



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Филиала в г. Белорецк
Д.Р. Хамзина

10.09.2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Направление подготовки (специальность)
13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Направленность (профиль/специализация) программы
Электропривод и автоматика

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Филиал в г. Белорецк
Кафедра	Металлургии и стандартизации
Курс	1

Магнитогорск
2019 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 28.02.2018 г. № 144)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Metallургии и стандартизации

03.09.2019, протокол № 1

Зав. кафедрой  С.М. Головизнин

Рабочая программа одобрена методической комиссией Филиал в г. Белорецк

10.09.2019 г. протокол № 1

Председатель  Д.Р. Хамзина


Рабочая программа составлена:

доцент кафедры МиС, канд. пед. наук  Э.С. Аришина

Рецензент:

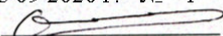
Профессор, д-р ист. наук,
профессор кафедры социальной работы

ФГБОУ ВО «РГСУ» (г. Москва)

 Л.И. Старовойтова

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры **Металлургии и стандартизации**

Протокол от 03 09 2020 г. № 1
Зав. кафедрой  С.М. Головизнин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры **Металлургии и стандартизации**

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.М. Головизнин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры **Металлургии и стандартизации**

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.М. Головизнин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры **Металлургии и стандартизации**

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.М. Головизнин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры **Металлургии и стандартизации**

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.М. Головизнин

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

формирование у студентов представлений о сущности социального партнерства как системы взаимосвязанной деятельности, механизмах реализации социального партнерства в рамках действующего законодательства в современных условиях развития общества; развитие у студентов субъектной позиции в социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде, в том числе для осуществления профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Социальное партнерство входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

История (История России, Всеобщая история)

Культурология

Личностно-профессиональное саморазвитие

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Учебная - ознакомительная практика

Продвижение научной продукции

Правоведение

Проектная деятельность

Технологическое предпринимательство

Производственный менеджмент

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная-преддипломная практика

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Социальное партнерство» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и предлагает способы их решения и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-2.3	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; строит продуктивное взаимодействие с учетом

	норм и установленных правил командной работы
УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, анализирует возможные последствия личных действий
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 6,4 акад. часов;
- аудиторная – 6 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,4 акад. часов
- самостоятельная работа – 97,7 акад. часов;

– подготовка к зачёту – 3,9 акад. часа

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Раздел Историко-экономические предпосылки возникновения и развития социального партнерства	1.							
1.1 Социально ориентированная рыночная экономика как важнейшее условие и результат формирования института социального партнерства	1	1		1	5	Подготовка к практическому занятию Работа с электронными библиотеками	Устный опрос (собеседование)	УК-2.1, УК-2.3, УК-3.3
1.2 Условия и факторы возникновения и развития социального диалога и сотрудничества	1	1		1	6	Подготовка к практическому занятию Работа с электронными библиотеками	Устный опрос (собеседование)	УК-2.1, УК-2.3, УК-3.3
Итого по разделу		2		2	11			
2. Раздел Научно-теоретические основы социального партнерства	2.							
2.1 Основы формирования социального партнерства	1				8	Подготовка докладов по заранее обозначенным в рабочей программе дисциплины темам	Проверка индивидуальных заданий	УК-2.3, УК-3.3
2.2 Социальное партнерство: содержание понятия и характеристики	1				8	Написание эссе на тему: "Актуальность социального партнерства в современном обществе"	Участие в конкурсе эссе	УК-2.1, УК-2.3, УК-3.2

2.3 Базовые категории в теории социального партнерства				8	Разработка глоссария к разделу	Проверка индивидуальных заданий	УК-2.1, УК-2.3
Итого по разделу				24			
3. Раздел 3. Социальное взаимодействие: субъекты, уровни, формы							
3.1 Субъекты социального партнерства: правовой статус и представительство	1			10	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками Тестирование	Проверка индивидуальных заданий Тестирование	УК-2.2, УК-2.3, УК-3.3
3.2 Человек как субъект взаимодействия: ценностный аспект				10	Работа с электронными библиотеками Разработка проекта (индивидуальная или групповая)	Защита проекта (индивидуальная или групповая)	УК-2.2, УК-2.3, УК-3.2, УК-3.3
3.3 Командообразование и саморазвитие членов команды				10	Работа с электронными библиотеками Разработка инструкций, рекомендаций по командообразованию для организаций Подготовка презентации	Проверка индивидуальных заданий	УК-2.1, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3
3.4 Сотрудничество как стиль взаимодействия			2	6,7	Работа с электронными библиотеками Подготовка докладов (индивидуальных и групповых)	Участие в конференции	УК-2.1, УК-2.3, УК-3.1
Итого по разделу				2	36,7		
4. Раздел 4. Сферы социального партнерства							
4.1 Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений	1			8	Работа с электронными библиотеками Поиск дополнительной информации по заданной теме (работа с библиографическим материалами, справочниками, каталогами, словарями, энциклопедиями) Тестирование	Проверка индивидуальных заданий Тестирование	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.3

4.2 Социальное партнерство в системе страхования				8	Работа с электронными библиотеками Поиск дополнительной информации по заданной теме (работа с библиографическим материалами, справочниками, каталогами, словарями, энциклопедиями) Тестирование	Проверка индивидуальных заданий Тестирование	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.3
4.3 Профсоюз как субъект социального партнерства				10	Работа с электронными библиотеками Разработка проекта (индивидуальная или групповая) Составление портфолио	Защита портфолио и проекта (публичная или индивидуальная)	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1
Итого по разделу				26			
Итого за семестр	2		4	97,7		зачёт	
Итого по дисциплине	2		4	97,7		зачет	

5 Образовательные технологии

С целью развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств при проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинговые упражнения, анализ ситуаций. Преподавание дисциплины (модулей) осуществляется в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов.

Формы учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Практическое занятие на основе кейс-метода – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

3. Игровые технологии – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Формы учебных занятий с использованием игровых технологий:

Учебная игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, моделирования таких систем отношений, которые характерны для этой деятельности как целого.

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

4. Технологии проектного обучения – организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания. Проект предполагает совместную учебно-познавательную деятельность группы студентов, направленную на выработку концепции, установление целей и задач, формулировку ожидаемых результатов, определение принципов и методик решения по-ставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и

оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлексию.

Основные типы проектов:

Исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем).

Творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник, издание, экскурсия и т.п.).

Информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о ка-ком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

5. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Формы учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

Лекция «обратной связи» – лекция-беседа.

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе (межгрупповой диалог).

6. Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Формы учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Социальное партнерство : учебное пособие [для вузов] / С. А. Бурилкина, С. Н. Испулова, А. С. Каминский [и др.] ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1667-8. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=4052.pdf&show=dcatalogues/1/1533546/4052.pdf&view=true> (дата обращения: 02.09.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Социальная политика: Учебник для бакалавров / Под ред. проф. Е.И. Холостовой, проф. Г.И. Климантовой. М: Юрайт, 2011. 367 с. Режим доступа: <http://hi-edu.ru/e-books/xbook895/01/eabout.htm> (дата обращения: 02.09.2020).

б) Дополнительная литература:

1. Балынская, Н. Р. Правовое регулирование труда государственных и муниципальных служащих [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Р. Балынская, Л. М. Рахимова, В. М. Гафурова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3205.pdf&show=dcatalogues/1/1136718/3205.pdf&view=true>. - Макрообъект.

2. Бирюкова О.Ю., Охотников И. В. Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие / О. Ю. Бирюкова, И. В. Охотников. – Москва : МАКС Пресс, 2018. – 128 с. – (Универ-книга). - Режим доступа: https://newlms.magtu.ru/pluginfile.php/1239297/mod_resource/content/1/Корпоративная%20ответственность_elibrary_35440057_81333901.pdf

3. Гнедина, Т. И. Социология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. И. Гнедина, Г. А. Воронина ; МГТУ, [каф. политол. и социол.]. - Магнитогорск, 2014. - 159 с. : табл. - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=798.pdf&show=dcatalogues/1/1116011/798.pdf&view=true>. - Макрообъект.

4. Ловкова, А.А. Социальное партнерство: учеб.-метод. пособие / А.А. Ловкова. – Тольятти : Изд-во ТГУ, 2012. – 95 с. - Режим доступа: https://newlms.magtu.ru/pluginfile.php/1239303/mod_resource/content/1/Ловкова%201-47-11.pdf

5. Саулина, Ю. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. П. Саулина, Е. И. Фазлыева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2304.pdf&show=dcatalogues/1/1129915/2304.pdf&view=true>. - Макрообъект.

6. Световец, М. С. Экономика и социология труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. С. Световец ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2559.pdf&show=dcatalogues/1/1130361/2559.pdf&view=true>. – Макрообъект.

7. Социальное партнерство и социальная защита работников: Учебное пособие / Л.С. Морозова, Ю.В. Мурашова, А.Г. Панова и др. - Москва : Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с.: ил.; . - (Бакалавриат). ISBN 978-5-98281-351-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/411636> (дата обращения: 02.09.2020).

в) Методические указания:

1. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов представлены в приложении 1.

2. Методические рекомендации по подготовке и организации промежуточной аттестации студентов представлены в приложении 2.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

https://openedu.ru/course/spbu/DEL_OBS/. Курс "Основы эффективного делового общения" на сайте Открытое образование

<https://openedu.ru/course/hse/SOCPSY/>. Курс «Социальная психология» на сайте Открытое образование

<https://openedu.ru/course/hse/PSYCOM/>. Курс «Психология коммуникации» на сайте Открытое образование

<https://openedu.ru/course/spbstu/ECOLAB/>. Курс «Экономика труда и социально-трудовые отношения» на сайте Открытое образование

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
7Zip	свободно	бессрочно
MS Windows 7(Белорецк)	К-171-09 от 18.10.2009	бессрочно
MS Office 2007(Белорецк)	К-171-09 от 18.10.2009	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp
Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. Менеджмент	http://ecsocman.hse.ru/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа.
Доска, мультимедийный проектор, экран, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Доска, мультимедийный проектор, экран, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерный класс, читальный зал библиотеки.

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Приложение 1

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине «Социальное партнерство» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Аудиторная самостоятельная работа студентов предполагает поиск *ответов на* вопросы и выполнение заданий на практических занятиях дисциплины.

Внеаудиторная самостоятельная работа предполагает подготовку к практическим и лекционным занятиям.

Аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа студентов представлена в соответствии с разделами и темами.

Раздел 1. Историко-экономические предпосылки возникновения и развития социального партнерства.

Тема 1.1. Становление и развитие социально ориентированной рыночной экономики как важнейшее условие и результат формирования института социального партнерства.

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Становление и развитие социально ориентированной рыночной экономики как важнейшее условие формирования института социального партнерства.
2. Понятие социального партнерства и его значение в сфере труда.
3. Основные принципы функционирования системы социального партнерства. равноправие сторон, полномочность, добровольность, учет реальных возможностей при принятии обязательств.
4. Важнейшие функции социального партнерства.

Тема 1.2. Условия и факторы возникновения и развития социального диалога и сотрудничества

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Охарактеризуйте основные предпосылки и этапы зарождения и развития социального партнерства в зарубежных странах.
2. Охарактеризуйте основные этапы становления отечественного социального партнерства как особого механизма регулирования социально-трудовых отношений.
3. Назовите основные законодательные и нормативные акты, на основе которых функционирует и развивается отечественная система социального партнерства.

4. Обоснуйте сущность, цель и задачи социального партнерства.
5. Назовите основные черты, характеризующие социальное партнерство в социально-трудовой сфере.
6. Раскройте основные принципы социального партнерства.
7. Охарактеризуйте систему и уровни социального партнерства в современной Российской Федерации. Раскройте механизм функционирования социального партнерства.

Раздел 2. Научно-теоретические основы социального партнерства

Тема 2.1. Основы формирования социального партнерства

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Подготовка доклада на тему по выбору студентов.

Примерные темы для подготовки докладов:

1. Содержательная характеристика основных категорий социального партнерства.
2. Виды и сущность соглашений, заключаемых партнерами на разных уровнях.
3. Современная социальная политика российского государства: понятие и особенности.
4. Социальное взаимодействие в теории и практике высшего образования.
5. К вопросу об особенностях социального взаимодействия в современной студенческой среде.
6. Командообразование как инструмент развития современной организации.
7. Особенности современного международного сотрудничества в сфере образования.
8. К вопросу о методах командообразования в развитии современной студенческой среды.
9. Особенности современного международного сотрудничества в научной сфере.
10. Развитие философской мысли о социальном партнерстве на рубеже XX-XXI веков.
11. Причины возникновения и развития идей социального партнерства: исторический аспект.
12. Социальное партнерство в Российской Федерации.
13. Социальное партнерство в странах Запада и Востока: общее и особенное.

