



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



Абрамзон

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ДИСТАНЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПСИХОЛОГИИ

Специальность

37.05.02 Психология служебной деятельности

Специализация

«Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности»

Уровень высшего образования - специалитет

Форма обучения

очная

| | |
|---------------------|------------------------------------|
| Институт/ факультет | Институт гуманитарного образования |
| Кафедра | Психологии |
| Курс | 5 |
| Семестр | 9 |

Магнитогорск
2019 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (приказ Минобрнауки России от 19.12.2016 г. № 1613)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии 19.02.2020, протокол № 6

Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО 03.03.2020 г. протокол № 6

Председатель _____ Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры Психологии, канд. пед. наук _____ Д.А. Хабибулин

Рецензент:

Помощник начальника управления _____ начальник ОУДС УМВД России по г. Магнитогорску, полковник внутренней службы _____ С.В. Брыков



Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от 01 09 2020 г. № 1
Зав. кафедрой  О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

формирование: общего представления о дистанционных технологиях в психологии; способности прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и дистанционных технологий.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Дистанционные технологии в психологии входит в вариативную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Основы психиатрии

Клиническая психология

Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Психофизиология

Психология мотивации служебной деятельности

Физиология высшей нервной деятельности и сенсорных систем

Психология личности

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Основы психиатрии

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Психосоматика

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Дистанционные технологии в психологии» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---------------------------------|---|
| | ПК-9 способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий |

| | |
|---------|--|
| Знать | <p>- основные определения и понятия дисциплины «Дистанционные технологии в психологии»;</p> <p>- программные и технические средства реализации технологий дистанционного обучения, классификацию, формы и сферы применения дистанционных технологий в психологии, методы защиты информации;</p> <p>- основы прогнозирования изменений, комплексного воздействия на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществления психологического вмешательства с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий.</p> |
| Уметь | <p>- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением дистанционных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> |
| Владеть | <p>способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и дистанционных технологий</p> |

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единиц 36 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 19 академических часов;
- аудиторная – 18 академических часов;
- внеаудиторная – 1 академический час
- самостоятельная работа – 17 академических часов;

Форма аттестации - зачет

| Раздел/ тема дисциплины | Семестр | Аудиторная контактная работа (в академических часах) | | | Самостоятельная работа студента | Вид самостоятельной работы | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код компетенции |
|---|---------|--|-----------|-------------|---------------------------------|---|---|-----------------|
| | | Лек. | лаб. зан. | практ. зан. | | | | |
| 1. Дистанционные технологии в психологии | | | | | | | | |
| 1.1 Теоретические основы ДО. Принципы, система, средства, модели ДТ. Психолого-педагогические особенности системы ДТ. | 9 | 4 | | | 4 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Составление структурно-логической схемы. | Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции. | ПК-9 |
| 1.2 Психолог в условиях дистанционной работы. Основные направления применения технологий ДТ в психологии и образовании. | | 4 | | | 4 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Составление структурно-логической схемы. | Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции. | ПК-9 |
| 1.3 Инструментальные средства и методические аспекты ДТ | | 4 | | | 4 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Составление структурно-логической схемы. | Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции. | ПК-9 |
| 1.4 Оценка эффективности применения ДТ в деятельности психолога | | 6 | | | 5 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Составление структурно-логической схемы. | Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции. | ПК-9 |
| Итого по разделу | | 18 | | | 17 | | | |
| Итого за семестр | | 18 | | | 17 | | зачёт | |
| Итого по дисциплине | | 18 | | | 17 | | зачет | ПК-9 |

5 Образовательные технологии

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Формы учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Лекция «вдвоем» (бинарная лекция) – изложение материала в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, «ученого» и «практика» и т.п.).

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Формы учебных занятий с использованием игровых технологий:

Учебная игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, моделирования таких систем отношений, которые характерны для этой деятельности как целого.

