового документа в редакторе Word (профессиональные документы в деятельности специалиста по социальной работе), сохранение документов в

разных форматах.

2. Создание и редактирование текстовых документов, содержащих профессиональную информацию (анкетные данные клиентов, подготовка отчетов и т.д.).

3. Разработка и создание документов, содержащих таблицы: сводные данные о клиентах всех отделов социального учреждения, применяя различные варианты форматирования таблиц (шрифт, выравнивание, границы и фон ячеек).

4. Создание индивидуального информационного пространства специалиста по социальной работе (компьютерная классификация всех видов профессиональных документов: информация о клиента, создание отчетов, выдача справок и т.п.).

Обработка числовой информации.

План занятия:

1. Переименование и упорядочение листов в электронных таблицах.

2. Создание с помощью Excel таблицы подсчета материальной помощи для различных категорий граждан.

3. Упорядочение в таблицах информации по алфавиту, размеру материальной помощи, дате выдачи материальной помощи, дате обращения клиента; подготовка сводных отчетов и вывод информации на печать.

Обработка графической информации.

План занятия:

1. Создание копии профессиональных документов специалиста по социальной работе, сохранение их как растровое изображение в виде файла.

2. Сохранение изображения в форматах gif и jpg.

3. Рисование схемы взаимодействия учреждений социальной сферы с помощью векторного графического редактора.

Тема 7 «Технология работы с базами социальных данных»

Особое внимание обратить на:

- организацию хранения и доступа к социальным данным;
- программное обеспечение систем управления базами социальных данных;
- методы и технологию работы с базами данных при решении задач социальной сферы;
- перспективные направления в создании баз социальных данных.

Для самоконтроля по теме необходимо ответить на следующие вопросы:

- корпоративная отраслевая информационно-вычислительная система;
- информационные технологии при формировании инфраструктуры социальной сферы;
- использование распределенных баз данных в социальной сфере;
- программно-инструментальные средства обработки данных в социальной сфере.

План лабораторных занятий по теме 7.

Система управления базами данных.

План занятия:

1. Знакомство с приложением Access.

2. Создание объектов базы данных: таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы и модули.

Создание базы данных клиентов учреждений социальной сферы.

План занятия:

1. Разработка структуры базы данных о клиентах социального учреждения (определение таблиц, полей).

2. Ввод и редактирование специальной информации о клиентах.

3. Создание формы для просмотра и редактирования записей.

Обработка информации в базе данных.

План занятия:

1. Реализация быстрого поиска информации в базе данных о конкретном кли-

енте (по фамилии, возрасту, дате обращения и т.д.).

2. Осуществление поиска данных с помощью запроса.
3. Реализация сортировки данных о клиентах по алфавиту, величине числа (возраст, уровень дохода), дате.
4. Печать данных с помощью отчетов, представление необходимой информации о клиентах в удобном для специалиста виде.

Тема 8 «Использование сетевых технологий в социальной сфере»

Особое внимание обратить на:

- применение локальных и глобальных компьютерных сетей для обмена социальными данными;
- представление социальных данных для сетевого обмена;
- построение и эксплуатация информационных систем, используемых в сфере социальной защиты населения;
- возможности использования глобальной сети Интернет в социальной сфере.

Для самоконтроля по теме необходимо ответить на следующие вопросы:

- понятие компьютерной сети, топология локальных компьютерных сетей;
- глобальные компьютерные сети, компьютерная сеть Internet;
- технология работы в сети Internet;
- применение локальных и глобальных компьютерных сетей для обмена социальными данными.

План лабораторных занятий по теме 8.

Локальные компьютерные сети в деятельности социального учреждения.

План занятия:

1. Изучение возможностей локальной сети социального учреждения.
2. Знакомство типов и конфигурации локальных сетей.
3. Передача информации по сети между специалистами социального учреждения.

Глобальная компьютерная сеть в деятельности учреждения социальной сферы.

План занятия:

1. Осуществление поиска необходимой информации в Интернет.
2. Работа с поисковыми серверами в Интернет.
3. Поиск информации о решении социальных проблем в разных городах России и за рубежом.

