



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ - ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Специальность

37.05.02 Психология служебной деятельности

Специализация

Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

Уровень высшего образования - специалитет

Форма обучения

очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Психологии
Курс	1
Семестр	2

Магнитогорск
2019 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (приказ Минобрнауки России от 19.12.2016 г. № 1613)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии 19.02.2020, протокол № 6

Зав. кафедрой  О.П. Степанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО 03.03.2020 г. протокол № 6

Председатель  Г.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры психологии, канд. пед. наук  Н.Г. Баженова

Рецензент:

Помощник начальника управления  ОУПС УМВД России по г. Магнитогорску, полковник внутренней службы  С.В. Брыков

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2019 - 2020 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от 01 09 2020 г. № 1
Зав. кафедрой  О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

1 Цели практики

формирование способности применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач; способности описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности.

2 Задачи практики

1. знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля;
2. знакомство с примерами постановки цели, формулировкой задач индивидуальной и совместной деятельности, кооперирования с коллегами по работе;
3. способствование предварительному выбору своего направления профессиональной самореализации;
4. развитие личностного и профессионального самосознания начинающих психологов.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Для прохождения практики необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Введение в профессию

Экспериментальная психология

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Психология труда

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Производственная – преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Разработка программ психологического сопровождения

Психология девиантного поведения

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Клиническая психология

Социальная психология

Психологическое консультирование

Психологическая коррекция и реабилитация

Юридическая психология

Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Психология мотивации служебной деятельности

Педагогическая психология

Психология развития и возрастная психология

Психодиагностика

Психология личности

Общий психологический практикум

Общая психология

4 Место проведения практики

Учебная – ознакомительная практика проводится на базе сторонних организаций под руководством преподавателей кафедры психологии.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля согласно Графику экскурсий:

- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Семья"
- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №1" г.Магнитогорска
- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Специальная (коррекционная) школа-интернат №5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья" г.Магнитогорска
- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №3" г.Магнитогорска
- Федеральное казенное учреждение "Следственный изолятор № 2 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Челябинской области" (ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Челябинской области)
- Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Орджоникидзевского района» города Магнитогорска
- Муниципальное общеобразовательное учреждение «Магнитогорский городской многопрофильный лицей при Магнитогорском государственном техническом университете (МГТУ) им. Г.И. Носова»
- Медицинский центр «Линия жизни»;
- ОПНБ № 5;
- Муниципальное учреждение социального обслуживания "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Магнитогорска"

Способ проведения практики: стационарная

Практика осуществляется нет

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1 способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач	
Знать	<ul style="list-style-type: none">• основные закономерности науки психологии• основные методы общей психологии, с целью решения профессиональных задач
Уметь	<ul style="list-style-type: none">• адекватно применять методы психологии в решении профессиональных ситуаций• осуществлять рефлексию эффективности применения закономерностей психологии в применении к профессиональным ситуациям• <u>учитывать закономерности психологии для решения</u>
Владеть	<ul style="list-style-type: none">• эффективными методами психологии при решении профессиональных ситуаций• способами оценивания практической значимости методов психологии

ПК-3 способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> • основные современные психологические теории и концепции психологии • структуру деятельности специалиста в различных направлениях его работы • психологические условия эффективности профессиональной
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> прогнозировать результативность профессиональной деятельности специалиста • анализировать условия проявления профессионализма специалиста;
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> навыком организовывать свою работу в соответствии с общепринятой структурой профессиональной деятельности специалиста • навыком анализа результативности профессиональной деятельности специалиста.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 3,7 акад. часов;
- самостоятельная работа – 104,3 акад. часов;

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный	2	1. Познакомиться с программой практики, графиком ее проведения, с руководителем практики. Решить все организационные вопросы проведения практики. На собрании студенты знакомятся с программой практики и формами отчетности, получают задания и инструкции по их выполнению, в основе которых лежат основные методы общей психологии, с целью решения профессиональных задач.	ОПК-1, ПК-3

2.	Рабочий	2	ОПК-1, ПК-3
----	---------	---	-------------

1. Составить план работы.
 Разработать на весь период практики индивидуальный план работы. Организовывать свою работу в соответствии с общепринятой структурой профессиональной деятельности специалиста определенного учреждения.

2. Познакомиться с учреждением. В беседе с представителями администрации учреждения выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов в подразделениях учреждения.

