



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



СВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Г.А. Абрамзон

01.02.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ЛИТЕРАТУРНЫЕ ЖАНРЫ В ТЕОРИИ И ПРАКТИКЕ СОВРЕМЕННОЙ  
ЖУРНАЛИСТИКИ***

Направление подготовки (специальность)  
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы  
Детская журналистика

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения  
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации
Курс	1
Семестр	1

Магнитогорск  
2022 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации  
24.01.2022, протокол № 7

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.И. Чурилина

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО  
01.02.2022 г. протокол № 6

Председатель \_\_\_\_\_ Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:  
доцент кафедры РЯОЯиМК, канд. филол. наук \_\_\_\_\_ А.В. Подгорская

Рецензент:

старший научный сотрудник Научно-исследовательской Словарной лаборатории  
НИИ ИАФ ФГБОУ ВО "МГТУ им. Г.И. Досова", канд. филол. наук

\_\_\_\_\_ А.А. Осипова

## Лист актуализации рабочей программы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Чурилина

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Чурилина

## **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины «Литературные жанры в теории и практике современной журналистики» является формирование у обучающихся представлений о современной жанровой системе медиа, о предмете, функциях, методах и формах отображения действительности, об актуальных на сегодняшний день медиажанрах и медиаформатах; понимание связи между старыми (печатными) и новыми (электронными) средствами коммуникации.

Задачи: освоить анализ материалов различных жанров и их написание; сформировать навыки работы с материалом в определенных жанрах, рассмотреть процессы журналистской деятельности в теоретическом и прикладном аспектах; специфику форматов современного медиатворчества.

## **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина "Литературные жанры в теории и практике современной журналистики" входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения речеведческих дисциплин бакалавриата.

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Актуальные проблемы речевого развития учащихся: теория и практика

Технологии формирования и развития читательской грамотности: метапредметный подход

Производственная - преддипломная практика

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Литературные жанры в теории и практике современной журналистики» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-2	Способен разрабатывать, использовать и оценивать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных программ разного уровня
ПК-2.1	Применяет знание основ обучения и воспитания для разработки учебно-методических материалов с учетом современных научных достижений
ПК-2.2	Разрабатывает новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов
ПК-2.3	Осуществляет контроль и коррекцию разработанного учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий в соответствии с требованиями образовательной среды

ПК-3 Способен создавать и реализовывать индивидуальные и коллективные проекты решения актуальных проблем современного образования	
ПК-3.1	Управляет проектами, применяя методы разработки концепции, планирования и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта (в т.ч. в сфере журналистики)
ПК-3.2	Проводит многофакторный анализ перспектив запуска проекта (в т.ч. в сфере журналистики), разрабатывает все компоненты концепции и выстраивает приоритеты решения творческих задач
ПК-4 Способен анализировать результаты научных исследований, применяя при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования	
ПК-4.1	Применяет понятийный аппарат и адекватную исследовательскую методологию в избранной области научной деятельности, формулирует цели и задачи научного исследования, а также демонстрирует умение учитывать опыт исследований в смежных областях
ПК-4.2	Обосновывает выводы по результатам научного исследования, формулирует и аргументирует актуальность, теоретическую значимость и практическую ценность исследования
ПК-4.3	Использует различные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 57,2 академических часов;
- аудиторная – 54 академических часов;
- внеаудиторная – 3,2 академических часов;
- самостоятельная работа – 87,1 академических часов;
- в форме практической подготовки – 0 академических часов;
- подготовка к экзамену – 35,7 академических часов

Форма аттестации - экзамен

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в академических часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
<b>1. РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ</b>								
1.1 Тема 1. Типология медиажанров, медиаформатов, медиапродуктов	1	2		2	2	составление конспекта мониторинг СМИ	проверка конспекта проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2
1.2 Тема 1.2. Понятие медиапространства		2		2	2	составление конспекта фактчекинг по теме	проверка конспекта проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2
Итого по разделу		4		4	4			
<b>2. РАЗДЕЛ II. ЖАНРЫ ПЕЧАТНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ</b>								
2.1 Жанры журналистики: подходы к определению понятия и классификации	1	2		2	2	мониторинг СМИ написание заметки и поста, подготовка к зачету фактчекинг по теме	проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2
2.2 Информационные жанры печатной журналистики				2	4,05	мониторинг СМИ написание заметки и поста, подготовка к зачету	проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2

2.3 Аналитические жанры печатной журналистики			2	10	мониторинг СМИ написание заметки и поста, подготовка к зачету фактчекинг по теме	проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2	
2.4 Художественно-публицистические жанры печатной журналистики			2	11	написание заметки и поста, эссе	проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2	
Итого по разделу		2		8	27,05			
3. РАЗДЕЛ 3. ЖАНРЫ ФОТО-, ТЕЛЕ-, РАДИО- И ИНТЕРНЕТ-ЖУРНАЛИСТИКИ								
3.1 Жанры фотожурналистики		2			16,05	мониторинг СМИ создание жанрового фото	проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2
3.2 Радиожанры			2	20	составление конспекта написание заметки и поста	проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2	
3.3 Телевизионные жанры	1	1	6/6И	20	составление конспекта мониторинг СМИ написание заметки и поста, подготовка к зачету фактчекинг по теме	проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2	
3.4 Жанры интернет-журналистики и средств массовой коммуникации		5	8/8И		составление конспекта мониторинг СМИ написание заметки и поста, подготовка к зачету фактчекинг по теме	проверка задания тесты	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2	
Итого по разделу		8		16/14И	56,05			
4. РАЗДЕЛ 4. МЕДИАЖАНРЫ И МЕДИАФОРМАТЫ								

4.1 Мультимедийная и конвергентная журналистика	1	2		4/4И		составление конспекта мониторинг СМИ написание заметки и поста, подготовка к зачету	тесты проверка заданий	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2
4.2 Медиажанры и медиаформаты в современном интернет-пространстве		2		4/4И		составление конспекта мониторинг СМИ написание заметки и поста, курсовая работа, подготовка к зачету	тесты проверка заданий проверка курсовой работы	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2
Итого по разделу		4		8/8И				
Итого за семестр		18		36/22И	87,1		экзамен	
Итого по дисциплине		18		36/22И	87,1		экзамен	



## 5 Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины предполагается использовать следующие интерактивные формы проведения занятий на основе технологии развивающего образования, проблемного обучения и игрового обучения: творческие задания, тестирование, дискуссии, метод case-study (анализ конкретных ситуаций), тренинги, письменные аналитические работы, коллоквиум, сетевой информационный образовательный ресурс.

Выбранные технологии служат для приобретения умений и навыков речевой деятельности, как в общекультурном, так и в профессиональном плане. Они дают возможность проверить альтернативные решения.

Новые знания вводятся через проблемный вопрос или задачу. При этом процесс познания приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Пресс-конференция (практическое занятие, посвященное соотношению признаков разных направлений в текущем литературном процессе) проводится как научно-практическое задание, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце студенты подводят итоги выступлений друг друга, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулируют основные выводы.

Метод проектов - это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов. Работа над проектом включает в себя совокупность исследовательских, поисковых, проблемных действий, творческих по самой своей сути. Метод проектов результативен за счет рационального сочетания теоретических знаний и их практического применения для решения конкретных проблем. Метод проектов реализуется в течение семестра при подготовке индивидуальной творческой или исследовательской работы по проблематике курса.