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Формы учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Допуск к зачету по дисциплине предполагает активное участие в практических занятиях, а также своевременное выполнение домашних и самостоятельных заданий.

Изучение статей к практическим занятиям

- Обозначение проблемы, раскрываемой в статье;
- Краткая характеристика позиции автора по излагаемой проблеме;
- Обозначение областей применения информации, излагаемой в статье;
- Обозначение круга специалистов, которым статья может быть рекомендована.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Савельева, Л. А. Информационные технологии в образовании : учебное пособие / Л. А. Савельева, И. Ю. Ефимова, И. Н. Мовчан ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3137.pdf&show=dcatalogues/1/1136406/3137.pdf&view=true> (дата обращения: 07.10.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450836> (дата обращения: 07.10.2020).

б) Дополнительная литература:

1. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13152-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449298> (дата обращения: 07.10.2020).

2. Теория и практика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13159-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449342> (дата обращения: 07.10.2020).

в) Методические указания:

1. Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 22.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

| Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
|--|------------------------------|------------------------|
| MS Windows 7 Professional(для классов) | Д-1227-18 от 08.10.2018 | 11.10.2021 |
| MS Office 2007 Professional | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |
| 7Zip | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| FAR Manager | свободно распространяемое ПО | бессрочно |

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Название курса | Ссылка |
|---|---|
| Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС» | https://dlib.eastview.com/ |
| Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования | URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp |
| Поисковая система Академия Google (Google Scholar) | URL: https://scholar.google.ru/ |
| Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам | URL: http://window.edu.ru/ |
| Российская Государственная библиотека. Каталоги | https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/ |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова | http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp |
| Университетская информационная система РОССИЯ | https://uisrussia.msu.ru |
| Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных | http://scopus.com |
| Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Web of science» | http://webofscience.com |
| Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals | http://link.springer.com/ |
| Международная коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний | http://www.springerprotocols.com/ |
| Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference | http://www.springer.com/references |
| Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer Nature» | https://www.nature.com/siteindex |
| Архив научных журналов «Национальный электронно-информационный конкорциум» (НП НЭИКОН) | https://archive.neicon.ru/xmlui/ |

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Доска, мультимедийный проектор, экран.

Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий: Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации

Учебные аудитории для выполнения курсового проектирования: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Приложение 1

«Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся»

| Раздел/ тема дисциплины | Вид самостоятельной работы | Кол-во часов | Формы контроля |
|--|---|--------------|--|
| 1. Теоретические основы ДО. Принципы, система, средства, модели ДТ. Психолого-педагогические особенности системы ДТ. | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Составление структурно-логической схемы. | 4 | Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции. |
| 2. Психолог в условиях дистанционной работы. Основные направления применения технологий ДТ в психологии и образовании. | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Составление структурно-логической схемы. | 4 | Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции. |
| 3. Инструментальные средства и методические аспекты ДТ | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Составление структурно-логической схемы. | 4 | Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции. |
| 4. Оценка эффективности применения ДТ в деятельности психолога | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы. Составление структурно-логической схемы. | 5 | Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции. |

Перечень тем для самостоятельной проработки

1. Основные направления применения технологий ДТ в образовании

1. Образовательный портал МГТУ (как пример системы ДТ).
2. Web-технологии в образовании. Системы дистанционного обучения в Интернете

2. Психолог в условиях дистанционного обучения

1. Роль и место психолога в системе ДТ.
2. Функции психолога в системе ДТ.

3. Технологии представления и доставки учебных материалов в системе ДТ

1. Технологии представления учебных материалов.
2. Технологии доставки учебных материалов.

4. Технологии организации (сопровождения) учебного процесса.

1. Нормативно- правовое обеспечение ДТ
2. Современные Интернет-технологии в ДТ.
3. Методические рекомендации по разработке индивидуальных учебных планов для ДТ студентов с ограниченными возможностями
4. Организация контроля в дистанционном обучении.
5. Психолого-педагогические и медицинские особенности ДТ детей с ограниченными возможностями.

