





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИЭиУ  
Н.Р. Бальнская

21.02.2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки (специальность)  
38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Уровень высшего образования - бакалавриат  
Программа подготовки - академический бакалавриат

Форма обучения  
заочная

Институт/ факультет	Институт экономики и управления
Кафедра	Государственного муниципального управления и управления персоналом
Курс	5

Магнитогорск  
20 20 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2015 г. № 1461)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
Государственного муниципального управления и управления персоналом  
21.02.2020, протокол № 7

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Р. Балынская

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИЭиУ  
21.02.2020 г. протокол № 3

Председатель \_\_\_\_\_ Н.Р. Балынская

Рабочая программа составлена:  
доцент кафедры ГМУиУП, канд. ист. наук \_\_\_\_\_ В.М.  
Гафурова

Рецензент:  
зам. главы города по социальным вопросам \_\_\_\_\_ И.А.  
Рассоха

## Листактуализациирабочейпрограммы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Государственного муниципального управления и

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Р. Балынская

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Государственного муниципального управления и

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Р. Балынская

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Государственного муниципального управления и

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Р. Балынская

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Государственного муниципального управления и

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Р. Балынская

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Государственного муниципального управления и

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Р. Балынская

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

формирование у студентов системы современных базовых знаний по теории и практике государственного муниципального управления за рубежом;  
приобретение студентами знаний и навыков по анализу зарубежного опыта ГМУ;  
формирование способности к самоорганизации и самообразованию;  
формирование навыков планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Зарубежный опыт государственного муниципального управления» входит в вариативную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/практик:

Территориальная организация населения

Регионоведение

Основы государственного муниципального управления

Связи общественности и органов власти

Государственная муниципальная служба

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к защите и защите выпускной квалификационной работы

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Зарубежный опыт государственного муниципального управления» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию</b>	
Знать	– технологию самообразования; – основные методы и способы самоорганизации и самообразования; – правила использования программы Moodle
Уметь	– определять практическую ценность информации; – раскрывать смысл идей, содержащихся в тексте; – устанавливать связи между научными концепциями и определять тенденции их развития; – формировать и обосновывать собственную позицию по вопросу <b>исследования</b>
Владеть	– технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности – поиска, систематизации, комплексного анализа, синтеза и критической оценки материала по тематике исследования – выражения и обоснования собственной позиции

***ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций***

Знать	– технологию и приемы работы с экономической и правовой документацией, правила ведения делопроизводства органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов МСУ, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Уметь	– проектировать бизнес-процессы в организации, проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии, организовывать проекты создания и внедрения информационных систем, применять законы теории организации в управленческой практике
Владеть	– специальными программными средствами для эффективной организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов МСУ, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

#### 4. Структура, объём содержания дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

– контактная работа – 4,4 академических часов;

– аудиторная – 4 академических часов;

– внеаудиторная – 0,4 академических часов;

– самостоятельная работа – 99,7 академических часов;

– подготовка к зачету – 3,9 академических часа

Форма аттестации – зачет

Раздел/тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа			Вид самостоятельной работы	Формат текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	Лаб.	практ.зан.			
1. Название тем							
1.1 Основы государственного управления в зарубежных странах		0,5 / 0,5 И			18	Проработка лекционного материала, самостоятельное изучение дополнения	входной контроль ОК-7, ПК-23
1.2 Эволюция зарубежных теорий государственного управления	5			0,5 / 0,5 И	18	Проработка лекционного материала, самостоятельное изучение дополнения	текущий контроль ОК-7, ПК-23
1.3 Стратегические органы государственного управления в зарубежных странах. Принципы, функции и структура государственного управления за рубежом		0,5 / 0,5 И			16; 7	Проработка лекционного материала, самостоятельное изучение дополнительного материала	текущий контроль ОК-7, ПК-23

1.4ЗарубежныйопытГМУвстранахЕвропыиСША			1/1 И	1 4	Проработка лекционного материала, самостоятельное изучение и дополнение	текущий контроль	ОК-7, ПК-23
1.5Организациягосударственнойслужбывзарубежныхстранах.				1 4	Проработка лекционного материала, самостоятельное изучение и дополнение	текущий контроль	ОК-7, ПК-23
1.6ТеорииинтеграциивГМУ			0,5/ 0,5 И	5	Проработка лекционного материала, самостоятельное изучение и дополнение	текущий контроль	ОК-7, ПК-23
1.7Зарубежныйопыторганизациимunicipальногоуправления.				1 4	Проработка лекционного материала, самостоятельное изучение и дополнение материала по теме,	итоговое тестирование	ОК-7, ПК-23
1.8зачет						зачет	ОК-7, ПК-23
Итогопоразделу	2/2		2/2	9			
Итогозасеместр	2/2		2/2	9		зачёт	
Итогоподисциплине	2/2		2/2	9		зачет	ОК-7,