Вопросы и задания для работы студентов на практическом занятии

Разработка модели взаимодействия государственных учреждений системы социальной защиты населения с негосударственными учреждениями, организациями в плане решения конкретной проблемы определенной группы населения.

Тема 2.2. Социальное партнерство: содержание понятия и характеристики

Вопросы и задания для работы студентов на практическом занятии

Написание эссе на тему: "Актуальность социального партнерства в современном обществе"

Тема 2.3. Базовые категории в теории социального партнерства

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Разработка глоссария: партнерство, социальное партнерство, социальное взаимодействие, социальная интеграция, социальный компромисс, конвенционализм, социальный консенсус, социальная солидарность, сотрудничество, социальная справедливость.
2. Владение категориальным аппаратом дисциплины «Социальное партнерство».
3. Знание теоретических подходов к анализу социального партнерства:
 - Конфликтологический подход.
 - Институциональный подход.
 - Технологический подход.

Раздел 3. Социальное взаимодействие: субъекты, уровни, формы
Тема 3.1. Субъекты социального партнерства: правовой статус и
представительство

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Работа с текстом на стр. 134-154, ответы на вопросы в учебнике:

Бурилкина С.А., Испулова С.Н., Каминский А.С., Олейник Е.В., Супрун Н.Г.

Социальное партнерство: [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бурилкина, С.Н. Испулова, А.С. Каминский, Е.В. Олейник, Н.Г. Супрун; ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова». – Электрон. текстовые дан. (

) – Магнитогорск: ФГБОУ ВПО «МГТУ», 2019. – 1 электрон. опт. диск (CDR). – Систем. требования: IBM PC, любой, более 1 GHz; 512 Мб RAM; 10 Мб HDD; MS Windows XP и выше; Adobe Reader 8.0 и выше; CD/DVD-ROM дисковод; мышь. – Загл. с титул. экрана.

URL: https://newlms.magtu.ru/pluginfile.php/1318771/mod_resource/content/1/%D0%AD%D0%9E%D0%A0_%D0%A1%D0%BE%D1%86_%D0%BF%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BD%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_%D0%A3%D1%87%D0%B5%D0%B1_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B8%D0%B5.pdf

2. Тестирование по теме: "Профессиональные союзы, их права и гарантии деятельности"

URL: <https://testserver.pro/run/test/Professional'nye-soyuzy,-ikh-prava-i-garantii-deyatel'nosti/>

Тема 3.2 Человек как субъект взаимодействия: ценностный аспект

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Назовите особенности развития современного российского общества.

2. В чем проявляется влияние общества на развитие личности современного человека?

3. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ дайте определение категориям: «образование», «развитие», «обучение».

4. Раскройте содержание основных направлений развития современного образования в Российской Федерации.

5. Определите категорию «социализация».

6. Какая роль отводится самостоятельной работе человека в современной жизни и деятельности?

7. Перечислите ценности, которые отмечают современные ученые и мыслители.

8. Составьте таблицу ценностей из презентации, дополните ее вашим видением и определите выраженность ценностей в вашей жизни в процентном соотношении: 0% - не проявлена, 100% - ярко выражена.

Вопросы и задания для работы студентов на практическом занятии

1. Разработка проекта (индивидуальная или групповая).

2. Работа с Онлайн-курсом «Социальная психология» по предварительной подписке.

2.1. Просмотр видео лекций Модуля 13. Как формируется Я-социальное? URL: https://courses.openedu.ru/courses/course-v1:hse+SOCPSY+special_2020/courseware/9d7ff05c640c4c2283479a02fbfb5479/fca22ee4a1294a05b281f99cbbe60f52/

2.2. Ответы на вопросы:

Как формируется Я-социальное:

1. Социализация как процесс развития личности.

2. Роль и значение семьи для социализации.

3. Роль и значение СМИ в социализации.

3. Работа с Онлайн-курсом «Социальная психология» по предварительной подписке.

3.1. Просмотр видео лекций Модуля 10. Когда «Я» превращается в «Мы»? Как группы решают задачи? URL:

https://courses.openedu.ru/courses/course-v1:hse+SOCPSY+special_2020/courseware/ba7cac06a9c24c838106b0baf704a01b/3b40caa4c48543729236af1d3307f651/

3.2. Ответы на вопросы:

Я и Мы: особенности перехода:

1. Малая группа: понятие, особенности, структура, групповые нормы.
2. Групповая продуктивность: эффекты группового присутствия и социальной лености.
3. Групповая дискуссия.
4. Развитие малой группы.

3.3. Практическое задание.

Разработка индивидуального или группового проекта, цель которого - развитие команды.

Опишите подробно задачи проекта, методы, содержание, условия реализации. Оформите в презентацию не более 5 слайдов.

Тема 3.3 Командообразование и саморазвитие членов команды

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию:

1. Работа с электронными библиотеками Elibrary URL: <https://elibrary.ru>
2. Подбор материала по теме "Командообразование и саморазвитие членов команды".
3. Разработка на основе лекционного материала и найденной литературы инструкции, рекомендации по командообразованию для организаций. Подготовка презентации, индивидуальной или коллективной, по выбору студентов.

Вопросы и задания для работы студентов на практическом занятии

1. Работа с Онлайн-курсом «Социальная психология» по предварительной подписке.

1.1. Просмотр видео лекций Модуля 11. Как возникает коллективная активность? Лекция 11.3. Коллективное поведение. Лекция 11.4. Психология межкультурных различий. Лекция 11.5. Кросс-культурные различия в социальном положении. Интервью с экспертом. Социальные движения: "Общество синих ведерок". URL: https://courses.openedu.ru/courses/course-v1:hse+SOCPSY+special_2020/courseware/481313c42a5d47e6be48978e964b1124/34da8d82f27e4e229ee5224e91a728e5/

1.2. Тестирование: Промежуточный тест 11.

2. Работа с Онлайн-курсом «Психология коммуникации» по предварительной подписке.

2.1. Просмотр видео лекций Модуля 4. Как договориться друг с другом. Переговоры. URL:

https://courses.openedu.ru/courses/course-v1:hse+PSYCOM+special_2020/courseware/445deab546cf41a8885265d2ec3cc6be/d0826cc654a9499a8fe5aee179f60ae9/?child=first

2.2. Тестирование: Промежуточный тест 4.

Тема 3.4 Сотрудничество как стиль взаимодействия

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Подготовка, написание доклада по теме «Сотрудничество как стиль взаимодействия: ...». Студент самостоятельно продолжает название темы. Работает с электронными ресурсами, библиотеками. Можно объединиться в команду.

