



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Т.Е. Абрамзон

01.02.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ И РАЗРАБОТКА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В  
СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки (специальность)  
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы  
Педагогический менеджмент

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения  
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Педагогического образования и документоведения
Курс	1
Семестр	1

Магнитогорск  
2022 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения  
31.01.2022, протокол № 7

Зав. кафедрой  С.С. Великанова


Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО  
01.02.2022 г. протокол № 6

Председатель  Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

зав. кафедрой ПОиД, канд. пед. наук  С.С. Великанова

Рецензент:

доцент  кафедры ДиСО, канд. пед. наук  
Л.Н. Санникова

## Лист актуализации рабочей программы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

Формирование у студентов следующих компетенций способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности, готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и разработке управленческих решений

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Образовательное законодательство Российской Федерации и разработка управленческих решений в сфере образования входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Административно-хозяйственная и финансово-экономическая деятельность руководителя образовательной организации

Нормативно-правовое регулирование и документационное обеспечение управления и функционирования образовательной организации

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Образовательное законодательство Российской Федерации и разработка управленческих решений в сфере образования» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-1	Способен разрабатывать критериальную оценку результатов общего образования и осуществлять мониторинг процесса освоения обучающимися основной образовательной программы
ПК-1.1	Разрабатывает критерии уровневой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов общего образования
ПК-1.2	Осуществляет поиск и выбор методов и методик мониторинг результатов освоения обучающимися общеобразовательной организации основной образовательной программы

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 37 акад. часов;
- аудиторная – 36 акад. часов;
- внеаудиторная – 1 акад. часов;
- самостоятельная работа – 71 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;

Форма аттестации - зачет с оценкой

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Тема.1. Образовательное законодательство								
1.1 Общая характеристика образовательного права Источники образовательного права Система образования Образовательные правоотношения Управление системой образования Социальная защита обучающихся Особенности регулирования трудовых отношений педагогических работников образовательных учреждений (организаций) Социальная защита педагогических и иных работников	1	9		9	35	Подготовка к практическому занятию, подготовка к устному опросу, Решение практических заданий, подготовка реферата	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях, Коллоквиум, тестирование	ПК-1.1, ПК-1.2
Итого по разделу		9		9	35			
2. Тема.2. Разработка управленческих решений в сфере образования								

2.1 «управленческое решение». Функции управленческого решения. Моделирование и модели принятия управленческих решений. Методы диагностики проблем Методы управления рисками. Основные методы экспертной оценки. Примеры разработки управленческих решений Оценка эффективности управленческих решений Виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения Перспективы принятия	Понятие	1	9	9	36	Самостоятельная работа в форме проработки и повторения лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и зачету с оценкой	Практическая работа, Устный и письменный опрос, Активная работа на занятиях, коллоквиум, тетирование	ПК-1.1, ПК-1.2
Итого по разделу		9		9	36			
Итого за семестр		18		18	71		зао	
Итого по дисциплине		18		18	71		зачет с оценкой	

## 5 Образовательные технологии

Для реализации компетентного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

Исходя из требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата федерального государственного образовательного стандарта реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Активная форма изучения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» предполагает такое взаимодействие обучающихся и преподавателей, при которой они сотрудничают друг с другом в ходе занятия не как пассивные слушатели, а активные участники. К активным формам изучения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» относят:

Презентации — наиболее простой и доступный метод для использования на лекциях и семинарах. Это демонстрирование слайдов, подготовленных самими учащимися по теме.

Проблемная лекция — в отличие от традиционной, передача знаний во время проблемной лекции происходит не в пассивной форме. То есть преподаватель не преподносит готовые утверждения, а лишь ставит вопросы и обозначает проблему. Правила выводят сами учащиеся. Этот метод достаточно сложен и требует наличия у студентов определенного опыта логических рассуждений.

Баскет-метод — основан на имитации ситуации. Например, ученик должен выступить в роли гида и провести экскурсию по историческому музею. При этом его задача — собрать и донести информацию о каждом экспонате.

Кейс-технологии — используются в педагогике с прошлого века. Строится на анализе смоделированных или реальных ситуаций и поиске решения. Причем различают два подхода к созданию кейсов. Американская школа предлагает поиск одного-единственного правильного решения поставленной задачи. Европейская школа, наоборот, приветствует многогранность решений и их обоснование.

Интерактивное обучение дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» предполагает взаимодействие всех участников освоения дисциплины, которые взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

К интерактивным формам обучения относят:

Практическое занятие — деловая игра, проводится на основе заранее данного задания, по которому готовится вся учебная группа или несколько подгрупп группы. Для выполнения задания учащиеся используют различные источники информации, проводят исследовательскую работу, а также непосредственно задействуют творческие способности. Результатом работы становится деловая игра, подготовленные для нее материалы.

Подготовка проекта позволяет учащемуся не только овладеть новыми знаниями, в том числе практическими, но и закрепить уже полученные. Кроме того, совместная работа в группе позволяет развить коммуникативные навыки студентов. Одной из

задач преподавателя при проведении такого практического занятия состоит в контроле за ходом подготовки, проверка материалов.

**Круглый стол.** В процессе коллективной работы вместе с руководителем круглого стола и приглашенными специалистами студенты обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать. Так, круглый стол демонстрирует демократичность, активный характер обсуждения вопросов, побудительность к самостоятельному творческому мышлению.

**Мозговой штурм** — поток вопросов и ответов, или предложений и идей по заданной теме, при котором анализ правильности/неправильности производится после проведения штурма.

**Кластеры, сравнительные диаграммы, пазлы** — поиск ключевых слов и проблем по определенной мини-теме.

**Интерактивные занятия с применением аудио- и видеоматериалов, ИКТ.** Например, тесты в режиме онлайн, работа с электронными учебниками, обучающими программами, учебными сайтами

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / Н. А. Арсентьева, А. Х. Биккузина, Э. М. Даянова, Г. Х. Хайруллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2015. — 280 с. — ISBN 978-5-87978-931-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/90973> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Биккузина, А. Х. Практикум по дисциплине «Образовательное право» : учебно-методическое пособие / А. Х. Биккузина, Г. Х. Хайруллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 186 с. — ISBN 978-5-87978-915-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76599> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Ильченко, Е. Н. Управленческое решение: разработка, принятие и реализация : учебное пособие / Е. Н. Ильченко, С. А. Суркова. — 2-е изд., испр. и доп. — Курган : КГУ, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4217-0484-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177980> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Саморуков, В. И. Управленческие решения : учебное пособие / В. И. Саморуков, А. О. Пешков. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2019. — 162 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162877> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Мичурина, О. Ю. Технология разработки и принятия управленческих решений : учебное пособие / О. Ю. Мичурина, А. А. Кушнер. — Астрахань : АГТУ, 2020. — 200 с. — ISBN 978-5-89154-682-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/223802> (дата



обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Образовательное и семейное право : учебное пособие / составитель Т. Е. Щенина. — Глазов : ГГПИ им. Короленко, 2020. — 126 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157457> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 06.06.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM

#### г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

<https://e.lanbook.com/book/90973> Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / Н. А. Арсентьева, А. Х. Биккузина, Э. М. Даянова, Г. Х. Хайруллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2015. — 280 с. — ISBN 978-5-87978-931-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/90973> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

<https://e.lanbook.com/book/76599> Биккузина, А. Х. Практикум по дисциплине «Образовательное право» : учебно-методическое пособие / А. Х. Биккузина, Г. Х. Хайруллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 186 с. — ISBN 978-5-87978-915-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76599> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое	бессрочно
Linux Calculate	свободно распространяемое	бессрочно

#### Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности»	URL: <a href="http://www1.fips.ru/">http://www1.fips.ru/</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>

Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	<a href="https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru">https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru</a>
Федеральный образовательный портал –	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>
Университетская информационная система	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Международная реферативная и полнотекстовая справочная	<a href="http://scopus.com">http://scopus.com</a>
Международная база полнотекстовых журналов	<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>
Международная коллекция научных протоколов по	<a href="http://www.springerprotocols.com/">http://www.springerprotocols.com/</a>
Международная база научных материалов в области	<a href="http://materials.springer.com/">http://materials.springer.com/</a>
Международная база справочных изданий по всем	<a href="http://www.springer.com/references">http://www.springer.com/references</a>
Международная реферативная база данных по чистой и	<a href="http://zbmath.org/">http://zbmath.org/</a>
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий	<a href="https://www.nature.com/siteindex">https://www.nature.com/siteindex</a>
Архив научных журналов «Национальный электронно-информационный	<a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a>
Информационная система - Нормативные правовые акты, организационно-распорядительные документы, нормативные и методические	<a href="https://fstec.ru/normotvorcheskaya/tekhnicheskaya-zashchita-informatsii">https://fstec.ru/normotvorcheskaya/tekhnicheskaya-zashchita-informatsii</a>
Информационная система - Банк данных угроз	<a href="https://bdu.fstec.ru/">https://bdu.fstec.ru/</a>

### 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения дистанционных занятий лекционного типа	Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенныйDigis Optimal-C MW DSOC-11032*2
Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенныйDigis Optimal-C MW DSOC-11032*2

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Приложение 1.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

### **Примерные вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Понятие и общая характеристика образовательного права.
2. Предмет образовательного права.
3. Метод образовательного права.
4. Основные принципы образовательного права
5. Понятие и виды источников образовательного права.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругулиц.
7. Система образовательного права.
8. Понятие и элементы системы образования.
9. Понятие и виды государственных образовательных стандартов.
10. Понятие и виды образовательных программ.
11. Уровни и формы получения образования.
12. Понятие, виды и общая характеристика образовательных правоотношений
13. Содержание образовательных правоотношений.
14. Понятие управления
15. Органы управления образованием и их компетенция в сфере образования.
16. Управление образовательными учреждениями
17. Понятие, принципы, государственные гарантии социальной защиты обучающихся .
18. Права и социальная защита обучающихся (воспитанников).
19. Охрана здоровья обучающихся (воспитанников).
20. Особенности заключения и расторжения трудового договора.
21. Рабочее время, время отдыха и оплата труда педагогических работников образовательных учреждений.
22. Аттестация педагогических работников образовательных учреждений.
23. Проблемы понимания дефиниции «образование».
24. Проблемы понимания предмета образовательного права
25. Проблемы понимания метода образовательного права.

### **Примерные темы рефератов**

1. Роль и место норм международного образовательного права в системе источников правового регулирования российского образования
2. Содержание права на образование
3. Система образовательного законодательства.
4. История законодательства об образовании в России.
5. Принцип федерализма в законодательстве об образовании.

6. Федеральные источники образовательного права
7. Административные правоотношения в сфере образования
8. История развития законодательства об образовании

### **Примерные тестовые задания для внутрисеместровой аттестации**

1. Право образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа  
  - 1) регистрации
  - 2) аттестации
  - 3) лицензирования
  - 4) государственной аккредитации
2. Граждане Российской Федерации имеют право на получение \_\_\_\_ образования на родном языке  
  - 1) Основного общего
  - 2) Среднего общего
  - 3) Высшего профессионального
  - 4) Начального
3. Законодательство Российской Федерации в области образования не включает в себя ...  
  - 1) нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области образования
  - 2) Закон Российской Федерации «Об образовании РФ»
  - 3) Конституцию Российской Федерации
  - 4) Декларацию принципов толерантности
4. Государственный образовательный стандарт в условиях современной системы образования по Закону Российской Федерации «Об образовании в РФ»...  
  - 1) является основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от формы получения образования
  - 2) гарантирует получение бесплатного общего и на конкурсной основе бесплатного профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях
  - 3) обеспечивает качество подготовки специалистов
  - 4) обеспечивает право на равноценное образование
5. В соответствии с Законом «Об образовании» Российской Федерации формой получения образования не является ...  
  - 1) экстернат
  - 2) самообразование
  - 3) семейное образование
  - 4) непрерывное образование
6. Дополнительное образование в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» предполагает ...  
  - 1) углубленное освоение образовательных программ
  - 2) подготовку детей в домах творчества
  - 3) реализацию содержания соответствующих программ в системе детских юношеских спортивных школ
  - 4) всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан и обеспечение непрерывного повышения квалификации
7. Образование, имеющее целью подготовку работников квалифицированного труда по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности на базе основного общего образования, является образованием  
  - 1) начальным профессиональным
  - 2) средним профессиональным
  - 3) высшим профессиональным

- 4) дополнительным
8. У образовательного учреждения возникает право на образовательную деятельность с момента...
- 1) уплаты налогов
  - 2) государственной аккредитации
  - 3) регистрации
  - 4) выдачи лицензии

## **Примерные задания для практической работы студентов**

### **Задание №1.**

Смирнова Е.А. выпускница Славянского Государственного педагогического института, после окончания факультета психологии, решила устроиться на работу в Государственное учреждения социального обслуживания «Славянский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Надежда» (ГУ СО СРЦН «Надежда») на должность педагога-психолога.

После собеседования с директором учреждения Смирнова Е.А. была принята на работу. Директор учреждения Иванов А.И. объяснил Смирновой Е.А., что рабочий день начинается в учреждении с 800 и заканчивается в 1700. Учреждение работает по 5-ти дневной рабочей неделе с 2 выходными днями (субботой и воскресеньем). Оплата труда педагога-психолога будет производиться согласно тарифной сетки по 8 разряду.

1. Определите предмет регулирования и охарактеризуйте вид возникшего правоотношения.
2. Нормы, какой отрасли права должны быть применены при урегулировании данного правоотношения?
3. Правомерно ли поступил директор ГУ СО СРЦН «Надежда»? Аргументируйте свой ответ.

### **Задание № 2.**

По мнению студента Петросяна, источниками образовательного права являются решения, Конституционного суда РФ, судов общей юрисдикции, арбитражных судов и правовой обычай.

1. Являются ли перечисленные акты источниками образовательного права?
2. Можно ли вышеуказанные акты включить в систему источников образовательного права?

### **Задание № 3.**

Аллилуев И.В. директор общеобразовательной школы № 7, г. Славянска-на-Кубани разрабатывая правила внутреннего распорядка СОШ в п. 7 указал, что ученики школы должны носить школьную форму установленного образца. В случае появления в школе в обычной одежде ученик может быть не допущен к занятиям.

1. Правомерно ли данное требование директора СОШ?
2. Являются ли правила внутреннего трудового распорядка локальным нормативным актом школы?
3. Аргументируйте

свой ответ. Задание № 4.

Козлова А.И. 1 июля написала заявление на имя заведующей детского сада № 5 Лобовой О.Б. о предоставлении отпуска ребенку и забрала своего сына из детского

сада. 15 сентября Козлова по окончании отпуска ребенка привела сына в детский сад и обнаружила, что место за ребенком в детском саду не сохранилось.

Считая, что дошкольное образовательное учреждение нарушило права ребенка на образование Петрова обратилась к заведующей детским садом с заявлением о восстановлении ребенка в детском саду. Заведующая ознакомившись с заявлением Петровой отказалась восстанавливать ребенка в детском саду мотивируя это тем, что отпуск предоставляется только работникам состоящим в трудовых правоотношениях, а ребенок Козловой еще не является субъектом трудовых правоотношений так как не достиг необходимого возраста.

Считая действия заведующей детским садом № 10 неправомерными Козлова обратилась в суд с требованием о разрешении возникшего спора.

Задание № 5.

Директор Славянского СХТ издал приказ об определении рабочего времени педагогических работников. В приказе было указано, что каждый педагог техникума должен, находится на своем рабочем месте с 800 до 1600 ежедневно, независимо от того есть у него занятия по расписанию или нет.

Считая, что данный приказ лишает педагогических работников права на подготовку к занятиям во внеурочное время, преподаватели СХТ устроили забастовку.

1. Дайте характеристику возникшим видам правоотношений.
2. Охарактеризуйте элементы возникших

правоотношений. Задание № 6.

Уставом КубГАУ было закреплено, что ректор издает такие виды локальных актов, как приказание и распоряжение. В отсутствие ректора и без согласования с деканом юридического факультета проректор дал указание подготовить проект приказа о переводе профессора Кузьмина, согласно его заявлению, с кафедры конституционного права на кафедру административного права. Несмотря на то, что заявление профессора Кузьмина было завизировано заведующими обеих кафедр, начальник отдела кадров вуза отказался подготовить такой приказ.

1. Дайте характеристику возникшим видам правоотношений.
2. Охарактеризуйте элементы возникших правоотношений.

Задание № 7.