3. Познакомиться с деятельностью специалистов в области психологии и квалификационными требованиями, предъявляемыми к ним. На основе полученных материалов, осуществить рефлексию эффективности применения закономерностей психологии в применении к профессиональным ситуациям

В беседе с представителями администрации и специалистами, а также в процессе изучения нормативно-правовой базы деятельности в области психологии определить:

- должностные обязанности специалистов в данном учреждении;
- правовые основы организации труда специалиста,
- эффективность методов психологии при решении профессиональных ситуаций;
- способы и критерии оценивания практической значимости методов психологии в различных видах профессиональной работы.

4. Изучить особенности деятельности специалиста в области психологии в учреждении или организации. Из беседы с представителями учреждения определить:

- структуру деятельности специалиста-психолога в различных направлениях его работы;
- провести анализ личности

			<p>клиента;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить круг проблем клиента, решаемых специалистом в области психолого-педагогического образования; - психологические условия эффективности профессиональной деятельности психолога определенного учреждения. <p>5. Посетить несколько занятий с детьми в учреждении или консультаций, приёмов клиентов на основе полученного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спрогнозировать результативность профессиональной деятельности психолога учреждения; - проанализировать условия проявления профессионализма психолога; - наблюдать взаимодействие специалиста и клиента, выявить характер взаимодействия и стиль общения. <p>6. Помогать специалисту в его повседневной работе. Выполнять конкретные поручения.</p>	
3.	Итоговый	2	<p>1. Обобщить результаты, полученные в ходе практики. Обобщить полученные сведения о работе учреждения. Оформить и представить все отчетные материалы для контроля руководителю практики.</p> <p>2. Подготовить творческое выступление на заключительную конференцию по практике.</p>	ОПК-1, ПК-3

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Зайцева, Ю. Е. Общий психологический практикум: личность: Учебное пособие / Зайцева Ю.Е. - СПб:СПбГУ, 2017. - 96 с.: ISBN 978-288-05736-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999727>

2. Капустина, Т. В. Психологическое заключение : практическое пособие / Т. В. Капустина, О. Б. Асриян, Р. В. Кадыров. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 142 с. – (Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-12473-6 . – URL : <https://urait.ru/bcode/449588>

б) Дополнительная литература:

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 341 с. – (Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-08734-5. – URL : <https://urait.ru/bcode/451456>

2. Авдиенко, Г. Ю. Психологическое обеспечение служебной деятельности : учебник для вузов / Г. Ю. Авдиенко. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 630 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13621-0. – URL : <https://urait.ru/bcode/466117>

3. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова ; под редакцией В. Н. Панферова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 291 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01444-0. – URL : <https://urait.ru/bcode/450843>

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

Баженова Н.Г., Шарыгина Е.С., Чурилов В.В. «Психологическая практика в Вузе» /учебно-методическое пособие для студентов. Магнитогорск, 2017.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система –	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных	http://webofscience.com
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Scopus»	http://scopus.com
Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals	http://link.springer.com/
Международная коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний Springer Protocols	http://www.springerprotocols.com/
Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference	http://www.springer.com/references
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer Nature»	https://www.nature.com/siteindex

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение баз практики позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи Учебной-ознакомительной практики и сформировать соответствующие компетенции.

Материально-техническое обеспечение Учебной-ознакомительной практики на базе ФГБОУ ВО МГТУ включает:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета;

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета;

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации
по Учебной - ознакомительной практике**

1. Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по **Учебной - ознакомительной практике** имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и *проводиться в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту письменного отчета по практике.*

2. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике:

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах изучаемой проблематики, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету.

Требования к структуре и содержанию отчета по **Учебной - ознакомительной практике** определены методическими рекомендациями: *Психологическая практика в вузе: [Текст] учеб. -метод. пособие /Н.Г. Баженова, Е.С. Шарыгина, В.В. Чурилов; под ред. Н.Г. Баженовой. -Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос.техн.ун-та им.Г.И.Носова, 2015. -102 с.*

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней по окончании практики. Преподаватель, проверив отчет, может вернуть его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

3. Показатели и критерии оценивания:

Устное выступление и презентация на итоговой конференции.

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций ОПК-1 и ПК-3, представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций ОПК-1 и ПК-3, представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций ОПК-1 и ПК-3, представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач, представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

4. Примерное индивидуальное задание

Цели практики

формирование способности применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач; способности описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности.

