|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| G:\Документы\4Программы2020\ИПСд-19\370502_титулы\Учебная1.jpg | МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | |
| Autogenerated |
|  |  |  |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» | | |
|  |
|  |  |  |  |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор ИГО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Е. Абрамзон  03.03.2020 г. | |
|  |  |  |  |
| **ПРОГРАММА** **ПРАКТИКИ/** **НИР** | | | |
|  |  |  |  |
| ***УЧЕБНАЯ*** ***-*** ***ПРАКТИКА*** ***ПО*** ***ПОЛУЧЕНИЮ*** ***ПЕРВИЧНЫХ*** ***ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ*** ***УМЕНИЙ*** ***И*** ***НАВЫКОВ,*** ***В*** ***ТОМ*** ***ЧИСЛЕ*** ***ПЕРВИЧНЫХ*** ***УМЕНИЙ*** ***И*** ***НАВЫКОВ*** ***НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ*** ***ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*** | | | |
|  |  |  |  |
| Специальность  37.05.02 Психология служебной деятельности | | | |
| Специализация  Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности | | | |
|  |  |  |  |
| Уровень высшего образования - специалитет | | | |
|  |  |  |  |
| Форма обучения  очная | | | |
|  |  |  |  |
| Институт/ факультет | | | Институт гуманитарного образования |
|  |  |  |  |
| Кафедра | | | Психологии |
|  |  |  |  |
| Курс | | | 2, 3 |
|  |  |  |  |
| Семестр | | | 4, 6 |
|  |  |  |  |
| Магнитогорск  2019 год | | | |

|  |
| --- |
| G:\Документы\4Программы2020\ИПСд-19\370502_титулы\Учебная2.jpgПрограмма практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (приказ Минобрнауки России от 19.12.2016 г. № 1613) |
|  |
| Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии 19.02.2020 протокол №6 |
| Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Степанова |
|  |
| Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО  03.03.2020 г. Протокол № 6 |
| Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Е. Абрамзон |
|  |
| Программа составлена: |
| доцент кафедры Психологии, канд. психол. наук \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.М. Разумова |
|  |
| Рецензент: |
| Помощник начальника управления, начальник ОРЛС УМВД России по г. Магнитогорску, полковник внутренней службы , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Брыков |

|  |  |
| --- | --- |
| H:\Документы\0-ОП и РП 2020\Актуализация\2019-1пр.jpg**Лист** **актуализации** **программы** | |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  | |
|  |  |
| Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2019 - 2020 учебном году на заседании кафедры Психологии | |
|  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Степанова |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  | |
|  |  |
| Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры Психологии | |
|  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Степанова |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  | |
|  |  |
| Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Психологии | |
|  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Степанова |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  | |
|  |  |
| Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Психологии | |
|  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Степанова |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  | |
|  |  |
| Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Психологии | |
|  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Степанова |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  | |
|  |  |
| Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Психологии | |
|  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Степанова |

|  |
| --- |
| **1** **Цели** **практики/НИР** |
| Целями учебной - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по специальности 370502 Психология служебной деятельности являются: формирование способности специалиста отбирать и применять методы, методики психологии адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов в ходе решения профессиональных задач; способности осуществлять профессиональный психологический отбор кадров; способности изучать психические свойства и состояния личного состава в норме и патологии, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; способности прогнозировать изменения в различных сферах в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования личности, использовать традиционные и инновационные методы и технологии в работе; способности создавать и поддерживать психологический климат, способствующий оптимизации служебной деятельности. |
| **2** **Задачи** **практики/НИР** |
| 1. Ознакомиться со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля;  2. Усвоить примеры постановки цели, формулировки задач индивидуальной и совместной деятельности, кооперирования с коллегами по работе;  3. Способствовать предварительному выбору направления профессиональной самореализации;  4. Развивать личностное и профессиональное самосознания начинающих психологов. |
|  |
| **3** **Место** **практики/НИР** **в** **структуре** **образовательной** **программы** |
| Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик: |
| Психологическая коррекция и реабилитация |
| Психологическое консультирование |
| Социальная психология |
| Юридическая психология |
| Педагогическая психология |
| Психология мотивации служебной деятельности |
| Психология развития и возрастная психология |
| Общий психологический практикум |
| Психодиагностика |
| Общая психология |
| Психология личности |
| Учебная - ознакомительная практика |
| Введение в профессию |
| Экспериментальная психология |
| Психология кадрового менеджмента |
| Психология труда |
| Психофизиология |
| Физиология высшей нервной деятельности и сенсорных систем |
| Тренинг взаимодействия |
| Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик: |
| Корпоративный тренинг |
| Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