## **5 Образовательные технологии**

Насегодняшнийденьсталиочевидныпреимуществаиспользованиякомпьютераналекционныхипрактическихучебныхзанятиях.Объяснениеновогоматериаласиспользованиемпрезентаций,выполненныхспомощьюпрограммMicrosoftPowerPointиMicrosoftFrontPage,вызываетинтересу студентов,способствуетлучшемуусвоениюматериала.Использованиекомпьютеранаучебныхзанятияхпозволяетпреподавателюэкономитьвремя,опрашиватьучащихсянакаждомзанятии,вести статистикуопроса,выявлятьзападающие темы.Такжеоднимизэффективныхсредствинформационныхтехнологийявляетсяэлектронныйучебник.Исходяизэтого,более20%всехзанятийпроводятсясприменениеминформационныхтехнологий.

Дляобеспечениянаибольшейэффективностиобразовательногопроцессавкурседаданнойучебнойдисциплиныиспользуютсявпроцессеобученияпередовыеобразовательныетехнологии:

- 1)традиционныеобразовательныетехнологии(информационнаялекция,практическиезанятия);
- 2)технологияпроблемногообучения(проблемнаялекция,практическиезанятиявформепрактикума,кейс-метода);
- 3)игровыетехнологии(ролевыеиделовыеигры);
- 4)технологиипроектногообучения(творческийпроект);
- 5)интерактивныетехнологии(семинар-дискуссия);
- 6)информационно-коммуникационныеобразовательныетехнологии(лекция-визуализация,практическиезанятиявформепрезентации).

Лекционныезанятиянарядусообщениемучебнойинформациипредполагаютирешениеиследующихдидактическихзадач:заинтересоватьстудентовивизучаемойтеме,разрушитьнервныестереотипы,убедитьвнеобходимостиглубокогоосвоенияматериала,побудитьксамостоятельномупоискуиактивноймыслительнойдеятельности,помочьсовершитьпереходоттеоретическогоуровнясоциально-экономическогопланированиявмуниципальныхобразованияхкприкладнымзнаниямвданнойобласти.

Проведениегрупповых(семинарскихипрактических)занятийпредполагаетрешениеразнообразныхдидактическихзадач:закреплениеполученныхзнаний,формированиеуменияприменятьихнапрактике,совершенствованиеуменияработатьсинформацией,анализировать,общаться,приниматьиобосновыватьрешения,аргументированозащищатьсобственныевзглядывдискуссии,взаимодействоватьсдругимичленамигруппывпроцессеразрешенияконфликтныхситуаций.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся** Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации** Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое информационное обеспечение дисциплины (модуля)** **а) Основная литература:**

1. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт: учебник для вузов / А. П. Альгин [и др.]; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie-v-2-ch-chast-2-urovni-tehnologii-zarubezhnyy-opyt-455037#page/1>

### б) Дополнительная литература:

1. Лифанов, С.С. Развитие теории и практики государственного управления в XX веке: зарубежный опыт / С.С. Лифанов // ЭГО: Экономика. Государство. Общество. — 2018. — №1. — С. 1-9. — ISSN 2906-0029. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311337> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Придыба, О.В. Внедрение современных технологий в государственный сектор: опыт зарубежных стран / О.В. Придыба // Государственное муниципальное управление. Ученые записки СКАГС. — 2018. — №2. — С. 258-265. — ISSN 2079-1690. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/308202> (дата обращения: 04.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Печерская, Е.В. Зарубежный опыт административного реформирования и российская практика / Е.В. Печерская // Государственное муниципальное управление. Ученые записки СКАГС. — 2015. — №1. — С. 216-223. — ISSN 2079-1690. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/299544> (дата обращения: 04.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### в) Методические указания:

в приложении 3

### г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

#### Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional (для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое	бессрочно

#### Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система – Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	<a href="http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp">http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp</a>

Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>
Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Web of science»	<a href="http://webofscience.com">http://webofscience.com</a>
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Scopus»	<a href="http://scopus.com">http://scopus.com</a>

### **9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

2. Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации; комплексы тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

3. Помещения для самостоятельной работы: обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

4. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.