Задачи практики

1. знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля;
2. знакомство с примерами постановки цели, формулировкой задач индивидуальной и совместной деятельности, кооперирования с коллегами по работе;
3. способствование предварительному выбору своего направления профессиональной самореализации;
4. развитие личностного и профессионального самосознания начинающих психологов.

Содержание практики

Методическая работа

1. Ознакомление с психологическим кабинетом и функциями психолога.
2. Работа с нормативными документами, формами психодиагностических обследований и отчетности психолога в организации.
3. Участие в совещаниях и конференциях проводимых организацией.
4. Подготовка психодиагностического материала, наглядных пособий и др. инструмента для работы психолога по запросам администрации учреждения.
5. Ознакомление со спецификой работы данного учреждения или предприятия.

Учебная работа

1. Анализ деятельности психолога учреждения
2. Разработка и проведение психопрофилактических занятий с учетом специфики организации.

Диагностическая работа

1. Проведение психологической диагностики личности.
2. Составление психологической характеристики коллектива.

Отчетная документация по Учебной - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

В процессе прохождения практики, студент заполняет дневник, в котором должна получить свое отражение вся работа студента-практиканта.

- Дневник должен заполняться ежедневно. Студент-практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы на практике (см. образец оформления дневника практики).
- Индивидуальный план студента-практиканта, содержательная часть которого оформляется с психологом без руководителя практики от МГТУ (см. образец).
- Психологическая характеристика личности. Каждый практикант составляет психологическую характеристику на 7 респондентах для очной формы обучения и на 5 для очно-заочной и заочной. К данным характеристикам прилагаются протоколы, проведенного психодиагностического обследования.
- Характеристика на студента-практиканта от предприятия, заверенная печатью данного учреждения (см. образец).

- Самоотчет практиканта о проделанной работе. По окончании практики, практикант на основании образца (см. образец) составляет самоотчет о всех видах проделанной работы.
- Приложения – бланки, протоколы и пр.

Отчет по данному виду практики должен составлять не менее 60 печатных листов и оформлен по требованиям МГТУ в брошюрованной или прошитой папке. Сроки сдачи отчетной документации руководителю практики см. СМК-0-ПВД-01-14

Образец титульного листа

Министерство науки высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра Психологии

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ-ознакомительной практике

Исполнитель: _____ студент ___1___ курса, группа **ИПСД-19**
(Ф.И.О.)

Руководитель практики: канд.пед.наук, доцент кафедры психологии Баженова Н.Г.

Период прохождения Учебной - ознакомительной практики с 09.02.2020 по 14.06.2020 гг.

Работа защищена « _____ » _____ 2020 г. с оценкой _____

(оценка)

(подпись)

Магнитогорск, 2020

Образец Задания

Министерство науки высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра Психологии

ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ-ознакомительную практику

Обучающемуся Кирдяновой Нине Николаевне группы ИПСД-19

1. Период практики: с 09.02.2020 по 14.06.2020 гг.
2. Место прохождения практики: согласно графику экскурсий

Задание на практику:

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении учебной практики:

1. Ознакомление с психологическим кабинетом и функциями психолога в определенных учреждениях города.
2. Работа с нормативными документами, формами психодиагностических обследований и отчетности психолога в организации.
3. Участие в совещаниях и конференциях проводимых определенными организациями.
4. Подготовка психодиагностического материала, наглядных пособий и др. инструмента для работы психолога по запросам администрации учреждения.
5. Ознакомление со спецификой работы данного учреждения или предприятия.
6. Анализ проведенной работы. Оформление документации по результатам работы.

Руководитель практики
от МГТУ им. Г.И. Носова

/Баженова Н.Г. /
(подпись)(расшифровка)

Дата выдачи 09.02.2020.