|  |  |
| --- | --- |
| Психосоматика | |
| Судебно-психологическая экспертиза | |
| Основы психиатрии | |
| Дистанционные технологии в психологии | |
| Клиническая психология | |
| Производственная – преддипломная практика | |
| Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы | |
| Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | |
| Психология девиантного поведения | |
| Разработка программ психологического сопровождения | |
|  |  |
| **4** **Место** **проведения** **практики** | |
| • Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Семья"  • Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №1" г. Магнитогорска  • Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Специальная (коррекционная) школа-интернат №5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья" г. Магнитогорска  • Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №3" г. Магнитогорска  • Федеральное казенное учреждение "Следственный изолятор № 2 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Челябинской области" (ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Челябинской области)  • Автономная некоммерческая организация пропаганды здорового образа жизни "Источник жизни" (АНО ПЗОЖ "Источник жизни")  • Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Орджоникидзевского района» города Магнитогорска  • Муниципальное общеобразовательное учреждение «Магнитогорский городской многопрофильный лицей при Магнитогорском государственном техническом университете (МГТУ) им. Г.И. Носова»  • Медицинский центр «Линия жизни»;  • ОПНБ № 5;  • Муниципальное учреждение социального обслуживания "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Магнитогорска"  и др. образовательные организации города Магнитогорска. | |
| Способ проведения практики: стационарная | |
| Практика осуществляется непрерывно | |
|  |  |
| **5** **Компетенции** **обучающегося,** **формируемые** **в** **результате** **прохождения**  **практики/НИР** **и** **планируемые** **результаты** **обучения** | |
| В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями: | |
| Структурный  элемент  компетенции | Планируемые результаты обучения |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| ПК-4 способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности | |
| Знать | критерии психологического подбора кадров в профессии |
| Уметь | • оценивать эффективность психологического подбора лиц, способных к овладению профессией  • корректно выражать и аргументированно обосновывать профессиональную непригодность кадров в профессии |
| Владеть | способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности |
| ПК-7 способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию | |
| Знать | • особенности проявления психических свойств и состояний личности в норме и патологии  • структуру составления психодиагностического заключения  • особенности составления рекомендаций в психологии |
| Уметь | • изучать психические свойства личности в норме и патологии  • оформлять результаты психологического исследования в профессиональные психодиагностические заключения |
| Владеть | • способностью различать норму и патологию  • навыком характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп |
| ПК-8 способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов | |
| Знать | • психодиагностические методики, применяемые в различных областях психологии  • критерии подбора психодиагностических комплексов в соответствии с целью исследования |
| Уметь | • подобрать комплекс психодиагностических методик в соответствие с изучаемым контингентом  • обработать и интерпретировать психодиагностические методики, адекватные цели исследования |
| Владеть | • навыком отбора и применения психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и изучаемому контингенту |
| ПК-9 способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий | |

|  |  |
| --- | --- |
| Знать | • традиционные и инновационные методы психологии  • клинические проявления психических отклонений в психологии |
| Уметь | • оказывать индивиду, группе психологическую помощь с использованием традиционных и инновационных методов и технологий  • отличать по клиническим проявлениям норму от патологии |
| Владеть | • способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях |
| ПК-11 способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности | |
| Знать | • формы организации взаимодействия в служебных коллективах;  • условия для создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности. |
| Уметь | • адекватно изучать психологический климат в коллективах;  • анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах;  • проводить мониторинг психологического климата в различных служебных коллективах. |
| Владеть | • навыком проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата в служебных коллективах;  • навыками анализа форм организации эффективного взаимодействия в служебных коллективах. |
| ОПК-1 способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач | |
| Знать | • основные закономерности науки психологии  • основные методы общей психологии, с целью решения профессиональных задач |
| Уметь | • адекватно применять методы психологии в решении профессиональных ситуаций  • осуществлять рефлексию эффективности применения закономерностей психологии в применении к профессиональным ситуациям  • учитывать закономерности психологии для решения профессиональных задач |
| Владеть | • эффективными методами психологии при решении профессиональных ситуаций  • способами оценки практической значимости методов психологии |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.** **Структура** **и** **содержание** **практики/НИР** | | | | | |
| Общая трудоемкость практики/НИР составляет 7 зачетных единиц 252 акад. часов, в том числе:  – контактная работа – 8,6 акад. часов:  – самостоятельная работа – 243,4 акад. часов; | | | | |  |
| №  п/п | Разделы (этапы) и содержание практики | Семестр | Виды работ на практике,  включая самостоятельную работу | Код компетенции | |
| 1. | Практика в 4 семестре | 4 | Подготовительный этап:  Познакомиться с программой практики, графиком ее проведения, с руководителем практики.  Решение всех организационных вопросов проведения практики. На собрании студенты знакомятся с программой практики и формами отчетности, получают задания и инструкции по их выполнению. | ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ОПК-1 | |
| 1. | Практика в 4 семестре | 4 | Рабочий этап:  - разработка индивидуального плана работы.  - выявление общих сведений об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов в подразделениях учреждения;  - определение должностных обязанностей специалистов в учреждении;  - изучение круга типичных психологических проблем, решаемых в учреждении.  - осуществление методической работы: посещение занятий с детьми в учреждении, или консультаций, приёмов клиентов; проведение индивидуальных или групповых бесед с клиентами  - проведение психологической диагностики; написание психологических характеристик на обследуемых | ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ОПК-1 | |
| 1. | Практика в 4 семестре | 4 | Итоговый этап:  - обобщить результаты, полученные в ходе практики, оформить отчетные материалы;  - сдать готовые документы руководителю практики. | ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ОПК-1 | |
| 2. | Практика в 6 семестре | 6 | Подготовительный этап:  - знакомство с программой практики, графиком ее проведения, с руководителем практики;  - решение организационных вопросов по этапам прохождения практики;  - знакомство с программой | ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ОПК-1 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | практики и формами отчетности, получение инструктажа. |  |