Примерный план доклада:

1. Автор и название доклада.
2. Актуальность и значимость темы.
3. История возникновения и становления, развития в теории и, или практике.

4. Цитаты ученых, мыслителей. Достижения современной науки.
 5. Обоснованное собственное видение автора доклада по теме, предмету.
 6. Вывод.
 7. Библиография или список литературы.
2. Лучшие доклады студентов будут рекомендованы к опубликованию в сборниках конференций всероссийских или международных и подготовлены совместно с преподавателем к опубликованию.

Вопросы и задания для работы студентов на практическом занятии

1. Работа с Онлайн-курсом «Психология коммуникации» по предварительной подписке.

1.1. Просмотр видео лекций Модуля 5. Две головы лучше, чем одна. Групповая дискуссия. Часть 1. URL: https://courses.openedu.ru/courses/course-v1:hse+PSYCOM+special_2020/courseware/8ecb217a25f5467c9751dcdcef5be011/d169abe3c0d24d27b56501d7c4187cf7/

1.2. Тестирование: Промежуточный тест 5.

1.3. Просмотр видео лекций Модуля 6. Две головы лучше, чем одна. Групповая дискуссия. Часть 2. URL: https://courses.openedu.ru/courses/course-v1:hse+PSYCOM+special_2020/courseware/9550a7b657674ba183361dfc969b2f7a/843c9c3802e24875819cefa16ad116e0/

1.4. Тестирование: Промежуточный тест 6.

Раздел 4. Сферы социального партнерства

Тема 4.1 Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Социальное партнерство в сфере труда:
 - ✓ содержание понятия;
 - ✓ система (уровни, формы, принципы);
 - ✓ представители сторон;
 - ✓ органы;
 - ✓ коллективные переговоры;
 - ✓ трудовой договор.
2. Практики социального партнерства:
 - ✓ практический опыт развития механизмов социального партнерства;
 - ✓ социальное партнерство в организации;
 - ✓ социальное партнерство в образовании;
 - ✓ социальное партнерство в третьем секторе;
 - ✓ социальное партнерство в социальной сфере;
 - ✓ зарубежные опыт в области образования, профессиональной ориентации и обеспечения занятости молодежи.
3. Механизмы и технологии осуществления социального партнерства.
4. Каким образом социальное партнерство может обеспечить качество образования?
5. Технологии взаимодействия профсоюзов и объединений работодателей.
6. Региональные практики реализации социального партнерства (на примере региона проживания).
7. Разработайте проект социального партнерства в сфере профиля Вашего обучения.

Вопросы и задания для работы студентов на практическом занятии

1. Прочитайте текст учебного пособия¹ на стр. 155-156.
2. Ответьте на вопросы.

¹ Социальное партнерство: [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бурилкина, С.Н. Испулова, А.С. Каминский, Е.В. Олейник, Н.Г. Супрун; ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова». – Электрон. текстовые дан. (). – Магнитогорск: ФГБОУ ВПО «МГТУ», 2019. – С.155-156.

3. Решите кейсы.

Тема 4.2 Социальное партнерство в системе страхования

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Институционализация систем страхования в стратегиях социального партнерства
2. Социальное страхование как институт социального партнерства
3. Сущность и формы социального страхования.
4. Выполните задания для самостоятельной работы на стр. 244 учебного пособия²

Вопросы и задания для работы студентов на практическом занятии

1. Прочитайте текст учебного пособия³ на стр. 244-248, ответьте на вопросы и выполните задания.

Тема 4.3 Профсоюз как субъект системы социального партнерства

Вопросы и задания для подготовки студентов к практическому занятию

1. Прочитайте текст учебного пособия⁴ на стр. 134-138.
2. Дайте определение профсоюзу.
3. Как на законодательном уровне регламентируется деятельность представителей сторон социального партнерства: назовите документ и его краткое содержание.

Вопросы и задания для работы студентов на практическом занятии

1. Прочитайте текст учебного пособия⁵ на стр. 156-170.
2. Ответьте на вопросы.
3. Решите кейсы.
4. Разработка проекта (индивидуальная или групповая)
5. Составление портфолио
6. Защита портфолио и проекта (публичная или индивидуальная)

Методические указания по подготовке докладов

Студентам в течение всего курса обучения предлагается защитить на практических занятиях доклад по выбранной тематике. Доклад должен содержать введение, основные разделы, заключение и список используемой литературы. В докладе следует отразить актуальность выбранной темы, ее практическую значимость. В качестве иллюстраций должны быть использованы статистические данные (таблицы), практический материал.

Доклад должен содержать введение, основные разделы, заключение и список используемой литературы. В докладе следует отразить актуальность выбранной темы, ее практическую значимость. В качестве иллюстраций должны быть использованы статистические данные (таблицы), практический материал. Практическая часть может быть представлена в форме характеристики условий осуществления и принципов организации страхования в различные периоды развития общества.

Представленный на защиту доклад должен быть напечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа бумаги с полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Параметры текста: шрифт – Times New Roman, размер – 14, междустрочный интервал – одинарный, абзацный отступ (отступ первой строки) – 1 см, форматирование – по ширине. Установка функции «переноса» обязательна. Нумерация страниц производится по центру внизу. Номера на первой странице не ставятся. Общий объем работы не ограничивается.

² с.244.

³ С.244-248.

⁴ Социальное партнерство: [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бурилкина, С.Н. Испулова, А.С. Каминский, Е.В. Олейник, Н.Г. Супрун; ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова». – Электрон. текстовые дан. () . – Магнитогорск: ФГБОУ ВПО «МГТУ», 2019. – С.134-138.

⁵ С. 156-170.

При оценке доклада (сообщения) следует обратить особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- владение материалом;
- умение отвечать на вопросы аудитории;
- ценные и конструктивные предложения.

Методические указания по написанию эссе

Слово "эссе" пришло в русский язык из французского и исторически восходит к латинскому слову *exagium* (взвешивание). Французское *essai* можно буквально перевести словами опыт, проба, попытка, набросок, очерк.

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

В "Толковом словаре иноязычных слов" эссе определяется как "очерк, трактующий какие-нибудь проблемы не в систематическом научном виде, а в свободной форме".

"Большой энциклопедический словарь" дает такое определение: "Эссе - это жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнутую индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь".

"Краткая литературная энциклопедия" уточняет: "Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее частную тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе с нею связанные".

Некоторые признаки эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.
- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.
- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.
- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Данный жанр стал популярным в последние годы. Создателем жанра эссе считается М.Монтень ("Опыты", 1580 г.). Сегодня эссе предлагается в качестве задания достаточно часто. Оно является одним из основных компонентов пакета документов (при поступлении в учебное заведение или трудоустройстве). Конкурс эссе помогает из многообразия лучших выбрать самых лучших!