Оформление дневника (образец)

Дата	Вид работы	Анализ проделанной работы

План характеристики – оценки студента-практиканта

1. Краткие сведения о практику и сроки работы в образовательном учреждении.
2. Уровень реализации студентом учебных, воспитательных и исследовательских задач в соответствии с программой практики.
3. Исследовательская работа: ознакомление студента с важнейшими видами и средствами практической психолого-педагогической и социально-педагогической деятельности с детьми, подростками и семьями.
4. Творческий подход студента к выполнению программы практики: поиск оригинальных приемов, форм, методов работы с детьми и учебным коллективом; при подготовке исследовательских заданий.
5. Уровень знаний об основных психолого-педагогических проблемах, возникающих в процессе оказания профессиональной помощи. Положительное и недостатки в работе.
6. Какими практическими навыками овладел студент в различных видах психолого-педагогической работы с ребенком, подростком и семьей
7. В чем проявилось профессиональное и личностное развитие студента в ходе практики?
8. Ваши предложения по улучшению результативности практики

Оценка за практику (отлично, хорошо, удовлетворительно)

М.п. дата _____

Подписи:

Директор _____

Психолог _____

Образец Самоотчета практиканта Самоотчет студента о проделанной работе

1. ФИО студента-практиканта
2. Место прохождения практики
3. Сроки прохождения практики
4. Уровень реализации учебных, воспитательских и исследовательских задач в соответствии с программой практики
5. Кто были респондентами
6. Какие методы и формы работы были использованы
7. Уровень знаний об основных психологических проблемах, возникающих в процессе оказания профессиональной помощи.
8. Достоинства в своей практической работе
9. Недостатки в своей практической работе
10. Какие трудности испытывали в процессе прохождения практики
11. Какими практическими навыками овладели в ходе практики
12. Пожелания к организации практики

Индивидуальный план студента-практиканта (образец)

Каждый студент под руководством руководителя практики и психолога организации составляет индивидуальный план работы на период практики

№ п.п.	Дата проведения	Форма и содержание работы	Сроки	Выполнение

Подпись психолога и руководителя практики

Индивидуальный план

Индивидуальный план работы составляется студентом совместно с руководителем и/или специалистом, непосредственно курирующим студента в ходе практики, в самом начале практики. В нем необходимо отразить все виды работ и мероприятия, которые должен провести студент, с указанием сроков.

Содержание работы в каждом разделе определяется программой практики, на основании которой студент подбирает те формы работы, которые он обязан и может провести в данном учреждении. Для выполнения намеченных заданий студенту необходимо продумать организационную, подготовительную, текущую и индивидуальную работу, которая в плане-графике не отражается. Поэтому на каждую неделю студент составляет конкретный недельный план. В нем отражается то, что необходимо сделать для реализации заданий практики, а также текущие дела, которые не вошли в план-график. Недельный план работы пишется в дневнике в начале каждой недели.

Выполнение заданий:

1. Привести в отчете содержание беседы с администрацией о структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов, их обязанностях, о проблемах учреждения.

2. Зафиксировать в отчете общие сведения:

- об особенностях работы специалистов в области психолого-педагогического образования;

- о наличии должностных инструкций;

- общие сведения о детях (клиентах), с которыми работает специалист, их индивидуальных особенностях и проблемах.

3. Познакомиться с квалификационными требованиями, предъявляемыми к специалисту в РФ.

4. Привести в перечень документов, на основе которых работает специалист.

5. Посетить несколько занятий или консультаций, приёмов клиентов и зафиксировать в дневнике протокол занятия с ребенком (клиентом), на основе которых сделать выводы о характере взаимодействия и стиле общения и подборе методов работы с учетом общих, специфических (при разных типах нарушений) закономерностей и индивидуальных особенностей психического и психофизиологического развития.

6. В свободной форме изложить в дневнике впечатления от практики (см. план отзыва).

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ В УЧРЕЖДЕНИИ

1. Мотивация студента (интерес к практической деятельности и желание студента, интерес к работе данного учреждения и др.).
2. Активность студента (отношение студента к практике, соблюдение этических норм и др.).
3. Индивидуальные особенности студента (уверенность, открытость, готовность обсуждать возникающие проблемы, стиль общения с клиентом и коллегами, готовность оказать необходимую помощь и др.).
4. Достижение студентом целей и выполнение задач практики.
5. Уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций.
6. Уровень профессионального самосознания студента (четкое и зрелое определение своей профессиональной роли).
7. Организация студентом своего рабочего дня.
8. Качество выполнения студентом заданий.
9. Практическая помощь клиентам, оказанная студентом во время практики.
10. Практическая помощь коллегам, оказанная студентом во время практики.
11. Проблемы, возникшие в ходе практики (обозначьте их, нужна ли помощь со стороны вуза (кафедры) Вам как руководителю практики).
12. Ваши предложения по улучшению организации практики.
13. Рекомендуемая оценка за практику.