Примерный перечень критериев к оцениванию проектов выглядит так:

- 1) Обоснование и постановка цели, планирование путей ее достижения.
- 2) Полнота использованной информации, разнообразие ее источников.
- 3) Творческий и аналитический подход к работе.
- 4) Соответствие требованиям оформления письменной части работы.
- 5) Анализ процесса и результата работы.
- 6) Личная заинтересованность автора, его вовлеченность в работу.
- 7) Качество проведения презентации.

Дискуссия предполагает свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.

1. Мультимедийное сопровождение занятий, с использованием электронных презентаций, подготовленных в программе PowerPoint, аудио- и видеоматериалов.

2. Система докладов, сопровождаемых электронными презентациями, подготовленных в программе PowerPoint.

3. Работа в микрогруппах.

4. Ознакомление с электронными ресурсами образовательных порталов и

интернет-библиотек, использование их материалов при подготовке к практическим занятиям и в самостоятельной работе.

5. Организация практических занятий в виде круглых столов, дискуссий по проблемным темам.

6. Метод проектов (контрольная работа).

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1. Романова, М. В. Разработка Web-страниц и презентаций : практикум / М. В. Романова, Е. В. Чернова. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 70 с. : ил., табл. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2704.pdf&show=dcatalogues/1/1131734/2704.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Имеется печатный аналог.

2. Бужинская Д. С. Композиция публицистического текста [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. С. Бужинская, О. И. Соловьева ; МГТУ. - [2-е изд., подгот. по печ. изд. 2014 г.]. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3196.pdf&show=dcatalogues/1/1136693/3196.pdf&view=true>. - Макрообъект.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Антропова, Л. И. Практикум по написанию научных статей на английском языке "English Academic Writing " : практикум / Л. И. Антропова, Д. А. Савинов, О. В. Тулупова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3256.pdf&show=dcatalogues/1/1137109/3256.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Сторожева Е. В. Интернет-маркетинг и реклама [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Сторожева, А. Н. Старков ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3245.pdf&show=dcatalogues/1/1137014/3245.pdf&view=true>. - Макрообъект.

3. Набиева, Е. А. Рецензия как публицистический жанр [Электронный ресурс] : учебное пособие / Набиева Е.А. - Москва : Флинта, 2016. Доступ в системе ЭБС «Консультант Студента»: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522565.html>.

4. Хомяков, В. И. Художественно-публицистические жанры печатных СМИ [Текст] : история и современность : учебное пособие / В. И. Хомяков, Е. А. Андреева. – Москва| Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 305 с. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (Библиоклуб): <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464191>.

5. Основы журналистики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Бакшин В.В. – М. : ФЛИНТА, 2016. ЭБС «Консультант Студента», точка доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976507524.html>.

### **в) Методические указания:**

1. Основы теории литературы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.Е. Абрамзон, Т.Б. Зайцева, С.В. Рудакова, А.В. Петров : ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова», 2017. – 110 с.

2. Деревскова, Е. Н. Нормативность устной и письменной речи. Практикум по русскому языку : практикум / Е. Н. Деревскова, Е. П. Соколова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2019. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3808.pdf&show=dcatalogues/1/1529975/3808.pdf&view=true> (дата обращения: 15.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Филологический анализ текста (на материале произведений русской литературы I трети XIX века) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Е. Абрамзон, А. П. Власкин, Т. Б. Зайцева и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2555.pdf&show=dcatalogues/1/1130357/2555.pdf&view=true>. - Макрообъект.

### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

**URL:** <http://www.biblioclub.ru/> 1. Тематические разделы книг ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

**URL:** <http://e.lanbook.com/> 2. Тематические пакеты книг ЭБС издательства «Лань».  
**URL:** <http://e.lanbook.com/>

**URL:** <http://www.studentlibrary.ru/> 3. ЭБС "Консультант Студента".

**URL:** <http://dlib.eastview.com/>  
4. Научные журналы East View (Ист Вью).

### **Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно

### **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название курса	Ссылка
Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference	<a href="http://www.springer.com/references">http://www.springer.com/references</a>
Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals	<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий	<a href="http://scopus.com">http://scopus.com</a>

Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	<a href="https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru">https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Электронная база периодических изданий East View Information	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>

### **9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: компьютерные классы; читальные залы библиотеки Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

### Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения научной литературы по соответствующему разделу с проработкой материала; выполнения домашних заданий.

#### Примерные индивидуальные домашние задания (ИДЗ):

ИДЗ № 1. Методика редактирования: работа над планом, техника составления.

ИДЗ № 2. Типичные случаи нарушения законов логики в тексте, типы смысловых ошибок

ИДЗ № 3 Целостность текста как смысловая нить текста.

ИДЗ № 4. Редакторская работа над текстом как своеобразный род литературного труда.

ИДЗ № 5 Работа редактора и применение современных технических средств.

ИДЗ № 6 Способы изложения и виды текстов: основные понятия.

ИДЗ № 7. Редакторский опыт писателей и публицистов-классиков для современного редактора.

ИДЗ № 8. Тенденции современной лексики газетной речи.

ИЗД №9. Стилистические функции синонимов и антонимов в речи ведущих ТВ.

ИЗД №10. мониторинг СМИ

ИЗД №11. написание заметки и поста, подготовка к зачету

ИЗД №12. фактчекинг по заданной теме

#### Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Конспект лекции. Смысл присутствия студента на лекции заключается во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.

- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.

- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.

- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно

и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помешать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.

- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

Подготовка к практическим занятиям. Они предназначены для углубленного изучения отдельных тем и курсов. По форме проведения обычно представляют собой решение задач, обсуждение докладов, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается, прежде всего, в освоении того теоретического материала, который выносится на обсуждение. Для этого необходимо в первую очередь перечитать конспект лекции или разделы учебника, в которых присутствует установочная информация. Изучение рекомендованной литературы необходимо сделать максимально творчески – не просто укладывая в память новые сведения, а осмысливая и анализируя материал. Закрепить свои знания можно с помощью записей, выписок или тезисного конспекта.

Если семинар представлен докладами, то основная ответственность за его проведение лежит на докладчиках. Как сделать это успешно смотрите в разделе «Доклад». Однако роль остальных участников семинара не должна быть пассивной. Студенты, прослушав доклад, записывают кратко главное его содержание и задают выступающему уточняющие вопросы. Чем более основательной была домашняя подготовка по теме, тем активнее происходит обсуждение проблемных вопросов. На семинаре всячески поощряется творческая, самостоятельная мысль, дается возможность высказать критические замечания.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединяться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

Доклад представляет собой устную форму сообщения информации. Он используется в вузе на семинарских занятиях и на научных студенческих конференциях.

Подготовка доклада осуществляется в два этапа: написание письменного текста на заданную тему и подготовка устного выступления перед аудиторией слушателей с освещением этой темы. Письменный доклад оформляется как реферат.

При работе над докладом следует учесть некоторые специфические особенности:

- Объем доклада должен согласовываться со временем, отведенным для выступления.

- При выборе темы нужно учитывать не только собственные интересы, но и интересы потенциальных слушателей. Ваше сообщение необходимо согласовывать с

уровнем знаний и потребностей публики.

- Подготовленный текст доклада должен хорошо восприниматься на слух. Даже если отобранный вами материал сложен и неоднозначен, говорить желательнее просто и ясно, не перегружая речь наукообразными оборотами и специфическими терминами.