| 2. | Практика в 6 семестре | 6 | Рабочий этап:  - разработка индивидуального плана работы;  - работа с нормативными документами, формами психодиагностических обследований и отчетности психолога в организации;  - участие в совещаниях и конференциях, проводимых организацией;  - подготовка психодиагностического материала, наглядных пособий и др. инструмента для работы психолога по запросам администрации учреждения; подготовка психологической характеристики (по результатам психодиагностики) на участников обследования (коллектив организации);  - создание и проведение коррекционной программы (индивидуальной / групповой) по работе с психологическими проблемами участников организации - клиентов психолога учреждения | ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ОПК-1 |
| 2. | Практика в 6 семестре | 6 | Итоговый этап:  - обобщение результатов практической деятельности психолога;  - оформление документов отчета по практике;  - сдача готовых документов руководителю практики. | ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ОПК-1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** **Оценочные** **средства** **для** **проведения** **промежуточной** **аттестации** **по** **практики/НИР** | | | |
| Представлены в приложении 1. | | | |
|  |  |  |  |
| **8** **Учебно-методическое** **и** **информационное** **обеспечение** **практики/НИР** | | | |
| **а) Основная литература:** | | | |
| 1. Психологическая практика в вузе : практикум / [сост.: Н. Г. Баженова, Е. С. Шарыгина] ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2019. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3802.pdf&show=dcatalogues/1/1529954/3802.pdf&view=true>  2. Овсянникова, Е. А. Общая психология : учебное пособие / Е. А. Овсянникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD- ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1432.pdf&show=dcatalogues/1/1123951/1432.pdf&view=true> | | | |
|  |  |  |  |
| **б) Дополнительная литература:** | | | |
| 1. Кузнецова Н. В. Производственная практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Кузнецова, Ю. Г. Терентьева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2305.pdf&show=dcatalogues/1/1129916/2305.pdf&view=true> . - Макрообъект.  2. Сторожева Е. В. Теория и практика корпоративного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Сторожева, А. Н. Старков ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2763.pdf&show=dcatalogues/1/1132860/2763.pdf&view=true> . - Макрообъект. | | | |
|  |  |  |  |
| **в) Методические указания:** | | | |
| • Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 18.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM. | | | |
|  |  |  |  |
| **г)** **Программное** **обеспечение** **и** **Интернет-ресурсы:** | | | |
| **Аппаратное обеспечение**   1. Комплекс компьютерный многофункциональный для исследования ЭЭГ ВП и ЭМГ «НЕЙРОН- СПЕКТР-5», М4.1042684 (1шт) 2. Прибор для исследования нервной системы ВНС СПЕКТР М4.1040523 (1 шт) | | | |
|  |  |  |  |
| **Программное обеспечение** | | | |
|  | Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
|  | MS Windows 7 Professional(для классов) | Д-1227-18 от 08.10.2018 | 11.10.2021 |
|  |
|  | MS Office 2007 Professional | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 7Zip | свободно распространяемое ПО | | бессрочно | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы** | | | | | | |
|  | Название курса | | | Ссылка | |  |
|  | Международная справочная система «Полпред» polpred.com отрасль «Образование, наука» | | | URL: <http://education.polpred.com/> | |  |
|  |  |
|  | Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) | | | URL: <https://elibrary.ru/project_risc> | |  |
|  | Поисковая система Академия Google (Google Scholar) | | | URL: <https://scholar.google.ru/> | |  |
|  | Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам | | | URL: <http://window.edu.ru/> | |  |
| **9** **Материально-техническое** **обеспечение** **практики/НИР** | | | | | | |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, аппаратное обеспечение.  Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.  Материально-техническое обеспечение (список баз практики указан в п.п.4.) позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи Учебной - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и сформировать соответствующие компетенции.  Аудитории для самостоятельной работы (компьютерные классы; читальные залы библиотеки) оснащены персональными компьютерами с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета». | | | | | | |