В семье Петровых произошла дискуссия по поводу того, кто из членов их семьи является участником педагогических правоотношений.

1. Петрова Т.А. работает секретарем учебной части Славянского государственного педагогического института.
2. Петров И.А. является заведующим кафедрой в институте и имеет педагогическую нагрузку в размере 900 часов в год.
3. Петров А.И. обучается в Славянском государственном педагогическом институте на первом курсе по очной форме.
4. Петрова Е.А. работает лаборантом на одной из кафедр КУБГУ.

1. Определите, кто из выше указанных лиц и в каких правоотношениях состоит?
2. Определите кто является участником педагогических правоотношений.
3. Охарактеризуйте элементы

правоотношений. Задание № 8.

Уставом КубГАУ было закреплено, что ректор издает такие виды локальных актов, как приказание и распоряжение. В отсутствие ректора и без согласования с деканом юридического факультета проректор дал указание подготовить проект приказа о

переводе профессора Кузьмина, согласно его заявлению, с кафедры конституционного права на кафедру административного права. Несмотря на то, что заявление профессора Кузьмина было завизировано заведующими обеих кафедр, начальник отдела кадров вуза отказался подготовить такой приказ.

1. Дайте характеристику возникшим видам правоотношений.

2. Охарактеризуйте элементы возникших правоотношений.

3. Задача № 8.

К каким из указанных правоотношений применяются нормы образовательного права:

1. Токарь завода по грубой небрежности вывел из строя импортный станок, причинив ущерб предприятию на сумму 400 тыс. рублей, и был привлечён к материальной ответственности.

2. Производственный кооператив по договору передал автотранспортной организации партию плодоовощной продукции для доставки на оптово-закупочную базу.

3. Бухгалтер организации был отправлен на курсы повышения квалификации.

4. бывшие супруги Кремневы после расторжения брака заключили соглашение об уплате Кремневым алиментов.

Задача № 9.

Кто несёт ответственность за нарушение прав и свобод воспитанников и обучающихся образовательного учреждения: лица совершившие нарушения; образовательное учреждение; муниципальные органы управления образованием?

Задача № 10.

Могут ли быть организованы, и осуществлять свою деятельность в государственном или муниципальном образовательном учреждении первичные организации профессионального союза и молодёжного отделения демократической партии?

Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Задача № 11. Учительница математики Суворова, в свободное от работы время, оказывала репетиторские услуги трём учащимся лицам по своему предмету. Она гарантировала поступление учащихся в вузы. Однако один из её учеников подал результаты ЕГЭ в три вуза и не прошёл по конкурсу. Его родители обратились в суд и потребовали возмещения произведённых затрат.

Является ли возникшее правоотношение предметом образовательного права? Аргументируйте свой ответ.

Задача № 12.

Советом Дошкольного образовательного учреждения № 52 г. Валамаз Удмуртской Республики было принято решение о ведении воспитания на удмуртском языке, однако учредитель (органы управления образованием г. Валамаз) наложил запрет на данное решение и потребовал устранить нарушение.

Определите структуру образовательного правоотношения.

Задача № 13.

Экспертная комиссия по лицензированию, проводя экспертизу в лицее № 1 г. Самары, потребовала у администрации лица предоставления следующих документов: реализуемые образовательные программы, учебные планы, заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, заверенные руководителем копии штатного расписания.

Какие из перечисленных документов не подлежат экспертизе в ходе осуществления лицензирования и почему? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Задача № 14.

Имеют ли право органы местного самоуправления проверять деятельность муниципального образовательного учреждения по использованию имущества

закрепленного за ним в оперативное управление?

Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Задача № 15.

Общеобразовательное учреждение № 334 г. Москва внесло изменения в устав, не уведомив учредителя. Учредитель потребовал отмены данных изменений, указав на незаконность действий учреждения.

Правомерно ли требование учредителя?

Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Задача № 16. В средней общеобразовательной школе № 5 родителям учеников 6 «А» класса классный руководитель объявил, что они должны оплатить посещение детьми спортивного кружка, организованного в школе.

Правомерно ли требование классного руководителя?

Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Задача № 17.

Федеральное государственное образовательное учреждение «Архитектурная академия» сдало по договору аренды индивидуальному предпринимателю Сидоркину нежилое помещение, находящееся в оперативном управлении академии. Учредитель академии оспорил данный договор, ссылаясь на то, что образовательное учреждение не вправе распоряжаться имуществом, предоставленным собственником.

Правомерно ли требование учредителя?

Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Задача № 18.

Частный детский сад «Шаги в будущее» занимался образовательной деятельностью в течение 8 лет. В 2005 году прокурором г. Новосибирск было выявлено, что ДООУ уже 15 месяцев не возобновляет действие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Какие последствия влечёт за собой отсутствие лицензии для образовательного учреждения? Ответ обоснуйте.

Задача № 19.

В ДООУ № 1515 г. Санкт-Петербурга не зачислили дочь работающей одинокой матери – Смирновой В.А. Руководство ДООУ ссылалось на то, что группы в детском саду полностью сформированы.

Были ли нарушены права Смирновой В.А.?

Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт.

Задача № 20.

Кто несёт ответственность за нарушение прав и свобод воспитанников дошкольного образовательного учреждения:

- 1) Работник дошкольного учреждения, нарушивший права воспитанника;
- 2) органы местного самоуправления;
- 3) дошкольное образовательное учреждение.

4) Задача № 21.

После рождения второго ребенка Андреевы обратились в органы социальной защиты за выплатой компенсации части родительской платы за посещение детьми детского сада. Однако им было отказано в выплате компенсации, при этом должностное лицо ссылалось на то, что областным законом предусмотрена выплата компенсации только семьям с тремя и более детьми.

Нарушены ли права Андреевых? Каким законом установлены условия получения компенсации части родительской платы за посещение детьми детского сада?

Задача № 22.



Психолого-медико-педагогическая комиссия в своем заключении рекомендовала направить Петрова Ваню в группу компенсирующей направленности дошкольного образовательного учреждения. Детский сад № 313 определил его в компенсирующую группу. Родители мальчика обратились с жалобой к директору детского сада, требуя перевести его в группу общеразвивающей направленности.

Правомерны ли требования Петровых?

Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт. Задача № 23.

Иванов С. обучался в муниципальной средней школе № 34 г. Новокузнецк. Он являлся сиротой, и находился на попечительстве 18 своей бабушки Ивановой Л.С. В результате совершения им противоправных действий, а также грубые и неоднократные нарушения устава администрация школы приняла решение об исключении Иванова С. из школы.

Правомерны ли действия администрации школы? Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт.

Задача № 24.

В среднюю общеобразовательную школу обратилась Николаева В.А., мать обучающейся в этой школе в 8 классе Николаевой А.Н. Она подала заявление о том, чтобы её дочь была переведена на семейную форму обучения, с одновременным посещением школы для освоения отдельных предметов. Однако администрация школы ей отказала.

Правомерны ли действия администрации школы? Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт. Задача № 25.

У 8-летнего Васи Сидорова по результатам учебного года возникло три задолженности по учебным предметам. 1 сентября следующего учебного года его родителям сообщили, что, так как мальчик не освоил программу учебного года, его оставили на второй год.

Правомерны ли действия администрации школы? Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт.

### **Контрольные вопросы для самостоятельной работы(самоконтроля) студентов**

1. Сущность и содержание управленческих решений.
2. Функции решений в методологии и организации процессуального управления.
  3. Типология управленческих решений. Классификация решений.
  4. Формы подготовки и реализации управленческих решений.
  5. Научные подходы в организации разработки и реализации управленческих решений.
  6. Принципы формирования управленческих решений, разработанные в научных работах Берга А.И., Оптнера, Саймона Г., Исикавы и др.
  7. Интеграция теории управления и теории принятия решений.
  8. Универсальная теория принятия решений в свете трансформаций современных концепций менеджмента.
  9. Решающая роль креативности и инноваций в создании конкурентных преимуществ; управление креативностью для нахождения нестандартных, творческих, уникальных решений для развития бизнеса.
  10. Современные методы и методологии управления инновационным мышлением.
11. Алгоритм принятия управленческих решений.
12. Организация процесса разработки управленческих решений.
13. Диагностика и идентификация проблем (построение дерева проблем).
14. Понятие альтернативы в процессах принятия решений; выбор альтернатив; языки описания альтернатив. Критерии и ограничения выбора альтернатив.