Электронная почта и телеконференции.

План занятия:

1. Знакомство с принципами функционирования электронной почты.
2. Создание индивидуального адреса электронной почты.
3. Передача информации по электронной почте между специалистами одного учреждения; разных учреждений.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-1: Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы		
ОПК-1.1	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора, хранения и обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.	<p>Перечень теоретических вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и этапы развития информационных технологий. 2. Социальная сфера: понятие, структура. 3. Характеристика и критерии информационного общества. 4. Понятие и виды информационных процессов. 5. Теоретико-методологические подходы к информатизации общества. 6. Понятие, свойства и структура информационных систем. <p style="text-align: center;">Лабораторная работа № 1 Задание №1 «Форматирование текста» 1</p> <p>Цель: научиться форматировать текст (абзацы и символы); вставлять символы шрифта, отличного от основного.</p> <p>Наберите следующий текст, растянув его на страницу и соблюдая все форматы абзацев и символов: выравнивание; левые и правые отступы; расстояния между абзацами; тип, размер и начертание шрифтов; интервалы между символами. Обратите внимание на ключи к заданию 1, расположенные после предлагаемого к набору текста (ключи подскажут вам, какие форматы нужно применить). Запишите текст в папку под своим именем, сохраните на флешке.</p> <p>Ключи к заданию 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Для всего текста установите левый отступ 0 см, правый 15,5 см, шрифт Times New Roman, размер символов 12 пт, выравнивание по ширине. 2. Левый отступ для строки с набором символов «Г96» равен 1 см. 3. Перед абзацем, содержащим слова «Доморяд Александр Петрович», установите отступ 140 пт. Для этого и пяти абзацев, следующих за ним, левый отступ равен 5 см. Для трех абзацев установлен разреженный в 2 пт. интервал между символами. Заметьте, что сочетания «Математические игры и развлечения» и «Избранное» выделены полу-

жирным начертанием.

4. Установки форматирования для абзаца, начинающегося со слов «Сдано в набор», следующие: отступ перед абзацем 50 пт, левый отступ 0 см, размер шрифта 10 пт (все остальные установки такие же, как для всего текста). Обратите внимание, что символ «¼» можно найти среди элементов шрифта «Courier New», а символ «□» есть в шрифте «Symbol».

5. Перед следующим абзацем отступ 200 пт. В дальнейшем размер шрифта 12 пт.

6. Перед абзацем «В книге представлены...» отступ 24 пт.

7. Перед абзацем «ISBN 5-09-001292-X...» отступ 24 пт, все символы в нем имеют полужирное начертание. Обратите внимание, что набор символов «ББК 22.1я2я72» отодвинут к правому краю, что делается *без использования табуляции или большого количества пробелов*.

Достаточно произвести следующие действия:

- установить выравнивание по ширине;
- после набора «ББК 22.1я2я72» нажать клавиши {Shift+Enter} (принудительный конец строки, который употребляется в том случае, когда вам самим нужно определить конец строки внутри абзаца);

- заметить, что расстояния между четырьмя словами строки одинаковые, а нам нужно, чтобы «растянулось» только расстояние между сочетаниями «ISBN 5-09-001292-X» и «ББК 22.1я2я72»;

- чтобы устранить огрех, замените пробелы, которые не нужно растягивать, неразтяжимыми пробелами, нажимая клавиши {Shift+Ctrl+Пробел}.

8. Абзац «© Издательство...» имеет правое выравнивание. Символ «©» можно найти, например, среди элементов шрифта «Symbol».

2

Скопируйте текст из интернета на 5 страниц. Сделайте титульный лист. Установите к нему следующие параметры:

- размер шрифта – 14 кегль,
- междустрочный интервал – 1,5,
- поля: правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см,
- отступ первой (красной) строки – 1,25,
- выравнивание – по ширине,

вставить страницы, нумеровать арабскими цифрами (тем же шрифтом, каким выполнен

текст), соблюдая сквозную нумерацию. Номера страниц поставить в центре нижней части листа без точки. Первый лист включить в общую нумерацию страниц, но номер на первом листе не ставить.