Приложение 1

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

**а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:**

| Структурный  элемент  компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
| --- | --- | --- |
| **ОПК-1: способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач** | | |
| Знать | • основные закономерности науки психологии  • основные методы общей психологии, с целью решения профессиональных задач | • Дневник должен заполняться ежедневно. Студент-практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы на практике  • Индивидуальный план студента-практиканта, содержательная часть которого оформляется с психологом в организации, без руководителя практики от МГТУ  • Психологическая характеристика личности. Каждый практикант составляет психологическую характеристику на 7 респондентов. К данным характеристикам прилагаются протоколы, проведенного психодиагностического обследования.  • Характеристика на студента-практиканта от предприятия, заверенная печатью данного учреждения  • Самоотчет практиканта о всех видах проделанной работы.  • Приложения – бланки, протоколы и пр. |
| Уметь | • адекватно применять методы психологии в решении профессиональных ситуаций  • осуществлять рефлексию эффективности применения закономерностей психологии в применении к профессиональным ситуациям  • учитывать закономерности психологии для решения профессиональных задач |
| Владеть | • эффективными методами психологии при решении профессиональных ситуаций  • способами оценки практической значимости методов психологии |
| **ПК-4: способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности** | | |
| Знать | * критерии психологического подбора кадров в профессии | • Дневник должен заполняться ежедневно. Студент-практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы на практике  • Индивидуальный план студента-практиканта, содержательная часть которого оформляется с психологом в организации, без руководителя практики от МГТУ  • Психологическая характеристика личности. Каждый практикант составляет психологическую характеристику на 7 респондентов. К данным характеристикам прилагаются протоколы, проведенного психодиагностического обследования.  • Характеристика на студента-практиканта от предприятия, заверенная печатью данного учреждения  • Самоотчет практиканта о всех видах проделанной работы.  • Приложения – бланки, протоколы и пр. |
| Уметь | • оценивать эффективность психологического подбора лиц, способных к овладению профессией  • корректно выражать и аргументированно обосновывать профессиональную непригодность кадров в профессии |
| Владеть | * способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности |
| **ПК-7: способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию** | | |
| Знать | • особенности проявления психических свойств и состояний личности в норме и патологии  • структуру составления психодиагностического заключения  • особенности составления рекомендаций в психологии | • Дневник должен заполняться ежедневно. Студент-практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы на практике  • Индивидуальный план студента-практиканта, содержательная часть которого оформляется с психологом в организации, без руководителя практики от МГТУ  • Психологическая характеристика личности. Каждый практикант составляет психологическую характеристику на 7 респондентов. К данным характеристикам прилагаются протоколы, проведенного психодиагностического обследования.  • Характеристика на студента-практиканта от предприятия, заверенная печатью данного учреждения  • Самоотчет практиканта о всех видах проделанной работы.  • Приложения – бланки, протоколы и пр. |
| Уметь | • изучать психические свойства личности в норме и патологии  • оформлять результаты психологического исследования в профессиональные психодиагностические заключения |
| Владеть | • способностью различать норму и патологию  • навыком характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп |
| **ПК-8: способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов** | | |
| Знать | • психодиагностические методики, применяемые в различных областях психологии  • критерии подбора психодиагностических комплексов в соответствии с целью исследования | • Дневник должен заполняться ежедневно. Студент-практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы на практике  • Индивидуальный план студента-практиканта, содержательная часть которого оформляется с психологом в организации, без руководителя практики от МГТУ  • Психологическая характеристика личности. Каждый практикант составляет психологическую характеристику на 7 респондентов. К данным характеристикам прилагаются протоколы, проведенного психодиагностического обследования.  • Характеристика на студента-практиканта от предприятия, заверенная печатью данного учреждения  • Самоотчет практиканта о всех видах проделанной работы.  • Приложения – бланки, протоколы и пр. |
| Уметь | • подобрать комплекс психодиагностических методик в соответствие с изучаемым контингентом  • обработать и интерпретировать психодиагностические методики, адекватные цели исследования |
| Владеть | • навыком отбора и применения психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и изучаемому контингенту |
| **ПК-9: способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий** | | |
| Знать | • традиционные и инновационные методы психологии  • клинические проявления психических отклонений в психологии | • Дневник должен заполняться ежедневно. Студент-практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы на практике  • Индивидуальный план студента-практиканта, содержательная часть которого оформляется с психологом в организации, без руководителя практики от МГТУ  • Психологическая характеристика личности. Каждый практикант составляет психологическую характеристику на 7 респондентов. К данным характеристикам прилагаются протоколы, проведенного психодиагностического обследования.  • Характеристика на студента-практиканта от предприятия, заверенная печатью данного учреждения  • Самоотчет практиканта о всех видах проделанной работы.  • Приложения – бланки, протоколы и пр. |
| Уметь | • оказывать индивиду, группе психологическую помощь с использованием традиционных и инновационных методов и технологий  • отличать по клиническим проявлениям норму от патологии |
| Владеть | • способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях |
| **ПК-11: способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности** | | |
| Знать | • формы организации взаимодействия в служебных коллективах;  • условия для создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности. | • Дневник должен заполняться ежедневно. Студент-практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы на практике  • Индивидуальный план студента-практиканта, содержательная часть которого оформляется с психологом в организации, без руководителя практики от МГТУ  • Психологическая характеристика личности. Каждый практикант составляет психологическую характеристику на 7 респондентов. К данным характеристикам прилагаются протоколы, проведенного психодиагностического обследования.  • Характеристика на студента-практиканта от предприятия, заверенная печатью данного учреждения  • Самоотчет практиканта о всех видах проделанной работы.  • Приложения – бланки, протоколы и пр. |
| Уметь | • адекватно изучать психологический климат в коллективах;  • анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах;  • проводить мониторинг психологического климата в различных служебных коллективах. |
| Владеть | • навыком проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата в служебных коллективах;  • навыками анализа форм организации эффективного взаимодействия в служебных коллективах. |

**Программа**

**Учебной - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

Содержание практики

Методическая работа

1. Ознакомление с психологическим кабинетом и функциями психолога.

