

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Магнитогорский государственный технический университет им.Г.И.Носова
Институт элитных программ и открытого образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Терентьев Д. В.

"__" _____ 20__ г.

План утвержден Ученым советом вуза
Протокол № 5 от 28.02.2024

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.01

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Digital экономика бизнеса и управление

Программа Digital экономика бизнеса и управление
магистратуры:

Кафедра: Digital экономика бизнеса и управление

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) _____

2024

Учебный год _____

2024-2025

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

№ 939 от 11.08.2020

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.005	СПЕЦИАЛИСТ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА
08.045	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ИННОВАЦИОННЫХ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
+	аналитический

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности _____ / Абдулвелеев И. Р./

Начальник УМУ _____ / Малахов О. С./

Директор института _____ / Ярославцев А. В./

Руководитель магистерской программы _____ / Козлова Т. В./

Внешний рецензент _____

-	-	-	Формы пром. атт.					з.е.		-	Итого акад. часов												
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Экспер тное	Факт		Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	ВНКР	СР	Конт роль	Пр. подгот	
Блок 1.Дисциплины (модули)										85	85		3060	3060	887.8	848	318		530	39.8	1850.9	321.3	8
Обязательная часть										29	29		1044	1044	290.7	280	88		192	10.7	681.9	71.4	4
+	Б1.О.01	Методология и методы научного исследования		1					3	3	36	108	108	37	36	18		18	1	71			
+	Б1.О.02	Инновационное предпринимательство		2					3	3	36	108	108	17.1	17			17	0.1	90.9			
+	Б1.О.03	Основы научной коммуникации		1					3	3	36	108	108	18.1	18			18	0.1	89.9			
+	Б1.О.04	Иностраный язык в профессиональной деятельности		2					2	2	36	72	72	34.1	34			34	0.1	37.9			
+	Б1.О.05	Эконометрика (продвинутый уровень)		1					3	3	36	108	108	37	36	18		18	1	71			
+	Б1.О.06	Макроэкономика (продвинутый уровень)		2					3	3	36	108	108	34.95	34	17		17	0.95	73.05			
+	Б1.О.07	Экономика бизнеса	12				2		7	7	36	252	252	112.35	105	35		70	7.35	68.25	71.4	4	
+	Б1.О.08	Информационные системы в экономике			3				5	5	36	180	180	0.1					0.1	179.9			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений										56	56		2016	2016	597.1	568	230		338	29.1	1169	249.9	4
+	Б1.В.01	Модели бизнеса в сети Интернет			1				5	5	36	180	180	37	36	18		18	1	143			
+	Б1.В.02	Принципы бухгалтерского учета и финансовая отчетность	12						10	10	36	360	360	94.35	88	35		53	6.35	194.25	71.4	4	
+	Б1.В.03	Бизнес-процессы и цифровые бизнес-модели	1						5	5	36	180	180	57.2	54	18		36	3.2	87.1	35.7		
+	Б1.В.04	Налоги и налоговая политика			2				4	4	36	144	144	34.95	34	17		17	0.95	109.05			
+	Б1.В.05	Цифровая инфраструктура для бизнеса	3				3		5	5	36	180	180	77.1	72	36		36	5.1	67.2	35.7		
+	Б1.В.06	Стратегический менеджмент. Разработка IT-стратегии	3						5	5	36	180	180	57.2	54	18		36	3.2	87.1	35.7		
+	Б1.В.07	Управление данными			2				4	4	36	144	144	34.95	34	17		17	0.95	109.05			
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1			3				5	5		180	180	55	54	18		36	1	125			
+	Б1.В.ДВ.01.01	Архитектура организации			3				5	5	36	180	180	55	54	18		36	1	125			
-	Б1.В.ДВ.01.02	Финансовый анализ			3				5	5	36	180	180	55	54	18		36	1	125			
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	3						5	5		180	180	57.2	54	18		36	3.2	87.1	35.7		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Система внутреннего контроля организации	3						5	5	36	180	180	57.2	54	18		36	3.2	87.1	35.7		
-	Б1.В.ДВ.02.02	Бизнес-планирование	3						5	5	36	180	180	57.2	54	18		36	3.2	87.1	35.7		
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	3		2				8	8		288	288	92.15	88	35		53	4.15	160.15	35.7		
+	Б1.В.ДВ.03.01	Управленческий учет и анализ	3		2				8	8	36	288	288	92.15	88	35		53	4.15	160.15	35.7		
-	Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционный анализ	3		2				8	8	36	288	288	92.15	88	35		53	4.15	160.15	35.7		
Блок 2.Практика										26	26		936	936	15.8					15.8	920.2		936
Обязательная часть										6	6		216	216	7.6					7.6	208.4		216
+	Б2.О.01(У)	Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)			123				3	3	36	108	108	3.9					3.9	104.1		108	
+	Б2.О.02(У)	Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			2				3	3	36	108	108	3.7					3.7	104.3		108	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений										20	20		720	720	8.2					8.2	711.8		720
+	Б2.В.01(П)	Производственная - научно-исследовательская работа			4				17	17	36	612	612	6.9					6.9	605.1		612	
+	Б2.В.02(П)	Производственная - преддипломная практика			4				3	3	36	108	108	1.3					1.3	106.7		108	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация										9	9		324	324	37	6	6			31	287		
+	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4						3	3	36	108	108	6.5	6	6			0.5	101.5			
+	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы							6	6	36	216	216	30.5					30.5	185.5			