5. Инструментальные средства и методические аспекты ДТ

1. Программные средства общего назначения.
2. Профессиональные программные средства, используемые в психологии и педагогике.
3. Специализированные инструментальные средства для педагогической деятельности. Их основные функции и состав.

6. Проектирование электронных учебных курсов (6ч)

1. Основные этапы проектирования электронных учебных курсов.
2. Отбор и структурирование учебного материала

7. Учебно-методический комплекс

1. Структура учебно-методического комплекса по дисциплине для системы ДТ.
2. Уровни изложения и усвоения учебного материала.
3. Последовательность изучения учебного материала.

8. Оценка педагогической эффективности созданного курса или отдельной дисциплины курса

Критерии оценки эффективности созданного курса ДТ.

Практическое задание для самостоятельного выполнения

Разработать и представить дистанционный курс в системе обучения moodle. Используя основные элементы:

- 1) глоссарий
- 2) ресурс
- 3) задание
- 4) форум
- 5) wiki
- 6) урок
- 7) тест и др.

Тест для самопроверки студента

1. Тип двусторонней связи с задержкой по времени, позволяющий участникам отвечать друг другу в любое время, но только не одновременно
 - технологии двунаправленного взаимодействия
 - асинхронные технологии
 - синхронные технологии
 - дистанционные технологии
2. К сервисам отложенного чтения НЕ относят
 - электронную почту
 - RSS ленту
 - социальную сеть
 - IP телефонию
3. Специалист, участник коллектива разработчиков курса, который владеет конкретной предметной областью, а также умеет трансформировать свои знания в пригодную для осуществления учебного процесса форму?
 - преподаватель ДТ
 - автор курса
 - куратор содержания
 - менеджер курса
4. Электронная конференция, в которой участники, находящиеся в различных местах, обмениваются информацией посредством устной речи
 - вебинар
 - аудиоконференция
 - видеоконференция
 - TV - конференция
5. Совокупность необходимых в работе данных, объединенных в некую заданную структуру; обычно хранится в электронном виде?
 - база данных
 - www (система гипермедиа)
 - учебный курс
 - LMS
6. ПО на стороне пользователя, обеспечивающее просмотр содержимого ресурсов Интернет?
 - база данных

- LMS
- браузер
- email клиент

7. Распределенная система, предоставляющая доступ к связанным между собой документам, расположенным на различных компьютерах, подключенных к Интернету?

- FTP
- WWW
- HTTP
- HTTPS

8. Этот принцип определяет всю организацию, включая проектирование обучения, создание комплекса средств обучения (учебно-методическое обеспечение) и заканчивая организацией самой познавательной деятельности

- Принцип гибкости
- Принцип корпоративности
- Принцип системности
- Принцип интерактивности

9. Организатор учебного процесса, в задачи которого входит формирование учебных групп, назначение тьюторов, решение вопросов перевода в другие группы, приостановки обучения и других организационных вопросов, а также взаимодействие со студентами по вопросам организации обучения

- Куратор содержания
- Администратор курса
- Автор-разработчик курса
- Виртуальный преподаватель ДТ

10. Веб-сайт, структуру и содержимое которого пользователи могут самостоятельно изменять с помощью инструментов, предоставляемых самим сайтом

- Вики
- Блог
- промо-сайт
- интернет-форум

11. Основные положения, определяющие содержание, организационные формы и методы учебного процесса в соответствии с его общими целями и закономерностями

- методические рекомендации
- образовательный стандарт
- дидактические принципы
- положение об организации дистанционного обучения

12. Самая крупная структурная единица Интернет?

- сайт
- блог
- домен
- сервер

13. Комплекс компьютерных программ, предоставляющих пользователям, не владеющим языками программирования, создавать свои компьютерные средства обучения?