Важно написать эссе и для молодого специалиста.

То, как кандидат сумел себя подать, как описал свои достижения и промахи, позволяет работодателю определить, достаточно ли хорош этот человек для бизнеса, достаточен ли его опыт работы для того, чтобы оправдать надежды в будущем и принести пользу компании (организации, предприятию).

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Написание эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Наиболее актуальной темой для эссе молодого специалиста является тема "Я и моя карьера". Тематика эссе дана для того, чтобы комиссии (работодателю) было легко оценить особенности вашего мышления, творческие способности, энтузиазм и потенциал. Лучший способ достичь такого результата - писать прямо и откровенно, оставаясь честным перед самим собой. Если вы не честны, есть все шансы, что ваше сочинение сочтут неестественным.

Структура и план эссе

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т).
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А).

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

3. Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Специалисты полагают, что должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире. Впрочем, стиль отражает особенности личности, об этом тоже полезно помнить.

Признаки эссе

Можно выделить некоторые общие признаки (особенности) жанра, которые обычно перечисляются в энциклопедиях и словарях:

1. Небольшой объем.

Каких-либо жестких границ, конечно, не существует. Объем эссе - от трех до семи страниц компьютерного текста. Например, в Гарвардской школе бизнеса часто пишутся эссе всего на двух страницах. В российских университетах допускается эссе до десяти страниц, правда, машинописного текста.

2. Конкретная тема и подчеркнута субъективная ее трактовка.

Тема эссе всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

3. Свободная композиция - важная особенность эссе.

Исследователи отмечают, что эссе по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок. Оно нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом "Всё наоборот".

4. Непринужденность повествования.

Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятным, он избегает намеренно усложненных, неясных, излишне строгих построений. Исследователи отмечают, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не

исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

5. Склонность к парадоксам.

Эссе призвано удивить читателя (слушателя) - это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Отправной точкой для размышлений, воплощенных в эссе, нередко является афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее на первый взгляд бесспорные, но взаимоисключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.

6. Внутреннее смысловое единство

Возможно, это один из парадоксов жанра. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

7. Ориентация на разговорную речь

В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона. Язык, употребляемый при написании эссе, должен восприниматься серьезно.

Методические указания по разработке презентаций Microsoft PowerPoint

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый лист - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; фамилия, имя, отчество автора; где учится автор проекта.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Практические рекомендации по созданию презентаций

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации - это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации - методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации - это проверка и отладка созданной презентации.

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Стиль

• Соблюдайте единый стиль оформления • Избегайте

стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. •
Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. - Для фона и текста используйте контрастные цвета. - Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)
Анимационные эффекты	- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. - Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
Представление информации:	
Содержание информации	- Используйте короткие слова и предложения. - Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. - Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	- Предпочтительно горизонтальное расположение информации. - Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. - Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	- Для заголовков - не менее 24. - Для информации не менее 18. - Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. - Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. - Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. - Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. - Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.
Критерии оценивания презентации	Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию.
Название критерия	Оцениваемые параметры

Тема презентации	Соответствие темы программе учебного предмета, раздела
Дидактические и методические цели и задачи презентации	- Соответствие целей поставленной теме - Достижение поставленных целей и задач
Выделение основных идей презентации	- Соответствие целям и задачам - Содержание умозаключений - Вызывают ли интерес у аудитории. - Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)
Содержание	- Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях. - Все заключения подтверждены достоверными источниками - Язык изложения материала понятен аудитории - Актуальность, точность и полезность содержания
Подбор информации для создания проекта - презентации	- Графические иллюстрации для презентации; статистика; диаграммы и графики; экспертные оценки; ресурсы Интернет; примеры; сравнения; цитаты и т.д.
Подача материала проекта - презентации	- Хронология - Приоритет - Тематическая последовательность - Структура по принципу «проблема-решение»
Логика и переходы во время проекта - презентации	- От вступления к основной части - От одной основной идеи (части) к другой - От одного слайда к другому - Гиперссылки
Заключение	- Яркое высказывание - переход к заключению: повторение основных целей и задач выступления; выводы; подведение итогов; короткое и запоминающееся высказывание в конце
Дизайн презентации	- Шрифт (читаемость) - Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) - Элементы анимации
Техническая часть	- Грамматика - Подходящий словарь - Наличие ошибок правописания и опечаток
Критерии оценивания презентаций:	
Выставляемая оценка (балл) за презентацию(от 1 до 1,5 б.)	
<ul style="list-style-type: none"> • Связь презентации с программой и учебным планом • Содержание презентации. • Заключение презентации • подача материала проекта - презентации • Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.) • Наличие импортированных объектов из существующих цифровых образовательных ресурсов и приложений Microsoft Office • Графический дизайн • Техническая часть • Эффективность применения презентации в учебном процессе 	

Приложение 2

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и предлагает способы их решения и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	<p><i>Устный опрос (собеседование) по темам:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социально ориентированная рыночная экономика как важнейшее условие и результат формирования института социального партнерства. 2. Условия и факторы возникновения и развития социального диалога и сотрудничества. <p><i>Участие в конкурсе эссе на тему: «Актуальность социального партнерства в современном обществе»</i></p>
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	<p>Работа с электронными библиотеками Поиск дополнительной информации по заданной теме (работа с библиографическими материалами, справочниками, каталогами, словарями, энциклопедиями) <i>Проверка индивидуальных заданий</i> по темам раздела «Социальное взаимодействие: субъекты, уровни, формы»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Субъекты социального партнерства: правовой статус и представительство. 2. Командообразование и саморазвитие членов команды. <p><i>Разработка проекта и подготовка к его защите (индивидуальная или групповая)</i> по теме раздела «Социальное взаимодействие: субъекты, уровни, формы»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Человек как субъект взаимодействия: ценностный аспект. <p><i>Тестирование</i> ⁶ по теме: «Субъекты социального партнерства: правовой статус и представительство».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Процесс целенаправленного формирования особого способа взаимодействия людей в организованной группе, позволяющего эффективно реализовывать их энергетический, интеллектуальный и творческий потенциал сообразно стратегическим целям организации, называется: <ol style="list-style-type: none"> а) развитие команды б) развитие коллектива в) командообразование 2. Группа людей, взаимодополняющих и взаимозаменяющих друг друга в ходе достижения поставленных целей, называется: <ol style="list-style-type: none"> а) малая группа б) команда в) коллектив 3. Группа объединенных общими целями и задачами людей, достигшая в процессе социально-ценной совместной деятельности высокого уровня развития, называется: <ol style="list-style-type: none"> а) коллектив

⁶ Бурилкина С.А., Испулова С.Н., Каминский А.С., Олейник Е.В., Супрун Н.Г. Социальное партнерство: [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бурилкина, С.Н. Испулова, А.С. Каминский, Е.В. Олейник, Н.Г. Супрун; ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова». – Электрон. текстовые дан. (). – Магнитогорск: ФГБОУ ВПО «МГТУ», 2019. - С.38-39.