2. Работа с нормативными документами, формами психодиагностических обследований и отчетности психолога в организации.

3. Участие в совещаниях и конференциях, проводимых организацией.

4. Подготовка психодиагностического материала, наглядных пособий и др. инструмента для работы психолога по запросам администрации учреждения.

5. Подготовка психологической характеристики (по результатам психодиагностики) на участников обследования (коллектив организации).

Учебная работа

1. Анализ деятельности психолога учреждения

2. Разработка и проведение лекции по психологии с учетом специфики организации.

Диагностическая работа

1. Проведение психологической диагностики личности/коллектива.

2. Составление психологической характеристики личности/коллектива.

**Отчетная документация**

**по Учебной - практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

В процессе прохождения практики, студент заполняет дневник, в котором должна получить свое отражение вся работа студента-практиканта.

* Дневник должен заполняться ежедневно. Студент-практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы на практике (образец оформления дневника практики см. Приложение 3).
* Индивидуальный план студента-практиканта, содержательная часть которого оформляется с психологом в организации, без руководителя практики от МГТУ (см. Приложение 6).
* Психологическая характеристика личности. Каждый практикант составляет психологическую характеристику на 7 респондентов. К данным характеристикам прилагаются протоколы, проведенного психодиагностического обследования.
* Характеристика на студента-практиканта от предприятия, заверенная печатью данного учреждения (см. Приложение 4).
* Самоотчет практиканта о проделанной работе. По окончанию практики, практикант на основании образца (см. Приложение 5) составляет самоотчет о всех видах проделанной работы.
* Приложения – бланки, протоколы и пр.
* Направление на практику, отмеченное в организации

Отчет по данному виду практики должен составлять не менее 60 печатных листов и оформлен по требованиям МГТУ в брошюрованной или прошитой папке.

Вид аттестации по итогам практики – зачет с оценкой, который проводится в форме защиты отчета по практике на заключительной конференции по практике (доклад, выступление и др.).

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю **не позднее 3-х дней** после окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

**Задание на практику:**

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении учебной практики:

1. Ознакомление с психологическим кабинетом и функциями психолога в организации / учреждении.
2. Работа с нормативными документами, формами психодиагностических обследований и отчетности психолога в организации.
3. Участие в совещаниях и конференциях, проводимых определенными организациями.
4. Подготовка психодиагностического материала, наглядных пособий и др. инструмента для работы психолога по запросам администрации учреждения.
5. Составление психологической характеристики на участников/коллектива организации
6. Анализ проведенной работы. Оформление документации по результатам работы.

**Оформление дневника (шаблон и пример)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Вид работы | Анализ проделанной работы |
| *10.02.2020* | *Методическая работа:*  *Знакомство со спецификой работы организации: кабинет психолога, устав организации* | *Организация … организует деятельность психолога по следующим видам работ: …*  *Организация регламентирует деятельность сотрудников и психолога следующими пунктами Устава: …* |
| *11.02.2020* | *Учебная работа:*  *Подготовка и проведение беседы с обучающимися по теме «Зависимость. Как избавиться от чужого влияния?»* | *Беседа была проведена на учениках … класса. Выбранная тема актуальна и предложена классным руководителем, в связи с ….*  *Беседа строилась по плану:…*  *Присутствующие ученики показали:…; задавали вопросы: …*  *И т.д.* |
| *12.02.2020* | *Диагностическая работа:*  *Подобраны и применены в диагностике методики: …, для вывления…* | *По результатам диагностики определенны показатели нормативности …, определен уровень выраженности …*  *Опрошены … человек. Во время проведения психодиагностического обследования замечено: …*  *И.т.д.* |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Характеристика на студента-практиканта (план)**

1. Краткие сведения о практике и сроки работы в образовательном учреждении.

2. Уровень реализации студентом учебных, воспитательных и исследовательских задач в соответствии с программой практики.

3. Исследовательская работа: ознакомление студента с важнейшими видами и средствами практической психолого-педагогической и социально-педагогической деятельности с детьми, подростками и семьями.