Следует отметить, что иногда преподаватель не требует от студентов письменного варианта доклада и оценивает их работу исключительно по устному выступлению. Но значительно чаще письменный доклад проверяется и его качество также оценивается в баллах. Вне зависимости от того, нужно или не нужно будет сдавать на проверку текст будущего выступления, советуем не отказываться от письменной записи доклада. Это поможет избежать многих ошибок, которые случаются во время устной импровизации: отклонение от темы, нарушения логической последовательности, небрежное обращение с цитатами, злоупотребление деталями и т.д. Если вы хорошо владеете навыками свободной речи и обладаете высокой культурой мышления, то замените письменный доклад составлением тезисного плана. С его помощью зафиксируйте основные мысли и идеи, выстройте логику повествования, отберите яркие и точные примеры, сформулируйте выводы.

При подготовке к устному выступлению возьмите на вооружение некоторые советы:

- Лучший вариант выступления перед аудиторией – это свободная речь, не осложненная чтением текста. Но если у вас не выработано умение общаться с публикой без бумажки, то не пытайтесь сделать это сразу, без подготовки. Осваивать этот опыт нужно постепенно, от доклада к докладу увеличивая объем речи без заглядывания в текст.

- Если вы намерены считать доклад с заготовленных письменных записей, то постарайтесь, чтобы чтение было «художественным»: обозначайте паузой логические переходы от части к части, выделяйте интонационно особо важные мысли и аргументы, варьируйте темп речи.

- Читая доклад, не торопитесь, делайте это как можно спокойнее. Помните, что скорость произношения текста перед слушателями всегда должна быть более медленной, чем скорость вашей повседневной речи.

- Сверьте письменный текст с хронометром, для этого прочитайте его не-сколько раз с секундомером в руках. В случае, если доклад окажется слишком длинным или коротким, проведите его реконструкцию. Однако вместе с сокращениями или дополнениями не «потеряйте» тему. Не поддавайтесь искушению рассказать все, что знаете – полно и подробно.

- Обратите внимание на тембр и силу вашего голоса. Очень важно, чтобы вас было слышно в самых отдаленных частях аудитории, и при этом вы не «глушили» вблизи вас находящихся слушателей. Варьируйте тембр речи, он придаст ей выразительность и поможет избежать монотонности.

- Следите за своими жестами. Чрезмерная жестикуляция отвлекает от содержания доклада, а полное ее отсутствие снижает действенную силу выступления. Постарайтесь избавиться от жестов, демонстрирующих ваше волнение (когда крутятся ручки, терются пуговицы, заламываются пальцы). Используйте жесты – выразительные, описательные, подражательные, указующие – для полноты передачи ваших мыслей.

- Установите зрительный контакт с аудиторией. Не стоит все время смотреть в окно, опускать глаза или сосредотачиваться на тексте. Старайтесь зрительно общаться со всеми слушателями, переводя взгляд от одних к другим. Не обращайтесь к опоздавшим и не прерывайте свой доклад замечаниями. Но вместе с тем следите за реакцией публики на ваше выступление (одобрение, усталость, интерес, скуку) и если сможете, вносите коррективы в речь с целью повышения интереса к его содержанию.

- Отвечать на вопросы в конце выступления надо кратко, четко и уверенно, без лишних подробностей и повторов. Постарайтесь предугадать возможные вопросы своих слушателей и подготовиться к ним заранее. Но если случится, что вы не знаете ответа на

заданный вам вопрос, не бойтесь в этом признаться. Это значительно лучше, чем отвечать не по существу или отшучиваться.

• Проведите генеральную репетицию своего доклада перед друзьями или близкими. Это поможет заранее выявить некоторые недостатки – стилистически слабые места, труднопроизносимые слова и фразы, затянутые во времени части и т.д. Проанализируйте свою дикцию, интонации, жесты. Сделайте так, чтобы они помогали, а не мешали успешно представить публике подготовленный вами доклад.

Презентация – современный способ устного или письменного представления информации с использованием мультимедийных технологий.

Существует несколько вариантов презентаций.

- Презентация с выступлением докладчика
- Презентация с комментариями докладчика
- Презентация для самостоятельного просмотра, которая может демонстрироваться перед аудиторией без участия докладчика.

Подготовка презентации включает в себя несколько этапов:

#### 1. Планирование презентации

От ответов на эти вопросы будет зависеть всё построение презентации:

- каково предназначение и смысл презентации (демонстрация результатов научной работы, защита дипломного проекта и т.д.);
- какую роль будет выполнять презентация в ходе выступления (сопровождение доклада или его иллюстрация);
- какова цель презентации (информирование, убеждение или анализ);
- на какое время рассчитана презентация (короткое - 5-10 минут или продолжительное - 15-20 минут);
- каков размер и состав зрительской аудитории (10-15 человек или 80-100; преподаватели, студенты или смешенная аудитория).

#### 2. Структурирование информации

- в презентации не должна быть менее 10 слайдов, а общее их количество превышать 20 - 25.
- основными принципами при составлении презентации должны быть ясность, наглядность, логичность и запоминаемость;
- презентация должна иметь сценарий и четкую структуру, в которой будут отражены все причинно-следственные связи,
- работа над презентацией начинается после тщательного обдумывания и написания текста доклада, который необходимо разбить на фрагменты и обозначить связанные с каждым из них задачи и действия;
- первый шаг – это определение главной идеи, вокруг которой будет строиться презентация;
- часть информации можно перевести в два типа наглядных пособий: текстовые, которые помогут слушателям следить за ходом развертывания аргументов и графические, которые иллюстрируют главные пункты выступления и создают эмоциональные образы.
- сюжеты презентации могут разъяснять или иллюстрировать основные положения доклада в самых разнообразных вариантах.

Очень важно найти правильный баланс между речью докладчика и сопровождающими её мультимедийными элементами.

Для этого целесообразно:

- определить, что будет представлено на каждом слайде, что будет в это время говориться, как будет сделан переход к следующему слайду;
- самые важные идеи и мысли отразить и на слайдах и произнести словами, тогда как второстепенные – либо словами, либо на слайдах;
- информацию на слайдах представить в виде тезисов – они сопровождают подробное изложение мыслей выступающего, а не наоборот;



- для разъяснения положений доклада использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами;
- любая презентация должна иметь собственную драматургию, в которой есть:
  - «завязка» - пробуждение интереса аудитории к теме сообщения (яркий наглядный пример);
  - «развитие» - демонстрация основной информации в логической последовательности (чередование текстовых и графических слайдов);
  - «кульминация» - представление самого главного, нового, неожиданного (эмоциональный речевой или иллюстративный образ);
  - «развязка» - формулирование выводов или практических рекомендаций (видеоряд).

### 3. Оформление презентации

Оформление презентации включает в себя следующую обязательную информацию:

Титульный лист

- представляет тему доклада и имя автора (или авторов);
- на защите курсовой или дипломной работы указывает фамилию и инициалы научного руководителя или организации;
- на конференциях обозначает дату и название конференции.

План выступления

- формулирует основное содержание доклада (3-4 пункта);
- фиксирует порядок изложения информации;

Содержание презентации

- включает текстовую и графическую информацию;
- иллюстрирует основные пункты сообщения;
- может представлять самостоятельный вариант доклада;

Завершение

- обобщает, подводит итоги, суммирует информацию;
- может включать список литературы к докладу;
- содержит слова благодарности аудитории.