		<p>б) малая группа в) команда</p> <p>4. Командообразование, как специальный вид деятельности, зародилось: а) во второй половине 20 века б) в начале 20 века в) в 1999 – 2005 гг.</p> <p>5. На настоящий момент можно выделить несколько направлений деятельности в области командообразования: 1) вопросы комплектования команд 2) задача командной сыгровки 3) задачи оценки (диагностики)</p> <p>6. По какому критерию выделены функциональные и кроссфункциональные команды? а) поставленные цели б) субъект управления в) период существования</p> <p>7. По какому критерию выделены совещательная, производственная, проектная команды? а) поставленные цели б) субъект управления в) период существования</p> <p>8. Реальная команда, члены которой обладают высокой взаимной ответственностью и добиваются результата, который превосходит ожидания окружающих, называется: а) функциональная команда б) высокоэффективная команда в) рабочая группа</p> <p>9. Как называется лидерство, при котором на разных этапах достижения общекомандной цели лидерскую позицию занимают те члены команды, которые наиболее компетентны в решении определенной задачи, но окончательные решения принимаются совместными усилиями группы: а) компетентное б) стратегическое в) разделенное</p> <p>10. Этап командообразования, на котором последовательно проводятся специально организованные процедуры работы с командой, называется: а) этап комплектования б) этап диагностики в) этап сыгровки *</p>
УК-2.3	<p>Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p><i>Участие в конференции (задание повышенного уровня сложности), публикации докладов и научных статей студентов под руководством преподавателя на темы индивидуально подобранные студенту. Примерные темы докладов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержательная характеристика основных категорий социального партнерства. 2. Виды и сущность соглашений, заключаемых партнерами на разных уровнях. 3. Современная социальная политика российского государства: понятие и особенности. 4. Социальное взаимодействие в теории и практике высшего образования. 5. К вопросу об особенностях социального взаимодействия в современной студенческой среде. 6. Командообразование как инструмент развития современной организации. 7. Особенности современного международного сотрудничества в сфере образования. 8. К вопросу о методах командообразования в развитии современной студенческой среды. 9. Особенности современного международного

		<p>сотрудничества в научной сфере.</p> <p>10. Развитие философской мысли о социальном партнерстве на рубеже XX-XXI веков.</p> <p>11. Причины возникновения и развития идей социального партнерства: исторический аспект.</p> <p>12. Социальное партнерство в Российской Федерации.</p> <p>13. Социальное партнерство в странах Запада и Востока: общее и особенное.</p> <p><i>Защита портфолио и проекта (публичная или индивидуальная).</i> Темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Человек как субъект взаимодействия: ценностный аспект. 2. Профсоюзы как субъект системы социального партнерства. 3. Практики социального партнерства. 4. Командообразование: этапы и возможности. 5. Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений. <p><i>Тестирование по теме: «Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений».</i></p> <p>Тест «Командные роли» Р.М. Белбина⁷.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какой вклад я надеюсь внести в работу группы: <ol style="list-style-type: none"> a) Я думаю, что способен быстро замечать новые возможности и извлекать из них выгоды. b) Я могу успешно работать с самыми разными людьми. c) Генерация идей – мое врожденное достоинство. d) Моим достоинством является умение находить людей, способных принести пользу команде. e) Моя способность доводить все до конца во многом обеспечила мою персональную эффективность. f) Я готов перенести временную непопулярность, если вижу, что мои действия принесут в конечном счете полезные результаты. g) Я быстро выясняю, что сработает в ситуациях, хорошо мне знакомых. h) Личные заблуждения и предубеждения не мешают мне находить и доказывать преимущества альтернативных курсов действий. <p>68</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Мои недостатки, которые могут проявиться в командной работе, следующие: <ol style="list-style-type: none"> a) Я чувствую себя неуверенно на совещании, если отсутствуют четкая повестка дня и контроль за ее соблюдением. b) Я склонен быть слишком великодушным к людям, имеющим правильную точку зрения, но не высказывающим ее открыто. c) Я склонен слишком много говорить, когда в группе обслуживаются новые идеи. d) Вследствие моей осмотнительности я не склонен быстро и с энтузиазмом присоединяться к мнению коллег. e) Я иногда выгляжу авторитарным и нетерпимым, когда чувствую необходимость достичь чего-то. f) Мне трудно повести людей за собой, поскольку я слишком подвержен влиянию атмосферы, царящей в группе. g) Я слишком захвачен идеями, которые мне приходят в голову, и потому плохо слежу за тем, что происходит вокруг. h) Мои коллеги находят, что я слишком много внимания уделяю деталям и чрезмерно беспокоюсь о том, что дела идут неправильно. 3. Участие в совместном проекте: <ol style="list-style-type: none"> a) Я умею влиять на людей, не оказывая на них давления. b) Врожденная осмотнительность предохраняет меня от ошибок, возникающих из-за невнимательности. c) Я готов оказать давление, чтобы совещание не превращалось в пустую трату времени и не терялась из виду основная цель
--	--	--

⁷ Социальное партнерство: [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бурилкина, С.Н. Испулова, А.С. Каминский, Е.В. Олейник, Н.Г. Супрун; ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова». – Электрон. текстовые дан. () . – Магнитогорск: ФГБОУ ВПО «МГТУ», 2019. - С. 67-70.