15. Состав процедур разработки, согласования, утверждения и организации выполнения управленческих решений.
16. Влияние личности менеджера на принятие решений, побуждение сотрудников к участию в принятии управленческих решений. Модель Врума-Джаго.
17. Организация ситуационных центров.
  18. Характеристики, особенности и взаимосвязь объектных, организационных, коммуникационных решений.
  19. Проблема интеграции объектных и организационных решений; организационных и коммуникационных решений.
20. Опишите алгоритм принятия управленческого решения.
  21. Назовите и дайте характеристику этапам принятия и реализации управленческого решения.
  22. Перечислите стадии, этапы и операции процесса принятия и реализации управленческого решения.
  23. Опишите основную модель принятия управленческих решений и ее составные элементы.
24. Раскройте понятие «оцениваемых альтернатив действий».
  25. Что такое результаты альтернатив действий и выбор одной
  26. Опишите состояние внешней среды и ее влияние на принятие управленческого решения.
  27. Опишите значение целевой функции в принятии решений. 28. Назовите
  29. Опишите роль моделирования в процессах принятия управленческих решений.
  30. Опишите модели принятия управленческих решений: нормативная (классическая), административная (дескриптивная), политическая, их характеристики и значение.
31. Организация выполнения управленческих решений.

### **Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)**

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение курсовых работ (задач).

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой и информацией из аналитических источников Интернета, научных сайтов, практических рекомендаций разработчиков информационных систем и опыта работы корпораций и фирм с информационными системами. Из опыта работы с поисковыми системами в интернете следует пользоваться маркетинговыми информационными системами, экспертными системами.

Цель такого исследования заключается в том, чтобы создать представление об изучаемом предмете на основе практического описания структуры системы и решаемых ею задач. Исследования в Интернет на сайтах управления бизнесом приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается выборками, и аналитическими

процессами. Это может быть составление на своей странице описания структуры подсистемы, эффективности ее работы и сравнения ее с аналогичными разработками. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной информации;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованных информационных источников. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его основная часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе изучения дисциплины для закрепления знаний студент на основе проведенных практических занятий подготавливает презентацию по конкретной тематике, определенной преподавателем.

В процессе проведения презентаций проводится взаимное обсуждение изложенных материалов, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

### **Методические рекомендации по подготовке рефератов**

Тема реферата выбирается студентом из предлагаемых тем или формулируется самостоятельно и согласовывается с научным руководителем. По теме подбирается соответствующая литература.

При составлении плана необходимо учесть, что он должен содержать введение, в котором ставятся главные цели работы, основную часть, заключение, содержащее основные выводы по реферату, а также список литературы. План согласовывается с научным руководителем и корректируется.

Реферат должен представлять собой самостоятельное изложение материала по вопросам плана. При работе над рефератом необходимо использовать литературу, отражающую современное состояние научного исследования избранной студентом темы (монографические исследования, публикации в журналах). При текстуальном использовании первоисточников необходимо включение в реферат (в конце каждой страницы или в конце реферата) соответствующих сносок, с указанием автора,

наименования работы, места и года ее издания.

Объем реферата не должен превышать 25-30 страниц. Реферат представляется преподавателю в предусмотренный учебным планом срок.

Широкое использование информационных технологий для решения научно-технических, экономических и управленческих задач предъявляет высокие требования к компьютерной подготовке научных и инженерно-технических работников.

## **Глоссарий**

**Альтернатива** — одно из двух или нескольких возможных решений.

**Анализ** — разложение целого на элементы с последующим установлением взаимосвязей между ними в целях повышения качества прогнозирования, оптимизации, обоснования, планирования и оперативного управления реализацией управленческого решения

**Анализ альтернатив по ограничивающим критериям** — установление степени соответствия каждой альтернативы жестким ограничениям.

**Анализ дерева альтернатив управленческих решений** — схематичное представление процесса принятия решений по какой-либо задаче.

**Анализ риска** — разложение структуры объекта на элементы, установление взаимосвязи между ними с целью выявления источников, факторов и причин различного вида рисков, сопоставление возможных потерь и выгод.

**Анализ сильных и слабых сторон организации** — комплексный анализ, имеющий своей целью выявление возможностей организации на рынке, а также условий, угрожающих ее деятельности.

**Анализ системный** — научная дисциплина, разрабатывающая общие принципы исследования сложных объектов как систем.

**Анализ ситуации** — изучение параметров управляемого объекта, сложившихся внешних условий и конкретных ситуаций его функционирования при разработке или реализации управленческого решения.

**Анализ совокупности рисков** — оценка комплексного риска на основе определения нормативной ставки риска для различных видов хозяйственной и финансовой деятельности.

**Анализ факторный** — область математической статистики, объединяющая вычислительные методы, которые позволяют получить компактное описание исследуемых явлений на основе обработки больших массивов информации.

**Анализ финансовый** — анализ финансовых показателей организации, характеризующих ее финансовую независимость от внешних источников финансирования, платежеспособность и кредитоспособность.

**Вариант решения альтернативный** — один из нескольких вариантов решения, соответствующий установленным критериям выбора в рамках одной альтернативы.

**Варианты уменьшения риска** — приемы управления риском.

**Вероятность риска** — количественная оценка возможности наступления рискового события.

**Вероятность события** — мера объективной возможности наступления события.

**Виды хозяйственных и финансовых рисков** — риски в области хозяйственной и финансовой деятельности, которые относятся к категории

**Выполнение решения** — практическая реализация исполнителями принятого решения.

**Выработка научного подхода к принятию решения** — применение теории принятия решения.

**Выявление проблемы** — анализ ситуации в целях определения проблемы и обоснования необходимости ее решения.

**График сетевой** — полная графическая модель комплекса работ, направленных на выполнение единого задания, в которой определяются их последовательность и логическая

взаимосвязь.

**Декомпозиция** — метод анализа, разложение на составные части сложных задач, процедур, систем, подсистем и т.д.

**Делегирование полномочий** — передача прав принятия части решений на нижестоящий уровень управления.

**Дельфи-группа (метод Дельфи) (Delphi group)** — форма группового принятия решений, когда специалисты излагают отношение к проблеме в письменном виде, руководствуясь вопросниками, а руководитель группы обобщает их в специальном резюме, после чего эксперты получают новый вопросник по проблеме — и так до тех пор, пока не будет достигнут консенсус.

**Дерево решений** — графическое отображение визуального сравнения и выбора альтернатив, результаты которых могут оказать существенное влияние на последующие действия, схематическое представление сложного процесса принятия решения по какой-либо задаче.

**Диагностика (diagnosis)** — этап процесса принятия решения, на котором менеджеры анализируют основные причинно-следственные связиконкретной ситуации.

**Диверсификация** — процесс распределения инвестируемого капитала между объектами различных сфер деятельности, не родственными поотношению друг к другу.

**Диверсификация риска** — распределение инвестируемых средств между различными, не связанными между собой объектами вложений с целью снижения степени риска.

**Достаточность информации** — минимально полный объем информации, позволяющий принять обоснованное управленческое решение.

**Достоверность информации** — процент реальных сведений от общего объема информации.

**Зона допустимого риска** — графическое отображение области потерь, не превышающих уровень ожидаемой прибыли.

**Издержки альтернативные** — коммерческие, производственные и финансовые издержки вариантов управленческого решения.

**Инвестиции** — вложения средств в целях сохранения и увеличения капитала, получения дохода.

**Интуиция (intuition)** — способность индивида, не обращаясь к логическим выкладкам, быстро «схватывать» особенности текущей ситуации и принимать решения на основе прошлого опыта.

**Использование теории вероятности для принятия управленческих решений** — математический аппарат расчета показателей риска.

**Качество информации для разработки управленческого решения**

— степень соответствия совокупности сведений о внутреннем и внешнем состоянии управляемого объекта требованиям, необходимым для оценки ситуации и разработки управленческих решений.

**Качество решения** — степень эффективности достижения цели объектом управления.

**Качество управленческого решения** — степень соответствия параметров выбранной альтернативы определенной системе характеристик, обеспечивающая возможность эффективной реализации решения.

**Классификация проблем** — типология задач управления.

**Классификация решений** — разделение решений на группы по определенным признакам.

**Концепция** — комплекс основополагающих идей, принципов, правил, раскрывающих сущность и взаимосвязи данного явления или системы и позволяющих определять систему показателей, факторов и условий, способствующих решению проблемы.

**Критерий** — способ описания альтернативных вариантов решений, выражения

различий между ними (альтернативами) с точки зрения Л ПР. Количественные критерии, позволяющие оценивать результаты принимаемых решений, принято называть критериями эффективности. Каждое решение приводит к определенному результату (исходу), последствия которого оцениваются по критериям (оценочным критериям). Поэтому критериями называют показатели, характеризующие общую ценность решений таким образом, что у ЛПР имеется стремление получить по ним наиболее предпочтительные (или лучшие) оценки.

**Критерий выбора** — показатель, характеристика или признак, на основе которого производятся сравнение альтернатив и выбор наилучшего решения.

**Критерии для принятия решения** — нормы, с которыми можно соотнести альтернативные варианты решения.

**Критерии оценки эффективности** — требования, предъявляемые к соотношению затрат и результатов выполнения некоторой задачи.

**Лимитирование риска** — установление предельных сумм издержек, связанных с определенным решением, с целью снижения цены риска.

**Лицо, принимающее решение** — единоличный или коллегиальный орган управления, утверждающий решение и несущий за него ответственность.

**Массив информации** — совокупность однородных данных, характеризующих какой-либо объект управления или процесс, рассматриваемых как одно целое и упорядоченных определенным образом.

**Метод Дельфи** — метод комплексного анализа альтернативных управленческих решений, основанный на их генерации в процессе мозговой атаки, проводимой группой высококвалифицированных в данной области специалистов с применением экспертных методов, отбора наиболее рационального для данной ситуации решения.

**Метод экспертный** — проведение экспертами интуитивно-логического анализа проблемы с количественной оценкой суждений и формальной обработкой результатов.

**Метод экстраполяции** — метод, основанный на прогнозировании поведения или развития объектов в будущем по тенденциям (трендам) его поведения в прошлом.

#### **Методика экономического обоснования управленческого решения**

— методика расчета экономического эффекта на основе унифицированных принципов.

**Методы административно-управленческие** — способы прямого, оперативного воздействия на управляемый объект в целях обеспечения однозначного поведения и действия исполнителей в сложившейся ситуации. Административно-управленческие методы основаны на авторитете власти, полномочиях и праве руководителя отдавать распоряжения; на принципе обязательного и точного выполнения распоряжений подчиненными.

**Методы моделирования** — способы разработки и оптимизации решений, основанные на использовании математических моделей: теории игр, управления запасами, теории массового обслуживания, линейного программирования и т.п.

**Методы принятия решений эвристические** — специальные (индуктивные) методы решения задач, направленные на сокращение количества альтернатив принятия решений в условиях нестандартных проблемных ситуаций.

**Методы экономико-математические** — выбор наилучших, оптимальных вариантов, определяющих управленческие решения в сложившихся или планируемых экономических условиях.

**Методы экспертных оценок** — способы разработки и обоснования решений, основанные на использовании обобщенного мнения специалистов-экспертов: метод мозгового штурма, метод Дельфи, разработка сценариев и др.

**Модель** — представление предмета, системы или идеи в форме, отличной от формы целого, т.е. самого предмета. Модели играют полезную роль, потому что они упрощают реальность и тем самым облегчают возможность увидеть внутренние отношения.

**Модель адаптивная** — модель, изменяющаяся в процессе решения задачи в зависимости от поступающей информации о возможных результатах альтернативных

решений.

**Модель административная (administrative model)** — модель принятия решений, описывающая реальный процесс принятия решений в трудных ситуациях (непрограммируемые решения и ситуации неуверенности неопределенности).

**Модель Врума — Джаго (Vroom — Jago model)** — модель, призванная облегчить менеджерам анализ ситуации, в которой принимаются решения и предлагается набор правил их принятия.

**Модель дескриптивная** — модель описания и объяснения наблюдаемых фактов или прогноза поведения объектов.

**Модель классическая (classical model)** — модель принятия решений, основывающаяся на допущении, что менеджеры принимают логически обоснованные решения в соответствии с экономическими интересами организации.

**Модель концептуальная** — приближенное представление о рассматриваемом объекте или процессе, фиксирующее наиболее существенные параметры и связи между ними.

**Модель принятия инвестиционных решений** — метод оценки многофакторного риска инвестиционного проекта.

**Мониторинг** — непрерывное комплексное наблюдение за объектами, измерение параметров и анализ функционирования этих объектов.

**Неопределенность (ambiguity)** — наиболее сложная для принятия решения ситуация, когда управленческая цель или проблема, которые необходимо устранить, неочевидны, идентифицировать альтернативные решения не удастся, а значительная часть информации недоступна.

**Неопределенность в процессе принятия решений** — недостаточность информации, случайность и противодействие фактором внутренней и внешней среды.

**Обоснование управленческого решения экономическое** — комплексное определение эффективности каждого из альтернативных вариантов решения.

**Оптимизация решений** — процесс выбора соотношения множества факторов, определяющих максимально эффективный результат.

**Ответственность за принятое решение** — принуждение к соблюдению определенных требований, норм и правил.

**Ответственность социальная (social responsibility)** — обязанность руководства организации принимать решения и осуществлять действия, которые увеличивают уровень благосостояния и отвечают интересам как общества, так и самой компании.

**Оценка эффективности** — количественная оценка степени достижения цели управленческого решения.

**Подход к разработке управленческого решения ситуационный** — концептуальный подход к поиску оптимального решения как к функции факторов среды в самой организации (внутренние переменные) и в окружающей среде (внешние переменные).

**Поиск решения проблемы** — выбор конкретной модели решения и решающего правила.

**Показатель** — величина, измеритель, позволяющий судить о состоянии объекта.

**Показатель риска** — количественная оценка возможных потерь.

**Полномочие** — ограниченное право распоряжаться ресурсами организации, проявляющееся в праве принимать решения.

**Полномочие властное (authority)** — официальное законное право менеджера принимать решения, отдавать приказы и распределять ресурсы для достижения желаемых организационных результатов.

**Постановка задачи** — форма представления проблемы объекта управления.

**Постановка проблемы** — формулирование проблемы с учетом конкретной ситуации, в которой она возникает и должна быть решена.

**Признаки управленческого решения** — совокупность характерных особенностей управленческого решения, рассматриваемого с точки зрения фиксированного управленческого акта.

**Принятие инновационного решения** — процесс выбора решения в условиях отсутствия очевидных готовых альтернатив в целях изменения объекта управления и получения экономического, социального, экологического и другого эффекта.

**Принятие многоальтернативного решения** — процесс выбора варианта оптимального решения на основе формирования системы технических, экономических, социальных и иных критериев.

**Принятие предпринимательского решения** — процесс принятия управленческого решения с учетом степени и стоимости риска.

**Проблема** — расхождение между желаемым и реальным (прогнозируемым) состояниями управляемого объекта.

**Прогноз и оценка реализуемости альтернатив** — научно обоснованное суждение о практической возможности реализации решения.

**Прогнозирование** — процесс осуществления научных исследований качественного и количественного характера, направленных на выяснение тенденции и перспектив дальнейшего развития тех или иных объектов.

**Прогноз** — научно обоснованная оценка вероятности наступления прогнозируемого события.

**Программирование математическое** — раздел математики, изучающий теорию и методы решения задач, в форме уравнений и неравенств помогающий находить показатель качества решения при ограничениях.

**Процесс принятия решения (decision making)** — процесс выбора наиболее эффективного варианта из множества альтернатив, процесс идентификации проблем и возможностей и последующий выбор вариантов их устранения или использования.

**Ранжирование** — определение важности, весомости, ранга факторов (проблем) по их эффективности, актуальности, масштабности, степени риска.

**Регулирование (regulation, от лат. regulo — устраиваю)** — форма целенаправленного управляющего воздействия, ориентированного на поддержание равновесия в управляемом объекте и на его развитие посредством введения в него регуляторов, норм, правил, целей, связей и др.

**Решение (decision)** — процесс и результат выбора способа и цели действий из ряда альтернатив в условиях неопределенности.

**Решение в условиях неопределенности** — выбор альтернативы в условиях невозможности оценить вероятность потенциальных результатов.

**Решение в условиях определенности** — выбор альтернативы в условиях, когда в точности известны результаты каждого из вариантов.

**Решение инвестиционное** — решение о долгосрочном вложении средств в целях сохранения и увеличения капитала.

**Решение инновационное (новаторское)** — решение, которое предусматривает некоторое нововведение, связанное с формированием и реализацией ранее неизвестной альтернативы.

**Решение интуитивное** — решение в условиях ограничения времени (в оперативном управлении), основанное на убежденности ЛПР, что его выбор правильный.

**Решение коллегиальное** — управленческое решение, разработанное совместно группой специалистов и принятое группой соответствующих руководителей на общем собрании всеми участниками независимо от занимаемого служебного положения, ранга и характера работы.

**Решение коллективное** — решение на длительный период, разрабатываемое при широком участии коллектива организации (подразделения).

**Решение многоальтернативное** — решение, принимаемое на основе критериев



ограничения и желательных характеристик, ранжированных по степени их относительной ценности.

**Решение оптимальное** — наилучшее решение с точки зрения заданного критерия оптимальности и определенных ограничений; альтернатива, позволяющая максимизировать или минимизировать, некоторый заранее определенный показатель (критерий выбора).

**Решение рациональное** — решение, основанное на аналитических методах обоснования и оптимизации.

**Решение социальное** — решение в области стратегии социального развития общества (коллектива) и охраны окружающей природной среды.

**Решение, основанное на суждении**, — решение, принимаемое с использованием знаний, опыта прошлого и здравого смысла, с учетом поправок на сегодняшний день.

**Решения программируемые (programmed decision)** — выбор, осуществляемый в достаточно часто возникающих в деятельности организации ситуациях, позволяющий менеджменту разработать правила принятия решений в будущем.

**Риск** — вероятность возникновения убытков или снижения доходов по сравнению с прогнозируемым вариантом.

**Риск для инвестиционного портфеля** — вероятность снижения доходности ценных бумаг, находящихся в собственности инвестора, прямых финансовых потерь или упущенной выгоды.

**Риск и доходность** — влияние степени риска на уменьшение или увеличение уровня доходов.

**Синергизм (synergy)** — состояние, когда система как единое целое дает больший выход, чем каждый ее элемент по отдельности.

**Система оценки критериев балльная** — использование желательных критериев в виде абсолютных измерителей ценности альтернатив.

**Система поддержки принятия решений** — компьютерная программа, обеспечивающая ЛПР простой доступ к моделям и информации, используемым для разработки и выбора альтернатив.

**Система регламентирования управленческого труда** — система упорядочения управленческого труда, включающая в себя методы и организационный механизм разработки и реализации отдельных регламентов по функциональному разделению управленческого труда.

**Ситуация** — совокупность обстоятельств (положение, обстановка), сложившихся в организации или ее подразделении.

**Ситуация проблемная** — ситуация, препятствующая нормальному функционированию и развитию организации.

**Ситуация управленческая** — сочетание условий и обстоятельств, создающих определенную обстановку (внешнюю среду), в которой вырабатывается управленческое решение.

**Среда внутренняя (internal environment)** — все внутрифирменные элементы среды: работники, менеджмент и корпоративная культура, детерминирующая поведение индивидов в компании и способности адаптации последней к внешним условиям.

**Стратегия (strategy)** — план, описывающий направленное на достижение целей организации распределение ресурсов и ее порядок действий во внешней среде.

**Теория принятия решений** — совокупность научных дисциплин, занимающихся рассмотрением проблемы принятия оптимальных решений применительно к объектам управления различной природы и в различных условиях существования.

**Теория принятия решений математическая** — раздел математики, посвященный методам и правилам обработки и анализа данных, принятия решений в условиях неопределенности.

**Техника управления** — совокупность операций, процессов и процедур управленческого труда, выполняемых на основе существующих правил и инструкций,

способствующих повышению производительности труда персонала управления.

**Технология** — совокупность методов и средств преобразования исходных материальных ресурсов, информации и других компонентов «входа» системы в товар, а также других компонентов ее «выхода».

**Технология принятия решений** — совокупность научных методов, моделей и приемов разработки и принятия управленческих решений; состав и последовательность процедур, приводящих к решению проблем организации, в комплексе с методами разработки и выбора альтернатив.

**Технология принятия управленческого решения** — процесс, состоящий из трех этапов: 1) подготовка решения — выявление и анализ управленческой ситуации; 2) принятие решения — оценка альтернативных вариантов и выбор единственного решения; 3) реализация решения.

**Толерантность к неопределенности (tolerance for ambiguity)** — психологическая характеристика, позволяющая человеку не обращать внимания на хаос и неизвестность.

**Уровень принятия решений** — статус ЛПР в иерархии организации.

**Учет управленческий** — функция менеджмента, обеспечивающая сбор, регистрацию и обобщение всей информации, необходимой руководству организации для принятия управленческих решений.

**Факторы внешней среды** — совокупность характеристик отдельных сфер страны, оказывающих прямое или косвенное влияние на устойчивость, эффективность и конкурентоспособность организации.

**Факторы, оказывающие влияние на качество управленческого решения, основные** — необходимые и достаточные факторы для со- поставления альтернативных вариантов управленческого решения.

**Формулирование стратегии (strategy formulation)** — этап стратегического менеджмента, предполагающий осуществление процессов планирования и принятия решений, в результате которых устанавливаются цели организации и разрабатывается стратегический план.

**Цели управления** — желаемое, возможное или необходимое состояние управляемой системы, которое должно быть достигнуто.

**Цель** — выраженное качественно или количественно будущее состояние объекта управления, достижение которого обеспечит решение проблемы.

**Эксперимент** — метод познания процессов и явлений, основанный на физическом моделировании исследуемых объектов с целью изучения их реакции на внешние и внутренние воздействия.

**Эксперимент управленческий (managerial experiment)** — пробное внедрение управленческого нововведения в целях оценки возможных последствий и принятия решений о его целесообразности и эффективности.

**Эксперт** — специалист, оценки и суждения которого ЛПР считает полезным учитывать при принятии решений.

**Эффективность (effectiveness)** — степень приближения организации к поставленной цели.

**Эффективность управленческого решения** отношение полученного результата к величине затрат на осуществление решения.

## ТЕСТИРОВАНИЕ

1. Что является предметом курса: а) составление решения б) управленческое решение в) варианты решения г) оптимизация решения
2. К разработке и принятию решений могут быть подходы: а) статистический б) логический в) научный г) исторический д) ненаучный
3. Каким требованиям должно отвечать решение: а) обоснованность б) четкость

формулировок в) своевременность и эффективность г) реальная осуществимость д) все выше перечисленным

4. Какой метод является основным для данного курса: а) формализованный б) системный анализ в) принятие решений в условиях неопределенности г) принятие решений в условиях определенности д) многокритериального выбора

5. С точки зрения цели управленческие решения классифицируются: а) коммерческие б) одноцелевые в) многоцелевые г) некоммерческие д) стратегические

6. По способу принятия управленческие решения делятся на: а) консультативные б) совместные в) индивидуальные г) групповые д) парламентские

7. Какой этап не входит в процесс разработки управленческого решения: а) постановка задач б) разработка вариантов решения в) выбор варианта г) организация выполнения решения и его оценка д) мотивация результатов решения

8. Какие подэтапы включает этап разработки вариантов решения: а) формулирование требований и ограничений б) оценка возможных последствий в) сбор необходимой информации г) определение критериев выбора д) разработка возможных вариантов решений

9. Процесс управления направлен на: а) удовлетворение потребностей жителей б) достижение цели в) организацию выполнения принятых решений

10. Какой (какими) функциями (функциями) обладают цели: а) функция, отражающая философию организации, концепцию ее деятельности и развития б) снижение неопределенности текущей деятельности в) составляют основу для разработки критерия выбора альтернатив действия г) сплачивает вокруг себя работников организации д) функция, которая служит оправданием в глазах общественности по поводу необходимости существования организации е) все вышеперечисленное

11. Какие требования надо учитывать в процессе выявления и ограничения альтернатив: а) взаимоисключаемость элементов б) количество альтернатив в) обеспечение одних и тех же условий описания альтернатив г) полнота совокупности альтернатив д) соответствие альтернатив цели

12. Какие этапы можно выделить в сравнительном анализе полезности альтернатив: а) анализ зависимости компонент целевой системы от результатов реализации альтернатив б) количественная оценка альтернатив в) анализ соответствия альтернатив цели г) комплексная оценка полезности альтернатив д) качественная оценка альтернатив

13. Какой фактор не относится к факторам внешней среды прямого воздействия: а) государственные органы б) партнеры и партнерские связи в) научно-технические достижения г) источники силового воздействия д) профсоюзы

14. Какие методы используются для учета факторов неопределенности и риска: а) расчет устойчивости б) корректировка параметров решения в) формализованное описание неопределенности г) увеличение качества

15. Как оценивается эффективность управленческого решения: а) степенью достижения результата на единицу затрат б) сокращением капиталовложений в) уменьшением затрат г) уменьшением времени д) уменьшением качества

16. Какие понятия являются объективными: а) риск б) вероятность риска в) определенность г) количество неопределенностей д) неопределенность

17. Какие факторы влияют на реализацию управленческих решений: а) организационные б) функциональные в) материальные г) личные д) линейные

18. Какой подход к оценке эффективности управленческих решений предусматривает анализ ретроспективы и прогноз: а) ситуационный б) динамический в) функциональный г) системный д) маркетинговый

19. Исходным моментом реализации управленческого решения является: а) сопоставление календарного графика, ввода его в действие б) последующий контроль процесса реализации в) анализ ретроспективы и прогноз г) ответственность за реализацию д) все вышеперечисленное

20. По формам проведения и методам контроль делится на : а) внутренний б) внешний в) сплошной 45 г) прерывистый д) выборочный
21. Определите предельную стоимость эксперимента, если средний выигрыш в статистической игре без эксперимента равен 35, а средний выигрыш после проведения эксперимента, усредненный по состояниям природы, равен 52.
22. При принятии решений в условиях неопределенности применяются: а) детерминированные методы б) стратегические игры в) морфологический анализ
23. В каком случае для решения стратегической игры применяется симплекс-метод? а) решение в чистых стратегиях б) решение в смешанных стратегиях
24. Какой критерий называется критерием крайнего пессимизма? а) критерий Вальда б) Критерий Сэвиджа в) критерий Гурвица
25. Если имеется решение в чистых стратегиях, то это игра а) с седловой точкой б) без седловой точки
26. В каком случае при принятии решения в условиях стохастической неопределенности используется Байесовский принцип? а) полностью отсутствует информация о состояниях природы б) есть основания для выдвижения гипотез о состояниях природы в) известны вероятности состояний природы
27. Дерево решений – это а) схематичное представление процесса б) организационная структура в) средство передачи информации г) инструмент контроля качества решений д) метод принятия решений
28. Казуальное моделирование – это а) интуитивное б) имитационное в) причинно-следственное г) простое д) сложное
29. Определите последовательную реализацию этапов процесса принятия решений: а) диагноз проблемы б) оценка альтернатив в) формулировка ограничений и критериев для принятия решений г) выявление альтернатив д) окончательный выбор
30. Выбрать факторы сопоставления альтернативных вариантов: а) фактор времени б) фактор качества объекта в) фактор масштаба производства объекта 46 г) фактор инвариантности д) фактор инфляции е) фактор риска и неопределенности
31. Выбрать параметры качества управленческого решения: а) степень риска вложения инвестиций б) показатель деструкции в) коэффициент дисперсионной конкордации г) степень адекватности теоретической модели фактическим данным
32. Определить критерий приемлемости управленческого решения: а) заранее определенные параметры, которым должно удовлетворять управленческое решение б) показатель, характеризующий его достоверность в) самая длинная последовательность событий при выполнении проекта
33. Решение – это а) оценка альтернативы б) выбор альтернативы в) определение альтернативы г) диагностика проблемы д) все вышеперечисленное
34. Выбор, обусловленный знаниями и накопленным опытом – это а) запрограммированное решение б) организационное решение в) рациональное решение г) незапрограммированное решение д) решение, основанное на суждении
35. Цель управленческого решения – это а) обеспечение движения к поставленным перед организацией задачам б) определение миссии организации в) проверка и контроль служащих г) минимизация издержек

### **Список вопросов к зачету**

1. Понятие альтернативы в процессах принятия решения; выбор альтернатив; языки описания альтернатив. Критерии и ограничения выбора альтернатив.
2. Состав процедур разработки, согласования, утверждения и организации выполнения управленческих решений.
3. Влияние личности менеджера на принятие решений, побуждение сотрудников к участию в принятии управленческих решений.

4. Модель Врума-Джаго.
5. Организация ситуационных центров.
6. Характеристики, особенности и взаимосвязь объектных, организационных, коммуникационных решений.
7. Проблема интеграции объектных и организационных решений; организационных и коммуникационных решений.
8. Опишите алгоритм принятия управленческого решения.
9. Назовите и дайте характеристику этапам принятия и реализации управленческого решения.
10. Перечислите стадии, этапы и операции процесса принятия и реализации управленческого решения.
11. Опишите основную модель принятия управленческих решений и ее составные элементы.
12. Раскройте понятие «оцениваемых альтернатив действий».
13. Что такое результаты альтернатив действий и выбор одной альтернативы действий?
14. Опишите состояние внешней среды и ее влияние на принятие управленческого решения.
15. Опишите значение целевой функции в принятии решений.
16. Назовите факторы (детерминанты) решения: первичные и вторичные.
17. Опишите роль моделирования в процессах принятия управленческих решений.
18. Опишите модели принятия управленческих решений: нормативная (классическая), административная (дескриптивная), политическая, их характеристики и значение.
19. Методы и приемы анализа альтернатив действий.
20. Экономико-математические методы и модели принятия решений.
21. Методы прогнозирования принятия решений.
22. Методы ситуационного моделирования; область и необходимость использования.
23. Активизирующие методы принятия решений.
24. Экспертные методы принятия решений.
25. Методы принятия решений в условиях риска (метод дерева решений и платежная матрица).
26. Методы анализа иерархий, особенности применения, достоинства и недостатки.
27. Коллективные методы принятия решений.
28. Многокритериальное принятие решений.
29. Принятие решений в условиях неопределенности.
30. Креативные возможности и барьеры творческого мышления. 33. Методы поиска идей для решения проблем в бизнесе.
31. Сущность инноваций в теории принятия решений; инновационные технологии принятия творческих, нестандартных (уникальных) решений.
32. Инновационный потенциал персонала, методы его развития.
33. Модель инновационного лидерства.
34. Выбор альтернатив при решении неструктурированных проблем.

## 7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

## а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ПК-1	Способен разрабатывать критериальную оценку результатов общего образования и осуществлять мониторинг процесса освоения обучающимися основной образовательной программы	
ПК-1.1	Разрабатывает критерии уровневой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов общего образования	<p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету с оценкой:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие альтернативы в процессах принятия решения; выбор альтернатив; языки описания альтернатив. Критерии и ограничения выбора альтернатив.</li> <li>2. Состав процедур разработки, согласования, утверждения и организации выполнения управленческих решений.</li> <li>3. Влияние личности менеджера на принятие решений, побуждение сотрудников к участию в принятии управленческих решений.</li> <li>4. Модель Врума-Джаго.</li> <li>5. Организация ситуационных центров.</li> <li>6. Характеристики, особенности и взаимосвязь объектных, организационных, коммуникационных решений.</li> <li>7. Проблема интеграции объектных и организационных решений; организационных и коммуникационных решений.</li> <li>8. Опишите алгоритм принятия управленческого решения.</li> <li>9. Назовите и дайте характеристику этапам принятия и реализации управленческого решения.</li> <li>10. Перечислите стадии, этапы и операции процесса принятия и реализации управленческого решения.</li> <li>11. Опишите основную модель принятия управленческих решений и ее составные элементы.</li> <li>12. Раскройте понятие «оцениваемых альтернатив действий».</li> <li>13. Что такое результаты альтернатив действий и выбор одной альтернативы действий?</li> <li>14. Опишите состояние внешней среды и ее влияние на принятие управленческого решения.</li> <li>15. Опишите значение целевой функции в принятии решений.</li> <li>16. Назовите факторы (детерминанты) решения: первичные и вторичные.</li> <li>17. Опишите роль моделирования в процессах принятия управленческих решений.</li> </ol> <p><b>Примерные практические задания для экзамена:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что является предметом курса: а) составление решения б) управленческое решение в) варианты решения г) оптимизация решения</li> <li>2. К разработке и принятию решений могут быть подходы: а) статистический б) логический в) научный г) исторический д) ненаучный</li> <li>3. Каким требованиям должно отвечать решение: а) обоснованность б) четкость формулировок в) своевременность и эффективность г) реальная осуществимость д) всем выше перечисленным</li> <li>4. Какой метод является основным для данного курса: а) формализованный б) системный анализ в) принятие решений в условиях неопределенности г) принятие решений в условиях определенности д) многокритериального выбора</li> </ol>

		<p>5. С точки зрения цели управленческие решения классифицируются: а) коммерческие б) одноцелевые в) многоцелевые г) некоммерческие д) стратегические</p> <p>6. По способу принятия управленческие решения делятся на: а) консультативные б) совместные в) индивидуальные г) групповые д) парламентские</p> <p>7. Какой этап не входит в процесс разработки управленческого решения: а) постановка задач б) разработка вариантов решения в) выбор варианта г) организация выполнения решения и его оценка д) мотивация результатов решения</p> <p>8. Какие подэтапы включает этап разработки вариантов решения: а) формулирование требований и ограничений б) оценка возможных последствий в) сбор необходимой информации г) определение критериев выбора д) разработка возможных вариантов решений</p> <p>9. Процесс управления направлен на: а) удовлетворение потребностей жителей б) достижение цели в) организацию выполнения принятых решений</p> <p>10. Какой (какими) функциями (функциями) обладают цели: а) функция, отражающая философию организации, концепцию ее деятельности и развития б) снижение неопределенности текущей деятельности в) составляют основу для разработки критерия выбора альтернатив действия г) сплачивает вокруг себя работников организации д) функция, которая служит оправданием в глазах общественности по поводу необходимости существования организации е) все вышеперечисленное</p> <p>11. Какие требования надо учитывать в процессе выявления и ограничения альтернатив: а) взаимоисключаемость элементов б) количество альтернатив в) обеспечение одних и тех же условий описания альтернатив г) полнота совокупности альтернатив д) соответствие альтернатив цели</p> <p>12. Какие этапы можно выделить в сравнительном анализе полезности альтернатив: а) анализ зависимости компонент целевой системы от результатов реализации альтернатив б) количественная оценка альтернатив в) анализ соответствия альтернатив цели г) комплексная оценка полезности альтернатив д) качественная оценка альтернатив</p> <p>13. Какой фактор не относится к факторам внешней среды прямого воздействия: а) государственные органы б) партнеры и партнерские связи в) научно-технические достижения г) источники силового воздействия д) профсоюзы</p> <p>14. Какие методы используются для учета факторов неопределенности и риска: а) расчет устойчивости б) корректировка параметров решения в) формализованное описание неопределенности г) увеличение качества</p> <p>15. Как оценивается эффективность управленческого решения: а) степенью достижения результата на единицу затрат б) сокращением капиталовложений в) уменьшением затрат г) уменьшением времени д) уменьшением качества</p> <p>16. Какие понятия являются объективными: а) риск б) вероятность риска в) определенность г) количество неопределенностей д) неопределенность</p> <p>17. Какие факторы влияют на реализацию управленческих решений: а) организационные б) функциональные в) материальные г) личные д) линейные</p>
ПК-1.2	Осуществляет поиск и выбор методов и методик мониторинг результатов освоения	<p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету с оценкой:</b></p> <p>1. Опишите модели принятия управленческих решений: нормативная (классическая), административная (дескриптивная), политическая, их характеристики и значение.</p> <p>2. Методы и приемы анализа альтернатив действий.</p> <p>3. Экономико-математические методы и модели принятия</p>

	<p>обучающимися общеобразовательной организации основной образовательной программы</p>	<p>решений.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Методы прогнозирования принятия решений.</li> <li>5. Методы ситуационного моделирования; область и необходимость использования.</li> <li>6. Активизирующие методы принятия решений.</li> <li>7. Экспертные методы принятия решений.</li> <li>8. Методы принятия решений в условиях риска (метод дерева решений и платежная матрица).</li> <li>9. Методы анализа иерархий, особенности применения, достоинства и недостатки.</li> <li>10. Коллективные методы принятия решений.</li> <li>11. Многокритериальное принятие решений.</li> <li>12. Принятие решений в условиях неопределенности.</li> <li>13. Креативные возможности и барьеры творческого мышления.</li> <li>33. Методы поиска идей для решения проблем в бизнесе.</li> <li>14. Сущность инноваций в теории принятия решений; инновационные технологии принятия творческих, нестандартных (уникальных) решений.</li> <li>15. Инновационный потенциал персонала, методы его развития.</li> <li>16. Модель инновационного лидерства.</li> <li>17. Выбор альтернатив при решении неструктурированных проблем.</li> </ol> <p><b>Примерные практические задания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какой подход к оценке эффективности управленческих решений предусматривает анализ ретроспективы и прогноз: а) ситуационный б) динамический в) функциональный г) системный д) маркетинговый</li> <li>2. Исходным моментом реализации управленческого решения является: а) сопоставление календарного графика, ввода его в действие б) последующий контроль процесса реализации в) анализ ретроспективы и прогноз г) ответственность за реализацию д) все вышеперечисленное</li> <li>3. По формам проведения и методам контроль делится на : а) внутренний б) внешний в) сплошной 45 г) прерывистый д) выборочный</li> <li>4. Определите предельную стоимость эксперимента, если средний выигрыш в статистической игре без эксперимента равен 35, а средний выигрыш после проведения эксперимента, усредненный по состояниям природы, равен 52.</li> <li>5. При принятии решений в условиях неопределенности применяются: а) детерминированные методы б) стратегические игры в) морфологический анализ</li> <li>6. В каком случае для решения стратегической игры применяется симплекс- метод? а) решение в чистых стратегиях б) решение в смешанных стратегиях</li> <li>7. Какой критерий называется критерием крайнего пессимизма? а) критерий Вальда б) Критерий Сэвиджа в) критерий Гурвица</li> <li>8. Если имеется решение в чистых стратегиях, то это игра а) с седловой точкой б) без седловой точки</li> <li>9. В каком случае при принятии решения в условиях стохастической неопределенности используется Байесовский принцип? а) полностью отсутствует информация о состояниях природы б) есть основания для выдвижения гипотез о состояниях природы в) известны вероятности состояний природы</li> <li>10. Дерево решений – это а) схематичное представление процесса б) организационная структура в) средство передачи информации г) инструмент контроля качества решений д) метод принятия решений</li> <li>11. Казуальное моделирование – это а) интуитивное б) имитационное в) причинно-следственное г) простое д) сложное</li> <li>12. Определите последовательную реализацию этапов процесса принятия решений: а) диагноз проблемы б) оценка альтернатив</li> </ol>
--	--	--



		<p>в) формулировка ограничений и критериев для принятия решений г) выявление альтернатив д) окончательный выбор</p> <p>13. Выбрать факторы сопоставления альтернативных вариантов: а) фактор времени б) фактор качества объекта в) фактор масштаба производства объекта 4б г) фактор инвариантности д) фактор инфляции е) фактор риска и неопределенности</p> <p>14. Выбрать параметры качества управленческого решения: а) степень риска вложения инвестиций б) показатель деструкции в) коэффициент</p> <p>15. дисперсионной конкордации г) степень адекватности теоретической модели фактическим данным</p> <p>16. Определить критерий приемлемости управленческого решения: а) заранее определенные параметры, которым должно удовлетворять управленческое решение б) показатель, характеризующий его достоверность в) самая длинная последовательность событий при выполнении проекта</p> <p>17. Решение – это а) оценка альтернативы б) выбор альтернативы в) определение альтернативы г) диагностика проблемы д) все вышеперечисленное</p> <p>18. Выбор, обусловленный знаниями и накопленным опытом – это а) запрограммированное решение б) организационное решение в) рациональное решение г) незапрограммированное решение д) решение, основанное на суждении</p> <p>19. Цель управленческого решения – это а) обеспечение движения к поставленным перед организацией задачам б) определение миссии организации в) проверка и контроль служащих г) минимизация издержек</p>
--	--	---

### Критерии оценивания.

Промежуточная аттестация нацелена на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос(ы)/задание(я) и время на подготовку. Промежуточная аттестация проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

**Оценка «отлично» ставится, если обучающийся** продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

**Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся** продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

**Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся** продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

**Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся**

продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.