### 4. Дизайн презентации

Текстовое оформление

- Не стоит заполнять слайд слишком большим объемом информации - лучше всего запоминаются не более 3-х фактов, выводов, определений.
  - Оптимальное число строк на слайде – 6 -11.
  - Короткие фразы запоминаются визуально лучше. Пункты перечней не должны превышать двух строк на фразу.
  - Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде
  - Если текст состоит из нескольких абзацев, то необходимо установить красную строку и интервал между абзацами.
  - Ключевые слова в информационном блоке выделяются цветом, шрифтом или композиционно.
  - Информацию предпочтительнее располагать горизонтально, наиболее важную - в центре экрана.
  - Не следует злоупотреблять большим количеством предлогов, наречий, прилагательных, вводных слов.
  - Цифровые материалы лучше представить в виде графиков и диаграмм – таблицы с цифровыми данными на слайде воспринимаются плохо.
  - Необходимо обратить внимание на грамотность написания текста. Ошибки во весь экран производят неприятное впечатление
- Шрифтовое оформление
- Шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) читаются легче, чем гротески. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации.
  - Шрифтовой контраст можно создать посредством размера шрифта, его толщины,

начертания, формы, направления и цвета;

- Для заголовка годится размер шрифта 24-54 пункта, а для текста - 18-36 пунктов.
- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт используются ограниченно, только для смыслового выделения фрагментов текста.

- Для основного текста не рекомендуются прописные буквы.

Цветовое оформление

- На одном слайде не используется более трех цветов: фон, заголовок, текст.
- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать – текст должен хорошо читаться, но не резать глаза.

- Для фона предпочтительнее холодные тона.

• Существуют не сочетаемые комбинации цветов. Об этом можно узнать в специальной литературе.

- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст. Белый на черном читается плохо.

• Если презентация большая, то есть смысл разделить её на части с помощью цвета – разный цвет способен создавать разный эмоциональный настрой.

- Нельзя выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Композиционное оформление

• Следует соблюдать единый стиль оформления. Он может включать определенный шрифт (гарнитура и цвет), фон цвета или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и т.д.

- Не приемлемы стили, которые будут отвлекать от презентации.

- Крупные объекты в композиции смотрятся неважно.

• Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной (текстом и иллюстрацией).

- Для серьезной презентации отбираются шаблоны, выполненные в деловом стиле.

Анимационное оформление

• Основная роль анимации – дозирования информации. Аудитория, как правило, лучше воспринимает информацию порциями, небольшими зрительными фрагментами.

• Анимация используется для привлечения внимания или демонстрации развития какого-либо процесса

• Не стоит злоупотреблять анимационными эффектами, которые отвлекают от содержания или утомляют глаза читающего.

• Особенно нежелательно частое использование таких анимационных эффектов как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста.

Звуковое оформление

• Музыкальное сопровождение призвано отразить суть или подчеркнуть особенности темы слайда или всей презентации, создать определенный эмоциональный настрой.

• Музыку целесообразно включать тогда, когда презентация идет без словесного сопровождения.

• Звуковое сопровождение используется только по необходимости, поскольку даже фоновая тихая музыка создает излишний шум и мешает восприятию содержания.

• Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышан всем слушателем, но не был оглушительным.

Графическое оформление

• Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать её в более наглядном виде.

• Нельзя представлять рисунки и фото плохого качества или с искаженными пропорциями.

• Желательно, чтобы изображение было не столько фоном, сколько иллюстрацией, равной по смыслу самому тексту, чтобы помочь по-новому понять и раскрыть его.

- Следует избегать некорректных иллюстраций, которые неправильно или

двусмысленно отражают смысл информации.

- Необходимо позаботиться о равномерном и рациональном использовании пространства на слайде: если текст первичен, то текстовый фрагмент размещается в левом верхнем углу, а графический рисунок внизу справа и наоборот.

- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или снизу, если это только не название самого слайда.

- Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Таблицы и схемы

- Не стоит вставлять в презентацию большие таблицы – они трудны для восприятия. Лучше заменить их графиками, построенными на основе этих таблиц.

- Если все же таблицу показать надо, то следует оставить как можно меньше строк и столбцов, отобразив и разместив только самые важные данные.

- При создании схем нужно учитывать связь между составными частями схемы: если они равнозначны, то заполняются одним шрифтом, фоном и текстом, если есть первостепенная информация, то она выделяется особым способом с помощью организационных диаграмм.

Аудио и видео оформление

- Видео, кино и теле материалы могут быть использованы полностью или фрагментарно в зависимости от целей, которые преследуются.

- Продолжительность фильма не должна превышать 15-25 минут, а фрагмента – 4-6 минут.

- Нельзя использовать два фильма на одном мероприятии, но показать фрагменты из двух фильмов вполне возможно.

Подготовка к экзамену. Готовиться к зачёту нужно заранее и в несколько этапов. Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.

- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.

- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.

- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на зачет.

- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего

- Разделите вопросы для зачёта на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.

- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информацию по содержанию всего курса.

**КОММЕНТАРИЙ О ПЛАГИАТЕ.** В высшей школе доклад-сообщение часто используется для структуризации знаний учащихся по итогам курса в форме отчётности. Развитие Интернета привело к тому, что в студенческой среде началось активное распространение уже готовых рефератов по разным областям знаний. Некоторые

ресурсы предлагают скачать готовые работы за деньги и/или бесплатно. Сдача скачанных из сети рефератов не требует больших затрат — достаточно изменить имя на титульном листе, однако это приводит, в конечном итоге, к ухудшению качества образования. Если преподаватель выявил плагиат, работа студента не оценивается.