		<p>обсуждения.</p> <p>d) Можно рассчитывать на поступление от меня оригинальных предложений.</p> <p>e) Я всегда готов поддержать любое предложение, если оно служит общим интересам.</p> <p>f) Я энергично ищу среди новых идей и разработок свежайшие.</p> <p>g) Я надеюсь, что моя способность выносить беспристрастные суждения признается всеми, кто меня знает.</p> <p>h) На меня можно возложить обязанность следить за тем, чтобы наиболее существенная работа была организована должным образом.</p> <p>4. Особенности моего стиля работы в команде следующие:</p> <p>a) Я постоянно стараюсь лучше узнать своих коллег.</p> <p>b) Я неохотно возражаю своим коллегам и не люблю сам быть в меньшинстве.</p> <p>c) Я обычно нахожу вескую аргументацию против плохих предложений.</p> <p>d) Я полагаю, что обладаю талантом быстро организовать исполнение одобренных планов.</p> <p>e) Я обладаю способностью избегать очевидных решений и умею находить неожиданные.</p> <p>69</p> <p>f) Я стремлюсь добиться совершенства при исполнении любой роли в командной работе.</p> <p>g) Я умею устанавливать контакты с внешним окружением команды.</p> <p>h) Я способен воспринимать любые высказываемые мнения, но без колебаний подчиняюсь мнению большинства после принятия решения.</p> <p>5. Я получаю удовлетворение от работы, потому, что:</p> <p>a) Мне доставляет удовольствие анализ ситуаций и взвешивание всех шансов.</p> <p>b) Мне нравится находить практические решения проблем.</p> <p>c) Мне нравится сознавать, что я создаю хорошие рабочие взаимоотношения.</p> <p>d) Я способен оказывать сильное влияние на принятие решений.</p> <p>e) Я получаю возможность встретиться с людьми, способными предложить что-то новое для меня.</p> <p>f) Я способен добиться согласия людей на реализацию необходимого курса действий.</p> <p>g) Я чувствую себя в своей стихии, когда могу уделить задаче все мое внимание.</p> <p>h) Мне нравится находить задачи, требующие напряжения воображения.</p> <p>6. Если мне неожиданно предложат решить трудную задачу за ограниченное время с незнакомыми людьми, то:</p> <p>a) Я бы почувствовал необходимость сначала в одиночестве обдумать пути выхода из тупика, прежде чем начать действовать.</p> <p>b) Я был бы готов работать с человеком, указавшим наиболее позитивный подход, каковы бы ни были связанные с этим трудности.</p> <p>c) Я бы попытался найти способ разбиения задачи на части в соответствии с тем, что лучше всего умеют делать отдельные члены команды.</p> <p>d) Присущая мне обязательность помогла бы нам не отстать от графика.</p> <p>e) Я надеюсь, мне бы удалось сохранить хладнокровие и способность логически мыслить.</p> <p>f) Я бы упорно добивался достижения цели, несмотря ни на какие помехи.</p> <p>g) Я был бы готов действовать силой положительного примера при появлении признаков отсутствия прогресса в командной работе.</p> <p>h) Я бы организовал дискуссию, чтобы стимулировать выдвижение новых идей и придать начальный импульс командной работе.</p> <p>7. Мои недостатки, проявляемые в командной работе,</p>
--	--	---

		<p>следующие:</p> <p>а) Я склонен проявлять нетерпимость по отношению к людям, мешающим, по моему мнению, прогрессу в делах группы.</p> <p>б) Окружающие иногда критикуют меня за чрезмерный рационализм и неспособность к интуитивным решениям.</p> <p>в) Мое стремление обеспечить условия, чтобы работы выполнялась правильно, может приводить к снижению темпов.</p> <p>д) Я слишком быстро утрачиваю энтузиазм и стараюсь почерпнуть его у наиболее активных членов группы.</p> <p>70</p> <p>е) Я тяжел на подъем, если не имею ясных целей.</p> <p>ф) Мне иногда бывает очень трудно разобраться во встретившихся мне сложностях.</p> <p>г) Я стесняюсь обратиться за помощью к другим, когда не могу что-либо сделать сам.</p> <p>h) Я испытываю затруднения при обосновании своей точки зрения, когда сталкиваюсь с серьезными возражениями.</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>		
УК-3.1	<p>Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; строит продуктивное взаимодействие с учетом норм и установленных правил командной работы</p>	<p><i>Участие в конференции</i> (задание повышенного уровня сложности), <i>подготовка, написание доклада</i> по теме «Сотрудничество как стиль взаимодействия: ...».</p> <p><i>Защита портфолио и проекта (публичная или индивидуальная)</i>. Темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Человек как субъект взаимодействия: ценностный аспект. 2. Профсоюзы как субъект системы социального партнерства. 3. Практики социального партнерства. 4. Командообразование: этапы и возможности. 5. Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений.
УК-3.2	<p>При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, анализирует возможные последствия личных действий</p>	<p><i>Участие в конкурсе эссе</i> на тему: "Актуальность социального партнерства в современном обществе"</p> <p><i>Защита проекта (индивидуальная или групповая)</i> на тему: «Человек как субъект взаимодействия: ценностный аспект».</p> <p><i>Проверка индивидуальных заданий:</i></p> <p>Разработка инструкций, рекомендаций по командообразованию для организаций и их представление в презентации на тему: «Командообразование и саморазвитие членов команды».</p>
УК-3.3	<p>Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p><i>Устный опрос (собеседование)</i> по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений. 2. Социальное партнерство в системе страхования. 3. Профсоюзы как субъект системы социального партнерства. 4. Социально ориентированная рыночная экономика как важнейшее условие и результат формирования института социального партнерства. 5. Условия и факторы возникновения и развития социального диалога и сотрудничества. <p><i>Проверка индивидуальных заданий.</i> Подготовка докладов по заранее обозначенным в рабочей программе дисциплины темам:</p>

		<p>1. Основы формирования социального партнерства. 2. Субъекты социального партнерства: правовой статус и представительство. <i>Защита проекта (индивидуальная или групповая) на тему: «Человек как субъект взаимодействия: ценностный аспект».</i> <i>Тестирование по разделу: «Сферы социального партнерства»⁸:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. К локальным нормативным правовым актам относятся <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральные законы 2. Постановления правительства 3. Коллективные договоры 2. Нормы трудового права не распространяются на <ol style="list-style-type: none"> 1. военнослужащих, исполняющих обязанности военной службы 2. сезонных и временных работников 3. работников религиозных организаций 3. Для России рекомендации Международной организации труда носят характер: <ol style="list-style-type: none"> 1. обязательный 2. рекомендательный 3. необязательный 4. Решения Конституционного суда по жалобам о нарушениях конституционных трудовых прав граждан источниками трудового права <ol style="list-style-type: none"> 1. являются 2. не являются 3. являются в зависимости от круга решаемых вопросов 5. В соответствии с действующим законодательством безработным признается <ol style="list-style-type: none"> 1. всякий, ищущий работу граждан 2. любой гражданин, потерявший источник постоянного дохода 3. гражданин трудоспособного возраста, ищущий работу, способный к ней приступить и зарегистрированный в службе занятости 6. Право на труд гражданам Российской Федерации Конституция РФ <ol style="list-style-type: none"> 1. гарантирует 2. не гарантирует 3. гарантирует некоторым категориям граждан 7. Правосубъектность предприятия-работодателя возникает <ol style="list-style-type: none"> 1. с момента государственной регистрации 2. с даты постановки на учет в пенсионном фонде РФ 3. с момента принятия учредителями решения о создании организации 8. У гражданина как субъекта трудового права трудовая правосубъектность <ol style="list-style-type: none"> 1. включает волевой критерий 2. не зависит от его воли 3. включает только возрастной критерий 9. Трудовая правоспособность гражданина возникает <ol style="list-style-type: none"> 1. с 18 лет 2. с 16 лет 3. с 14 лет 10. Система социального партнерства включает следующие уровни: <ol style="list-style-type: none"> 1. федеральный, региональный, отраслевой, территориальный, уровень организации 2. федеральный, межотраслевой, отраслевой, местный, локальный
--	--	--

⁸ Социальное партнерство: [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бурилкина, С.Н. Испулова, А.С. Каминский, Е.В. Олейник, Н.Г. Супрун; ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова». – Электрон. текстовые дан. () . – Магнитогорск: ФГБОУ ВПО «МГТУ», 2019. - С.182-186.

		<p>3. государственный, правительственный, муниципальный, локальный</p> <p>11. Представители стороны, получившие уведомление с предложением о начале коллективных переговоров обязаны в них вступить в течение</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. трех дней 2. десяти дней 3. семи дней <p>12. Коллективный договор заключается на срок не более</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. пяти лет 2. одного года 3. трех лет <p>13. Коллективный договор – это</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей 2. соглашение между трудовым коллективом и администрацией предприятия, регулирующее трудовые отношения 3. локальный нормативный акт, регулирующий трудовые отношения отдельных категорий работников <p>14. МОТ – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Московское Общество Труда 2. Местный Орган Труда 3. Международная Организация Труда <p>15. В каком году была принята первая конвенция МОТ?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В 1946 2. В 1919 3. В 1922 <p>16. Работники, не являющиеся членами профсоюза, имеют право уполномочить представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем по заключению коллективного договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Председателя комиссии по трудовым спорам 2. Орган местного самоуправления 3. Орган первичной профсоюзной организации <p>17. Стороны могут продлить действие коллективного договора на срок не более:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3-х лет 2. Одного года 3. 5-ти лет <p>18. При реорганизации организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3-х месяцев 2. Одного года 3. Всего срока реорганизации <p>19. Коллективный договор подлежит регистрации в:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствующем органе по труду 2. Органе местного самоуправления 3. Центре регистрации прав <p>Трудовой договор с работником, достигшим возраста 15 лет, может заключаться при условии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Согласия обоих родителей 2. Получения основного общего образования для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью 3. С согласия одного из родителей и органа опеки и попечительства <p>21. Ответственность за нарушение или невыполнение коллективного договора наступает в виде:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Штрафа 2. Выговора 3. Увольнения <p>22. Какая из перечисленных отраслей права является</p>
--	--	---

		<p>смежной по отношению к трудовому праву?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное 2. Земельное 3. Семейное <p>Вариантов ответов: 3</p> <p>23. В зависимости от сферы регулируемых социально-трудовых отношений могут заключаться следующие виды соглашений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Генеральные, отраслевые, территориальные 2. Общие, специальные, частные 3. Главные, второстепенные, дополнительные <p>24. Срок действия коллективного соглашения не может превышать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Одного года 2. 3-х лет 3. 5-ти лет <p>25. Регистрация коллективного договора производится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В разрешительном порядке 2. В уведомительном порядке 3. В явочно-нормативном порядке <p>26. Лицам, участвующим в переговорах по заключению коллективного договора, средний заработок сохраняется в течение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Одного месяца 2. Трех месяцев 3. Шести месяцев <p>27. При ликвидации организации коллективный договор сохраняет свое действие</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В течение всего срока проведения ликвидации 2. Один год 3. Один месяц <p>28. Имеют ли право работники, не являющиеся членами профсоюза, уполномочить орган первичной профсоюзной организации представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Да, имеют 2. Нет, не имеют 3. Да, если работники заявят о своем вступлении в профсоюз <p>29. Стороны коллективных переговоров должны предоставить друг другу имеющуюся у них информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не позднее 3-х дней со дня получения соответствующего запроса 2. Не позднее 2-х недель со дня получения соответствующего запроса 3. Не позднее 7-ми дней со дня получения соответствующего запроса <p>30. Если в ходе коллективных переговоров не принято согласованное решение по всем или отдельным вопросам, то составляется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Акт о разногласиях 2. Соглашение о намерениях 3. Протокол разногласий <p>31. Какой из перечисленных принципов трудового права является отраслевым?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законности 2. Равенства всех перед законом и судом 3. Социального партнерства <p>32. К принудительному труду относится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие безработного в общественных работах 2. Нарушение работодателем установленных сроков выплаты заработной платы или выплата ее не в полном размере 3. Временное перемещение работника на другое место работы без изменения существенных условий труда
--	--	---

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания.

Показатели и критерии оценивания зачета:

Текущий контроль предполагает оценку работы студентов на практических занятиях. Обязательным является выполнение индивидуальных заданий, участие в устном опросе (собеседовании), тестирование, участие в конкурсе эссе, защита портфолио и проекта (публичная или индивидуальная), участие в конференции с публикацией докладов, статей является повышенным уровнем сложности для обучающихся первого курса, необязательно, но желательно. Поэтому преподаватель дисциплины «Социальное партнерство» рекомендует обучающимся включиться в научно-исследовательскую работу, подбирая индивидуально тему доклада, научной статьи для совместной публикации.

Критерии оценки самостоятельной работы

- точность выделения целевых проблемных точек;
- умение учитывать широкий контекст и использовать все виды доступных ресурсов при анализе проблемной ситуации;
- умение подобрать адекватную научную литературу по теме;
- логичность и самостоятельность анализа проблемной ситуации;
- уровень интерпретации результатов;
- адекватность выводов;
- грамотность изложения и оформления работы.

В итоге освоения курса и выполнения всех заданий обучающийся получает «зачтено».

Обучающийся получает:

«зачтено» - в случае полного освоения дисциплины «Социальное партнерство» и наличия выполненных заданий текущего контроля;

«не зачтено» - в случае незнания материала данной дисциплины и невыполнения заданий текущего контроля.