4. Творческий подход студента к выполнению программы практики: поиск оригинальных приемов, форм, методов работы с детьми и учебным коллективом; при подготовке исследовательских заданий.

5. Уровень знаний об основных психолого-педагогических проблемах, возникающих в процессе оказания профессиональной помощи. Положительное и недостатки в работе.

6. Какими практическими навыками овладел студент в различных видах психолого-педагогической работы с ребенком, подростком и семьей

7. В чем проявилось профессиональное и личностное развитие студента в ходе практики?

8. Предложения по улучшению результативности практики

**Самоотчет студента о проделанной работе**

1. ФИО студента-практиканта
2. Место прохождения практики
3. Сроки прохождения практики
4. Уровень реализации учебных, воспитательских и исследовательских задач в соответствии с программой практики
5. Кто были респондентами
6. Какие методы и формы работы были использованы
7. Уровень знаний об основных психологических проблемах, возникающих в процессе оказания профессиональной помощи.
8. Достоинства в своей практической работе
9. Недостатки в своей практической работе
10. Какие трудности испытывали в процессе прохождения практики
11. Какими практическими навыками овладели в ходе практики
12. Пожелания к организации практики

**Индивидуальный план студента-практиканта (шаблон и пример)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Дата проведения | Форма и содержание работы | Сроки | Выполнение |
| *1* | *10-11.02.2020* | *Методическая работа: …*  *Методическая работа: …* | *10.02.2020* | *выполнено* |
| *11.02.2020* | *выполнено* |
| *2* | *12.02.2020* | *Учебная работа: …* | *12.02.2020* | *выполнено* |
|  |  |  |  |  |

*Примечание:*

Индивидуальный план работы составляется студентом совместно с руководителем и/или специалистом, непосредственно курирующим студента в ходе практики, в начале практики. В нем необходимо отразить все виды работ и мероприятия, которые должен провести студент, с указанием сроков.

Для выполнения намеченных заданий студенту необходимо продумать организационную, подготовительную, текущую и индивидуальную работу, которая в плане-графике не отражается. Поэтому на каждую неделю студент составляет конкретный недельный план. В нем отражается то, что необходимо сделать для реализации заданий практики, а также текущие дела, которые не вошли в план-график. Недельный план работы пишется в дневнике в начале каждой недели.

Выполнение заданий:

1. Привести в отчете содержание беседы с администрацией о структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов, их обязанностях, о проблемах учреждения.

2. Зафиксировать в отчете общие сведения: об особенностях работы специалистов в области психолого-педагогического образования; о наличии должностных инструкций; общие сведения о детях (клиентах), с которыми работает специалист, их индивидуальных особенностях и проблемах.

3. Познакомиться с квалификационными требованиями, предъявляемыми к специалисту в РФ.

4. Привести в перечень документов, на основе которых работает специалист.

5. Посетить несколько занятий или консультаций, приёмов клиентов и зафиксировать в дневнике протокол занятия с ребенком (клиентом), на основе которых сделать выводы о характере взаимодействия и стиле общения, подборе методов работы с учетом общих, специфических (при разных типах нарушений) закономерностей и индивидуальных особенностей психического и психофизиологического развития.

6. В свободной форме изложить в дневнике впечатления от практики (см. план отзыва).

**Основные требования:**

Документацию сдать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

50-60 печатных страниц

Текст статьи должен быть тщательно отредактирован и вычитан автором.

Текстовый редактор Microsoft Word (версии не ниже 2003).

Ориентация страницы – книжная.

Цвет - авто (черный).

Макет страницы: размер страницы А4, поля со всех сторон 20 мм.

Шрифт: Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание – по ширине, красная строка – 1,25

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

По дисциплине «Учебной - практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» форма проведения промежуточной аттестации – зачет с оценкой, который проводится в форме защиты отчета по практике на заключительной конференции по практике (доклад, выступление и др.).

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней после окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

– на оценку «отлично» (5 баллов) – студент должен показать высокий уровень знаний, интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

– на оценку «хорошо» (4 балла) – студент должен показать знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;

– на оценку «удовлетворительно» (3 балла) – студент должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;

– на оценку «не зачтено» – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.