## Приложение 2

### Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

#### а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
<b>ПК-2: Способен разрабатывать, использовать и оценивать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных программ разного уровня</b>		
<b>ПК-2.1</b>	Применяет знание основ обучения и воспитания для разработки учебно-методических материалов с учетом современных научных достижений	<p><b>Перечень теоретических вопросов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мультимедийная журналистика как направление в современной журналистике.</li> <li>2. Расследовательская журналистика.</li> <li>3. Пограничные жанры в информационной, аналитической и художественно-публицистической журналистике.</li> <li>4. Художественно-публицистические жанры: предмет, метод, функция. Событие и факт. Художественно-публицистическая (эмоциональная) журналистика.</li> <li>5. Соотношений понятий «медиа», «масс-медиа», «журналистика».</li> <li>6. «Жесткая» и «мягкая новость».</li> <li>7. Репортаж и его виды.</li> <li>8. Интервью как жанр и как метод.</li> <li>9. Корреспонденция.</li> <li>10. Комментарий.</li> <li>11. Статья и её виды.</li> <li>12. Сатирические жанры: генезис и типология.</li> <li>13. Жанровая специфика различных типов СМИ.</li> <li>14. Жанровая классификация публицистических текстов.</li> <li>15. Оперативно-новостные тексты (заметка во всех ее разновидностях).</li> <li>16. Оперативно-исследовательские тексты (интервью, репортажи, отчеты).</li> <li>17. Исследовательско-новостные тексты (корреспонденция, рецензия, комментарий).</li> <li>18. Исследовательские тексты (статья, письмо, обозрение).</li> <li>19. Исследовательско-образные тексты (очерк, эссе, фельетон, памфлет).</li> </ol> <p><b>Практическое задание</b></p> <p>Вопросы для подготовки к устным опросам</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие существуют три главных правила</li> </ol>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>филтрации информации и три правила ее толкования?</p> <p>2. Каким образом социальные сети могут способствовать фактчекингу?</p> <p>3. Какие средства верификации при работе с пользовательским контентом вы знаете?</p> <p>4. Чем отличается назывной заголовок от транзитивного?</p> <p>5. Каковы основные источники аудитории для новостного медиа?</p> <p>6. На какие три группы по способу доступа в Сеть удобно делить цифровое население при анализе привычек пользователей в тех или иных регионах?</p> <p><b>Пример комплексного задания</b> Провести мониторинг соцсетей по теме Новости цифровой филологии</p>
ПК-2.2	Разрабатывает новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов	<p><b>Перечень теоретических вопросов</b> On-line сервисы для создания и верстки мультимедийного контента Медиатекст, гипертекст, мультимедиа текст и интертекстуальность. программное обеспечение, приобретение прав. Правки верстки “мультимедиа-текст”. Метаструктура материала. Визуализация данных. Статичная и динамичная инфографика. Платформы для интерактивного сторителлинга. Конструкторы сайтов. Блоговая основа для лонгридов. Методы адаптации цифровых материалов под устройства современных потребителей.</p> <p><b>Пример комплексного задания</b> Разработайте сценарий мультимедиа истории для Tilda</p>
ПК-2.3	Осуществляет контроль и коррекцию разработанного учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий в соответствии с требованиями образовательной среды	<p><b>Перечень теоретических вопросов</b> 1. Какие существуют три главных правила филтрации информации и три правила ее толкования?</p> <p>2. Каким образом социальные сети могут способствовать фактчекингу?</p> <p>3. Какие средства верификации при работе с пользовательским контентом вы знаете?</p> <p>4. Чем отличается назывной заголовок от транзитивного?</p> <p>5. Каковы основные источники аудитории для новостного медиа?</p> <p>6. На какие три группы по способу доступа в Сеть удобно делить цифровое население при анализе привычек пользователей в тех или иных регионах?</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p><b>Практическое задание</b>  Темы групповых дискуссий  1. Плюсы и минусы off-line и on-line СМИ.  2. Тенденции мультимедиа и конвергенции СМИ в России и мире.  3. Основные проблемы верификации информации, предназначенной для массового распространения.  4. Проблемы и правовая ответственности распространения информации в off-line и on-line СМИ.  5. Особенности медиапотребления Интернет-СМИ и медиа в социальных сетях.  6. Жанровое разнообразие в off-line и on-line СМИ.</p> <p><b>Пример комплексного задания</b>  Разработать контент-план для сообщества «Кафедра русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации» во ВКонтакте на месяц, создать необходимый контент</p>
<b>ПК-3 Способен создавать и реализовывать индивидуальные и коллективные проекты решения актуальных проблем современного образования</b>		
ПК-3.1	Управляет проектами, применяя методы разработки концепции, планирования и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта (в т.ч. в сфере журналистики)	<p><b>Перечень теоретических вопросов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подлинная информация - это то в тексте, что <ol style="list-style-type: none"> <li>а) важно для аудитории;</li> <li>б) достигает аудитории и формирует ее сознание;</li> <li>в) актуально для страны;</li> <li>г) доступно для понимания.</li> </ol> </li> <li>2. Центральной категорией журналистики является понятие <ol style="list-style-type: none"> <li>а) массовая информация;</li> <li>б) общесоциальное действие;</li> <li>в) канал информации;</li> <li>г) информационная политика.</li> </ol> </li> <li>3. Что из перечисленного не относится к письменным формам распространения информации? <ol style="list-style-type: none"> <li>а) листовка;</li> <li>б) послание;</li> <li>в) вече;</li> <li>г) реляция.</li> </ol> </li> <li>4. Где впервые появились печатные газеты? <ol style="list-style-type: none"> <li>а) во Франции;</li> <li>б) в Америке;</li> <li>в) в Германии;</li> <li>г) в Англии.</li> </ol> </li> <li>5. Какая журналистика была предназначена для широкого читателя из низов общества? <ol style="list-style-type: none"> <li>а) политическая;</li> <li>б) массовая;</li> <li>в) качественная;</li> <li>г) единая.</li> </ol> </li> </ol>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>6. Что не относится к понятию «условия информативности»?</p> <p>а) релевантность;  б) оперативность;  в) декодируемость;  г) небанальность.</p> <p>7. Что не относится к аспектам адекватности информации?</p> <p>а) прагматика;  б) семантика;  в) лингвистика;  г) сиптактика.</p> <p>8. Принципы журналистской деятельности - это</p> <p>а) формы журналистской деятельности;  б) теоретико-методологические основы журналистской деятельности;  в) объективный взгляд на реальность;  г) совокупность взглядов личности.</p> <p>9. Что относится к инфраструктуре СМИ?</p> <p>а) печать;  б) телевидение;  в) информационные агентства;  г) сетевые издания.</p> <p><b>Практическое задание</b>  Используя образец, составить три аннотации на книги, вышедшие в 2021 году</p> <p><b>Аннотация</b>  <b><i>Из публикации «О Пушкине с той стороны» (Мир за неделю. No12. 1999)</i></b>  <i>Вышла в свет книга «Пушкин в эмиграции. 1937 год», – сообщает газета «Книжное обозрение». Издание подготовлено известным литературоведом Вадимом Перельмутером. В книге собраны рассеянные по эмигрантской периодике публикации, приуроченные к 100-летию со дня гибели А.С. Пушкина. Среди авторов – С. Булгаков, В. Ходасевич, Д. Мережковский, Г. Адамович, А. Ремизов, П. Милюков, Б. Зайцев, В. Иванов и другие выдающиеся деятели русской культуры.</i></p> <p><b>Пример комплексного задания</b>  Сделать список литературных каналов на <a href="https://www.youtube.com/">https://www.youtube.com/</a> и кратко охарактеризовать их, составить личный рейтинг</p>
ПК-3.2	Проводит многофакторный анализ перспектив запуска проекта (в т.ч. в сфере журналистики), разрабатывает все	<p><b><i>Перечень теоретических вопросов</i></b></p> <p>1. Классическая теория жанров фотожурналистики: информационно-публицистические (фотоинформация / фотозаметка, фотокорреспонденция, фоторепортаж, фотоиллюстрация) и художественно-публицистические (фотозарисовка, фотоочерк,</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	компоненты концепции и выстраивает приоритеты решения творческих задач	<p>комбинированные жанры – фотомонтаж, фотоплакат и фотоколлаж).</p> <p>2. Фотопортрет как метод работы и как жанр фотожурналистики.</p> <p>3. Радиожурналистика как вид журналистской деятельности, основанный на использовании технических средств радиовещания, а также результаты журналистской деятельности, представленные радиопередачами.</p> <p>4. Классификация радиожанров А. А. Шереля: информационные жанры (радиосообщение, интервью, обзор печати); аналитические жанры (корреспонденция, комментарий, радиообозрение); документально-художественные жанры (радиоочерк, радиопельтон, радиорассказ, документальная драма, радиокомпозиция).</p> <p>5. Тележурналистика как вид журналистской деятельности, основанный на использовании технических средств телевидения, а также результаты журналистской деятельности, представленные телепрограммами.</p> <p>6. Классификация тележанров Р.А. Борецкого: информационно-публицистические жанры (информационное выступление в кадре, комментарий, обзор, репортаж, интервью, беседа, дискуссия, пресс-конференция); художественно-публицистические (постановочно-игровые) жанры (документальные кино- и видеофильмы, очерк). Телевизионная документалистика: взаимосвязь жанра и формата.</p> <p>7. Традиционные и гибридные бизнес-модели массовой коммуникации. Стандартная рекламная модель и альтернативы.</p> <p>8. Мультимедийная история как современный медиатекст</p> <p>9. Планирование мультимедиа истории и работа проектной редакции</p> <p>10. Разработка медиапроекта: идея, концепция, форматы, исследования. способы оценки ресурсов, необходимых для создания материалов и планирования производства.</p> <p>11. Задачи продюсера/редактора цифрового контента при разработке мультимедийного проекта.</p> <p>12. Разработка мультимедийного контента</p> <p>13. Видовые особенности медиа-текста.</p> <p>14. Коммуникативная матрица: событие – медиасобытие - медиатекст. Информационный повод.</p> <p>15. Особенности стиля печатного и аудиовизуального материала. Стилиевые приемы в медиатексте.</p>



Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>16. Режиссура мультимедийной истории.</p> <p>17. Аудитория как первоисточник информации. Аудитория как онлайн-соавтор лонгрида.</p> <p>18. On-line сервисы для создания и верстки мультимедийного контента</p> <p>19. Медиатекст, гипертекст, мультимедиа текст и интертекстуальность. программное обеспечение, приобретение прав.</p> <p>20. Конструкторы сайтов. Блоговая основа для лонгридов.</p> <p>21. Публикация и работа с аудиторией</p> <p><b>Практическое задание</b></p> <p>Задание Определить жанр и жанровый вид  Из публикации «Угоняют все подряд» (Петровка, 38. No20. 1998)  В течение одного дня сотрудники муниципальной милиции Северного административного округа задержали две угнанные машины. Сначала сотрудники милиции остановили автомобиль «Запорожец». Причина была банальная. С первого взгляда было ясно – за рулем сидит несовершеннолетний. Разумеется, документов на машину у него не оказалось. А вскоре выяснилось, что машину молодой человек угнал, пользуясь тем, что на ней отсутствовала сигнализация. Так что похищают у нас не только иномарки. «Запорожец» был торжественно вручен законной владелице, а несовершеннолетний угонщик передан в ОВД «Дмитровский».</p> <p>А через несколько часов сотрудники муниципальной милиции остановили автомобиль «Опель-Фронтера». При проверке оказалось, что машина числится в угоне. Ее тридцатилетний водитель доставлен в ОВД «Войковский»</p> <p><b>Пример комплексного задания</b></p> <p>Как создаются успешные фейковые новости (Провести анализ материалов сайта <a href="https://panorama.pub/">https://panorama.pub/</a>)</p>
<p><b>ПК-4: Способен анализировать результаты научных исследований, применяя при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования</b></p>		
ПК-4.1	<p>Применяет понятийный аппарат и адекватную исследовательскую методологию в избранной области научной деятельности,</p>	<p><b>Перечень теоретических вопросов:</b></p> <p>1. Какие издания можно отнести к типам изданий по социальному статусу групп аудитории?  - пресса для предпринимателей, издания для безработных, издания для школьников  - «желтая» пресса  - издания на татарском языке</p> <p>2. Какие издания можно отнести к типам изданий</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	<p>формулирует цели и задачи научного исследования, а также демонстрирует умение учитывать опыт исследований в смежных областях</p>	<p>по образовательному уровню?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- издания для интеллектуальной элиты, общедоступные издания</li> <li>- рабочая пресса</li> <li>- художественно-публицистические издания</li> </ul> <p>3. Какие издания можно отнести к типам изданий по индивидуальным интересам?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- издания для садоводов, любителей рукоделия, для автомобилистов</li> <li>- государственные издания, частные, коммерческие</li> <li>- информационные, аналитические издания</li> </ul> <p>4. Какие издания можно отнести к универсальным?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- которые реализуют модель "для всех обо всем" и охватывают все сферы общественной жизни</li> <li>- которые реализуют модель "для всех не обо всем" (например, "Спорт-Экспресс", "СПИД-инфо", "Финансовая Россия")</li> </ul> <p>5. 90-е годы минувшего века в России были ознaменованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бумом рекламной прессы, упадком "толстых" журналов, ростом интереса к политико-экономическим еженедельникам</li> <li>- бумом специализированной прессы</li> <li>- бумом образовательной прессы</li> </ul> <p>6. Какой стиль речи используют журналисты?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Научный</li> <li>- Публицистический</li> <li>- Художественный</li> </ul> <p>7. К роду публицистики можно отнести:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- политическую</li> <li>- информационную</li> <li>- репортаж</li> </ul> <p>8. Главная сфера применения публицистики?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Художественная литература</li> <li>- Периодическая печать</li> <li>- Научно-методическая литература</li> </ul> <p>9. Интернет-журналистику следует рассматривать как тип или как вид журналистики?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Как тип журналистики</li> <li>- Как вид журналистики, с присущими ей специфическими качествами как в плане решаемых ею задач, так и способов их решения.</li> </ul> <p>10. Что не является историческим типом журналистики?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) феодально-монархические СМИ;</li> <li>б) деловые СМИ;</li> <li>в) буржуазные СМИ;</li> <li>г) социалистические СМИ.</li> </ul>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>11. Что не является фактором формирования структуры системы СМИ?</p> <p>а) полнота картины действительности;  б) нужды и особенности аудитории;  в) политическая зрелость журналиста;  г) разнообразие социальных позиций.</p> <p>12. Прагматика текста в журналистике - это</p> <p>а) высокая оперативность;  б) характеристика его отношений с аудиторией;  в) характеристика внутренней структуры;  г) отношения с действительностью.</p> <p>13. Релевантность в журналистском тексте - это свойство, которое отражает</p> <p>а) массовость подаваемой информации;  б) обращение к аудитории;  в) соответствие потребностям и интересам аудитории;  г) серьезность творческих усилий.</p> <p><b>Практическое задание</b>  Определить жанр произведения  <b><i>Из публикации «5 трагедий в воздухе за один день» (АиФ. №97. 1999)</i></b></p> <p><i>Четверг, 9 декабря, стал днем авиакатастроф. Именно в четверг рухнули два легких самолета и военный вертолет в США. Именно в четверг нашли в горах обломки пассажирского самолета на Филиппинах. Именно в четверг врезался в сопку российский самолет Ан-24 в Приморье. Только за один этот день в авиакатастрофах погибло 42 человека, ранено – 5, пропало без вести – 11. Причины трагедий выясняются. Л.П.</i></p> <p><b>Пример комплексного задания</b>  Предложите информационный повод для улучшения имиджа ИГО, обоснуйте, напишите заметку или пост</p>
ПК-4.2	Обосновывает выводы по результатам научного исследования, формулирует и аргументирует актуальность, теоретическую значимость и практическую ценность исследования	<p><b>Перечень теоретических вопросов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мономедийные текстовые жанры: информационные, аналитические, художественно-публицистические жанры</li> <li>2. Мультимедийные текстовые жанры</li> <li>3. Жанры гипертекстового характера</li> </ol> <p><b>Практическое задание</b>  Темы для составления конспектов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система и структура методов работы с информацией: сбор, анализ информации, верификация.</li> <li>2. Субъекты информационного процесса.</li> <li>3. Источники информации и их поиск.</li> <li>4. Мониторинг СМИ.</li> <li>5. Структура работы с базами данных. 6. Принцип</li> </ol>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>обратной связи в медиа.</p> <p><b>Пример комплексного задания</b></p> <p>Провести мониторинг магнитогорских СМИ на тему «Отражение в СМИ деятельности ИГО»</p>