-
Компетенции
УК-1; УК-6; ОПК-3
УК-2; УК-3; ОПК-4
УК-4; УК-5
УК-4; УК-5
ОПК-2; ОПК-5
ОПК-1
ОПК-2; ОПК-4
ОПК-5
ПК-3
ПК-1
ПК-2
ПК-1
ПК-3
ПК-2
ПК-1
ПК-2; ПК-3
ПК-2; ПК-3
ПК-1
ПК-2
ПК-2
ПК-1; ПК-2
ПК-1
ПК-1
ПК-1
УК-1; ОПК-3; ОПК-4
ОПК-5; ПК-1; ПК-3
ПК-1; ПК-2
ПК-1; ПК-2; ПК-3
УК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3

-	-	-	Формы пром. атт.					з.е.		-	Итого акад. часов													
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	ВНКР	СР	Конт роль	Пр. подгот			
ФТД. Факультативы											2	2		72	72	35.2	35			35	0.2	36.8		
+	ФТД.01	Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса и менеджмента		1				1	1	36	36	36	18.1	18			18	0.1	17.9					
+	ФТД.02	Практикум по финансовому и налоговому планированию		2				1	1	36	36	36	17.1	17			17	0.1	18.9					

Курс 1												Курс 1													
Семестр 1						Семестр 2						Семестр 1						Семестр 2							
з.е.	Итого	Конт. раб.	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	ВНКР	ВНКР пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Конт роль	з.е.	Итого	Конт. раб.	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	ВНКР	ВНКР пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Конт роль	
1	36	18.1	18			18	0.1		17.9			1	36	17.1	17				17		0.1		18.9		
1	36	18.1	18			18	0.1		17.9																
												1	36	17.1	17				17		0.1		18.9		

-
Компетенции
УК-4; УК-5; ПК-3
ПК-2

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	-
УК-1.2	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников, определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	-
УК-1.3	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов; строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	-
Б1.О.01	Методология и методы научного исследования	
Б2.О.01(У)	Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	-
УК-2.2	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	-
УК-2.3	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	-
УК-2.4	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	-
УК-2.5	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	-
Б1.О.02	Инновационное предпринимательство	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	-
УК-3.2	Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, организует и корректирует работу команды, дает обратную связь по результатам	-
УК-3.3	Организует обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	-
Б1.О.02	Инновационное предпринимательство	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	-

Индекс	Содержание	Тип
УК-4.2	Составляет деловую документацию, создает различные академические или профессиональные тексты на русском и иностранном языках	-
УК-4.3	Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на русском и иностранном языках	-
Б1.О.03	Основы научной коммуникации	
Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса и менеджмента	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-5.1	Ориентируется в межкультурных коммуникациях на основе анализа смысловых связей современной поликультуры и полиязычия	-
УК-5.2	Владеет навыками толерантного поведения при выполнении профессиональных задач	-
УК-5.3		-
Б1.О.03	Основы научной коммуникации	
Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса и менеджмента	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
УК-6.1	Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки	-
УК-6.2	Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	-
УК-6.3	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	-
Б1.О.01	Методология и методы научного исследования	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;	ОПК
ОПК-1.1	Использует фундаментальные экономические знания (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач в профессиональной области	-
ОПК-1.2	Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения (на продвинутом уровне) практических или исследовательских задач экономической направленности и обосновывает свой выбор	-
ОПК-1.3	Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации (на продвинутом уровне) с применением методов фундаментальной экономической науки	-
Б1.О.06	Макроэкономика (продвинутый уровень)	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-2.1	Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	-
ОПК-2.2	Обрабатывает информацию об экономических явлениях и процессах, определяет связи и зависимости между элементами информации, формулирует обоснованный вывод	-
ОПК-2.3	Владеет современными методами экономического анализа, статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач	-
Б1.О.05	Эконометрика (продвинутый уровень)	
Б1.О.07	Экономика бизнеса	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;	ОПК
ОПК-3.1	Знает достижения мировой экономической науки в выбранной области научных интересов	-
ОПК-3.2	Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает результаты научных исследований в экономике, выявляет перспективные направления научных исследований	-
ОПК-3.3	Составляет программу научно-исследовательской работы, проводит научные исследования и представляет результаты проведенного исследования научному сообществу	-
Б1.О.01	Методология и методы научного исследования	
Б2.О.01(У)	Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	ОПК
ОПК-4.1	Выбирает и применяет методологию подготовки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, предложений и мероприятий по их реализации	-
ОПК-4.2	Разрабатывает и обосновывает альтернативные варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности с учетом критериев экономической эффективности, оценки их рисков и возможных социально-экономических последствий	-
ОПК-4.3	Принимает экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, опираясь на результаты оценки альтернативных вариантов, несет за них ответственность	-
Б1.О.02	Инновационное предпринимательство	
Б1.О.07	Экономика бизнеса	
Б2.О.01(У)	Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК
ОПК-5.1	Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	-
ОПК-5.2	Использует для решения профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, предварительно оценив возможность и целесообразность их использования	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.05	Эконометрика (продвинутый уровень)	
Б1.О.08	Информационные системы в экономике	
Б2.О.02(У)	Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	аналитический	
ПК-1	Способен управлять информацией в цифровой среде для осуществления ее анализа и принятия управленческих решений	ПК
ПК-1.1	Готовит аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне с использованием цифровых средств	-
Б1.В.02	Принципы бухгалтерского учета и финансовая отчетность	
Б1.В.04	Налоги и налоговая политика	
Б1.В.07	Управление данными	
Б1.В.ДВ.01.02	Финансовый анализ	
Б1.В.ДВ.02.02	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.03.01	Управленческий учет и анализ	
Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционный анализ	
Б2.О.02(У)	Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.01(П)	Производственная - научно-исследовательская работа	
Б2.В.02(П)	Производственная - преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-2	Способен осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации	ПК
ПК-2.1	Определяет и реализует стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	-
ПК-2.2	Проводит финансовый анализ, осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность	-
Б1.В.03	Бизнес-процессы и цифровые бизнес-модели	
Б1.В.06	Стратегический менеджмент. Разработка IT-стратегии	
Б1.В.ДВ.01.01	Архитектура организации	
Б1.В.ДВ.02.01	Система внутреннего контроля организации	
Б1.В.ДВ.02.02	Бизнес-планирование	
Б2.В.01(П)	Производственная - научно-исследовательская работа	
Б2.В.02(П)	Производственная - преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Практикум по финансовому и налоговому планированию	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-3	Способен координировать участников комплексных проектов в сфере инновационных финансовых технологий	ПК
ПК-3.1	Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в области экономики организации	-
Б1.В.01	Модели бизнеса в сети Интернет	
Б1.В.05	Цифровая инфраструктура для бизнеса	
Б1.В.ДВ.01.01	Архитектура организации	
Б2.О.02(У)	Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(П)	Производственная - преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса и менеджмента	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры '38.04.01-зоЭБм-24_101.plx', код направления 38.04.01, год начала подготовки 2024