Лабораторная работа № 2

1. Создание таблиц, используемых в профессиональной деятельности.

Использовать команды [Таблица-вставить...].

Создать и заполнить таблицу на два отдела.

Отдел	Специалист	Количество клиентов за февраль месяц	Клиент					
			Пенсионер			Семья		
			инвалид	одинокий	малообеспеченный	малообеспеченная	многодетная	неполная
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Отдел по работе с семьей			понедельник					
			вторник					
			среда					

В столбцах 4-9 выровнять их ширину, установить направление текста как показано на примере.

*. Создать таблицу, внести в нее данные и подготовить отчет.

В понедельник Специалист проконсультировал 3 пенсионера, 2 инвалида и 5 матерей неполных семей. Во вторник он дал консультацию 7 инвалидам, 4 пенсионерам, 2 многодетным семьям. В среду – 3 неполных семьи, 4 пенсионера, 1 инвалида. В четверг – 10 пенсионеров, 2 инвалида. В пятницу – 3 неполных семьи, 1 многодетную семью, 2 пенсионера, 1 инвалида.

Отчет: 1. Сколько клиентов каждой категории принял специалист за каждый день не-

		<p>дели.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Сколько клиентов каждой категории принял специалист за всю неделю. 3. Сколько всего консультаций предоставил специалист за неделю. <p>2. Создание таблиц, используемых в профессиональной деятельности.</p> <p>*. Создать таблицу – график работы сотрудников КЦСОН за месяц, внести в нее данные и подготовить отчет.</p> <p>Отчет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество отработанных дней по каждому сотруднику. 2. Количество пропусков по каждому сотруднику. 3. Количество выходных и праздничных дней по каждому сотруднику. <p>3. Создать и заполнить документы: акт обследования материально-бытового положения, учетной карточки семьи.</p>
ОПК-1.2	<p>Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p>	<p style="text-align: center;">Перечень теоретических вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовые документы, регулирующие применение информационных технологий в социальной сфере. 2. Физические, психические и социальные особенности личности в условиях информатизации. 3. Информационное обеспечение социального управления. 4. Деятельность Министерства труда и социальной защиты населения РФ в создании, развитии и обслуживании информационно-коммуникационной инфраструктуры. 5. Деятельность отдела информационно-аналитической работы Министерства социальных отношений Челябинской области. 6. Деятельность отдела информационно-правового обеспечения Управления социальной защиты населения Администрации г. Магнитогорска. 7. Информационные системы федерального уровня, используемые в области социальной защиты. 8. Характеристика региональных информационных систем, используемых в деятельности социальных учреждений. 9. Использование информационных технологий для прогнозирования социальных процессов.

10. Использование информационных систем при организации адресной социальной помощи населению.

применение локальных и глобальных компьютерных сетей для обмена социальными данными.

Лабораторная работа № 3

1. Создание документов, используемых в профессиональной деятельности.

* Использовать команды [Файл-Параметры страницы...].

Установить на странице формата А4 следующие параметры: левое поле – 3, правое поле – 1,5, верхнее и нижнее поля – 2.

* Создать бланк приема клиента (личная карточка клиента), который позволяет фиксировать следующую информацию: ФИО, дата рождения, паспортные данные, адрес, наличие и состав семьи, материальное положение, виды помощи, а также возможность фиксации каждого визита клиента.

2. Создание личных профессиональных документов.

* Создать визитную карточку для клиента, в которой содержится информация о специалисте конкретного отдела социального учреждения, курирующем дело данного клиента.

* Создать буклет, содержащий информацию о деятельности социального учреждения, его работниках, предоставляемых услугах, телефонах, месте расположения.

3. Создание фирменного бланка.

* Создать фирменный бланк любого социального учреждения, который содержит следующую информацию: название учреждения, банковские реквизиты, графический объект, адрес, телефон.

4. Создание информационной модели.

* Создать информационную модель технологий социальной работы, используемые специалистом в профессиональной деятельности.

Лабораторная работа № 5

1. Создание таблиц, используемых в профессиональной деятельности.

		<p>*Оформить таблицу в Excel (5 человек), содержащую информацию: ФИО специалиста, должность, количество клиентов по категориям, проконсультированных в течение месяца, общее количество клиентов по каждому сотруднику.</p> <p>*Построить столбчатую диаграмму, где отражена зависимость от Фамилии специалиста к количеству консультаций в течение этого месяца.</p> <p>*Таблица и диаграмма должны быть подписаны.</p> <p>2. Построение диаграмм.</p> <p>*Создать круговую диаграмму, основанную на вопросе из проведенного Вами исследования в курсовой работе (н-р, Категории опрашиваемых респондентов: 30% – студенческая молодежь, 40% – пожилые граждане, 30% – работающая молодежь).</p> <p>*Создать столбчатую диаграмму по любому вопросу из Вашего исследования.</p> <p>*Создать столбчатую диаграмму, в которой представлена информация о количестве пожилых людей, обращающихся за помощью в КЦСОН по Ленинскому, Орджоникидзевскому и Правобережному району г. Магнитогорска.</p>
ОПК-1.3	<p>Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.</p>	<p style="text-align: center;">Лабораторная работа № 4</p> <p>1. Работа в сети Интернет.</p> <p>* Найдите и проанализируйте сайт Управления социальной защиты населения в г. Магнитогорске.</p> <p>* Найдите и проанализируйте сайты с информацией об образовательных услугах в области социальной работы.</p> <p>2. Работа с электронной почтой.</p> <p>* Зарегистрируйте почтовый ящик на mail.ru.</p> <p>* Создайте и отправьте письмо своим одногруппникам.</p> <p style="text-align: center;">Лабораторная работа № 6</p> <p>Изучить сайт Министерства социальных отношений Челябинской области и подготовить информацию: – реестр управлений социальной защиты населения муниципальных образований Челябинской области;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – реестр комплексных центров социального обслуживания Челябинской области; – реестр территориальных учреждений социального обслуживания семьи и детей; – перечень областных государственных учреждений социальной защиты населения, в отношении которых Министерство социальных отношений Челябинской области исполняет функции учредителя; – реестр муниципальных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Челябинской области. <p>Подготовить информацию (в виде табличного отчета):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какое количество учреждений социальной защиты населения функционирует в Челябинской области? 2. Из них в г. Магнитогорске? 3. Какое количество учреждений оказывает социальные услуги: пенсионерам, инвалидам, детям-сиротам. <p style="text-align: center;">Лабораторная работа № 7</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Найти в Интернет статистику по проблемам своих тем курсовых работ на федеральном, региональном и муниципальном уровнях (сайт http://www.gks.ru/, http://chelstat.gks.ru/, а также по г. Магнитогорску). 2. Построить диаграммы по найденным данным, по уровням. 3. На сайте Министерства социальных отношений Челябинской области найти и познакомиться с информацией о количестве в Челябинской области социальных центров (домов-интернатов, КЦСОН и др.) 4. На сайте Министерства образования и науки РФ найти государственный образовательный стандарт по специальности «Педагогика и психология девиантного поведения» и прочитать компетенции, которыми Вы как специалисты должны обладать. 5. На сайте администрации г. Магнитогорска найти структуру Управления социальной защиты населения г. Магнитогорска (познакомиться с географическим расположением всех структурных элементов). 6. На образовательном портале МГТУ в разделе образовательные ресурсы сделать подбор литературы по тематике курсовой работы на основе электронных каталогов.
--	--	--

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационные технологии в социальной сфере» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и лабораторные задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета с оценкой.

Подготовка к зачету должна осуществляться в соответствии с рабочей программой дисциплины. Студент получает перечень вопросов, выносимых на зачет, а также список литературы для подготовки.

В процессе подготовки к зачету следует опираться на рекомендованную для этих целей научную и учебную литературу: основную и дополнительную, для этого можно воспользоваться информационными ресурсами в библиотеке ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

Для систематизации знаний большое значение имеет выполнение студентами заданий для самостоятельной работы, посещение студентами лекций, лабораторных занятий, а также консультаций, которые проводятся по расписанию.

Показатели и критерии оценивания зачета с оценкой:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.