ПК-4.3	Использует различные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся	<p><b>Перечень теоретических вопросов</b></p> <p><b>Знакомство с академическими словарями</b></p> <p>Абрамов, Н. (Переферкович Н. А.) Словарь русских синонимов и сходных по смыслу выражений: около 5000 синонимических рядов, более 20 000 синонимов / Н. Абрамов. - 8-е изд., стер. - М. : Русские словари [и др.], 2008. - 667 с.</p> <p>Большой орфографический словарь русского языка : более 106 000 слов / [под ред. С. Г. Бархударова, И. Ф. Протченко и Л. И. Скворцова]. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Оникс [и др.], 2007. - 1150 с.</p> <p>Большой толковый словарь синонимов русской речи: Идеографическое описание 2000 синонимических рядов, 10 500 синонимов / [Л. Г. Бабенко и др.] ; под общ. ред. Л. Г. Бабенко. - М. : АСТ-ПРЕСС, печ. 2008. - 753 с.</p> <p>Большой фразеологический словарь русского языка / [авт.-сост.: И. С. Брилёва и др.]; отв. ред. В. Н. Телия. - 4-е изд. - М.: АСТ-ПРЕСС, печ. 2009. - 782 с.</p> <p>Букчина, Бронислава Зиновьевна. Орфографический словарь русского языка: [свыше 100 000 слов, грамат. информация, трудные случаи] / Б. З. Букчина, И. К. Сазонова, Л. К. Чельцова. - Изд. 6-е. - М. : АСТ-ПРЕСС, 2010. - 1290 с.</p> <p>Булыко, А.Н. Большой словарь иностранных слов : 35 тысяч слов / А.Н. Булыко. - М. : Мартин, 2006. - 703 с.</p> <p>Выразительные средства русского языка и речевые ошибки и недочеты: энциклопед. словарь-справ. / под ред. А.П. Сковородникова. - 2-е изд. - М. : Флинта [и др.], 2009. - 480 с.</p> <p>Горбачевич, Кирилл Сергеевич. Словарь синонимов русского языка: более 4000 синонимов: [толкование значений. Сочетаемость с другими словами. Особенности употребления синонимов] / К. С. Горбачевич. - М. : Эксмо, 2009. - 601 с.</p> <p>Горбачевич, Кирилл Сергеевич. Современный орфоэпический словарь русского языка : все трудности произношения и ударения: около 12 000 заголовочных единиц / К. С. Горбачевич. - М. : АСТ [и др.], 2009. - 477 с.</p> <p>Григорьева, Светлана Александровна. Словарь языка русских жестов / С. А. Григорьева, Н. В. Григорьев, Г. Е. Крейдлин. - М. : Языки рус. культуры; Вена: Венский славистический альманах, 2001. - 254 с.</p> <p>Елистратов, Владимир Станиславович. Словарь</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>русского арго: Материалы 1980-1990-х гг.: Около 9000 слов, 3000 идиоматических выражений / МГУ им. М.В.Ломоносова. - М. : Азбуковник: Рус. словари, 2000. - 693 с.</p> <p>Ефремова, Татьяна Федоровна. Словарь грамматических трудностей русского языка: более 2 500 слов / Т. Ф. Ефремова, В. Г. Костомаров. - М. : Астрель [и др.], 2009. - 379 с.</p> <p>Жуков, Анатолий Власович. Современный фразеологический словарь русского языка: около 1600 фразеол. единиц / А. В. Жуков, М. Е. Жукова. - М. : АСТ [и др.], 2009. - 444 с.</p> <p>Зализняк, Андрей Анатольевич. Грамматический словарь русского языка: словоизменение: около 110 000 слов / А. А. Зализняк. - Изд. 6-е, стер. - М. : АСТ-ПРЕСС, 2009. - 795 с.</p> <p>Левикова, Светлана Игоревна. Большой словарь молодежного сленга: собрание более чем 10 000 слов и около 3 000 выражений, относящихся к современному молодежному сленгу / С. И. Левикова. - М. : ФАИР-ПРЕСС, 2003. - 926 с.</p> <p>Лопатин, Владимир Владимирович. Прописная или строчная? Орфографический словарь: более 20 000 слов и словосочетаний / В. В. Лопатин, И. В. Нечаева, Л. К. Чельцова; Рос. акад. наук, Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова. - М. : Эксмо, 2009. - 508 с.</p> <p>Львов, Михаил Ростиславович. Словарь антонимов русского языка: свыше 3000 антонимов: варианты, синонимы, употребление / М. Р. Львов. - 9-е изд., стер. - М. : АСТ-ПРЕСС, печ. 2008. - 589 с.</p> <p>Михайлова, Ольга Алексеевна. Словарь антонимов русского языка: свыше 2000 антонимических пар / О. А. Михайлова. - М. : Эксмо, 2009. - 477 с.</p> <p>Ожегов, Сергей Иванович. Толковый словарь русского языка : около 100 000 слов, терминов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов ; под ред. Л. И. Скворцова. - 26-е изд., испр. и доп. - М. : Оникс [и др.], 2009. - 1359 с.</p> <p>Окунева, Антонина Павловна. Словарь омонимов современного русского языка: Около 5000 слов и словосочетаний / А.П. Окунева. - М. : Рус. яз., 2002. - 413 с.</p> <p>Окунцова, Елена Андреевна, авт.-сост. Новейший словарь иностранных слов: около 5000 слов и словосочетаний / [авт.-сост. Е. А. Окунцова]. - 2-е изд., испр. - М. : Айрис-пресс, 2009. - 510 с.</p> <p>Орфографический словарь русского языка: 80 000 слов : [А-Я] / под ред. С. Г. Бархударова. - М. : Оникс [и др.], 2008. - 783 с.</p> <p>Резниченко, Ирина Леонидовна. Словарь ударений</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>русского языка: около 10 000 слов, все трудные случаи, все типы ударений, способы запоминания / И. Л. Резниченко. - М. : АСТ-ПРЕСС, печ. 2008. - 943 с.</p> <p>Розенталь, Дитмар Эльяшевич. Большой справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная? / Д. Э. Розенталь. - М. : Оникс [и др.], 2008. - 1007 с.</p> <p>Розенталь, Дитмар Эльяшевич. Фразеологический словарь русского языка: 700 фразеологических оборотов: [А-Я] / Д. Э. Розенталь, В. В. Краснянский. - М. : Оникс [и др.], 2008. - 416 с.</p> <p>Россия: Большой лингвострановедческий словарь: 2000 реалий истории, культуры, природы, быта и др. / [В. И. Борисенко и др.]; под общ. ред. Ю. Е. Прохорова; [Гос. ин-т рус. яз. им. А. С. Пушкина]. - М. : АСТ-ПРЕСС, печ. 2008. - 726 с.</p> <p>Русский орфографический словарь: [нормативное написание, ударение и грамматическая информация]: свыше 180000 слов / [О. Е. Иванова и др. ; отв. ред. В. В. Лопатина]. - Изд. 3-е, стер. - М. : АСТ-ПРЕСС, 2010. - 943 с.</p> <p>Скляревская, Галина Николаевна. Словарь сокращений современного русского языка: Более 6000 сокращений / Г. Н. Скляревская. - М. : Эксмо, 2004. - 445 с.</p> <p>Слитно, раздельно, через дефис: орфографический словарь русского языка: более 35 000 слов русского литературного языка, при написании которых обычно возникают затруднения / [сост. А. И. Синцов]. - М. : Центрполиграф, 2009. - 395 с.</p> <p>Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском языке: около 43 000 слов / [сост. А. Ю. Юрьева]. - М. : Центрполиграф, 2009. - 525 с.</p> <p>Словарь трудностей современного русского языка: 65 000 слов / [сост. А. А. Медведева]. - М. : Центрполиграф, 2009. - 687 с.</p> <p>Снетова, Галина Петровна. Словарь трудностей русского языка. Паронимы: [более 2000 паронимов. Толкование значений. Грамматическая характеристика. Особенности употребления паронимов] / Г. П. Снегова, О. Б. Власова; [Рос. акад. наук]. - М. : Эксмо, 2008. - 415 с.</p> <p>Солганик, Григорий Яковлевич. Толковый словарь: Язык газеты, радио, телевидения: около 10 000 слов и выражений / Г. Я. Солганик. - М. : АСТ [и др.], 2008. - 751 с.</p> <p>Соловьев, Николай Васильевич. Орфографический словарь русского языка: около 130 000 слов: около</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>400 комментариев, объясняющих написание слов и словосочетаний / Н. В. Соловьев; Ин-т лингвист. исследований РАН. - М. : Астрель [и др.], 2008. - 1005 с.</p> <p>Соловьева, Наталья Николаевна. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка / Н.Н. Соловьёва. - М. : Оникс [и др.], 2009. - 159 с.</p> <p>Толковый словарь русского языка конца XX в. Языковые изменения: около 5500 слов и выражений / [Е.Ю.Ваулина,Т.И.Гайкович,А.В.Зеленин и др.];под ред. Г.Н. Скляревской;РАН.Ин-т лингвист.исслед. - СПб. : Фолио-Пресс, 1998. - 700 с.</p> <p>Ушаков, Дмитрий Николаевич. Большой толковый словарь современного русского языка: 180000 слов и словосочетаний / Д. Н. Ушаков. - М. : Альта-Принт [и др.], 2008. - 1239 с.</p> <p>Фадеев, Сергей Владиславович. Словарь сокращений современного русского языка: Ок.15000 сокращений - СПб. : Политехника, 1997. - 527 с.</p> <p>Федоров, Александр Ильич. Фразеологический словарь русского литературного языка: около 13 000 фразеологических единиц / А. И. Фёдоров. - 3-е изд., испр. - М. : АСТ [и др.], 2008. - 879 с.</p> <p>Федорова, Т.Л. Орфоэпический словарь русского языка: 20 000 слов / Т. Л. Федорова, О. А. Щеглова. - М. : ЛадКом, 2008. - 575 с.</p> <p>Шаповалова, О.А. Этимологический словарь русского языка: [более 4500 словарных статей] / О. А. Шаповалова. - Изд. 5-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 240 с.</p> <p><b>Практическое задание</b> Темы коллоквиумов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Медиа как предмет теоретического анализа: история вопроса.       <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Понятие аудиовизуальной культуры в контексте современных теорий медиа.</li> <li>3. Концепт «новизны» (newness) в сфере медиа. Диалектика «старого» и «нового» в области технологий коммуникации.</li> <li>4. Специфика «новых медиа». Интернет и сетевые явления.</li> </ol> </li> </ol> <p><b>Пример комплексного задания</b> Провести анализ одного из популярных электронных словарей по следующим параметрам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Авторы</li> <li>2. Предназначение</li> <li>3. Особенности контента</li> <li>4. Формат описания</li> <li>5. Средство создания</li> </ol>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		6. Структура 7. Способ навигации 8. Дизайн, эстетическая привлекательность