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.О		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.01	101	Методология и методы научного исследования	УК-1; УК-6; ОПК-3
Б1.О.02	101	Инновационное предпринимательство	УК-2; УК-3; ОПК-4
Б1.О.03	17	Основы научной коммуникации	УК-4; УК-5
Б1.О.04	101	Иностранный язык в профессиональной деятельнос	УК-4; УК-5
Б1.О.05	101	Эконометрика (продвинутый уровень)	ОПК-2; ОПК-5
Б1.О.06	101	Макроэкономика (продвинутый уровень)	ОПК-1
Б1.О.07	101	Экономика бизнеса	ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.08	101	Информационные системы в экономике	ОПК-5
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.01	101	Модели бизнеса в сети Интернет	ПК-3
Б1.В.02	101	Принципы бухгалтерского учета и финансовая отчетность	ПК-1
Б1.В.03	101	Бизнес-процессы и цифровые бизнес-модели	ПК-2
Б1.В.04	101	Налоги и налоговая политика	ПК-1
Б1.В.05	101	Цифровая инфраструктура для бизнеса	ПК-3
Б1.В.06	101	Стратегический менеджмент. Разработка IT-стратег	ПК-2
Б1.В.07	101	Управление данными	ПК-1
Б1.В.ДВ.01		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.01	101	Архитектура организации	ПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.02	101	Финансовый анализ	ПК-1
Б1.В.ДВ.02		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	101	Система внутреннего контроля организации	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	101	Бизнес-планирование	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.03		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-1
Б1.В.ДВ.03.01	101	Управленческий учет и анализ	ПК-1
Б1.В.ДВ.03.02	101	Инвестиционный анализ	ПК-1
Б2		Практика	УК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.О		Обязательная часть	УК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-3
Б2.О.01(У)	101	Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	УК-1; ОПК-3; ОПК-4
Б2.О.02(У)	101	Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОПК-5; ПК-1; ПК-3
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.В.01(П)	101	Производственная - научно-исследовательская работа	ПК-1; ПК-2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры '38.04.01-эоЭБм-24_101.plx', код направления 38.04.01, год начала подготовки 2024

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В.02(П)	101	Производственная - преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б3.01(Г)	101	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б3.02(Д)	101	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
ФТД		Факультативы	УК-4; УК-5; ПК-2; ПК-3
ФТД.01	101	Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса и менеджмента	УК-4; УК-5; ПК-3
ФТД.02	101	Практикум по финансовому и налоговому планированию	ПК-2

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
07.005	СПЕЦИАЛИСТ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ПК-2	
Н	Операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации	ПК-2	Высшее образование - специалитет или магистратура Высшее образование (непрофильное) - специалитет или магистратура и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации по профилю деятельности (не реже чем раз в три года)
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА		
08.045	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ИННОВАЦИОННЫХ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	ПК-3	
С	Реализация комплексных проектов в сфере инновационных финансовых технологий	ПК-3	Высшее образование - специалитет, магистратура

Индекс	Содержание
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий
ПК-2	Способен осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации
07.005	СПЕЦИАЛИСТ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Н	Операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации
ПК-3	Способен координировать участников комплексных проектов в сфере инновационных финансовых технологий
08.045	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ИННОВАЦИОННЫХ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
С	Реализация комплексных проектов в сфере инновационных финансовых технологий

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)						
				з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	ВНКР пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов							
Блок 1. Дисциплины (модули)												
+	Б1.О.01	Методология и методы научного исследования	1	3	108							
+	Б1.О.02	Инновационное предпринимательство	2	3	108							
+	Б1.О.03	Основы научной коммуникации	1	3	108							
+	Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	72							
+	Б1.О.05	Эконометрика (продвинутый уровень)	1	3	108							
+	Б1.О.06	Макроэкономика (продвинутый уровень)	2	3	108							
+	Б1.О.07	Экономика бизнеса	1	4	144							
			2	3	108	4			4			
+	Б1.О.08	Информационные системы в экономике	3	5	180							
+	Б1.В.01	Модели бизнеса в сети Интернет	1	5	180							
+	Б1.В.02	Принципы бухгалтерского учета и финансовая отчетность	1	6	216							
			2	4	144	4			4			
+	Б1.В.03	Бизнес-процессы и цифровые бизнес-модели	1	5	180							
+	Б1.В.04	Налоги и налоговая политика	2	4	144							
+	Б1.В.05	Цифровая инфраструктура для бизнеса	3	5	180							
+	Б1.В.06	Стратегический менеджмент. Разработка IT-стратегии	3	5	180							
+	Б1.В.07	Управление данными	2	4	144							
+	Б1.В.ДВ.01.01	Архитектура организации	3	5	180							
-	Б1.В.ДВ.01.02	Финансовый анализ	3	5	180							
+	Б1.В.ДВ.02.01	Система внутреннего контроля организации	3	5	180							
-	Б1.В.ДВ.02.02	Бизнес-планирование	3	5	180							
+	Б1.В.ДВ.03.01	Управленческий учет и анализ	2	3	108							
			3	5	180							
-	Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционный анализ	2	3	108							
			3	5	180							
Блок 2. Практика												

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)						
				з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	ВНКР пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	ВНКР пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б2.О.01(У)	Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	1	1	36	36				1.3	34.7	
			2	1	36	36				1.3	34.7	
			3	1	36	36				1.3	34.7	
+	Б2.О.02(У)	Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	3	108	108				3.7	104.3	
+	Б2.В.01(П)	Производственная - научно-исследовательская работа	4	17	612	612				6.9	605.1	
+	Б2.В.02(П)	Производственная - преддипломная практика	4	3	108	108				1.3	106.7	
Блок 3. Государственная итоговая аттестация												
+	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4	3	108							
+	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4	6	216							
ФТД. Факультативы												
+	ФТД.01	Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса и менеджмента	1	1	36							
+	ФТД.02	Практикум по финансовому и налоговому планированию	2	1	36							
Итого						944			8	15.8	920.2	

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	1	1			0	2/3					
			101	+		2/3					
Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	1	2			0	2/3					
			101	+		2/3					
Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1	2			2						
			101	+	2						
Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	2	1			0	2/3					
			101	+		2/3					
Вид практики: Производственная практика											
Производственная - научно-исследовательская работа	2	2			11	1/3					
			101	+	11	1/3					
Производственная - преддипломная практика	2	2			2						
			101	+	2						
Итого по факту						17	1/3				
Итого по плану						17	1/3				

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Экономика бизнеса					
КР	1	2	101		
Цифровая инфраструктура для бизнеса					
КР	2	1	101		

		Итого						Курс 1			Курс 2			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	
					Мин.	Макс.	Факт							
	Итого (с факультативами)				75	122	122	62	31	31	60	31	29	
	Итого по ОП (без факультативов)				73	120	120	60	30	30	60	31	29	
B1	Дисциплины (модули)	34%	66%	32.1%	51	85	85	55	29	26	30	30		
B1.O	Обязательная часть				29	29	29	24	13	11	5	5		
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				56	56	56	31	16	15	25	25		
B2	Практика	23%	77%	0%	16	26	26	5	1	4	21	1	20	
B2.O	Обязательная часть				1	6	6	5	1	4	1	1		
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				15	23	20				20		20	
B3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9				9		9	
ФТД	Факультативы				2	2	2	2	1	1				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					55.1	-	56.1	55.1	-	54.1		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					53.6	-	53.6	53.6	-	53.6		
		в период гос. экзаменов						-			-		54	
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					16.9	-	16.8	16.8	-	17		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					887.8	-	300.7	283.3	-	303.8		
		Блок Б2					15.8	-	1.3	5	-	1.3	8.2	
		Блок Б3					37	-			-		37	
		Блок ФТД					35.2	-	18.1	17.1	-			
		Итого по всем блокам					975.8	-	320.1	305.4	-	305.1	45.2	
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)						5	3	2		5	4	1
		ЗАЧЕТ (За)						6	3	3				
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						4	1	3		2	2	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1		1		1	1	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					37.5%							
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					29.2%								
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					29.01%								

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Руководство	101		30.00	
Консультации по				
	Комиссия №1			
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
		0		
Председатель	79		1.00	
Член комиссии				
1	79		0.50	
2	79		0.50	
3	101		0.50	
4	101		0.50	
5	101		1.00	
Примечания к комиссиям ГЭК				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии				
1	101		0.50	
2	101		0.50	
3	79		0.50	
4	79		0.50	

Дежурство				

Примечания к комиссиям ГЭК				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоем кость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

СПЕЦ. Учебный план магистратуры '38.04.01-эоЭБм-24_101.plx', код направления 38.04.01, год начала подготовки 2024

НОРМЫ Учебный план магистратуры '38.04.01-эоЭБм-24_101.plx', код направления 38.04.01, год начала подготовки 2024

Нормы часов (акад.)	
Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	70
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период экз. сессий (акад.час/нед)	70
Минимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	0
Максимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	16

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
1		Автоматизированного электропривода и мехатроники
2		Автоматизированных систем управления
3		Резерв3
4		Резерв4
5		Архитектуры и изобразительного искусства
6		Бизнес-информатики и информационных технологий
7		Резерв7
8		Резерв 13
9		Прикладной математики и информатики
10		Резерв10
11		Вычислительной техники и программирования
12		Горных машин и транспортно-технологических комплексов
13		Государственного муниципального управления и управления персоналом
14		Дизайна
15		Резерв 24
16		Дошкольного и специального образования
17		Научные сотрудники
18		Языкознания и литературоведения
19		Иностранных языков по техническим направлениям
20		Информатики и информационной безопасности
21		Физической культуры
22		Всеобщей истории
23		Резерв 6
24		Литейных процессов и материаловедения
25		Резерв 14
26		Геологии, маркшейдерского дела и обогащения полезных ископаемых
27		Машины и технологии обработки давлением и машиностроения
28		Технологий обработки материалов
29		Менеджмента
30		Резерв 23
31		Резерв 12
32		Резерв 7
33		Резерв 8
34		Разработки месторождений полезных ископаемых
35		Педагогического образования и документоведения
36		Резерв 9
37		Резерв 15
38		Права и культурологии
39		Резерв39
40		Резерв 16
41		Резерв 17
42		Проектирования и строительства зданий
43		Проектирования и эксплуатации металлургических машин и оборудования
44		Логистика и управление транспортными системами

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
45		Промышленной экологии и безопасности жизнедеятельности
46		Психологии
47		Резерв 18
48		Лингвистики и перевода
49		Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации
50		Резерв 10
51		Социальной работы и психолого-педагогического образования
52		Резерв 52
53		Спортивного совершенствования
54		Резерв54
55		Резерв 55
56		Резерв 4
57		Резерв 19
58		Механики
59		Теплотехнических и энергетических систем
60		Резерв 20
61		Технологии, сертификации и сервиса автомобилей
62		Урбанистики и инженерных систем
63		Физики
64		Металлургии и химических технологий
65		Философии
66		Химии
67		Художественной обработки материалов
68		Резерв 21
69		Экономики
70		Электроники и микроэлектроники
71		Электроснабжения промышленных предприятий
72		Резерв 72
73		Металлургии и стандартизации
74		Резерв 11
75		Резерв 3
76		Резерв
77		Резерв1
78		Резерв2
79		Почасовики
80		Аспирантура
81		Системной интеграции
82		Металлургии и энергетики
83		Технологии строительства
84		Многопрофильный колледж
85		Метизного производства и электроэнергетики
86		Управления
87		Технологий образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста
88		Социальных технологий

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
89		Практической психологии
90		Горное дело
91		Резерв91
92		Резерв92
93		Кафедра 93
94		Кафедра 94
95		Кафедра 95
96		Кафедра 96
97		Кафедра 97
98		Кафедра 98
99		Кафедра 99
100		Кафедра 100
101		Digital экономика бизнеса и управление
102		Учетные системы и бизнес аналитика
103		Иностранные языки и межкультурная коммуникация в сфере бизнеса и менеджмента
104		Electric Grid Management
105		Advanced Metallurgical Engeneering
106		Инжиниринг технологий материалов
107		Инжиниринг газодинамических и аспирационных систем
108		Distributed Generation System Management (DGSM)
109		Цифровые двойники в обработке материалов
110		Коммуникации в цифровой среде
111		Объемные наноматериалы, наноструктуры и изделия из них
112		Инжиниринг уникальных материалов и инновационных технологий
113		Пилот

Распределение з.е. по курсам и периодам обучения								
з.е.	Курс 1				Курс 2			
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
30	навыков научно-исследовательской работы) [ЗаО] УК-1; ОПК-3; ПК-3	1	ОПК-5; ПК-1; ПК-3					
31	ФТД.01 Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса и менеджмента [За] УК-4; УК-5; ПК-3	1	ФТД.02 Практикум по финансовому и налоговому планированию [За] ПК-2	1	Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) [ЗаО] УК-1; ОПК-3; ПК-3	1		

Примечание Учебный план магистратуры '38.04.01-эоЭБм-24_101.plx', код направления 38.04.01, год начала подготовки 2024