- инструментальные средства
- интегрированная система
- информационный блок
- LMS

14. принцип организации системы, при котором цель достигается информационным обменом элементов этой системы

- принцип интерактивности
- принцип системности
- принцип корпоративности
- принцип учёта специфики предметной области обучения

15. Максимальное количество информации, которое может содержаться или быть обработано в данном канале или объекте

- информационная ёмкость
- 100 Мб/с
- 1 терабайт

- информационный блок
16. Сеть, не являющаяся частью всемирной глобальной сети Интернет, но построенная с использованием ее технологий
- ISDN
 - Wireless
 - HTTPS
 - IntraNet
17. Сложная система, аккумулирующая посредством сетевых технологий, интеллектуальные, социокультурные, программно-методические, организационные и технические ресурсы и обеспечивающая возможность осуществления непрерывной опережающей профессиональной подготовки специалистов
- Интегрированная система
 - Иерархическая структура
 - Информационный блок
 - Информационно-образовательная среда
18. Задания, предполагающие самостоятельный ответ учащегося, без эталонов и вариантов, которые проверяет сетевой педагог закрепленный за учеником
- Задания с закрытыми ответами
 - Задания с открытым ответом
 - Мультивыбор
 - Задания на соответствие
19. Простота во взаимодействии человека и предмета
- интерфейс
 - эргономика
 - коммуникабельность
 - формализация
20. любое обучение, при котором преподавание или учение, передача учебной информации или обмен ею осуществляется с использованием телекоммуникационной техники или каналов связи (телефон, радио, телевидение, кино, факсимильная связь, Интернет и др.)
- традиционное обучение
 - дистанционное обучение
 - электронное обучение
 - опосредованное обучение

Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует информационный материал по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

1. Обучающимся рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

2. изучение конспекта в тот же день после занятия – 10 – 15 минут;
3. повторение конспекта за день перед следующим занятием – 10 – 15 минут;
4. изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю;
5. подготовка к занятию – 1,5 часа.

Тогда общие затраты времени на освоение курса обучающимися составят около 3 часов в неделю.

Описание последовательности действий обучающегося: При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к занятию следующего дня повторить текст предыдущего занятия, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 – 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить примеры практических ситуаций.

Методические указания по работе с лекционным материалом

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации.

Рабочей программой по дисциплине предусмотрены следующие виды лекций: – активные формы лекций: информационная лекция; лекция-визуализация; – интерактивные формы: лекция-беседа; лекция с презентацией. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются экономические процессы и явления. Лекция в форме и методу обучения лекции присущи три основные педагогические функции, определяющие ее возможности и достоинства в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая. Познавательная функция выражается в понимании слушателями основ науки, научно обоснованных путей решения практических задач. Лекция призвана дать им взаимосвязанное, доказательное и отчетливое представление о самых сложных моментах в практической деятельности специалистов. Именно это, а не запоминание каждого слова или цифры, продиктованных лектором, является главным в познавательной функции. Кроме того, следует помнить, что познавательная функция всякой лекции связана и с тем, что в живой разговорной речи самые сложные вопросы разъяснить и понять легче, чем тогда, когда они изложены письменно. Значит одно из основных достоинств лекции – это передача учебного материала не беззвучными строками текста, а конкретным человеком – преподавателем. Лекция достигает цели, если помимо сообщения информации она выполняет развивающую функцию, то есть по содержанию и форме она ориентирована не на память, а на мышление обучаемых, призвана не только преподнести им знания, но и научить их самостоятельно мыслить. Именно такие предпосылки содержит лекция, подготовленная на высоком профессиональном уровне. В повседневном и интенсивном упражнении в научном мышлении и заключается главная ценность лекции. Следовательно, развивающая функция лекции находится в зависимости от грамотно подобранного и составленного содержания лекции и методики его изложения.

Логичное, доказательное расположение материала, Стремление лектора не просто изложить голые факты, а логично расположить материал, доказать его истинность, привести к обоснованным выводам, научить слушателей думать, искать ответы на возникающие вопросы и рассматривать приемы такого поиска – все это отличительные черты лекции, выполняющей в полной мере развивающую функцию. Организующая функция лекции предусматривает, в первую очередь, управление самостоятельной работой, как в процессе лекции, так и во внеаудиторное время. Эта функция сознательно усиливается проведением семинаров и практических занятий. В данном случае лектор рекомендует литературу, обращает внимание слушателей на то, что необходимо изучить и с чем сопоставить. Полученные в ходе лекции выводы и результаты служат основой при самостоятельной проработке рекомендованной литературы. Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочую программу изучаемых в семестре дисциплин.

Ежедневной 5 учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не

уменьшая объема недельного плана. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое конспектирование приносит больше вреда, чем пользы.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Рекомендации по работе с литературой

Умение работать с литературой – важный фактор успешности учебной деятельности студента и, вместе с тем, показатель его развития как субъекта познания. Отсюда необходимые рекомендации по работе с психолого-педагогической литературой (в печатном или электронном виде):

- при выборе источника теоретического материала надо исходить из основных понятий по теме, чтобы точно знать, что конкретно искать в том или ином издании (см. аннотацию к книге).
- для более глубокого усвоения и понимания материала следует читать не только имеющиеся в тексте определения или теоретические представления, но и примеры.
- в процессе чтения важно осознавать, в рамках какого психолого-педагогического подхода или направления изложена проблема. Это позволит прийти к пониманию вопроса на более высоком уровне обобщения.
- чтобы получить объемные и системные представления по теме, нужно посмотреть несколько работ (возможно альтернативных) по данному вопросу.
- не следует конспектировать весь текст, относящийся к рассматриваемой проблеме, так как такой подход не дает возможности осознать материал. Необходимо выделить и законспектировать только основные положения, позволяющие выстроить логику ответа на вопросы интересующей темы.
- в целях самоконтроля по усвоению материала можно выполнить задания по данной теме (в конце параграфа или раздела книги).

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Подготовка к зачету и его результативность также требует умения оптимально организовывать свое время. Идеально, если студент познакомился с основными представлениями и понятиями в аудиторном процессе изучения дисциплины. Тогда подготовка к экзамену по контрольным вопросам позволит систематизировать материал и глубже его усвоить.

Работу лучше начинать с распределения предложенных контрольных вопросов по разделам и темам курса.

Затем необходимо выяснить наличие теоретических источников (хрестоматия, учебники, монографии).

При чтении материала следует выделять основные понятия и определения, можно их законспектировать. Выделение опорных понятий дает возможность систематизировать представления по дисциплине и, соответственно, результативнее подготовиться к экзамену.

Успешный ответ на зачетный вопрос предполагает процесс продумывания логики изложения материала по каждому вопросу, запоминание примеров.

Приложение 2

«Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации»

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
|---|---|---|
| ОПК-1: способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач | | |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> – особенности предмета и методов психологии; – закономерности и методы науки в решении профессиональных задач – существующие теории и понятия в психологии для самоорганизации и самообразования личности; – механизмы самоорганизации и самообразования личности; – приемы постановки профессиональных задач; – специфику научно-исследовательской и практической деятельности психолога. | <p>Перечень теоретических вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Житейская психология и мифы о психологии и психологах. 2. История становления психологической науки. 3. Академическая, практическая и поп-психология. 4. Психология как наука: предмет и задачи научной психологии. 5. Основные отрасли современной психологии. 6. Основные направления зарубежной психологии 7. Основные подходы к исследованию психики и личности в отечественной психологии. 8. Познавательные процессы: свойства и характеристики. 9. Психические состояния: виды и характеристика. 10. Индивид, личность, субъект, индивидуальность. 11. Классификация профессий. 12. Мотивация выбора профессии. 13. Социализация и профессионализация. 14. Профессионализация личности. Этапы профессионализации. 15. Различные подходы к профессионализации. 16. Уровни и этапы профессионализма. 17. Специфика учебно-профессиональной подготовки психологов. 18. Психологи как профессиональная общность. 19. Профессиональное сообщество психологов. 20. Профессиональная этика психолога. 21. Социальный заказ на психологические услуги. 22. Ценностные основания профессии психолог. 23. Гуманистические ценности в деятельности психолога. 24. Общая характеристика основных видов деятельности психолога. 25. Психодиагностика как направление практической психологии и отрасль академической психологии. 26. Основные этапы психодиагностической работы. 27. Психологическая коррекция: задачи, алгоритм, содержание деятельности. 28. Психотерапия как направление практической психологии: основные школы, содержание деятельности немедицинского психотерапевта. 29. Факторы, обеспечивающие эффективность групповой работы в психотерапии. 30. Психопрофилактика и психологическое просвещение: цели, содержание деятельности. |

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
|---------------------------------|---|---|
| | | <p>31. Психологическое консультирование: виды психологических консультаций.</p> <p>32. Модели коммуникативного взаимодействия в деятельности психолога.</p> <p>33. Личность профессионала-психолога</p> <p>34. Профессионально важные качества и умения психолога.</p> <p>35. Задачи и индивидуальная программа личностного роста будущего психолога.</p> <p>36. Профессиональная деструкция и профессиональная деформация.</p> <p>37. Факторы, детерминирующие кризисы профессионального развития.</p> <p>38. Психологический тренинг как метод практической психологии.</p> <p>39. Типы и уровни профессионального и личностного самоопределения как возможные ориентиры саморазвития психолога.</p> <p>40. Студент–психолог как субъект образовательной и профессиональной деятельности .</p> |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> – применять методы самоорганизации и самообразования собственной личности и личности других; – специальной терминологией и методическим аппаратом психолога; – приемами и методами решения профессиональных задач; – методами анализа и описания результатов решения профессиональных задач. | <p>Примерные практические задания:</p> <p>Задание 1. Профессия будущего Разработайте футуристический проект «Профессии будущего». Результаты представьте в виде систематизированного перечня профессий, содержащего следующую информацию: название профессии, условия труда, выполняемые действия, статус профессии в обществе и другие характеристики, без которых описание профессии будет неполным.</p> <p>Задание 2. Гипотеза «метелок» Прочтите статью Климова Е. А. Гипотеза «метелок» и развитие профессии психолога // Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. 1992. № 3. С. 3—12. Познакомьтесь с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология. Сделайте ретроспективный анализ профессии психолога и выделите тенденции ее развития. Выделите обстоятельства, подтверждающие важность изучения профессий в историческом аспекте, в том числе, важность изучения профессии психолога. Какие фазы в развитии профессии психолога выделяет автор? В чем суть парадоксальной ситуации в профессии психолога Попробуйте переформулировать гипотезу</p> |

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
|---------------------------------|---|--|
| | | «метелок» с точки зрения современности. |
| Владеть | <ul style="list-style-type: none"> – способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач – навыками использования практических методов и приемов в развитии личности. | <p><i>Задания на решение задач из профессиональной области, комплексные задания</i></p> <p>Задание 3. Общая характеристика профессии «организационный психолог»</p> <p>Ознакомьтесь с общей характеристикой профессии «организационный психолог».</p> <p>Достаточно ли перечисленных сведений для того, чтобы составить общее представление о профессии? Какими сведениями о профессии психолога вы расширили бы предложенный перечень?</p> <p>Общая характеристика профессии «Организационный психолог»:</p> <p>1) специалист: в области практической психологии;</p> <p>2) должностные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> — изучение влияния психологических, экономических и организационных факторов производства на трудовую деятельность работников предприятия, учреждения, организации в целях разработки мероприятий по улучшению их условий труда и повышения эффективности работы; — выполнение работы по составлению проектов планов и программ социального развития, определению психологических факторов, оказывающих влияние на работающих; — проведение совместно с физиологом обследования индивидуальных качеств работников, особенностей трудовой деятельности рабочих и служащих различных профессий и специальностей, а также мероприятий, связанных с профессиональным подбором, проверкой психологических условий труда, выявлением интересов и склонностей, удовлетворенностью трудом; — участие в экспериментах по определению влияния условий труда на психику работающих; — анализ трудовых процессов и психологического состояния работников во время работы; — участие совместно с социологом и другими специалистами в определении задач социального развития предприятия; — осуществление выбора наиболее актуальных вопросов и проблем, требующих решения (текучесть кадров, нарушения трудовой дисциплины, малоэффективный труд), определение путей устранения причин, их вызывающих; — разработка профессиограмм и детальных психологических характеристик профессий рабочих и должностей служащих, определяемых влиянием производственной среды на нервно-психическое напряжение работающих; — подготовка рекомендаций относительно условий оптимального использования личных трудовых |

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
|---------------------------------|---------------------------------|---|
| | | <p>возможностей человека с учетом перспективы развития его профессиональных способностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> — участие в осуществлении мер по производственной и профессиональной адаптации молодых специалистов; — подготовка рекомендаций и предложений по внедрению результатов психологических исследований в практику, а также мероприятий по конкретным направлениям совершенствования управления социальным развитием, способствующим 196 организации оптимальных трудовых процессов, установлению рациональных режимов труда и отдыха, улучшению морально-психологического климата, условий труда и повышению работоспособности человека, осуществление контроля их выполнения; — анализ причин текучести кадров, подбора и их расстановки, исходя из требований организации труда и управления производством, разработка предложений по обеспечению стабильности кадров, принятию необходимых мер по адаптации работников; — участие в формировании трудовых коллективов, в проектировании систем организации труда (организации рабочего времени, рационализации рабочих мест) с учетом психологических факторов и эргономических требований; — консультирование руководителей по социально-психологическим проблемам управления производством и социального развития коллектива, а также работников, занимающихся кадровыми и трудовыми вопросами. <p>3) квалификационные требования: высшее психологическое образование.</p> <p>Задание 4. Составление профессиограмм</p> <p>Проведите сравнительный анализ профессии психолога и врача, психолога и педагога, используя удобную для вас схему профессиографирования.</p> <p>Для составления профессиограмм можете воспользоваться следующим перечнем вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> — в чем суть данной профессии? — чем конкретно занимается сотрудник? — в каких условиях осуществляется деятельность? — какие требования предъявляются к уровню подготовки работников? — какие способности нужны для успешного овладения профессией? — легко ли трудоустроиться обладателям данной профессии? — на какие заработки можно рассчитывать? |

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
|---------------------------------|---------------------------------|---|
| | | <p>— каковы возможности для карьерного роста?</p> <p>Задание 5. Составление профессиограммы психолога Какие сведения необходимы для составления профессиограммы психолога? Разработайте профессиограмму практического психолога применительно к одной из областей практической деятельности.</p> <p>Задание 6. Имидж психолога Подберите афоризмы, высказывания успешных людей об имидже. Выразите свое отношение к ним.</p> <p>Задание 7. Образ психолога Приведите примеры создания образа психолога средствами массовой информации (газеты, журналы, радио, ТВ, интернет), рекламных и выборных кампаний, PR-акций, использующих психологические механизмы, которые описанные в статьях. Какие приемы использовались? Насколько эффективными они оказались?</p> |

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета.

Зачет по данной дисциплине проводится в устной форме по билетам, каждый из которых включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание.

Показатели и критерии оценивания зачета:

Итоговый контроль знаний студентов по курсу предусматривает учебным планом – зачет. Зачет проводится по билетам. Оценка является итоговой по курсу и проставляется в приложение к диплому.

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

– на оценку «зачтено» – студент должен показать высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

– на оценку «не зачтено» – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