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Форма аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом – экзамен в 1 семестре.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Литературные жанры в теории и практике современной журналистики» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в виде тестирования или по билетам. Тестовые задания и билеты составляются в соответствии с материалом учебной дисциплины. Экзаменационный билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание.

Подготовка к экзамену заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.

На экзамен по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан представить:

- полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
- полный конспект семинарских занятий (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
- реферат (рефераты) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);
- конспекты дополнительной литературы по курсу (в качестве отработки пропущенного материала).

На экзамене по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре.

Качественной подготовкой к экзамену является:

- полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;
- свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);
- демонстрация знаний дополнительного материала;
- чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента.

Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студент не сдаёт экзамен, является:

- недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в



слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;

- нечёткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента;

- отсутствие подготовки к экзамену или отказ студента от сдачи экзамена.

### **Критерии оценки**

- на оценку **«отлично»** – студент должен показать высокий уровень сформированности компетенций не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

–на оценку **«хорошо»** – студент должен показать знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;

–на оценку **«удовлетворительно»** – студент должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;

–на оценку **«неудовлетворительно»** – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

### ***Перечень вопросов к экзамену***

1. Типология медиажанров, медиаформатов, медиапродуктов
2. Информационные жанры печатной журналистики
3. Аналитические жанры печатной журналистики
4. Мультимедийная журналистика как направление в современной журналистике.
5. Процесс конвергенции в СМИ, который обеспечивает слияние технологий, используемых для передачи данных, и слияние различных типов медиа.
6. Расследовательская журналистика.
7. Пограничные жанры в информационной, аналитической и художественно-публицистической журналистике.
8. Художественно-публицистические жанры: предмет, метод, функция. Событие и факт. Художественно-публицистическая (эмоциональная) журналистика.
9. Соотношений понятий «медиа», «масс-медиа», «журналистика».
10. Репортаж и его виды.
11. Интервью как жанр и как метод.
12. Корреспонденция.
13. Комментарий.
14. Статья и её виды.
15. Сатирические жанры: генезис и типология.
16. Жанровая специфика различных типов СМИ.
17. Жанровая классификация публицистических текстов.
18. Оперативно-новостные тексты (заметка во всех ее разновидностях).
19. Оперативно-исследовательские тексты (интервью, репортажи, отчеты).
20. Исследовательско-новостные тексты (корреспонденция, рецензия, комментарий).
21. Исследовательские тексты (статья, письмо, обзор).
22. Исследовательско-образные тексты (очерк, эссе, фельетон, памфлет).
23. Заголовок, лид, концовка.
24. Классическая теория жанров фотожурналистики: информационно-публицистические (фотоинформация / фотозаметка, фотокорреспонденция, фоторепортаж, фотоиллюстрация) и художественно-публицистические (фотозарисовка, фотоочерк, комбинированные жанры – фотомонтаж, фотоплакат и фотоколлаж).

25. Радиожурналистика как вид журналистской деятельности, основанный на использовании технических средств радиовещания, а также результаты журналистской деятельности, представленные радиопередачами.

26. Классификация радиожанров А. А. Шереля: информационные жанры (радиосообщение, интервью, обзор печати); аналитические жанры (корреспонденция, комментарий, радиообозрение); документально-художественные жанры (радиоочерк, радиофельетон, радиорассказ, документальная драма, радиокomпозиция).

27. Тележурналистика как вид журналистской деятельности, основанный на использовании технических средств телевидения, а также результаты журналистской деятельности, представленные телепрограммами.

28. Классификация тележанров Р.А. Борецкого: информационно-публицистические жанры (информационное выступление в кадре, комментарий, обзор, репортаж, интервью, беседа, дискуссия, пресс-конференция); художественно-публицистические (постановочно-игровые) жанры (документальные кино- и видеофильмы, очерк). Телевизионная документалистика: взаимосвязь жанра и формата.

29. Жанры интернет-журналистики и средств массовой коммуникации

30. Становление жанров интернет-журналистики. Веб-обозрение. Блог. Микроблог. Каналы на видеохостингах. Пост как жанр социальных сетей. Шортрид и лонгрид, нарратив. Жанр мгновенной статьи. Пранки как перениматели традиций журналистского эксперимента. Стриминг.

### **Методические рекомендации по подготовке к экзамену**

Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы, и имеет целью проверку знаний студентов по теории и выявление навыков применения полученных знаний при решении практических задач, а также навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Знание особенностей функционирования медиажанров, способов их создания.
2. Свободное владение теоретическим материалом
3. Воплощение теоретических знаний на практике (создание текстов разных медиажанров)

Студенты допускаются к сдаче экзамена при выполнении условий:

- полностью выполнены все домашние задания;
- успешно решены тесты (не менее 60% от максимального балла);
- сумма баллов по практическим занятиям не менее 50% от максимального

балла.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем.

Экзамен проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал, и одного практического задания по определенной теме.

По окончании ответа преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы.